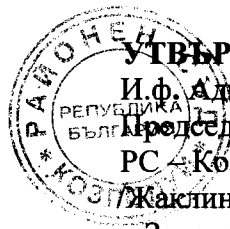


РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ  
РАЙОНЕН СЪД - КОЗЛОДУЙ



УТВЪРДИЛ:

И.ф. Адм.ръководител:

Президент

РС – Козлодуй

Жасмин Димитрова-Алексиева /

Заповед №РД-82/31.05.2022г.

**ПРАВИЛА ЗА СЛУЧАЙНО  
РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ДЕЛАТА  
В РАЙОНЕН СЪД ГРАД КОЗЛОДУЙ  
ЧРЕЗ ЕДИННАТА ИНФОРМАЦИОННА СИСТЕМА В  
СЪДИЛИЩАТА /ЕИСС/**

**НОРМАТИВНА УРЕДБА. ЦЕЛИ И ПРИНЦИПИ**

Настоящите правила са разработени и съобразени с разпоредбите на чл. 9, ал. 1 от Закона за съдебната власт, чл. 35 и 80 от Правилника за администрацията в съдилищата, издаден от Висшия съдебен съвет, обн., ДВ, бр. 68 от 22.08.2017 г., в сила от 22.08.2017 г., Единна методика по приложението на принципа за случайно разпределение на делата в районните, окръжните, административните, военните, апелативните и специализираните съдилища (приета с Решение на ВСС по протокол № 13/19.03.2015 г., изм. с решение на СК на ВСС по протокол №1/10.01.2017 г., изм. с решение на СК на ВСС по протокол №9/13.03.2018 г.) и с функциите на ЕИСС.

Целите на правилата са да се установи ефективно приложение на принципа на случайния подбор, невъзможността за манипулиране, гарантиране документираност и прозрачност при разпределение на делата, отчитане особеностите на отделните видове дела и равномерност при разпределението им.

Единното регулиране на правилата за случайно разпределение на делата гарантира изпълнението на следните приоритети:

- непристрастност, гарантираща независима съдебна власт и обективно правосъдие;
- равномерност на натоварването и качество на правораздаването, даващи отговор на очакванията за бърз и справедлив процес;
- ефективност на органите на съдебната власт, включващи и начина на организация на съдебната дейност;
- прозрачност на съдебната дейност, редуцираща съмненията за корупционни практики.

Книжата, по които се образуват дела, се приемат и регистрират веднага в Служба „Регистратура“ на съда, където се поставя печат с информация за



## РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ РАЙОНЕН СЪД - КОЗЛОДУЙ

датата на постъпване на документите, начин на постъпване, вид поща и автоматично се генерира и входящ номер към момента на постъпване от Единната информационна система на съдилищата /ЕИСС/, съобразно поредността на постъпването на книгата по всички видове дела.

Дела, чието разглеждане следва да бъде извършено незабавно, се докладват веднага след постъпването им на лицата, определени да извършват образуването и разпределението на дела. Разпределението на тези дела се извършва, като се спазва поредността на постъпването им в рамките на тази група.

### **I. ИЗПОЛЗВАН ПРОГРАМЕН ПРОДУКТ ЗА РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ДЕЛАТА**

Разпределението на делата в Районен съд - Козлодуй се извършва чрез Единната информационна система на съдилищата /ЕИСС/.

Програмният продукт е инсталиран на сървъра на ВСС, като разпределението на книгата, които се образуват в граждански и наказателни дела се извършва общо по всички видове дела между всички съдии, тъй като в съда няма обособени отделения.

Достъп до програмния продукт, единствено с цел техническото му осигуряване, въвеждане на начална информация и архивиране на записи, се разрешава на системния администратор на съда.

Лицата, които имат достъп до Единната информационна система на съдилищата /ЕИСС/, имат персонална парола и КЕП устройство, която не се споделя с други лица.

### **II. РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ДЕЛАТА**

#### **1. НАЧАЛНА ИНФОРМАЦИЯ**

##### **1.1 Групиране на делата.**

Гражданските и наказателните дела се разпределят по видове заложи в Единната информационна система на съдилищата /ЕИСС/, както следва:

- Административни дела
- Административно наказателни дела - жалби срещу наказателни постановления и други
- Административно наказателни дела
- Административно наказателни дела /УБДХ/
- Административно наказателни дела - чл.78а НК
- Вещни иски
- Дела за промяна на име, обявяване отсъствие и смърт, съдебно удостоверяване на факти
- Дела по Закона за защита срещу домашното насилие
- Дела по Закона за отговорността на държавата и общините за вреди
- Дела по Закон за социалното подпомагане



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ  
РАЙОНЕН СЪД - КОЗЛОДУЙ

---

- Дела по чл.26 - чл.30 от Закона за закрила на детето
- Делби
- Други дела
- Други облигационни искиове
- Издръжка и изменение на издръжка на дете
- Искиове по КТ
- Искиове по чл.127а от СК и други
- Наказателни дела от общ характер
- Наказателни дела от общ характер /споразумения/
- Наказателни от частен характер дела
- Наказателни частни дела /други/ - комулации, претърсване и изземване, привеждане в изпълнение наказание, чл.243 и чл.244 от НПК
- Наказателни частни дела - мерки за неотклонение
- Наказателни частни дела по ЗЕС
- Наказателни частни дела /разпити/
- Облигационни искиове за непозволено увреждане и неоснователно обогатяване
- Ограничаване на родителски права и лишаване от родителски права
- Положителни и отрицателни установителни искиове
- Развод по взаимно съгласие
- Развод по исков ред и недействителност на брака
- Родителски права, изменение на родителски права
- Частни граждански дела /банкови тайни, отказ от наследство и други/
- Частни граждански дела /заповедно производство - чл.410 от ГПК/
- Частни граждански дела /заповедно производство - чл.417 от ГПК/
- Частни граждански дела - разрешение за сключване на брак от непълнолетен
- Частни граждански дела с искане за разпореждане с имущество
- Частни граждански дела с искане за разпореждане с имущество на ограничено запретени
- Обезпечения

### **1.2. Натовареност.**

Към 01 януари всяка календарна година всички съдии започват с еднакъв брой дела - 0 дела.

Разпределението на всички видове дела се извършва между всички съдии от съда.

Разпределението се извършва при равен процент на натовареност на всички съдии в съда съгласно Правилата за оценка на натовареността на съдиите на ВСС и Решение на Общото събрание на съдиите от РС – Козлодуй проведено на 27.04.2021г. - 100% за районните съдии и 100 % за административния ръководител.



## РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ РАЙОНЕН СЪД - КОЗЛОДУЙ

В съдийския профил на всеки съдия са въведени групите дела от съответния вид, както и индивидуално определения процент на натовареност по тях.

След завръщането на съдията при отсъствие, програмата автоматично му разпределя дела от деня на явяването му на работа.

### **2. РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ДЕЛАТА НА СЛУЧАЕН ПРИНЦИП**

2.1. Разпределянето на делата се осъществява от административния ръководител на съда, а при негова обективна невъзможност, от административния секретар съгласно издадена Заповед № РД - 11/08.02.2021г. Разпределянето се извършва от персоналният компютър на лицата по ал.1 в деня на постъпването им, съобразно поредността на завеждането им, по материя и видове. Всеки потребител се идентифицира с името си и индивидуална парола за достъп до ЕИСС, както и с получения персонален квалифициран електронен подпис.

2.2. Разпределението се извършва ежедневно, като делата се предават на разпределящите в деня на постъпването им, или най-късно на следващия ден от постъпването им. Всеки съдия може да присъства на процедурата по определяне на съдия - докладчик.

2.3. Постъпилите през почивните или празнични дни дела, разглеждани по дежурство, се разпределят на дежурния за съответния ден съдия, от същия дежурен съдия, като в началото на всеки месец, след утвърждаване на Графика за дежурствата в съда, административният секретар въвежда информацията в ЕИСС, като с това автоматично се предоставя достъп на дежурния съдия да разпределя делата.

2.4. При всеки запис в архива на програмата се съхраняват и данни относно това, кое лице е извършило конкретните действия.

2.5. По всички дела, образувани в съда направеният избор чрез ЕИСС се документира с протокол, който се прилага към делото.

2.6. При допуснатата грешка в избора на „група на разпределение“, вид или номер на делото и др., установена след извършване на разпределението, се извършва корекция на данните от разпределящия, като в полето „причини“ те задължително се посочват. При допуснатата грешка в избора на съдия /неотразено отсъствие, отвод и др./ се извършва преразпределение на делото чрез опцията „автоматично“, като в полето „причини“ за неучастие, те задължително се посочват. Протоколът за преразпределение се прилага към делото.

2.7. Постъпилите през почивните или празнични дни дела, разглеждани по дежурство, се разпределят на дежурния за съответния ден съдия, от същия дежурен съдия, като в началото на всеки месец, след утвърждаване на Графика за дежурствата в съда, административният секретар да въвежда информацията в



## РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ РАЙОНЕН СЪД - КОЗЛОДУЙ

ЕИСС, като с това автоматично се предоставя достъп на дежурния съдия да разпределя делата.

В случай на аварийно прекъсване на работата на системата по технически причини, задължително се съобщава на системния администратор и в зависимост от момента на прекъсване се следват техническите инструкции на програмата. Всички действия се документират и, ако не са записани в архивния файл на системата, се съставя протокол за тях.

При допускане на техническа грешка от разпределящия и се налага повторно разпределение на същия документ се отразяват мотивите за преразпределението. В този случай към делото се прилагат и двата протокола от разпределението - първоначалния и този за преразпределението.

### **III. ОСОБЕН РЕЖИМ НА РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ДЕЛАТА**

#### **1. ДЕЛА, РАЗГЛЕЖДАНИ ОТ ДЕЖУРЕН СЪДИЯ**

1.1. Предвид броя на съдиите в Районен съд, гр.Козлодуй в работни дни няма да се ползва института на дежурен съдия.

1.2. На дежурен съдия ще се разпределят дела само в почивните и празничните дни, като дежурството се определя по месечен график, утвърден от председателя на съда.

Съгласно този график, всеки съдия има определени почивни и празнични дни за дежурство в рамките на календарната седмица. При направено от съответен съдия искане за промяна на дните за дежурство, промяната се извършва със заповед на административния ръководител.

При отсъствие на съответния дежурен, разпределящ и обслужващ бюро „Съдимост“ съдия се определя друг дежурен за деня/дните, със заповед на административния ръководител.

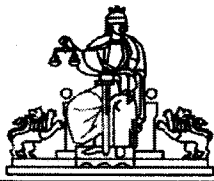
При невъзможност на дежурния съдия да разгледа съответното производство (напр. при наличието на основание от отвод или друга обективна причина), същото се преразпределя на следващия дежурен съдия, съобразно утвърдения график.

#### **2. ДЕЛА БЕЗ УЧАСТИЕ НА КОНКРЕТЕН ДОКЛАДЧИК**

##### **1. Наказателни дела.**

1.1. След въвеждане данни за отсъствието на съдия в ЕИСС, програмата автоматично генерира за съответния период „не участва“, считано от деня на отсъствието на съдията, до деня на завръщането му и не му се разпределят дела.

1.2. При продължително отсъствие /за срок повече от 2 календарни месеца/ по причина, несвързана с ползване на платен годишен отпуск, незапочнатите наказателни дела – НОХД, НЧХД, АНД се преразпределят на случаен принцип измежду останалите съдии в съда.



**РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ**  
**РАЙОНЕН СЪД - КОЗЛОДУЙ**

---

1.3. Във всички случаи, изброени по-долу, за изключване на определени съдии от конкретното разпределение, се използва режимът „не участват“, като задължително се отбелязват мотивите от разпределящия:

- при наличие на законови основания за отвод по чл.29, ал.1 НПК на съдия;

- при обезсилване/ отмяна на съдебен акт и връщане на делото за ново разглеждане от друг състав на Районен съд, гр.Козлодуй - делото се образува под нов номер и се разпределя на случаен принцип, но без участието на съдията-докладчик, постановил обезсиления/ отменения съдебен акт;

- при определяне на нов съдия докладчик по НОХД, в случаите след одобрено споразумение или отказ да се одобри споразумение за част от подсъдимите от първоначално определения съдия докладчик, като делото продължава под същия номер;

- неодобрените и върнатите на Районна прокуратура наказателни дела, образувани по реда на чл. 382 НПК (споразумения), след повторното им внасяне в Районен съд, гр.Козлодуй за ново разглеждане се разпределят на случаен принцип, като се изключва съдията-докладчик, който не е одобрил споразумението и е върнал делото на прокурора;

- при всички останали случаи, за които законите изискват разглеждането на делото без определен съдия.

- при планувано отсъствие /годишен отпуск или командировка/ съдията, на когото предстои да отсъства, се изключва от разпределение на бързите и незабавните производства в последния работен ден.

1.4. В случаите на разрешен отпуск в деня преди ползването му на съдията да не се разпределят:

-делата по чл.64 и чл.65 от НПК и чл.270 от НПК;

- делата по чл.66 от НПК;

- делата по чл.67 от НПК;

- делата по чл.69 от НПК;

- делата по чл.70 от НПК;

- чл.72 от Закона за МВР;

- разпит на обвиняем пред съдия по чл.222 от НПК;

- разпит на свидетел пред съдия по чл.223 от НПК;

- делата по чл.427 от НПК;

- делата по Раздел II от Закона за здравето;

- дела по Закона за екстрадицията и Европейската заповед за арест по искания на задържания или предаване на лица;

- дела по Закона за признаване, изпълнение и изпращане на съдебни актове за налагане на наказание лишаване от свобода или на мерки, включващи лишаване от свобода;

- дела по чл.7 от Указа за борба с дребното хулиганство;

- дела по чл.355 от НК;



**РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ**  
**РАЙОНЕН СЪД - КОЗЛОДУЙ**

---

- процесуалните действия по реда на чл.146, чл. 158, чл. 161, чл.164, чл.165 всички по НПК;

- дела образувани по искания по Закона за специалните разузнавателни средства и чл.159а и чл.244, ал.5 от НПК;

- делата, образувани по искания по Закона за специалните разузнавателни средства.

1.5. На съдията, който отсъства, по време на платен годишен отпуск, от деня на отсъствието му до деня на завръщането му, да се разпределят само дела по общия ред, без бързи производства.

На съдията, който отсъства, поради ползване на отпуск за временна нетрудоспособност, от деня на отсъствието му до деня на завръщането му, да не му се разпределят дела.

Администрирането на жалби, молби, издаване на изпълнителни листове и съдебни удостоверения, постъпили по време на отсъствието му, да се извършват от наличен съдия, след изрична заповед на председателя на съда.

## **2. Граждански дела:**

2.1. На съдията, който отсъства, по време на платен годишен отпуск, от деня на отсъствието му до деня на завръщането му, да се разпределят само дела по общия ред, без бързи производства.

На съдията, който отсъства, поради ползване на отпуск за временна нетрудоспособност, от деня на отсъствието му до деня на завръщането му, да не му се разпределят дела.

Администрирането на жалби, молби, издаване на изпълнителни листове и съдебни удостоверения, постъпили по време на отсъствието му, да се извършват от наличен съдия, след изрична заповед на председателя на съда.

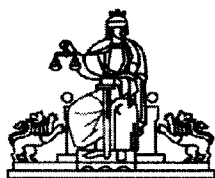
2.2. При продължително отсъствие /за срок повече от 2 календарни месеца/ по причина, несвързана с ползване на платен годишен отпуск, висящите граждански дела с предмет, както следва: попадащи в приложението на чл.310, ал.1 от ГПК; чл.50 СК; ЗЗДН; ЗЗДет.; ЗСП; производства по чл.146, ал.2 от СК, се преразпределят на случаен принцип измежду останалите съдии в съда.

2.3. Във всички случаи, изброени по-долу, за изключване на определени съдии от конкретното разпределение, се използва режимът на отказ, като в графата срещу отказания съдия се отбелязват мотивите от разпределящия:

- при наличие на законови основания за отвод по чл.22, ал.1, т.1-5 ГПК на съдия;

- при обезсилване/ отмяна на съдебен акт и връщане на делото за ново разглеждане от друг състав на Районен съд град Козлодуй - делото се образува под нов номер и се разпределя на случаен принцип, но без участието на съдията-докладчик, постановил обезсиления/отменения съдебен акт;

- при всички останали случаи, за които законите изискват разглеждането на делото без определен съдия.



## РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ РАЙОНЕН СЪД - КОЗЛОДУЙ

- при планувано отсъствие /годишен отпуск или командировка/ съдията, на когото предстои да отсъства, се изключва от разпределение на бързите и незабавните производства в последния работен ден.

2.4. При внезапно възникнала невъзможност съдия-докладчик да участва в конкретно съдебно заседание делата се пренасрочват за ново съдебно заседание от отсъстващия съдия-докладчик след завръщането му.

В случаите на разрешен отпуск в деня преди ползването му на съдията да не се разпределят:

- искове, попадащи в обхвата на чл.310 ГПК;
- искове за упражняване на родителски права, само относно привременни мерки;
- искове по чл.127а от СК;
- дела по чл.26 - чл.30 от Закона за закрила на детето;
- дела по Закона за защита от домашно насилие, само относно заповед за незабавна защита или изменение на същата, както и в случаите на отхвърляне на молбата за защита;
- частни граждански дела /банкови тайни и отказ от наследство/;
- частни граждански дела /заповедно производство - чл.410 от ГПК и чл.417 от ГПК/;
- частни граждански дела с искане за разпореждане с имущество на дете;
- частни граждански дела с искане за разпореждане с имущество на ограничено запрети;
- делата за допускане на обезпечение по бъдещ и висящ иск;
- делата за обезпечаване на доказателства

### **3. РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ОПРЕДЕЛЕН ДОКЛАДЧИК**

#### **1. Наказателни дела:**

1.1. Върнатите на Районна прокуратура за доразследване наказателни дела в хипотезите на чл.249 НПК (връщане на делото на прокурора от съдията докладчик) и чл.288, т.1 НПК (прекратяване на съдебното производство и изпращане на делото на съответния прокурор) след повторното им внасяне в съда се образуват под нов номер и се възлагат за разглеждане на първоначалния съдия-докладчик;

1.2. Новопостъпилите дела след решаване на въпроси за подсъдност по реда на чл.42-чл.44 НПК се образуват под нов номер и се възлагат за разглеждане на първоначалния съдия-докладчик.

1.3. Делата образувани по искания по чл.250а ЗЕС се разпределят на председателя на съда, а в негово отсъствие на оправомощен с нарочна заповед съдия;

1.4. Последващи производства по чл.65 и чл.66 от НПК се разпределят на първоначалния съдия-докладчик по чл.63-чл.64 НПК. При отсъствие на този





## РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ РАЙОНЕН СЪД - КОЗЛОДУЙ

докладчик, посочените производства подлежат на преразпределение на случаен принцип измежду наличните съдии;

1.5. При отмяна на съдебен акт, прекратяващ производството по делото, след връщането му делото продължава под същия номер и се докладва на първоначално определения-съдия-докладчик.

### **2. Граждански дела:**

2.1. Предявените иски по чл.422 ГПК за установяване на вземането, се разпределят на всички съдии от районен съд, гр.Козлодуй.

2.2. При отмяна на съдебен акт, прекратяващ производството по делото, след връщането му, делото продължава под същия номер и се докладва на първоначално определения-съдия-докладчик.

2.3. При връщане на прекратено дело след разрешен от по-горен съд спор за подсъдност по чл.122 ГПК, се образува ново дело, което се разпределя на първоначално определения съдия-докладчик.

2.4. При разделяне на производство по съединени иски по реда на чл.210, ал.2 ГПК, по отделените иски се образува ново дело по този иск, което се разпределя на съдията-докладчик, определен за разглеждане на първоначалния иск.

2.5. При отказ да се приеме насрещен иск за разглеждане във висящо производство и отделянето му, се образува ново дело по този иск и същото се разпределя на съдията-докладчик, определен за разглеждане на първоначалния иск.

2.6 При постъпване на една и съща искова молба няколко пъти и образувани няколко дела, молбата се разглежда по първото образувано дело от определения за него съдия-докладчик, а останалите се прекратяват.

### **4. ПРОМЯНА И ПЕРАРАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ОПРЕДЕЛЕНИЯ СЪДИЯ-ДОКЛАДЧИК ПО ВСИЧКИ ВИДОВЕ ДЕЛА**

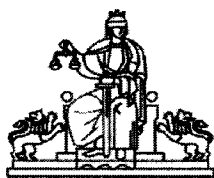
Промяната се извършва, в следните случаи:

- При самоотвод или приет отвод на първоначалния съдия-докладчик;
- При необходимост от смяна на съдията-докладчик по други причини /отсъствие на съдия за повече от 2 календарни месеца и др./. В този случай делото се преразпределя чрез ЕИСС на случаен принцип, като се изписва конкретната причина.

### **IV. ПРАВИЛА ЗА ЗАМЕСТВАНЕ НА СЪДИЯ-ДОКЛАДЧИК ПО ВРЕМЕ НА НЕГОВОТО ОТСЪСТВИЕ**

#### **1. По наказателни дела:**

1.1. За наказателни дела с кратки срокове за разглеждане и произнасяне (напр. по чл. 65, ал. 3 и 8 НПК, чл. 244, ал.5 НПК, производства по ЗЗдр. и др.), при отсъствие на първоначално определения съдия-докладчик за срок по дълг



## РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ РАЙОНЕН СЪД - КОЗЛОДУЙ

от установения в закона срок за произнасяне, делото се преразпределя на случаен принцип измежду останалите съдии в съда.

1.2. При продължително отсъствие /за срок повече от 2 календарни месеца/ по причина, несвързана с ползване на платен годишен отпуск, незапочнатите наказателни дела – НОХД, НЧХД, АНД се преразпределят на случаен принцип измежду останалите съдии в съда.

1.3. Извън случаите по т.1.1., за наказателните дела (НОХД, НЧХД, АНД и ЧНД), по които е даден ход на делото, заместването се извършва по следния начин:

### **1.3.1. За АНД и ЧНД:**

- при краткосрочно отсъствие (за срок до 2 календарни месеца) по причина, несвързана с ползване на платен годишен отпуск, делата не се преразпределят, а насрочените такива в периода на отсъствието се пренасрочват за ново съдебно заседание от отсъстващия съдия-докладчик;

- при продължително отсъствие (за срок повече от 2 календарни месеца) по причина, несвързана с ползване на платен годишен отпуск, делата се преразпределят на случаен принцип измежду останалите съдии в съда.

### **1.3.2. За НОХД и НЧХД:**

- при краткосрочно отсъствие (за срок до 2 календарни месеца) по причина несвързана с ползване на платен годишен отпуск, делата не се преразпределят, а насрочените такива в периода на отсъствието се пренасрочват за ново съдебно заседание от отсъстващия съдия-докладчик;

- при продължително отсъствие (за срок повече от 2 календарни месеца) по причина, несвързана с ползване на платен годишен отпуск, делата се преразпределят на случаен принцип измежду останалите съдии в съда, освен ако се касае до дела с продължителност над 2 месеца.

## **2. По граждански дела:**

При внезапно възникнала невъзможност съдия-докладчик да участва в конкретно съдебно заседание заместването се осъществява по следния начин:

- със заповед на административния ръководител се определя нов докладчик измежду наличните съдии в съда за разглеждане на делата, по отношение на които закон предвижда разглеждане в бързо производство (напр.чл.310 ГПК, чл.28, ал.3 от ЗЗакр.Дет., обезпечение на доказателства, чл.6, ал.2 СК и др.) на случаен принцип.

- останалите дела от заседанието на отсъстващия докладчик се пренасрочват, без да се определя нов докладчик, за дата на съдебно заседание на отсъстващия докладчик. Пренасрочването се извършва от отсъстващия съдия.

## **V. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**



**РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ**  
**РАЙОНЕН СЪД - КОЗЛОДУЙ**

---

При възникване на противоречие между настоящите правила и свързани правила, които са нормативно установени или са установени по нареждане на ВСС, вътрешните правила не се прилагат.

Настоящите правила са приети на Общо събрание на съдиите от Районен съд град Козлодуй, проведено на 22.12.2021г., утвърдени със Заповед № РД – 1/04.01.2022г. на и.ф.административния ръководител – председател на РС – Козлодуй и влизат в сила от 04.01.2022г. и могат да бъдат изменяни по реда, по който са приети

Настоящите правила отменят Вътрешните правила за случайното разпределение на делата, влезли в сила от 28.10.2021г.

**Допълнителни разпоредби**

**§1. Настоящите правила отменят предходните, утвърдени със Заповед № РД-1/04.01.2022 г.**