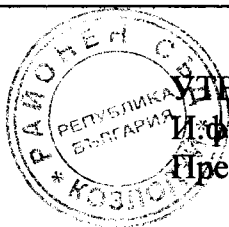




РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
РАЙОНЕН СЪД - КОЗЛОДУЙ



УТВЪРДИЛ:

И.Ф. Адм.ръководител:

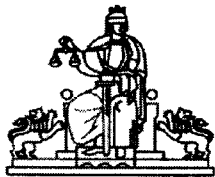
Председател

РС – Козлодуй

/Жаклин Димитрова-Алексиева /

Заповед №РД-82/31.05.2022 г.

**ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА
ЗА РЕДА И ДОКУМЕНТООБОРОТА
ПРИ ИЗПЛАЩАНЕ НА ВЪЗНАГРАЖДЕНИЯ
НА ОСОБЕНИ ПРЕДСТАВИТЕЛИ, ВЕЩИ ЛИЦА,
СЪДЕБНИ ЗАСЕДАТЕЛИ,
РАЗНОСКИ НА СВИДЕТЕЛИ
И
ПРИ ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ
НА ОСВОБОДЕНИ СУМИ
ЗА ДЪРЖАВНИ ТАКСИ, ДЕПОЗИТИ И ГАРАНЦИИ**



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
РАЙОНЕН СЪД - КОЗЛОДУЙ

Раздел Първи
ПРЕДМЕТ

Настоящите Вътрешни правила за реда и документооборота при изплащане на разноски на свидетели и при възстановяване на освободени суми за държавни такси, депозити и гаранции /"Правилата"/ са изготвени в изпълнение изискванията на чл. 80 ал. 1 т. 1 ЗСВ, чл. 5, ал. 2 и чл. 7, ал. 1, т.10 т. 4 и т. 15 ЗФУКПС, в съответствие с принципите на добро финансово управление - законосъобразност, икономичност, ефективност и ефикасност при разходване на публични средства. /отменени с (изм. и доп. – ДВ, бр. 13 от 2019 г.)/, с цел осигуряването на функцията по вътрешен одит в съответствие с действащото законодателство./предложение за допълнение/

Правилата имат за цел още и спазване на изискванията за съставянето и оформянето на документите, определяне на отговорните длъжностни лица за изготвянето им и реда, по който се изплащат и възстановяват средствата по тях.

От сметките на Районен съд Козлодуй се изплащат и превеждат:

а) от бюджета на съда - средства за възнаграждения на особени представители и разноски на свидетели по дела, за които по закон тези суми се поемат от бюджета, както и се освобождават и възстановяват държани такси.

б) от депозитната сметка на съда - средства за възнаграждения на особени представители и разноски на свидетели по дела, за които по закон тези суми се внасят от страните, както и се освобождават гаранции и възстановяват депозити за вещи лица, свидетели и особени представители.

Раздел втори

ОПРЕДЕЛЯНЕ РАЗМЕРА НА ВЪЗНАГРАЖДЕНИЯТА НА
ОСОБЕНИТЕ ПРЕДСТАВИТЕЛИ И РАЗНОСКИТЕ НА СВИДЕТЕЛИ

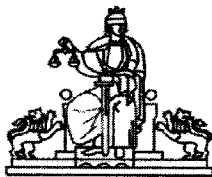
Чл.1. Разноските, заплащани на свидетели, призовани за явяване по дела, се определят от съдебните състави, съобразно изискванията на процесуалните закони.

Чл.2. Възнагражденията за особени представители, които не са по реда на Закона за правната помощ, се определят съобразно изискванията на процесуалните закони.

Чл.3.(1) За размера на определените възнаграждения, съдебните състави издават на особени представители и свидетели разходни касови ордери /РКО/-обр. № 98"а" на Министерството на правосъдието, оформени с всички изискуеми реквизити:

- вид на възнаграждението /от бюджета на съда или по внесен депозит по набирателната сметка на съда, с номер и година на постъпването на сумата/;

- дата на изготвяне;
- дата на определенето, вид, номер и година на делото;
- вид на предназначенията за изплащане средства- бюджетни или депозитни;
- получател /трите имена по документ за самоличност/; -статут на лицето / особен представител или свидетел /;
- възнаграждение - сумата в лв. и ст.;
- пътни и други разноски - сума в лв. и ст.;
- всичко сума - в лв. и ст.;



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ РАЙОНЕН СЪД - КОЗЛОДУЙ

- горната сума - словом;
- изготвил - длъжност, фамилия, подпис;
- съдия - фамилия, подпис;

(2) След попълване на всички реквизити по РКО обр. 98а, съдебният секретар-протоколист/деловодител издал ордера си записва името и фамилията, подписва го и го представя на съдията по делото за подпис;

(3) Подписаният разходен касов ордер се представя на служителя, осъществяващ предварителен контрол в РС-Козлодуй /когато касае плащане от бюджета на съда/, който прави преценка за законосъобразността на подлежащия за изплащане разход, чрез съответните проверки по реда, предвиден във Вътрешни правила за осъществяване и документиране на предварителен контрол в РС-Козлодуй.

(4) След извършване на проверките лицето осъществяващо предварителен контрол в РС-Козлодуй, изразява своето мнение в контролен лист, който се описва в съответен регистър.

(5) РКО и контролният лист се предоставят в служба „Финансова дейност“, след издаването им или след приключване на съдебното заседание.

(6) При констатирани нарушения служителът, осъществяващ предварителен контрол в РС-Козлодуй и/или главният счетоводител уведомяват административния ръководител.

Чл. 4. При съставянето на РКО се спазват и изискванията на чл. 10 от Закона за счетоводството /забрана за поправки и добавки в първичните счетоводни документи; анулиране и съставяне на нови такива, при погрешно съставени първични счетоводни документи/.

Раздел трети

УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ВЪЗНАГРАЖДЕНИЯТА И РАЗХОДИТЕ ЗА КОМАНДИРОВКА НА ВЕЩИ ЛИЦА

Чл. 5. Вещото лице има свободен достъп и може да прави справки по делото, по което е назначено, включително по електронното досие, да получава копия от книжа и сведения с предимство в съда, като се легитимира с удостоверение, издадено от органа, назначил експертизата.

Чл. 6. Вещото лице не дължи такси за издаваните съдебни удостоверения във връзка с поставената задача.

Чл. 7. На вещото лице се осигурява достъп до материалите, необходими за експертизата, съобразно достъпа до съответното ниво на класифицирана информация, което то притежава, както и му се оказва необходимото съдействие за изпълнение на задачите на експертизата.

Чл. 8. Когато за извършване на експертиза е определено вещо лице, което е служител на Министерството на вътрешните работи (МВР), съдът изпраща всички материали, необходими за извършване на експертизата, в съответната структура на МВР.

Чл. 9. Условието и редът за определяне възнагражденията на вещите лица се прилагат за експертизи, назначени по наказателни, граждански, административни и изпълнителни дела.



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ РАЙОНЕН СЪД - КОЗЛОДУЙ

Чл. 10. Вещото лице има право на възнаграждение за извършената експертиза, както и направените разходи за използваните материали, консумативи, пособия, технически средства, машинно и компютърно време и други необходими разходи.

Чл.11. На вещо лице, включително и когато е служител на МВР или служител на Прокуратурата на Република България (ПРБ), назначен на експертна длъжност, се заплащат разходите за пътни, дневни и квартирни, необходими за изготвяне на възложената експертиза, съгласно размерите, предвидени в Наредбата за командировките в страната, приета с ПМС № 72 от 1986 г. (ДВ, бр. 11 от 1987 г.), и Наредбата за служебните командировки и специализации в чужбина, приета с ПМС № 115 от 2004 г. (ДВ, бр. 50 от 2004 г.).

(1) Пътни, дневни и квартирни пари се заплащат за всяко явяване на вещото лице пред органа, назначил експертизата, или пред органа, който го е призовал.

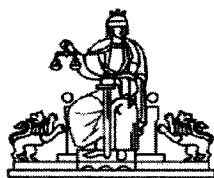
(2) Разходите за пътни, дневни и квартирни, необходими за изготвяне на възложената експертиза, могат да бъдат изплатени на вещото лице и авансово с писмено разпореждане на съдията - докладчик.

(3) Не се признават за пътни разходи:

- разходи за билет за самолет, освен когато командировката е в чужбина (при пътуване със самолет командированите лица имат право на билет икономична класа, освен при изпълнение на неотложни задачи, когато пътуването с билет икономична класа е обективно невъзможно);
- пътни разходи без представяне на билет или друг документ, удостоверяващ извършения разход.

(4) Пътните разходи, извършени с лично МПС, се определят след представяне на следните разходооправдателни и доказателствени документи от вещото лице до съдията-докладчик по делото:

- оригинален фискален бон за заредено гориво с дата отговаряща или предходна на датата на съдебното заседание;
- копие на свидетелството за регистрация на МПС на съответното лично моторно превозно средство (съответно копие на пълномощно/декларация за управление на автомобил, ако в талона е посочен друг собственик), заверено от вещото лице с "Вярно с оригинала";
- банкова сметка (по възможност) - за превеждане на определената сума;
- изготвени от касиера или счетоводителя документи:
 - сметка за изплатени пътни с ЛМПС, съдържаща: име, презиме и фамилия на вещото лице, номер и година на делото, дата на съдебното заседание, вида и марката на моторното превозно средство, разходна норма и цената на горивото (от фискалния бон), маршрута и разстоянията в километри по републиканската пътна мрежа, по която са изчислени пътните пари, подписана от изготвилите сметката и вещото лице;
 - разпечатка на разходна норма, определена от производителя на МПС, за най-икономичния режим на движение (от техническа-сервизна книжка, от специализирана литература или от интернет сайт);
 - разпечатка за маршрута и разстоянието в километри по републиканската пътна мрежа - интернет адрес <http://www.bgmaps.com>.



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ РАЙОНЕН СЪД - КОЗЛОДУЙ

(5) Съдията-докладчик по делото определя пътните разходи, след като е проверил за наличието на всички документи по ал.4.

(6) При непредставяне на разходооправдателни документи, съдията-докладчик по делото отказва признаването им като пътни разходи.

(7) На вещото лице, когато остава да ношува в мястото на командировката, се определят дневни пари в размер на 20 лева за всеки ден от командировката, а когато не ношува се определят дневни пари в размер на 10 лева (чл.19 ал.1, ал.2 от Наредбата за командировки в страната).

(8) На вещото лице се определят квартирни пари за ношуване в мястото на командировката в размер на действително платените (вкл. за данъци и такси) срещу представен документ, издаден по установения ред, но не повече от 50 лева. Не се допуска компенсация между отделните ношувки.

(9) Съдията-докладчик по делото определя квартирни пари, след като е проверил за наличието на разходооправдателен документ (фактура).

(10) При непредставяне на разходооправдателен документ за ношувка, съдията-докладчик по делото отказва признаването им като квартирни разходи.

Чл.12. При явяване на вещо лице и отлагане на делото по независещи от него причини на същото освен разходите се заплаща и възнаграждение в размер не по-малко от 20 лв.

Чл.13. При явяване на вещото лице, включително и когато е служител на ПРБ, назначен на експертна длъжност, за изслушване по изготвена в досъдебната фаза на наказателния процес експертиза освен посочените в чл.7 ал. 1 разноски се заплаща и възнаграждение не по-малко от 20 лв.

Чл.14. Когато за извършването на експертиза съдията - докладчик е определил вещо лице, което е служител на МВР, съда, заплаща на министерството направените разходи за труд, консумативи и режимните разноски.

(1) Определените възнаграждения по чл.8 и чл.9 в случаите, когато вещото лице е служител на МВР, се заплащат на министерството.

Чл. 15. Когато за извършването на експертиза съдията - докладчик е определил вещо лице, което е служител на ПРБ, назначен на експертна длъжност, съдът, заплаща на прокуратурата направените разходи за труд, консумативи и режимните разноски.

Чл. 16. (1) При определяне на възнагражденията съдията - докладчик, съобразява и преценява:

- сложността и спецификата на поставените задачи;
- компетентността и степента на квалификация на вещото лице;
- времето, необходимо за извършване на експертизата;
- обема на извършената работа;
- необходимите разходи за извършването на експертизата, като употреба на материали, консумативи, използвани пособия, съоръжения и други;
- други условия, оказващи влияние върху заплащането за извършената работа, в това число срочност на изпълнението, работа в почивни дни и национални празници.

(2) Обстоятелствата по чл. 12.(1) се установяват от съдията - докладчик, назначил експертизата, въз основа на справка-декларация от вещото лице съгласно приложение № 2 към Наредба № 2 от 29.06.2015г. за вписването, квалификацията и



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ РАЙОНЕН СЪД - КОЗЛОДУЙ

възнагражденията на вещите лица. При съобразяване и преценка на обстоятелствата по чл. 12.(1), справка-декларация не обвързва съдията - докладчик, назначил експертизата.

(3) При извършване на експертиза от вещо лице, което е служител на МВР, разходите за труд, консумативи и режийни разноски се установяват със сметка по образец, утвърден със заповед на министъра на вътрешните работи.

(4) Когато експертизата е изготвена от повече от едно вещо лице, възнаграждението по т.12. се заплаща на всяко едно от тях.

(5) Ако вещото лице не представи документи за разходите, те се заплащат по преценка на съдията - докладчик.

Чл. 17. (1) За всеки действително отработен час се заплаща възнаграждение в размер 3 % от установената минимална работна заплата за страната към датата на възлагане на експертизата.

Броят на действително отработените часове се установява от справка-декларация съгласно приложение № 2 към Наредба № 2 от 29.06.2015г. за вписването, квалификацията и възнагражденията на вещите лица или от сметката по чл. 12.(2)

(2) За особено сложни и специфични експертизи, извършени от висококвалифицирани вещи лица, възнаграждението може да бъде увеличено до 100%.

(3) Когато се налага експертизата да бъде извършена в почивни дни или през дните на официални празници, това се посочва в акта за възлагане на експертизата.

(4) За експертизи, извършени в почивни дни, възнаграждението може да бъде увеличено от 75 % до 150 %, а през дните на официални празници - от 100% до 200%.

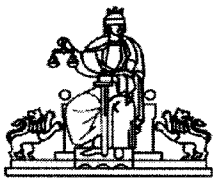
Чл.18. Ако прецени, че са налице основания да увеличи първоначално определеното възнаграждение, съдията - докладчик определя окончателно възнаграждение.

(1) Ако вещото лице не представи справка-декларация или ако съдията - докладчик, прецени, че няма основание да увеличи възнаграждението, то остава в първоначално определения му размер.

Чл. 19. (1) Възнаграждението и разходите на вещото лице се изплащат, въз основа на писмено разпореждане на съдията - докладчик. Сумите се изплащат по банков път в срок до 60 дни от приемането на експертизата.

(2) За размера на определените възнаграждения, съдебните състави издават на вещото лице разходни касови ордери /РКО/-обр. № 98"а" на Министерството на правосъдието, оформени с всички изискуеми реквизити:

- вид на възнаграждението /от бюджета на съда или по внесен депозит по набирателната сметка на съда, с номер и година на постъпването на сумата/;
- дата на изготвяне;
- дата на определението, вид, номер и година на делото;
- вид на предназначенията за изплащане средства- бюджетни или депозитни;
- получател /трите имена по документ за самоличност/; -статут на лицето /вещо лице /;
- възнаграждение - сумата в лв. и ст.;



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ РАЙОНЕН СЪД - КОЗЛОДУЙ

- пътни и други разноски - сума в лв. и ст.;
- всичко сума - в лв. и ст.;
- горната сума - словом;
- изготвил - длъжност, фамилия, подпис;
- съдия - фамилия, подпис;

(3) След попълване на всички реквизити по РКО обр.98а, съдебният секретар-протоколист/деловодител издал ордера си записва името и фамилията, подписва го и го представя на съдията по делото за подпис;

(4) Подписаният разходен касов ордер, се представя на служителя, осъществяващ предварителен контрол в РС-Козлодуй /когато касае плащане от бюджета на съда/, който прави преценка за законосъобразността на подлежащия за изплащане разход, чрез съответните проверки по реда, предвиден във Вътрешни правила за осъществяване и документиране на предварителен контрол в РС-Козлодуй.

(5) След извършване на проверките лицето осъществяващо предварителен контрол в РС-Козлодуй, изразява своето мнение в контролен лист, който се описва в съответен регистър.

(6) РКО и контролният лист се предоставят в служба „ Финансова дейност“, след издаването им или след приключване.

(7) При констатирани нарушения служителят, осъществяващ предварителен контрол в РС-Козлодуй и/или главният счетоводител уведомяват административния ръководител.

Чл.20. Сумите се изплащат от депозит или от бюджета на съда, след представяне от вещото лице на документ, съдържащ реквизитите по чл. 7 от Закона за счетоводството.

(1) Ако съдията - докладчик, откаже да приеме заключението на вещото лице по причини, за които вещото лице отговаря, определеното възнаграждение не му се изплаща, като отказът се мотивира.

(2) При наличие на основание по чл. 12.(1) съдията - докладчик, може да промени размера на възнаграждението на вещото лице, като за това се мотивира.

Чл.21. Когато експертизата е назначена по искане на страни, които не са освободени от заплащане на разноски, възнаграждението се определя предварително с първоначален депозит, който се внася по сметката на съда. По преценка на съдията - докладчик първоначалното възнаграждение може да се определи и в минималния му размер.

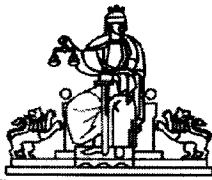
(1) По дела, по които страните са освободени от разноски, се определя първоначално възнаграждение по чл.13.

(2) Възнаграждение се определя и за устно допълнение към експертизата.

Чл.22. Ако прецени, че са налице основания за намаляване на първоначално определеното възнаграждение, съдията - докладчик определя окончателно възнаграждение. За намалението на възнаграждението се посочват мотиви.

Чл.23. Вещото лице започва дейността по извършване на експертизата, след като е внесен депозит за заплащане на труда му.

(1) Възнаграждението на вещото лице не може да се определя под условие или да се обвързва с изхода от решаването на делото.



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ РАЙОНЕН СЪД - КОЗЛОДУЙ

Чл.24. Изготвената експертиза се представя от вещото лице заедно със справка-декларация, в която се описват действително отработените часове и се прилагат документи за извършените разходи за материали, консумативи, пособия, технически средства, машинно и компютърно време и др. разходи, свързани с изготвянето на експертизата.

Раздел четвърти ИЗПЛАЩАНЕ НА СРЕДСТВА

Чл. 25. (1) Изплащането на средства се извършва след проверка от изпълняващия функциите на касиер за пълнотата на издадения от съдебните състави документ /РКО/.

(2) При констатиране на нередности, неточности или поправки, РКО се изплаща само след отстраняването им от издателя на документа.

Чл. 26.(1) Определените от съдебните състави възнаграждения със средства от бюджета на съда /бюджет на Съдебната власт/ се изплащат на особените представители и свидетели, при спазване изискванията на нормативните актове, в рамките на утвърдената бюджетна сметка от ВСС и месечното разпределение на същата за съответния период.

(2) На изплащане подлежи сумата по РКО, след попълване от особения представител на фактура и/или сметка - фактура и декларация по чл.43, ал.5 и ал.6 от ЗДДФЛ, за самоосигуряващи се лица.

(3) На изплащане подлежи и определената сума по РКО обр. 98"а" на МП, за свидетели.

(4) Присъдените възнаграждения и разноски от бюджета на съда се изплащат по банков път и само по изключение - в брой, от бюджетната каса на съда. За изплащане по банков път се изготвя бюджетно платежно нареждане по посочената от тях в писмен вид сметка, с вид на плащане в СЕБРА „10" за изплатени, възнаграждения, пътни и други разноски, отразени в представените РКО, а за плащането по касов път – се издава РКО за платените суми в брой.

Чл.27.(1) За получените по депозитната /набирателната/ сметка на съда суми, предназначени за изплащане на възнаграждения на особени представители и свидетели, същите се водят по вид, номер и година на завеждане на делото и по дата на постъпление на съответната сума.

(2) При представяне на РКО (обр. 98"а" на МП) за получените по депозитната сметка на съда суми, същият се изплаща, при спазване процедурата по чл. 6 от Правилата-/за суми по бюджета на съда/, след извършване на проверка за действителното постъпление на сумата по депозитната сметка на Районен съд - Козлодуй.

(3) На изплащане подлежи сумата по РКО, след попълване от особения представител на фактура и/или сметка - фактура и декларация по чл.43, ал.5 и ал.6 от ЗДДФЛ за самоосигуряващи се лица.

(4) За изплащане на задължението на съответния особен представител и свидетел се извършва записване в ПП„Кonto" на изплатената сума и в програмен продукт NForce.



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
РАЙОНЕН СЪД - КОЗЛОДУЙ

Чл. 28. При изплащане на суми на упълномощено от правоимащия лице, се изисква представяне на нотариално заверено пълномощно и документ за самоличност на получателя /упълномощения/.

Раздел пети
ОСВОБОЖДАВАНЕ НА СУМИ,
ПОСТЪПИЛИ ПО СМЕТКИТЕ НА СЪДА

Чл. 29. (1) Освобождение на внесени по сметките на Районен съд - Козлодуй държавни такси по Тарифа № 1 към ЗДТ и по Тарифата за държавните такси, които се събират по ГПК, както и на гаранции и други подобни суми, се извършва при спазване на тези Правила.

(2) Освобождение на сумите се извършва от титуляра на сметката /Районен съд - Козлодуй/, след писмено становище от съдия, относно основателността на искането за освобождение на сумите, при спазване на утвърдената от Администрацията на ВСС процедура за връщане на внесени и неизползвани от съдебната система средства. За освобождение, вносителят подава писмена молба до Районен съд -Козлодуй.

(3) След получаване в счетоводството на съда, на молбата с резолюция на съдия по ал. 2, се спазва следната процедура:

- Проверка на постъплението на исканите за освобождение суми по сметките на съда;
- Изготвяне и представяне в обслужващата ни банка на бюджетни платежни нареждания, с искане за превод по системата СЕБРА на сумите, подлежащи на връщане. При посочване на банковата сметка - по сметка на молителя. При посочване в брой - по сметка за наличности и оттам за захранване на каса - бюджета и плащане в брой.
- Потвърждаването на нареждането от Администрацията на ВСС, за превод на поисканата сума;
- Постъпление по сметките на Районен съд - Козлодуй на потвърдените от Администрацията на ВСС суми.;
- Изплащане на правоимащите, на освободените суми/по банков път/, по посочена в молбата сметка, след представяне на оригиналните документи, потвърждаващи вноската на сумата.

(4) Когато сумите са постъпили по депозитната сметка на съда за вещи лица, гаранции и други подобни, изплащане на правоимащите на освободените суми се извършва по банков път, по посочената в молбата сметка или в брой, в касата на съда, след представяне на оригиналните документи, потвърждаващи вноската на сумата, с наличие на резолюцията по ал. 2.

(5) Когато държавна такса, глоба или разноски по дело са постъпили по набирателната сметка на съда и счетоводителя или изпълняващият функциите на касиер, при преглед на сумите от банковото извлечение, установи това, след проверка по ПП „САС – съдебно деловодство“- по конкретното дело за основанието на сумата, уведомява писмено съдията - докладчик за погрешно внесената сума. След писмена резолюция за прехвърляне на сумата по транзитна сметка на Районен съд - Козлодуй,



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ РАЙОНЕН СЪД - КОЗЛОДУЙ

счетоводителя съставя платежно нареждане за прехвърляне на сумата от набирателна, по транзитна сметка на съда.

Същата процедура се повтаря и при констатиране на погрешно внесени депозити за вещи лица, особени представители, свидетели и гаранции по транзитна сметка на Районен съд - Козлодуй, вместо по набирателната сметка на съда.

(6) Когато сумите по приходния документ за внесени съдебни такси, гаранции и други подобни са постъпили по сметките на Районен съд Козлодуй, а решението за освобождаването им е от друг съдебен орган, се изисква писмено становище от районен съдия относно основателността на искането за освобождаване.

(7) Писменото становище на съдията за освобождаване на сумите се представя на служителя, осъществяващ предварителен контрол в РС-Козлодуй, който прави преценка за законосъобразността на подлежащия за изплащане разход, чрез съответните проверки по реда, предвиден във Вътрешни правила за осъществяване и документиране на предварителен контрол в РС-Козлодуй.

(8) След извършване на проверките лицето осъществяващо предварителен контрол в РС-Козлодуй, изразява своето мнение в контролен лист, който се описва в съответен регистър.

(9) Писменото становище на съдията за освобождаване на сумите и контролният лист, изготвен от лицето осъществяващо предварителен контрол в РС-Козлодуй се предоставят в служба „Финансова дейност“, след издаването им. След получаване на същите, сумите се връщат на правоимащите, при спазването на процедурата, описана по-горе.

(10) При констатирани нарушения служителят, осъществяващ предварителен контрол в РС-Козлодуй и/или главният счетоводител уведомяват административния ръководител.

Раздел шести ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 30. Контролът по изпълнението тези Правила, по отделните дела, се възлага на съдиите - докладчици по тях. Цялостният контрол по спазването и приложението на тези разпоредби се възлага на счетоводителя на съда, а под негово ръководство - и на изпълняващия функциите на касиер на Районен съд – Козлодуй, както и на служителя, осъществяващ предварителен контрол в РС-Козлодуй.

Чл. 31. Настоящите Правила да се публикуват по електронен път

- на вътрешната поща на съда, за сведение и изпълнение от съдии и служители.
- на интернет-страницата на Районен съд град Козлодуй.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§1. Настоящите правила отменят предходните, ведно с допълнението към тях, утвърдени със Заповед № РД - 77/29.12.2020 г.