

# П РА В И Л А

## за събиране на съдебните вземания

1. 1. Настоящите Правила се приемат на основание чл. 2, ал. 2 от Закона за частните съдебни изпълнители и в изпълнение на Споразумение за сътрудничество за принудително събиране на вземанията на органите на Съдебната власт /Споразумението/, одобрено с Решение по протокол № 37/25.06.2015 г. на Висшия съдебен съвет.

1. 2. Целта на тези правила е създаването на единна процедура за събиране на вземанията на съдилищата /съдебните вземания – СВ/ от апелативната зона на Апелативен съд – Пловдив, с оглед осигуряване на еднаквост, прозрачност, бързина и отчетност.

2. Когато участник в съответното производство дължи суми по бюджета на Съдебната власт /държавна такса, глоба, разноски за експертиза, за особен представител, за преводач и т. н./, същият следва да бъде осъден да заплати тези суми.

3. 1. Осъждането става с акт на съответния съд, съобразно Указания относно приложението на чл. 104, ал. 1, ал. 2 и ал. 3 от Правилника за администрацията в съдилищата, приети с решение на Комисията по правни въпроси на Висшия съдебен съвет по протокол № 24/20.07.2015 г.

3. 2. Сумите във всеки акт следва да бъдат конкретизирани както по размер /цифром и словом/, така и по вид.

пример: Осъжда ХХХ да заплати в полза на бюджета на Съдебната власт, по сметка на Апелативен съд – Пловдив сумата от 300.00 /триста/лева, представляваща дължима държавна такса в производството по в. г. д. № 155/2015 г. по описа на АС – Пловдив, сумата от 175.00 /сто седемдесет и пет/ лева, представляваща разноски за съдебно – техническата експертиза, както и сумата от 200.00 /двеста/ лева, представляваща глоба по чл. 89, т. 1 от ГПК.

3. 3. Деловодството на всеки съд прави вписване за всяко осъждане в Списък за присъдените съдебни вземания /Приложение № 1/, който се прикача към последната корица на първоинстанционното дело.

4. След приключването на инстанционния контрол и връщане на делото на първоинстанционния съд, съдията докладчик извършва проверка кое от осъжданията е влязло в сила.

5. По разпореждане на съдията докладчик на задълженото лице се изпраща уведомление /Приложение № 2/, с което същото се приканва да заплати всички задължения /описани съобразно списъка за присъдените съдебни вземания, с посочване на банковата сметка на всеки съд/, в 7 - дневен срок от връчването, с указания да представи доказателства за извършеното плащане в

деловодството на първоинстанционния съд, който е изпратил поканата, в същия срок, както и, че, при непредставяне на такива доказателства, ще бъде издаден изпълнителен лист и ще бъде започнато изпълнително производство, което ще доведе до допълнителни разноски.

**6.** След изтичане на срока по т. 5, по разпореждане на съдията докладчик по делото в първоинстанционния съд, се издава един общ изпълнителен лист за СВ, в който се записва всяко осъждане, съобразно неговото съдържание.

**7. 1.** Този общ изпълнителен лист се изпраща на частен съдебен изпълнител, който е дал съгласието си да участва в изпълнението на Споразумението и е включен в списъка към него.

**7. 2.** Изборът на конкретен частен съдебен изпълнител се извършва чрез използването на нарочен модул от програмата „Law choice“ или друг софтуерен продукт с подобна функция между всички частни съдебни изпълнители, включени в списъка към Споразумението. Софтуерният продукт следва да осигурява разпределението на изпълнителните листове поравно между частните съдебни изпълнители в съответствие с чл. 3, ал. 2 от Споразумението и съобразно общия размер на вземанията, въз основа на който се обособяват пет групи за разпределение, както следва: I – до 300.00лева, II – до 600.00лева, III – до 1000.00лева, IV – до 1500.00лева, V – до 3000.00лева и VI – над 3000.00 лева.

**7. 3.** Изпращането се извършва от първоинстанционния съд с възлагателно писмо /Приложение № 3/. В него изрично се описва всяко вземане, както е по издадения изпълнителен лист, с указание всяка сума да бъде превеждане по сметка на съда, постановил осъждането.

**7. 4.** Към възлагателното писмо се прилагат: копие от протокола за избор на частен съдебен изпълнител, изпълнителният лист, копие от покана до длъжника за доброволно изпълнение, копие от доказателства за връчването на поканата.

**8.** Настоящите правила следва да бъдат публикувани на интернет – страниците на всички съдилища от апелативната зона и изпратени до всички ЧСИ, които са дали съгласието си да участва в изпълнението на Споразумението и са включен в списъка към него.