

РЕГИСТЪР НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ОБРАБОТВАНЕ НА ЛИЧНИ ДАННИ
на основание чл. 30 от Общия регламент относно защитата на данните

Администратор на личните данни: РАЙОНЕН СЪД - ЕЛХОВО

КОД по БУЛСТАТ: 000970546

Координати за връзка с администратора: Районен съд - Елхово
служебен телефон: 0478/81367; e-mail: elhovo-rs@justice.bg

Длъжностно лице по защита на данните: Мария Ангелова Никова

Открит на: 18.10.2019 година

Дата	Регистър с лични данни	Цели на обработване	Правно основание	Категории субекти	Категории лични данни	Категории получатели	Предаване в трети държави	Дейности по обработване	Срокове за изтриване	Общо описание на мерките
18.10.2019	Кадри	Индивидуализиране на трудовите правоотношения.	ЗСВ, ПАС, КТ, КСО, ЗЗБУТ и др.	Настоящи и бивши служители-магистрати, СВ, ДСИ и съдебни служители.	Име, ЕГН, адрес, телефон, образование, документ за придобито образование, за професионална квалификация, за придобита	Обработващи лични данни - Служба по трудова медицина, субектите на данни, лица, предвидени в нормативен акт - НАП, НОИ, Инспекция по труда,	Неприложимо.	Събиране, записване, организиране, предаване и съхраняване на данните.	Съгласно Номенклатурата на делата със срокове за тяхното съхраняване на РС - Елхово, утвърдена от Държавна агенция „Архиви“.	Предвидените в т. VII от Вътрешните правила за защита на личните данни в РС-Елхово технически и организационни мерки за защита на данните.

				юридическа правоспособност, за владееене на чужди езици, трудов стаж, включително юридически стаж, професионална биография и др., данни за здравословно състояние, възнаграждения и обезщетения, данни относно имотното и финансово състояние на лицето, участието и/или притежаването на дялове или ценни книжа на дружества, данни за банкови сметки и други, изискуеми с оглед преценка на изискванията за съвместимост на заеманата длъжност, вкл. и с цел противодействие с корупцията и др., длъжност, длъжностна	съдебни изпълнители, ВСС, ИВСС, НИП и др.				
--	--	--	--	---	---	--	--	--	--

					характеристика, данни за отпуск и други.					
18.10.2019	Финансово – счетоводна дейност	Водене на счетоводна отчетност, изплащане на вознагражденията на лицата от персонала, на третите лица - изпълнители по договори за доставка на стоки и услуги, на вещи лица, преводачи, тълковници, съдебни заседатели, свидетели и др.	ЗСВ, ПАС, КТ, КСО, ЗСч и др.	Магистрати, СВ, ДСИ и съдебни служители, трети лица – контрагенти, вещи лица, участници в наказателното, гражданското и изпълнителното производство, съдебни заседатели и др.	Име, ЕГН, адрес, телефон, електронен адрес, документ за придобито образование, за професионална квалификация, данни за банкови сметки.	Обработващи лични данни, субектите на данни, лица, предвидени в нормативен акт-НАП, НОИ, ИТ, съдебни изпълнители, ВСС, АДФИ, Сметната палата и др.	Неприложимо.	Събиране, записване, организиране, предаване и съхраняване на данните.	Съгласно Номенклатурата на делата със срокове за тяхното съхраняване на РС - Елхово, утвърдена от Държавна агенция „Архиви“.	Предвидените в т. VII от Вътрешните правила за защита на личните данни в РС-Елхово технически и организационни мерки за защита на данните.
18.10.2019	Бюро съдимост	Лични данни свързани с наложени на лицата присъди и нарушения, при спазване на нормативните изисквания.	Наредба №8 за функциите и организацията на дейността на бюрата за съдимост, НПК, НК.	Лица родени в района на съда, които са осъдени от български съдилища, освободени от наказателна отговорност от български съдилища и са им наложени административни наказания по чл.78а от НК, осъдени от чуждестранни и съдилища с вяязъл в сила съдебен акт, приет за изпълнение по реда на чл.453-470 от НПК.	Име, ЕГН, данни по документ за самоличност, адрес, телефон, електронен адрес и др.; членове на семейството, трите имена, ЕГН, адрес и др.; лични данни относно съдебното минало - данни за присъди, нарушения и др.; месторождение, гражданство, собствено, фамилно име на майката и бащата на	Субектите на данни, съд, прокуратура, разследващи органи, органите по ЗЗКИ, учреждения и ведомства, които по закон имат право да получават такива сведения, съдебни органи на друга държава, по които това е предвидено в международен договор, по които РБ е страна или в акт на ЕС, централен орган за предаване	В изпълнение на задължения по нормативни актове при спазване разпоредбите на Регламента.	Събиране, записване, организиране, предаване и съхраняване на данните.	Съгласно Номенклатурата на делата със срокове за тяхното съхраняване на РС - Елхово, утвърдена от Държавна агенция „Архиви“.	Предвидените в т. VII от Вътрешните правила за защита на личните данни в РС-Елхово технически и организационни мерки за защита на данните.

					осъденото лице.	или присмане на информация за съдимост от страна членка на ЕС.				
18.10.2019	Управлени е на граждански дела	Правораздаване.	ЗСВ, ГПК и др.	Ищци, ответници и други участници в съдебния процес.	Име, ЕГН, данни по документ за самоличност, адрес, телефон, електронен адрес и др.; семейна идентичност – членове на семеяството, трите имена, ЕГН, адрес и др.; информация за образование, документ за придобито образование, професионал на квалификаци я, трудов стаж, данни за здравословно състояние: медицински свидетелства, болнични листове, решения на ТЕЛК/НЕЛК, трудова злополука и др.; възнагражде ния и обезщетения, психическо състояние, умствено	Обработващи лични данни, субектите на данни, лица участници в съдебния процес, ОСВ, учреждения и ведомства, които по закон имат право да получават такава информация.	В изпълнение на задължения по нормативни актове при спазване разпоредбите на Регламента.	Събиране, записване, организиране, предаване и съхраняване на данните.	Съгласно Номенклатур ата на делата за срокове за тяхното съхраняване на РС - Елхово, утвърдена от Държавна агенция „Архиви“.	Предвидените в т. VII от Вътрешните правила за защита на личните данни в РС-Елхово технически и организационни мерки за защита на данните.

18.10.2019	Управление на наказателни дела	Правораздаване.	НПК, НК, ЗСВ и др.	Подсъдими, жалбоподатели, тъжители, нарушители по УБДХ, молители в делата по реабилитация, в производствата във връзка с изпълнение на наказанията и искания до съда в досъдебното производство, лицата по отношение на които се иска прилагане на принудителна медицинска мярка и други участници в съдебния процес.	Име, ЕГН, ЛНЧ, данни по документ за самоличност, данни за семейна идентичност – членове на семейството, трите имена, ЕГН, адрес и др.; информация за образование, документ за придобито образование, професионална квалификация, данни относно съдебното минало: данни за присъди, нарушения и др.; данни за здравословно състояние: медицински свидетелства, болнични листове, решения на ТЕЛК/НЕЛК, трудови злополуки и др.; месторождение, гражданство, собствено, бащино и фамилно име на майката и	Обработващи лични данни, субектите на данни, лица участници в съдебния процес, ОСВ, разследващи органи, учреждения и ведомства, които по закон имат право да получават такава информация.	В изпълнение на задължения по нормативни актове при спазване разпоредбите на Регламента.	Събиране, записване, организиране, предаване и съхраняване на данните.	Съгласно Номенклатурата на делата със срокове за тяхното съхраняване на РС - Елхово, утвърдена от Държавна агенция „Архиви“.	Предвидените в т. VII от Вътрешните правила за защита на личните данни в РС-Елхово технически и организационни мерки за защита на данните.
------------	--------------------------------	-----------------	--------------------	---	---	---	--	--	--	--

					бащата на осъденото лице, данни относно съдебното минало - данни за присъди, нарушения и др.; психическо състояние, умствено състояние, психическо здраве.					
18.10.2019	Управлени с на изпълнителни дела	Лични данни се обработват за изпълнение на задълженията, свързани с производството за индивидуалното принудително изпълнение.	ЗСВ, ГПК, ДОПК и др.	Взискател, длъжник и други участници в изпълнителния процес.	Име, ЕГН, данни по документ за самоличност, адрес, телефон, електронен адрес и др.; данни за здравословно състояние: медицински свидетелства, болнични листове, решения на ТЕЛК/НЕЛК, трудови злополуки и др.; възнаграждения и обезщетения, данни за банкови сметки, месторабота, месторождение.	Обработващи лични данни, субектите на данни, лица участници в изпълнителния процес, НАП, РБСС.	В изпълнение на задължения по нормативни актове при спазване разпоредбите на Регламента.	Събиране, записване, организиране, предаване и съхраняване на данните.	Съгласно Номенклатурата на делата със срокове за тяхното съхраняване на РС - Елхово, утвърдена от Държавна агенция „Архиви“.	Предвидените в т. VII от Вътрешните правила за защита на личните данни в РС-Елхово технически и организационни мерки за защита на данните.
18.10.2019	Съдебни заседатели, вещи лица, адвокати, преводачи, тълковници	Правораздаване.	ЗСВ, ГПК, НПК, ЗСч и др.	Съдебни заседатели, вещи лица, адвокати, преводачи, тълковници,	Име, ЕГН, ЛНЧ, данни по документ за самоличност, адрес,	Обработващи лични данни, субектите на данни, лица, предвидени в нормативен	Неприложимо.	Събиране, записване, организиране, предаване и съхраняване на данните.	Съгласно Номенклатурата на делата със срокове за тяхното съхраняване	Предвидените в т. VII от Вътрешните правила за защита на личните данни в

	, свидетели и др.			свидетели и други участници в съдебния процес.	телефон, електронен адрес и др.; информация за образование, документ за придобито образование, професионална квалификация, за владееене на чужди езици, данни за здравословно състояние: медицински свидетелства, болнични листове, решения на ТЕЛК/НЕЛК, възнаграждения и обезщетения, местоработата, месторождение, гражданство.	акт-НАП, НОИ, Инспекция по труда, ВСС, Инспектората към ВСС, НИП и др.			на РС - Елхово, утвърдена от Държавна агенция „Архиви“.	РС-Елхово технически и организационни мерки за защита на данните.
18.10.2019	Контрагент и	Обработване на информация по сключени договори за доставки и услуги.	ЗОП, ЗСВ и др.	Лични данни на външни доставчици на стоки и услуги за нуждите на съда. Лични данни на изпълнителите по договори, сключени с РС - Елхово, участници в процедури по ЗОП, в т.ч. други контрагенти на съда, представили	Име, ЕГН, данни по документ за самоличност, адрес, телефон, електронен адрес и др.; ЕИК на дружеството, данни за банкови сметки.	Обработващи лични данни, субектите на данни, лица, предвидени в нормативен акт, АОП, ВСС, Инспектората към ВСС и др.	Неприложимо.	Събиране, записване, организиране, предаване и съхраняване на данните.	Съгласно Номенклатурата на делата със срокове за тяхното съхраняване на РС - Елхово, утвърдена от Държавна агенция „Архиви“.	Предвидените в т. VII от Вътрешните правила за защита на личните данни в РС-Елхово технически и организационни мерки за защита на данните.

				своите оферти и ценови предложения						
18.10.2019	Видеонаблюдение	Правораздаване.	ЗСВ, ГПК, НПК и др.	Страните по делата, които искат да се запознаят с материалите по делото.	Записи от видеонаблюдението.	Определени служители в рамките на изпълняваните от тях служебни задължения.	Неприложимо.	Събиране, записване, организиране, предаване и съхраняване на данните.	Един месец.	Предвидените в т. VII от Вътрешните правила за защита на личните данни в РС-Елхово технически и организационни мерки за защита на данните.
18.10.2019	Молби, жалби, предложени, сигнали и искания от лица, които не са страни в съдебните производства	Защита интересите на ФЛ и ЮЛ, които сезират РС – Елхово по въпроси свързани със служебните задължения на магистратите и съдебните служители, както и по въпроси свързани с изпълнение на нормативните изисквания на АПК, ГПК, ЗДОИ, ЗЗЛД и др.	ЗСВ, ГПК, НПК и др.	Жалби, сигнали и други искания, в това число искания по ЗДОИ, подадени от ФЛ и ЮЛ във връзка с упражняване правомощията на РС - Елхово като правораздавателен орган.	Име, ЕГН, ЛНЧ, данни по документ за самоличност, адрес, телефон, електронен адрес и др.; информация за образование, документ за придобито образование, професионална квалификация, данни относно съдебното минало: данни за присъди, нарушения и др.; данни за здравословно състояние: медицински свидетелства, болнични листове, решения на ТЕЛК/НЕЛК, трудови	Обработващи лични данни, субектите на данни, лица, предвидени в нормативен акт, ВСС, Инспекторат а към ВСС и др.	Неприложимо.	Събиране, записване, организиране, предаване и съхраняване на данните.	Съгласно Номенклатурата на делата със срокове за тяхното съхраняване на РС - Елхово, утвърдена от Държавна агенция „Архиви“.	Предвидените в т. VII от Вътрешните правила за защита на личните данни в РС-Елхово технически и организационни мерки за защита на данните.

					злополуки и др.; длъжност, месторабота, месторождение, гражданство, психическо състояние, умствено състояние, психическо здраве.					
18.10.2019	Обработване на лични данни на деца	Повишаване на правната култура на децата.	ЗСВ	Участници в организирани те дни на отворени врати, както и участие при изпълненис на различни Програми инициирани от ВСС.	Име и възраст на участниците, име на училището, в което учат учениците.	Обработващи лични данни, субектите на данни, лица, предвидени в нормативен акт, ВСС и др.	Неприложимо.	Събиране, записване, организиране, предаване и съхраняване на данните.	Съгласно Номенклатурата на делата със срокове за тяхното съхраняване на РС - Елхово, утвърдена от Държавна агенция „Архиви“.	Предвидените в т. VII от Вътрешните правила за защита на личните данни в РС-Елхово технически и организационни мерки за защита на данните.