



РАЙОНЕН СЪД – ГРАД РАЗГРАД

7200 Разград пл. "Независимост" №1, тел: /084/624 339, факс: /084/642 265
e-mail: rs_razgrad@mbx.contact.bg; <http://razgradrs.court-bg.org>

Утвърждавам:
Адм.ръководител-
Председател РРС:
/М. Новакова /

ПРАВИЛА ЗА ИЗПРАЩАНЕ НА СЪОБЩЕНИЯ И ПРИЗОВКИ ЧРЕЗ ЕЛЕКТРОНЕН ПОЩЕНСКИ АДРЕС ПО РЕДА НА чл. 42, ал.4 и сл. от ГПК

Настоящите правила регламентират реда за изпращане чрез електронен пощенски адрес на съобщения и призовки по чл. 42, ал. 4 от ГПК, по делата, образувани в Разградски районен съд.

1. Районен съд – Разград, обявява публично – чрез интернет страницата си, своите електронни пощенски адреси, чрез които ще изпраща съобщения и призовки по Гражданския процесуален кодекс, в рамките на своята компетентност и в зависимост от заявеното от страните по гражданските дела.

Всяка промяна в електронните адреси на съда се отразява незабавно на интернет страницата му или по друг подходящ начин.

Ако съдът промени своите електронни адреси, уведомява незабавно за това страната по конкретното дело, по което вече е започнало връчване на съобщения и призовки по електронен път.

2. Извършването на други процесуални действия по електронен път, освен връчване на съобщения и призовки, **са недопустими**.

Електронни изявления от страните по дела не се приемат и ще се считат за неприети, освен в случаите, когато същите са подписани с универсален електронен подпис.

3. Системният администратор създава отделен електронен пощенски адрес на всеки съдебен деловодител от гражданско деловодство в съда за изпращане на съобщения и призовки по чл. 42, ал. 4 от ГПК. Целта е да може всеки съдебен деловодител да следи писмата, които е пуснал – дали са приети или има върнати такива.

4. Системният администратор изготвя списък с потребителите и адресите, който се разпечатва и се съхранява от него на хартиен носител.

5. Страната (или процесуалният ѝ представител), посочила адрес на електронна поща за получаване на съобщения и призовки трябва да е заявила изрично, че желае връчване по този начин.

Всички лица, заявили, че желаят получаване на съобщения и призовки по електронен път, ще бъдат уведомявани за настоящите Правила, за удостоверяването на което ще разписват заявление, което ще бъде прикрепено в делото.

6. Връчването на електронен адрес се удостоверява с копие от електронния запис.

7. Електронният запис е възпроизведеното на хартиен носител съобщение до страната, ведно с възпроизведения запис (съобщението) от системата на съда за факта на доставянето му.

8. Копие от електронния запис се прилага по делото, с оглед проследяване на сроковете, които започват да текат за страните от датата на уведомяването им. Електронният запис включва: електронния адрес на съда; електронния адрес на получателя, дата и час на изпращане, идентификатор на съобщението в пощенския сървър, обслужващ съда и други.

9. Съобщенията се смятат за връчени с постъпването им в посочената от страната информационна система.

10. Информационната система на адресата е тази на посредника при електронното изявление, който по възлагане от страната, приема, изпраща или съхранява електронни изявления (например ако електронната поща на страната е в abv.bg, това е информационната система на дружеството - посредник, управляващо и администриращо сървъра за електронна поща на abv.bg и предоставящо услугата електронна поща) или информационната система на адресата, ако такъв посредник няма (например ако лицето само поддържа сървър за електронна поща, какъвто е случаят с повечето фирми, информационната система на страната е сървъра, където се съхранява електронната пощенска кутия).

11. Ако, поради техническа причина или поради характера или обема на съответното съобщение или призовка, изпращане чрез електронната поща не е възможно, те се изпращат на посочения от страната съдебен адрес, като съдът известява страната или адвоката, избрали уведомяване чрез електронен адрес, че книгата им се изпращат по друг начин. В този случай, процесуалните срокове започват да текат от момента на получаване на книгата чрез призовкар или по друг начин.

12. Ако страната е посочила неверен или несъществуващ електронен адрес, съобщенията и призовките се изпращат на настоящия адрес, а при липса на такъв – на постоянния (чл.38 от ГПК).

13. Ако страна е променила електронния си адрес, който е съобщила по делото или на който веднъж ѝ е било връчено съобщение, е длъжна да уведоми съда за новия си електронен адрес.

14. При неизпълнение на задължението, всички съобщения се прилагат към делото и се считат за връчени (чл. 41 ГПК). За тези последици страната трябва да бъде предупредена от съда при връчване на първото съобщение.

15. Съдебните деловодители и съдебните секретари, които изготвят и изпращат на електронен пощенски адрес съобщенията и призовките по съответното дело, удостоверяват истинността на изготвените електронни записи.

16. Съдебните деловодители и съдебните секретари съхраняват информация за изпратените от тях съобщения и призовки.

Правилата се издават на основание чл. 42 ал. 4 от ГПК.

Настоящите вътрешни правила са утвърдени от Административния ръководител-председател на съда на 05.10.2012 година и влизат в сила от датата на тяхното утвърждаване. Системния администратор да публикува правилата на интернет - страницата на съда.

Настоящите вътрешни правила могат да бъдат изменяни и допълвани по реда на тяхното утвърждаване.