



# АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД – РУСЕ

УТВЪРЖДАВАМ:  
АДМ. РЪКОВОДИТЕЛ –  
ПРЕДСЕДАТЕЛ:  
(ДИАН ВАСИЛЕВ)  
19.10.2023 г.



## П Р А В И Л А

### за разпределение на постъпилите в съда дела

Настоящите правила се издават на основание чл.157, ал.2 АПК, чл.9 ЗСВ, Единна методика по приложението на принципа за случайно разпределение на делата, приета от ВСС с решение по протокол № 57/04.12.2014 г., и въз основа на решения на Общото събрание на съдиите в Административен съд – Русе.

Чл. 1. (изм., Заповед №29/14.02.2011г., изм., решение на ОС, 31.10.2017 г., изм., решение на ОС от 07.10.2019 г.) Книжата, по които следва да се образуват дела, се предават в деня на постъпването им или най-късно на следващия ден на председателя на съда, на заместник-председателя на съда или на дежурен съдия, който ги образува в дела, определя вид на делото според предмета му, статистически код и съдия-докладчик.

(2) (изм., Заповед № РД-05-271/01.10.2015 г.) В началото на календарната година и след решение на ОС на съдиите председателят издава заповед за определяне индивидуалния процент натовареност на всеки съдия по всички видове дела, седмични дежурства и за утвърждаване на обособените групи дела според материята в Централизираната система за случайно разпределение на делата (ЦССРД).

Чл. 2. (изм., Заповед № РД-05-271/01.10.2015 г.) (1) Образованите дела се разпределят на съдии-докладчици по поредността на постъпването им чрез ЦССРД.

(2) (изм., Заповед № РД-05-271/01.10.2015 г.) Протоколът от избор на съдия докладчик се разпечатва на хартиен носител, който се подписва от лицето извършило разпределението, и се прилага към делото.

Чл. 3. (нов, решение на ОС от 03.12.2019 г., в сила от 01.01.2020 г.) (1) Образованите в съда дела се разпределят на съдии-докладчици по поредността на постъпването им чрез ЦССРД.

(2) (изм., решение на ОС, 21.03.2023 г.) При постъпване на искане по чл. 166, чл. 167 и чл. 60 от АПК, заявено с основната жалба срещу постановления

административен акт, делото се разпределя между всички съдии, с изключение на отсъстващите на законово основание в деня на постъпване на делото и/или на следващия работен ден, без искането да се отделя от основното дело в частно административно производство.

(3) (изм., Решение на ОС, 13.04.2022 г.) Дела, по които съгласно закона съдът е длъжен да се произнесе незабавно (чл. 75 ДОПК, чл. 60 АПК, чл. 250 АПК, чл. 72 от ЗМВР, чл. 16а ЗМ и др.), се разпределят чрез електронната програма на дежурния за деня съдия в деня на постъпването и образуването им чрез опция „дежурство“.

Дежурствата на съдиите са организирани, като за работна седмица дежури по един съдия на ден по предварително утвърден график от председателя на съда.

(4) (нова, решение на ОС, 21.03.2023 г.) При постъпване на искане по чл. 166 и чл. 167 от АПК по вече образувано и разпределено дело на конкретен съдия-докладчик, по което същият следва да се произнесе незабавно, но отсъства на законово основание, да се произнесе дежурният за деня съдия.

Чл. 4а. (нов, Решение на ОС, 20.12.2013 г., изм., решение на ОС, 21.03.2023 г.) При отсъствие поради отпуск за временна неработоспособност или в неплатен отпуск, съдията се изключва от разпределението на делата и се включва в разпределението при завръщането му.

Ако временната нетрудоспособност или неплатеният отпуск продължи повече от 10 работни дни, отсъстващият съдия се включва в разпределението в ЦССРД след завръщането му, като натовареността на отсъстващия съдия се изравнява с броя на делата на останалите съдии към момента. Ако заболяването е повече от един календарен месец, делата се преразпределят между останалите съдии чрез ЦССРД.

Чл. 4б. (нов, решение на ОС от 10.12.2018 г., изм., решение на ОС от 07.10.2019 г., изм., решение на ОС от 07.10.2020 г.) Дела, по които съгласно закона съдът е длъжен да се произнесе в срок до седем дни/една седмица включително, от разпределението се изключва съдия, който отсъства в деня на разпределението и/или следващите два дни.

Чл. 4в. (отм. Решение на ОС, 10.12.2014 г.)

Чл. 5. (1) Промяна на определения по делото съдия-докладчик се извършва при отвод или при възникване на други препятстващи разглеждането на делото обстоятелства като напр. напускане на съдия, командироване в друг орган на съдебната власт, продължително отсъствие поради заболяване.

(2) Преразпределянето на делото се извършва чрез електронната програма и съгласно настоящите правила.

Чл. 6. При връщане на прекратено дело за разглеждане след повдигнат спор за подсъдност, делото се разпределя на първоначално определения съдия чрез опция „ръчно“.

Чл. 6а. (нов, Заповед № 330/28.12.2012 г., доп., Заповед № 150/18.06.2013 г., решение на ОС, 21.01.2019 г., Заповед № РД-06-103/06.03.2019 г.) При разделяне на производството при вече образувано и възложено на конкретен докладчик дело, новообразуваното дело се разпределя на същия докладчик, чрез опция „ръчно“ от ЦССРД. В случай че новообразуваните дела са повече от 2 броя, те се разпределят по общия принцип по чл. 2.

Чл. 7. (1) (изм. решение на ОС, 18.10.2023 г.) Административните дела, които по закон се разглеждат в тричленен състав, се разпределят на съдия-докладчик чрез програмата за случаен избор ЦССРД според вида на материята и се насрочват за разглеждане в открито съдебно заседание в деня, когато се разглеждат касационни административнонаказателни дела на касационния състав, чийто член е съдията-докладчик.

(2) При отлагане на делото за второ заседание, съставът се запазва.

(3) (нова, решение на ОС, 28.03.2013 г., изм., решение на ОС, 18.10.2023 г.) При частни касационни административни производства, които се разглеждат в закрито заседание, докладчикът се определя чрез ЦССРД, а останалите двама членове са членовете от постоянния касационен състав, в който участва докладчикът. При насрочване на частно касационно административно дело в открито заседание се спазва правилото на ал. 1 от чл. 7.

(4) (нова, решение на ОС, 20.12.2013 г., изм., решение на ОС, 18.10.2023 г.) В случай на краткотрайно отсъствие на съдия-докладчик по насрочени касационни административни дела, последните се отсрочват за следваща дата, когато заседава касационният състав на съдията-докладчик.

(5) (нова, решение на ОС, 20.12.2013 г., изм., решение на ОС, 07.12.2022 г., изм., решение на ОС, 18.10.2023 г.) При отсъствие на съдия-докладчик или при невъзможност на друг член на състава да участва в открито съдебно заседание или в конкретно касационно административно дело, последните се отсрочват за следваща дата, когато заседава касационният състав на съдията-докладчик.

(6) (нова, решение на ОС, 18.10.2023 г.) При невъзможност на член на постоянния касационен състав да участва в закрито съдебно заседание по частно касационно административно дело, той се заменя от друг съдия, определен чрез системата за случайно разпределение на делата (ССРД) в меню „Разпределения – Друг случаен избор“.

Чл. 8. (1) (изм., решение на ОС, 27.11.2013 г., изм., решение на ОС, 18.10.2023 г.) Образованите канх дела се разпределят на съдия-докладчик по поредността на постъпването чрез ЦССРД и се насрочват за разглеждане в деня, когато се разглеждат касационни административнонаказателни дела на касационния състав, чийто член е съдията-докладчик.

(2) (нова, решение на ОС, 27.11.2013 г., изм., решение на ОС, 18.10.2023 г.) При частни касационни административни наказателни производства, които се разглеждат в закрито заседание, докладчикът се определя чрез ЦССРД, а останалите двама членове са членовете от постоянния касационен състав, в който участва докладчикът. При насрочване на частно касационно административнонаказателно дело в открито заседание се спазва правилото на ал. 1 от чл. 8.

(3) (нова, решение на ОС, 27.11.2013 г., изм., решение на ОС, 18.10.2023 г.) В случай на краткотрайно отсъствие на съдия-докладчик по насрочени касационни административни наказателни дела в открито съдебно заседание, последните се отсрочват за следваща дата, когато заседава касационният състав на съдията-докладчик.

(4) (нова, решение на ОС, 20.12.2013 г., изм., решение на ОС, 07.12.2022 г., изм., решение на ОС, 18.10.2023 г.) При отсъствие на съдия-докладчик или при невъзможност на друг член на състава да участва в съдебното заседание или в конкретно дело, той се замества в тройния състав от дежурния съдия, а

при невъзможност – от друг съдия от останалите съдии по реда на старшинството във възходящ ред. При невъзможност на член на постоянния касационен състав да участва в закрито съдебно заседание по частно касационно административнонаказателен характер дело, той се заменя от друг съдия, определен чрез системата за случайно разпределение на делата (ССРД) в меню „Разпределения – Друг случаен избор“.

(5) (нова, Решение на ОС, 20.01.2021 г.) При повторно постъпване в Административен съд – Русе на касационни жалби по дела, по които производството по делото е било прекратено и делото е върнато на районния съд за поправка на очевидна фактическа грешка, допълване, допълване или изменение в частта за разноските на съдебния акт на районния съд или отстраняване на нередовности и за администриране на жалбата, делото пред Административен съд – Русе се образува под нов номер и се разпределя на първоначалния съдия-докладчик чрез опция „ръчно“ от ЦССРД

Чл. 9. За времето на съдебната ваканция от 15 юли до 1 септември председателят издава нарочна заповед за организация на работата и дежурствата на съдиите.

Чл. 10. Настоящите правила се публикуват в интернет страницата на съда и се поставят на сървъра на съда.

Правилата са приети със Заповед № 166/23.06.2008 г. на Председателя на Административен съд – Русе и са актуализирани със Заповед №299/01.12.2009 г., Заповед №21/05.02.2010 г., Заповед №237/29.09.2010г., Заповед №29/14.02.2011г., Заповед №330/28.12.2012 г., Заповед №69/28.03.2013 г., Заповед №150/18.06.2013 г., Заповед № 318/02.12.2013 г., Заповед № 349/27.12.2013г., Заповед № 332/15.12.2014г., Заповед № РД-05-271/01.10.2015 г., Заповед № РД-06-103/06.03.2019 г., Заповед № РД-06-453/19.10.2023 г. на Председателя на Административен съд – Русе и решения на ОС на съдиите.