**Приложение № 3**

**ДО**

**ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА**

**АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД**

**ГР.ПЛОВДИВ**

Вх. № …….………..……………

**ИСКАНЕ**

**за предоставяне на информация от обществения сектор за повторно използване**

От………………………………………………………………………………………………

(трите имена на физическо лице / наименование на юридическо лице и имената на неговия представител)

Адрес за кореспонденция:........................................................................................................

........................…………………………………...…………………………………………..

Телефон за връзка:…………………………еmail:……………………….…………………

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ПРЕДСЕДАТЕЛ,**

На основание чл. 41е от Закона за достъп до обществена информация желая да ми бъде предоставена следната информация от обществения сектор за повторно използване:

......................................................................................................................................................

(описание на исканата информация)

Във връзка с това, желая да ми бъдат предоставени следните документи:

1. ........................................................................................................................................

2. ........................................................................................................................................

3. ........................................................................................................................................

Желая да получа исканата от мен информация в следната форма:

1. Преглед на информацията - оригинал или копие;

2. Устна справка;

3. Копия на хартиен носител;

4. Копия на технически носител.(CD диск, DVD диск, USB флаш памет, факс, електронна поща, др.).

5. Комбинация от форми:…………………………………

Дата: Подпис: