



СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФИЦИАЛНИЯ РАЗДЕЛ

Народно събрание

- ✓ [Решение](#) за приемане оставката на Министерския съвет на Република България 3
- ✓ [Решение](#) за избиране на Комисия по правни въпроси 3
- ✓ [Решение](#) за избиране на Комисия по бюджет и финанси 3
- ✓ [Решение](#) за избиране на Комисия по зграеопазването 3

Министерски съвет

- ✓ [Постановление № 154](#) от 15 април 2021 г. за одобряване на допълнителни разходи по бюджета на Комисията за защита на личните данни за 2021 г. 4
- ✓ [Постановление № 155](#) от 15 април 2021 г. за изменение и допълнение на Постановление № 181 на Министерския съвет от 2009 г. за определяне на стратегическите обекти и дейности, които са от значение за националната сигурност 4
- ✓ [Постановление № 156](#) от 15 април 2021 г. за одобряване на допълнителни разходи по бюджета на Министерския съвет за 2021 г. 5
- ✓ [Постановление № 157](#) от 15 април 2021 г. за одобряване на допълнителни трансфери от резерва по чл. 1, ал. 2, раздел II, т. 5.1 от Закона за гържавния бюджет на Република България за 2021 г. за непрегвидени и/или неотложни разходи за предотвратяване, овладяване и преодоляване на последиците от бедствия 5
- ✓ [Постановление № 158](#) от 15 април 2021 г. за изменение на Постановление № 361 на Министерския съвет от 2020 г. за одобряване на допълнителни разходи по бюджета на Министерството на регионалното развитие и благоустройството за 2020 г. за изпълнение на обекти за подобряването на водоснабдителната инфраструктура в община Севлиево и в община Габрово 6

- ✓ [Постановление № 159](#) от 15 април 2021 г. за изменение и допълнение на нормативни актове на Министерския съвет 6
- ✓ [Постановление № 160](#) от 15 април 2021 г. за одобряване на допълнителни разходи по бюджета на Националния статистически институт за 2021 г. 9
- ✓ [Решение № 348](#) от 15 април 2021 г. за признаване на Сдружение „Българска асоциация за рекреация и туризъм“ за национално представителна организация 9
- ✓ [Решение № 356](#) от 15 април 2021 г. за изменение и допълнение на Националния план за разпределение на радиочестотния спектър, приет с Решение № 545 на Министерския съвет от 2004 г. 10
- ✓ [Решение № 357](#) от 15 април 2021 г. за определяне на концесионер на морски плаж „Панорама – север“, община Варна, област Варна 27

Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията

- ✓ [Изменения](#) на Анекса към Протокола от 1978 г., отнасящ се до Международната конвенция за предотвратяване на замърсяването от кораби, 1973 г. 28
- ✓ [Изменения](#) на Анекса към Протокола от 1978 г., отнасящ се до Международната конвенция за предотвратяване на замърсяването от кораби, 1973 г. 40
- ✓ [Изменения](#) на Анекса към Протокола от 1978 г., отнасящ се до Международната конвенция за предотвратяване на замърсяването от кораби, 1973 г. 42

Министерство на отбраната

- ✓ [Правилник](#) за устройството и дейността на Професионалния старшински колеж към Висшето военноморско училище „Никола Йонков Вапцаров“ 43

- ✓ [Правилник](#) за устройството и дейността на Професионалния сержантски колеж към Националния военен университет „Васил Левски“ 51
- Министерство
на земеделието, храните
и горите**
- ✓ [Наредба](#) за изменение и допълнение на Наредба № 6 от 2018 г. за условията и реда за предоставяне на финансова помощ по Национална програма за подпомагане на лозаро-винарския сектор за периода 2019 – 2023 г. 58
- ✓ [Наредба](#) за изменение и допълнение на Наредба № 2 от 2020 г. за прилагане на мярка 21 „Извънредно временно подпомагане за земеделските стопани и малки и средни предприятия, които са особено засегнати от кризата, предизвикана от COVID-19“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 – 2020 г. 59
- Министерство
на образованието и науката**
- ✓ [Наредба № 5](#) от 26 март 2021 г. за придобиване на квалификация по професията „Химик-оператор“ 60
- Централна
избирателна комисия**
- ✓ [Решение № 2449-НС](#) от 15 април 2021 г. относно обявяване на Николай Цветанов Сураков за народен представител в Седми изборен район – Габровски, в 45-то Народно събрание 94
- ✓ [Решение № 2450-НС](#) от 15 април 2021 г. относно обявяване на Десислава Ангелова Тодорова за народен представител в Тринадесети изборен район – Пазарджишки, в 45-то Народно събрание 95
- ✓ [Решение № 2451-НС](#) от 15 април 2021 г. относно обявяване на Александър Петров Александров за народен представител в Четирнадесети изборен район – Пернишки, в 45-то Народно събрание 95
- ✓ [Решение № 2452-НС](#) от 15 април 2021 г. относно обявяване на Любомира Симеонова Попова за народен представител в Четвърти изборен район – Великотърновски, в 45-то Народно събрание 96
- ✓ [Решение № 2453-НС](#) от 15 април 2021 г. относно обявяване на Александър Иванов Паризов за народен представител в Десети изборен район – Кюстендилски, в 45-то Народно събрание 96
- ✓ [Решение № 2454-НС](#) от 15 април 2021 г. относно обявяване на Мирослав Иванов Аспарухов за народен представител в Шести изборен район – Врачански, в 45-то Народно събрание 97
- ✓ [Решение № 2455-НС](#) от 15 април 2021 г. относно обявяване на Зорница Николаева Михайлова за народен представител в Осми изборен район – Добрички, в 45-то Народно събрание 97
- ✓ [Решение № 2456-НС](#) от 15 април 2021 г. относно обявяване на Христина Иванова Георгиева за народен представител в Четирнадесети изборен район – Пернишки, в 45-то Народно събрание 98
- ✓ [Решение № 2457-НС](#) от 15 април 2021 г. относно обявяване на Галя Енева Захариева за народен представител в Двадесет и първи изборен район – Сливенски, в 45-то Народно събрание 98
- ✓ [Решение № 2458-НС](#) от 15 април 2021 г. относно обявяване на Георг Даниелов Георгиев за народен представител в Двадесет и четвърти изборен район – София, в 45-то Народно събрание 99
- ✓ [Решение № 2459-НС](#) от 15 април 2021 г. относно обявяване на Радостин Радославов Танев за народен представител в Двадесет и седми изборен район – Старозагорски, в 45-то Народно събрание 100
- ✓ [Решение № 2460-НС](#) от 15 април 2021 г. относно обявяване на Митко Стайков Стайков за народен представител в Двадесет и осми изборен район – Търговишки, в 45-то Народно събрание 100
- ✓ [Решение № 2461-НС](#) от 15 април 2021 г. относно обявяване на Димо Чавгаров Георгиев за народен представител в Тридесети изборен район – Шуменски, в 45-то Народно събрание 101
- ✓ [Решение № 2462-НС](#) от 15 април 2021 г. относно обявяване на Алисе Кямилова Муртезова за народен представител в Деветнадесети изборен район – Русенски, в 45-то Народно събрание 101

ОФИЦИАЛЕН РАЗДЕЛ**НАРОДНО СЪБРАНИЕ****РЕШЕНИЕ**

за приемане оставката на Министерския съвет на Република България

Народното събрание на основание чл. 111, ал. 2 и 3 от Конституцията на Република България

РЕШИ:

Приема оставката на Министерския съвет на Република България.

Решението е прието от 45-то Народно събрание на 16 април 2021 г. и е подпечатано с официалния печат на Народното събрание.

Председател на Народното събрание:
Ива Митева

Подпечатано с държавния печат.

Министър на правосъдието:
Десислава Ахладова

2474

РЕШЕНИЕ

за избиране на Комисия по правни въпроси

Народното събрание на основание чл. 79, ал. 1 от Конституцията на Република България и чл. 17, ал. 1 и ал. 2, т. 2, чл. 21, ал. 1, 2 и 3 от Правилника за организацията и дейността на Народното събрание

РЕШИ:

1. Комисията по правни въпроси се състои от 17 народни представители, от които 5 от Парламентарната група на ГЕРБ-СДС, 4 от Парламентарната група на „Има такъв народ“, 3 от Парламентарната група на „БСП за България“, 2 от Парламентарната група на „Движение за права и свободи“, 2 от Парламентарната група на „ДЕМОКРАТИЧНА БЪЛГАРИЯ“, 1 от Парламентарната група на „Исправи се! Мутри вън!“.

2. Избира за членове на комисията:
Радостин Петев Василев,
Александър Богданов Николов,
Анна Василева Александрова,
Атанас Владиславов Славов,
Дани Стефанова Каназирева,
Златомира Димитрова Карагеоргиева-Мострова,

Ива Митева Йорданова-Рупчева,
Иво Георгиев Атанасов,
Крум Костадинов Зарков,
Надежда Георгиева Йорданова,
Николай Димитров Хаджигенов,
Николина Панайотова Ангелкова,
Радомир Петров Чолаков,
Тодор Байчев Байчев,
Филип Стефанов Попов,
Хамид Бари Хамид,
Цветан Иванов Енчев.

3. Избира за председател:
Радостин Петев Василев.

Решението е прието от 45-то Народно събрание на 16 април 2021 г. и е подпечатано с официалния печат на Народното събрание.

Председател на Народното събрание:
Ива Митева

2486

РЕШЕНИЕ

за избиране на Комисия по бюджет и финанси

Народното събрание на основание чл. 79, ал. 1 от Конституцията на Република България и чл. 17, ал. 1 и ал. 2, т. 1, чл. 21, ал. 1, 2 и 3 от Правилника за организацията и дейността на Народното събрание

РЕШИ:

1. Комисията по бюджет и финанси се състои от 17 народни представители, от които 5 от Парламентарната група на ГЕРБ-СДС, 4 от Парламентарната група на „Има такъв народ“, 3 от Парламентарната група на „БСП за България“, 2 от Парламентарната група на „Движение за права и свободи“, 2 от Парламентарната група на „ДЕМОКРАТИЧНА БЪЛГАРИЯ“, 1 от Парламентарната група на „Исправи се! Мутри вън!“.

2. Избира за членове на комисията:

Георги Йорданов Ганев,
Богдан Емилов Боцев,
Делян Александров Добрев,
Димитър Борисов Главчев,
Живка Михалева Железова,
Ирена Методиева Димова,
Йордан Кирилов Цонев,
Кирил Сашев Симеонов,
Красен Георгиев Кръстев,
Мария Василева Капон,
Мартин Димитров Димитров,
Пламен Иванов Данаилов,
Пламен Иванов Милев,
Румен Василев Гечев,
Румен Димитров Христов,
Светослав Георгиев Георгиев,
Сергей Манушов Кичиков.

3. Избира за председател:
Георги Йорданов Ганев.

Решението е прието от 45-то Народно събрание на 16 април 2021 г. и е подпечатано с официалния печат на Народното събрание.

Председател на Народното събрание:
Ива Митева

2487

РЕШЕНИЕ

за избиране на Комисия по здравеопазването

Народното събрание на основание чл. 79, ал. 1 от Конституцията на Република България и чл. 17, ал. 1 и ал. 2, т. 13, чл. 21, ал. 1, 2 и 3 от Правилника за организацията и дейността на Народното събрание

РЕШИ:

1. Комисията по здравеопазването се състои от 17 народни представители, от които 5 от Парламентарната група на ГЕРБ-СДС, 4 от Парламентарната група на „Има такъв народ“, 3 от Парламентарната група на „БСП за България“, 2 от Парламентарната група на „Движение за права и свободи“, 2 от Парламентарната група на „ДЕМОКРАТИЧНА БЪЛГАРИЯ“, 1 от Парламентарната група на „Исправи се! Мутри вни!“.

2. Избира за членове на комисията:

Александър Димитров Симидчиев,
Александър Велислав Тодоров,
Александър Петров Александров,
Алисе Кямилова Муртезова,
Андрей Иванов Чорбанов,
Валентина Василева Василева-Филаделфевс,
Георги Георгиев Михайлов,
Георги Янчев Гьокков,
Григор Ангелов Горчев,
Даниела Анастасова Дариткова-Проданова,
Деляна Валериева Пешева,
Джевдет Ибрям Чакъров,
Илиян Славейков Йончев,
Катя Максимова Панева,
Лъчезар Богомилов Иванов,
Силви Кирилов Петров,
Хасан Ахмед Адемов.

3. Избира за председател:

Александър Димитров Симидчиев.

Решението е прието от 45-то Народно събрание на 16 април 2021 г. и е подпечатано с официалния печат на Народното събрание.

Председател на Народното събрание:
Ива Митева

2488

МИНИСТЕРСКИ СЪВЕТ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 154
ОТ 15 АПРИЛ 2021 Г.

за одобряване на допълнителни разходи по бюджета на Комисията за защита на личните данни за 2021 г.

МИНИСТЕРСКИЯТ СЪВЕТ
ПОСТАНОВИ:

Чл. 1. (1) Одобрява допълнителни разходи по бюджета на Комисията за защита на личните данни за 2021 г. в размер до 60 000 лв. за графически експертизи на подписи, възлагани по чл. 49 от Административнопроцесуалния кодекс.

(2) Със средствата по ал. 1 да се увеличат разходите по функционална област „Защита на личните данни на физическите лица“, бюджетна програма „Защита на физическите лица при обработването на лични данни и свободното движение на такива данни“, по бюджета на Комисията за защита на личните данни за 2021 г. и показателите по чл. 29, ал. 3 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2021 г.

(3) Средствата по ал. 1 да се осигурят чрез реструктуриране на разходи и/или трансфери по централния бюджет за 2021 г.

Чл. 2. Председателят на Комисията за защита на личните данни да извърши съответните промени по бюджета на Комисията за защита на личните данни за 2021 г. на база на фактически извършени разходи и да уведоми министъра на финансите.

Чл. 3. Министърът на финансите да извърши произтичащите от чл. 1 промени по централния бюджет за 2021 г.

Заклучителни разпоредби

§ 1. Постановлението се приема на основание чл. 109, ал. 3 от Закона за публичните финанси.

§ 2. Изпълнението на постановлението се възлага на председателя на Комисията за защита на личните данни.

§ 3. Постановлението влиза в сила от деня на обнародването му в „Държавен вестник“.

Министър-председател:

Бойко Борисов

За главен секретар на Министерския съвет:
Росен Кожухаров

2432

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 155
ОТ 15 АПРИЛ 2021 Г.

за изменение и допълнение на Постановление № 181 на Министерския съвет от 2009 г. за определяне на стратегическите обекти и дейности, които са от значение за националната сигурност (обн., ДВ, бр. 59 от 2009 г.; изм. и доп., бр. 71 и 77 от 2011 г., бр. 67 от 2012 г., бр. 5 и 21 от 2013 г., бр. 107 от 2014 г., бр. 28 и 57 от 2015 г., бр. 22, 27 и 51 от 2016 г., бр. 86 от 2017 г. и бр. 9 и 81 от 2019 г.)

МИНИСТЕРСКИЯТ СЪВЕТ
ПОСТАНОВИ:

§ 1. В приложението към чл. 1, ал. 1, в раздел VI Сектор „Енергетика“ се правят следните изменения и допълнения:

1. В т. 1 „Стратегически дейности“:

а) създава се нова подточка 1.5:

„1.5. Разпределение на електрическа енергия;“

б) досегашните подточки 1.5 и 1.6 стават съответно подточки 1.6 и 1.7.

2. В т. 2 „Стратегически обекти“:

а) създават се нови подточки 2.13 и 2.14:

„2.13. Диспечерските центрове на „Електроразпределение Юг“ – ЕАД, „Електроразпределение север“ – АД, и „ЧЕЗ Разпределение България“ – АД;

2.14. Електрическа подстанция 110/10 kV „София Център“;“

б) досегашните подточки 2.13, 2.14, 2.15 и 2.16 стават съответно подточки 2.15, 2.16, 2.17 и 2.18;

в) досегашната подточка 2.17 става подточка 2.19 и в нея след думата „Лозенец“ съюзът „и“ се заменя със запетая, а след думите „Полски Сеновец“ се добавя „и „Расово“;

г) досегашните подточки 2.18, 2.19 и 2.20 стават съответно подточки 2.20, 2.21 и 2.22;

д) досегашната подточка 2.21 става подточка 2.23 и се изменя така:

„2.23. Обекти 0203 и 0203а.“

Заключителна разпоредба

§ 2. Постановлението влиза в сила от деня на обнародването му в „Държавен вестник“.

Министър-председател:
Бойко Борисов

За главен секретар на Министерския съвет:
Росен Кожухаров

2433

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 156
ОТ 15 АПРИЛ 2021 Г.**

за одобряване на допълнителни разходи по бюджета на Министерския съвет за 2021 г.

**МИНИСТЕРСКИЯТ СЪВЕТ
ПОСТАНОВИ:**

Чл. 1. (1) Одобрява допълнителни разходи по бюджета на Министерския съвет за 2021 г. в размер 4 227 260 лв. за източноправославното вероизповедание, за Българската православна църква – Българска патриаршия, разпределени, както следва:

1. за основен ремонт и реконструкция на Старата митрополия, гр. Велико Търново – 2 000 000 лв.;

2. за консервация и реставрация на храм „Св. великомъченик Димитър Солунски“, гр. Видин – 950 920 лв.;

3. за консервация и реставрация на Мулдавския манастир „Св. Петка“, с. Мулдава, община Асеновград – 1 076 340 лв.;

4. за довършителни строително-ремонтни дейности по сградата на Софийската митрополия – 200 000 лв.

(2) Със сумата по ал. 1 да се увеличат разходите по „Политика в областта на правото на вероизповедание“, бюджетна програма „Вероизповедания“, по бюджета на Министерския съвет за 2021 г. и показателите по чл. 6, ал. 3 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2021 г.

Чл. 2. Средствата по чл. 1, ал. 1 да се осигурят чрез реструктуриране на разходи и/или трансфери по централния бюджет за 2021 г.

Чл. 3. Главният секретар на Министерския съвет да извърши съответните промени по бюджета на Министерския съвет за 2021 г. и да уведоми министъра на финансите.

Чл. 4. Министърът на финансите да извърши произтичащите от чл. 1 промени по централния бюджет за 2021 г.

Заключителни разпоредби

§ 1. Постановлението се приема на основание чл. 109, ал. 3 от Закона за публичните финанси във връзка с чл. 28, ал. 5 от Закона за вероизповеданията.

§ 2. В Постановление № 65 на Министерския съвет от 2021 г. за одобряване на допълнителни разходи/трансфери за 2021 г. (обн., ДВ, бр. 18 от 2021 г.; изм., бр. 26 от 2021 г.), в чл. 1, ал. 1 т. 2 се изменя така:

„2. по бюджета на Община Разград – 1 900 000 лв. за ремонт на бул. Априлско въстание в участъка от ул. Пета до ул. Перистър и на бул. Странджа от ул. Добруджа до ул. Дунав, Разград;“.

§ 3. Изпълнението на постановлението се възлага на главния секретар на Министерския съвет.

§ 4. Постановлението влиза в сила от деня на обнародването му в „Държавен вестник“.

Министър-председател:
Бойко Борисов

За главен секретар на Министерския съвет:
Росен Кожухаров

2434

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 157
ОТ 15 АПРИЛ 2021 Г.**

за одобряване на допълнителни трансфери от резерва по чл. 1, ал. 2, раздел II, т. 5.1 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2021 г. за непредвидени и/или неотложни разходи за предотвратяване, овладяване и преодоляване на последиците от бедствия

**МИНИСТЕРСКИЯТ СЪВЕТ
ПОСТАНОВИ:**

Чл. 1. (1) Одобрява допълнителни трансфери за други цели разходи по бюджетите на общини за 2021 г. за предотвратяване, овладяване и преодоляване на последиците от бедствия в общ размер 1 369 198 лв., разпределени, както следва:

1. трансфер по бюджета на Община Брезово за аварийен ремонт на язовир – основно водохващане за питейни нужди на с. Чехларе, община Брезово – 1 286 625 лв.;

2. трансфер по бюджета на Община Своге за неотложни възстановителни работи на пешеходна пасарелка за кв. Слатина, гр. Своге – авансово 82 573 лв.

(2) Средствата по ал. 1 да се осигурят за сметка на резерва за непредвидени и/или неотложни разходи за 2021 г. в частта за предотвратяване, овладяване и преодоляване на последиците от бедствия по чл. 1, ал. 2, раздел II, т. 5.1 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2021 г.

Чл. 2. Министърът на финансите да извърши налагащите се промени по централния бюджет, включително на бюджетните взаимоотношения на общините с централния бюджет за 2021 г.

Заключителни разпоредби

§ 1. Постановлението се приема на основание чл. 43, ал. 3, чл. 55а и чл. 109, ал. 3 от Закона за публичните финанси.

§ 2. Изпълнението на постановлението се възлага на кметовете на съответните общини.

§ 3. Постановлението влиза в сила от деня на обнародването му в „Държавен вестник“.

Министър-председател:
Бойко Борисов

За главен секретар на Министерския съвет:
Росен Кожухаров

2435

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 158 ОТ 15 АПРИЛ 2021 Г.

за изменение на Постановление № 361 на Министерския съвет от 2020 г. за одобряване на допълнителни разходи по бюджета на Министерството на регионалното развитие и благоустройството за 2020 г. за изпълнение на обекти за подобряването на водоснабдителната инфраструктура в община Севлиево и в община Габрово (ДВ, бр. 106 от 2020 г.)

МИНИСТЕРСКИЯТ СЪВЕТ ПОСТАНОВИ:

§ 1. В чл. 1, ал. 1 т. 1 се изменя така:

„1. 3 900 000 лв. за Община Севлиево – 3 167 852 лв. за финансиране на обект „Източен водопроводен клон от ПСПВ „Стоките“ до разпределителна шахта при с. Буря – с. Добромирка – етап I, участък № 3“ и 732 148 лв. за финансиране на инвестиционен проект „Реконструкция на улични водопроводи в централната част на град Севлиево“;“.

Заклучителна разпоредба

§ 2. Министърът на регионалното развитие и благоустройството и Община Севлиево да извършат необходимите промени по сключеното споразумение по чл. 2, ал. 2 от Постановление № 361 на Министерския съвет от 2020 г.

Министър-председател:
Бойко Борисов

За главен секретар на Министерския съвет:
Росен Кожухаров

2436

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 159 ОТ 15 АПРИЛ 2021 Г.

за изменение и допълнение на нормативни актове на Министерския съвет

МИНИСТЕРСКИЯТ СЪВЕТ ПОСТАНОВИ:

§ 1. В Устройствения правилник на Агенцията за качеството на социалните услуги, приет с Постановление № 220 на Министерския съвет от 2020 г. (ДВ, бр. 75 от 2020 г.), се правят следните изменения и допълнения:

1. В чл. 6:

а) в т. 2 думите „и определя лице, което да изпълнява функции на финансов контролор“ се заличават;

б) в т. 18 думата „организира“ и запетаята пред нея се заличават;

в) точка 19 се изменя така:

„19. ръководи и контролира всички процеси и дейности, които са свързани с развитието, поддръжката и експлоатацията на информационните и комуникационните системи;“

г) създават се т. 20 и 21:

„20. сключва договори, свързани с осъществяване на дейността на агенцията;

21. изпълнява и други функции, възложени му със закон или с друг нормативен акт.“

2. В глава трета се създава раздел Па с чл. 9а – 9г:

„Раздел Па

Служител по сигурността на информацията.
Служител по мрежова и информационна сигурност. Финансов контролор. Длъжностно лице по защита на личните данни

Чл. 9а. (1) Служителят по сигурността на информацията е на пряко подчинение на изпълнителния директор и изпълнява задачите, възложени му със Закона за защита на класифицираната информация (ЗЗКИ) и нормативните актове по прилагането му.

(2) Служителят по сигурността на информацията:

1. следи за спазването на изискванията на ЗЗКИ и на международните договори във връзка със защитата на класифицираната информация;

2. прилага правилата относно видовете защита на класифицираната информация;

3. разработва план за охрана на агенцията чрез физически и технически средства и следи за неговото изпълнение;

4. разработва план за защита на класифицираната информация при положение на война, военно или друго извънредно положение;

5. извършва периодични проверки на отчетността и движението на материалите и документите, които съдържат класифицирана информация;

6. осъществява процедурата по обикновеното проучване по чл. 47 от ЗЗКИ и води регистър на проучените лица;

7. организира и контролира дейността в регистратурата за класифицирана информация и отговаря за надлежното създаване, обработване, съхраняване и предаване на материали, които съдържат класифицирана информация;

8. уведомява Държавната комисия по сигурността на информацията (ДКСИ) при изтичане на срока на разрешенията, при напускане или преназначаване на служителя, както и при необходимост от промяна на разрешението, което е свързано с достъп до определено ниво на класификация;

9. информира незабавно в писмена форма ДКСИ и компетентната служба за всяка промяна, отнасяща се до обстоятелствата, свързани с издадените разрешения, удостоверения, сертификати или потвърждения;

10. води на отчет случаите на нерегламентиран достъп до класифицирана информация и на взетите мерки, за което информира незабавно ДКСИ;

11. следи за правилното определяне нивото на класификация на информацията в агенцията;

12. организира и провежда обучението на служителите в агенцията в областта на защитата на класифицираната информация;

13. изпълнява и други задачи, произтичащи от нормативните актове, които регламентират защитата на класифицираната информация.

Чл. 9б. Служителят по мрежова и информационна сигурност е на пряко подчинение на изпълнителния директор и осъществява следните функции:

1. ръководи дейностите, свързани с постигане на високо ниво на мрежова и информационна сигурност, и целите, които са заложили в политиката на агенцията;

2. участва в изготвянето, поддържането и развитието на политиките и документираната информация, които са свързани с мрежовата и информационната сигурност;

3. консултира ръководните длъжностни лица в агенцията във връзка с информационната сигурност;

4. периодично (най-малко веднъж в годината) изготвя доклади за състоянието на мрежовата и информационната сигурност и ги представя на изпълнителния директор;

5. координира обученията, които са свързани с мрежовата и информационната сигурност на служителите;

6. сътрудничи с други администрации, организации и експерти, които работят в областта на информационната сигурност;

7. отговаря за водене на регистъра на инцидентите и за реагиране при инциденти с информационната сигурност при условията и по реда на Закона за киберсигурност и подзаконовите актове по прилагането му;

8. организира анализ на инцидентите с мрежовата и информационната сигурност за откриване на причините за тях и предприемане на мерки за отстраняването им;

9. ръководи периодичните оценки на рисковете за мрежовата и информационната сигурност;

10. следи за актуализиране на използвания софтуер и фърмуер;

11. следи за появата на нови киберзаплахи (вируси, зловреден код, спам, атаки и др.) и предлага адекватни мерки за противодействието им;

12. предлага санкции за лицата, които са нарушили мерките за мрежовата и информационната сигурност;

13. изпълнява и други задачи, произтичащи от нормативните актове, които уреждат изискванията към мерките за мрежова и информационна сигурност.

Чл. 9в. Финансовият контролор е на пряко подчинение на изпълнителния директор и осъществява предварителен контрол за законосъобразност в съответствие с изискванията на Закона за финансовото управление и контрол в публичния сектор, като:

1. осъществява предварителен контрол на всички документи и действия на агенцията, свързани с финансовата ѝ дейност в съответствие с указанията на министъра на финансите;

2. извършва проверки преди вземането на решения за поемане на задължение и/или извършване на разход;

3. изисква и има право да получава всички данни и документи, включително в електронен вариант, за целите на предварителния контрол и по своя преценка прави проверки на място.

Чл. 9г. (1) Длъжностното лице по защита на личните данни е на пряко подчинение на изпълнителния директор и осъществява дейности по законосъобразното прилагане на нормативните актове в областта на личните данни и в съответствие с Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 г. относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/ЕО.

(2) Длъжностното лице по защита на личните данни:

1. контролира и наблюдава спазването на правилата за защита на данните и осигурява прилагането на политиката за защита на данните в агенцията;

2. информира и консултира изпълнителния директор и служителите за задълженията им, произтичащи от Регламент (ЕС) 2016/679 и от нормативните актове, които регламентират защитата на личните данни;

3. следи за осведомеността и обучението на служителите в агенцията в областта на защитата на личните данни;

4. информира и дава препоръки относно съответствието на операциите по обработване на личните данни с установените изисквания;

5. предоставя експертни становища и насоки по въпроси, свързани със законодателната и регулаторната защита на данните, и отчита рисковете, които са свързани с операциите по обработване на личните данни;

6. консултира изпълнителния директор по негово искане, като дава съвети по отношение на извършването на оценка на въздействието върху защитата на личните данни и наблюдава процеса по извършването на оценката;

7. осъществява сътрудничеството с Комисията по защита на личните данни и е контактна точка за комисията по въпроси, които са свързани с обработването на личните данни.“

3. Член 11 се изменя така:

„Чл. 11. Дирекция „Административно-правно, финансово и информационно обслужване“:

1. осъществява дейностите по управление на човешките ресурси, които са свързани с възникване, изменение и прекратяване на служебните и трудовите правоотношения, разработване, актуализиране и утвърждаване на длъжностните характеристики на служителите, водене и съхраняване на служебните и трудовите досиета на служителите в агенцията;

2. изготвя и актуализира длъжностното и поименното разписание на агенцията;

3. организира въвеждането и прилагането на система за оценка на изпълнението на длъжностите и повишаването на професионалната квалификация на служителите;

4. планира и организира обучението и развитието на служителите, като предлага и реализира програми за обучение и професионална квалификация на служителите в агенцията;

5. оказва правна помощ на изпълнителния директор и на административните звена на агенцията с оглед на законосъобразното осъществяване на техните функции, като дава мотивирани становища по правни въпроси;

6. осъществява процесуалното представителство пред съдилищата и други институции и осигурява с правни средства съвременното събиране на вземанията на агенцията;

7. изработва или участва в изработването на проекти на нормативни актове, които засягат дейността на агенцията, както и дава становища по проекти на нормативни актове;

8. изготвя проекти на договори, заповеди, наказателни постановления и други актове и документи, които са свързани с дейността на агенцията;

9. планира, организира и координира всички дейности във връзка с управление на цикъла на обществените поръчки;

10. изготвя проекти на решения за предоставяне или за отказ за предоставяне на достъп до обществена информация по Закона за достъп до обществена информация;

11. планира, разпределя и администрира предоставените бюджетни средства на агенцията;

12. отговаря за цялостното финансово-счетоводно обслужване на дейността на агенцията в съответствие с нормативните изисквания, както и за съхраняването на счетоводните документи;

13. разработва проект на годишен отчет и бюджетна прогноза на агенцията;

14. изготвя общия годишен финансов отчет на агенцията;

15. изготвя касов отчет за представяне на първостепенния разпоредител с бюджет;

16. отговаря за управлението на собствеността на агенцията, организира и отговаря за правилното и законосъобразно ползване и управление на имотите, които са предоставени на агенцията;

17. осъществява материално-техническото обслужване на дейността на агенцията;

18. извършва транспортното обслужване на агенцията, поддръжката и ремонта на транспортните средства, контролира разходите и отчетите за гориво;

19. извършва административното обслужване на физически и юридически лица и координира работата по постъпили от тях предложения, сигнали и жалби;

20. организира и осъществява деловодната и архивната дейност в агенцията, въвежда информация в административния регистър по чл. 61, ал. 1 от Закона за администрацията;

21. организира поддържането на информационната и комуникационната система и свързаност на агенцията и на вътрешната система за обмен на информация;

22. оказва техническа помощ на служителите на агенцията при експлоатацията на системния и приложния софтуер;

23. организира, осигурява и следи за спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд.“

4. В приложението към чл. 8:

а) в наименованието числото „79“ се заменя с „81“;

б) след ред „Главен секретар“ се създават редове:

„Служител по сигурността на информацията 1

Служител по мрежова и информационна сигурност 1

Финансов контрольор 1

Длъжностно лице по защита на личните данни 1“;

в) на ред „Специализирана администрация“ числото „64“ се заменя с „62“;

г) на ред „дирекция „Контрол, мониторинг и лицензиране на социалните услуги“ числото „64“ се заменя с „62“.

§ 2. В Устройствения правилник на Агенцията по заетостта, приет с Постановление № 176 на Министерския съвет от 2016 г. (обн., ДВ, бр. 56 от 2016 г.; изм. и доп., бр. 67 от 2018 г., бр. 16 и 33 от 2019 г., бр. 70 и 75 от 2020 г. и бр. 20 и 27 от 2021 г.), в приложение № 1 към чл. 7, ал. 2 се правят следните изменения:

1. В наименованието числото „2285“ се заменя с „2279“.

2. На ред „Специализирана администрация“ числото „2160“ се заменя с „2154“.

3. На ред „дирекции „Бюро по труда““ числото „1765“ се заменя с „1759“.

§ 3. В приложението към чл. 2, ал. 3 от Постановление № 266 на Министерския съвет от 2009 г. за приемане на Устройствен правилник на Министерството на труда и социалната политика (обн., ДВ, бр. 91 от 2009 г.; изм. и доп., бр. 2, 18 и 57 от 2010 г., бр. 38 и 88 от 2011 г., бр. 58 от 2012 г., бр. 77 от 2013 г., бр. 86 и 88 от 2014 г., бр. 21 от 2015 г., бр. 56 от 2016 г., бр. 67 и 68 от 2018 г., бр. 16 и 33 от 2019 г., бр. 70 и 75 от 2020 г. и бр. 20 и 27 от 2021 г.) се правят следните изменения:

1. В т. 1 числото „2285“ се заменя с „2279“.

2. В т. 14 числото „4“ се заменя с „6“.
3. В т. 15 числото „10“ се заменя с „12“.
4. В т. 16 числото „79“ се заменя с „81“.

Заклучителна разпоредба

§ 4. Постановлението влиза в сила от деня на обнародването му в „Държавен вестник“.

Министър-председател:

Бойко Борисов

За главен секретар на Министерския съвет:

Росен Кожухаров

2451

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 160 ОТ 15 АПРИЛ 2021 Г.

за одобряване на допълнителни разходи по бюджета на Националния статистически институт за 2021 г.

МИНИСТЕРСКИЯТ СЪВЕТ ПОСТАНОВИ:

Чл. 1. (1) Одобрява допълнителни разходи по бюджета на Националния статистически институт за 2021 г. в размер 22 837 000 лв., в т.ч. 19 900 400 лв. по показател „Персонал“, за ресурсно осигуряване на изпълнението на Закона за преброяване на населението и жилищния фонд в Република България през 2021 г.

(2) Средствата по ал. 1 да се осигурят за сметка на предвидените разходи по централния бюджет за 2021 г.

(3) Със средствата по ал. 1 да се увеличат разходите по Функционална област „Безпристрастна, обективна, навременна и точна информация за състоянието на Република България“, бюджетна програма „Преброяване 2021“ по бюджета на Националния статистически институт за 2021 г.

(4) По бюджета на Националния статистически институт за 2021 г. по Функционална област „Безпристрастна, обективна, навременна и точна информация за състоянието на Република България“, бюджетна програма „Преброяване 2021“, да се създаде администриран разходен параграф „Разходи, свързани с преброяване 2021“ в размер до 18 752 000 лв.

Чл. 2. (1) Средствата за Министерството на вътрешните работи по провеждането на дейностите по „Преброяване 2021“ в размер 1 887 000 лв. се осигуряват в рамките на средствата по чл. 1, ал. 1 чрез трансфер от бюджета на Националния статистически институт.

(2) По предложение на министъра на вътрешните работи и председателя на Националния статистически институт министърът на финансите да извърши произтичащите от ал. 1 промени по бюджетите на Националния статистически институт и Министерството на вътрешните работи за 2021 г. по реда на чл. 110, ал. 4 от Закона за публичните финанси.

(3) Министърът на вътрешните работи представя на председателя на Националния статистически институт годишен отчет за извършените разходи и дейности по „Преброяване 2021“ в срок до 31 януари 2022 г.

Чл. 3. Средствата за общините по провеждането на дейностите по „Преброяване 2021“ в размер до 595 000 лв. се осигуряват в рамките на средствата по чл. 1, ал. 1 чрез трансфер от бюджета на Националния статистически институт по бюджетите на общините на базата на фактически извършените разходи.

Чл. 4. Със сумата в размер 2 936 600 лв. да се увеличат показателите по чл. 33, ал. 3 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2021 г.

Чл. 5. Председателят на Националния статистически институт да извърши съответните промени по бюджета на Националния статистически институт за 2021 г. и да уведоми министъра на финансите.

Чл. 6. Министърът на финансите да извърши произтичащите от чл. 1 промени по централния бюджет за 2021 г.

Заклучителни разпоредби

§ 1. Постановлението се приема на основание чл. 109, ал. 2 и 3 от Закона за публичните финанси, чл. 45, ал. 3 от Закона за преброяване на населението и жилищния фонд в Република България през 2021 г. и чл. 76, ал. 1 и чл. 78, ал. 2 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2021 г.

§ 2. Изпълнението на постановлението се възлага на председателя на Националния статистически институт и на министъра на вътрешните работи.

§ 3. Постановлението влиза в сила от деня на обнародването му в „Държавен вестник“.

Министър-председател:

Бойко Борисов

За главен секретар на Министерския съвет:

Росен Кожухаров

2452

РЕШЕНИЕ № 348 ОТ 15 АПРИЛ 2021 Г.

за признаване на Сдружение „Българска асоциация за рекреация и туризъм“ за национално представителна организация

На основание чл. 92, ал. 1 и ал. 2, т. 1 от Закона за хората с увреждания и чл. 18, ал. 1, 2 и 5 във връзка с чл. 14 и 15 от Правилника за дейността и организацията на работа на Националния съвет за хората с увреждания, реда за признаване на национална представителност на организациите на и за хората с увреждания и контрола за спазването на критериите за национална представителност, приет с Постановление № 151 на Министерския съвет от 2019 г. (ДВ, бр. 49 от 2019 г.)

МИНИСТЕРСКИЯТ СЪВЕТ
РЕШИ:

Признава Сдружение „Българска асоциация за рекреация и туризъм“ със седалище и адрес на управление – гр. София, ул. Цар Асен № 3, ет. 1, ап. 1, вписано в регистъра на юридическите лица с нестопанска цел на Софийския градски съд под № 19639, том 403, стр. 195, по ф. д. № 344/2012, с ЕФН 2112003446, ЕИК 176413294, за национално представителна организация за срок 4 години считано от 9 май 2021 г.

Министър-председател:
Бойко Борисов

За главен секретар на Министерския съвет:
Росен Кожухаров
2437

РЕШЕНИЕ № 356
ОТ 15 АПРИЛ 2021 Г.

за изменение и допълнение на Националния план за разпределение на радиочестотния спектър, приет с Решение № 545 на Министерския съвет от 2004 г. (обн., ДВ, бр. 60 от 2004 г.; изм. и доп., бр. 69 от 2004 г., бр. 31 от 2005 г., бр. 16 от 2006 г., бр. 76 от 2011 г., бр. 73 от 2012 г., бр. 59 от 2013 г., бр. 16 от 2014 г., бр. 46 от 2015 г., бр. 78 от 2016 г., бр. 47 от 2018 г. и бр. 73 от 2019 г.)

На основание чл. 8, ал. 2 и чл. 11, ал. 2 от Закона за електронните съобщения

МИНИСТЕРСКИЯТ СЪВЕТ
РЕШИ:

1. Радиочестотни ленти под 8.3 kHz и 8.3-9 kHz се изменят така:

| | | |
|---------|--|------------------------------------|
| Под 8.3 | Неразпределена Забележки 73, 256, 257 | ГРАЖДАНСКИ НАЦИОНАЛНА СИГУРНОСТ |
| 8.3-9 | МЕТЕОРОЛОГИЧНИ СРЕДСТВА Забележки 73, 258 | ГРАЖДАНСКИ |

2. Радиочестотна лента 495-505 kHz се изменя така:

| | | |
|---------|----------------------------------|------------|
| 495-505 | ПОДВИЖНА Забележки 8, 73, 363 | ГРАЖДАНСКИ |
|---------|----------------------------------|------------|

3. Радиочестотни ленти 2160-2170 kHz и 2170-2173.5 kHz се изменят така:

| | | |
|-------------|------------------------------------|------------|
| 2160-2170 | РАДИОЛОКАЦИЯ Забележки 8, 73 | ГРАЖДАНСКИ |
| 2170-2173.5 | МОРСКА ПОДВИЖНА Забележки 8, 73 | ГРАЖДАНСКИ |

4. Радиочестотна лента 2190.5-2194 kHz се изменя така:

| | | |
|-------------|------------------------------------|------------|
| 2190.5-2194 | МОРСКА ПОДВИЖНА Забележки 8, 73 | ГРАЖДАНСКИ |
|-------------|------------------------------------|------------|

5. Радиочестотна лента 3200-3230 kHz се изменя така:

| | | |
|-----------|--|------------------------------------|
| 3200-3230 | НЕПОДВИЖНА ПОДВИЖНА, с изключение на въздушна подвижна (R) Забележки 21, 73 | ГРАЖДАНСКИ НАЦИОНАЛНА СИГУРНОСТ |
|-----------|--|------------------------------------|

6. Радиочестотна лента 4700-4750 kHz се изменя така:

| | | |
|-----------|--|------------------------------------|
| 4700-4750 | ВЪЗДУШНА ПОДВИЖНА (OR) Забележка 73 | ГРАЖДАНСКИ НАЦИОНАЛНА СИГУРНОСТ |
|-----------|--|------------------------------------|

7. Радиочестотна лента 5366.5-5450 kHz се изменя така:

”

| | | |
|-------------|--|---------------------------------------|
| 5366.5-5450 | НЕПОДВИЖНА ПОДВИЖНА, с изключение на въздушна подвижна Забележки 73, 298 | ГРАЖДАНСКИ НАЦИОНАЛНА СИГУРНОСТ |
|-------------|--|---------------------------------------|

“

8. Радиочестотна лента 7400-7450 kHz се изменя така:

”

| | | |
|-----------|-----------------------------------|------------|
| 7400-7450 | РАДИОРАЗПРЪСКВАНЕ Забележка 73 | ГРАЖДАНСКИ |
|-----------|-----------------------------------|------------|

“

9. Радиочестотна лента 18780-18900 kHz се изменя така:

”

| | | |
|-------------|------------------------------------|------------|
| 18780-18900 | МОРСКА ПОДВИЖНА Забележки 8, 73 | ГРАЖДАНСКИ |
|-------------|------------------------------------|------------|

“

10. Радиочестотна лента 19680-19800 kHz се изменя така:

”

| | | |
|-------------|---|------------|
| 19680-19800 | МОРСКА ПОДВИЖНА Забележки 8, 73, 251 | ГРАЖДАНСКИ |
|-------------|---|------------|

“

11. Радиочестотна лента 25070-25210 kHz се изменя така:

”

| | | |
|-------------|------------------------------------|------------|
| 25070-25210 | МОРСКА ПОДВИЖНА Забележки 8, 73 | ГРАЖДАНСКИ |
|-------------|------------------------------------|------------|

“

12. Радиочестотна лента 26100-26175 kHz се изменя така:

”

| | | |
|-------------|---|------------|
| 26100-26175 | МОРСКА ПОДВИЖНА Забележки 8, 73, 251 | ГРАЖДАНСКИ |
|-------------|---|------------|

“

13. Радиочестотна лента 51-52 MHz се изменя така:

”

| | | |
|-------|--|------------|
| 51-52 | ЗЕМНА ПОДВИЖНА Любителска Забележки 48, 63, 73 | ГРАЖДАНСКИ |
|-------|--|------------|

“

14. Радиочестотни ленти 137-137.025 MHz, 137.025-137.175 MHz, 137.175-137.825 MHz и 137.825-138 MHz се изменят така:

”

| | | |
|-------------|---|---------------------------------------|
| 137-137.025 | ВЪЗДУШНА ПОДВИЖНА (OR) МЕТЕОРОЛОГИЧНА- СПЪТНИКОВА (Космос-Земя) ПОДВИЖНА ПОДВИЖНА-СПЪТНИКОВА (Космос-Земя) КОСМИЧЕСКА ЕКСПЛОАТАЦИЯ (Космос-Земя) КОСМИЧЕСКИ ИЗСЛЕДВАНИЯ (Космос-Земя) Забележки 73, 80, 89, 117, 254, 364 | ГРАЖДАНСКИ НАЦИОНАЛНА СИГУРНОСТ |
|-------------|---|---------------------------------------|

“

| | | |
|-----------------|--|---------------------------------------|
| 137.025-137.175 | ВЪЗДУШНА ПОДВИЖНА (OR) МЕТЕОРОЛОГИЧНА- СПЪТНИКОВА (Космос-Земя) ПОДВИЖНА КОСМИЧЕСКА ЕКСПЛОАТАЦИЯ (Космос-Земя) КОСМИЧЕСКИ ИЗСЛЕДВАНИЯ (Космос-Земя) Подвижна спътникова (Космос-Земя) Забележки 73, 80, 89, 117, 254, 364 | ГРАЖДАНСКИ НАЦИОНАЛНА СИГУРНОСТ |
| 137.175-137.825 | ВЪЗДУШНА ПОДВИЖНА (OR) МЕТЕОРОЛОГИЧНА- СПЪТНИКОВА (Космос-Земя) ПОДВИЖНА ПОДВИЖНА-СПЪТНИКОВА (Космос-Земя) КОСМИЧЕСКА ЕКСПЛОАТАЦИЯ (Космос-Земя) КОСМИЧЕСКИ ИЗСЛЕДВАНИЯ (Космос-Земя) Забележки 73, 80, 89, 117, 254, 364, 377 | ГРАЖДАНСКИ НАЦИОНАЛНА СИГУРНОСТ |
| 137.825-138 | ВЪЗДУШНА ПОДВИЖНА (OR) МЕТЕОРОЛОГИЧНА- СПЪТНИКОВА (Космос-Земя) ПОДВИЖНА КОСМИЧЕСКА ЕКСПЛОАТАЦИЯ (Космос-Земя) КОСМИЧЕСКИ ИЗСЛЕДВАНИЯ (Космос-Земя) Подвижна спътникова (Космос-Земя) Забележки 73, 80, 89, 117, 254, 364 | ГРАЖДАНСКИ НАЦИОНАЛНА СИГУРНОСТ |

“

15. Радиочестотни ленти 148-148.95 MHz и 148.95-149.9 MHz се изменят така:

”

| | | |
|--------------|--|---------------------------------------|
| 148-148.95 | ПОДВИЖНА-СПЪТНИКОВА (Земя-Космос) ПОДВИЖНА Забележки 24, 42, 48, 73, 80, 300, 302, 384 | ГРАЖДАНСКИ |
| 148.95-149.9 | ПОДВИЖНА-СПЪТНИКОВА (Земя-Космос) ПОДВИЖНА Забележки 24, 42, 73, 80, 302, 384 | ГРАЖДАНСКИ НАЦИОНАЛНА СИГУРНОСТ |

“

16. Радиочестотни ленти 156.8375-161.9375 MHz, 161.9375-161.9625 MHz, 161.9625-161.9875 MHz и 161.9875-162.0125 MHz се изменят така:

”

| | | |
|-------------------|---|---------------------------------------|
| 156.8375-157.1875 | ПОДВИЖНА, с изключение на въздушна подвижна Забележки 46, 66, 73 | ГРАЖДАНСКИ |
| 157.1875-157.3375 | ПОДВИЖНА, с изключение на въздушна подвижна Морска подвижна-спътникова Забележки 46, 66, 73, 89, 254, 365, 366 | ГРАЖДАНСКИ |
| 157.3375-161.7875 | ПОДВИЖНА, с изключение на въздушна подвижна Забележки 46, 66, 73, 300 | ГРАЖДАНСКИ НАЦИОНАЛНА СИГУРНОСТ |
| 161.7875-161.9375 | ПОДВИЖНА, с изключение на въздушна подвижна Морска подвижна-спътникова Забележки 46, 66, 73, 89, 254, 365, 366 | ГРАЖДАНСКИ |
| 161.9375-161.9625 | ПОДВИЖНА, с изключение на въздушна подвижна Морска подвижна-спътникова (Земя-Космос) Забележки 30, 46, 66, 73, 300, 303 | ГРАЖДАНСКИ |
| 161.9625-161.9875 | ПОДВИЖНА, с изключение на въздушна подвижна Подвижна-спътникова (Земя-Космос) Забележки 46, 48, 66, 73, 367 | ГРАЖДАНСКИ |

| | | |
|-------------------|--|------------|
| 161.9875-162.0125 | МОРСКА ПОДВИЖНА-СПЪТНИКОВА (Земя-Космос) ПОДВИЖНА, с изключение на въздушна подвижна Забележки 46, 48, 66, 73, 303 | ГРАЖДАНСКИ |
|-------------------|--|------------|

“

17. Радиочестотна лента 162.0375-174 MHz се изменя така:

| | | |
|----------------|--|---------------------------------------|
| 162.0375-169.4 | ПОДВИЖНА, с изключение на въздушна подвижна Забележки 46, 66, 73, 300 | ГРАЖДАНСКИ НАЦИОНАЛНА СИГУРНОСТ |
| 169.4-169.8125 | ПОДВИЖНА, с изключение на въздушна подвижна Забележка 73 | ГРАЖДАНСКИ |
| 169.8125-174 | ПОДВИЖНА, с изключение на въздушна подвижна Забележка 73 | НАЦИОНАЛНА СИГУРНОСТ |

“

18. Радиочестотна лента 399.9-400.05 MHz се изменя така:

| | | |
|--------------|---|------------|
| 399.9-400.05 | ПОДВИЖНА-СПЪТНИКОВА (Земя-Космос) Забележки 24, 73, 80, 368, 369 | ГРАЖДАНСКИ |
|--------------|---|------------|

“

19. Радиочестотни ленти 400.15-401 MHz, 401-402 MHz и 402-403 MHz се изменят така:

| | | |
|------------|---|------------|
| 400.15-401 | МЕТЕОРОЛОГИЧНИ СРЕДСТВА МЕТЕОРОЛОГИЧНА-СПЪТНИКОВА (Космос-Земя) ПОДВИЖНА-СПЪТНИКОВА (Космос-Земя) КОСМИЧЕСКА ЕКСПЛОАТАЦИЯ (Космос-Земя) КОСМИЧЕСКИ ИЗСЛЕДВАНИЯ (Космос-Земя) Забележки 73, 80, 89, 137, 173, 254 | ГРАЖДАНСКИ |
| 401-402 | ИЗСЛЕДВАНЕ НА ЗЕМЯТА-СПЪТНИКОВО (Земя-Космос) МЕТЕОРОЛОГИЧНИ СРЕДСТВА МЕТЕОРОЛОГИЧНА-СПЪТНИКОВА (Земя-Космос) Забележки 73, 370, 371 | ГРАЖДАНСКИ |
| 402-403 | ИЗСЛЕДВАНЕ НА ЗЕМЯТА-СПЪТНИКОВО (Земя-Космос) МЕТЕОРОЛОГИЧНИ СРЕДСТВА МЕТЕОРОЛОГИЧНА-СПЪТНИКОВА (Земя-Космос) Забележки 73, 370, 371 | ГРАЖДАНСКИ |

“

20. Радиочестотни ленти 494-502 MHz, 502-510 MHz, 510-590 MHz, 590-608 MHz и 608-614 MHz се изменят така:

| | | |
|---------|--|---------------------------------------|
| 494-590 | РАДИОРАЗПРЪСКВАНЕ Забележки 73, 306 | ГРАЖДАНСКИ |
| 590-614 | РАДИОРАЗПРЪСКВАНЕ Забележки 70, 73, 306 | ГРАЖДАНСКИ НАЦИОНАЛНА СИГУРНОСТ |

“

21. Радиочестотни ленти 646-686 MHz, 686-694 MHz, 694-790 MHz и 790-811 MHz се изменят така:

| | | |
|---------|--|---------------------------------------|
| 646-694 | РАДИОРАЗПРЪСКВАНЕ Забележки 73, 306 | ГРАЖДАНСКИ |
| 694-698 | ПОДВИЖНА, с изключение на въздушна подвижна Забележки 73, 264, 281 | ГРАЖДАНСКИ |
| 698-703 | ПОДВИЖНА, с изключение на въздушна подвижна Забележки 64, 73, 264, 281 | НАЦИОНАЛНА СИ- ГУРНОСТ |
| 703-726 | ПОДВИЖНА, с изключение на въздушна подвижна Забележки 73, 264, 281 | ГРАЖДАНСКИ |
| 726-758 | ПОДВИЖНА, с изключение на въздушна подвижна Забележки 64, 73, 264, 281, 362 | ГРАЖДАНСКИ НАЦИОНАЛНА СИГУРНОСТ |
| 758-778 | ПОДВИЖНА, с изключение на въздушна подвижна Забележки 73, 264, 281 | ГРАЖДАНСКИ |
| 778-790 | ПОДВИЖНА, с изключение на въздушна подвижна Забележки 73, 264, 281, 362 | ГРАЖДАНСКИ НАЦИОНАЛНА СИГУРНОСТ |
| 790-811 | ПОДВИЖНА, с изключение на въздушна подвижна Забележки 73, 265, 281, 362 | ГРАЖДАНСКИ НАЦИОНАЛНА СИГУРНОСТ |

“

22. Радиочестотна лента 822-852 MHz се изменя така:

| | | |
|---------|--|---------------------------------------|
| 822-852 | ПОДВИЖНА, с изключение на въздушна подвижна Забележки 73, 265, 281, 362 | ГРАЖДАНСКИ НАЦИОНАЛНА СИГУРНОСТ |
|---------|--|---------------------------------------|

“

23. Радиочестотни ленти 862-880 MHz, 880-915 MHz и 915-925 MHz се изменят така:

| | | |
|---------|---|---------------------------------------|
| 862-870 | ПОДВИЖНА ВЪЗДУШНА РАДИОНАВИГАЦИЯ Забележки 73, 138, 281 | ГРАЖДАНСКИ НАЦИОНАЛНА СИГУРНОСТ |
| 870-876 | ПОДВИЖНА ВЪЗДУШНА РАДИОНАВИГАЦИЯ Забележки 45, 73, 138, 281 | ГРАЖДАНСКИ НАЦИОНАЛНА СИГУРНОСТ |
| 876-880 | ПОДВИЖНА ВЪЗДУШНА РАДИОНАВИГАЦИЯ Забележки 45, 73, 138, 281 | ГРАЖДАНСКИ НАЦИОНАЛНА СИГУРНОСТ |
| 880-890 | ПОДВИЖНА Забележки 73, 281 | ГРАЖДАНСКИ |
| 890-915 | ПОДВИЖНА Радиолокация Забележки 73, 281 | ГРАЖДАНСКИ |
| 915-921 | ПОДВИЖНА ВЪЗДУШНА РАДИОНАВИГАЦИЯ Радиолокация Забележки 45, 73, 138, 281 | ГРАЖДАНСКИ НАЦИОНАЛНА СИГУРНОСТ |
| 921-925 | ПОДВИЖНА ВЪЗДУШНА РАДИОНАВИГАЦИЯ Забележки 45, 73, 138, 281 | ГРАЖДАНСКИ НАЦИОНАЛНА СИГУРНОСТ |

“

24. Радиочестотни ленти 1613.8-1626.5 MHz и 1626.5-1660 MHz се изменят така:

”

| | | |
|----------------|---|------------|
| 1613.8-1621.35 | ВЪЗДУШНА РАДИОНАВИГАЦИЯ ПОДВИЖНА-СПЪТНИКОВА (Земя-Космос) Подвижна-спътникова (Космос-Земя) Забележки 73, 146, 157, 254, 267, 282, 283, 284, 285, 286 | ГРАЖДАНСКИ |
| 1621.35-1626.5 | ВЪЗДУШНА РАДИОНАВИГАЦИЯ МОРСКА ПОДВИЖНА-СПЪТНИКОВА (Кос- мос-Земя) ПОДВИЖНА-СПЪТНИКОВА (Земя-Космос) Подвижна-спътникова, с изключение на морска подвижна-спътникова (Космос-Земя) Забележки 73, 146, 157, 254, 267, 282, 283, 284, 285, 286, 372, 373 | ГРАЖДАНСКИ |
| 1626.5-1660 | ПОДВИЖНА-СПЪТНИКОВА (Земя-Космос) Забележки 73, 135, 156, 157, 158, 159, 160, 162, 372 | ГРАЖДАНСКИ |

“

25. Радиочестотни ленти 1668-1668.4 МHz, 1668.4-1670 МHz и 1670-1675 МHz се изменят така:

”

| | | |
|-------------|---|---------------------------------------|
| 1668-1668.4 | ПОДВИЖНА-СПЪТНИКОВА (Земя-Космос) РАДИОАСТРОНОМИЯ КОСМИЧЕСКИ ИЗСЛЕДВАНИЯ (пасивни) Неподвижна Подвижна, с изключение на въздушна подвижна Забележки 73, 87, 155, 157, 165, 177 | ГРАЖДАНСКИ НАЦИОНАЛНА СИГУРНОСТ |
| 1668.4-1670 | МЕТЕОРОЛОГИЧНИ СРЕДСТВА НЕПОДВИЖНА ПОДВИЖНА, с изключение на въздушна подвижна ПОДВИЖНА-СПЪТНИКОВА (Земя-Космос) РАДИОАСТРОНОМИЯ Забележки 73, 87, 155, 157, 177, 178, 180 | ГРАЖДАНСКИ НАЦИОНАЛНА СИГУРНОСТ |
| 1670-1675 | МЕТЕОРОЛОГИЧНИ СРЕДСТВА МЕТЕОРОЛОГИЧНА-СПЪТНИКОВА (Космос-Земя) ПОДВИЖНА ПОДВИЖНА-СПЪТНИКОВА (Земя-Космос) Неподвижна Забележки 73, 157, 177, 178, 179, 180 | ГРАЖДАНСКИ |

“

26. Радиочестотна лента 1710-1785 МHz се изменя така:

”

| | | |
|-----------|---|------------|
| 1710-1785 | НЕПОДВИЖНА ПОДВИЖНА Забележки 16, 73, 87, 292 | ГРАЖДАНСКИ |
|-----------|---|------------|

“

27. Радиочестотна лента 2690-2700 МHz се изменя така:

”

| | | |
|-----------|---|------------|
| 2690-2700 | ИЗСЛЕДВАНЕ НА ЗЕМЯТА-СПЪТНИКОВО (па- сивно) РАДИОАСТРОНОМИЯ КОСМИЧЕСКИ ИЗСЛЕДВАНИЯ (пасивни) Забележки 73, 88 | ГРАЖДАНСКИ |
|-----------|---|------------|

“

28. Радиочестотна лента 4200-4400 МHz се изменя така:

”

| | | |
|-----------|--|---------------------------------------|
| 4200-4400 | ВЪЗДУШНА РАДИОНАВИГАЦИЯ ВЪЗДУШНА ПОДВИЖНА (R) Забележки 73, 144, 145, 309 | ГРАЖДАНСКИ НАЦИОНАЛНА СИГУРНОСТ |
|-----------|--|---------------------------------------|

“

29. Радиочестотна лента 5925-6700 MHz се изменя така:

”

| | | |
|-----------|---|------------|
| 5925-6700 | НЕПОДВИЖНА НЕПОДВИЖНА-СПЪТНИКОВА (Земя-Космос) ПОДВИЖНА Изследване на Земята – спътниково (пасивно) Забележки 48, 73, 87, 145, 209, 210 | ГРАЖДАНСКИ |
|-----------|---|------------|

“

30. Радиочестотни ленти 10.6-10.65 GHz и 10.65-10.68 GHz се изменят така:

”

| | | |
|------------|---|------------|
| 10.6-10.68 | НЕПОДВИЖНА РАДИОАСТРОНОМИЯ ИЗСЛЕДВАНЕ НА ЗЕМЯТА-СПЪТНИКОВО (пасивно) КОСМИЧЕСКИ ИЗСЛЕДВАНИЯ (пасивни) Подвижна, с изключение на въздушна подвижна Радиолокация Забележки 48, 73, 87, 90, 187 | ГРАЖДАНСКИ |
|------------|---|------------|

“

31. Радиочестотна лента 11.7-12.5 GHz се изменя така:

”

| | | |
|-----------|---|------------|
| 11.7-12.5 | РАДИОРАЗПРЪСКВАНЕ-СПЪТНИКОВО ПОДВИЖНА, с изключение на въздушна подвижна Забележки 73, 92, 93, 94 | ГРАЖДАНСКИ |
|-----------|---|------------|

“

32. Радиочестотна лента 14.75-14.8 GHz се изменя така:

”

| | | |
|------------|---|---------------------------------------|
| 14.75-14.8 | НЕПОДВИЖНА ПОДВИЖНА Радиоастрономия Забележка 62 | ГРАЖДАНСКИ НАЦИОНАЛНА СИГУРНОСТ |
|------------|---|---------------------------------------|

“

33. Радиочестотни ленти 17.7-18.1 GHz, 18.1-18.3 GHz, 18.3-18.4 GHz, 18.4-18.6 GHz, 18.6-18.8 GHz, 18.8-19.3 GHz, 19.3-19.7 GHz и 19.7-20.1 GHz се изменят така:

”

| | | |
|-----------|--|------------|
| 17.7-18.1 | НЕПОДВИЖНА НЕПОДВИЖНА-СПЪТНИКОВА (Земя-Космос) (Космос-Земя) Забележки 48, 102, 129, 374 | ГРАЖДАНСКИ |
| 18.1-18.4 | НЕПОДВИЖНА НЕПОДВИЖНА-СПЪТНИКОВА (Земя-Космос) (Космос-Земя) МЕТЕОРОЛОГИЧНА-СПЪТНИКОВА (Космос-Земя) Забележки 48, 103, 104, 129, 374 | ГРАЖДАНСКИ |
| 18.4-18.6 | НЕПОДВИЖНА НЕПОДВИЖНА-СПЪТНИКОВА (Космос-Земя) Забележки 48, 129, 374 | ГРАЖДАНСКИ |
| 18.6-18.8 | ИЗСЛЕДВАНЕ НА ЗЕМЯТА-СПЪТНИКОВО (пасивно) НЕПОДВИЖНА НЕПОДВИЖНА-СПЪТНИКОВА (Космос-Земя) Забележки 48, 131, 218, 374 | ГРАЖДАНСКИ |
| 18.8-19.3 | НЕПОДВИЖНА НЕПОДВИЖНА-СПЪТНИКОВА (Космос-Земя) Забележки 48, 374 | ГРАЖДАНСКИ |
| 19.3-19.7 | НЕПОДВИЖНА НЕПОДВИЖНА-СПЪТНИКОВА (Космос-Земя) (Земя-Космос) Забележки 106, 374 | ГРАЖДАНСКИ |

| | | |
|-----------|--|------------|
| 19.7-20.1 | НЕПОДВИЖНА СПЪТНИКОВА (Космос-Земя) Подвижна-Спътникова (Космос-Земя) Забележки 129, 216, 330, 345 | ГРАЖДАНСКИ |
|-----------|--|------------|

34. Радиочестотна лента 21.4-22 GHz се изменя така:

| | | |
|---------|---|------------|
| 21.4-22 | РАДИОРАЗПРЪСКВАНЕ-СПЪТНИКОВО Забележки 73, 254, 274, 275 | ГРАЖДАНСКИ |
|---------|---|------------|

35. Радиочестотни ленти 24.25-24.45 GHz, 24.45-24.5 GHz, 24.5-24.65 GHz, 24.65-24.75 GHz, 24.75-25.25 GHz, 25.25-25.5 GHz, 25.5-26.5 GHz, 26.5-27 GHz, 27-27.5 GHz, 27.5-28.5 GHz, 28.5-29.1 GHz и 29.1-29.5 GHz се изменят така:

| | | |
|-------------|---|---------------------------------------|
| 24.25-24.45 | НЕПОДВИЖНА ПОДВИЖНА, с изключение на въздушна подвижна Забележки 73, 189, 375 | ГРАЖДАНСКИ |
| 24.45-24.5 | НЕПОДВИЖНА ПОДВИЖНА, с изключение на въздушна подвижна Забележки 73, 189, 375 | ГРАЖДАНСКИ |
| 24.5-24.65 | НЕПОДВИЖНА ПОДВИЖНА, с изключение на въздушна подвижна Забележки 73, 189, 375 | ГРАЖДАНСКИ |
| 24.65-24.75 | НЕПОДВИЖНА НЕПОДВИЖНА СПЪТНИКОВА (Земя-Космос) ПОДВИЖНА, с изключение на въздушна подвижна Забележки 73, 189, 279, 375 | ГРАЖДАНСКИ |
| 24.75-25.25 | НЕПОДВИЖНА ПОДВИЖНА, с изключение на въздушна подвижна НЕПОДВИЖНА-СПЪТНИКОВА (Земя-Космос) МЕЖДУСПЪТНИКОВА Забележки 73, 189, 279, 375 | ГРАЖДАНСКИ |
| 25.25-25.5 | НЕПОДВИЖНА ПОДВИЖНА, с изключение на въздушна подвижна МЕЖДУСПЪТНИКОВА Забележки 48, 73, 109, 189, 375 | ГРАЖДАНСКИ |
| 25.5-26.5 | НЕПОДВИЖНА МЕЖДУСПЪТНИКОВА ПОДВИЖНА, с изключение на въздушна подвижна КОСМИЧЕСКИ ИЗСЛЕДВАНИЯ (Космос-Земя) ИЗСЛЕДВАНЕ НА ЗЕМЯТА-СПЪТНИКОВО (Космос-Земя) Забележки 48, 73, 109, 110, 189, 375 | ГРАЖДАНСКИ |
| 26.5-27 | НЕПОДВИЖНА МЕЖДУСПЪТНИКОВА ПОДВИЖНА КОСМИЧЕСКИ ИЗСЛЕДВАНИЯ (Космос-Земя) Изследване на Земята-спътниково (Космос-Земя) Забележки 73, 109, 110, 189, 375 | ГРАЖДАНСКИ НАЦИОНАЛНА СИГУРНОСТ |
| 27-27.5 | НЕПОДВИЖНА ПОДВИЖНА МЕЖДУСПЪТНИКОВА Изследване на Земята-спътниково (Космос-Земя) Забележки 109, 189, 375 | ГРАЖДАНСКИ НАЦИОНАЛНА СИГУРНОСТ |
| 27.5-28.5 | НЕПОДВИЖНА НЕПОДВИЖНА-СПЪТНИКОВА (Земя-Космос) Забележки 112, 113, 114, 129, 216, 374 | ГРАЖДАНСКИ |

| | | |
|-----------|---|------------|
| 28.5-29.1 | НЕПОДВИЖНА НЕПОДВИЖНА-СПЪТНИКОВА (Земя-Космос) Изследване на Земята-спътниково (Земя-Космос) Забележки 113, 114, 129, 216, 220, 374 | ГРАЖДАНСКИ |
| 29.1-29.5 | НЕПОДВИЖНА НЕПОДВИЖНА-СПЪТНИКОВА (Земя-Космос) Изследване на Земята-спътниково (Земя-Космос) Забележки 113, 114, 216, 220, 221, 222, 374 | ГРАЖДАНСКИ |

“

36. Радиочестотна лента 31-31.3 GHz се изменя така:

| | | |
|---------|--|------------|
| 31-31.3 | НЕПОДВИЖНА ПОДВИЖНА Забележки 87, 189, 376 | ГРАЖДАНСКИ |
|---------|--|------------|

“

37. Радиочестотни ленти 37.5-38 GHz, 38-39.5 GHz, 39.5-40 GHz, 40-40.5 GHz, 40.5-41 GHz, 41-42.5 GHz и 42.5-43.5 GHz се изменят така:

| | | |
|-----------|---|------------|
| 37.5-38 | НЕПОДВИЖНА НЕПОДВИЖНА-СПЪТНИКОВА (Космос-Земя) КОСМИЧЕСКИ ИЗСЛЕДВАНИЯ (Космос-Земя) Изследване на Земята-спътниково (Космос-Земя) Забележки 48, 224, 378, 379 | ГРАЖДАНСКИ |
| 38-39.5 | НЕПОДВИЖНА НЕПОДВИЖНА-СПЪТНИКОВА (Космос-Земя) Изследване на Земята-спътниково (Космос-Земя) Забележки 48, 224, 378, 379, 380 | ГРАЖДАНСКИ |
| 39.5-40 | НЕПОДВИЖНА НЕПОДВИЖНА-СПЪТНИКОВА (Космос-Земя) ПОДВИЖНА ПОДВИЖНА-СПЪТНИКОВА (Космос-Земя) Изследване на Земята-спътниково (Космос-Земя) Забележки 48, 216, 224, 378, 379, 381 | ГРАЖДАНСКИ |
| 40-40.5 | НЕПОДВИЖНА НЕПОДВИЖНА-СПЪТНИКОВА (Космос-Земя) ПОДВИЖНА ПОДВИЖНА-СПЪТНИКОВА (Космос-Земя) КОСМИЧЕСКИ ИЗСЛЕДВАНИЯ (Земя-Космос) Изследване на Земята-спътниково (Космос-Земя) Забележки 48, 216, 378, 379, 381 | ГРАЖДАНСКИ |
| 40.5-41 | НЕПОДВИЖНА РАДИОРАЗПРЪСКВАНЕ РАДИОРАЗПРЪСКВАНЕ-СПЪТНИКОВО НЕПОДВИЖНА-СПЪТНИКОВА (Космос-Земя) ЗЕМНА ПОДВИЖНА Въздушна подвижна Морска подвижна Забележки 224, 378, 379 | ГРАЖДАНСКИ |
| 41-42.5 | НЕПОДВИЖНА РАДИОРАЗПРЪСКВАНЕ РАДИОРАЗПРЪСКВАНЕ-СПЪТНИКОВО НЕПОДВИЖНА-СПЪТНИКОВА (Космос-Земя) ЗЕМНА ПОДВИЖНА Въздушна подвижна Морска подвижна Забележки 224, 227, 228, 378, 379 | ГРАЖДАНСКИ |
| 42.5-43.5 | НЕПОДВИЖНА НЕПОДВИЖНА-СПЪТНИКОВА (Земя-Космос) ПОДВИЖНА, с изключение на въздушна подвижна РАДИОАСТРОНОМИЯ Забележки 87, 118, 224, 378 | ГРАЖДАНСКИ |

“

38. Радиочестотни ленти 47.2-47.5 GHz, 47.5-47.9 GHz, 47.9-48.2 GHz, 48.2-48.54 GHz, 48.54-49.44 GHz и 49.44-50.2 GHz се изменят така:

”

| | | |
|-------------|--|------------|
| 47.2-47.5 | НЕПОДВИЖНА НЕПОДВИЖНА-СПЪТНИКОВА (Земя-Космос) ПОДВИЖНА Забележки 118, 119, 379 | ГРАЖДАНСКИ |
| 47.5-47.9 | НЕПОДВИЖНА НЕПОДВИЖНА-СПЪТНИКОВА (Земя-Космос) (Космос-Земя) ПОДВИЖНА Забележки 118, 216, 229, 379 | ГРАЖДАНСКИ |
| 47.9-48.2 | НЕПОДВИЖНА-СПЪТНИКОВА (Земя-Космос) ПОДВИЖНА НЕПОДВИЖНА Забележки 118, 119, 379 | ГРАЖДАНСКИ |
| 48.2-48.54 | НЕПОДВИЖНА НЕПОДВИЖНА-СПЪТНИКОВА (Земя-Космос) (Космос-Земя) ПОДВИЖНА Забележки 118, 216, 229, 230, 379 | ГРАЖДАНСКИ |
| 48.54-49.44 | НЕПОДВИЖНА НЕПОДВИЖНА-СПЪТНИКОВА (Земя-Космос) ПОДВИЖНА РАДИОАСТРОНОМИЯ Забележки 87, 88, 118, 347, 379 | ГРАЖДАНСКИ |
| 49.44-50.2 | НЕПОДВИЖНА НЕПОДВИЖНА-СПЪТНИКОВА (Земя-Космос) (Космос-Земя) ПОДВИЖНА Забележки 118, 189, 216, 229, 230, 379 | ГРАЖДАНСКИ |

“

39. Радиочестотна лента 50.4-52.6 GHz се изменя така:

”

| | | |
|-----------|--|---------------------------------------|
| 50.4-51.4 | НЕПОДВИЖНА НЕПОДВИЖНА-СПЪТНИКОВА (Земя-Космос) Подвижна спътникова (Земя-Космос) Забележки 189, 379 | ГРАЖДАНСКИ НАЦИОНАЛНА СИГУРНОСТ |
| 51.4-52.4 | НЕПОДВИЖНА НЕПОДВИЖНА-СПЪТНИКОВА (Земя-Космос) ПОДВИЖНА РАДИОАСТРОНОМИЯ Забележки 189, 224, 231, 385 | ГРАЖДАНСКИ |
| 52.4-52.6 | НЕПОДВИЖНА ПОДВИЖНА РАДИОАСТРОНОМИЯ Забележки 189, 224, 231 | ГРАЖДАНСКИ |

“

40. Радиочестотна лента 56.9-57 GHz се изменя така:

”

| | | |
|---------|---|------------|
| 56.9-57 | ИЗСЛЕДВАНЕ НА ЗЕМЯТА-СПЪТНИКОВО (пасивно) НЕПОДВИЖНА ПОДВИЖНА МЕЖДУСПЪТНИКОВА КОСМИЧЕСКИ ИЗСЛЕДВАНИЯ (пасивни) Забележки 123, 224, 348 | ГРАЖДАНСКИ |
|---------|---|------------|

“

41. Радиочестотна лента 66-71 GHz се изменя така:

| | | |
|-------|---|------------|
| 66-71 | ПОДВИЖНА ПОДВИЖНА-СПЪТНИКОВА РАДИОНАВИГАЦИЯ РАДИОНАВИГАЦИЯ-СПЪТНИКОВА МЕЖДУСПЪТНИКОВА Забележки 73, 120, 121, 123, 382 | ГРАЖДАНСКИ |
|-------|---|------------|

42. Радиочестотна лента 77.5-78 GHz се изменя така:

| | | |
|---------|--|------------|
| 77.5-78 | ЛЮБИТЕЛСКА ЛЮБИТЕЛСКА СПЪТНИКОВА РАДИОЛОКАЦИЯ Космически изследвания (Космос-Земя) Забележки 73, 87, 349 | ГРАЖДАНСКИ |
|---------|--|------------|

43. Радиочестотна лента 155.5-158.5 GHz се изменя така:

| | | |
|-------------|---|------------|
| 155.5-158.5 | НЕПОДВИЖНА ПОДВИЖНА РАДИОАСТРОНОМИЯ Забележка 87 | ГРАЖДАНСКИ |
|-------------|---|------------|

44. Радиочестотна лента 275-3000 MHz се изменя така:

| | | |
|----------|--------------------------------------|------------|
| 275-3000 | Неразпределена Забележки 134, 383 | ГРАЖДАНСКИ |
|----------|--------------------------------------|------------|

45. Забележка 8 се изменя така:

„8. Отделни радиочестоти се използват за съответните радиослужби от националната сигурност след съгласуването им с Министерството на транспорта, информационните технологии и съобщенията.“

46. Забележка 11 се изменя така:

„11. Използването на радиочестотни ленти 457.5125-457.5875 MHz и 467.5125-467.5875 MHz от морската подвижна радиослужба е ограничено до комуникации между бордови станции. Характеристиките на радиосъоръженията и разпределението на каналите е в съответствие с последната версия Препоръка ITU-R M.1174. Използването на тези радиочестотни ленти в териториални води подлежи на национални правила на засегнатите администрации.“

47. Забележка 24 се изменя така:

„24. Използването на радиочестотни ленти 148-150.05 MHz и 399.9-400.05 MHz от подвижната спътникова радиослужба подлежи на координация съгласно № 9.11А. Подвижната спътникова радиослужба не трябва да ограничава развитието и използването на подвижната радиослужба и радиослужба космическа експлоатация в радиочестотна лента 148-149.9 MHz. Използването на радиочестотна лента 148-149.9 MHz от негеостационарни спътникови системи с краткосрочни мисии в радиослужба космическа експлоатация не подлежи на координация по чл. 9.11А.“

48. Забележка 45 се изменя така:

„45. Радиочестотните ленти 874.4-880 MHz и 919.4-925 MHz се използват за железопътно подвижно радио (Railway Mobile Radio – RMR), включително за GSM-R приложения.“

49. Забележка 63 се изменя така:

„63. Станциите, работещи в любителска радиослужба, не трябва да причиняват вредни смущения или да претендират за защита от радары за профилиране на вятъра (wind profiler radars), работещи в радиослужба радиолокация в съответствие със забележка 5.162А от Радиорегламента.“

50. Забележка 64 се изменя така:

„64. Радиочестотни ленти 380-385 MHz/390-395 MHz и 698-703 MHz/753-758 MHz се използват от национална подвижна радиокомуникационна мрежа за обществена безопасност, защита на населението и реакция при бедствия (PPDR – Public Protection and Disaster Relief) на територията на цялата страна. Радиочестотни ленти 698-703 MHz/753-758 MHz се използват за PPDR в съответствие с техническите условия за безжични широколентови електронни съобщителни услуги, определени в приложението на Решение за изпълнение (ЕС) 2016/687.“

51. Забележка 70 се изменя така:

„70. В радиочестотните обхвати 478-494 MHz и 606-614 MHz определени радиочестотни ленти се използват за радиоразпръскване в отделни райони на страната след съгласуване с Министерството на отбраната.

478-486 MHz – в зони на обслужване Варна и Стара Загора;

486-494 MHz – в зона на обслужване София;
606-614 MHz – в зона на обслужване Смолян.“
52. Забележка 73 се изменя така:

„73. Следните радиочестоти и радиочестотни ленти се използват и за радиосъоръжения с малък обseg на действие за граждански нужди:

| | |
|---|---|
| под 3000 GHz | устройства, използващи свръхшироколентова технология (UWB) |
| 100 Hz-12.4 GHz | устройства за радиоопределяне |
| 100-9000 Hz | спомагателни слухови устройства |
| 100 Hz-30 MHz | индуктивни устройства |
| 9-315 kHz | активни медицински устройства за имплантиране |
| 442.2-450 kHz | неспецифични устройства с малък обseg на действие |
| 456.9-457.1 kHz | неспецифични устройства с малък обseg на действие |
| 984-7484 kHz | транспортни телематични устройства |
| 7.3-23.0 MHz | транспортни телематични устройства |
| 13.553-13.567 MHz | неспецифични устройства с малък обseg на действие |
| 26.957-27.283 MHz | неспецифични устройства с малък обseg на действие |
| 26.960-27.410 MHz | СВ (Citizen Band) 27 MHz |
| 26.990-27.000 MHz | неспецифични устройства с малък обseg на действие |
| 27.040-27.050 MHz | неспецифични устройства с малък обseg на действие |
| 27.090-27.100 MHz | транспортни телематични устройства, неспецифични устройства с малък обseg на действие |
| 27.140-27.150 MHz | неспецифични устройства с малък обseg на действие |
| 27.190-27.200 MHz | неспецифични устройства с малък обseg на действие |
| 29.7-47 MHz | Радиомикрофони |
| 30-37.5 MHz | активни медицински устройства за имплантиране |
| 34.995-35.225 MHz | устройства за управление на радиомодели |
| 38.44375-38.56875 MHz | Професионално мобилно радио (Professional Mobile Radio – PMR) |
| 40.660-40.700 MHz | неспецифични устройства с малък обseg на действие, устройства за управление на радиомодели |
| 84.69375-84.81875 MHz | Професионално мобилно радио (Professional Mobile Radio – PMR) |
| 84.86875-84.99375 MHz | Професионално мобилно радио (Professional Mobile Radio – PMR) |
| 87.5-108 MHz | устройства за безжичен стрийминг на аудио- и мултимедийно съдържание с аналогова радиочестотна модулация (FM) |
| 138.2-138.45 MHz | неспецифични устройства с малък обseg на действие |
| 150.80625-150.81875 MHz | радиосъоръжения за проследяване на животни |
| 151.25625-151.26875 MHz | радиосъоръжения за проследяване на животни |
| 155.4875-155.5875 MHz | радиосъоръжения за проследяване на животни |
| 169.4000-169.8125 MHz | неспецифични устройства с малък обseg на действие |
| 169.4000-169.4750 MHz | спомагателни слухови устройства |
| 169.4875-169.5875 MHz | спомагателни слухови устройства |
| 173.965-216 MHz | радиомикрофони и спомагателни слухови устройства |
| 401-406 MHz | активни медицински устройства за имплантиране |
| 430-440 MHz | устройства за снемане на медицински данни |
| 433.050-434.790 MHz | неспецифични устройства с малък обseg на действие |
| 446.0-446.2 MHz | PMR 446 |
| 470-694 MHz, 723-753 MHz, 778-786 MHz и 823-832 MHz | безжично звукотехническо оборудване за подготовка на програми и специални събития (PMSE) |
| 786-789 MHz | радиомикрофони |
| 862-863 MHz | неспецифични устройства с малък обseg на действие |

| | |
|---------------------|--|
| 863-865MHz | неспецифични устройства с малък обseg на действие и устройства за безжичен стрийминг на аудио- и мултимедийно съдържание |
| 863-868 MHz | устройства за широколентов пренос на данни |
| 865-868 MHz | устройства за радиочестотна идентификация |
| 865-868.600 MHz | неспецифични устройства с малък обseg на действие |
| 868.600-868.700 MHz | алармени системи |
| 868.700-869.200 MHz | неспецифични устройства с малък обseg на действие |
| 869.200-869.400 MHz | алармени системи |
| 869.400-869.650 MHz | неспецифични устройства с малък обseg на действие |
| 869.650-869.700 MHz | алармени системи |
| 869.700-870 MHz | неспецифични устройства с малък обseg на действие |
| 870.0-874.4 MHz | системи за локализиране, проследяване и събиране на данни, неспецифични устройства с малък обseg на действие |
| 915-919.4 MHz | неспецифични устройства с малък обseg на действие |
| 916.1-918.9 MHz | устройства за радиочестотна идентификация |
| 917.3-918.9 MHz | системи за локализиране, проследяване и събиране на данни |
| 917.4-919.4 MHz | устройства за широколентов пренос на данни |
| 1350-1400 MHz | радиомикрофони |
| 1492-1525 MHz | радиомикрофони |
| 1656.5-1660.5 MHz | спомагателни слухови устройства |
| 1785-1805 MHz | безжично звукотехническо оборудване за подготовка на програми и специални събития (PMSE) |
| 1880-1900 MHz | DECT радиосъоръжения |
| 2400-2483.5 MHz | неспецифични устройства с малък обseg на действие, устройства за широколентов пренос на данни |
| 2446-2454 MHz | устройства за радиочестотна идентификация |
| 2483.5-2500 MHz | активни медицински устройства за имплантиране, устройства за снемане на медицински данни |
| 5150-5350 MHz | устройства за широколентов пренос на данни |
| 5470-5725 MHz | устройства за широколентов пренос на данни |
| 5725-5875 MHz | неспецифични устройства с малък обseg на действие, системи за локализиране, проследяване и събиране на данни |
| 5795-5815 MHz | транспортни телематични устройства |
| 5855-5935 MHz | транспортни телематични устройства |
| 13.4-14.0 GHz | устройства за радиоопределяне |
| 17.1-17.3 GHz | устройства за радиоопределяне |
| 21.65-26.65 GHz | транспортни телематични устройства |
| 24.00-24.25 GHz | неспецифични устройства с малък обseg на действие |
| 24.05-27 GHz | устройства за радиоопределяне |
| 57-64 GHz | устройства за радиоопределяне, неспецифични устройства с малък обseg на действие |
| 57-71 GHz | устройства за широколентов пренос на данни |
| 61-61.5 GHz | неспецифични устройства с малък обseg на действие |
| 63.72-65.88 GHz | транспортни телематични устройства |
| 75-85 GHz | устройства за радиоопределяне |
| 76-81 GHz | транспортни телематични устройства |
| 122-123 GHz | неспецифични устройства с малък обseg на действие |
| 244-246 GHz | неспецифични устройства с малък обseg на действие |

53. Забележка 79 се изменя така:

„79. Използването на радиочестотна лента 432-438 MHz от датчици в радиослужбата за изследване на Земята-спътниково (активно) трябва да бъде в съответствие с последната версия на Препоръка ITU-R RS.1260. Допълнително, радиослужба изследване на Земята-спътниково в радиочестотна лента 432-438 MHz не трябва да причинява вредни смущения на радиослужба въздушна радионавигация в Китай. Условието на тази забележка по никакъв начин не намалява задължението радиослужба изследване на Земята-спътниково (активно) да работи като вторична радиослужба в съответствие с чл. 5.29 и 5.30.“

54. Забележка 85 се изменя така:

„85. В радиочестотни ленти 450-459 MHz и 460-469 MHz отделни честоти ще се използват от Министерството на отбраната до края на 2025 г.“

55. Забележка 89 се изменя така:

„89. При назначения на честоти за космически станции в подвижната спътникова радиослужба в радиочестотни ленти 137-138 MHz и 400.15-401 MHz и в морската подвижна спътникова радиослужба (Космос-Земя) в радиочестотни ленти 157.1875-157.3375 MHz и 161.7875-161.9375 MHz трябва да се вземат всички практически мерки за защита на радиоастрономическата радиослужба в радиочестотни ленти 150.05-153 MHz, 322-328.6 MHz и 406.1-410 MHz от вредни смущения от нежелани излъчвания, както е определено в последната версия на Препоръка ITU-R RA.769.“

56. Забележка 110 се изменя така:

„110. Земните станции в радиослужбите изследване на Земята – спътниково или космически изследвания, не трябва да изискват защита от станциите в неподвижната и подвижната радиослужба на други администрации. Освен това земните станции в радиослужби изследване на Земята – спътниково или космически изследвания, трябва да работят с отчитане на последната версия на Препоръка ITU-R SA 1862. Прилага се Резолюция 242.“

57. Забележка 119 се изменя така:

„119. Разпределението за неподвижна радиослужба в ленти 47.2-47.5 GHz и 47.9-48.2 GHz е предназначено за използване от станции върху платформи с висока надморска височина (HAPS). Това не изключва използването на тези ленти от други приложения на радиослужбите, за които те са разпределени на съвместна първична основа, и не установява приоритет за тези станции. Използването на тези ленти от HAPS е в съответствие с условията на Резолюция 122.“

58. Забележка 181 се отменя.

59. Забележка 185 се изменя така:

„185. Радиочестотните ленти 5150-5350 MHz и 5470-5725 MHz се използват от станции в подвижната, с изключение на въздушна подвижна, радиослужба в съответствие с Резолюция 229 за граждански нужди.“

60. Забележка 189 се изменя така:

„189. В радиочестотните ленти 1350-1400 MHz, 1427-1452 MHz, 22.55-23.55 GHz, 24.25-27.5 GHz, 30-31.3 GHz, 49.7-50.2 GHz, 50.4-50.9 GHz, 51.4-52.6 GHz, 81-86 GHz и 92-94 GHz се прилагат условията на Резолюция 750.“

61. Забележка 202 се изменя така:

„202. В радиочестотна лента 5250-5350 MHz станциите в подвижната радиослужба не трябва да изискват защита от радиослужба радиолокация, радиослужба изследване на Земята – спътниково (активно) и радиослужба космически изследвания (активни). Тези радиослужби не трябва да налагат по-строги условия на подвижна радиослужба от определените в Резолюция 229.“

62. Забележка 206 се изменя така:

„206. В радиочестотна лента 5470-5725 MHz станциите в подвижната радиослужба не трябва да изискват защита от радиослужбите за радиоопределяне. Радиослужбите за радиоопределяне не трябва да налагат на подвижната радиослужба по-строги условия от определените в Резолюция 229.“

63. Забележка 216 се изменя така:

„216. Следващите радиочестотни ленти са определени за използване от приложения с висока плътност на земните станции в неподвижната спътникова радиослужба:

| | |
|-----------------|---------------|
| 17.3-17.7 GHz | (Космос-Земя) |
| 19.7-20.2 GHz | (Космос-Земя) |
| 39.5-40 GHz | (Космос-Земя) |
| 40-40.5 GHz | (Космос-Земя) |
| 47.5-47.9 GHz | (Космос-Земя) |
| 48.2-48.54 GHz | (Космос-Земя) |
| 49.44-50.2 GHz | (Космос-Земя) |
| и | |
| 27.5-27.82 GHz | (Земя-Космос) |
| 28.45-28.94 GHz | (Земя-Космос) |
| 29.46-30 GHz | (Земя-Космос) |

Това определяне не изключва използването на тези ленти от други приложения на неподвижната спътникова радиослужба или от други радиослужби, за които тези радиочестотни ленти са разпределени на първична основа, и не установява приоритет между ползвателите

на тези ленти. Администрациите трябва да вземат това под внимание, когато обсъждат регулаторните изисквания по отношение на тези ленти (виж Резолюция 143).“

64. Забележка 240 се изменя така:

„240. Използването на ленти 415-495 kHz и 505-526.5 kHz от морската подвижна радиослужба се ограничава до радиотелеграфия и може да се използва от NAVDAT системи в съответствие с последната версия на Препоръка ITU-R M.2010, което подлежи на съгласяване между заинтересованите и засегнати администрации. Предавателните станции на NAVDAT системи се ограничават само до брегови станции.“

65. Забележка 254 се изменя така:

„254. В радиочестотни ленти 137-138 MHz, 157.1875-157.3375 MHz, 161.7875-161.9375 MHz, 400.15-401 MHz, 1452-1492 MHz, 1525-1610 MHz, 1613.8-1626.5 MHz, 2655-2690 MHz, 21.4-22 GHz се прилага Резолюция 739.“

66. Забележка 268 се изменя така:

„268. В радиочестотните ленти 5000-5030 MHz и 5091-5150 MHz въздушната подвижна спътникова (R) радиослужба се използва след координация по чл. 9.21 от Радиорегламента. Това използване се ограничава до международно стандартизирани въздушни системи.“

67. Забележка 270 се изменя така:

„270. В радиочестотната лента 5030-5091 MHz въздушната подвижна спътникова (R) радиослужба може да се използва след координация по № 9.11А от Радиорегламента. Това използване се ограничава до международно стандартизирани въздушни системи.“

68. Забележка 276 се отменя.

69. Забележка 284 се изменя така:

„284. В радиочестотната лента 1610-1626.5 MHz не важат разпоредбите на № 4.10 за радиослужби радиоопределяне-спътниково и подвижна-спътникова. № 4.10 се прилага в радиочестотна лента 1610-1626.5 MHz по отношение на радиослужба въздушна радионавигация – спътникова, работеща в съответствие със забележка 283, радиослужба въздушна подвижна спътникова (R), работеща в съответствие със забележка 146, и в радиочестотна лента 1621.35-1626.5 MHz по отношение на радиослужба морска подвижна спътникова, когато се използва за Глобалната морска система за бедствие и безопасност (GMDSS).“

70. Забележка 285 се изменя така:

„285. Станциите от радиослужби радиоопределяне-спътниково и подвижна-спътникова не трябва да причиняват вредни радиосмущения на станциите от радиослужба радиоастрономия, използващи радиочестотната лента 1610.6-1613.8 MHz (прилага се № 29.13). Еквивалентната плътност на потока на мощността (epfd), създавана в

радиочестотна лента 1610.6-1613.8 MHz, от всички космически станции на негеостационарни спътникови системи от подвижна спътникова радиослужба (Космос-Земя), работещи в радиочестотна лента 1613.8-1626.5 MHz, е в съответствие с критериите за защита, посочени в последните версии на препоръки ITU-R RA.769 и ITU-R RA.1513, като се използва методологията в последната версия на Препоръка ITU-R M.1583 и диаграмата на антената за радиоастрономия, описана в последната версия на Препоръка ITU-R RA.1631.“

71. Забележка 305 се изменя така:

„305. В радиочестотна лента 403-410 MHz се прилага Резолюция 205.“

72. Забележка 340 се изменя така:

„340. Плътността на потока на мощността, произведена от земна станция от неподвижна-спътникова радиослужба (Земя-Космос), която се използва за връзки, различни от фидерни линии за радиослужба радиоразпръскване-спътниково, не трябва да надвишава -151.5 dB (W/(m² · 4 kHz)) навътре в морето, във всички височини от 0 m до 19 000 m над морското равнище на 22 km от изходната линия на брега, дефинирана в Конвенцията на Организацията на обединените нации по морско право.“

73. Забележка 351 се изменя така:

„351. Използването на радиочестотни ленти 105-109.5 GHz, 111.8-114.25 GHz и 217-226 GHz е ограничено само до космическа радиоастрономия.“

74. Забележка 354 се отменя.

75. Забележка 359 се отменя.

76. Забележка 360 се отменя.

77. Забележка 361 се отменя.

78. Забележка 362 се изменя така:

„362. Радиочестотни ленти 726-753 MHz, 778-811 MHz и 822-852 MHz са разпределени за въздушна радионавигация и се използват за нуждите на националната сигурност.“

79. Създават се забележки 363-385:

„363. Радиочестотната лента 495-505 kHz се използва от международната система NAVDAT, както е описано в най-новата версия на Препоръка ITU-R M.2010. Предавателните станции на NAVDAT са ограничени до брегови станции.

364. Използването на радиослужба космическа експлоатация (Космос-Земя) от негеостационарни спътникови системи за краткосрочни мисии в радиочестотната лента 137-138 MHz е предмет на Резолюция 660. Прилага се Резолюция 32. Тези системи не трябва да причиняват вредни смущения или да претендират за защита от съществуващите радиослужби, за които радиочестотната лента е разпределена на първична основа.

365. Използването на радиочестотните ленти 157.1875-157.3375 MHz и 161.7875-161.9375 MHz от морската подвижна спътникова радиослужба (Земя-Космос) е ограничено до негеостационарни спътникови системи, работещи в съответствие с Приложение 18.

366. Използването на радиочестотните ленти 157.1875-157.3375 MHz и 161.7875-161.9375 MHz от морската подвижна спътникова радиослужба (Космос-Земя) е ограничено до негеостационарни спътникови системи, работещи в съответствие с Приложение 18 от Радиорегламента. Такова използване е предмет на споразумение, получено по чл. 9.21 по отношение на земните радиослужби в Азербайджан, Беларус, Китай, Корея (Република), Куба, Руската федерация, Сирийската арабска република, Дем. република Корея, Южна Африка и Виетнам.

367. Използването на радиочестотните ленти 161.9625-161.9875 MHz и 162.0125-162.0375 MHz от подвижната спътникова радиослужба (Земя-Космос) се ограничава до приемането на излъчвания от системата за автоматична идентификация от станции, работещи в морската подвижна радиослужба.

368. В радиочестотната лента 399.9-400.05 MHz максималната е.и.г.р. на всяко излъчване на земни станции в подвижната спътникова радиослужба не трябва да надвишава 5 dBW в която и да е честотна лента от 4 kHz и максималната е.и.г.р. на всяка земна станция в подвижната спътникова радиослужба не трябва да надвишава 5 dBW в цялата радиочестотна лента 399.9-400.05 MHz. До 22 ноември 2022 г. това ограничение не се прилага за спътникови системи, за които Бюрото по радиосъобщения е получило пълна информация за нотификация до 22 ноември 2019 г. и които са въведени в действие до тази дата. След 22 ноември 2022 г. тези ограничения се прилагат за всички системи от подвижна спътникова радиослужба, работещи в тази радиочестотна лента. В радиочестотната лента 399.99-400.02 MHz посочените по-горе ограничения на е.и.г.р. се прилагат след 22 ноември 2022 г. за всички системи от подвижна спътникова радиослужба. След 22 ноември 2019 г. спътниковите връзки от подвижна спътникова радиослужба в радиочестотната лента 399.99-400.02 MHz следва да отговарят на ограниченията за е.и.г.р., посочени по-горе.

369. В радиочестотната лента 400.02-400.05 MHz разпоредбите на забележка 368 не са приложими за връзки за телекоманди в посока Земя-Космос в подвижната спътникова радиослужба.

370. В радиочестотната лента 401-403 MHz максималната е.и.г.р. на излъчванията от всяка земна станция в метеорологичната спътникова радиослужба и радиослужба изследване на

Земята-спътниково не трябва да надвишава 22 dBW в която и да е лента от 4 kHz за геостационарни системи и негеостационарни системи с орбита на апогея, равна или по-голяма от 35 786 km. Максималната е.и.г.р. на което и да е излъчване от всяка земна станция в метеорологичната спътникова радиослужба и радиослужба изследване на Земята-спътниково не трябва да надвишава 7 dBW в която и да е лента от 4 kHz за негеостационарни системи с орбита на апогея, по-ниска от 35 786 km. Максималната е.и.г.р. на всяка земна станция в метеорологичната спътникова радиослужба и радиослужба изследване на Земята-спътниково не трябва да надвишава 22 dBW за геостационарни системи и негеостационарни системи с орбита на апогея, равна или по-голяма от 35 786 km в целия честотен обхват 401-403 MHz. Максималната е.и.г.р. на всяка земна станция в метеорологичната спътникова радиослужба и радиослужба изследване на Земята-спътниково не трябва да надвишава 7 dBW за негеостационарни системи с орбита на апогея, по-ниска от 35 786 km в целия честотен обхват 401-403 MHz. До 22 ноември 2029 г. тези ограничения не се прилагат за спътникови системи, за които Бюрото по радиосъобщения е получило пълната информация за нотификация до 22 ноември 2019 г. и които са били въведени в действие до тази дата. След 22 ноември 2029 г. тези ограничения се прилагат за всички системи от метеорологичната спътникова радиослужба и радиослужба изследване на Земята-спътниково, работещи в тази честотна лента.

371. Негеостационарните спътникови системи от метеорологичната спътникова радиослужба и радиослужба изследване на Земята-спътниково, за които пълната информация за нотификация е получена от Бюрото по радиосъобщения преди 28 април 2007 г., са освободени от разпоредбите на забележка 370 и могат да продължат да работят в радиочестотна лента 401.898-402.522 MHz на първична основа, без да се надвишава нивото на максималната е.и.г.р. с 12 dBW.

372. Морските подвижни земни станции, приемащи в радиочестотна лента 1621.35-1626.5 MHz не налагат допълнителни ограничения на земните станции, работещи в морска подвижна спътникова радиослужба, или морските земни станции от радиослужба радиоопределяне-спътниково, работеща в съответствие с Радиорегламента в радиочестотен обхват 1610-1621.35 MHz, или на земни станции, работещи в морска подвижна спътникова радиослужба, работещи в съответствие с Радиорегламента в радиочестотна лента 1626.5-1660.5 MHz, освен ако между нотифициращите администрации не е уговорено друго.

373. Морските подвижни земни станции, приемащи в радиочестотната лента 1621.35-1626.5 MHz, не налагат ограничения върху назначението за земни станции от подвижна спътникова радиослужба (Земя-Космос) и радиослужба радиоопределяне-спътниково (Земя-Космос) в радиочестотната лента 1621.35-1626.5 MHz в мрежи, за които пълната информация за координация е получена от Бюрото по радиосъобщения преди 28 октомври 2019 г.

374. Експлоатацията на земни станции в движение, свързващи се с космически станции от неподвижната спътникова радиослужба в радиочестотните ленти 17.7-19.7 GHz (Космос-Земя) и 27.5-29.5 GHz (Земя-Космос), подлежи на прилагането на Резолюция 169.

375. Радиочестотна лента 24.25-27.5 GHz е определена за използване от наземния компонент на International Mobile Telecommunications (IMT). Това определяне не изключва използването на тази радиочестотна лента от каквото и да е приложение на радиослужбите, за които тя е разпределена, и не установява приоритет в Радиорегламента. Прилага се Резолюция 242.

376. Разпределението за неподвижна радиослужба в радиочестотната лента 31-31.3 GHz е предназначено за използване в световен мащаб от станции върху платформи с висока надморска височина (HAPS). Това определяне не изключва използването на тази радиочестотна лента от други приложения от неподвижна радиослужба или от други радиослужби, за които тази радиочестотна лента е разпределена на съвместна първична основа, както и не установява приоритет в Радиорегламента. Такова използване на разпределението за неподвижна радиослужба от HAPS трябва да бъде в съответствие с разпоредбите на Резолюция 167.

377. Използването на радиочестотна лента 137.175-137.825 MHz от негеостационарни спътникови системи за краткосрочни мисии в радиослужба космическа експлоатация в съответствие с Приложение 4 от Радиорегламента не е предмет на чл. 9.11А.

378. Радиочестотната лента 37-43.5 GHz или части от нея е определена за използване от наземния компонент на International Mobile Telecommunications (IMT). Това определяне не изключва използването на тази радиочестотна лента от каквото и да е приложения на радиослужбите, за които тя е разпределена, и не установява приоритет в Радиорегламента. Поради потенциалното разполагане на земни станции от неподвижна спътникова радиослужба в радиочестотния обхват 37.5-42.5 GHz и приложения с висока плътност в неподвижната спътникова радиослужба в радиочестотните ленти 39.5-40 GHz и 40-40.5 GHz следва допълнително да се вземат

предвид потенциалните ограничения за IMT в тези радиочестотни ленти според случая. Прилага се Резолюция 243.

379. Използването на радиочестотни ленти 37.5-39.5 GHz (Космос-Земя), 39.5-42.5 GHz (Космос-Земя), 47.2-50.2 GHz (Земя-Космос) и 50.4-51.4 GHz (Земя-Космос) от негеостационарна спътникова система в неподвижна спътникова радиослужба е предмет на прилагането на разпоредбите на чл. 9.12 за координация с други негеостационарни спътникови системи в неподвижна спътникова радиослужба, но не и с негеостационарни спътникови системи от други радиослужби. Прилагат се разпоредбите на Резолюция 770 и чл. 22.2.

380. Разпределението за неподвижна радиослужба в радиочестотна лента 38-39.5 GHz е предназначено за използване от станции върху платформи с висока надморска височина (HAPS). В посока HAPS към земя наземната станция HAPS не претендира за защита от станциите в неподвижна, подвижна и неподвижна-спътникова радиослужби; чл. 5.43А не се прилага. Това определяне не изключва използването на тази честотна лента от други приложения от неподвижна радиослужба или от други радиослужби, за които тази честотна лента е разпределена на съвместна първична основа. Освен това развитието на неподвижна спътникова, неподвижна и подвижна радиослужби не трябва да бъде ненужно ограничавано от HAPS. Такова използване на разпределението за неподвижна радиослужба от HAPS трябва да бъде в съответствие с разпоредбите на Резолюция 168.

381. Използването на радиочестотни ленти 39.5-40 GHz и 40-40.5 GHz от негеостационарни спътникови системи в подвижна спътникова радиослужба (Космос-Земя) и от негеостационарни спътникови системи в неподвижна спътникова радиослужба (Космос-Земя) е предмет на прилагането на разпоредбите на чл. 9.12 за координация с други негеостационарни спътникови системи в неподвижна спътникова и подвижна спътникова радиослужби, но не и с негеостационарни спътникови системи в други радиослужби. Член 22.2 се прилага за негеостационарни спътникови системи.

382. Радиочестотната лента 66-71 GHz е определена за използване от International Mobile Telecommunications (IMT). Това определяне не изключва използването на тази радиочестотна лента от каквото и да е приложение на радиослужбите, за които тя е разпределена и не установява приоритет в Радиорегламента. Прилага се Резолюция 241.

383. За работа на приложения от неподвижна и земна подвижна радиослужби в радиочестотни ленти в диапазона 275-450 GHz:

Радиочестотните ленти 275-296 GHz, 306-313 GHz, 318-333 GHz и 356-450 GHz са определени за използване за въвеждане на приложения от земна подвижна и неподвижна радиослужби, където не са необходими специфични условия за защита на приложенията от радиослужба изследване на Земята-спътниково (пасивно). Радиочестотните ленти 296-306 GHz, 313-318 GHz и 333-356 GHz могат да се използват само от приложения на неподвижна и земна подвижна радиослужби, когато специфичните условия за осигуряване на защитата на приложенията на радиослужба изследване на Земята-спътниково (пасивно) са определени в съответствие с Резолюция 731.

В тези части от радиочестотния диапазон 275-450 GHz, където се използват приложения за радиоастрономия, може да са необходими специфични условия (например минимални разстояния на разделяне и/или ъгли на избягване), за да се осигури защита на радиоастрономическите сайтове от приложенията на земна подвижна и/или неподвижна радиослужби за всеки отделен случай в съответствие с Резолюция 731.

Използването на посочените радиочестотни ленти от земна подвижна и неподвижна радиослужби не изключва използването от и не установява приоритет пред други приложения на други радиослужби в диапазона 275-450 GHz.

384. Радиочестотна лента 148-149.9 MHz в радиослужба космическа експлоатация (Земя-Космос) може да бъде използвана от негеостационарни спътникови системи с краткосрочни мисии. Негеостационарните спътникови системи в радиослужба космическа експлоатация, използвани за краткосрочни мисии в съответствие с Резолюция 32 на Радиорегламента не са обект на съгласие по чл. 9.21. В процеса на координация се прилагат и разпоредбите на чл. 9.17 и 9.18. В радиочестотна лента 148-149.9 MHz негеостационарните спътникови системи с краткосрочни мисии не трябва да причиняват вредни смущения или да претендират за защита от съществуващи радиослужби на първична основа в тази радиочестотна лента или да налагат допълнителни ограничения към радиослужби космическа експлоатация и подвижна-спътникова. Освен това земните станции от негеостационарни спътникови системи в радиослужба космическа експлоатация с краткосрочни мисии в радиочестотна лента 148-149.9 MHz трябва да гарантират, че плътността на потока на мощността не надвишава $-149 \text{ dB (W/(m}^2 \cdot 4 \text{ kHz))}$ за повече от 1% от времето на границата на територията на следните държави: Армения, Азербайджан, Беларус, Китай, Корея (Република), Куба, Руска федерация, Индия, Иран (Ислямска република), Япония, Казахстан, Малайзия,

Узбекистан, Киргизстан, Тайланд и Виетнам. В случай че тази граница на плътността на потока на мощността е надвишена, се изисква да се получи съгласие по чл. 9.21 от Радиорегламента от тези страни.

385. Използването на радиочестотна лента 51.4-52.4 GHz от радиослужба неподвижна-спътникова (Земя-Космос) е ограничено до геостационарни спътникови мрежи. Земните станции се ограничават до телепортни земни станции с минимален диаметър на антената 2,4 метра.“

Министър-председател:
Бойко Борисов

За главен секретар на Министерския съвет:
Росен Кожухаров
2453

РЕШЕНИЕ № 357 ОТ 15 АПРИЛ 2021 Г.

за определяне на концесионер на морски плаж „Панорама – север“, община Варна, област Варна

На основание чл. 8м, ал. 2 и 3, чл. 8о, ал. 1, чл. 8и, ал. 2 във връзка с чл. 7 и 8 от Закона за устройството на Черноморското крайбрежие, Решение № 200 на Министерския съвет от 2020 г. за откриване на процедура за възлагане на концесия за морски плаж „Панорама – север“, община Варна, област Варна (ДВ, бр. 29 от 2020 г.), проведена на 26 май 2020 г. открита процедура, протокол за резултатите от проведената процедура на комисията за организацията и провеждането на откритата процедура за възлагане на концесия, назначена със Заповед № Р-69 на министър-председателя на Република България от 29 април 2020 г., доклад за резултатите от проведената процедура на председателя на комисията за организацията и провеждането на откритата процедура за възлагане на концесия и мотивиран доклад на министъра на туризма

МИНИСТЕРСКИЯТ СЪВЕТ РЕШИ:

1. Определя за спечелил участник в откритата процедура за възлагане на концесия за обект – изключителна държавна собственост – морски плаж „Панорама – север“, община Варна, област Варна, и за концесионер на морския плаж – „Павижа“ – ЕООД, с ЕИК: 200048869.

2. В съответствие с резултатите от проведената открита процедура конкретизира условията на концесията и задълженията на концесионера, както следва:

2.1. Размер на дължимото концесионно възнаграждение за всяка календарна година, определен съгласно Методиката за определяне на минималния размер на концесионното възнаграждение за морските плажове – обекти

на концесия, по реда на чл. 8, ал. 2 и 3 от Закона за устройството на Черноморското крайбрежие, приета с Постановление № 277 на Министерския съвет от 2019 г. (ДВ, бр. 88 от 2019 г.), съгласно предложения от „Павижа“ – ЕООД, размер на отчисленията от базата за изчисляване на размера на концесионното възнаграждение (роялти), равен на 9 на сто.

2.2. За целия срок на договора за концесия предложените цена за един чадър в размер до 9 лв. с данък върху добавената стойност (ДДС) при ставка 20 на сто и за един шезлонг в размер до 9 лв. с ДДС при ставка 20 на сто, без да се увеличават за срока на концесията.

2.3. Предложение за инвестиции, свързани с подобряване на достъпа до морския плаж за срока на концесията, в размер 820 000 лв. с ДДС за целия срок на договора за концесия.

3. Оправомощава министъра на туризма:

3.1. Да сключи концесионен договор с „Павижа“ – ЕООД, в едномесечен срок от влизането в сила на решението. В концесионния договор да се включат следните задължения за концесионера:

3.1.1. да не възпрепятства извършване на специализиран оглед и инженерно-геоложка картировка на крайбрежния откос в зоната на плажа за определяне на мероприятията за аварийното обезопасяване на плажната ивица;

3.1.2. да извърши следните аварийни мероприятия във връзка с обезопасяването на плажната ивица от активизиране на свлачищни процеси и предотвратяване опасността от неустойчивото състояние на крайбрежния откос:

3.1.2.1. обрушване на опасните скални блокове и почистване на откоса от земни маси, оформени по пукнатините на изветряне;

3.1.2.2. поставяне на защитна мрежа или „улавящи мрежи“ в основата на откоса;

3.1.2.3. провеждане на непрекъснат мониторинг за състоянието на откоса, чрез който да се предприемат мерки за допълнителното му обезопасяване при констатирана активизация на свлачищните процеси;

3.1.2.4. периодично (ежемесечно) измерване на изградените мониторингови пунктове, както и оглед на терените на свлачищното тяло за наличие на проява на морфоложки белези за активни свлачищни процеси;

3.1.2.5. обособяване на зона за сигурност в южната част на плажа, която да е със забранен достъп и разполагане на преместваеми обекти.

3.2. Министерството на туризма да възложи извършването на специализиран оглед и инженерно-геоложка картировка на крайбрежния откос в зоната на плажа за определяне на мероприятията за аварийното обезопасяване на плажната ивица и изготвяне на проект за аварийни мероприятия, съгласно който концесионерът да изпълни дейностите по т. 3.1.2.

4. Концесионерът да информира Министерството на туризма и компетентните институции в случай на възникване на аварийни

ситуации, неблагоприятни геодинамични процеси и други промени, които могат да доведат до застрашаване на безопасността и сигурността на посетителите на морския плаж, и да предоставя отчети съгласно договора за концесия.

5. Да представлява концедента в правоотношенията, възникнали във връзка с изпълнението на концесионния договор, да организира контрола по изпълнението на концесионния договор, както и да предявява вземанията на концедента по съдебен ред и да представлява държавата по дела, свързани с изпълнението на договора.

6. Концесионният договор се сключва при условията на това решение, Решение № 200 на Министерския съвет от 2020 г. и подадената от „Павижа“ – ЕООД, оферта за участие в процедурата за възлагане на концесия.

7. При отказ за сключване на договора по т. 6 спечелилият откритата процедура за възлагане на концесия участник губи гаранцията за участие в процедурата.

8. Решението подлежи на обжалване относно неговата законосъобразност по реда на глава шеста от Закона за концесиите пред Комисията за защита на конкуренцията в 10-дневен срок от обнародването му в „Държавен вестник“.

Министър-председател:
Бойко Борисов

За главен секретар на Министерския съвет:
Росен Кожухаров

2454

МИНИСТЕРСТВА И ДРУГИ ВЕДОМСТВА

МИНИСТЕРСТВО НА ТРАНСПОРТА, ИНФОРМАЦИОННИТЕ ТЕХНОЛОГИИ И СЪОБЩЕНИЯТА

Изменения на Анекса към Протокола от 1978 г., отнасящ се до Международната конвенция за предотвратяване на замърсяването от кораби, 1973 г.

(Изменения на правило 1, допълнение към правило 12А, последващи изменения на Международното свидетелство за предотвратяване на замърсяването с нефт и изменения на правило 21 от ревизирия Анекс I към MARPOL 73/78)

(Приети с Резолюция МЕРС.141(54) на Комитета по опазване на морската среда на Международната морска организация на 24 март 2006 г. В сила за Република България от 1 август 2007 г.)

Комитетът по опазване на морската среда,

Като припомня член 38, буква а) от Конвенцията за Международната морска организация относно функциите на Комитета по опазване на морската среда (Комитета), предоставени му съгласно международните конвенции за предотвратяване и контрол на замърсяването на морската среда,

Като отбелязва член 16 от Международната конвенция за предотвратяване на замърсяването от кораби, 1973 г. (наричана по-нататък „Конвенцията от 1973 г.“), и член VI от Протокола от 1978 г., отнасящ се до Международната конвенция за предотвратяване на замърсяването от кораби, 1973 г. (наричан по-нататък „Протоколът от 1978 г.“), които заедно определят процедурата за изменение на Протокола от 1978 г. и възлагат на съответния орган на Организацията функцията за разглеждане и приемане на изменения на Конвенцията от 1973 г., изменена с Протокола от 1978 г. (MARPOL 73/78),

Като отбелязва също така, че ревизирият Анекс I към MARPOL 73/78 е приет с Резолюция МЕРС.117(52) и се очаква да влезе в сила на 1 януари 2007 г.,

Като взе предвид предложените изменения на правило 1, предложеното ново правило 12А, последващите изменения на приложението (форми А и Б) към Международното свидетелство за предотвратяване на замърсяването с нефт и предложените изменения на правило 21 от ревизирия Анекс I към MARPOL 73/78,

1. Приема, в съответствие с член 16, параграф 2, буква г) от Конвенцията от 1973 г., измененията към ревизирия Анекс I към MARPOL 73/78, чийто текст се съдържа в приложението към тази резолюция;

2. Определя в съответствие с член 16, параграф 2, буква е), подточка iii) от Конвенцията от 1973 г., че измененията се считат за приети на 1 февруари 2007 г., освен ако преди тази дата не по-малко от една трета от Страните или Страни, чиито комбиниран търговски флот съставлява не по-малко от 50% от brutния тонаж на световния търговски флот, са уведомили Организацията за своите възражения по измененията;

3. Приканва Страните да отбележат, че в съответствие с член 16, параграф 2, буква ж), подточка vii) от Конвенцията от 1973 г. упоменатите изменения влизат в сила на 1 август 2007 г. след приемането им в съответствие с параграф 2 по-горе;

4. Отправя искане към генералния секретар, в съответствие с член 16, параграф 2, буква д) от Конвенцията от 1973 г., да предаде заверени копия от настоящата резолюция и текста на измененията, съдържащи се в приложението, на всички Страни по MARPOL 73/78; и

5. Освен това отправя искане към генералния секретар да предаде на членовете на Организацията, които не са Страни по MARPOL 73/78, заверени копия от настоящата резолюция и приложението към нея.

ПРИЛОЖЕНИЕ

ИЗМЕНЕНИЯ НА РЕВИЗИРАНИЯ АНЕКС I КЪМ MARPOL

1 Добавяне на параграф 28.9 към правило 1

След съществуващия параграф 28.8 от правило 1 се добавя следният нов параграф 28.9:

„28.9 кораб, доставен на или след 1 август 2010 г., означава кораб:

- .1 договорът за построяване на който е сключен на или след 1 август 2007 г.; или
- .2 при липса на договор за построяване – килът на който е заложен, или който се намира на сходен етап на изграждане на или след 1 февруари 2008 г.; или
- .3 който предстои да бъде доставен на или след 1 август 2010 г.; или
- .4 който е претърпял съществено преустройство:
 - .1 договорът на който е сключен след 1 август 2007 г.; или
 - .2 при липса на договор – построяването на който е започнало след 1 февруари 2008 г.; или
 - .3 който е завършен след 1 август 2010 г.“

2 Добавяне на ново правило 12А относно защитата на горивните танкове

След съществуващото правило 12 се добавя следното ново правило 12А:

„Правило 12А - Защита на горивните танкове

1 Настоящото правило се прилага за всички кораби с обща вместимост за нефтено гориво от 600 m³ и повече, които са доставени на или след 1 август 2010 г., както е определено в правило 1.28.9 от този Анекс.

2 Прилагането на настоящото правило при определяне местоположението на танкове, използвани за превоз на нефтено гориво, не засяга разпоредбите на правило 19 от този Анекс.

3 За целите на настоящото правило се прилагат следните определения:

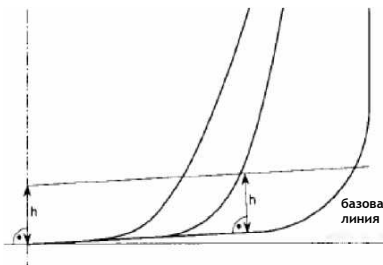
- .1 „Нефтено гориво“ означава всякакъв нефт, който се използва като течно гориво за главните двигатели и спомагателните механизми на кораб, в който се превозва такъв нефт.
- .2 „Газене по товарна водолиния (ds)“ е вертикалното разстояние, в метри, от теоретичната базова линия в средата на дължината до водолинията, съответстваща на летния надводен борд, който е определен за кораба.

- .3 „Газене на кораба празен“ е теоретичното газене в мидела, съответстващо на теглото на празен плавателен съд.
- .4 „Частично газене по товарната водолиния (d_p)“ е газене на кораба празен плюс 60% от разликата между газене на кораба празен и газене по товарна водолиния (d_s). Частично газене по товарната водолиния (d_p) се измерва в метри.
- .5 „Водолиния“ d_v “ е вертикалното разстояние в метри от теоретичната базова линия в средата на дължината до водолинията, съответстваща на 30% от височина на борда D_s .
- .6 „Ширина B_s “ е най-голямата теоретична ширина на кораба, в метри, на или под най-дълбокото газене по товарна водолиния d_s .
- .7 „Ширина B_v “ е най-голямата теоретична ширина на кораба, в метри, на или под водолинията D_v .
- .8 „Височина на борда D_s “ е теоретичната височина на борда, в метри, измерена в средата на дължината до горната палуба при борда. За целите на приложението „горна палуба“ означава най-високата палуба, до която се простират напречните непромокаеми вертикални прегради, с изключение на задните върхови вертикални прегради.
- .9 „Дължина L “ означава 96% от общата дължина по водолиния при 85% от минималната теоретичната височина на борда, измерена от горния ръб на кила, или дължината от предната страна на вълнореза до оста на балера на руля по тази водолиния, ако тя е по-голяма. За кораби, проектирани с наклон на кила, водолинията, по която тази дължина се измерва, трябва да бъде успоредна на конструктивната водолиния. Дължината (L) се измерва в метри.
- .10 „Ширина (B)“ означава максималната ширина на кораба, в метри, измерена на мидела до теоретичните криви на шпангоутите в кораб с метална външна обшивка, и до външната повърхност на корпуса в кораб с обшивка от всякакъв друг материал.
- .11 „Горивен танк (танк за нефтено гориво)“ означава танк, в който се превозва нефтено гориво, но изключва танковете, които не съдържат нефтено гориво при нормална експлоатация, като преливни танкове.
- .12 „Малък горивен танк“ е горивен танк с максимална индивидуална вместимост не по-голяма от 30 m^3 .
- .13 „ C “ е общият обем на нефтено гориво на кораба, включително този на малките горивни танкове, в m^3 , при запълнени танкове на 98%.
- .14 „Вместимост за нефтено гориво“ означава обемът на танк в m^3 при запълването му на 98%.

- 4 Разпоредбите на настоящото правило се прилагат за всички горивни танкове, с изключение на малките горивни танкове, както са определени в 3.12, при условие че общата вместимост на тези изключени танкове не е по-голяма от 600 m^3 .
- 5 Отделните горивни танкове не трябва да имат вместимост над 2500 m^3 .
- 6 За кораби, различни от самоиздигащи се сондажни единици, с обща вместимост за нефтено гориво от 600 m^3 и повече горивните танкове трябва да са разположени над теоретичната линия на долната външна обшивка, но на разстояние не по-малко от разстоянието h , посочено по-долу:

$$h = V/20 \text{ m, или}$$

$h = 2,0 \text{ m}$, в зависимост от това коя от двете стойности е по-малка.



Фигура 1 - Гранични линии на горивен танк за целите на параграф 6

Минималната стойност на $h = 0,76 \text{ m}$

В завивката на трюма и на места без ясно определена завивка на трюма граничната линия на даден горивен танк трябва да минава успоредно на линията на плоското дъно в средата на кораба, както е показано на фигура 1.

- 7 За кораби с обща вместимост за нефтено гориво от 600 m^3 или повече, но по-малко от 5000 m^3 , горивните танкове се разполагат навътре от теоретичната линия на страничната обшивка, но на разстояние не по-малко от разстоянието w , което, както е показано на фигура 2, се измерва при всяко напречно сечение под прав ъгъл спрямо страничната обшивка, както е посочено по-долу:

$$w = 0,4 + 2,4 C/20\,000 \text{ m}$$

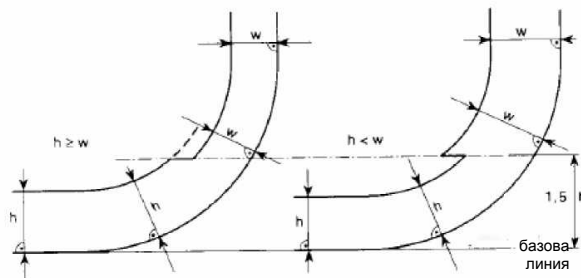
Минималната стойност на $w = 1,0 \text{ m}$; но за отделни танкове с вместимост за нефтено гориво под 500 m^3 минималната стойност е $0,76 \text{ m}$.

- 8 За кораби с обща вместимост за нефтено гориво от 5000 m^3 и повече горивните танкове се разполагат навътре от теоретичната линия на страничната обшивка, но на разстояние не по-малко от разстоянието w , което, както е показано на фигура 2, се измерва при всяко напречно сечение под прав ъгъл спрямо страничната обшивка, както е посочено по-долу:

$$w = 0,5 + C/20\,000 \text{ m, или}$$

$w = 2,0 \text{ m}$, в зависимост от това коя от двете стойности е по-малка.

Минималната стойност на $w = 1,0 \text{ m}$



Фигура 2 - Гранични линии на горивен танк за целите на параграфи 7 и 8

9 Тръбопроводите за нефтено гориво, разположени на разстояние от дъното на кораба, по-малко от h , както е определено в параграф 6, или по-малко от w от страничната обшивка на кораба, както е определено в параграфи 7 и 8, трябва да са оборудвани с клапани или подобни затварящи устройства във или в непосредствена близост до горивния танк. Тези клапани трябва да могат да бъдат задействани от лесно достъпно затворено пространство, чието местоположение е достъпно от шурманския мостик или от пункта за управление на главния двигател, без да е необходимо да се преминава през открити палуби за надводния борд или надстройките. Клапаните трябва да се затварят в случай на повреда в системата за дистанционно управление (затворено положение при неизправност) и да се държат затворени в морето по всяко време, когато танкът съдържа нефтено гориво, с изключение на случаите, когато те могат да бъдат отворени по време на операции по прехвърляне на нефтено гориво.

10 Смукателните шахти в танковете за нефтено гориво могат да се подават в двойното дъно под граничната линия, определена от разстоянието h , при условие че тези шахти са възможно най-малки и разстоянието между дъното на шахтата и долната външна обшивка е не по-малко от $0,5 h$.

11 Като алтернатива на изискванията в параграфи 6 и 7 или 8 корабите трябва да отговарят на стандарта за ефективност при инцидентно изтичане на нефтено гориво, посочен по-долу:

- .1 Степента на защита срещу замърсяване с нефтено гориво в случай на сблъсък или засядане се оценява въз основа на параметъра за среден изходящ поток на нефт, както следва:

$$O_M < 0,0157-1,14E-6-C \quad \text{за } 600 \text{ m}^3 \leq C < 5\,000 \text{ m}^3$$

$$O_M < 0,010 \quad \text{за } C \geq 5\,000 \text{ m}^3,$$

където O_M = параметъра за среден изходящ поток на нефт;
 C = общ обем на нефтеното гориво.

- .2 Следното общо допускане се прилага при изчисляването на параметъра за средния изходящ поток на нефт:

- .1 приема се, че корабът е натоварен до частично газене по товарната водолиния (d_p) без диферент или крен;
- .2 приема се, че всички горивни танкове са натоварени до 98% от тяхната вместимост;
- .3 номиналната плътност на нефтеното гориво (p_n) обикновено се приема за 1000 kg/m^3 ; ако плътността на нефтеното гориво е специално ограничена до по-ниска стойност, може да се приложи по-ниската стойност; и
- .4 за целите на тези изчисления на изтичането пропускливостта на всеки горивен танк се приема за 0,99, освен ако не е доказано друго.

- .3 При комбинирането на параметрите на изходящия поток на нефт се използват следните допускания:

- .1 Средният изходящ поток на нефт се изчислява независимо от щетите по стените или дъното и след това се комбинира в безразмерен параметър за изходящ поток на нефт O_M , както следва:

$$O_M = (0.4 O_{MS} + 0.6 O_{MB}) / C,$$

където:

O_{MS} = среден изходящ поток за щета по стените, в m^3

O_{MB} = среден изходящ поток за щета по дъното, в m^3

C = общ обем на нефтено гориво.

.2 За щети по дъното се извършват независими изчисления за изходящия поток за условия на прилив от 0 m и 2,5 m и след това се комбинират, както следва:

$$O_{MB} = 0.7 O_{MB(0)} + 0.3 O_{MB(2.5)},$$

където:

$O_{MB(0)}$ = среден изходящ поток за условия на прилив 0 m, и

$O_{MB(2.5)}$ = среден изходящ поток за минус 2,5 m условия на прилива, в m^3 .

.4 Средният изходящ поток за щета по стените O_{MS} се изчислява, както следва:

$$O_{MS} = \sum_{i=1}^n P_{S(i)} O_{S(i)} \quad (m^3),$$

където:

i = всеки разглеждан горивен танк;

n = общ брой горивни танкове;

$P_{S(i)}$ = вероятността от проникване в горивния танк i поради щета на стените, изчислена в съответствие с параграф 11.6 от настоящото правило;

$O_{S(i)}$ = изходящият поток, в m^3 , поради щета на стена(и) на горивния танк i , за който се приема, че е равен на общия обем в горивния танк i при запълване на 98%.

.5 Средният изходящ поток за щета по дъното се изчислява за всяко приливно условие, както следва:

$$.1 \quad O_{MB(0)} = \sum_{i=1}^n P_{B(i)} O_{B(i)} C_{DB(i)} \quad (m^3),$$

където:

i = всеки разглеждан горивен танк;

n = общ брой горивни танкове;

$P_{B(i)}$ = вероятността от проникване в горивния танк i поради щета по дъното, изчислена в съответствие с параграф 11.7 от настоящото правило;

$O_{B(i)}$ = изходящият поток от горивния танк i , в m^3 , изчислен в съответствие с параграф 11.5.3 от настоящото правило; и $C_{DB(i)}$ = коефициент, отчитащ улавянето на нефт, както е определено в точка 11.5.4.

$$.2 \quad O_{MB(2.5)} = \sum_{i=1}^n P_{B(i)} O_{B(i)} C_{DB(i)} \quad (m^3),$$

където:

$i, n, P_{B(i)}$ и $C_{DB(i)}$ = както е определено в подточка .1 по-горе
 $O_{B(i)}$ = изходящият поток от горивния танк i , в m^3 , след промяна на прилива.

.3 Изходящият поток на нефт $O_{B(i)}$ за всеки горивен танк се изчислява въз основа на принципите на баланса на налягането в съответствие със следните допускания:

- .1 Приема се, че корабът е заседнал с нулев диферент и крен, като газенето при засядане преди приливната промяна е равна на частичното газене по товарната водолиния d_F .
- .2 Нивото на нефтеното гориво след щета се изчислява, както следва:

$$h_F = \{(d_F + t_C - Z_1)\rho_S\} / \rho_n$$

където: h_F = височината на повърхността на нефтеното гориво над Z_1 , в m;

t_C = приливната промяна, в m; намаляването на прилива се изразява като отрицателни стойности;

Z_1 = височината на най-ниската точка в горивния танк над базовата линия, в m;

ρ_S = плътност на морската вода, която се приема за 1,025 kg/m³; и ρ_n = номинална плътност на нефтеното гориво, както е определено в 11.2.3.

.3 Изходящият поток на нефт $O_{B(i)}$ за всеки танк, който граничи с долната външна обшивка, се взема за не по-малък от този, изчислен по следната формула, но и не по-голям от вместимостта на танка:

$$O_{B(i)} = H_W \cdot A$$

където:

$H_W = 1,0$ m, когато $Y_B = 0$

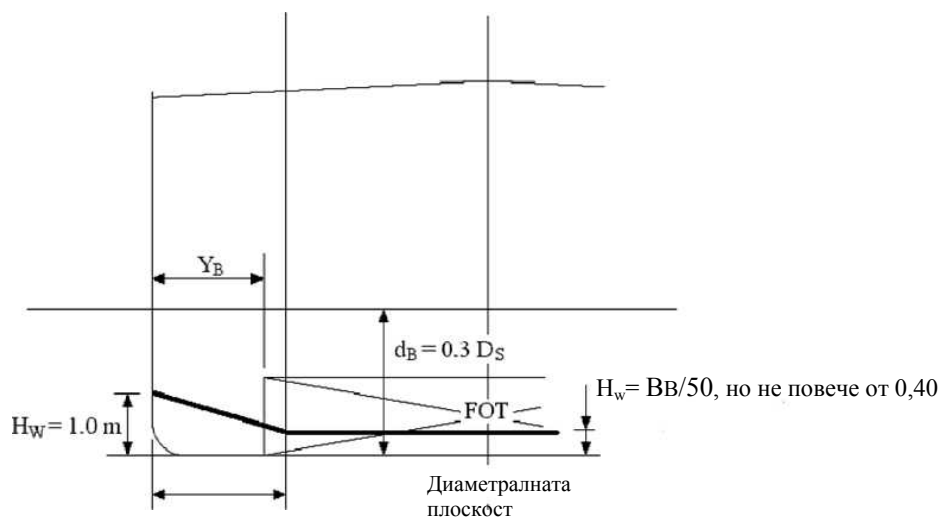
$H_W = V_B/50$, но не повече от 0,4 m, когато Y_B е по-голямо от $V_B/5$ или 11,5 m, в зависимост от това коя от двете стойности е по-малка

H_W се измерва нагоре от линията на плоското дъно в средата на кораба. В завивката на трюма и на места без ясно определена завивка на трюма H_W се измерва от линия, успоредна на плоското дъно в средата на кораба, както е показано за разстоянието „h“ на фигура 1.

За стойностите на Y_B далеч от средата на кораба $V_B/5$ или 11,5 m, в зависимост от това коя от двете е по-малка, H_W трябва да се интерполира линейно.

Y_B = минималната стойност на Y_B по дължината на горивния танк, където на дадено място Y_B е напречното разстояние между страничната обшивка при водолиния d_B и танка при или под водолиния d_B .

A = максималната хоризонтална издадена площ на горивния танк до нивото на H_W от дъното на танка.



$B_B/5$ или 11,5 m, в зависимост от това коя от двете стойности е по-малка (измерена навътре от борда на кораба под прави ъгли спрямо диаметралната плоскост на нивото d_B)

Фигура 3 - Размери за изчисляване на минималния изходящ поток от нефт за целите на подточка 11.5.3.3

- .4 В случай на щета по дъното, част от изходящия поток от даден горивен танк може да бъде уловена от отделения, които не са предназначени за нефт. Този ефект се изчислява приблизително чрез прилагане на коефициента $C_{DB(i)}$ за всеки танк, който се взема, както следва:

$C_{DB(i)} = 0,6$ за горивни танкове, ограничени отдолу от непредназначени за нефт отделения;

$C_{DB(i)} = 1$ в другите случаи.

- .6 Вероятността P_s да се пробие дадено отделение поради щета на стените се изчислява, както следва:

.1 $P_s = P_{SL} \cdot P_{SV} \cdot P_{ST}$,

където: $P_{SL} = (1 - P_{Sf} - P_{Sa})$ = вероятност щетата да се разпростре в надлъжната зона, ограничена от X_a и X_f ;

$P_{SV} = (1 - P_{Su} - P_{Sl})$ = вероятност щетата да се разпростре във вертикалната зона, ограничена от Z_l и Z_u ;

$P_{ST} = (1 - P_{Sy})$ = вероятност щетата да се простира напречно отвъд границата, определена от y ;

- .2 P_{Sa} , P_{Sf} , P_{Su} и P_{Sl} се определят чрез линейна интерполация от таблицата на вероятностите за странични щети, предоставена в 11.6.3, а P_{Sy} се изчислява от формулите, предоставени в 11.6.3, където:

P_{Sa} = вероятността щетата да се намира изцяло зад местоположението X_a/L ;

P_{Sf} = вероятността щетата да се намира изцяло пред местоположението X_f/L ;

P_{Sl} = вероятност щетата да се намира изцяло под танка;

P_{Su} = вероятност щетата да се намира изцяло над танка; и

P_{Sy} = вероятност щетата да се намира изцяло извън танка.

Границите на отделението X_a , X_f , Z_l , Z_u и y се развиват, както следва:

X_a = надлъжното разстояние от крайната кърмова точка на L до най-задната точка на разглежданото отделение, в m ;

X_f = надлъжното разстояние от крайната кърмова точка на L до най-предната точка на разглежданото отделение, в m ;

Z_l = вертикалното разстояние от теоретичната базова линия до най-ниската точка на разглежданото отделение, в m , където Z_l е по-голямо от D_s , Z_l се приема за D_s ;

Z_u = вертикалното разстояние от теоретичната базова линия до най-високата точка на разглежданото отделение, в m , когато Z_u е по-голямо от D_s , Z_u се приема за D_s ; и,

y = минималното хоризонтално разстояние, измерено под прави ъгли спрямо диаметралната плоскост между разглежданото отделение и страничната обшивка, в m !

По отношение на завивката на трюма y не е необходимо да се счита под разстояние h над базовата линия, където h е по-малко от $B/10,3$ m или горната част на танка.

.3 Таблица на вероятностите за щети по стените на танка (странични щети)

| X/L | P_{sa} | X_f/L | P_{sf} | y/D_s | P_{sl} | Z_u/D_s | P_{su} |
|-------|----------|---------|----------|---------|----------|-----------|----------|
| 0,00 | 0,000 | 0,00 | 0,967 | 0,00 | 0,000 | 0,00 | 0,968 |
| 0,05 | 0,023 | 0,05 | 0,917 | 0,05 | 0,000 | 0,05 | 0,952 |
| 0,10 | 0,068 | 0,10 | 0,867 | 0,10 | 0,001 | 0,10 | 0,931 |
| 0,15 | 0,117 | 0,15 | 0,817 | 0,15 | 0,003 | 0,15 | 0,905 |
| 0,20 | 0,167 | 0,20 | 0,767 | 0,20 | 0,007 | 0,20 | 0,873 |
| 0,25 | 0,217 | 0,25 | 0,717 | 0,25 | 0,013 | 0,25 | 0,836 |
| 0,30 | 0,267 | 0,30 | 0,667 | 0,30 | 0,021 | 0,30 | 0,789 |
| 0,35 | 0,317 | 0,35 | 0,617 | 0,35 | 0,034 | 0,35 | 0,733 |
| 0,40 | 0,367 | 0,40 | 0,567 | 0,40 | 0,055 | 0,40 | 0,670 |
| 0,45 | 0,417 | 0,45 | 0,517 | 0,45 | 0,085 | 0,45 | 0,599 |
| 0,50 | 0,467 | 0,50 | 0,467 | 0,50 | 0,123 | 0,50 | 0,525 |
| 0,55 | 0,517 | 0,55 | 0,417 | 0,55 | 0,172 | 0,55 | 0,452 |
| 0,60 | 0,567 | 0,60 | 0,367 | 0,60 | 0,226 | 0,60 | 0,383 |
| 0,65 | 0,617 | 0,65 | 0,317 | 0,65 | 0,285 | 0,65 | 0,317 |
| 0,70 | 0,667 | 0,70 | 0,267 | 0,70 | 0,347 | 0,70 | 0,255 |
| 0,75 | 0,717 | 0,75 | 0,217 | 0,75 | 0,413 | 0,75 | 0,197 |
| 0,80 | 0,767 | 0,80 | 0,167 | 0,80 | 0,482 | 0,80 | 0,143 |
| 0,85 | 0,817 | 0,85 | 0,117 | 0,85 | 0,553 | 0,85 | 0,092 |
| 0,90 | 0,867 | 0,90 | 0,068 | 0,90 | 0,626 | 0,90 | 0,046 |
| 0,95 | 0,917 | 0,95 | 0,023 | 0,95 | 0,700 | 0,95 | 0,013 |
| 1,00 | 0,967 | 1,00 | 0,000 | 1,00 | 0,775 | 1,00 | 0,000 |

¹ При симетрично разположение на танковете се разглеждат щетите само за едната страна (единия борд) на кораба, като в този случай всички размери „ y “ се измерват от тази страна (този борд). При асиметрични разположения се прави позоваване на обяснителните бележки по въпроси, свързани с поведението на нефтено гориво при инцидентни изтичания, приети от Организацията с Резолюция МЕРС.122(52).

P_{Sy} се изчислява, както следва:

$$\begin{aligned} P_{Sy} &= (24,96 - 199,6 y/B_s) (y/B_s) && \text{за } y/B_s \leq 0,05 \\ P_{Sy} &= 0,749 + \{5 - 44,4 (y/B_s - 0,05)\} \{(y/B_s) - 0,05\} && \text{за } 0,05 < y/B_s < 0,1 \\ P_{Sy} &= 0,888 + 0,56 (y/B_s - 0,1) && \text{за } y/B_s \geq 0,1 \end{aligned}$$

P_{Sy} не се приема повече от 1.

.7 Вероятността P_B да пробие дадено отделение поради щета по дъното се изчислява, както следва:

$$.1 \quad P_B = P_{BL} \cdot P_{BT} \cdot P_{BV},$$

където: $P_{BL} = (1 - P_{Bf} - P_{Ba})$ = вероятност щетата да се разпростре в надлъжната зона, ограничена от X_a и X_f ;

$P_{BT} = (1 - P_{Bp} - P_{Bs})$ = вероятност щетата да се разпростре в напречна зона, ограничена от Y_p и Y_s ; и

$P_{BV} = (1 - P_{Bz})$ = вероятност щетата да се разпростре вертикално над границата, определена от z ;

.2 P_{Ba} , P_{Bf} , P_{Bp} и P_{Bs} се определят чрез линейна интерполация от таблицата на вероятностите за щети по дъното, предоставена в 11.7.3, и P_{Bz} се изчислява по формулите, посочени в 11.7.3, където:

P_{Ba} = вероятността щетата да се намира изцяло зад местоположение X_a/L ;

P_{Bf} = вероятността щетата да се намира изцяло пред местоположението X_f/L ;

P_{Bp} = вероятност щетата да се намира изцяло на лявата страна на танка;

P_{Bs} = вероятност щетата да се намира изцяло на дясната страна на танка; и

P_{Bz} = вероятност щетата да се намира изцяло под танка.

Границите на отделенията X_a , X_f , Y_p , Y_s и z се развиват, както следва:

X_a и X_f , както са определени в 11.6.2;

Y_p = напречното разстояние от най-лявата точка на отделението, разположено на или под водолинията d_w , до вертикалната равнина, разположена $B_w/2$, надясно от диаметралната плоскост на кораба;

Y_s = напречното разстояние от най-дясната точка на отделението, разположено на или под водолинията d_w , до вертикалната равнина, разположена $B_w/2$, надясно от диаметралната плоскост на кораба; и

z = минималната стойност на z по дължината на отделението, където при всяко дадено надлъжно местоположение, z е вертикалното разстояние от долната точка на долната обшивка на това надлъжно местоположение до долната точка на отделението на това надлъжно местоположение.

.3 Таблица на вероятностите за щети по дъното

| X _z /L | P _{Ba} | X _f /L | P _{Bf} | Y _p /B _B | P _{Bp} | Y _s /B _B | P _{Bs} |
|-------------------|-----------------|-------------------|-----------------|--------------------------------|-----------------|--------------------------------|-----------------|
| 0,00 | 0,000 | 0,00 | 0,969 | 0,00 | 0,844 | 0,00 | 0,000 |
| 0,05 | 0,002 | 0,05 | 0,953 | 0,05 | 0,794 | 0,05 | 0,009 |
| 0,10 | 0,008 | 0,10 | 0,936 | 0,10 | 0,744 | 0,10 | 0,032 |
| 0,15 | 0,017 | 0,15 | 0,916 | 0,15 | 0,694 | 0,15 | 0,063 |
| 0,20 | 0,029 | 0,20 | 0,894 | 0,20 | 0,644 | 0,20 | 0,097 |
| 0,25 | 0,042 | 0,25 | 0,870 | 0,25 | 0,594 | 0,25 | 0,133 |
| 0,30 | 0,058 | 0,30 | 0,842 | 0,30 | 0,544 | 0,30 | 0,171 |
| 0,35 | 0,076 | 0,35 | 0,810 | 0,35 | 0,494 | 0,35 | 0,211 |
| 0,40 | 0,096 | 0,40 | 0,775 | 0,40 | 0,444 | 0,40 | 0,253 |
| 0,45 | 0,119 | 0,45 | 0,734 | 0,45 | 0,394 | 0,45 | 0,297 |
| 0,50 | 0,143 | 0,50 | 0,687 | 0,50 | 0,344 | 0,50 | 0,344 |
| 0,55 | 0,171 | 0,55 | 0,630 | 0,55 | 0,297 | 0,55 | 0,394 |
| 0,60 | 0,203 | 0,60 | 0,563 | 0,60 | 0,253 | 0,60 | 0,444 |
| 0,65 | 0,242 | 0,65 | 0,489 | 0,65 | 0,211 | 0,65 | 0,494 |
| 0,70 | 0,289 | 0,70 | 0,413 | 0,70 | 0,171 | 0,70 | 0,544 |
| 0,75 | 0,344 | 0,75 | 0,333 | 0,75 | 0,133 | 0,75 | 0,594 |
| 0,80 | 0,409 | 0,80 | 0,252 | 0,80 | 0,097 | 0,80 | 0,644 |
| 0,85 | 0,482 | 0,85 | 0,170 | 0,85 | 0,063 | 0,85 | 0,694 |
| 0,90 | 0,565 | 0,90 | 0,089 | 0,90 | 0,032 | 0,90 | 0,744 |
| 0,95 | 0,658 | 0,95 | 0,026 | 0,95 | 0,009 | 0,95 | 0,794 |
| 1,00 | 0,761 | 1,00 | 0,000 | 1,00 | 0,000 | 1,00 | 0,844 |

P_{Bz} се изчислява, както следва:

$$P_{Bz} = (14,5 - 67 z/Ds) (z/Ds) \quad \text{за } z/Ds \leq 0,1$$

$$P_{Bz} = 0,78 + 1,1 \{(z/Ds - 0,1)\} \quad \text{за } z/Ds > 0,1$$

P_{Bz} не се приема повече от 1.

- .8 За целите на техническо обслужване и контрола всички горивни танкове, които не граничат с външната обшивка на корпуса, трябва да бъдат разположени не по-близо до долната външна обшивка на корпуса, отколкото е минималната стойност на *h* в параграф 6, и не по-близо до страничната обшивка на корпуса, отколкото е приложимата минимална стойност на *w* в параграф 7 или 8.

10 При одобряването на проекта и конструкцията на кораби, които ще бъдат построени в съответствие с настоящото правило, Администрациите следва надлежно да вземат под внимание общите аспекти на безопасността, включително необходимостта от техническо обслужване и контрол на бордовите танкове и на танковете и отделенията с двойно дъно.“

3 Последващи изменения на Допълнението към Международното свидетелство за предотвратяване на замърсяването с нефт (форми А и Б)

Добавя се следният нов параграф 2А към Допълнението на Международното свидетелство за предотвратяване на замърсяването с нефт (форми А и Б):

„2А.1 Корабът трябва да бъде конструиран съгласно правило 12А и да отговаря на изискванията на:

параграф 6 и параграф 7 или 8 (двойнокорпусна конструкция)

параграф 11 (поведение на нефтеното гориво при инцидентно изтичане).

2А.2 Не се изисква корабът да отговаря на изискванията на правило 12А. “.

4 Изменения на правило 21

Текстът на съществуващия параграф 2.2 от правило 21 относно предотвратяване на замърсяването с нефт от нефтени танкери, превозващи тежки нефтопродукти като товар, се заменя със следното:

„нефтопродукти, различни от сурови видове нефт, с плътност при 15°C по-висока от 900 kg/m³ или кинематичен вискозитет при 50°C по-висок от 180 mm²/s; или“.

Изменения на Анекса към Протокола от 1978 г., отнасящ се до Международната конвенция за предотвратяване на замърсяването от кораби, 1973 г.

(Ревизиран Анекс III към MARPOL 73/78)
(Приети с Резолюция МЕРС.156(55) на Комитета по опазване на морската среда на Международната морска организация на 13 октомври 2006 г. В сила за Република България от 1 януари 2010 г.)

Комитетът по опазване на морската среда,

Като припомня член 38, буква а) от Конвенцията за Международната морска организация относно функциите на Комитета по опазване на морската среда (Комитета), възложени му с международни конвенции за предотвратяване и контрол на замърсяването на морето,

Като отбелязва член 16 от Международната конвенция за предотвратяване на замърсяването от кораби от 1973 г. (наричана по-долу „Конвенцията от 1973 г.“) и член VI от Протокола от 1978 г., отнасящ се до Международната конвенция за предотвратяване на замърсяването от кораби от 1973 г. (наричан по-долу „Протоколът от 1978 г.“), които заедно определят процедурата за изменение на Протокола от 1978 г. и възлагат на съответния орган на Организацията функцията да разглежда и приема изменения на Конвенцията от 1973 г., както е изменена с Протокола от 1978 г. (MARPOL 73/78),

Като припомня освен това, че на своята петдесет и четвърта сесия е одобрил предложението на подкомитета DSC относно времевата рамка до влизането в сила на ревизирия Анекс III към MARPOL, за да съвпадне то с влизането в сила на изменение 34-08 на Международния кодекс за превоз на опасни товари по море (IMDG),

Като взе предвид предложените изменения на Анекс III към MARPOL 73/78 (ревизирия Анекс III),

1. Приема, в съответствие с член 16, параграф 2, буква d) от Конвенцията от 1973 г., измененията на Анекс III към MARPOL 73/78, чийто текст се съдържа в приложението към настоящата резолюция;

2. Установява, в съответствие с член 16, параграф 2, буква f), подточка iii) от Конвенцията от 1973 г., че измененията се считат за приети на 1 юли 2009 г., освен ако преди тази дата не по-малко от една трета от Страните или Страните, чиито комбинирани търговски флоти съставляват не по-малко от 50 % от brutния тонаж на световния търговски флот, не са уведомили Организацията за възраженията си по измененията;

3. Приканва Страните да отбележат, че в съответствие с член 16, параграф 2, буква g), подточка ii) от Конвенцията от 1973 г. посочените изменения влизат в сила на 1 януари

2010 г. след приемането им в съответствие с параграф 2 по-горе;

4. Отправя искане към генералния секретар, в съответствие с член 16, параграф 2, буква е) от Конвенцията от 1973 г., да предаде на всички Страни по MARPOL 73/78 заверени копия от настоящата резолюция и текста на измененията, съдържащи се в приложението; и

5. В допълнение отправя искане към генералния секретар да предаде на членовете на Организацията, които не са Страни по MARPOL 73/78, копия от настоящата резолюция и приложението към нея.

ПРИЛОЖЕНИЕ

(Ревизиран Анекс III към MARPOL 73/78)

Текстът на Анекс III към MARPOL се заменя със следното:

„ПРАВИЛА ЗА ПРЕДОТВРАТЯВАНЕ НА ЗАМЪРСЯВАНЕТО С ВРЕДНИ ВЕЩЕСТВА, ПРЕВОЗВАНИ ПО МОРЕ В ОПАКОВАН ВИД

Правило 1

Приложение

1 Освен ако изрично не е предвидено друго, правилата на този Анекс се прилагат за всички кораби, превозващи вредни вещества в опакован вид.

.1 За целите на този Анекс „вредни вещества“ са веществата, които са идентифицирани като морски замърсители в Международния кодекс за превоз на опасни товари по море (Кодекс IMDG) или които отговарят на критериите в приложението към този Анекс.

.2 За целите на този Анекс „опакован вид“ означава форми на опаковка за вредни вещества, определен в Кодекса IMDG.

2 Превозването на вредни вещества е забранено, освен при спазване на разпоредбите на този Анекс.

3 В допълнение към разпоредбите на този Анекс правителството на всяка Страна по Конвенцията издава или възлага издаването на подробни изисквания за опаковането, маркирането, етикетирането, документацията, складирането, количествените ограничения и изключенията с оглед предотвратяване или свеждане до минимум на замърсяването на морската среда с вредни вещества.

4 За целите на този Анекс празните опаковки, които преди това са били използвани за превоз на вредни вещества, сами по себе си се третират като вредни вещества, освен ако не са били взети подходящи предпазни мерки, за да се гарантира, че те не съдържат остатъци, опасни за морската среда.

5 Изискванията на този Анекс не се прилагат към корабните складове и за оборудването на кораба.

Правило 2*Опаковане*

Опаковките трябва да бъдат подходящи за свеждане до минимум на опасността за морската среда, като се има предвид тяхното специфично съдържание.

Правило 3*Маркировка и етикетирание*

- 1 Всяка опаковка, съдържаща вредно вещество, трябва да бъде трайно маркирана с правилното техническо наименование (търговски наименования не могат да бъдат използвани самостоятелно) и в допълнение – да бъде трайно маркирана или етикетирана, за да се обозначи, че веществото е морски замърсител. Такова обозначение се допълва, където е възможно, с всякакви други средства, например използване на съответния номер на ООН.
- 2 Начинът за маркиране на правилното техническо наименование и за прикрепване на етикетите по опаковките, съдържащи вредни вещества, трябва да бъде такъв, че тази информация да дава все още възможност за идентификация на опаковки, потопени в морето най-малко три месеца. При решението за избор на подходяща маркировка и етикетирание трябва да се отчита трайността на използваните материали и повърхността на опаковката.
- 3 Опаковки, съдържащи малки количества вредни вещества, могат да бъдат освободени от изискванията за маркировка.

Правило 4*Документация*

- 1 Във всички документи, отнасящи се до превоза на вредни вещества по море, където такива вещества са упоменати, се използва правилното техническо наименование на всяко такова вещество (търговски наименования не могат да бъдат използвани самостоятелно) и допълнително веществото се обозначава с думите „МОРСКИ ЗАМЪРСИТЕЛ“.
- 2 Превозните документи, предоставени от товародателя, трябва да включват или да бъдат придружени от подписано свидетелство или декларация, че предложената за превоз пратка е надлежно опакована и маркирана, етикетирана или с поставени табели – което е удачно и е в състояние за превоз, подходящо за намаляване до минимум на опасността за морската среда.
- 3 Всеки кораб, превозващ вредни вещества, трябва да има специален списък или манифест, указващ разположението на вредните вещества на борда. Вместо специален списък или манифест може да бъде използван подробен товарен план,

указващ разположението на вредните вещества на борда. Копия от тези документи се съхраняват и на брега от собственика на кораба или от негов представител до разтоварването на вредните вещества. Преди отплаването на кораба копие от един от тези документи се предоставя на лицето или организацията, определени от пристанищната държава.

- 4 При всяко спиране, когато се извършват операции по товарене или разтоварване, дори частично, на лицето или организацията, определени от пристанищната държава, се предоставя ревизия на документите, в които са изброени вредните вещества на борда, като се посочва тяхното разположение на борда или подробен товарен план.
- 5 Когато корабът има специален списък, манифест или подробен товарен план, изисквани за превоз на опасни товари съгласно Международната конвенция за безопасност на човешкия живот на море от 1974 г., както е изменена, документите, изисквани от настоящото правило, могат да бъдат комбинирани с тези за опасни товари. При комбиниране на документите трябва да бъде направено ясно разграничение между опасни товари и вредни вещества, обхванати от този Анекс.

Правило 5*Подредждане*

Вредните вещества трябва да бъдат надлежно подредени и укрепени така, че да се сведат до минимум опасностите за морската среда, без да бъде накърнявана безопасността на кораба и на лицата на борда.

Правило 6*Ограничения относно количеството*

На база научно обосновани и технически причини някои вредни вещества могат да бъдат забранени за превоз или да бъдат ограничени до количество, което може да бъде превозвано на борда на кораба. При ограничаване на количеството надлежно внимание се обръща на размера, конструкцията и оборудването на кораба, както и на опаковките и присъщите свойства на веществата.

Правило 7*Изключения*

- 1 Изхвърляне зад борд на вредни вещества, превозвани в опакован вид, е забранено, освен когато това е необходимо за осигуряване безопасността на кораба или спасяване на човешки живот на море.
- 2 При спазване на разпоредбите на настоящата Конвенция подходящи мерки, основани на физичните, химичните и биологичните свойства на вредните вещества, трябва да бъдат взети за уреждане изми-

ването на течове зад борда, при условие че прилагането на такива мерки не би застрашило безопасността на кораба и на лицата на борда.

Правило 8

Държавен пристанищен контрол по отношение на експлоатационните изисквания

- 1 Когато кораб се намира в пристанище или офшорен терминал на друга Страна, той подлежи на проверка от надлежно упълномощени от тази Страна длъжностни лица по отношение на съответствието с експлоатационните изисквания на този Анекс, когато има явни основания да се смята, че капитанът или екипажът не са запознати с основните бордови процедури, отнасящи се до предотвратяване на замърсяването с вредни вещества.
- 2 При обстоятелствата, посочени в параграф 1 от настоящото правило, Страната предприема съответните мерки за осигуряване на това, че корабът няма да отплава, докато ситуацията не бъде приведена в съответствие с изискванията на този Анекс.
- 3 Процедурите, отнасящи се до държавния пристанищен контрол, предвиден в член 5 от настоящата Конвенция, са приложими за настоящото правило.
- 4 Нито една разпоредба от настоящото правило не трябва да се тълкува като ограничаваща правата и задълженията на дадена Страна, осъществяваща контрол върху експлоатационните изисквания, специално предвидени в настоящата Конвенция.

ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ АНЕКС III

Критерии за идентификация на вредни вещества в опакован вид

За целите на този Анекс вредни вещества са тези, които могат да се идентифицират по някой от следните критерии:

Категория: Остра токсичност 1

| | |
|---|----------------|
| 96 часа LC ₅₀ (за риби) | ≤ 1 mg/l и/или |
| 48 часа EC ₅₀ (за ракообразни) | ≤ 1 mg/l и/или |
| 72 или 96 часа EC ₅₀ (за водорасли или други водни растения) | ≤ 1 mg/l |

Категория: Хронична опасност 1

| | |
|---|----------------|
| 96 часа LC ₅₀ (за риби) | ≤ 1 mg/l и/или |
| 48 часа EC ₅₀ (за ракообразни) | |
| 72 или 96 часа EC ₅₀ (за водорасли или други водни растения) | |

и веществото не е бързо разградимо и/или $\log K_{ow} > 4$ (освен ако експериментално определено BCF < 500).

Категория: Хронична опасност 2

| | |
|---|------------------------|
| 96 часа LC ₅₀ (за риби) | > 1 до ≤ 10 mg/l и/или |
| 48 часа EC ₅₀ (за ракообразни) | > 1 до ≤ 10 mg/l и/или |
| 72 или 96 часа EC ₅₀ (за водорасли или други водни растения) | > 1 до ≤ 10 mg/l |

и веществото не е бързо разградимо и/или $\log K_{ow} \geq 4$ (освен ако експериментално определено BCF е < 500), освен ако NOEC за хронична токсичност е > 1 mg/l.

2219

Изменения на Анекса към Протокола от 1978 г., отнасящ се до Международната конвенция за предотвратяване на замърсяването от кораби, 1973 г.

(Приемни съоръжения извън особените райони и изхвърляне на отпадъчни води)

(Приети с Резолюция МЕРС.164(56) на Комитета по опазване на морската среда на Международната морска организация на 13 юли 2007 г. В сила за Република България от 1 декември 2008 г.)

Комитетът по опазване на морската среда,

Като припомня член 38, буква а) от Конвенцията за Международната морска организация относно функциите на Комитета по опазване на морската среда (Комитета), възложени му с международни конвенции за предотвратяване и контрол на замърсяването на морето,

Като отбелязва член 16 от Международната конвенция за предотвратяване на замърсяването от кораби от 1973 г. (наричана по-долу „Конвенцията от 1973 г.“) и член VI от Протокола от 1978 г., отнасящ се до Международната конвенция за предотвратяване на замърсяването от кораби от 1973 г. (наричан по-долу „Протоколът от 1978 г.“), които заедно определят процедурата за изменение на Протокола от 1978 г. и възлагат на съответния орган на Организацията функцията да разглежда и приема изменения на Конвенцията от 1973 г., както е изменена с Протокола от 1978 г. (MARPOL 73/78),

Като взе предвид предложените изменения на правило 38.2.5 от Анекс I и правило 11.1.1 от Анекс IV към MARPOL 73/78,

1. Приема, в съответствие с член 16, параграф 2, буква d) от Конвенцията от 1973 г., измененията на Анекс I и Анекс IV към MARPOL 73/78, чиито текстове се съдържат съответно в приложение 1 и приложение 2 към настоящата резолюция;

2. Установява, в съответствие с член 16, параграф 2, буква f), подточка iii) от Конвенцията от 1973 г., че измененията се считат за

приети на 1 юни 2008 г., освен ако преди тази дата не по-малко от една трета от Страните или Страните, чиито комбинирани търговски флоти съставляват не по-малко от 50 % от брутния тонаж на световния търговски флот, не са уведомили Организацията за възраженията си по изменението;

3. Приканва страните да отбележат, че в съответствие с член 16, параграф 2, буква g), подточка ii) от Конвенцията от 1973 г. посочените изменения влизат в сила на 1 декември 2008 г. след приемането им в съответствие с параграф 2 по-горе;

4. Отправя искане към генералния секретар, в съответствие с член 16, параграф 2, буква е) от Конвенцията от 1973 г., да предаде на всички Страни по MARPOL 73/78 заверени копия от настоящата резолюция и текста на изменението, съдържащи се в приложенията; и

5. В допълнение отправя искане към генералния секретар да предаде на членовете на Организацията, които не са Страни по MARPOL 73/78, копия от настоящата резолюция и приложенията към нея.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

ИЗМЕНЕНИЯ НА АНЕКС I КЪМ MARPOL 73/78

(Приемни съоръжения извън особените райони)

Правило 38.2.5 се заменя със следното:

„всички пристанища по отношение на сантинните води и други остатъци, които не могат да бъдат изхвърлени в съответствие с правила 15 и 34 от този Анекс; и“.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

ИЗМЕНЕНИЯТА НА АНЕКС IV КЪМ MARPOL

(Изхвърляне на отпадъчни води)

Правило 11.1.1 се заменя със следното:

„1 корабът изхвърля раздробени и дезинфекцирани отпадъчни води, използвайки система, одобрена от Администрацията в съответствие с правило 9.1.2 от този Анекс, на разстояние, по-голямо от 3 морски мили от най-близкия бряг, при условие че във всички случаи съхраняваните в събирателни танкове отпадъчни води или отпадъчните води от помещения, в които се превозват живи животни, не се изхвърлят наведнъж, а с умерена скорост, когато корабът е на ход със скорост не по-малка от 4 възела; интензитетът на изхвърляне трябва да бъде одобрен от Администрацията въз основа на разработените от Организацията стандарти; или“.

МИНИСТЕРСТВО НА ОТБРАНАТА

ПРАВИЛНИК

за устройството и дейността на Професионалния старшински колеж към Висшето военноморско училище „Никола Йонков Вапцаров“

Г л а в а п ъ р в а

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. С правилника се уреждат устройството и дейността на Професионалния старшински колеж във Висшето военноморско училище „Н. Й. Вапцаров“, наричан по-нататък „колежа“, създаден в съответствие с разпоредбите на Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България (ЗОВСРБ) и Закона за професионалното образование и обучение.

Чл. 2. (1) Колежът е държавен професионален колеж със седалище и официален адрес: Варна, ул. Васил Друмев № 73, създаден със Заповед № РД-14-262 от 24.08.2007 г. на министъра на образованието и науката по предложение на министъра на отбраната.

(2) Колежът провежда обучение за придобиване на четвърта степен на професионална квалификация в съответствие със Закона за професионалното образование и обучение по специалности от професионално направление „Военно дело и отбрана“.

(3) Колежът разработва учебни планове и програми, съобразени с поуките от практиката, ресурсите и материалната база, с която разполага.

(4) Колежът е подчинен на началника на ВВМУ „Н. Й. Вапцаров“ и ползва недвижимите имоти, учебната база, административното и информационното осигуряване и при необходимост преподавателски състав от ВВМУ „Н. Й. Вапцаров“ при условия и по ред, определени със заповедта за неговото създаване.

Чл. 3. Колежът подготвя старшини (сержанти) за нуждите на въоръжените сили на Република България.

Чл. 4. Основните задачи на колежа са:

1. обучение на старшини (сержанти) за придобиване на професионална квалификация по специалности от професионално направление „Военно дело и отбрана“ от Списъка на професиите за професионално образование и обучение в област „Обществена сигурност и безопасност“;

2. обучение за повишаване квалификацията на старшини (сержанти) и матроси (войници);

3. осъществяване на дейности, свързани с отбраната на страната, които са му възложени от министъра на отбраната;

4. извършване на културна, спортна и други дейности в съответствие със спецификата на своята дейност.

Чл. 5. Учебната дейност в колежа се организира и провежда въз основа на учебна документация, утвърдена от министъра на отбраната, съгласувано с министъра на образованието и науката.

Г л а в а в т о р а

УСТРОЙСТВО И УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 6. Структурата на колежа и числеността на личния състав се определят въз основа на утвърдено длъжностно разписание.

Чл. 7. Структурата на колежа включва: директор, заместник-директор на колежа и структурни звена (отделения).

Чл. 8. (1) Ръководството на колежа се състои от директор на колежа и заместник-директор на колежа.

(2) Отделенията в колежа се състоят от началник на съответното отделение и обучаващ състав – инструкторите-специалисти – военнослужещи и цивилни служители с образование и квалификация по съответната специалност.

Чл. 9. (1) Директорът на колежа е военнослужещ, който се назначава и освобождава от длъжност по реда на Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България и е пряко подчинен на началника на ВВМУ „Н. Й. Вапцаров“.

(2) Директорът на колежа упражнява правомощията си по Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България, Закона за професионалното образование и обучение и настоящия правилник.

(3) Директорът е пряк началник на целия личен състав на колежа и изпълнява общите задължения на командир (началник) съгласно Устава за войсковата служба на Въоръжените сили на Република България. Той отговаря за подготовката и квалификацията на обучаващия състав.

(4) Директорът на колежа:

1. ръководи, организира и контролира цялостната дейност на колежа и носи отговорност за нея;

2. по право е председател на Колежанския съвет;

3. организира и контролира учебния процес и спазването на методиката за провеждане на занятията;

4. ръководи и осигурява изпълнението на учебните планове и програми;

5. организира и контролира спазването на правилата и мерките за безопасност в условията на цялостната дейност на колежа;

6. ръководи дейността по воинското възпитание на личния състав и поддържането на висока дисциплина и строг уставен ред в колежа;

7. ръководи подготовката и квалификацията на обучаващия състав;

8. ръководи методическата дейност в колежа;

9. прави предложения по команден ред за освобождаване на обучаеми от колежа;

10. прави предложения пред ръководството на ВВМУ „Н. Й. Вапцаров“ по въпроси, касаещи учебната и финансовата дейност на колежа;

11. организира осигуряването на учебния процес с учебници, учебни помагала и помощна литература;

12. организира и ръководи поддържането, опазването и развитието на използваната учебно-материална база;

13. ръководи дейностите по физическата подготовка на личния състав;

14. прави отчет за работата на колежа след първия срок и края на учебната година, поставя задачи и организира мероприятия за нейното подобряване;

15. изпълнява и други функции, произтичащи от законите и правилниците.

Чл. 10. (1) Заместник-директорът е подчинен на директора на колежа.

(2) Заместник-директорът на колежа:

1. планира, ръководи и контролира учебната дейност на отделенията;

2. организира и контролира подготовката на военнослужещите в отделенията;

3. контролира разработването на необходимите планове, отчети, анализи, справки и други документи, касаещи административната дейност в отделенията.

(3) При отсъствие на директора на колежа неговите функции се изпълняват от заместник-директора.

Чл. 11. Функционалните задължения и отговорности на военнослужещите и цивилните служители, назначени на административни и осигуряващи длъжности в колежа, се уреждат с длъжностни характеристики, утвърдени по ред, определен с наредба на министъра на отбраната съгласно чл. 14 от Правилника за прилагане на Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България (ППЗОВСРБ).

Чл. 12. (1) Ролята и функциите на педагогически съвет в колежа се изпълняват от Колежански съвет.

(2) Колежанският съвет е съвещателен орган на директора на колежа по въпросите, свързани с учебно-методическата и възпитателната работа.

(3) Колежанският съвет включва заместник-директора, началниците на отделения и обучаващия състав. На отделни съвещания могат да се привличат и представители на обучаемите.

(4) Колежанският съвет:

1. предлага на директора на колежа:

а) проект за правилник за устройството и дейността на колежа и изменения в него;

б) проекти на учебни планове и изменения в тях;

в) проекти на учебните програми и изменения в тях;

2. обсъжда резултатите от обучението и приема отчета за срока и за учебната година;

3. взема решения за подготовката и повишаването на квалификацията на личния състав на колежа;

4. обсъжда въпроси и взема решения относно воинското възпитание, дисциплината и уставния ред;

5. прави предложения за награждаване и наказания на обучаеми от колежа;

6. приема графика на учебния процес и одобрява учебната натовареност на обучаващия състав;

7. разглежда и приема срочните разписания на занятията и ги предлага чрез директора на колежа за утвърждаване от началника на училището.

(5) Колежанският съвет се свиква най-малко веднъж на два месеца от директора на колежа. Извънредно заседание се свиква от директора на колежа или по искане на 1/3 от числения му състав.

(6) Решенията на Колежанския съвет се приемат с обикновено мнозинство при присъствие на не по-малко от 2/3 от числения му състав.

(7) За всяко заседание на Колежанския съвет се води протокол.

Г л а в а т р е т а

ОБУЧАВАЩ СЪСТАВ

Чл. 13. (1) Обучаващият състав са:

1. инструктори – специалисти военнослужещи;

2. инструктори – специалисти цивилни служители.

(2) За определени учебни дисциплини и занятия се привличат преподаватели от ВВМУ „Н. Й. Вапцаров“ и специалисти (инструктори) от видовете въоръжени сили и структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната.

(3) Инструкторите провеждат занятия по различните видове подготовки.

Чл. 14. Преподавателският състав (инструктори-специалисти) в Професионалния старшински колеж са военнослужещи, които имат образование не по-ниско от средно, придобита квалификация по съответното професионално направление и най-малко 5 години войсков стаж.

Чл. 15. Назначаването и освобождаването на членове от обучаващия състав се извършва по реда и при условията на Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България и Кодекса на труда.

Чл. 16. Обучаващият състав по време на занятия се ползва с правата на преки началници спрямо обучаемите.

Чл. 17. (1) Обучаващият състав отговаря за качествено провеждане на занятията с обучаемите.

(2) Обучаващият състав има право да:

1. участва в курсове за повишаване на квалификацията си;

2. ползва базата и възможностите на ВВМУ „Н. Й. Вапцаров“ за методическото и професионалното си израстване и повишаване на квалификацията;

3. присъства при разглеждане на служебното положение на обучаемите, изказва мнението си и получава писмен отговор на отправените писмени възражения;

4. разработва и издава учебни помагала;

5. ползва социално-битовата и културната база на ВВМУ „Н. Й. Вапцаров“ за отдих, хранене, спорт и културни развлечения.

(3) Обучаващият състав е длъжен да:

1. разработва и преподава учебното съдържание в съответствие с изискванията на учебния план и учебните програми;

2. изпълнява задълженията си в съответствие с длъжностната си характеристика и утвърдения индивидуален план за дейността си;

3. провежда възложените им учебни занятия на високо методическо равнище и внедрява нови форми и методи на обучение;

4. участва при организирането и провеждането на лагери, тактически занятия и учения с бойни стрелби;

5. разработва планове, методически материали, въпросници и изпитни билети по дисциплините, които преподава;

6. провежда консултации с обучаемите;

7. участва в ръководството на учебната практика на обучаемите;

8. организира и провежда изпити по дисциплините, които преподава;

9. допринася за укрепването на дисциплината и военно-професионалното изграждане на обучаемите;

10. следи системно новостите във военното дело, опита във войските и се стреми да ги внедрява в своята преподавателска дейност;

11. участва в планирането на учебните занятия по дисциплините, които преподава;

12. опазва учебно-материалната база;

13. спазва военната и професионалната етика;

14. оценява обучаемите в съответствие с методиките за оценка.

Чл. 18. Обучаващият състав може да участва в провеждането на мотивационни програми с обучаемите.

Г л а в а ч е т в ъ р т а

ОБУЧАЕМИ

Чл. 19. (1) Обучаваните в колежа военнослужещи са кадети, които се обучават за придобиване на четвърта степен на професионална квалификация. Старшините (сержантите) и

матросите (войниците) се обучават в колежа след прослужване на три години военна служба при условия и по ред, определени с ППЗОВСРБ.

(2) В курсове за придобиване и повишаване на квалификацията се обучават специализанти – старшини (сержанти), матроси (войници), цивилни служители и лица от други министерства и ведомства.

Чл. 20. (1) Условията и редът за приемане за обучение за придобиване на четвърта степен на професионална квалификация от професионално направление „Военно дело и отбрана“ в колежа се определят с акт на министъра на отбраната.

(2) Условията и редът за приемане за обучение в курсове за повишаване на квалификацията и преквалификация в колежа се определят с акта на министъра на отбраната по чл. 117, ал. 2 от ППЗОВСРБ.

(3) Условията и редът за извършване на процедура по установяване придобитите професионални знания, умения и компетентности се определят с акт на министъра на образованието и науката.

Чл. 21. Кадетите имат право да:

1. получават консултации за решаване на задачи, свързани със своето професионално, военно-специално, културно и физическо развитие;

2. ползват по установен ред цялата налична материална база за учебна, учебно-бойна, спортна и културна дейност;

3. получават медицинско обслужване по установения ред.

Чл. 22. Кадетите и специализантите са длъжни да:

1. изпълняват разпоредбите на действащата нормативна уредба, този правилник и други актове, регламентиращи дейността на колежа;

2. спазват графика за учебния процес, разпределение на времето и изискванията на учебния план;

3. спазват изискванията на нормативните актове, свързани със защитата на класифицираната информация;

4. опазват материалната и техническата база на ВВМУ „Н. Й. Вапцаров“;

5. възстановяват нанесените щети при увреждане на имуществото;

6. поддържат необходимата хигиена в сградите и в прилежащите райони;

7. спазват установения войскови ред.

Чл. 23. (1) Кадетите се отстраняват от колежа:

1. при системно неизпълнение на задълженията по учебния план;

2. по дисциплинарен ред;

3. при прекратяване на договора за военна служба.

(2) Системно неизпълнение на задълженията по учебния план е налице:

1. при отсъствия поради временна неработоспособност или други причини общо повече от 20 на сто от учебното време за целия курс на обучение;

2. поради слаб успех – получени две и/или повече слаби оценки на междинен или редовен изпит.

(3) Кадетите се отстраняват по дисциплинарен ред при:

1. предоставяне на неверни данни, въз основа на които са приети в колежа;

2. осъждане за умишлено престъпление от общ характер;

3. други тежки нарушения на военната дисциплина при условията и по реда на ЗОВСРБ и ППЗОВСРБ.

(4) Отстраняването по ал. 1 се извършва със заповед на министъра на отбраната по предложение на началника на ВВМУ „Н. Й. Вапцаров“, съгласувано с директора на колежа, след решение на Колежанския съвет.

(5) При отстраняване на кадет от колежа преди завършване срока на обучение на основание ал. 1 или при напускане по собствено желание по време на обучението същият възстановява разходите за издръжка и обучение в периода, в който е бил обучаван на основание чл. 260, ал. 3 от ЗОВСРБ.

(6) Кадетите, отстранени по дисциплинарен ред от колежа, не могат да възстановяват права и да бъдат приемани за повторно обучение.

Чл. 24. (1) Специализантите се отстраняват от колежа при:

1. неявяване или при отсъствие от занятия повече от 10 на сто от учебното време за курсовете с продължителност до 12 учебни седмици или повече от 20 на сто от учебното време за курсове с продължителност, по-голяма от 12 учебни седмици;

2. непокриване на минималните изисквания на входящ тест (изпит) за участие в курса;

3. показан слаб успех по време или в края на обучението или при непокриване на изискванията на тестове или другите форми за провеждане на изпитите;

4. допускане на груби нарушения на дисциплината и вътрешния ред, установени в колежа и във ВВМУ „Н. Й. Вапцаров“;

5. подаден рапорт от военнослужещ до заявителя на курса и положителна резолюция на съответния командир (началник или ръководител).

(2) Отстраняването по ал. 1 се извършва със заповед на министъра на отбраната или оправомощено от него длъжностно лице.

(3) Когато специализантът е отстранен по време на квалификационния курс на основание ал. 1, т. 2, 3 и 4, командирите (ръководителите, началниците), изпратили специализанта, предприемат действия по търсене на дисциплинарна отговорност при наличие на законоустановените изисквания.

(4) При показан слаб успех в края на обучението, при непокриване на изискванията на финалните тестове по английски език, както и при отчисляване по време на квалификационния курс на основание ал. 1, т. 3 и 4 специализантът заплаща направените разходи за неговото обучение.

Чл. 25. Специализантите и кадетите се отписват от колежа при успешно завършване на обучението в колежа.

Г л а в а п е т а

УЧЕБЕН ПРОЦЕС

Раздел I

Организация и провеждане на учебния процес

Чл. 26. (1) Броят на обучаемите по една специалност е не по-малко от пет.

(2) Обучаемите в една учебна група са не по-малко от 5 и не повече от 20.

Чл. 27. (1) Учебният процес се организира на базата на държавните образователни стандарти (ДОС) за придобиване на квалификация за съответната професия и се провежда по учебна документация.

(2) Учебната документация включва:

1. учебен план по рамкова програма Г;
2. учебни програми на изучаваните предмети (дисциплини);

3. график на учебния процес;

4. разписание за занятията.

(3) Учебният план определя формата и срока на обучение, графика на учебния процес, наименованието на учебните предмети (дисциплини), разпределението на учебните предмети и учебните часове от задължителната и избираемата подготовка, организацията на учебната работа и формата на завършване на обучението. Учебният план се разработва на основание държавните образователни стандарти и рамковата програма за професионално обучение. Той се обсъжда и приема от съвета на колежа, предлага се за утвърждаване от министъра на отбраната след съгласуване с министъра на образованието и науката.

(4) Учебната програма по всеки предмет (дисциплина) включва темите, формите, времетраенето и последователността на учебното съдържание, както и реда за формиране на оценката. Учебните програми за задължителната и задължително-избираемата професионална подготовка се утвърждават от министъра на отбраната съгласувано с министъра на образованието и науката.

(5) Графикът на учебния процес показва учебната заетост за всеки срок. В него се отразяват войсковият стаж, практиката, времето за изпити, отпуските, официалните празници и други основни мероприятия в колежа. Той се приема от Колежанския съвет и се предлага от директора на колежа за утвърждаване от началника на ВВМУ „Н. Й. Вапцаров“.

(6) Разписанията за занятията се изготвят за всеки учебен срок или за цялата учебна година не по-късно от 10 дни преди започването му. В разписанието се указват класното отделение, дисциплината, номерът на темата и занятието, времето, мястото, ръководителят на занятието, използваната техника и видът на учебното занятие.

(7) Документите за планиране и организиране на учебния процес са:

1. държавните образователни стандарти за придобиване на квалификация по професия;

2. рамковата програма Г за професионално обучение с придобиване на четвърта степен на професионална квалификация;

3. учебните планове и квалификационните характеристики;

4. учебните програми;

5. годишният план на колежа;

6. разчетите за годишната натовареност на обучаващия състав;

7. разписанията за занятията;

8. графикът за контрола;

9. графикът за държавните изпити;

10. графикът за изпитите през годината;

11. ежегодният график за учебния процес;

12. изпитните протоколи;

13. книгата за регистриране на свидетелства за професионална квалификация и удостоверения за допълнително обучение;

14. книгата за регистриране на дубликати на свидетелства за професионална квалификация и удостоверения за допълнително обучение;

15. месечният план на колежа;

16. годишните отчети и месечните анализи за дейността в колежа;

17. плановете за провеждане на основните мероприятия (методическа дейност, учебна практика, комплексни учения и др.);

18. протоколът за резултатите от държавните изпити;

19. документите по текущото управление на учебния процес;

20. отчетните картони за проверка на занятията;

21. класните дневници;

22. личните картони на обучаемите;

23. книжката за успеха на всеки обучаем;

24. кадетската книжка за войкови стаж;

25. книгата с протоколи от заседанията на съвета на колежа.

(8) Административната и учебната документация на курсове за повишаване на квалификацията се разработва в съответствие с изискванията на акта на министъра на отбраната по чл. 117, ал. 2 от ППЗОВСРБ.

Чл. 28. Основните методи и форми за провеждане на учебни занятия в колежа са: урок, разказ, лекция, класно-групови и групови занятия, упражнения, практически занятия, тренировки, тактически (тактико-специални и тактико-строеви) занятия или учения, ла-

бораторни занятия, учебна практика, стаж, консултации и самостоятелна работа.

Чл. 29. (1) За повишаване на командно-организаторските качества на кадетите за срока на обучението им в колежа с учебна цел те могат да се назначават в наряд по вътрешна служба.

(2) Съставът на длъжностните лица от колежа, назначени в наряд по вътрешната служба, се определя със заповед на началника на ВВМУ „Н. Й. Вапцаров“ по предложение на директора на колежа.

Чл. 30. Промени в разписанието за занятия и самоподготовка се допускат по изключение с разрешение на директора на колежа.

Чл. 31. Консултациите се провеждат в часовете за самостоятелна работа.

Чл. 32. Самостоятелната работа се провежда в часовете и в дните, установени в разпределението на времето.

Чл. 33. Учебният процес в курсовете за придобиване и повишаване на квалификацията се организира в учебни седмици, учебни дни и учебни часове. Разписанието за занятията се разработва за целия курс.

Чл. 34. Годишният план за работа на колежа се изготвя от директора на колежа и е част от годишния план на ВВМУ „Н. Й. Вапцаров“.

Раздел II

Учебна практика

Чл. 35. (1) Кадетите провеждат учебна практика съгласно учебния план и графика за учебния процес.

(2) Разпределението на кадетите за провеждане на учебната практика се утвърждава от командира на вида въоръжена сила или началника на структурата, от която са изпратени за обучение кадетите, по предложение на директора на колежа, съгласувано с началника на ВВМУ „Н. Й. Вапцаров“.

(3) Организацията, съгласуването и контролът по провеждането на учебна практика на кадетите се извършват от директора на колежа.

(4) Задълженията на ръководството на колежа по провеждането и контрола на учебната практика се определят в правила, приети от Колежанския съвет.

(5) Изпращането на кадетите на учебна практика се извършва със заповед на началника на ВВМУ „Н. Й. Вапцаров“ съгласно утвърденото разпределение на кадетите за провеждане на учебна практика.

Чл. 36. (1) Командирите на военни формирования организират провеждането на учебна практика по определените длъжности.

(2) По време на учебна практика на кадетите по преценка на командира могат да се възлагат и други задачи от дейността на формирането, които не възпрепятстват изпълнението на задачите по учебната практика.

(3) Резултатите от дейността на кадетите по време на учебната практика се отразяват в кадетската книжка за войсковия стаж.

Раздел III

Проверка и оценка на знанията и уменията на кадетите

Чл. 37. Оценяването на обучаемите се извършва в процеса и при завършване на обучението.

Чл. 38. (1) Оценяването се извършва чрез текущи изпитвания и изпити.

(2) Текущите изпитвания са устни, писмени и практически.

(3) Текущите изпитвания се провеждат от обучаващия състав през целия период на обучение по предмета (дисциплината), който преподават.

(4) Изпитите са:

1. за определяне на срочни оценки;

2. за придобиване на професионална квалификация при завършване на професионално обучение.

Чл. 39. (1) Текущите оценки се вписват в класните дневници.

(2) При обявено извънредно положение или обявена извънредна епидемична обстановка на територията на Република България и след преминаване към обучение в електронна среда текущите оценки на кадетите (специализантите) се вписват в електронни дневници.

(3) Оценките от изпитите се нанасят в изпитни протоколи и се вписват в личния картон на обучаемия.

(4) По дисциплини, които не завършват с изпит, се поставя текуща оценка в класния дневник (електронния дневник) и се вписва в личния картон на обучаемия.

Чл. 40. Кадетите се допускат до срочни изпити, при условие че са изпълнени всички контролни работи, предвидени по учебния план за дадения срок.

Чл. 41. Всеки кадет има право да се яви на изпит по дадена дисциплина най-много два пъти – първи път на редовен изпит и втори път на поправителен изпит.

Чл. 42. (1) Въз основа на установените резултати от текущите изпитвания и изпитите се поставя оценка с качествен и количествен показател – отличен 6, много добър 5, добър 4, среден 3, слаб 2.

(2) В случаите, когато в други документи е предвидено знанията и уменията на обучаемите да се оценяват по петобалната система, оценките им се приравняват към оценките по ал. 1 чрез използване на следната формула за преобразуване: $Y = 3/2(X-1)$, където Y е успехът по шестобалната система, а X – успехът по петобалната система.

Чл. 43. (1) За провеждане на изпитите се разработват:

1. графици;

2. план;
3. методика;
4. въпросници;
5. изпитни билети;
6. задачи за писмени и практически работи и др.

(2) Материалите за провеждане на изпитите се утвърждават от директора на колежа.

(3) Броят на билетите следва да е по-голям от броя на изпитваните. Предварителното запознаване на кадетите с изпитните билети и задачи се забранява.

(4) Въпросниците за изпитите се връчват на изпитваните не по-късно от 30 дни преди датата на първия изпит за учебния срок.

Чл. 44. Оценката от изпита се обявява на кадета непосредствено след неговото завършване и се вписва в изпитния протокол и книжката за успеха.

Раздел IV Държавни изпити

Чл. 45. (1) До държавни изпити се допускат всички кагети, преминали пълния курс и успешно изпълнили задълженията си по учебен план.

(2) Държавните изпити са по теория и практика на професията и специалността.

(3) Държавните изпити се провеждат по национални изпитни програми, утвърдени от министъра на образованието и науката, в съответствие с държавните образователни стандарти за придобиване на квалификация по професии.

Чл. 46. (1) Държавните изпити се провеждат от комисии за придобиване на професионална квалификация.

(2) В състава на комисиите се включват представители на обучаващата институция и на заявителите.

Чл. 47. Изпитните комисии се назначават със заповед на началника на ВВМУ „Н. Й. Вапцаров“.

Чл. 48. При неявяване на държавни изпити по уважителни причини в определения по график срок председателят на комисията, съгласувано с директора на колежа, определя реда и времето за провеждане на държавните изпити.

Чл. 49. На кадетите, получили слаба оценка, се разрешава поправителна сесия въз основа на подаден от тях рапорт, но не по-рано от един месец след редовната сесия.

Чл. 50. Оценките, получени на държавните изпити, са окончателни и не подлежат на обжалване.

Чл. 51. След приключване на държавните изпити, но не по-късно от седем дни, председателят на комисията съставя протокол и го представя за утвърждаване от началника на ВВМУ „Н. Й. Вапцаров“.

Раздел V Завършване на обучението

Чл. 52. (1) Кадетите, издържали държавните изпити, получават „Свидетелство за професионална квалификация“.

(2) Кадетите, които не са издържали държавните изпити, получават „Удостоверение за професионално обучение“ и не им се присвоява първо сержантско звание.

(3) На успешно завършилите обучение в различни форми за повишаване на квалификацията се издава „Удостоверение за допълнителна специализация“.

(4) Съдържанието на документите се определя съгласно държавния образователен стандарт за документите в системата на предучилищното и училищното образование и държавните образователни стандарти за придобиване на квалификация по професии.

Чл. 53. На военнослужещите, завършили обучение в колежа, се присвояват сержантски звания и се назначават на сержантски (старшински) длъжности при условията и по реда, определени в ППЗОВСРБ, в съответствие със сключеното допълнително споразумение.

Раздел VI Контрол и отчитане на учебния процес

Чл. 54. Контролът на учебния процес се извършва от ръководството на колежа. Контролът се планира като раздел в годишния план на колежа.

Чл. 55. Системата за контрол предвижда проверка на:

1. планирането, организацията, провеждането и отчитането на учебно-възпитателния процес;
2. съответствието на преподавания материал с учебните програми;
3. методическото равнище при провеждане на занятия;
4. резултатите от учебния процес;
5. състоянието на материално-техническата база;
6. осигуряването с учебна литература и други средства за обучение.

Чл. 56. (1) Основни документи за контрол и отчет на учебния процес в колежа са:

1. график за контрола;
2. график за държавните изпити;
3. график за изпитите през годината;
4. ежегоден график за учебния процес;
5. изпитни протоколи;
6. книга за регистриране на свидетелства за професионална квалификация и удостоверения за допълнително обучение;
7. книга за регистриране на дубликати на свидетелства за професионална квалификация и удостоверения за допълнително обучение;
8. годишни отчети и месечни анализи за дейността в колежа;

9. протокол за резултатите от държавните изпити;

10. отчетни картони за проверка на занятията;

11. класни дневници (електронни дневници);

12. лични картони на кадетите;

13. книжка за успеха на всеки кадет.

(2) Всяко класно отделение води класен дневник (електронен дневник).

(3) В книжката за успеха се отразяват резултатите от текущите оценки, изпитите и учебната практика.

(4) Изпитните протоколи се съхраняват една година след завършване на випуска.

(5) Личният картон е основен документ, удостоверяващ резултатите от учебния процес на всеки кадет. След завършването на випуска той се подписва от директора на колежа. Личните картони на кадетите се подвръзват в дело и се съхраняват постоянно.

Чл. 57. Резултатите от учебния процес в колежа се отчитат в края на всеки срок и учебната година от директора на колежа.

Г л а в а ш е с т а

МЕТОДИЧЕСКА ДЕЙНОСТ

Чл. 58. Основната цел на методическата дейност в колежа е насочена към осигуряване на високо качество и ефективност на обучението чрез усъвършенстване на организацията, формите и методите за провеждане на учебния процес.

Чл. 59. Основните форми на методическата дейност са:

1. заседание на Колежанския съвет по методически въпроси;

2. участие в учебно-методически конференции на ВВМУ „Н. Й. Вапцаров“;

3. провеждане на инструкторско-методически, показни, открити, симулативни и други методически занятия.

Чл. 60. (1) Общото ръководство на методическата дейност в колежа се осъществява от директора и заместник-директора на колежа.

(2) Непосредственото ръководство на методическата дейност се осъществява от началниците на отделения в колежа.

(3) Методическата дейност в колежа се планира в отделен раздел на годишния и месечните планове.

Чл. 61. Основни въпроси, обсъждани на методическите заседания, са:

1. целите, структурата и съдържанието на учебните планове, програми, правилници, наредби и др.;

2. организацията, формите и методите за провеждане на учебния процес по дисциплините, инструкторско-методическите, показните, откритите, симулативните и други занятия;

3. резултатите от изследванията в областта на методиката на учебния процес;

4. разработените учебни и методически помагала и други материали за учебния процес;

5. организацията и ефективността на учебната практика;

6. използването на учебно-материалната база;

7. новости в областта на методиката на обучение в сержантски колежи в страната и в чужбина.

Чл. 62. Заседанията по методическата дейност в колежа се протоколират и завършват с вземане на решения.

Г л а в а с е д м а

ФИЗИЧЕСКО ВЪЗПИТАНИЕ И СПОРТ

Чл. 63. (1) Физическото възпитание и спортът в колежа са неразделна част от обучението и възпитанието на кадетите.

(2) Обучението се провежда под формата на задължителни занятия по физическа подготовка и спорт по интереси, които са насочени към формиране и поддържане на високо ниво на физическа подготовка за военно-професионална дейност.

(3) Обучението, проверката и оценката на физическата подготовка на кадетите се извършват съгласно изискванията на нормативните актове по физическа подготовка и спорт в Република България и вътрешноведомствената уредба в Българската армия.

(4) Кадетите получават оценка по физическа подготовка съгласно учебния план и изискванията на вътрешноведомствената уредба по физическа подготовка и спорт в Българската армия.

Чл. 64. Спортната дейност в колежа се организира съгласно организационната заповед на началника на ВВМУ „Н. Й. Вапцаров“.

Чл. 65. (1) Според възможностите си колежът сформира и подготвя представителни отбори по различни видове спорт.

(2) Представителните отбори участват в състезания, организирани във ВВМУ „Н. Й. Вапцаров“.

Г л а в а о с м а

ФИНАНСИ

Чл. 66. Финансовото осигуряване на Професионалния старшински колеж се извършва в рамките на бюджета на ВВМУ „Н. Й. Вапцаров“.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Правилникът се издава на основание чл. 95, ал. 1 от Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България и отменя Правилника за устройството и дейността на Професионален старшински колеж (ДВ, бр. 16 от 2009 г.).

§ 2. Изпълнението на правилника се възлага на директора на Професионалния старшински колеж.

§ 3. Правилникът влиза в сила в деня на обнародването му в „Държавен вестник“.

Министър:
Красимир Каракачанов

2183

ПРАВИЛНИК

за устройството и дейността на Професионалния сержантски колеж към Националния военен университет „Васил Левски“

Глава първа ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. С правилника се уреждат устройство-то и дейността на Професионалния сержантски колеж към Националния военен университет „Васил Левски“, наричан по-нататък „колежа“, създаден в съответствие с разпоредбите на Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България (ЗОВСРБ) и Закона за професионалното образование и обучение.

Чл. 2. (1) Колежът е държавен професионален колеж със седалище и официален адрес: гр. Велико Търново, бул. България № 76, създаден със Заповед № РД-14-261 от 24.08.2007 г. на министъра на образованието и науката, по предложение на министъра на отбраната.

(2) Колежът провежда обучение за придобиване на четвърта степен на професионална квалификация в съответствие със Закона за професионалното образование и обучение по специалности от професионално направление „Военно дело и отбрана“.

(3) Колежът разработва учебни планове и програми, съобразени с поуките от практиката, ресурсите и материалната база, с която разполага.

(4) Колежът е подчинен на началника на НВУ „Васил Левски“ и ползва недвижимите имоти, учебната база, административното и информационното осигуряване и при необходимост преподавателски състав от НВУ „Васил Левски“ при условия и по ред, определени със заповедта за неговото създаване.

Чл. 3. Колежът подготвя старшини (сержанти) и войници (матроси) за нуждите на въоръжените сили на Република България.

Чл. 4. Основните задачи на колежа са:

1. обучение на старшини (сержанти) за придобиване на професионална квалификация по специалности от професионално направление „Военно дело и отбрана“ от Списъка на професиите за професионално образование и обучение в област „Обществена сигурност и безопасност“;

2. обучение за повишаване на квалификацията на старшини (сержанти) и войници (матроси);

3. осъществяване на дейности, свързани с отбраната на страната, които са му възложени от министъра на отбраната;

4. извършване на културна, спортна и други дейности в съответствие със спецификата на своята дейност.

Чл. 5. Учебната дейност в колежа се организира и провежда въз основа на учебна документация, утвърдена от министъра на отбраната, съгласувано с министъра на образованието и науката.

Глава втора УСТРОЙСТВО И УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 6. Структурата на колежа и числеността на личния състав се определят въз основа на утвърдено длъжностно разписание.

Чл. 7. Структурата на колежа включва: директор, заместник-директори на колежа и структурни звена (секции и отделения).

Чл. 8. (1) Ръководството на колежа се състои от директор на колежа и заместник-директори.

(2) Секциите в колежа се състоят от началник на секция, той и заместник-директор на колежа.

(3) Отделенията в колежа се състоят от началник на съответното отделение и обучаващ състав – инструкторите-специалисти – военнослужещи и цивилни служители с образование и квалификация по съответната специалност.

Чл. 9. (1) Директорът на колежа е военнослужещ, който се назначава и освобождава от длъжност по реда на Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България и е пряко подчинен на началника на Националния военен университет „Васил Левски“.

(2) Директорът на колежа упражнява правомощията си по Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България, Закона за професионалното образование и обучение и настоящия правилник.

(3) Директорът е пряк началник на целия личен състав на колежа и изпълнява общите задължения на командир (началник) съгласно Устава за войсковата служба на въоръжените сили на Република България. Той отговаря за подготовката и квалификацията на обучаващия състав.

(4) Директорът на колежа:

1. ръководи, организира и контролира цялостната дейност на колежа и носи отговорност за нея;

2. по право е председател на Колежанския съвет;

3. организира и контролира учебния процес и спазването на методиката за провеждане на занятията;

4. ръководи и осигурява изпълнението на учебните планове и програми;

5. организира и контролира спазването на правилата и мерките за безопасност в условията на цялостната дейност на колежа;

6. ръководи дейността по воинското възпитание на личния състав и поддържането на висока дисциплина и строг уставен ред в колежа;

7. ръководи подготовката и квалификацията на обучаващия състав;

8. ръководи методическата дейност в колежа;

9. прави предложения по команден ред за освобождаване на обучаеми от колежа;

10. прави предложения пред ръководството на Националния военен университет „Васил Левски“ по въпроси, касаещи учебната и финансовата дейност на колежа;

11. организира осигуряването на учебния процес с учебници, учебни помагала и помощна литература;

12. организира и ръководи поддържането, опазването и развитието на използваната учебно-материална база;

13. ръководи дейностите по физическата подготовка на личния състав;

14. прави отчет за работата на колежа след първия срок и края на учебната година, поставя задачи и организира мероприятия за нейното подобряване;

15. изпълнява и други функции, произтичащи от законите и правилниците.

Чл. 10. (1) Заместник-директорите на колежа са подчинени на директора на колежа.

(2) Заместник-директорите на колежа:

1. планират, ръководят и контролират учебната дейност на отделенията и секциите;

2. организират и провеждат подготовката на военнослужещите в отделенията и секциите;

3. разработват необходимите планове, отчети, анализи, справки и други документи, касаещи административната дейност в секцията.

(3) При отсъствие на директора на колежа неговите функции се изпълняват от определен от него за всеки конкретен случай заместник-директор.

Чл. 11. Функционалните задължения и отговорности на военнослужещите и цивилните служители, назначени на административни и осигуряващи длъжности в колежа се уреждат с длъжностни характеристики, утвърдени по ред, определен с наредба на министъра на отбраната съгласно чл. 14 от Правилника за прилагане на Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България (ППЗОВСРБ).

Чл. 12. (1) Ролята и функциите на педагогически съвет в колежа се изпълняват от Колежански съвет.

(2) Колежанският съвет е съвещателен орган на директора на колежа по въпросите, свързани с учебно-методическата и възпитателната работа.

(3) Колежанският съвет включва заместник-директор, началниците на отделения и обучаващия състав. На отделни съвещания могат да се привличат и представители на обучаемите.

(4) Колежанският съвет:

1. предлага на директора на колежа:

а) проект за правилник за устройството и дейността на колежа и изменения в него;

б) проекти на учебни планове и изменения в тях;

в) проекти на учебните програми и изменения в тях;

2. обсъжда резултатите от обучението и приема отчета за срока и за учебната година;

3. взема решения за подготовката и повишаването на квалификацията на личния състав на колежа;

4. обсъжда въпроси и взема решения относно воинското възпитание, дисциплината и уставния ред;

5. прави предложения за награждаване и наказания на обучаеми от колежа;

6. приема графика на учебния процес и одобрява учебната натовареност на обучаващия състав;

7. разглежда и приема срочните разписания на занятията и ги предлага чрез директора на колежа за утвърждаване от началника на университета.

(5) Колежанският съвет се свиква най-малко веднъж на два месеца от директора на колежа. Извънредно заседание се свиква от директора на колежа или по искане на 1/3 от числения му състав.

(6) Решенията на Колежанския съвет се приемат с обикновено мнозинство при присъствие на не по-малко от 2/3 от числения му състав.

(7) За всяко заседание на Колежанския съвет се води протокол.

Г л а в а т р е т а

ОБУЧАВАЩ СЪСТАВ

Чл. 13. (1) Обучаващият състав са инструктори-специалисти военнослужещи.

(2) За определени учебни дисциплини и занятия се привличат преподаватели от НВУ „Васил Левски“ и специалисти (инструктори) от видовете въоръжени сили и структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната.

(3) Инструкторите провеждат занятия по различните видове подготовки.

Чл. 14. Преподавателският състав („инструктори-специалисти“) в Професионалния сержантски колеж са военнослужещи, които имат образование не по-ниско от средно, придобита квалификация по съответното професионално направление и най-малко 5 години войсков стаж.

Чл. 15. Назначаването и освобождаването на членове от обучаващия състав се извършва

по реда и при условията на Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България и Кодекса на труда.

Чл. 16. Обучаващият състав по време на занятия се ползва с правата на преки началници спрямо обучаемите.

Чл. 17. (1) Обучаващият състав отговаря за качествено провеждане на занятията с обучаемите.

(2) Обучаващият състав има право да:

1. участва в курсове за повишаване на квалификацията си;

2. ползва базата и възможностите на НВУ „Васил Левски“ за методическото и професионалното си израстване и повишаване на квалификацията;

3. присъства при разглеждане на служебното положение на обучаемите, изказва мнението си и получава писмен отговор на отправените писмени възражения;

4. разработва и издава учебни помагала;

5. ползва социално-битовата и културната база на НВУ „Васил Левски“ за отпих, хранене, спорт и културни развлечения.

(3) Обучаващият състав е длъжен да:

1. разработва и преподава учебното съдържание в съответствие с изискванията на учебния план и учебните програми;

2. изпълнява задълженията си в съответствие с длъжностната си характеристика и утвърдения индивидуален план за дейността си;

3. провежда възложените им учебни занятия на високо методическо равнище и внедрява нови форми и методи на обучение;

4. участва при организирането и провеждането на лагери, тактически занятия и учения с бойни стрелби;

5. разработва планове, методически материали, въпросници и изпитни билети по дисциплините, които преподава;

6. провежда консултации с обучаемите;

7. участва в ръководството на учебната практика на обучаемите;

8. организира и провежда изпити по дисциплините, които преподава;

9. допринася за укрепването на дисциплината и военно-професионалното изграждане на обучаемите;

10. следи системно новостите във военното дело, опита във войските и се стреми да ги внедрява в своята преподавателска дейност;

11. участва в планирането на учебните занятия по дисциплините, които преподава;

12. опазва учебно-материалната база;

13. спазва военната и професионалната етика;

14. оценява обучаемите в съответствие с методиките за оценка.

Чл. 18. Обучаващият състав може да участва в провеждането на мотивационни програми с обучаемите.

Г л а в а ч е т в ъ р т а

ОБУЧАЕМИ

Чл. 19. (1) Обучаваните в колежа военно-служещи са кадети, които се обучават за придобиване на четвърта степен на професионална квалификация. Старшините (сержантите) и войниците (матросите) се обучават в колежа, след прослужване на три години военна служба при условия и по ред, определени с ППЗОВСРБ.

(2) В курсове за придобиване и повишаване на квалификацията се обучават специализанти – старшини (сержанти), войници (матроси), цивилни служители и лица от други министерства и ведомства.

Чл. 20. (1) Условията и редът за приемане за обучение за придобиване на четвърта степен на професионална квалификация от професионално направление „Военно дело и отбрана“ в колежа се определят с акт на министъра на отбраната.

(2) Условията и редът за приемане за обучение в курсове за повишаване на квалификацията и преквалификация в колежа се определят с акта на министъра на отбраната по чл. 117, ал. 2 от ППЗОВСРБ.

(3) Условията и редът за извършване на процедура по установяване придобитите професионални знания, умения и компетентности се определят с акт на министъра на образованието и науката.

Чл. 21. Кадетите имат право да:

1. получават консултации за решаване на задачи, свързани със своето професионално, военно-специално, културно и физическо развитие;

2. ползват по установен ред цялата налична материална база за учебна, учебно-бойна, спортна и културна дейност;

3. получават медицинско обслужване по установения ред.

Чл. 22. Кадетите и специализантите са длъжни да:

1. изпълняват разпоредбите на действащата нормативна уредба, този правилник и други актове, регламентиращи дейността на колежа;

2. спазват графика за учебния процес, разпределение на времето и изискванията на учебния план;

3. спазват изискванията на нормативните актове, свързани със защитата на класифицираната информация;

4. опазват материалната и техническата база на НВУ „Васил Левски“;

5. възстановяват нанесените щети при увреждане на имуществото;

6. поддържат необходимата хигиена в сградите и в прилежащите райони;

7. спазват установения войскови ред.

Чл. 23. (1) Кадетите се отстраняват от колежа:

1. при системно неизпълнение на задължението по учебния план;

2. по дисциплинарен ред;

3. при прекратяване на договора за военна служба.

(2) Системно неизпълнение на задължението по учебния план е налице:

1. при отсъствия поради временна неработоспособност или други причини общо повече от 20 на сто от учебното време за целия курс на обучение;

2. поради слаб успех – получени две и/или повече слаби оценки на междинен или редовен изпит.

(3) Кадетите се отстраняват по дисциплинарен ред при:

1. предоставяне на неверни данни, въз основа на които са приети в колежа;

2. осъждане за умишлено престъпление от общ характер;

3. други тежки нарушения на военната дисциплина, при условията и по реда на ЗОВСРБ и ППЗОВСРБ.

(4) Отстраняването по ал. 1 се извършва със заповед на министъра на отбраната по предложение на началника на НВУ „Васил Левски“ съгласувано с директора на колежа след решение на Колежанския съвет.

(5) При отстраняване на кадет от колежа преди завършване срока на обучение на основание ал. 1 или при напускане по собствено желание по време на обучението същият възстановява разходите за издръжка и обучение в периода, в който е бил обучаван на основание чл. 260, ал. 3 от ЗОВСРБ.

(6) Кадетите, отстранени по дисциплинарен ред от колежа, не могат да възстановяват права и да бъдат приемани за повторно обучение.

Чл. 24. (1) Специализантите се отстраняват от колежа при:

1. неявяване или при отсъствие от занятия повече от 10 на сто от учебното време за курсовете с продължителност до 12 учебни седмици или повече от 20 на сто от учебното време за курсове с продължителност, по-голяма от 12 учебни седмици;

2. непокриване на минималните изисквания на входящ тест (изпит) за участие в курса;

3. показан слаб успех по време или в края на обучението, или при непокриване на изискванията на тестове или другите форми за провеждане на изпитите;

4. допускане на груби нарушения на дисциплината и вътрешен ред, установени в колежа и в НВУ „Васил Левски“;

5. подаден рапорт от военнослужещ до заявителя на курса и положителна резолюция на съответния командир (началник или ръководител).

(2) Отстраняването по ал. 1 се извършва със заповед на министъра на отбраната или оправомощено от него длъжностно лице.

(3) Когато специализантът е отстранен по време на квалификационния курс на основание ал. 1, т. 3 и 4, командирите (ръководителите, началниците), изпратили специализанта, предприемат действия по търсене на дисциплинарна отговорност при наличие на законоустановените изисквания.

(4) При показан слаб успех в края на обучението, при непокриване на изискванията на финалните тестове по английски език, както и при отчисляване по време на квалификационния курс на основание ал. 1, т. 3 и 4 специализантът заплаща направените разходи за неговото обучение.

Чл. 25. Специализантите и кадетите се отписват от колежа при успешно завършване на обучението в колежа.

Г л а в а п е т а

УЧЕБЕН ПРОЦЕС

Раздел I

Организация и провеждане на учебния процес

Чл. 26. (1) Броят на обучаемите по една специалност е не по-малко от пет.

(2) Обучаемите в една учебна група са не по-малко от 5 и не повече от 20.

Чл. 27. (1) Учебният процес се организира на базата на държавните образователни стандарти за придобиване на квалификация за съответната професия и се провежда по учебна документация.

(2) Учебната документация включва:

1. учебен план по рамкова програма Г;

2. учебни програми на изучаваните предмети (дисциплини);

3. график на учебния процес;

4. разписание за занятията.

(3) Учебният план определя формата и срока на обучение, графика на учебния процес, наименованието на учебните предмети (дисциплини), разпределението на учебните предмети и учебни часове от задължителната и избираемата подготовка, организацията на учебната работа и формата на завършване на обучението. Учебният план се разработва на основание държавните образователни стандарти и рамковата програма за професионално обучение. Той се обсъжда и приема от Колежанския съвет, предлага се за утвърждаване от министъра на отбраната след съгласуване с министъра на образованието и науката.

(4) Учебната програма по всеки предмет (дисциплина) включва темите, формите, времетраенето и последователността на учебното съдържание, както и реда за формиране на оценката. Учебните програми за задължителната и задължително-избираемата професионална подготовка се утвърждават от министъра на отбраната съгласувано с министъра на образованието и науката.

(5) Графикът на учебния процес показва учебната заетост за всеки срок. В него се от-

разяват войсковият стаж, практиката, времето за изпити, отпуските, официалните празници и други основни мероприятия в колежа. Той се приема от Колежанския съвет и се предлага от директора на колежа за утвърждаване от началника на НВУ „Васил Левски“.

(6) Разписанията за занятията се изготвят за всеки учебен срок не по-късно от 10 дни преди започването му. В разписанието се указват класното отделение, дисциплината, номерът на темата и занятието, времето, мястото, ръководителят на занятието, използваната техника и видът на учебното занятие.

(7) Документите за планиране и организиране на учебния процес са:

1. държавните образователни стандарти за придобиване на квалификация по професия;

2. рамковата програма Г за професионално обучение с придобиване на четвърта степен на професионална квалификация;

3. учебните планове и квалификационните характеристики;

4. учебните програми;

5. годишният план на колежа;

6. разчетите за годишната натовареност на обучаващия състав;

7. разписанията за занятията;

8. графикът за контрола;

9. графикът за държавните изпити;

10. графикът за изпитите през годината;

11. ежегодният график за учебния процес;

12. изпитните протоколи;

13. книгата за регистриране на свидетелства за професионална квалификация и удостоверения за допълнително обучение;

14. книгата за регистриране на дубликати на свидетелства за професионална квалификация и удостоверения за допълнително обучение;

15. месечният план на колежа;

16. годишните отчети и месечните анализи за дейността в колежа;

17. плановете за провеждане на основните мероприятия (методическа дейност, учебна практика, комплексни учения и др.);

18. протоколът за резултатите от държавните изпити;

19. документите по текущото управление на учебния процес;

20. отчетните картони за проверка на занятията;

21. класните дневници;

22. личните картони на обучаемите;

23. книжката за успеха на всеки обучаем;

24. кадетска книжка за войкови стаж;

25. книгата с протоколи от заседанията на съвета на колежа.

(8) Административната и учебната документация на курсове за повишаване на квалификацията се разработва в съответствие с изискванията на акта на министъра на отбраната по чл. 117, ал. 2 от ППЗОВСРБ.

Чл. 28. (1) Учебният процес се организира в учебни срокове, учебни седмици, учебни дни и учебни часове.

(2) Разписанието на занятията се изготвя за всеки учебен срок по седмици и учебни часове.

(3) Продължителността на учебната седмица е 5 учебни дни.

(4) Продължителността на учебния час е 45 минути.

(5) Учебният ден включва учебни часове и време за самостоятелна работа.

(6) Времето за самостоятелна работа е не по-малко от 2 учебни часа в учебните дни на седмицата.

(7) Организацията на учебния процес се извършва в началото на учебната година и ежеседмично.

Чл. 29. Основните методи и форми за провеждане на учебни занятия в колежа са: урок, разказ, лекция, класно-групови и групови занятия, упражнения, практически занятия, тренировки, тактически (тактико-специални и тактико-строеви) занятия или учения, лабораторни занятия, учебна практика, стаж, консултации и самостоятелна работа.

Чл. 30. (1) За повишаване на командно-организаторските качества на кадетите за срока на обучението им в колежа с учебна цел те могат да се назначават в наряд по вътрешна служба.

(2) Съставът на длъжностите лица от колежа, назначени в наряд по вътрешната служба, се определя със заповед на началника на НВУ „Васил Левски“ по предложение на директора на колежа.

Чл. 31. Промени в разписанието за занятия и самоподготовка се допускат по изключение с разрешение на директора на колежа.

Чл. 32. Консултациите се провеждат в часовете за самостоятелна работа.

Чл. 33. Самостоятелната работа се провежда в часовете и в дните, установени в разпределението на времето.

Чл. 34. Учебният процес в курсовете за придобиване и повишаване на квалификацията се организира в учебни седмици, учебни дни и учебни часове. Разписанието за занятията се разработва за целия курс.

Чл. 35. Годишният план за работа на колежа се изготвя от директора на колежа 1 месец преди започването на календарната година и се утвърждава от началника на НВУ „Васил Левски“.

Раздел II Учебна практика

Чл. 36. (1) Кадетите провеждат учебна практика съгласно учебния план и графика за учебния процес.

(2) Военното формиране и длъжностите за провеждане на учебната практика

на кадетите се определят от началника на отбраната по предложение на началника на Националния военен университет „Васил Левски“ съгласувано с командирите на видовете въоръжени сили.

(3) Организацията, съгласуването и контролът по провеждането на учебна практика на кадетите се извършват от директора на колежа.

(4) Задълженията на ръководството на колежа по провеждането и контрола на учебната практика се определят в правила, приети от Колежанския съвет.

(5) Изпращането на кадетите на учебна практика се извършва със заповед на началника на НВУ „Васил Левски“ по предложение на директора на колежа.

Чл. 37. (1) Командирите на военни формирования организират провеждането на учебна практика по определените длъжности.

(2) По време на учебна практика на кадетите не се възлагат други задачи извън предвидените в плана.

(3) Резултатите от дейността на кадетите по време на учебната практика се отразяват в кадетската книжка за войсковия стаж.

Раздел III

Проверка и оценка на знанията и уменията на кадетите

Чл. 38. Оценяването на обучаемите се извършва в процеса и при завършване на обучението.

Чл. 39. (1) Оценяването се извършва чрез текущи изпитвания и изпити.

(2) Текущите изпитвания са устни, писмени и практически.

(3) Текущите изпитвания се провеждат от обучаващия състав през целия период на обучение по предмета (дисциплината), който преподават.

(4) Изпитите са:

1. за определяне на срочни оценки;

2. за придобиване на професионална квалификация при завършване на професионално обучение.

Чл. 40. (1) Текущите оценки се вписват в класните дневници.

(2) При обявено извънредно положение или обявена извънредна епидемична обстановка на територията на Република България и след преминаване към обучение в електронна среда текущите оценки на кадетите (специализантите) се вписват в електронни дневници.

(3) Оценките от изпитите се нанасят в изпитни протоколи и се вписват в личния картон на обучаемия.

(4) По дисциплини, които не завършват с изпит, се поставя срочна и годишна оценка в класния дневник (електронния дневник) и се вписва в личния картон на обучаемия.

Чл. 41. Кадетите се допускат до срочни изпити, при условие че са изпълнени всички

контролни работи, предвидени по учебния план за дадения срок.

Чл. 42. Всеки кадет има право да се яви на изпит по дадена дисциплина най-много два пъти – първия път на редовен изпит и втори път на поправителен изпит.

Чл. 43. (1) Въз основа на установените резултати от текущите изпитвания и изпитите се поставя оценка с качествена и количествена показател – отличен 6, много добър 5, добър 4, среден 3, слаб 2.

(2) В случаите, когато в други документи е предвидено знанията и уменията на обучаемите да се оценяват по петобалната система, оценките им се приравняват към оценките по ал. 1 чрез използване на следната формула за преобразуване: $Y = 3/2(X-1)$, където Y е успехът по шестобалната система, а X – успехът по петобалната система.

Чл. 44. (1) За провеждане на изпитите се разработват:

1. графици;

2. план;

3. методика;

4. въпросници;

5. изпитни билети;

6. задачи за писмени, практически работи и др.

(2) Материалите за провеждане на изпитите се утвърждават от директора на колежа.

(3) Броят на билетите следва да е по-голям от броя на изпитваните. Предварителното запознаване на кадетите с изпитните билети и задачи се забранява.

(4) Въпросниците за изпитите се връчват на изпитваните не по-късно от 30 дни преди датата на първия изпит за учебния срок.

Чл. 45. Оценката от изпита се обявява на кадета непосредствено след неговото завършване и се вписва в изпитния протокол и книжката за успеха.

Раздел IV

Държавни изпити

Чл. 46. (1) До държавни изпити се допускат всички кагети, преминали пълния курс и успешно изпълнили задълженията си по учебен план.

(2) Държавните изпити са по теория и практика на професията и специалността.

(3) Държавните изпити се провеждат по национални изпитни програми, утвърдени от министъра на отбраната, в съответствие с държавните образователни стандарти за придобиване на квалификация по професии.

Чл. 47. (1) Държавните изпити се провеждат от комисии за придобиване на професионална квалификация.

(2) В състава на комисиите се включват представители на обучаващата институция и на заявителите.

Чл. 48. Изпитните комисии се назначават със заповед на началника на НВУ „Васил Левски“.

Чл. 49. При неявяване на държавни изпити по уважителни причини в определения по график срок председателят на комисията съгласувано с директора на колежа определя реда и времето за провеждане на държавните изпити.

Чл. 50. На кадетите, получили слаба оценка, се разрешава поправителна сесия въз основа на подаден от тях рапорт, но не по-рано от един месец след редовната сесия.

Чл. 51. Оценка, получена на държавните изпити, са окончателни и не подлежат на обжалване.

Чл. 52. След приключване на държавните изпити, но не по-късно от седем дни председателят на комисията съставя протокол и го представя за утвърждаване от началника на НВУ „Васил Левски“.

Раздел V

Завършване на обучението

Чл. 53. (1) Кадетите, издържали успешно държавните изпити, получават „Свидетелство за професионална квалификация“.

(2) Кадетите, които не са издържали държавните изпити, получават „Удостоверение за професионално обучение“ и не им се присвоява първо сержантско звание.

(3) На успешно завършилите обучение в различни форми за повишаване на квалификацията се издава „Удостоверение за допълнителна специализация“.

(4) Съдържанието на документите се определя съгласно държавното образователно изискване за документите за системата на народната просвета и държавните образователни стандарти за придобиване на квалификация по професии.

Чл. 54. На военнослужещите, завършили обучение в колежа, се присвояват сержантски звания и се назначават на сержантски длъжности при условията и по реда, определени в ППЗОВСРБ, в съответствие със сключеното допълнително споразумение.

Раздел VI

Контрол и отчитане на учебния процес

Чл. 55. Контролът на учебния процес се извършва от командването на колежа. Контролът се планира като раздел в годишния план на колежа.

Чл. 56. Системата за контрол предвижда проверка на:

1. планирането, организацията, провеждането и отчитането на учебно-възпитателния процес;

2. съответствието на преподавания материал с учебните програми;

3. методическото равнище при провеждане на занятия;

4. резултатите от учебния процес;

5. състоянието на материално-техническата база;

6. осигуряването с учебна литература и други средства за обучение.

Чл. 57. (1) Основни документи за контрол и отчет на учебния процес в колежа са:

1. график за контрола;

2. график за държавните изпити;

3. график за изпитите през годината;

4. ежегоден график за учебния процес;

5. изпитни протоколи;

6. книга за регистриране на свидетелства за професионална квалификация и удостоверения за допълнително обучение;

7. книга за регистриране на дубликати на свидетелства за професионална квалификация и удостоверения за допълнително обучение;

8. годишни отчети и месечни анализи за дейността в колежа;

9. протокол за резултатите от държавните изпити;

10. отчетни картони за проверка на занятията;

11. класни дневници (електронни дневници);

12. лични картони на кадетите;

13. книжка за успеха на всеки кадет.

(2) Всяко класно отделение води класен дневник (електронен дневник).

(3) В книжката за успеха се отразяват резултатите от текущите оценки, изпитите и учебната практика.

(4) Изпитните протоколи се съхраняват една година след завършване на випуска.

(5) Личният картон е основен документ, удостоверяващ резултатите от учебния процес на всеки кадет. След завършването на випуска той се подписва от директора на колежа. Личните картони на кадетите се подвързват в дело и се съхраняват постоянно.

Чл. 58. Резултатите от учебния процес в колежа се отчитат в края на всеки срок и учебната година от директора на колежа.

Г л а в а ш е с т а

МЕТОДИЧЕСКА ДЕЙНОСТ

Чл. 59. Основната цел на методическата дейност в колежа е насочена към осигуряване на високо качество и ефективност на обучението чрез постоянно усъвършенстване на организацията, формите и методите за провеждане на учебния процес.

Чл. 60. Основните форми на методическата дейност са:

1. заседание на Колежанския съвет по методически въпроси.

2. участие в учебно-методически конференции на НВУ „Васил Левски“.

3. провеждане на инструкторско-методически, показни, открити, симулативни и други методически занятия.

Чл. 61. (1) Общото ръководство на методическата дейност в колежа се осъществява от директора и заместник-директорите на колежа.

(2) Непосредственото ръководство на методическата дейност се осъществява от началниците на секции и отделения към колежа.

(3) Методическата дейност в колежа се планира в отделен раздел на годишния и месечните планове.

Чл. 62. Основни въпроси, обсъждани на методическите заседания, са:

1. целите, структурата и съдържанието на учебните планове, програми, правилници, наредби и др.;

2. организацията, формите и методите за провеждане на учебния процес по дисциплините, инструкторско-методическите, показни, открити, симулативни и други занятия;

3. резултатите от изследванията в областта на методиката на учебния процес;

4. разработените учебни и методически помагала и други материали за учебния процес;

5. организацията и ефективността на учебната практика;

6. използването на учебно-материалната база;

7. новости в областта на методиката на обучение в сержантски колежи в страната и чужбина.

Чл. 63. Заседанията по методическата дейност в колежа се протоколират и завършват с вземане на решения.

Г л а в а с е д м а

ФИЗИЧЕСКО ВЪЗПИТАНИЕ И СПОРТ

Чл. 64. (1) Физическото възпитание и спортът в колежа са неразделна част от обучението и възпитанието на кадетите.

(2) Обучението се провежда под формата на задължителни занятия по физическа подготовка и спорт по интереси, които са насочени към формиране и поддържане на високо ниво на физическа подготовка за военно-професионална дейност.

(3) Обучението, проверката и оценката на физическата подготовка на кадетите се извършват съгласно изискванията на нормативните актове по физическа подготовка и спорт в Република България и вътрешноведомствената уредба в Българската армия.

(4) Кадетите получават оценка по физическа подготовка съгласно учебния план и изискванията на вътрешноведомствената уредба по физическа подготовка и спорт в Българската армия.

Чл. 65. Спортната дейност в колежа се организира съгласно организационната заповед на началника на НВУ „Васил Левски“.

Чл. 66. (1) Според възможностите си колежът сформира и подготвя представителни отбори по различни видове спорт.

(2) Представителните отбори участват в състезания, организирани в НВУ „Васил Левски“.

Г л а в а о с м а

ФИНАНСИ

Чл. 67. (1) Финансовото осигуряване на Професионалния сержантски колеж се извършва в рамките на бюджета на НВУ „Васил Левски“.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Правилникът се издава на основание на чл. 95, ал. 1 от Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България и отменя Правилника за устройството и дейността на Професионален сержантски колеж (ДВ, бр. 16 от 2009 г.).

§ 2. Изпълнението на правилника се възлага на директора на Професионалния сержантски колеж.

§ 3. Правилникът влиза в сила в деня на обнародването му в „Държавен вестник“.

Министър:

Красимир Каракачанов

2201

МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО, ХРАНИТЕ И ГОРИТЕ

Наредба за изменение и допълнение на Наредба № 6 от 2018 г. за условията и реда за предоставяне на финансова помощ по Национална програма за подпомагане на лозаровинарския сектор за периода 2019 – 2023 г. (обн., ДВ, бр. 93 от 2018 г.; изм., бр. 8, 39, 53, 69 и 74 от 2019 г., бр. 4, 24, 45, 56, 63, 85 и 101 от 2020 г. и бр. 16 от 2021 г.)

§ 1. В чл. 46 се създава ал. 10:

„(10) Когато преди окончателно плащане се установи, че изпълнението на част от дейност/и, договорена/и за подпомагане, не е било възможно поради непреодолима сила или извънредни обстоятелства по смисъла на чл. 2, параграф 2 от Регламент (ЕС) № 1306/2013 или поради друга причина, но общата цел на дейностите е постигната, финансовата помощ се изплаща съобразно чл. 54, параграфи 2 и 2а от Делегиран регламент (ЕС) 2016/1149 на Комисията от 15 април 2016 г. за допълване на Регламент (ЕС) № 1308/2013 на Европейския парламент и на Съвета по отношение на националните програми за подпомагане в лозаровинарския сектор и за изменение на Регламент

(ЕО) № 555/2008 на Комисията (ОВ, L 190/1 от 15.07.2016 г.) (Делегиран регламент (ЕС) 2016/1149).“

§ 2. В чл. 64 се създава ал. 13:

„(13) Когато преди окончателно плащане се установи, че изпълнението на част от дейност/и, договорена/и за подпомагане, не е било възможно поради непреодолима сила или извънредни обстоятелства по смисъла на чл. 2, параграф 2 от Регламент (ЕС) № 1306/2013 или поради друга причина, но общата цел на дейностите е постигната, финансовата помощ се изплаща съобразно чл. 54, параграфи 2 и 2а от Делегиран регламент (ЕС) 2016/1149.“

§ 3. В чл. 68, ал. 2 думите „на Комисията от 15 април 2016 г. за допълване на Регламент (ЕС) № 1308/2013 на Европейския парламент и на Съвета по отношение на националните програми за подпомагане в лозаро-винарския сектор и за изменение на Регламент (ЕО) № 555/2008 на Комисията (ОВ, L 190/1 от 15.07.2016 г.)“ се заличават.

§ 4. В чл. 111 се създава ал. 11:

„(11) Когато преди окончателно плащане се установи, че изпълнението на част от дейност/и, договорена/и за подпомагане, не е било възможно поради непреодолима сила или извънредни обстоятелства по смисъла на чл. 2, параграф 2 от Регламент (ЕС) № 1306/2013 или поради друга причина, но общата цел на дейностите е постигната, финансовата помощ се изплаща съобразно чл. 54, параграфи 2 и 2а от Делегиран регламент (ЕС) 2016/1149.“

Преходни и заключителни разпоредби

§ 5. В Наредбата за изменение и допълнение на Наредба № 6 от 2018 г. за условията и реда за предоставяне на финансова помощ по Национална програма за подпомагане на лозаро-винарския сектор за периода 2019 – 2023 г. (ДВ, бр. 16 от 2021 г.) в § 8 на преходните и заключителните разпоредби се правят следните изменения и допълнения:

1. Точка 3 се изменя така:

„3. не се прилагат чл. 78, ал. 2, т. 1 и чл. 80, ал. 5;“.

2. В т. 4 думите „9 април“ се заменят с „21 април“.

3. Създава се т. 10а:

„10а. за заявени за подпомагане през 2021 г. площи, подпомогнати по мярката през 2020 г., средният добив по чл. 80, ал. 3 се изчислява за 2018 и 2019 г.;“.

§ 6. Наредбата влиза в сила от деня на обнародването ѝ в „Държавен вестник“ с изключение на § 5, който влиза в сила от 3.03.2021 г.

За министър:
Лозана Василева

Наредба за изменение и допълнение на Наредба № 2 от 2020 г. за прилагане на мярката 21 „Извънредно временно подпомагане за земеделските стопани и малки и средни предприятия, които са особено засегнати от кризата, предизвикана от COVID-19“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 – 2020 г. (обн., ДВ, бр. 70 от 2020 г.; доп., бр. 77 от 2020 г.)

§ 1. В чл. 8, ал. 1, т. 3 думите „но е допуснато“ се заменят с „освен ако е допуснато“.

§ 2. В чл. 17, ал. 2 и 3 думите „електронните страници“ се заменят с „интернет страниците“.

§ 3. В чл. 23, ал. 2 след думите „уведомителни писма“ се добавя „по реда на Административнопроцесуалния кодекс или чрез системата за електронни услуги на ДФЗ – РА“.

§ 4. В чл. 24, ал. 1 думите „електронната си страница“ се заменят с „интернет страницата си“.

Преходни и заключителни разпоредби

§ 5. (1) За прием през 2021 г. допустими за подпомагане по чл. 3, ал. 1, т. 1 са земеделски стопани, регистрирани по реда на Наредба № 3 от 1999 г., които са кандидатствали за подпомагане по схемите за директни плащания през Кампания 2020 и отговарят на поне едно от следните условия:

1. нямат подадено заявление за подпомагане в рамките на предходния прием по мярката през 2020 г.;

2. имат подадено заявление, но не са получили подпомагане в рамките на предходния прием по мярката през 2020 г.

(2) За допустимите за подпомагане кандидати по ал. 1 размерът на финансовата помощ е в зависимост от:

1. установената допустима за подпомагане площ със съответната земеделска култура от приложение № 1 по схемите по чл. 18, т. 9 – 15 от Наредба № 3 от 2015 г. за Кампания 2020 и/или размера на установената допустима за подпомагане площ по СЕПП за Кампания 2020 г. за културите, които не се подпомагат по схемите по чл. 18, т. 9 – 15 от същата наредба“, и/или

2. броя на установените допустими животни от съответния вид по схемите по чл. 18, т. 1 – 8 и чл. 35, т. 4 от Наредба № 3 от 2015 г. за Кампания 2020.

(3) За приема през 2021 г. кандидатите за финансово подпомагане по ал. 1 подават заявление за подпомагане по образец, който се одобрява от изпълнителния директор на ДФЗ – РА, и се публикува на интернет страниците на ДФЗ – РА, и на Министерството на земеделието, храните и горите.

§ 6. (1) Ползвателите на помощта, които имат професионална интернет страница, са длъжни в периода от изплащане на помощта до 31.12.2021 г. да публикуват информация на тази страница за полученото от ЕЗФРСР подпомагане в съответствие с Приложение III, част 1, точка 2 „Задължения на бенефициерите“, подточка 2.2, буква „а“ от Регламент за изпълнение (ЕС) № 808/2014 на Комисията от 17 юли 2014 г. за определяне на правила за прилагането на Регламент (ЕС) № 1305/2013 на Европейския парламент и на Съвета относно подпомагане на развитието на селските райони от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони (ЕЗФРСР) (ОВ L, 227 от 31.07.2014 г.).

(2) Когато не може да се установи връзка между целта на професионалната интернет страница и целта на подпомагането, ал. 1 не се прилага.

(3) Когато ДФЗ – РА, установи неспазване на задължението по ал. 1, уведомява ползвателя на помощта и му дава едномесечен срок за изпълнение на задължението.

§ 7. В Наредба № 4 от 2015 г. за прилагане на мярка 11 „Биологично земеделие“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 – 2020 г. (обн., ДВ, бр. 16 от 2015 г.; изм. и доп., бр. 19 от 2017 г., бр. 18 от 2018 г., бр. 18, 76 и 97 от 2019 г., бр. 38 от 2020 г. и бр. 21 от 2021 г.) се правят следните допълнения:

1. В чл. 15, ал. 3, т. 3 след думите „чл. 33, ал. 1, т. 2“ се добавя „3“.

2. В чл. 39, т. 1, буква „д“ се създава изречение второ: „оценка може да не се предоставя, когато целият парцел с трайни насаждения е земеделска земя от държавния поземлен фонд и не е изтекъл амортизационният срок на насажденията; Министерството на земеделието, храните и горите предоставя информация за тези имоти на ДФЗ – РА, до 15 юли;“.

§ 8. В Наредба № 7 от 2015 г. за прилагане на мярка 10 „Агроекология и климат“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 – 2020 г. (обн., ДВ, бр. 16 от 2015 г.; доп., бр. 59 от 2015 г.; изм. и доп., бр. 19 от 2017 г., бр. 18 от 2018 г., бр. 18 от 2019 г., бр. 38 от 2020 г. и бр. 21 от 2021 г.) в чл. 46, т. 2, буква „д“ се създава изречение второ: „оценка може да не се предоставя, когато целият парцел с трайни насаждения е земеделска земя от държавния поземлен фонд и не е изтекъл амортизационният срок на насажденията; Министерството на земеделието, храните и горите предоставя информация за тези имоти на ДФЗ – РА, до 15 юли;“.

§ 9. В Наредба № 105 от 2006 г. за условията и реда за създаване, поддържане, достъп и ползване на Интегрираната система за

администриране и контрол (обн., ДВ, бр. 82 от 2006 г.; изм. и доп., бр. 37 от 2008 г., бр. 18 от 2011 г., бр. 21 и 101 от 2012 г., бр. 22 и 43 от 2014 г., бр. 16 от 2015 г.; изм. с Решение № 1155 на ВАС от 2015 г. – бр. 50 от 2015 г.; изм. и доп., бр. 90 от 2015 г., бр. 8 от 2017 г., бр. 24 от 2018 г., бр. 18 от 2020 г. и бр. 11 от 2021 г.) в чл. 15, ал. 2, т. 2 думите „чл. 33а, ал. 2 от ЗПЗП“ се заменят с „чл. 33, ал. 4, т. 2 от ЗПЗП“.

§ 10. Наредбата влиза в сила от деня на обнародването ѝ в „Държавен вестник“.

За министър:
Лозана Василева

2450

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

НАРЕДБА № 5

от 26 март 2021 г.

за придобиване на квалификация по професията „Химик-оператор“

Раздел I

Общи положения

Чл. 1. С тази наредба се определя държавният образователен стандарт (ДОС) за придобиването на квалификация по професията 524060 „Химик-оператор“ от област на образование „Техника“ и професионално направление 524 „Химични продукти и технологии“ съгласно Списъка на професиите за професионално образование и обучение по чл. 6, ал. 1 от Закона за професионалното образование и обучение.

Чл. 2. Държавният образователен стандарт за придобиването на квалификация по професията 524010 „Химик-оператор“ съгласно приложението към тази наредба определя изискванията за придобиването на втора степен на професионална квалификация за специалностите 5240601 „Технология на неорганичните вещества“, 5240605 „Технология на органичните вещества“, 5240606 „Технология на полимерите“, 5240607 „Технология на химичните влакна“, 5240608 „Технология на нефта, газа и твърдите горива“, 5240609 „Технология на целулозата, хартията и опаковките“, 5240610 „Технология на фармацевтични и парфюмерийно-козметични продукти“, 5240611 „Технология за обработка на кожи“, 5240613 „Декорация на силикатни изделия“ и 5240614 „Технология на биогоривата“.

Чл. 3. Въз основа на ДОС по чл. 1 и рамковите програми по чл. 10, ал. 3, т. 2, 3 и 6 от Закона за професионалното образование и обучение се разработват типови учебни

планове за ученици, учебни планове за лица, навършили 16 години, и учебни програми за обучението по специалностите по чл. 2.

Раздел II

Съдържание на държавния образователен стандарт

Чл. 4. (1) Държавният образователен стандарт по чл. 1 определя изискванията към кандидатите, описанието на професията, единиците резултати от ученето, изискванията към материалната база и изискванията към обучаващите.

(2) Държавният образователен стандарт за придобиване на квалификация по професията 524010 „Химик-оператор“ включва общата, отрасловата и специфичната професионална подготовка с необходимите професионални компетентности, които гарантират на обучаемия възможността за упражняване на професията след завършване на обучението.

Преходни и заключителни разпоредби

§ 1. (1) Типовите учебни планове по чл. 3, разработени въз основа на тази наредба, се прилагат от учебната 2021/2022 г. за учениците,

които от тази година започват обучението си за придобиване на професионална квалификация по професията.

(2) Учениците, които са приети за обучение за придобиване на професионална квалификация по професията в системата на училищното образование до учебната 2020/2021 г. включително, се обучават и завършват обучението си по учебните планове и учебните програми, които са действали при постъпването им.

(3) Лицата, навършили 16 години, които към влизане в сила на тази наредба се обучават в квалификационен курс, завършват обучението си по учебните планове и учебните програми, по които са започнали.

§ 2. Тази наредба се издава на основание чл. 22, ал. 6 във връзка с ал. 2, т. 6 от Закона за предучилищното и училищното образование и отменя Наредба № 42 от 2012 г. за придобиване на квалификация по професията „Химик-оператор“ (ДВ, бр. 17 от 2012 г.).

§ 3. Наредбата влиза в сила от деня на обнародването ѝ в „Държавен вестник“.

Министър:
Красимир Вълчев

Приложение
към чл. 2

Държавен образователен стандарт за придобиване на квалификация по професията „Химик-оператор“

| Професионално направление: | | | | |
|-----------------------------|--|--------------------------------------|--|--|
| 524 | Химични продукти и технологии | | | |
| Наименование на професията: | | | | |
| 524060 | Химик-оператор | | | |
| Код | Специалности: | Степен на професионална квалификация | Ниво по Националната квалификационна рамка (НКР) | Ниво по Европейската квалификационна рамка (ЕКР) |
| 5240601 | Технология на неорганичните вещества | Втора | 3 | 3 |
| 5240605 | Технология на органичните вещества | Втора | 3 | 3 |
| 5240606 | Технология на полимерите | Втора | 3 | 3 |
| 5240607 | Технология на химичните влакна | Втора | 3 | 3 |
| 5240608 | Технология на нефта, газа и твърдите горива | Втора | 3 | 3 |
| 5240609 | Технология на целулозата, хартията и опаковките | Втора | 3 | 3 |
| 5240610 | Технология на фармацевтични и парфюмерийно-козметични продукти | Втора | 3 | 3 |
| 5240611 | Технология за обработка на кожи | Втора | 3 | 3 |
| 5240613 | Декорация на силикатни изделия | Втора | 3 | 3 |
| 5240614 | Технология на биогоривата | Втора | 3 | 3 |

1. Изисквания към кандидатите

1.1. Изисквания към кандидатите за входящо минимално образователно и/или квалификационно равнище за придобиване на степен на професионална квалификация съгласно Закона за професионалното образование и обучение (ЗПОО)

За придобиване на степен на професионална квалификация по професията „Химик-оператор“ от Списъка на професиите за професионално образование и обучение (СППОО) по чл. 6, ал. 1 от ЗПОО (утвърден от министъра на образованието и науката със Заповед № РД-09-413 от 12.05.2003 г., посл. изм., Заповед № РД-09-3574 от 21.12.2020 г.) изискванията за входящото минимално образователно равнище към кандидатите са:

- за ученици – завършено основно образование;
- за лица, навършили 16 години – завършен първи гимназиален етап.

Изискванията за входящо минимално квалификационно равнище при продължаващо професионално обучение с придобиване на втора степен на професионална квалификация е придобита първа СПК по професия от област на образование „Техника“.

Здравословното състояние на кандидата се удостоверява с медицински документ, доказващ, че професията, по която желае да се обучава, не му е противопоказна.

1.2. Валидиране на професионални знания, умения и компетентности

Придобиването на квалификация по професията „Химик-оператор“ или част от нея чрез валидиране на придобити с неформално или информално учене резултати от ученето се осъществява съгласно Наредба № 2 от 13 ноември 2014 г. за условията и реда за валидиране на професионални знания, умения и компетентности, издадена от министъра на образованието и науката (ДВ, бр. 96 от 2014 г.).

2. Описание на професията

2.1. Трудови дейности, отговорности, личностни качества, особености на условията на труд, оборудване и инструменти, изисквания за упражняване на професията, определени в законови и подзаконови актове (здравословно състояние, правоспособност и др.)

2.1.1. Трудови дейности

Химик-операторът изпълнява задачи, свързани с подготовка на суровините и материалите за технологичните процеси; наблюдение на етапите на производствените процеси и поддържане на основните параметри в оптимален режим; сигнализиране за техническа неизправност на производственото оборудване; опазване на околната среда; създаване и поддържане на добри взаимоотношения с колеги и с ръководния персонал на предприятието/фирмата.

Работата на химик-оператора включва: подготовка, претегляне и смесване на суровини или съставки в правилната последователност; съхраняване на машините със суровини и материали; мониторинг на отчитанията на измервателните уреди и инструменти; докладване за констатирани промени в работата на машините; работа с машините за подготовка и обработка на съставки или крайни продукти; проверка на работата на машините и регулиране на налягането, температурата, рН и др.; изпитване на проби от продукта за проверка на качеството и нанасяне на получените данни в съответни протоколи; проверка на инструментите и оборудването за правилната им работа; пускане и спиране на инсталацията; прилагане на покрития за цвят и мирис, на консерванти и др.; включване в дейности по прецизна обработка на материали, декориране на силикатни изделия; поставяне на продуктите в инсталации за сушене; изсипване на крайните продукти в съответни резервоари (контейнери, цистерни) или съдове за съхранение или транспорт; претегляне и дозиране на продуктите; извършване на дребни ремонти; почистване, поддържане, дезинфекциране и подготовка на оборудването; докладване за по-сериозните повреди на инженера по поддръжката; проверка на състоянието на оборудването съобразно изискванията за здравословни и безопасни условия на труд.

Много от задачите, които изпълнява химик-операторът, се извършват с помощта на специализиран софтуер. Това налага задължително усвояване на компетентности за работа с такива програми. Използването на компютри, съвременни софтуерни пакети и модерно производствено оборудване е важно условие за упражняването на тази професия. Сложността на операциите, които химик-операторът извършва, зависи от спецификата на производствените процеси. Производствените процеси в химическата индустрия обикновено са непрекъснати, което определя в голяма степен спецификата на работата на химик-оператора. Успешната работа на оператора се определя от реакцията в критична ситуация с цел отстраняване на възникнал проблем и свеждане до минимум на загубите и опасностите от тази ситуация. Реалните производствени условия налагат химик-операторът да заема няколко работни места в дадено химично производство, да се адаптира при промяна на технологичните процеси, при въвеждане на нова техника и технологии. Това налага операторът да притежава нагласа за надграждане на знания и умения, за самостоятелно усвояване на нови компетентности, необходими за променящите се условия на труд.

Химик-операторът работи с машини, уреди и апарати в различните видове производства и по време на своята дейност осъществява

наблюдение на работните процеси. В случай на констатирани отклонения в параметрите на технологичния процес и дефекти в крайния продукт той предприема действия в зависимост от нивото на своята компетентност. За изпълнението на изброените дейности химик-операторът е необходимо да притежава знания, свързани с основните принципи на действие на технологичната апаратура.

Работата на химик-оператора предполага професионални компетентности за опазване на околната среда – при провеждане на производствените процеси и пречистване на отпадни води, газове и твърди вещества. Умението за работа в екип е важно изискване в условията на работна среда, свързана с рискови фактори – високи температури, токсични вещества, високо налягане и др. Като част от работния екип той поддържа добри работни взаимоотношения – коректност и лоялност към фирмата.

При изпълнения на своите задължения химик-операторът е изложен на вредни влияния, което налага използването на защитно облекло и екипировка, като безопасни обувки, защитни очила, ръкавици, каска, шлемофони, шумозаглушители и др. По време на работа е отговорен за своето здраве и безопасност и здравето и безопасността на своите колеги.

2.1.2. Възможности за продължаване на професионалното обучение

След придобиване на втора степен на професионална квалификация по специалност от професията „Химик-оператор“ обучаваният може да продължи обучението си по професии за придобиване на трета степен на професионална квалификация: „Химик-технолог“, „Биотехнолог“, „Лаборант“ и „Технолог в силикатните производства“, като при обучението единичните резултати от ученето по общата професионална подготовка и по отрасловата професионална подготовка се зачитат.

При продължаващото професионално обучение се организира обучение за усвояване на компетентности, които лицата не притежават.

2.1.3. Възможности за професионална реализация съгласно Националната квалификация на професиите и длъжностите (НКПД – 2011), утвърдена със Заповед № РД-01-931 от 27.12.2010 г. на министъра на труда и социалната политика, изм. и доп. със Заповед № РД-01-105 от 23.12.2020 г.

Лицата, придобили втора степен на професионална квалификация по професията „Химик-оператор“, могат да заемат длъжностите от единична група: 8131 Машинни оператори в химическото производство, както и други длъжности, включени при актуализиране на НКПД.

3. Единични резултати от ученето (ЕРУ)

3.1. Списък на единичните резултати от учене (ЕРУ) и резултати от учене (РУ) по видове професионална подготовка

ЕРУ по обща професионална подготовка – единна за всички професии с втора степен на професионална квалификация от СППОО

ЕРУ 1. Здравословни и безопасни условия на труд (ЗБУТ)

1.1. РУ Познава и спазва разпоредбите за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд на работното място

1.2. РУ Осъществява превантивна дейност по опазване на околната среда

1.3. РУ Участва в овладяването на рискови и аварийни ситуации

ЕРУ 2. Икономика

2.1. РУ Познава основите на пазарната икономика

2.2. РУ Познава характеристиките на дейността на предприятие

ЕРУ 3. Предприемачество

3.1. РУ Познава основите на предприемачеството

3.2. РУ Формира предприемаческо поведение

ЕРУ по отраслова професионална подготовка – единна за всички професии от професионално направление „Химични продукти и технологии“

ЕРУ 4. Използване на информационни и комуникационни технологии (ИКТ) в професионалната дейност

4.1. РУ Участва в обработване на информация с ИКТ

4.2. РУ Осъществява комуникация посредством ИКТ

4.3. РУ Създава просто цифрово съдържание (текст, таблици, изображения) с ИКТ

ЕРУ 5. Организиране на работния процес

5.1. РУ Организира работния процес на работното си място

5.2. РУ Изпълнява трудовите дейности в работния процес

ЕРУ 6. Комуникация и чужд език

6.1 РУ. Общува ефективно в работния екип

6.2 РУ Владее чужд език по професията

ЕРУ 7. Химичните производства и здравословен и безопасен труд

7.1. РУ Прилага превантивни и коригиращи мерки за безопасна работа

7.2. РУ Работи с технологична документация

ЕРУ по специфичната професионална подготовка за специалност „Технология на неорганичните вещества“ – втора степен на професионална квалификация

ЕРУ 8. Основни и спомагателни суровини за производство на неорганични вещества

8.1. РУ Описва суровините за производство на неорганични вещества

8.2. РУ Спазва етапите на технологичния процес

ЕРУ 9. Технологични процеси и оборудване в неорганичните химични производства

9.1. РУ Познава същността на технологичните процеси

9.2. РУ Обслужва машини, апарати и съоръжения в неорганичните химични производства

9.3. РУ Използва лични предпазни средства

ЕРУ по специфичната професионална подготовка за специалност „Технология на органичните вещества“ – втора степен на професионална квалификация

ЕРУ 10. Основни видове органични производства

10.1. РУ Познава основните видове органични производства

10.2. РУ Идентифицира основните видове суровини

ЕРУ 11. Технологични процеси в органичните химични производства

11.1. РУ Работи с оборудване, използвано при технологичните процеси

11.2. РУ Регистрира отклонения в технологичния режим

11.3. РУ Използва лични предпазни средства

ЕРУ по специфичната професионална подготовка за специалност „Технология на полимерите“ – втора степен на професионална квалификация

ЕРУ 12. Методи за получаване на различни видове полимери

12.1. РУ Познава видовете полимери

12.2. РУ Характеризира основните видове суровини

ЕРУ 13. Технологии за производство и преработка на полимери

13.1. РУ Работи с оборудване, използвано в технологичните процеси

13.2. РУ Спазва технологиите за производство на полимери

13.3. РУ Спазва технологиите за преработка на полимери

13.4. РУ Регистрира отклонения в технологичния режим

13.5. РУ Използва лични предпазни средства

ЕРУ по специфичната професионална подготовка за специалност „Технология на химичните влакна“ – втора степен на професионална квалификация

ЕРУ 14. Основни и спомагателни материали, които се използват при производство на химични влакна (изкуствени и синтетични)

14.1. РУ Изброява видовете химични влакна за текстилната промишленост

14.2. РУ Извършва предварителна подготовка

ЕРУ 15. Технологии за получаване и производство на химични влакна за текстилната промишленост

15.1. РУ Работи с оборудване, използвано при технологичните процеси

15.2. РУ Използва лични предпазни средства

ЕРУ по специфичната професионална подготовка за специалност „Технология на нефта, газа и твърдите горива“ – втора степен на професионална квалификация

ЕРУ 16. Подготовка на суровини и материали

16.1. РУ Измерва параметрите на суровините и материалите за производствения процес

16.2. РУ Захранва технологични линии на инсталациите и съоръженията в съответствие с изискванията за качество към първичните продукти

16.3. РУ Следи технологичния режим на съоръженията по подготовката на суровините

ЕРУ 17. Производствени процеси

17.1. РУ Следи настройките на технологичния процес

17.2. РУ Поддържа параметрите на инсталацията в зависимост от технологичната карта на производствения процес

17.3. РУ Следи технологичния режим на съоръженията

17.4. РУ Използва в работата си нови софтуерни продукти, свързани с технологичния процес

ЕРУ по специфичната професионална подготовка за специалност „Технология на целулозата, хартията и опаковките“ – втора степен на професионална квалификация

ЕРУ 18. Основни суровини за производство на целулоза, хартия и опаковки

18.1. РУ Познава основните суровини за производство на целулоза, хартия и опаковки

18.2. РУ Идентифицира основните видове суровини, необходими при производството на целулоза, хартия и опаковки

ЕРУ 19. Технология за производство на целулоза, хартия и опаковки

19.1. РУ Работи с технологично оборудване, необходимо при технологичните процеси за производство на целулоза, хартия и опаковки

19.2. РУ Спазва технологията при производството на целулоза, хартия и опаковки

19.3. РУ Използва лични предпазни средства

ЕРУ по специфичната професионална подготовка за специалност „Технология на фармацевтични и парфюмерийно-козметични продукти“ – втора степен на професионална квалификация

ЕРУ 20. Основни и спомагателни суровини за производство на фармацевтични и парфюмерийно-козметични продукти

20.1. РУ Описва суровините за производство на фармацевтични и парфюмерийно-козметични продукти

20.2. РУ Спазва етапите на технологичния процес

ЕРУ 21. Технологични процеси и оборудване при производство на фармацевтични и парфюмерийно-козметични продукти

21.1. РУ Поддържа технологичното оборудване за производство на фармацевтични и парфюмерийно-козметични продукти

21.2. РУ Работи с оборудване за производство на фармацевтични и парфюмерийно-козметични продукти

21.3. РУ Използва лични предпазни средства

ЕРУ по специфичната професионална подготовка за специалност „Технология за обработка на кожи“ – втора степен на професионална квалификация

ЕРУ 22. Основни и спомагателни средства/материали, които се използват при различните процеси

22.1. РУ Описва основните и спомагателните материали

22.2. РУ Извършва предварителна подготовка

ЕРУ 23. Технологии за обработка на кожи

23.1. РУ Работи с оборудване, използвано при технологичните процеси

23.2. РУ Използва лични предпазни средства

ЕРУ по специфичната професионална подготовка за специалност „Декорация на силикатни изделия“ – втора степен на професионална квалификация

ЕРУ 24. Основни видове силикатни производства

24.1. РУ Познава основните видове силикатни производства

24.2. РУ Идентифицира основните видове суровини и материали

ЕРУ 25. Технологични процеси в силикатни производства

25.1. РУ Работи с оборудване, използвано при технологичните процеси

25.2. РУ Регистрира отклонения в технологичния режим

25.3. РУ Използва лични предпазни средства

ЕРУ 26. Багрила и бои за декориране и оцветяване на силикатни материали и изделия

26.1. РУ Класифицира багрила и бои по произход, химичен състав и предназначение

26.2. РУ Подготвя силикатните материали и изделия за декориране

26.3. РУ Декорира силикатни изделия

ЕРУ по специфичната професионална подготовка за специалност „Технология на биогоривата“ – втора степен на професионална квалификация

ЕРУ 27. Производство на биогорива

27.1. РУ Използва технологично оборудване за производство на биогорива

27.2. РУ Спазва технологиите за производство на биогорива

27.3. РУ Спазва технологиите за преработка на биогорива

27.4. РУ Използва лични предпазни средства

ЕРУ 28. Текущи ремонти и поддръжка

28.1. РУ Регистрира отклонения в режима на работа на съоръженията

28.2. РУ Наблюдава състоянието на елементите и съоръженията от инсталацията

28.3. РУ Подпомага дейността по поддръжката на съоръженията

3.2. Описание на ЕРУ

ЕРУ по обща професионална подготовка – единна за всички професии с втора степен на професионална квалификация

ЕРУ 1

| | |
|------------------------------------|--|
| Наименование на единицата: | Здравословни и безопасни условия на труд (ЗБУТ) |
| Ниво по НКР: | 3 |
| Ниво по ЕКР: | 3 |
| Наименование на професията: | Химик-оператор |
| Ниво по НКР: | 3 |
| Ниво по ЕКР: | 3 |
| Резултат от учене 1.1: | Познава и спазва разпоредбите за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд на работното място |
| Знания | <ul style="list-style-type: none"> • Познава основните нормативни разпоредби за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд за конкретната трудова дейност • Знае основните рискове за здравето и безопасността при конкретната трудова дейност • Знае основните мерки за защита и знаци и сигнали за безопасност и здраве при работа |
| Умения | <ul style="list-style-type: none"> • Прилага необходимите мерки за защита • Използва знаци и сигнали за безопасност и здраве при работа |
| Компетентности | <ul style="list-style-type: none"> • Изпълнява трудовата дейност при спазване на необходимите мерки за осигуряване на безопасност и здраве при работа • Проявява отговорност към останалите участници в трудовия процес • Извършва трудовата дейност, като спазва нормативните разпоредби за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд на работното място |

| | |
|--|--|
| Резултат от учене 1.2: | Осъществява превантивна дейност по опазване на околната среда |
| Знания | <ul style="list-style-type: none"> • Познава основните разпоредби за опазване на околната среда, отнасящи се до конкретната трудова дейност • Знае рисковете от замърсяване на околната среда при извършваната трудова дейност • Познава основните изисквания за разделно събиране на отпадъци • Познава разпоредбите за съхранение, използване и изхвърляне на опасни отпадъци |
| Умения | <ul style="list-style-type: none"> • Разпознава и съхранява опасни отпадъци и други, спазвайки технологията за събиране и рециклиране (ако е приложимо) |
| Компетентности | <ul style="list-style-type: none"> • Изпълнява трудовата дейност при спазване изискванията и правилата за опазване на околната среда |
| Резултат от учене 1.3: | Участва в овладяването на рискови и аварийни ситуации |
| Знания | <ul style="list-style-type: none"> • Знае основните рискови аварийни ситуации • Познава основните изисквания за осигуряване на аварийна безопасност • Изброява основните стъпки за действия при аварии и аварийни ситуации • Познава видовете травми и методите за оказване на първа помощ |
| Умения | <ul style="list-style-type: none"> • Използва терминологията, свързана с аварийните ситуации • Спазва изискванията за осигуряване на пожарна и аварийна безопасност • Спазва правилата за действия при аварии и аварийни ситуации • Оказва първа помощ на пострадали при авария |
| Компетентности | <ul style="list-style-type: none"> • Разпознава рисковете, които могат да доведат до възникване на пожар и/или авария • Участва в овладяването на възникнал пожар и/или авария в съответствие с установените вътрешнофирмени правила за пожарна и аварийна безопасност |
| Средства за оценяване: | <p>Средство 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Писмен изпит/тест <p>Средство 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Решаване на казус по зададен сценарий |
| Условия за провеждане на оценяването: | <p>За средства 1 и 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Учебен кабинет |
| Критерии за оценяване: | <p>За средство 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Теория: • Владее основни теоретични знания за: <ul style="list-style-type: none"> • здравословни и безопасни условия на труд на работното място • превантивна дейност за опазване на околната среда • овладяване на аварийни ситуации и оказване на първа помощ на пострадали <p>За средство 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Практика: • Избира най-подходящия тип поведение при зададените рискови ситуации • Вярно и точно определя необходимите действия за оказване на първа помощ |

ЕРУ 2

| | |
|------------------------------------|---|
| Наименование на единицата: | Икономика |
| Ниво по НКР: | 3 |
| Ниво по ЕКР: | 3 |
| Наименование на професията: | Химик-оператор |
| Ниво по НКР: | 3 |
| Ниво по ЕКР: | 3 |
| Резултат от учене 2.1: | Познава основите на пазарната икономика |
| Знания | <ul style="list-style-type: none"> • Познава общата теория на пазарната икономика • Запознат е основните икономически проблеми – оскъдност на ресурси, избор и др. • Знае ролята на държавата в пазарната икономика • Познава видовете икономически субекти в бизнеса |

| | |
|--|--|
| Умения | <ul style="list-style-type: none"> • Информира се за успешни практически примери за управление на различни бизнес начинания |
| Компетентности: | <ul style="list-style-type: none"> • Способен е да идентифицира успешни практически примери за управление на бизнес начинания, като обясни ролята на всеки икономически субект, ангажиран в бизнеса |
| Резултат от учене 2.2: | Познава характеристиките на дейността на предприятие |
| Знания | <ul style="list-style-type: none"> • Познава основите на пазарното търсене и пазарното предлагане • Дефинира основни икономически понятия |
| Умения | <ul style="list-style-type: none"> • Обяснява основни икономически понятия |
| Компетентности | <ul style="list-style-type: none"> • Способен е да разграничи основните процеси в дейността на фирмата |
| Средства за оценяване: | Средство 1: <ul style="list-style-type: none"> • Писмен изпит/тест Средство 2: <ul style="list-style-type: none"> • Казус по зададен сценарий |
| Условия за провеждане на оценяването: | За средства 1 и 2: <ul style="list-style-type: none"> • Учебен кабинет |
| Критерии за оценяване: | За средство 1: <ul style="list-style-type: none"> • Теория: <ul style="list-style-type: none"> • Владее основните теоретични знания в областта на икономиката За средство 2: <ul style="list-style-type: none"> • Практика: <ul style="list-style-type: none"> • Вярно, точно и мотивирано определя действията за разрешаване на проблема в зададения казус/сценарий |

ЕРУ 3

| | |
|--|---|
| Наименование на единицата: | Предприемачество |
| Ниво по НКР: | 3 |
| Ниво по ЕКР: | 3 |
| Наименование на професията: | Химик-оператор |
| Ниво по НКР: | 3 |
| Ниво по ЕКР: | 3 |
| Резултат от учене 3.1: | Познава основите на предприемачеството |
| Знания | <ul style="list-style-type: none"> • Знае същността на предприемачеството • Познава видовете предприемачески умения |
| Умения | <ul style="list-style-type: none"> • Информира се за добри практики за успешно управление на фирми |
| Компетентности | <ul style="list-style-type: none"> • Информира управителя на фирмата за добри практики в областта предприемачеството |
| Резултат от учене 3.2: | Формира предприемаческо поведение |
| Знания | <ul style="list-style-type: none"> • Познава характеристиките на предприемаческото поведение • Знае видовете предприемаческо поведение |
| Умения | <ul style="list-style-type: none"> • Преценява необходимостта от промени, свързани с подобряване на работата |
| Компетентности | <ul style="list-style-type: none"> • Предлага решения за оптимизиране на трудовите дейности |
| Средства за оценяване: | Средство 1: <ul style="list-style-type: none"> • Теория: <ul style="list-style-type: none"> • Писмен изпит/тест Средство 2: <ul style="list-style-type: none"> • Практика: <ul style="list-style-type: none"> • Казус по зададен сценарий |
| Условия за провеждане на оценяването: | За средства 1 и 2: <ul style="list-style-type: none"> • Учебен кабинет |
| Критерии за оценяване: | За средство 1: <ul style="list-style-type: none"> • Теория: <ul style="list-style-type: none"> • Владее основните теоретични знания в областта на предприемачеството За средство 2: <ul style="list-style-type: none"> • Практика: <ul style="list-style-type: none"> • Вярно, точно и мотивирано определя действията за разрешаване на проблема в зададения казус/сценарий |

ЕРУ по отраслова професионална подготовка – единна за всички професии от професионално направление „Химични продукти и технологии“

ЕРУ 4

| | |
|--|--|
| Наименование на единицата: | Използване на информационни и комуникационни технологии (ИКТ) в професионалната дейност |
| Ниво по НКР: | 3 |
| Ниво по ЕКР: | 3 |
| Наименование на професията: | Химик-оператор |
| Ниво по НКР: | 3 |
| Ниво по ЕКР: | 3 |
| Резултат от учене 4.1: | Участва в обработване на информация с ИКТ |
| Знания | <ul style="list-style-type: none"> • Изброява интернет търсачки • Знае за съществуването на невярна или подвеждаща информация в интернет • Познава начините за намиране и запазване на определена цифрова информация (текст, изображения, аудио, видео, уеб страници и др.) • Знае начините за възпроизвеждане на вече записано цифрово съдържание |
| Умения | <ul style="list-style-type: none"> • Използва търсачка за намиране на информация • Записва и съхранява цифрово съдържание (текст, изображения, аудио, видео, уеб страници и др.) • Възпроизвежда вече записано цифрово съдържание |
| Компетентности | <ul style="list-style-type: none"> • Демонстрира основно владение на ИКТ при обработването на информация |
| Резултат от учене 4.2: | Осъществява комуникация посредством ИКТ |
| Знания | <ul style="list-style-type: none"> • Изброява доставчици на услугата електронна поща • Изброява софтуер за аудио- и видеоразговори • Изброява доставчици на услуги за споделяне на файлове • Познава софтуерни продукти, свързани с професионалната дейност |
| Умения | <ul style="list-style-type: none"> • Използва електронна поща • Използва основни функции на софтуер за аудио- и видеоразговори • Споделя файлове онлайн • Работи със софтуерни продукти, свързани с професионалната дейност |
| Компетентности | <ul style="list-style-type: none"> • Демонстрира основно владение на ИКТ при онлайн комуникация |
| Резултат от учене 4.3: | Създава просто цифрово съдържание (текст, таблици, изображения) с ИКТ |
| Знания | <ul style="list-style-type: none"> • Познава софтуер за създаване и редакция на просто цифрово съдържание в един формат (текст, таблици, изображения) |
| Умения | <ul style="list-style-type: none"> • Създава просто цифрово съдържание в един формат (текст, таблици, изображения) |
| Компетентности | <ul style="list-style-type: none"> • Демонстрира основно владение на ИКТ при създаването на електронно съдържание |
| Средства за оценяване: | <p>Средство 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Изпълнение на задача, свързана с намирането на информация в интернет по зададена тема, нейното съхранение и възпроизвеждане <p>Средство 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Изпълнение на задача, свързана със споделянето на файл в интернет пространството и изпращане на връзка (линк) за сваляне до друг потребител по електронната поща • Изпълнява задача за създаване на просто цифрово съдържание в един формат (текст, таблици, изображения) |
| Условия за провеждане на оценяването: | <p>За средства 1 и 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Учебен/компютърен кабинет • Персонален компютър или лаптоп • Достъп до интернет |
| Критерии за оценяване: | <p>За средство 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Поставените задачи са изпълнени самостоятелно и в рамките на предварително зададеното за това време <p>За средство 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Демонстрирани са основни знания, умения и компетентности, свързани с употребата на ИКТ |

ЕРУ 5

| | |
|--|---|
| Наименование на единицата: | Организиране на работния процес |
| Ниво по НКР: | 3 |
| Ниво по ЕКР: | 3 |
| Наименование на професията: | Химик-оператор |
| Ниво по НКР: | 3 |
| Ниво по ЕКР: | 3 |
| Резултат от учене 5.1: | Организира работния процес на работното си място |
| Знания | <ul style="list-style-type: none"> • Познава правилата за рационална организация на работното място • Познава методи за нормиране на работния процес • Познава нормативните актове, свързани с професията • Описва основните работни процеси и дейности на работното място • Описва организацията на работния процес в съответствие с поставените задачи • Изброява нормативните актове, свързани с работния процес |
| Умения | <ul style="list-style-type: none"> • Спазва основните нормативни актове, свързани с професията • Спазва организацията на работа на работното място и обекта • Спазва проектите, инструкциите и паспортите, свързани с професията и работното място • Подготвя работното място за изпълнение на поставените задачи |
| Компетентности | <ul style="list-style-type: none"> • Обосновава необходимостта от промени в работния процес • Способен е самостоятелно и/или в екип да участва в работния процес на работното си място • Способен е да организира правилно работното си място |
| Резултат от учене 5.2: | Изпълнява трудовите дейности в работния процес |
| Знания | <ul style="list-style-type: none"> • Познава видовете трудови дейности • Познава изискванията за ефективно изпълнение на видовете дейности • Познава начините за организация на дейностите в работния процес |
| Умения | <ul style="list-style-type: none"> • Спазва етапите на технологичния процес и разпределението на видовете дейности, предвидени за изпълнение на работното място • Спазва изискванията за изпълнение на видовете дейности на работното си място – проекти, технологии, правилници, паспорти, инструкции и др. • Спазва етичните норми на поведение |
| Компетентности | <ul style="list-style-type: none"> • Участва в създаването на етична и ефективна работна среда • Способен е самостоятелно и/или в екип да изпълнява възложените му дейности в работния процес |
| Средства за оценяване: | <p>Средство 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Теория: • Решаване на тест <p>Средство 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Практика: • Решаване на казус по зададен сценарий |
| Условия за провеждане на оценяването: | <p>За средства 1 и 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Учебен кабинет |
| Критерии за оценяване: | <p>За средство 1:</p> <p>Теория:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Владее основните теоретични знания в областта на организацията на работа и етапите на технологичния процес на работното място <p>За средство 2:</p> <p>Практика:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Вярно и точно решава казуса в зададения сценарий |

ЕРУ 6

| | |
|------------------------------------|-------------------------|
| Наименование на единицата: | Комуникация и чужд език |
| Ниво по НКР: | 3 |
| Ниво по ЕКР: | 3 |
| Наименование на професията: | Химик-оператор |

| | |
|--|---|
| Ниво по НКР: | 3 |
| Ниво по ЕКР: | 3 |
| Резултат от учене 6.1: | Общува ефективно в работния екип |
| Знания | <ul style="list-style-type: none"> • Познава отделните длъжности в екипа, техните взаимоотношения и йерархични връзки |
| Умения | <ul style="list-style-type: none"> • Комуникира в работен порядък с екипа и персонала |
| Компетентности | <ul style="list-style-type: none"> • Комуникира ефективно с всички участници в трудовия процес съобразно йерархични връзки • Поема отговорности при работа в екип |
| Резултат от учене 6.2: | Владее чужд език по професията |
| Знания | <ul style="list-style-type: none"> • Познава професионалната терминология на чужд език • Знае основни термини на изучавания език, свързани с правата и задълженията на участниците в трудовия процес • Знае основни изрази и лексика, свързани с пряката работа |
| Умения | <ul style="list-style-type: none"> • Чете и разбира професионални текстове на чужд език (специализирана литература, техническа документация и др.) • Ползва чужд език при търсене на информация от интернет и други източници • Разбира кратки и ясни съобщения при изпълнение на задачите на работното място • Разчита бележки, свързани с извършваните дейности и получените резултати • Разбира указания и инструкции за спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд |
| Компетентности | <ul style="list-style-type: none"> • Владее чужд език на ниво, позволяващо му да осъществява ефективна комуникация по професионални теми • Извършва предвидими и рутинни задачи на работното място, като осъществява кратка комуникация на чужд език |
| Средства за оценяване: | <p>Средство 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Писмен изпит – дава писмени решения и отговори на поставени задачи или въпроси <p>Средство 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Устен изпит – води разговори по професионални теми на чужд език |
| Условия за провеждане на оценяването: | <p>За средства 1 и 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Учебен кабинет |
| Критерии за оценяване: | <p>За средство 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Теория: • Решава точно, пълно и вярно зададена писмена задача или въпрос/и <p>За средство 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Практика: • Комуникира на чужд език по професионални теми в учебна или работна среда |

ЕРУ 7

| | |
|------------------------------------|---|
| Наименование на единицата: | Химичните производства и здравословен и безопасен труд |
| Ниво по НКР: | 3 |
| Ниво по ЕКР: | 3 |
| Наименование на професията: | Химик-оператор |
| Ниво по НКР: | 3 |
| Ниво по ЕКР: | 3 |
| Резултат от учене 7.1: | Прилага превантивни и коригиращи мерки за безопасна работа |
| Знания | <ul style="list-style-type: none"> • Познава характеристиките на химичните процеси • Описва правилата за безопасност при провеждане на химичните процеси • Познава санитарно-хигиенните стандарти в работата |
| Умения | <ul style="list-style-type: none"> • Спазва санитарно-хигиенните стандарти в работата • Спазва правилата за безопасност • Оказва първа помощ при необходимост |

| | |
|--|--|
| Компетентности | <ul style="list-style-type: none"> Отговорно спазва правилата за безопасност в случаи на производствени аварии |
| Резултат от учене 7.2: | Работи с технологична документация |
| Знания | <ul style="list-style-type: none"> Познава характеристиките и спецификата на химикотехнологичните производства Идентифицира етапите на технологичния процес Описва принципите и технологичните схеми на производството |
| Умения | <ul style="list-style-type: none"> Разчита технологична документация Разчита информация на чужд език при работата си със стандарти, инструкции и други документи |
| Компетентности | <ul style="list-style-type: none"> Използва правилно специфичната терминология Отговорно борава с технологичната документация |
| Средства за оценяване: | Средства 1 и 2: <ul style="list-style-type: none"> Решаване на тест/казус |
| Условия за провеждане на оценяването: | За средства 1 и 2: <ul style="list-style-type: none"> Учебен кабинет/реална работна среда |
| Критерии за оценяване: | За средство 1: <ul style="list-style-type: none"> Демонстрира владееене на теоретични знания за безопасност при работа в химикотехнологични производства, познаване на технологичната документация, време за изпълнение на поставена задача За средство 2: <ul style="list-style-type: none"> Правилно решаване на зададения казус |

ЕРУ по специфичната професионална подготовка за специалност „Технология на неорганичните вещества“ – втора степен на професионална квалификация

ЕРУ 8

| | |
|------------------------------------|--|
| Наименование на единицата: | Основни и спомагателни суровини за производство на неорганични вещества |
| Ниво по НКР: | 3 |
| Ниво по ЕКР: | 3 |
| Наименование на професията: | Химик-оператор |
| Ниво по НКР: | 3 |
| Ниво по ЕКР: | 3 |
| Резултат от учене 8.1: | Описва суровините за производство на неорганични вещества |
| Знания | <ul style="list-style-type: none"> Описва произхода на основните и спомагателните суровини за производство на неорганични вещества Дефинира понятието „суровина“ в неорганичните химични производства Изброява свойствата на суровините Идентифицира методи за добиване, пречистване и обогатяване на основните и спомагателни суровини Описва методите за обогатяване на суровините – гравитационно, електрохимично и др. Описва начините за съхранение на суровини |
| Умения | <ul style="list-style-type: none"> Класифицира суровините по произход, състав и предназначение Изпълнява дейности по съхранение на суровините Прилага дейности по пречистване на суровините Прилага дейности по обогатяване на суровини Дозира основни и спомагателни суровини съобразно изискванията на технологията |
| Компетентности | <ul style="list-style-type: none"> Отговорно изпълнява дейности по съхраняване, пречистване и включване на суровините в производствения процес съгласно технологичната документация и изискванията за безопасна работа |
| Резултат от учене 8.2: | Спазва етапите на технологичния процес |
| Знания | <ul style="list-style-type: none"> Описва технологичната последователност за включване в процеса на суровини, катализатори, пълнители, оцветители и други компоненти Описва основните свойства на суровините и ролята им в съответния етап от технологичния процес Дефинира изискванията за безопасност на труда Идентифицира екологичните изисквания при неорганичните химични производства |

| | |
|--|---|
| Умения | <ul style="list-style-type: none"> Спазва технологичните изисквания при подаване на суровини, катализатори, пълнители, оцветители и други компоненти в производствения процес Спазва нормите за качество на суровините Информира технолога при отклонение от нормите за качество на суровините Спазва правилата за безопасни условия на труд във всеки етап от работата със суровините Спазва екологичните изисквания при неорганичните химични производства |
| Компетентности | <ul style="list-style-type: none"> Поема отговорност за своята работа при подаване на суровините и спомагателните материали в правилна последователност съобразно производствената технология |
| Средства за оценяване: | <p>Средство 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> Решаване на тест <p>Средство 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> Решаване на казус по зададен сценарий |
| Условия за провеждане на оценяването: | <p>За средства 1 и 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> Учебен кабинет Производствена база |
| Критерии за оценяване: | <p>За средства 1 и 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> Демонстрира степен на владеење на теоретични знания за технологичния процес и последователността на отделните етапи Предлага решение на казус, свързан с подаването на суровини и материали в производствения процес |

ЕРУ 9

| | |
|------------------------------------|--|
| Наименование на единицата: | Технологични процеси и оборудване в неорганичните химични производства |
| Ниво по НКР: | 3 |
| Ниво по ЕКР: | 3 |
| Наименование на професията: | Химик-оператор |
| Ниво по НКР: | 3 |
| Ниво по ЕКР: | 3 |
| Резултат от учене 9.1: | Познава същността на технологичните процеси |
| Знания | <ul style="list-style-type: none"> Идентифицира основните неорганични химични производства Дефинира същността на технологичния процес в съответното производство Дефинира изискванията за качеството на крайния продукт Описва параметрите на технологичния режим (температура, налягане, вискозитет, маса, дебит и др.) и тяхното значение за качеството на крайния продукт Посочва контролно-измервателните прибори в съответния технологичен процес и тяхното предназначение Описва правилата за безопасност при провеждане на технологичните процеси |
| Умения | <ul style="list-style-type: none"> Участва в провеждането на технологичните процеси Извършва дейности за определяне на съотношението суровини, съставки или допълнителни компоненти в инсталацията Спазва технологичната последователност Следи показанията на контролно-измервателните прибори Спазва техниката за безопасност и изискванията за ЗБУТ Спазва екологичните изисквания при неорганичните химични производства |
| Компетентности | <ul style="list-style-type: none"> Отговорно участва в екип за провеждане на производствения процес Своевременно информира отговорния технолог/инженер при отклонения от зададените параметри на процеса |
| Резултат от учене 9.2: | Обслужва машини, апарати и съоръжения в неорганичните химични производства |

| | |
|--|---|
| Знания | <ul style="list-style-type: none"> • Описва устройството на основните машини, апарати и съоръжения в неорганичните химични производства • Описва принципа на действие на основните машини, апарати и съоръжения в неорганичните химични производства • Посочва параметрите за нормално функциониране на технологичното оборудване • Назовава начините за отстраняване на повреди в технологичното оборудване • Описва правилата за експлоатация на технологичното оборудване |
| Умения | <ul style="list-style-type: none"> • Поддържа техническата изправност на технологичното оборудване • Разчита принципна/технологична схема на процеса • Поддържа определените стойности на параметрите за нормално функциониране на машини, апарати и съоръжения • Регистрира отклонения в работата на технологичното оборудване, като използва различни начини: наблюдение, поява на специфична миризма, светлина, шум, вибрации и др. • Подава информация на технолога (инженера) за констатирани отклонения в работата на апаратите, машините и съоръженията в технологичния процес • Подготвя технологичното оборудване за ремонти • Отстранява възникнали повреди в апарати, машини и съоръжения, използвани в технологичния процес • Спазва инструкциите за действие при аварийни ситуации • Участва в планови и аварийни ремонти |
| Компетентности | <ul style="list-style-type: none"> • Отговаря за своята работа при експлоатация на технологичното оборудване • Отговаря за своевременното регистриране на отклонения в работата на оборудването |
| Резултат от учене 9.3: | Използва лични предпазни средства |
| Знания | <ul style="list-style-type: none"> • Описва спецификата на конкретното производство • Дефинира предназначението на личните и колективни предпазни средства • Изброява инструкции и разпоредби относно безопасната работа, опазване на живота и здравето на работещите в условията на производство на неорганични вещества |
| Умения | <ul style="list-style-type: none"> • Използва лични и колективни предпазни средства • Обяснява необходимостта от използване на личните и колективните предпазни средства |
| Компетентности | <ul style="list-style-type: none"> • Поема лична отговорност за спазване на ЗБУТ при изпълнение на трудовите си задължения, като стриктно използва необходимите лични предпазни средства |
| Средства за оценяване: | <p>Средство 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Решаване на тест/казус <p>Средство 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Практическа задача |
| Условия за провеждане на оценяването: | <p>За средство 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Учебен кабинет <p>За средство 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Реална работна среда |
| Критерии за оценяване: | <p>За средства 1и 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Демонстрира владееене на необходимите знания и умения за използване на лични и колективни предпазни средства, безопасна организация и поддръжка на работното си място • Време и прецизност при изпълнение на поставена практическа задача |

ЕРУ по специфичната професионална подготовка за специалност „Технология на органичните вещества“ – втора степен на професионална квалификация

ЕРУ 10

| | |
|------------------------------------|---------------------------------------|
| Наименование на единицата: | Основни видове органични производства |
| Ниво по НКР: | 3 |
| Ниво по ЕКР: | 3 |
| Наименование на професията: | Химик-оператор |

| | |
|--|---|
| Ниво по НКР: | 3 |
| Ниво по ЕКР: | 3 |
| Резултат от учене 10.1: | Познава основните видове органични производства |
| Знания | <ul style="list-style-type: none"> • Описва основните видове органични производства (за производство на мазнини, захар, целулоза) • Назовава основни процеси, използвани в органичните производства • Описва въздействието на производството на органични вещества върху околната среда • Обяснява основните технологични закономерности при производството на органични вещества |
| Умения | <ul style="list-style-type: none"> • Обяснява последователността на процесите в органичните производства • Спазва изисквания, стандарти и условия за протичане на процесите с минимално въздействие върху околната среда |
| Компетентности | <ul style="list-style-type: none"> • Способен е самостоятелно да идентифицира видове органични производства |
| Резултат от учене 10.2: | Идентифицира основните видове суровини |
| Знания | <ul style="list-style-type: none"> • Дефинира понятието „суровина“ • Изброява видовете суровини |
| Умения | <ul style="list-style-type: none"> • Използва суровини в органичните химични производства • Разпознава настъпили изменения в суровините и материалите |
| Компетентности | <ul style="list-style-type: none"> • Стриктно спазва санитарно-хигиенните норми и екологичните изисквания при работа със суровини и материали |
| Средства за оценяване: | <p>Средство 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Решаване на тест/казус <p>Средство 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Практическа задача |
| Условия за провеждане на оценяването: | <p>За средство 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Учебен кабинет <p>За средство 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Реална работна среда |
| Критерии за оценяване: | <p>За средства 1 и 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Демонстрира владееене на теоретични знания за основните видове суровини и видове органични производства • Изпълнява прецизно зададена практическа задача • Време за изпълнение на поставена задача |

ЕРУ 11

| | |
|------------------------------------|--|
| Наименование на единицата: | Технологични процеси в органичните химични производства |
| Ниво по НКР: | 3 |
| Ниво по ЕКР: | 3 |
| Наименование на професията: | Химик-оператор |
| Ниво по НКР: | 3 |
| Ниво по ЕКР: | 3 |
| Резултат от учене 11.1: | Работи с оборудване, използвано при технологичните процеси |
| Знания | <ul style="list-style-type: none"> • Описва устройството на основните машини, апарати и съоръжения в органичните химични производства • Описва принципа на действие на машини, апарати и съоръжения в органичните химични производства • Дефинира екологични изисквания в органичните химични производства • Описва правилата за безопасност при провеждане на процеси • Назовава санитарно-хигиенните стандарти в работата • Познава съдържанието на технологичната карта и друга технологична документация, свързана с оборудването, с което работи • Посочва специализиран софтуер за работа с основните машини, апарати и съоръжения в органичните химични производства |

| | |
|--|--|
| Умения | <ul style="list-style-type: none"> Работи с машини, апарати и съоръжения в органичните химични производства Спазва технологичната карта Спазва правилата за безопасност при провеждане на процеси Спазва санитарно-хигиенните стандарти в работата Спазва изискванията за правилна експлоатация и безопасност при пуск и спиране на машините и съоръженията, с които работи Използва специализиран софтуер |
| Компетентности | <ul style="list-style-type: none"> Способен е да спазва прецизно технологичната последователност Самостоятелно регулира параметрите за нормално функциониране на оборудването |
| Резултат от учене 11.2: | Регистрира отклонения в технологичния режим |
| Знания | <ul style="list-style-type: none"> Познава технологичния режим на съответното производство Идентифицира контролно-измервателни уреди |
| Умения | <ul style="list-style-type: none"> Разпознава нетипични звуци и шумове, издавани от съоръженията Регистрира отклонения в технологичния режим Установява възникнали неизправности Информира технолога за отклонения в технологичния режим |
| Компетентности | <ul style="list-style-type: none"> Реагира бързо и адекватно в случаи на отклонение и авария |
| Резултат от учене 11.3: | Използва лични предпазни средства |
| Знания | <ul style="list-style-type: none"> Познава предназначението на личните и колективни предпазни средства Идентифицира инструкции и разпоредби, касаещи здравето и безопасността |
| Умения | <ul style="list-style-type: none"> Използва лични и колективни предпазни средства Спазва изискванията на ЗБУТ |
| Компетентности | <ul style="list-style-type: none"> Използва редовно и по предназначение работно облекло и лични предпазни средства |
| Средства за оценяване: | <p>Средство 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> Решаване на тест/казус <p>Средство 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> Практическа задача |
| Условия за провеждане на оценяването: | <p>За средство 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> Учебен кабинет <p>За средство 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> Реална работна среда |
| Критерии за оценяване: | <p>За средство 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> Демонстрира владение на теоретични и практични знания за безопасност при работа в химикотехнологични производства, познава технологичната документация, време за изпълнение на поставена задача <p>За средство 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> Правилно решаване на практическа задача |

ЕРУ по специфичната професионална подготовка за специалност „Технология на полимерите“ – втора степен на професионална квалификация

ЕРУ 12

| | |
|------------------------------------|--|
| Наименование на единицата: | Методи за получаване на различни видове полимери |
| Ниво по НКР: | 3 |
| Ниво по ЕКР: | 3 |
| Наименование на професията: | Химик-оператор |
| Ниво по НКР: | 3 |
| Ниво по ЕКР: | 3 |
| Резултат от учене 12.1: | Познава видовете полимери |
| Знания | <ul style="list-style-type: none"> Описва промишлено значимите полимери от различните категории – полимеризационни и поликондензационни пластомери и еластомери Дефинира същността на процесите полимеризация и поликондензация Изброява етапите на процесите полимеризация и поликондензация |

| | |
|--|---|
| Умения | <ul style="list-style-type: none"> • Обяснява етапите на процесите полимеризация и поликондензация • Разпознава промишлено значими полимери |
| Компетентности | <ul style="list-style-type: none"> • Под ръководството на химик-технолог избира възможни полимери за получаване на конкретно изделие |
| Резултат от учене 12.2: | Характеризира основните видове суровини |
| Знания | <ul style="list-style-type: none"> • Назовава изходните суровини за синтез на мономери и полимери • Посочва състава на компонентите на полимерните композиции • Посочва предназначението на компонентите на полимерните композиции • Описва изискванията за съхранение на суровини |
| Умения | <ul style="list-style-type: none"> • Спазва изискванията за съхранение на суровини и материали • Констатира настъпили изменения в суровините и материалите |
| Компетентности | <ul style="list-style-type: none"> • Стриктно спазва санитарно-хигиенните норми и екологичните изисквания при работа със суровини и материали |
| Средства за оценяване: | <p>Средство 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Решаване на тест <p>Средство 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Изпълнение на практическа задача |
| Условия за провеждане на оценяването: | <p>За средство 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Учебен кабинет <p>За средство 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Реална работна среда |
| Критерии за оценяване: | <p>За средства 1 и 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Демонстрира владееене на теоретични знания за получаване на различни видове полимери и основните видове суровини • Изпълнява прецизно зададена практическа задача • Спазено е времето, определено за изпълнение на поставена задача |

ЕРУ 13

| | |
|------------------------------------|--|
| Наименование на единицата: | Технологии за производство и преработка на полимери |
| Ниво по НКР: | 3 |
| Ниво по ЕКР: | 3 |
| Наименование на професията: | Химик-оператор |
| Ниво по НКР: | 3 |
| Ниво по ЕКР: | 3 |
| Резултат от учене 13.1: | Работи с оборудване, използвано в технологичните процеси |
| Знания | <ul style="list-style-type: none"> • Описва устройството на основните машини, апарати и съоръжения за производство на полимери • Описва принципа на действие на машини, апарати и съоръжения за производство на полимери • Описва устройството на основните машини, апарати и съоръжения за преработване на полимери • Посочва принципа на действие на машини, апарати и съоръжения за преработване на полимери • Дефинира екологични изисквания при производство на полимери • Дефинира екологични изисквания при преработка на полимери • Описва правила за безопасност при провеждане на процеси • Познава съдържанието на технологичната карта и друга технологична документация, свързано с оборудването, с което работи • Идентифицира специализиран софтуер за работа машини, апарати и съоръжения за производство на полимери |
| Умения | <ul style="list-style-type: none"> • Работи с машини, апарати и съоръжения за производството на полимери • Работи с машини, апарати и съоръжения за преработка на полимери • Спазва екологичните изисквания при производство на полимери • Спазва екологичните изисквания при преработка на полимери • Спазва технологичната карта при производството на изделия • Спазва технологичния режим при производството на полимери • Спазва правилата за безопасност при провеждане на процеси • Спазва изискванията за правилна експлоатация и безопасност при пуск и спиране на машините и съоръженията, с които работи • Използва специализиран софтуер |

| | |
|--|--|
| Компетентности | <ul style="list-style-type: none"> Спазва стриктно технологичната последователност при използване на технологичното оборудване |
| Резултат от учене 13.2: | Спазва технологиите за производство на полимери |
| Знания | <ul style="list-style-type: none"> Описва етапите в технологиите за производство на полимери Познава характеристиките на процесите Назовава технологичната и техническата документация за съответното производство Описва параметрите за протичане на процесите |
| Умения | <ul style="list-style-type: none"> Спазва последователността на етапите в технологиите за производство на полимери Разчита технологична и техническа документация за съответното производство Регулира параметрите за протичане на процесите |
| Компетентности | <ul style="list-style-type: none"> Способен е самостоятелно и прецизно да спазва технологиите за производство на полимери |
| Резултат от учене 13.3: | Спазва технологиите за преработка на полимери |
| Знания | <ul style="list-style-type: none"> Дефинира същността на методите за преработка на полимери Посочва характеристиките на отделните методи за преработка на полимери Описва етапите в технологичния процес при отделните методи за преработка на полимери Познава технологичната и техническа документация за съответния метод за преработка на полимери Описва параметрите за протичане на процесите |
| Умения | <ul style="list-style-type: none"> Спазва етапите в технологичния процес при изработване на конкретно полимерно изделие Разчита технологична и техническа документация за изработка на дадено полимерно изделие Регулира параметрите на технологичния процес |
| Компетентности | <ul style="list-style-type: none"> Прецизно спазва технологичната последователност при изработка на конкретно полимерно изделие |
| Резултат от учене 13.4: | Регистрира отклонения в технологичния режим |
| Знания | <ul style="list-style-type: none"> Познава технологичния режим на съответното производство Посочва контролно-измервателни уреди |
| Умения | <ul style="list-style-type: none"> Разпознава нетипични звуци и шумове, издавани от съоръженията Регистрира отклонения в технологичния режим Установява възникнали неизправности Информира технолога за отклонения в технологичния режим |
| Компетентности | <ul style="list-style-type: none"> Реагира бързо и адекватно в случаи на отклонение и авария |
| Резултат от учене 13.5: | Използва лични предпазни средства |
| Знания | <ul style="list-style-type: none"> Познава предназначението на личните и колективни предпазни средства Идентифицира инструкции и разпоредби, касаещи здравето и безопасността |
| Умения | <ul style="list-style-type: none"> Използва лични и колективни предпазни средства Спазва изискванията на ЗБУТ |
| Компетентности | <ul style="list-style-type: none"> Използва редовно и по предназначение работно облекло и лични предпазни средства |
| Средства за оценяване: | <p>Средство 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> Решаване на тест <p>Средство 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> Изпълнение на практическа задача |
| Условия за провеждане на оценяването: | <p>За средство 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> Учебен кабинет <p>За средство 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> Реална работна среда |
| Критерии за оценяване: | <p>За средства 1 и 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> Демонстрира владение на теоретични знания за безопасност при производство и преработка на полимери, познаване на технологичната документация, време за изпълнение на поставена задача |

ЕРУ по специфичната професионална подготовка за специалност „Технология на химичните влакна“ – втора степен на професионална квалификация

ЕРУ 14

| | |
|--|--|
| Наименование на единицата: | Основни и спомагателни материали, които се използват при производство на химични влакна (изкуствени и синтетични) |
| Ниво по НКР: | 3 |
| Ниво по ЕКР: | 3 |
| Наименование на професията: | Химик-оператор |
| Ниво по НКР: | 3 |
| Ниво по ЕКР: | 3 |
| Резултат от учене 14.1: | Изброява видовете химични влакна за текстилната промишленост |
| Знания | <ul style="list-style-type: none"> • Назовава основните материали за производство на химични влакна • Маркира спомагателните материали при производство на химични влакна • Изброява основните видове химични влакна • Посочва изискванията за съхранение на основните и спомагателните материали • Описва видове операции за получаване на химични влакна |
| Умения | <ul style="list-style-type: none"> • Класифицира основните видове химични влакна • Прилага последователността на операциите за получаване на химични влакна • Констатира настъпили изменения в суровините и материалите • Спазва изискванията за съхранение на основните и спомагателни материали |
| Компетентности | <ul style="list-style-type: none"> • Стриктно спазва изискванията по отношение на съхранението на основните и спомагателни материали |
| Резултат от учене 14.2: | Извършва предварителна подготовка |
| Знания | <ul style="list-style-type: none"> • Описва процесите при получаване на химични влакна • Посочва промените, които настъпват в материалите и изделията при процесите на получаване на химични влакна • Описва дейностите, свързани с намаляване на вредното въздействие върху околната среда при получаване на химични влакна • Познава технологията на процесите за получаване на химични влакна |
| Умения | <ul style="list-style-type: none"> • Прилага технологията на процесите на предварителна подготовка при получаване на химични влакна • Спазва екологичните изисквания, свързани с намаляване на вредното въздействие върху околната среда |
| Компетентности | <ul style="list-style-type: none"> • Под ръководството на химик-технолог извършва качествено предварителна подготовка за получаване на химични влакна |
| Средства за оценяване: | <p>Средство 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Решаване на тест <p>Средство 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Решаване на казус по зададен сценарий |
| Условия за провеждане на оценяването: | <p>За средство 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Учебен кабинет <p>За средство 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Реална работна среда |
| Критерии за оценяване: | <p>За средство 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Демонстрира владение на теоретични знания за произход, състав, свойства и приложение на суровините в производството на химични влакна <p>За средство 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Изпълнена самостоятелно задача в рамките на предварително зададеното за това време |

ЕРУ 15

| | |
|------------------------------------|---|
| Наименование на единицата: | Технологии за получаване и производство на химични влакна за текстилната промишленост |
| Ниво по НКР: | 3 |
| Ниво по ЕКР: | 3 |
| Наименование на професията: | Химик-оператор |

| | |
|--|--|
| Ниво по НКР: | 3 |
| Ниво по ЕКР: | 3 |
| Резултат от учене 15.1: | Работи с оборудване, използвано при технологичните процеси |
| Знания | <ul style="list-style-type: none"> • Познава методите, етапите и машини и апарати в помещенията за провеждане на процесите • Маркира основните параметри на процесите при получаване на химични влакна • Описва принципа на действие на машини, апарати и съоръжения за получаване на химични влакна • Описва принципа на действие на машини, апарати и съоръжения за производство на химични влакна • Дефинира екологични изисквания при получаване на химични влакна • Дефинира екологични изисквания при производство на химични влакна • Описва правила за безопасност при провеждане на процеси • Идентифицира специализиран софтуер • Познава съдържанието на технологичната карта и друга технологична документация, свързано с оборудването, с което работи |
| Умения | <ul style="list-style-type: none"> • Поддържа зададените стойности на технологичните параметри • Разпознава последователността на етапите и методите за получаване на химични влакна • Разпознава последователността на етапите и методите за производство на химични влакна • Обслужва машини и апарати • Поддържа оборудването след приключване на процесите • Спазва екологичните изисквания при получаване на химични влакна • Спазва екологичните изисквания при производство на химични влакна • Спазва технологичния режим при производство на химични влакна • Разчита технологична и техническа документация за съответния процес • Използва специализиран софтуер |
| Компетентности | <ul style="list-style-type: none"> • Спазва стриктно технологичната последователност при използване на технологичното оборудване |
| Резултат от учене 15.2: | Използва лични предпазни средства |
| Знания | <ul style="list-style-type: none"> • Познава предназначението на личните и колективните предпазни средства • Идентифицира инструкции и разпоредби, касаещи здравето и безопасността |
| Умения | <ul style="list-style-type: none"> • Използва лични и колективни предпазни средства • Спазва изискванията на ЗБУТ |
| Компетентности | <ul style="list-style-type: none"> • Използва редовно и по предназначение работно облекло и лични предпазни средства |
| Средства за оценяване: | <p>Средство 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Решаване на тест <p>Средство 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Решаване на практическа задача |
| Условия за провеждане на оценяването: | <p>За средство 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Учебен кабинет <p>За средство 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Реална работна среда или учебна лаборатория |
| Критерии за оценяване: | <p>За средство 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Демонстрира владееене на теоретични знания за работа с оборудване, използвано при технологичните процеси • Спазване на специфични санитарно-хигиенни норми при технологията на химични влакна • Прилагане на технологиите за производство на химични влакна <p>За средство 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Изпълнена самостоятелно задача в рамките на предварително зададеното за това време |

ЕРУ по специфичната професионална подготовка за специалност „Технология на нефта, газа и твърдите горива“ – втора степен на професионална квалификация

ЕРУ 16

| | |
|------------------------------------|--|
| Наименование на единицата: | Подготовка на суровини и материали |
| Ниво по НКР: | 3 |
| Ниво по ЕКР: | 3 |
| Наименование на професията: | Химик-оператор |
| Ниво по НКР: | 3 |
| Ниво по ЕКР: | 3 |
| Резултат от учене 16.1: | Измерва параметрите на суровините и материалите за производствения процес |
| Знания | <ul style="list-style-type: none"> • Идентифицира основни и спомагателни суровини за производствения процес • Дефинира изискванията към качеството на входящите суровини, използвани в производствения процес • Идентифицира състава и значението на спомагателните материали за подготовка на суровините • Описва условията на съхранение на суровините и материалите |
| Умения | <ul style="list-style-type: none"> • Разтоварва суровини • Извършва технологична подготовка на суровини • Влага необходимите суровини и материалите в зависимост от спецификата на процеса • Взима проби за определяне качеството на суровината • Отчита параметрите на инсталациите в процеса на подготовка на суровините • Сигнализира за настъпили изменения в суровините и материалите |
| Компетентности | <ul style="list-style-type: none"> • Способен е самостоятелно да спазва процесите за подготовка на суровините при спазване на ЗБУТ |
| Резултат от учене 16.2: | Захранва технологични линии на инсталациите и съоръженията в съответствие с изискванията за качество към първичните продукти |
| Знания | <ul style="list-style-type: none"> • Посочва етапите на технологичния процес • Описва характеристиките на технологичния процес • Изброява методите при подготовката на суровини • Познава изисквания към опазване на околната среда и средства за безопасна работа • Идентифицира параметри на технологичния процес в съответствие с вида и качеството на суровината |
| Умения | <ul style="list-style-type: none"> • Захранва технологичните линии и съоръженията • Спазва последователността на етапите • Прилага методи за подготовка на суровини • Използва софтуерни продукти за регулиране на технологичните процеси • Отразява в дневник параметрите на инсталацията • Спазва изискванията за опазване на околната среда и правилата за безопасна работа |
| Компетентности | <ul style="list-style-type: none"> • Правилно захранва технологични линии на инсталациите и съоръженията в съответствие с изискванията за качество към първичните продукти |
| Резултат от учене 16.3: | Следи технологичния режим на съоръженията по подготовката на суровините |
| Знания | <ul style="list-style-type: none"> • Познава устройството и работата на апарати за измерване и контрол на параметрите на суровините • Описва предназначение, устройство и принципи на работа на съоръженията по подготовка на суровините • Описва параметрите на нормално функциониране на техническо оборудване • Познава технологичните процеси |
| Умения | <ul style="list-style-type: none"> • Реагира по алгоритъм при инциденти и разливи на суровини • Следи за отклонения в технологичните процеси • Изпълнява дейности за нормалното функциониране на техническото оборудване |

| | |
|--|---|
| Компетентности | <ul style="list-style-type: none"> Отговорно наблюдава технологичните режими при подготовка на суровините |
| Средства за оценяване: | Средство 1: <ul style="list-style-type: none"> Решаване на тест Средство 2: <ul style="list-style-type: none"> Решаване на казус по зададен сценарий |
| Условия за провеждане на оценяването: | За средство 1: <ul style="list-style-type: none"> Учебен кабинет За средство 2: <ul style="list-style-type: none"> Реална работна среда |
| Критерии за оценяване: | За средство 1: <ul style="list-style-type: none"> Демонстрира владение на теоретични знания за подготовка на суровините към изискваното качество За средство 2: <ul style="list-style-type: none"> Изпълнена самостоятелно задача в рамките на предварително зададеното за това време |

ЕРУ 17

| | |
|------------------------------------|---|
| Наименование на единицата: | Производствени процеси |
| Ниво по НКР: | 3 |
| Ниво по ЕКР: | 3 |
| Наименование на професията: | Химик-оператор |
| Ниво по НКР: | 3 |
| Ниво по ЕКР: | 3 |
| Резултат от учене 17.1: | Следи настройките на технологичния процес |
| Знания | <ul style="list-style-type: none"> Познава етапите на производство на нефта, газа и твърдите горива Дефинира изискванията към качеството на изходящите от процеса продукти Идентифицира параметрите на технологичните процеси при производството на горива Описва условията на съхранение на продуктите |
| Умения | <ul style="list-style-type: none"> Поддържа условията за протичане на технологични процеси Сигнализира за настъпили изменения в изходните продукти |
| Компетентности | <ul style="list-style-type: none"> Отговорно замерва параметрите на изходящите от инсталацията продукти |
| Резултат от учене 17.2: | Поддържа параметрите на инсталацията в зависимост от технологичната карта на производствения процес |
| Знания | <ul style="list-style-type: none"> Изброява етапите за получаване на продукцията Описва основните технологични процеси Изброява методите и технологични параметри при производството на изходни продукти Познава изискванията към опазване на околната среда и средства за безопасна работа |
| Умения | <ul style="list-style-type: none"> Следи параметри на технологичния процес в съответствие с входящата суровина и произвежданата продукция Документира резултатите от получените проби на произведената продукция Регистрира отклонения от производствените процеси Поддържа параметри на инсталацията според изискванията към качеството на продукцията Съдейства при планови ремонти |
| Компетентности | <ul style="list-style-type: none"> Отговорно поддържа параметрите на инсталацията за преработка на суровини в съответствие с технологичната карта на процеса Стриктно спазва изискванията за опазване на околната среда и правилата за безопасна работа |
| Резултат от учене 17.3: | Следи технологичния режим на съоръженията |
| Знания | <ul style="list-style-type: none"> Описва предназначението, устройството и принципите на работа на основните апарати и съоръжения в инсталациите Описва параметрите на нормално функциониране на техническо оборудване Назовава отклонения от работа на апаратите и съоръженията Познава класификацията на видовете неизправности Идентифицира възможни повреди Описва условията за правилна експлоатация |

| | |
|--|---|
| Умения | <ul style="list-style-type: none"> • Реагира по алгоритъм при инциденти и аварии • Диагностицира отклонения от качеството на продуктите • Открива отклонения в режима на работа на съоръженията • Отразява параметрите на инсталациите в процеса на производство • Следи за настъпили изменения в режимите на работа |
| Компетентности | <ul style="list-style-type: none"> • Самостоятелно и отговорно изпълнява дейностите, свързани с работата на съоръженията |
| Резултат от учене 17.4: | Използва в работата си нови софтуерни продукти, свързани с технологичния процес |
| Знания | <ul style="list-style-type: none"> • Познава софтуерни продукти, обслужващи производствения процес • Описва компютърни системи/програми, необходими в производствения процес |
| Умения | <ul style="list-style-type: none"> • Наблюдава необходимите технологични процеси на монитор и дисплей • Адаптира се към нови софтуерни продукти след въвеждането им • Отчита параметри през софтуерна програма |
| Компетентности | <ul style="list-style-type: none"> • Правилно подпомага процесите за пускане и спиране на инсталацията дистанционно |
| Средства за оценяване: | <p>Средство 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Решаване на тест <p>Средство 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Решаване на казус по зададен сценарий |
| Условия за провеждане на оценяването: | <p>За средство 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Учебен кабинет <p>За средство 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Компютърна зала |
| Критерии за оценяване: | <p>За средство 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Демонстрира владееене на умения за работа с нови софтуерни продукти <p>За средство 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Изпълнена самостоятелно задача по описване на технологичния процес |

ЕРУ по специфичната професионална подготовка за специалност „Технология на целулозата, хартията и опаковките“ – втора степен на професионална квалификация

ЕРУ 18

| | |
|------------------------------------|---|
| Наименование на единицата: | Основни суровини за производство на целулоза, хартия и опаковки |
| Ниво по НКР: | 3 |
| Ниво по ЕКР: | 3 |
| Наименование на професията: | Химик-оператор |
| Ниво по НКР: | 3 |
| Ниво по ЕКР: | 3 |
| Резултат от учене 18.1: | Познава основните суровини за производство на целулоза, хартия и опаковки |
| Знания | <ul style="list-style-type: none"> • Назовава основни суровини при производството на целулоза като суровина за хартиеното производство • Назовава основни суровини при производството на хартия • Маркира основни суровини при производството на опаковки • Маркира изискванията за съхранение на основните и спомагателните суровини за производството на целулоза, хартия и опаковки • Назовава начините за съхранение на суровини, необходими при производството на целулоза, хартия и опаковки |
| Умения | <ul style="list-style-type: none"> • Обяснява етапите при производството на целулоза, хартия и опаковки • Прилага последователност от действия за получаване на целулоза, хартия и опаковки • Констатира настъпили изменения в качеството на суровините • Спазва изискванията по съхранение на суровините |
| Компетентности | <ul style="list-style-type: none"> • Стриктно спазва изискванията по отношение съхранението на суровините, необходими за производството на целулоза, хартия и опаковки |

| | |
|--|---|
| Резултат от учене 18.2: | Идентифицира основните видове суровини, необходими при производството на целулоза, хартия и опаковки |
| Знания | <ul style="list-style-type: none"> • Изброява изходните суровини при производството на целулоза • Посочва изходните суровини при производството на хартия • Изброява изходните суровини при производството на опаковки • Посочва ролята на основните и спомагателните суровини в производствения процес на целулоза, хартия и опаковки • Описва изискванията за безопасност на труда |
| Умения | <ul style="list-style-type: none"> • Следва етапите при регенериране на химикалите в целулозното производство • Спазва правилата за безопасност по време на работа • Констатира настъпили изменения в суровините при подготовката им за подаване в технологичния процес |
| Компетентности | <ul style="list-style-type: none"> • Под ръководството на химик-технолог извършва подбор и предварителна подготовка на суровините за тяхното включване на определен етап от производството |
| Средства за оценяване: | <p>Средство 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Решаване на тест <p>Средство 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Практическа задача |
| Условия за провеждане на оценяването: | <p>За средство 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Учебен кабинет <p>За средство 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Реална работна среда |
| Критерии за оценяване: | <p>За средство 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Демонстрира владееене на теоретични знания за основните суровини и материали, необходими за производство на целулоза, хартия и опаковки <p>За средство 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Изпълнява самостоятелно задача в рамките на предварително зададено време |

ЕРУ 19

| | |
|------------------------------------|---|
| Наименование на единицата: | Технология за производство на целулоза, хартия и опаковки |
| Ниво по НКР: | 3 |
| Ниво по ЕКР: | 3 |
| Наименование на професията: | Химик-оператор |
| Ниво по НКР: | 3 |
| Ниво по ЕКР: | 3 |
| Резултат от учене 19.1: | Работи с технологично оборудване, необходимо при технологичните процеси за производство на целулоза, хартия и опаковки |
| Знания | <ul style="list-style-type: none"> • Описва принципа на действие на основните машини, апарати и съоръжения при производство на целулоза, хартия и опаковки • Описва устройството на основните машини и апарати при производството на целулоза, хартия и опаковки • Маркира основните параметри на процесите при производство на целулоза, хартия и опаковки • Познава съдържанието на технологичната документация на оборудването • Идентифицира специализиран софтуер • Познава правилата за безопасност при производството на целулоза, хартия и опаковки • Дефинира екологични изисквания при производството на целулоза, хартия и опаковки |
| Умения | <ul style="list-style-type: none"> • Работи с машини, апарати и съоръжения при производството на целулоза, хартия и опаковки • Поддържа зададените стойности на технологичните параметри • Спазва технологичния режим при производството на целулоза, хартия и опаковки • Спазва изискванията за правилна експлоатация и безопасност при пускане и спиране на машините, апаратите и съоръженията, с които работи • Поддържа зададените параметри за нормално функциониране на оборудването • Спазва екологичните изисквания при производството на целулоза, хартия и опаковки • Използва специализиран софтуер |

| | |
|--|---|
| Компетентности | <ul style="list-style-type: none"> Спазва стриктно технологичната последователност при използване на технологичното оборудване |
| Резултат от учене 19.2: | Спазва технологията при производството на целулоза, хартия и опаковки |
| Знания | <ul style="list-style-type: none"> Описва етапите в технологията при производство на целулоза Описва етапите в технологията при производство на хартия Описва етапите в технологията при производство на опаковки Назовава технологичната документация за съответното производство Познава параметрите на технологичните процеси – температура, налягане, рН, маса, дебит и др. Назовава изискванията за безопасна експлоатация на машините и апаратите |
| Умения | <ul style="list-style-type: none"> Спазва последователността на етапите на технологичния процес Регулира параметрите на технологичните процеси – температура, налягане, рН, маса, дебит и др. Разчита технологичната и техническата документация за съответното производство Нанася в технологични дневници данни от измервателни уреди Следи за настъпили повреди в технологичното оборудване |
| Компетентности | <ul style="list-style-type: none"> Способен е самостоятелно да спазва технологичните етапи при производство и да реагира бързо и адекватно в случаи на отклонение или аварии |
| Резултат от учене 19.3: | Използва лични предпазни средства |
| Знания | <ul style="list-style-type: none"> Познава предназначението на личните и колективните предпазни средства Идентифицира инструкции и разпоредби, които имат отношение към здравето и безопасността на работното място |
| Умения | <ul style="list-style-type: none"> Използва лични и колективни предпазни средства Спазва изискванията на ЗБУТ |
| Компетентности | <ul style="list-style-type: none"> Използва редовно и по предназначение работно облекло и лични предпазни средства |
| Средства за оценяване: | <p>Средство 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> Решаване на тест <p>Средство 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> Практическа задача |
| Условия за провеждане на оценяването: | <p>За средство 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> Учебен кабинет <p>За средство 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> Реална работна среда |
| Критерии за оценяване: | <p>За средства 1 и 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> Демонстрира владение на теоретични знания за безопасност при производството на целулоза, хартия и опаковки Изпълнена самостоятелна задача в рамките на предварително зададено време |

ЕРУ по специфичната професионална подготовка за специалност „Технология на фармацевтични и парфюмерийно-козметични продукти“ – втора степен на професионална квалификация

ЕРУ 20

| | |
|------------------------------------|--|
| Наименование на единицата: | Основни и спомагателни суровини за производство на фармацевтични и парфюмерийно-козметични продукти |
| Ниво по НКР: | 3 |
| Ниво по ЕКР: | 3 |
| Наименование на професията: | Химик-оператор |
| Ниво по НКР: | 3 |
| Ниво по ЕКР: | 3 |
| Резултат от учене 20.1: | Описва суровините за производство на фармацевтични и парфюмерийно-козметични продукти |
| Знания | <ul style="list-style-type: none"> Характеризира основните суровини, използвани при фармацевтичните и парфюмерийно-козметични производства Описва произхода на основните суровини за производство на парфюмерийно-козметични продукти Описва предназначението на суровините Познава свойствата на суровините Посочва начините за тяхното съхранение |

| | |
|--|---|
| Умения | <ul style="list-style-type: none"> • Класифицира суровините по произход, състав и предназначение • Изпълнява дейности по съхранение на суровините • Претегля основни и спомагателни суровини за включване в технологичния процес съобразно технологичната последователност |
| Компетентности | <ul style="list-style-type: none"> • Отговорно съдейства при съхраняване, подготовка и включване на суровините в производствения процес при спазване на изискванията за безопасна работа |
| Резултат от учене 20.2: | Спазва етапите на технологичния процес |
| Знания | <ul style="list-style-type: none"> • Посочва технологичната последователност за включване в процеса на основни и спомагателни суровини и материали • Познава съотношението на суровините и ролята им в съответния етап от технологичния процес • Описва изискванията за безопасност на труда |
| Умения | <ul style="list-style-type: none"> • Дозира суровини и материали в производствения процес • Подава суровини и материали в производствения процес • Спазва нормите за качество на суровините • Информира технолога при отклонение от нормите за качество на суровините • Спазва санитарните изисквания при производство на фармацевтични и парфюмерийно-козметични продукти • Спазва правилата за безопасни условия на труд във всеки етап от работата |
| Компетентности | <ul style="list-style-type: none"> • Поема отговорност за своята работа при дозиране и подаване на суровини и материали в отделните етапи на производствения процес • Отговаря за организацията и изпълнението на поставените му трудови дейности |
| Средства за оценяване: | <p>Средство 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Решаване на тест <p>Средство 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Решаване на казус по зададен сценарий |
| Условия за провеждане на оценяването: | <p>За средства 1 и 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Учебен кабинет • Производствена база |
| Критерии за оценяване: | <p>За средства 1 и 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Владее теоретични знания за технологичния процес и обезпечаването му със суровини и материали • Демонстрира знания и умения при решаване на производствен казус |

ЕРУ 21

| | |
|------------------------------------|---|
| Наименование на единицата: | Технологични процеси и оборудване при производство на фармацевтични и парфюмерийно-козметични продукти |
| Ниво по НКР: | 3 |
| Ниво по ЕКР: | 3 |
| Наименование на професията: | Химик-оператор |
| Ниво по НКР: | 3 |
| Ниво по ЕКР: | 3 |
| Резултат от учене 21.1: | Поддържа технологичното оборудване за производство на фармацевтични и парфюмерийно-козметични продукти |
| Знания | <ul style="list-style-type: none"> • Описва основни технологични процеси – смесване, разделяне, филтруване, сушене, дозиране, ароматизиране и др. • Описва параметрите за правилното протичане на производствените процеси • Дефинира същността на технологичния процес в съответното производство и изискванията за качеството на крайния продукт • Описва правилата за безопасност при провеждане на технологичните процеси |
| Умения | <ul style="list-style-type: none"> • Спазва технологичната последователност • Следи показанията на контролно-измервателните прибори • Спазва санитарните изисквания при производство на фармацевтични и парфюмерийно-козметични продукти • Спазва техниката за безопасност и изискванията за ЗБУТ |

| | |
|--|--|
| Компетентности | <ul style="list-style-type: none"> • Прецизно регулира технологичните параметри съгласно технологичната последователност |
| Резултат от учене 21.2: | Работи с оборудване за производство на фармацевтични и парфюмерийно-козметични продукти |
| Знания | <ul style="list-style-type: none"> • Описва устройството на технологичното оборудване • Дефинира принципа на действие на машините и апаратите • Посочва изискванията за качество на крайния продукт |
| Умения | <ul style="list-style-type: none"> • Следи за правилната експлоатация на оборудването • Следи за настъпили повреди в технологичното оборудване • Подготвя технологичното оборудване за ремонти • Отстранява възникнали повреди в апарати, машини и съоръжения, използвани в технологичния процес • Подпомага планови и аварийни ремонти |
| Компетентности | <ul style="list-style-type: none"> • Отговаря за своята работа при експлоатация и поддръжка на технологичното оборудване • Поема отговорност за своевременното регистриране на отклонения в работата на оборудването и информира отговорния технолог/инженер за това |
| Резултат от учене 21.3: | Използва лични предпазни средства |
| Знания | <ul style="list-style-type: none"> • Дефинира спецификата на конкретното производство • Обяснява изискванията за безопасна работа • Описва предназначението на личните и колективните предпазни средства |
| Умения | <ul style="list-style-type: none"> • Използва лични и колективни предпазни средства • Спазва инструкциите за безопасност и здраве • Обяснява необходимостта от използване на личните и колективните предпазни средства • Организира работното си място и спазва трудова хигиена |
| Компетентности | <ul style="list-style-type: none"> • Поема лична отговорност за спазване на ЗБУТ при изпълнение на трудовите си задължения • Правилно използва работно облекло и лични предпазни средства според спецификата на работната среда |
| Средства за оценяване: | <p>Средство 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Решаване на тест/казус <p>Средство 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Практическа задача |
| Условия за провеждане на оценяването: | <p>За средство 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Учебен кабинет <p>За средство 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Реална работна среда |
| Критерии за оценяване: | <p>За средства 1 и 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Демонстрира владение на теоретични знания за безопасност при работа във фармацевтични и парфюмерийно-козметични производства • Спазено е времето, определено за изпълнение на поставена задача • Спазени са параметрите за качество, заложиени в заданието |

ЕРУ по специфичната професионална подготовка за специалност „Технология за обработка на кожи“ – втора степен на професионална квалификация

ЕРУ 22

| | |
|------------------------------------|---|
| Наименование на единицата: | Основни и спомагателни средства/материали, които се използват при различните процеси |
| Ниво по НКР: | 3 |
| Ниво по ЕКР: | 3 |
| Наименование на професията: | Химик-оператор |
| Ниво по НКР: | 3 |
| Ниво по ЕКР: | 3 |
| Резултат от учене 22.1: | Описва основните и спомагателните материали |
| Знания | <ul style="list-style-type: none"> • Назовава основните материали за обработка на кожи • Маркира спомагателните материали • Изброява основните видове кожи • Посочва изискванията за съхранение на основните и спомагателните материали |

| | |
|--|--|
| Умения | <ul style="list-style-type: none"> • Класифицира основните видове кожи • Прилага основните и спомагателните материали в различните процеси • Спазва изискванията за съхранение на основните и спомагателните материали |
| Компетентности | <ul style="list-style-type: none"> • Отговорно спазва изискванията по отношение на съхранение на основните и спомагателни материали |
| Резултат от учене 22.2: | Извършва предварителна подготовка |
| Знания | <ul style="list-style-type: none"> • Описва същността на процесите при обработка на суровите кожи • Посочва промените, които настъпват в материалите и изделията при процесите на обработка на кожата • Описва дейностите, свързани с намаляване на вредното въздействие върху околната среда при обработката на кожи |
| Умения | <ul style="list-style-type: none"> • Характеризира същността на процесите за обработка на сурови кожи • Спазва дейностите, свързани с намаляване на вредното въздействие върху околната среда |
| Компетентности | <ul style="list-style-type: none"> • Под ръководството на химик-технолог извършва дейности по предварителната подготовка при обработката на кожи |
| Средства за оценяване: | <p>Средство 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Решаване на тест <p>Средство 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Решаване на казус по зададен сценарий |
| Условия за провеждане на оценяването: | <p>За средство 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Учебен кабинет <p>За средство 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Реална работна среда |
| Критерии за оценяване: | <p>За средство 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Демонстрира владение на теоретични знания за произход, състав, свойства и приложение на суровините в производството на кожи <p>За средство 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Изпълнена самостоятелно задача в рамките на предварително зададеното за това време |

ЕРУ 23

| | |
|------------------------------------|---|
| Наименование на единицата: | Технологии за обработка на кожи |
| Ниво по НКР: | 3 |
| Ниво по ЕКР: | 3 |
| Наименование на професията: | Химик-оператор |
| Ниво по НКР: | 3 |
| Ниво по ЕКР: | 3 |
| Резултат от учене 23.1: | Работи с оборудване, използвано при технологичните процеси |
| Знания | <ul style="list-style-type: none"> • Познава методите, етапите, машините и апаратите в помещенията за провеждане на процесите • Маркира основните параметри на процесите при обработка на кожи • Описва принципа на действие на машини, апарати и съоръжения за преработка на кожи • Дефинира екологични изисквания при обработка на кожи • Описва правила за безопасност при провеждане на процеси • Идентифицира специализиран софтуер • Познава съдържанието на технологичната карта и друга технологична документация, свързано с оборудването, с което работи |
| Умения | <ul style="list-style-type: none"> • Поддържа зададените стойности на технологичните параметри • Разпознава последователността на етапите и методите за обработка на кожи • Обслужва машини и апарати • Поддържа оборудването след приключване на процесите • Спазва екологичните изисквания при процесите за обработка на кожи • Спазва технологичния режим при обработка на кожи • Разчита технологична и техническа документация за съответния процес • Използва специализиран софтуер при работа с машини, апарати и съоръжения за преработка на кожи |

| | |
|--|--|
| Компетентности | <ul style="list-style-type: none"> Спазва стриктно технологичната последователност при използване на технологичното оборудване |
| Резултат от учене 23.2: | Използва лични предпазни средства |
| Знания | <ul style="list-style-type: none"> Познава предназначението на личните и колективните предпазни средства Идентифицира инструкции и разпоредби, касаещи здравето и безопасността |
| Умения | <ul style="list-style-type: none"> Използва лични и колективни предпазни средства Спазва изискванията на ЗБУТ |
| Компетентности | <ul style="list-style-type: none"> Използва редовно и по предназначение работно облекло и лични предпазни средства |
| Средства за оценяване: | <p>Средство 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> Решаване на тест <p>Средство 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> Решаване на практическа задача |
| Условия за провеждане на оценяването: | <p>За средство 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> Учебен кабинет <p>За средство 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> Реална работна среда или учебна лаборатория |
| Критерии за оценяване: | <p>За средство 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> Демонстрира владееене на теоретични знания за работа с оборудване, използвано при технологичните процеси Спазване на специфични санитарно-хигиенни норми при технологията на химични влакна Прилагане на технологиите за производство на химични влакна <p>За средство 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> Изпълнена самостоятелно задача в рамките на предварително зададеното за това време |

ЕРУ по специфичната професионална подготовка за специалност „Декорация на силикатни изделия“ – втора степен на професионална квалификация

ЕРУ 24

| | |
|------------------------------------|---|
| Наименование на единицата: | Основни видове силикатни производства |
| Ниво по НКР: | 3 |
| Ниво по ЕКР: | 3 |
| Наименование на професията: | Химик-оператор |
| Ниво по НКР: | 3 |
| Ниво по ЕКР: | 3 |
| Резултат от учене 24.1: | Познава основните видове силикатни производства |
| Знания | <ul style="list-style-type: none"> Описва основните видове силикатни производства Назовава основни процеси, използвани в силикатни производства Описва въздействието на производството на силикатни изделия върху околната среда Обяснява основните технологични закономерности при производството на силикатни изделия |
| Умения | <ul style="list-style-type: none"> Следва последователността на процесите в силикатни производства Спазва изисквания, стандарти и условия за протичане на процесите с минимално въздействие върху околната среда |
| Компетентности | <ul style="list-style-type: none"> Способен е самостоятелно да идентифицира видове силикатни производства |
| Резултат от учене 24.2: | Идентифицира основните видове суровини и материали |
| Знания | <ul style="list-style-type: none"> Дефинира понятието „суровина“ Дефинира понятието „материал“ Изброява видовете суровини Посочва видовете материали |
| Умения | <ul style="list-style-type: none"> Използва суровини в силикатни производства Използва материали в силикатни производства Разпознава настъпили изменения в суровините и материалите |

| | |
|--|---|
| Компетентности | <ul style="list-style-type: none"> • Стриктно спазва санитарно-хигиенните норми и екологичните изисквания при работа със суровини и материали |
| Средства за оценяване: | Средство 1: <ul style="list-style-type: none"> • Решаване на тест/казус Средство 2: <ul style="list-style-type: none"> • Практическа задача |
| Условия за провеждане на оценяването: | За средство 1: <ul style="list-style-type: none"> • Учебен кабинет За средство 2: <ul style="list-style-type: none"> • Учебен кабинет/реална работна среда |
| Критерии за оценяване: | За средства 1 и 2: <ul style="list-style-type: none"> • Демонстрира владение на теоретични знания за основните видове суровини и видове силикатни производства • Изпълнява прецизно зададена практическа задача • Спазено е времето, определено за изпълнение на поставена задача |

ЕРУ 25

| | |
|------------------------------------|--|
| Наименование на единицата: | Технологични процеси в силикатни производства |
| Ниво по НКР: | 3 |
| Ниво по ЕКР: | 3 |
| Наименование на професията: | Химик-оператор |
| Ниво по НКР: | 3 |
| Ниво по ЕКР: | 3 |
| Резултат от учене 25.1: | Работи с оборудване, използвано при технологичните процеси |
| Знания | <ul style="list-style-type: none"> • Описва устройството на основните машини, апарати и съоръжения в силикатни производства • Описва принципа на действие на машини, апарати и съоръжения в силикатни производства • Дефинира екологични изисквания в силикатни производства • Описва правилата за безопасност при провеждане на процесите • Назовава санитарно-хигиенните стандарти в работата • Познава съдържанието на технологичната карта и друга технологична документация, свързана с оборудването, с което работи • Идентифицира специализиран софтуер при работа с машини, апарати и съоръжения в силикатни производства |
| Умения | <ul style="list-style-type: none"> • Работи с машини, апарати и съоръжения в силикатни производства • Спазва технологичната карта • Спазва правилата за безопасност при провеждане на процесите • Спазва санитарно-хигиенните стандарти в работата • Спазва изискванията за правилна експлоатация и безопасност при пуск и спиране на машините и съоръженията, с които работи • Използва специализиран софтуер при работа с машини, апарати и съоръжения в силикатни производства |
| Компетентности | <ul style="list-style-type: none"> • Прецизно спазва технологичната последователност на процесите • Под ръководството на технолог регулира параметрите за нормално функциониране на оборудването |
| Резултат от учене 25.2: | Регистрира отклонения в технологичния режим |
| Знания | <ul style="list-style-type: none"> • Познава технологичния режим на силикатното производство • Идентифицира контролно-измервателни уреди • Познава йерархичната структура на предприятието |
| Умения | <ul style="list-style-type: none"> • Разпознава нетипични звуци и шумове, издавани от съоръженията • Регистрира отклонения в технологичния режим • Установява възникнали неизправности • Информира технолога за отклонения в технологичния режим |
| Компетентности | <ul style="list-style-type: none"> • Реагира бързо и адекватно в случаи на отклонение и авария |
| Резултат от учене 25.3: | Използва лични предпазни средства |
| Знания | <ul style="list-style-type: none"> • Познава предназначението на личните и колективни предпазни средства • Идентифицира инструкции и разпоредби, касаещи здравето и безопасността |

| | |
|--|--|
| Умения | <ul style="list-style-type: none"> • Използва лични и колективни предпазни средства • Спазва изискванията на ЗБУТ |
| Компетентности | <ul style="list-style-type: none"> • Използва редовно и по предназначение работно облекло и лични предпазни средства |
| Средства за оценяване: | Средство 1: <ul style="list-style-type: none"> • Решаване на тест/казус Средство 2: <ul style="list-style-type: none"> • Практическа задача |
| Условия за провеждане на оценяването: | За средство 1: <ul style="list-style-type: none"> • Учебен кабинет За средство 2: <ul style="list-style-type: none"> • Учебен кабинет/реална работна среда |
| Критерии за оценяване: | За средства 1 и 2: <ul style="list-style-type: none"> • Демонстрира владееене на теоретични знания за безопасност при работа в силикатните производства, познава технологичната документация, време за изпълнение на поставена задача |

ЕРУ 26

| | |
|------------------------------------|--|
| Наименование на единицата: | Багрила и бои за декориране и оцветяване на силикатни материали и изделия |
| Ниво по НКР: | 3 |
| Ниво по ЕКР: | 3 |
| Наименование на професията: | Химик-оператор |
| Ниво по НКР: | 3 |
| Ниво по ЕКР: | 3 |
| Резултат от учене 26.1: | Класифицира багрила и бои по произход, химичен състав и предназначение |
| Знания | <ul style="list-style-type: none"> • Описва химичния състав на багрилата за силикатни производства • Описва свойствата на боите за силикатни производства • Изброява видове бои за силикатни производства |
| Умения | <ul style="list-style-type: none"> • Класифицира багрилата за силикатни производства • Характеризира видове бои за силикатни производства |
| Компетентности | <ul style="list-style-type: none"> • Аргументира избора си на багрило и боя за конкретен материал или изделие |
| Резултат от учене 26.2: | Подготвя силикатните материали и изделия за декориране |
| Знания | <ul style="list-style-type: none"> • Изброява видове декорация • Описва етапите на влагане на багрила и бои в съответния производствен процес • Изброява лични предпазни средства • Идентифицира инструменти и машини за работа |
| Умения | <ul style="list-style-type: none"> • Разграничава видове декорация • Работи с инструменти и машини за различни видове декорация • Прилага багрила и бои в съответния производствен процес и на съответния етап |
| Компетентности | <ul style="list-style-type: none"> • Способен е да подготви качествено силикатните материали и изделия за декориране при спазване на ЗБУТ |
| Резултат от учене 26.3: | Декорира силикатни изделия |
| Знания | <ul style="list-style-type: none"> • Описва техники на декорация • Изброява начини за декорация (ръчно и машинно) • Назовава етапи на декориране • Описва видове дефекти • Описва причини за поява на дефекти при декориране • Посочва критерии за оценка на крайния продукт |
| Умения | <ul style="list-style-type: none"> • Разпознава нетипични звуци и шумове, издавани от съоръженията • Прилага начини за декорация (ръчно и машинно) • Използва техники за декорация • Спазва последователността на етапите за декориране • Прилага критериите за оценка на крайния продукт |

| | |
|--|---|
| Компетентности | <ul style="list-style-type: none"> • Способен е самостоятелно да отстранява дефекти в процеса на ръчно и машинно декориране • Способен е самостоятелно и в екип да декорира правилно силикатни изделия, съобразно производствения процес |
| Средства за оценяване: | <p>Средство 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Решаване на тест/казус <p>Средство 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Практическа задача |
| Условия за провеждане на оценяването: | <p>За средство 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Учебен кабинет <p>За средство 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Учебен кабинет/реална работна среда |
| Критерии за оценяване: | <p>За средства 1 и 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Демонстрира владение на теоретични знания за декориране на силикатни изделия и отстраняване на дефекти • Изпълнява прецизно зададена практическа задача • Спазено е времето, определено за изпълнение на поставена задача |

ЕРУ по специфичната професионална подготовка за специалност „Технология на биогоривата“ – втора степен на професионална квалификация

ЕРУ 27

| | |
|------------------------------------|---|
| Наименование на единицата: | Производство на биогорива |
| Ниво по НКР: | 3 |
| Ниво по ЕКР: | 3 |
| Наименование на професията: | Химик-оператор |
| Ниво по НКР: | 3 |
| Ниво по ЕКР: | 3 |
| Резултат от учене 27.1: | Използва технологично оборудване за производство на биогорива |
| Знания | <ul style="list-style-type: none"> • Описва принципа на действие на машини, апарати и съоръжения за производство на биогорива • Описва устройството на основните машини, апарати и съоръжения за получаване на биогорива • Дефинира екологични изисквания при производство на биогорива |
| Умения | <ul style="list-style-type: none"> • Подготвя за работа машини, апарати и съоръжения за производството на биогорива • Спазва екологичните изисквания при процесите на производство на биогорива • Спазва технологична карта при производствените процеси на биогоривата |
| Компетентности | <ul style="list-style-type: none"> • Отговорно използва технологично оборудване за производство на биогорива при спазване на екологичните изисквания при производството |
| Резултат от учене 27.2: | Спазва технологиите за производство на биогорива |
| Знания | <ul style="list-style-type: none"> • Описва етапите в технологичните процеси за производство на биогорива • Познава характеристиките на процесите • Назовава технологичната и техническата документация за съответното производство • Описва параметрите за протичане на процесите • Описва правилата за безопасност при провеждане на процеси • Назовава санитарно-хигиенните стандарти в работата • Описва начини за водене на дневник за технологичния процес |
| Умения | <ul style="list-style-type: none"> • Спазва последователността на етапите в технологиите за производство на биогорива • Разчита елементи от технологична и техническа документация за съответното производство • Регулира параметрите за протичане на процесите |
| Компетентности | <ul style="list-style-type: none"> • Способен е самостоятелно и отговорно да следи технологичните параметри за производство на биогорива • Може компетентно да води дневник за технологичния процес |

| | |
|--|--|
| Резултат от учене 27.3: | Спазва технологиите за преработка на биогорива |
| Знания | <ul style="list-style-type: none"> • Познава същността на методите за преработка на биогорива • Посочва характеристиките на отделните методи за преработка на биогоривата • Описва етапите в технологичния процес при отделните методи за преработка на биогорива • Познава елементи на технологичната и техническата документация за съответния метод за преработка на биогорива • Описва правилата за безопасност при провеждане на процеси |
| Умения | <ul style="list-style-type: none"> • Спазва последователността на етапите в технологичния процес при преработка на конкретно биогориво • Чете елементи от технологичната документация за изработка на дадено биогориво • Регулира параметрите за протичане на процесите за преработка |
| Компетентности | <ul style="list-style-type: none"> • Отговорно спазва технологичната последователност при изработка на конкретно биогориво, спазвайки правилата за безопасност при провеждане на процесите |
| Резултат от учене 27.4: | Използва лични предпазни средства |
| Знания | <ul style="list-style-type: none"> • Познава предназначението на личните и колективните предпазни средства • Идентифицира инструкции и разпоредби, касаещи здравето и безопасността |
| Умения | <ul style="list-style-type: none"> • Използва лични и колективни предпазни средства • Спазва изискванията на ЗБУТ |
| Компетентности | <ul style="list-style-type: none"> • Използва редовно и по предназначение работно облекло и лични предпазни средства |
| Средства за оценяване: | <p>Средство 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Решаване на тест <p>Средство 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Изпълнение на практическа задача |
| Условия за провеждане на оценяването: | <p>За средство 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Учебен кабинет <p>За средство 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Реална работна среда |
| Критерии за оценяване: | <p>За средства 1 и 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Демонстрира владееене на теоретични знания за безопасност при работа на химик-оператор, познаване на технологичната документация, време за изпълнение на поставена задача |

ЕРУ 28

| | |
|------------------------------------|--|
| Наименование на единицата: | Текущи ремонти и поддръжка |
| Ниво по НКР: | 3 |
| Ниво по ЕКР: | 3 |
| Наименование на професията: | Химик-оператор |
| Ниво по НКР: | 3 |
| Ниво по ЕКР: | 3 |
| Резултат от учене 28.1: | Регистрира отклонения в режима на работа на съоръженията |
| Знания | <ul style="list-style-type: none"> • Назовава възможни отклонения от работа на апаратите и съоръженията при производство на биогорива • Познава класификацията на видовете неизправности • Назовава условията за експлоатация |
| Умения | <ul style="list-style-type: none"> • Разпознава възможни повреди • Поддържа оптимални условия при работа на съоръженията • Следи за настъпили изменения в режимите на работа |
| Компетентности | <ul style="list-style-type: none"> • Своевременно записва резултати от отклонения в режима на работа на съоръженията и информира инженера/технолога за настъпили изменения |
| Резултат от учене 28.2: | Наблюдава състоянието на елементите и съоръженията от инсталацията |

| | |
|--|--|
| Знания | <ul style="list-style-type: none"> • Маркира признаци на влошена работа на апаратите и съоръженията • Изброява апарати за следене параметрите на съоръженията |
| Умения | <ul style="list-style-type: none"> • Наблюдава параметри на технологичния процес в съответствие с входящата суровина и произвежданите биогорива • Регулира параметрите на технологичния процес |
| Компетентности | <ul style="list-style-type: none"> • Описва правилно параметри на инсталацията според изискванията към качеството на произвежданите биогорива • Стриктно спазва изискванията за опазване на околната среда и правилата за безопасна работа |
| Резултат от учене 28.3: | Подпомага дейността по поддръжката на съоръженията |
| Знания | <ul style="list-style-type: none"> • Познава устройството и работата на апарати за измерване и контрол на състоянието на съоръженията • Описва параметрите на нормално функциониране на техническо оборудване • Посочва признаци на правилна и проблемна работа на машини и апарати |
| Умения | <ul style="list-style-type: none"> • Действа по алгоритъм при инциденти и аварии • Описва дефекти и отклонения при машините и съоръженията • Регистрира признаци на неизправна работа на съоръженията • Отчита отклонения в технологичните процеси • Подпомага подготовката на технологичното оборудване за ремонти |
| Компетентности | <ul style="list-style-type: none"> • Изпълнява стриктно инструкции по спиране и въвеждане в безопасна дейност на производствено оборудване |
| Средства за оценяване: | <p>Средство 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Решаване на тест <p>Средство 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Решаване на казус по зададен сценарий |
| Условия за провеждане на оценяването: | <p>За средство 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Учебен кабинет <p>За средство 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Реална работна среда |
| Критерии за оценяване: | <p>За средство 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Демонстрира владение на теоретични знания за устройството и функционалностите на съоръженията в инсталацията <p>За средство 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Изпълнена задача по описание на проблем в рамките на предварително зададеното за това време |

4. Изисквания към материалната база

4.1. Учебен кабинет

В учебен кабинет се провежда обучението по теория на професията и специалността. Кабинетът се оборудва със съответните дидактически средства, материали, осигуряващи условия за провеждане на учебния процес, и самостоятелна учебна дейност на всеки обучаван.

4.1.1. Основно оборудване и обзавеждане

Работно място на всеки обучаван (работна маса и стол), работно място на обучаващия (работна маса и стол), учебна дъска, шкафове, компютърна техника, дъска за писане, други средства за обучение и дидактическа техника.

4.1.2. Учебни пособия: демонстрационни макети и модели, реални образци, онагледяващи табла, софтуерни продукти, свързани с техниката и технологията на професията и специалността, учебни видеофилми и др.

4.2. Учебни лаборатории

Предназначението на учебните лаборатории е провеждане на обучение по учебна практика

за формиране на професионални компетентности, необходими за успешно упражняване на професията. Планирането, разположението и оборудването на учебните лаборатории са съобразени със спецификата на учебната работа, целите и задачите на обучението по професията, със санитарно-хигиенните изисквания и изискванията за здравословни и безопасни условия на труд (ЗБУТ).

Обзавеждането на лабораториите включва: работни места за обучаваните и за обучаващия с водна и електрическа инсталация и инсталация за обратните води. Целесъобразно е работните места да бъдат разположени успоредно или шахматно на общ плот в единия край на помещението, облицовани с подходящ материал. Под плота се монтират шкафове за съхранение на приборите и съдовете, необходими за лабораторни упражнения по неорганична и органична химия, аналитична химия и инструментални методи, физикохимия и учебните предмети от специфичната професионална подготовка за всяка специал-

ност. Върху плота на стелажите се подреждат необходимите стъклария и реактиви.

В лабораториите, в които се провежда обучение по предмети от отраслата и специфичната професионална подготовка, следва да се осигурят технически и инсталационни съоръжения с общо предназначение: автоматично включване и изключване на осветлението, на завесите, на екрана, на вентилационната и електрическата инсталация. В лабораториите трябва да има аптечка, средства за гасене на пожари, лични предпазни средства, вентилационни устройства.

За осигуряване на дидактическите изисквания за обучение към лабораториите трябва да има следните помещения: тегловно, апаратно, подготвително и хранилище за реактиви. В непосредствена близост до лабораториите трябва да бъдат осигурени и оборудвани помещения за материали, апаратура, подготовка на упражненията и склад за съхранение на реактивите. Складът се поддържа в готовност да обезпечи всички лабораторни упражнения с необходимите реактиви и стъклария. Реактивите се съхраняват в заключени шкафове и са под контрола на учителя, отговарящ за лабораторията.

4.2.1. Учебна лаборатория по неорганична химия, органична химия и физикохимия

Лабораторията е предназначена за провеждане на упражнения по посочените и близки до тях учебни предмети. Оборудването включва: компютри, демонстрационна маса, светеща периодична система, дестилатор, сушилни, ел. котлони, предпазни мрежи, пещи за налягане, камина, водни, пясъчни и маслени бани, вани, филтри, центрофуги, технически и аналитични везни, рН метри, статив с комплект от реактиви, лабораторни съдове, макети, модели и схеми, прибори и пособия и др. съобразно действащите нормативи. Оборудването на учебните лаборатории трябва да се обновява периодично съобразно новостите в учебното съдържание и предоставяните на пазара дидактически материали.

4.2.2. Учебна лаборатория по аналитична химия и инструментални методи

Лабораторията е предназначена за провеждане на упражнения по аналитична химия и инструментални методи. Оборудването включва: компютри, демонстрационна маса, дестилатор, сушилни, пещи, камина, водни, пясъчни и маслени бани, центрофуги, технически и аналитични везни, рН метри, полярограф, уред за електротегловен анализ, фотометри, спектрофотометри, рефрактометри, хроматограф, апарат на Орса, статив с комплект от реактиви за качествен анализ, лабораторни съдове, прибори и пособия и др. съобразно действащата нормативна уредба.

Практическото обучение се организира като учебна и производствена практика. Местата за провеждане на обучението по практика

са: учебни лаборатории, работилници, учебни цехове, специализирани учебни бази в обучаващи институции, специализирани учебни бази в училища и центрове за професионално обучение, предприятия на физически или юридически лица, учебно-производствени бази към предприятия и фирми. Обучаващите институции могат да организират практическо обучение самостоятелно или съвместно с физически или юридически лица при спазване на нормативните изисквания.

5. *Изисквания към обучаващите по теория и практика*

Право да преподават по учебните предмети или модули по професионална подготовка имат лица с висше образование по съответната специалност.

По учебен предмет или модул от професионалната подготовка, за който няма съответно професионално направление в Класификатора на областите на висше образование и професионалните направления, могат да преподават лица без висше образование и без придобита професионална квалификация „учител“, ако са придобили професионална квалификация по съответната специалност от професия „Химик-оператор“ при условията и по реда на Закона за професионалното образование и обучение.

Препоръчително е на всеки три години обучаващите да преминават курс за актуализиране на професионалните знания, умения и компетентности.

2141

ЦЕНТРАЛНА ИЗБИРАТЕЛНА КОМИСИЯ

РЕШЕНИЕ № 2449-НС

от 15 април 2021 г.

относно обявяване на Николай Цветанов Сираков за народен представител в Седми изборен район – Габровски, в 45-то Народно събрание

В Централната изборителна комисия е получено писмо с вх. № НС-02-59 от 15.04.2021 г. от Народното събрание, с което председателят на Народното събрание уведомява ЦИК, че членовете на Министерския съвет, подали оставка пред новоизбраното Четирисет и пето Народно събрание, обявени с Решение № 2438-НС от 9 април 2021 г. на ЦИК за народни представители: Томислав Пейков Дончев, Екатерина Спасова Гечева-Захаријева, Кирил Миланов Ананиев, Костадин Георгиев Ангелов, Христо Богомилов Терзийски, Петя Цветанова Аврамова, Деница Евгениева Сачева, Десислава Христова Ахладова-Атанасова, Красимир Георгиев Вълчев, Десислава Жекова Танева, Росен Димитров Желязков, Лъчезар

Димитров Борисов, Теменужка Петрова Петкова и Красен Крилов Кралев, в изпълнение на чл. 76, ал. 2 от Конституцията на Република България са положили клетва като народни представители. В същото писмо се сочи, че съгласно чл. 111, ал. 3 от Конституцията на Република България по отношение на тези народни представители, които са членове на Министерския съвет в оставка, съществува конституционното задължение да изпълняват функциите си като министри до избирането на нов Министерски съвет. С оглед на изложеното председателят на Народното събрание обективира искане Централната изборителна комисия да обяви по заместване за народни представители съответните лица от листите на коалиция ГЕРБ-СДС за времето, през което горепосочените лица изпълняват функциите на членове на Министерския съвет.

Предвид горното и на основание чл. 57, ал. 1, т. 1 от Изборния кодекс, чл. 111, ал. 3, чл. 68, ал. 2 от Конституцията на Република България във връзка с чл. 302, ал. 2 от Изборния кодекс Централната изборителна комисия

РЕШИ:

Обявява за народен представител от Седми изборен район – Габровски, Николай Цветанов Сираков, с ЕГН ..., от листата на коалиция ГЕРБ-СДС за времето, през което Томислав Пейков Дончев изпълнява функциите на заместник министър-председател в оставка.

Решението да се обнародва в „Държавен вестник“.

Председател:
Александър Андреев
Секретар:
Севинч Солакова

2460

РЕШЕНИЕ № 2450-НС

от 15 април 2021 г.

относно обявяване на Десислава Ангелова Тодорова за народен представител в Тринадесети изборен район – Пазарджишки, в 45-то Народно събрание

В Централната изборителна комисия е получено писмо с вх. № НС-02-59 от 15.04.2021 г. от Народното събрание, с което председателят на Народното събрание уведомява ЦИК, че членовете на Министерския съвет, подал оставка пред новоизбраното Четиридесет и пето Народно събрание, обявени с Решение № 2438-НС от 9 април 2021 г. на ЦИК за народни представители: Томислав Пейков Дончев, Екатерина Спасова Гечева-Захаријева, Кирил Миланов Ананиев, Костадин Георгиев Ангелов, Христо Богомилов Терзийски, Петя Цветанова Аврамова, Деница Евгениева Сачева, Десислава Христова Ахладова-Атанасова,

Красимир Георгиев Вълчев, Десислава Жекова Танева, Росен Димитров Желязков, Лъчезар Димитров Борисов, Теменужка Петрова Петкова и Красен Крилов Кралев, в изпълнение на чл. 76, ал. 2 от Конституцията на Република България са положили клетва като народни представители. В същото писмо се сочи, че съгласно чл. 111, ал. 3 от Конституцията на Република България по отношение на тези народни представители, които са членове на Министерския съвет в оставка, съществува конституционното задължение да изпълняват функциите си като министри до избирането на нов Министерски съвет. С оглед на изложеното председателят на Народното събрание обективира искане Централната изборителна комисия да обяви по заместване за народни представители съответните лица от листите на коалиция ГЕРБ-СДС за времето, през което горепосочените лица изпълняват функциите на членове на Министерския съвет.

Предвид горното и на основание чл. 57, ал. 1, т. 1 от Изборния кодекс, чл. 111, ал. 3, чл. 68, ал. 2 от Конституцията на Република България във връзка с чл. 302, ал. 2 от Изборния кодекс Централната изборителна комисия

РЕШИ:

Обявява за народен представител от Тринадесети изборен район – Пазарджишки, Десислава Ангелова Тодорова, с ЕГН ..., от листата на коалиция ГЕРБ-СДС за времето, през което Екатерина Спасова Гечева-Захаријева изпълнява функциите на заместник министър-председател и министър в оставка.

Решението да се обнародва в „Държавен вестник“.

Председател:
Александър Андреев
Секретар:
Севинч Солакова

2461

РЕШЕНИЕ № 2451-НС

от 15 април 2021 г.

относно обявяване на Александър Петров Александров за народен представител в Четиринадесети изборен район – Пернишки, в 45-то Народно събрание

В Централната изборителна комисия е получено писмо с вх. № НС-02-59 от 15.04.2021 г. от Народното събрание, с което председателят на Народното събрание уведомява ЦИК, че членовете на Министерския съвет, подал оставка пред новоизбраното Четиридесет и пето Народно събрание, обявени с Решение № 2438-НС от 9 април 2021 г. на ЦИК за народни представители: Томислав Пейков Дончев, Екатерина Спасова Гечева-Захаријева, Кирил Миланов Ананиев, Костадин Георгиев

Ангелов, Христо Богомилов Терзийски, Петя Цветанова Аврамова, Деница Евгениева Сачева, Десислава Христова Ахладова-Атанасова, Красимир Георгиев Вълчев, Десислава Жекова Танева, Росен Димитров Желязков, Лъчезар Димитров Борисов, Теменужка Петрова Петкова и Красен Крилов Кралев, в изпълнение на чл. 76, ал. 2 от Конституцията на Република България са положили клетва като народни представители. В същото писмо се сочи, че съгласно чл. 111, ал. 3 от Конституцията на Република България по отношение на тези народни представители, които са членове на Министерския съвет в оставка, съществува конституционното задължение да изпълняват функциите си като министри до избирането на нов Министерски съвет. С оглед на изложеното председателят на Народното събрание обективира искане Централната изборителна комисия да обяви по заместване за народни представители съответните лица от листите на коалиция ГЕРБ-СДС за времето, през което горепосочените лица изпълняват функциите на членове на Министерския съвет.

Предвид горното и на основание чл. 57, ал. 1, т. 1 от Изборния кодекс, чл. 111, ал. 3, чл. 68, ал. 2 от Конституцията на Република България във връзка с чл. 302, ал. 2 от Изборния кодекс Централната изборителна комисия

РЕШИ:

Обявява за народен представител от Четирнадесети изборен район – Пернишки, Александър Петров Александров, с ЕГН ..., от листата на коалиция ГЕРБ-СДС за времето, през което Кирил Миланов Ананиев изпълнява функциите на министър в оставка.

Решението да се обнародва в „Държавен вестник“.

Председател:
Александър Андреев
Секретар:
Севинч Солакова

2462

РЕШЕНИЕ № 2452-НС

от 15 април 2021 г.

относно обявяване на Любомира Симеонова Попова за народен представител в Четвърти изборен район – Великотърновски, в 45-то Народно събрание

В Централната изборителна комисия е получено писмо с вх. № НС-02-59 от 15.04.2021 г. от Народното събрание, с което председателят на Народното събрание уведомява ЦИК, че членовете на Министерския съвет, подал оставка пред новоизбраното Четиридесет и пето Народно събрание, обявени с Решение № 2438-НС от 9 април 2021 г. на ЦИК за народни представители: Томислав Пейков

Дончев, Екатерина Спасова Гечева-Захариева, Кирил Миланов Ананиев, Костадин Георгиев Ангелов, Христо Богомилов Терзийски, Петя Цветанова Аврамова, Деница Евгениева Сачева, Десислава Христова Ахладова-Атанасова, Красимир Георгиев Вълчев, Десислава Жекова Танева, Росен Димитров Желязков, Лъчезар Димитров Борисов, Теменужка Петрова Петкова и Красен Крилов Кралев, в изпълнение на чл. 76, ал. 2 от Конституцията на Република България са положили клетва като народни представители. В същото писмо се сочи, че съгласно чл. 111, ал. 3 от Конституцията на Република България по отношение на тези народни представители, които са членове на Министерския съвет в оставка, съществува конституционното задължение да изпълняват функциите си като министри до избирането на нов Министерски съвет. С оглед на изложеното председателят на Народното събрание обективира искане Централната изборителна комисия да обяви по заместване за народни представители съответните лица от листите на коалиция ГЕРБ-СДС за времето, през което горепосочените лица изпълняват функциите на членове на Министерския съвет.

Предвид горното и на основание чл. 57, ал. 1, т. 1 от Изборния кодекс, чл. 111, ал. 3, чл. 68, ал. 2 от Конституцията на Република България във връзка с чл. 302, ал. 2 от Изборния кодекс Централната изборителна комисия

РЕШИ:

Обявява за народен представител от Четвърти изборен район – Великотърновски, Любомира Симеонова Попова, с ЕГН ..., от листата на коалиция ГЕРБ-СДС за времето, през което Костадин Георгиев Ангелов изпълнява функциите на министър в оставка.

Решението да се обнародва в „Държавен вестник“.

Председател:
Александър Андреев
Секретар:
Севинч Солакова

2463

РЕШЕНИЕ № 2453-НС

от 15 април 2021 г.

относно обявяване на Александър Иванов Паризов за народен представител в Десети изборен район – Кюстендилски, в 45-то Народно събрание

В Централната изборителна комисия е получено писмо с вх. № НС-02-59 от 15.04.2021 г. от Народното събрание, с което председателят на Народното събрание уведомява ЦИК, че членовете на Министерския съвет, подал оставка пред новоизбраното Четиридесет и пето Народно събрание, обявени с Решение № 2438-НС от 9 април 2021 г. на ЦИК за

народни представители: Томислав Пейков Дончев, Екатерина Спасова Гечева-Захаријева, Кирил Миланов Ананиев, Костадин Георгиев Ангелов, Христо Богомилов Терзийски, Петя Цветанова Аврамова, Деница Евгениева Сачева, Десислава Христова Ахладова-Атанасова, Красимир Георгиев Вълчев, Десислава Жекова Танева, Росен Димитров Желязков, Лъчезар Димитров Борисов, Теменужка Петрова Петкова и Красен Крилов Кралев, в изпълнение на чл. 76, ал. 2 от Конституцията на Република България са положили клетва като народни представители. В същото писмо се сочи, че съгласно чл. 111, ал. 3 от Конституцията на Република България по отношение на тези народни представители, които са членове на Министерския съвет в оставка, съществува конституционното задължение да изпълняват функциите си като министри до избирането на нов Министерски съвет. С оглед на изложеното председателят на Народното събрание обективира искане Централната изборителна комисия да обяви по заместване за народни представители съответните лица от листите на коалиция ГЕРБ-СДС за времето, през което горепосочените лица изпълняват функциите на членове на Министерския съвет.

Предвид горното и на основание чл. 57, ал. 1, т. 1 от Изборния кодекс, чл. 111, ал. 3, чл. 68, ал. 2 от Конституцията на Република България във връзка с чл. 302, ал. 2 от Изборния кодекс Централната изборителна комисия

РЕШИ:

Обявява за народен представител от Десети изборен район – Кюстендилски, Александър Иванов Паризов, с ЕГН ..., от листата на коалиция ГЕРБ-СДС за времето, през което Христо Богомилов Терзийски изпълнява функциите на министър в оставка.

Решението да се обнародва в „Държавен вестник“.

Председател:
Александър Андреев
Секретар:
Севинч Солакова

2464

РЕШЕНИЕ № 2454-НС от 15 април 2021 г.

относно обявяване на Мирослав Иванов Аспарухов за народен представител в Шести изборен район – Врачански, в 45-то Народно събрание

В Централната изборителна комисия е получено писмо с вх. № НС-02-59 от 15.04.2021 г. от Народното събрание, с което председателят на Народното събрание уведомява ЦИК, че членовете на Министерския съвет, подал оставка пред новоизбраното Четиридесет и пето Народно събрание, обявени с Решение

№ 2438-НС от 9 април 2021 г. на ЦИК за народни представители: Томислав Пейков Дончев, Екатерина Спасова Гечева-Захаријева, Кирил Миланов Ананиев, Костадин Георгиев Ангелов, Христо Богомилов Терзийски, Петя Цветанова Аврамова, Деница Евгениева Сачева, Десислава Христова Ахладова-Атанасова, Красимир Георгиев Вълчев, Десислава Жекова Танева, Росен Димитров Желязков, Лъчезар Димитров Борисов, Теменужка Петрова Петкова и Красен Крилов Кралев, в изпълнение на чл. 76, ал. 2 от Конституцията на Република България са положили клетва като народни представители. В същото писмо се сочи, че съгласно чл. 111, ал. 3 от Конституцията на Република България по отношение на тези народни представители, които са членове на Министерския съвет в оставка, съществува конституционното задължение да изпълняват функциите си като министри до избирането на нов Министерски съвет. С оглед на изложеното председателят на Народното събрание обективира искане Централната изборителна комисия да обяви по заместване за народни представители съответните лица от листите на коалиция ГЕРБ-СДС за времето, през което горепосочените лица изпълняват функциите на членове на Министерския съвет.

Предвид горното и на основание чл. 57, ал. 1, т. 1 от Изборния кодекс, чл. 111, ал. 3, чл. 68, ал. 2 от Конституцията на Република България във връзка с чл. 302, ал. 2 от Изборния кодекс Централната изборителна комисия

РЕШИ:

Обявява за народен представител от Шести изборен район – Врачански, Мирослав Иванов Аспарухов, с ЕГН ..., от листата на коалиция ГЕРБ-СДС за времето, през което Петя Цветанова Аврамова изпълнява функциите на министър в оставка.

Решението да се обнародва в „Държавен вестник“.

Председател:
Александър Андреев
Секретар:
Севинч Солакова

2465

РЕШЕНИЕ № 2455-НС от 15 април 2021 г.

относно обявяване на Зорница Николаева Михайлова за народен представител в Осми изборен район – Добрички, в 45-то Народно събрание

В Централната изборителна комисия е получено писмо с вх. № НС-02-59 от 15.04.2021 г. от Народното събрание, с което председателят на Народното събрание уведомява ЦИК, че членовете на Министерския съвет, подал оставка пред новоизбраното Четиридесет и пето Народно събрание, обявени с Решение

№ 2438-НС от 9 април 2021 г. на ЦИК за народни представители: Томислав Пейков Дончев, Екатерина Спасова Гечева-Захаријева, Кирил Миланов Ананиев, Костадин Георгиев Ангелов, Христо Богомилов Терзийски, Петя Цветанова Аврамова, Деница Евгениева Сачева, Десислава Христова Ахладова-Атанасова, Красимир Георгиев Вълчев, Десислава Жекова Танева, Росен Димитров Желязков, Лъчезар Димитров Борисов, Теменужка Петрова Петкова и Красен Крилов Кралев, в изпълнение на чл. 76, ал. 2 от Конституцията на Република България са положили клетва като народни представители. В същото писмо се сочи, че съгласно чл. 111, ал. 3 от Конституцията на Република България по отношение на тези народни представители, които са членове на Министерския съвет в оставка, съществува конституционното задължение да изпълняват функциите си като министри до избирането на нов Министерски съвет. С оглед на изложеното председателят на Народното събрание обективира искане Централната изборителна комисия да обяви по заместване за народни представители съответните лица от листите на коалиция ГЕРБ-СДС за времето, през което горепосочените лица изпълняват функциите на членове на Министерския съвет.

Предвид горното и на основание чл. 57, ал. 1, т. 1 от Изборния кодекс, чл. 111, ал. 3, чл. 68, ал. 2 от Конституцията на Република България във връзка с чл. 302, ал. 2 от Изборния кодекс Централната изборителна комисия

РЕШИ:

Обявява за народен представител от Осми изборен район – Добрички, Зорница Николаева Михайлова, с ЕГН ..., от листата на коалиция ГЕРБ-СДС за времето, през което Деница Евгениева Сачева изпълнява функциите на министър в оставка.

Решението да се обнародва в „Държавен вестник“.

Председател:
Александър Андреев
Секретар:
Севинч Солакова

2466

РЕШЕНИЕ № 2456-НС от 15 април 2021 г.

относно обявяване на Христина Иванова Георгиева за народен представител в Четиринадесети изборен район – Пернишки, в 45-то Народно събрание

В Централната изборителна комисия е получено писмо с вх. № НС-02-59 от 15.04.2021 г. от Народното събрание, с което председателят на Народното събрание уведомява ЦИК, че членовете на Министерския съвет, подал оставка пред новоизбраното Четиридесет и

пето Народно събрание, обявени с Решение № 2438-НС от 9 април 2021 г. на ЦИК за народни представители: Томислав Пейков Дончев, Екатерина Спасова Гечева-Захаријева, Кирил Миланов Ананиев, Костадин Георгиев Ангелов, Христо Богомилов Терзийски, Петя Цветанова Аврамова, Деница Евгениева Сачева, Десислава Христова Ахладова-Атанасова, Красимир Георгиев Вълчев, Десислава Жекова Танева, Росен Димитров Желязков, Лъчезар Димитров Борисов, Теменужка Петрова Петкова и Красен Крилов Кралев, в изпълнение на чл. 76, ал. 2 от Конституцията на Република България са положили клетва като народни представители. В същото писмо се сочи, че съгласно чл. 111, ал. 3 от Конституцията на Република България по отношение на тези народни представители, които са членове на Министерския съвет в оставка, съществува конституционното задължение да изпълняват функциите си като министри до избирането на нов Министерски съвет. С оглед на изложеното председателят на Народното събрание обективира искане Централната изборителна комисия да обяви по заместване за народни представители съответните лица от листите на коалиция ГЕРБ-СДС за времето, през което горепосочените лица изпълняват функциите на членове на Министерския съвет.

Предвид горното и на основание чл. 57, ал. 1, т. 1 от Изборния кодекс, чл. 111, ал. 3, чл. 68, ал. 2 от Конституцията на Република България във връзка с чл. 302, ал. 2 от Изборния кодекс Централната изборителна комисия

РЕШИ:

Обявява за народен представител от Четиринадесети изборен район – Пернишки, Христина Иванова Георгиева, с ЕГН ..., от листата на коалиция ГЕРБ-СДС за времето, през което Десислава Христова Ахладова-Атанасова изпълнява функциите на министър в оставка.

Решението да се обнародва в „Държавен вестник“.

Председател:
Александър Андреев
Секретар:
Севинч Солакова

2467

РЕШЕНИЕ № 2457-НС от 15 април 2021 г.

относно обявяване на Галя Енева Захаријева за народен представител в Двадесет и първи изборен район – Сливенски, в 45-то Народно събрание

В Централната изборителна комисия е получено писмо с вх. № НС-02-59 от 15.04.2021 г. от Народното събрание, с което председателят на Народното събрание уведомява ЦИК,

че членовете на Министерския съвет, подал оставка пред новоизбраното Четиридесет и пето Народно събрание, обявени с Решение № 2438-НС от 9 април 2021 г. на ЦИК за народни представители: Томислав Пейков Дончев, Екатерина Спасова Гечева-Захариева, Кирил Миланов Ананиев, Костадин Георгиев Ангелов, Христо Богомилов Терзийски, Петя Цветанова Аврамова, Деница Евгениева Сачева, Десислава Христова Ахладова-Атанасова, Красимир Георгиев Вълчев, Десислава Жекова Танева, Росен Димитров Желязков, Лъчезар Димитров Борисов, Теменужка Петрова Петкова и Красен Крилов Кралев, в изпълнение на чл. 76, ал. 2 от Конституцията на Република България са положили клетва като народни представители. В същото писмо се сочи, че съгласно чл. 111, ал. 3 от Конституцията на Република България по отношение на тези народни представители, които са членове на Министерския съвет в оставка, съществува конституционното задължение да изпълняват функциите си като министри до избирането на нов Министерски съвет. С оглед на изложеното председателят на Народното събрание обективира искане Централната изборителна комисия да обяви по заместване за народни представители съответните лица от листите на коалиция ГЕРБ-СДС за времето, през което горепосочените лица изпълняват функциите на членове на Министерския съвет.

С вх. № НС-10-230 от 15.04.2021 г. в Централната изборителна комисия е постъпило заявление от Пламен Крумов Стоянов, с което заявява и декларира, че не желае да бъде обявен за избран за народен представител от кандидатската листа на коалиция ГЕРБ-СДС в Двадесет и първи изборен район – Сливенски.

След като извърши служебна проверка ЦИК установи, че на мястото на Десислава Жекова Танева – министър в оставка, ЦИК следва да обяви следващия в листата на коалиция ГЕРБ-СДС в Двадесет и първи изборен район – Сливенски, а именно Пламен Крумов Стоянов. Като взе предвид последното, както и постъпилото заявление от Пламен Крумов Стоянов, ЦИК счита следното:

Съгласно чл. 255, ал. 1, т. 3 ИК съгласието на кандидата да бъде регистриран е абсолютна правна предпоставка за регистрацията му от предложилата го партия, коалиция или инициативен комитет, а след произвеждане на изборите за обявяването му за избран за народен представител. Когато кандидат за народен представител подаде заявление до Централната изборителна комисия, че не желае да бъде обявен за народен представител, следва да се тълкува, че по същество е налице оттегляне на съгласието на кандидата, дадено чрез заявлението по чл. 255, ал. 1, т. 3 ИК. Адресираното до ЦИК изявление, съдържащо нежелание на кандидата да бъде обявен за на-

роден представител, препятства възможността ЦИК да стори това поради липсата на правната предпоставка, изразяваща съгласието му за регистрация, съответно обявяването му за народен представител. Налице е по същество изявление за отказ от страна на кандидата да бъде обявен за избран, който обвързва ЦИК и прави невъзможно вземане на решение по реда на чл. 302 ИК спрямо този кандидат.

От изложеното следва, че въз основа на подаденото заявление от кандидата за народен представител, Пламен Крумов Стоянов следва да бъде заличен от листата на коалиция ГЕРБ-СДС поради оттегляне на съгласието за регистрация като абсолютна правна предпоставка за неговата избираемост. С оглед на което през времето, през което Десислава Жекова Танева изпълнява функциите на министър в оставка, да бъде обявена Галя Енева Захариева.

Предвид горното и на основание чл. 57, ал. 1, т. 1 от Изборния кодекс, чл. 111, ал. 3, чл. 68, ал. 2 от Конституцията на Република България във връзка с чл. 302, ал. 2 от Изборния кодекс Централната изборителна комисия

РЕШИ:

Обявява за народен представител от Двадесет и първи изборен район – Сливенски, Галя Енева Захариева, с ЕГН ..., от листата на коалиция ГЕРБ-СДС за времето, през което Десислава Жекова Танева изпълнява функциите на министър в оставка.

Решението да се обнародва в „Държавен вестник“.

Председател:
Александър Андреев

Секретар:
Севинч Солакова

2468

РЕШЕНИЕ № 2458-НС

от 15 април 2021 г.

относно обявяване на **Георг Даниелов Георгиев** за народен представител в **Двадесет и четвърти изборен район – София, в 45-то Народно събрание**

В Централната изборителна комисия е получено писмо с вх. № НС-02-59 от 15.04.2021 г. от Народното събрание, с което председателят на Народното събрание уведомява ЦИК, че членовете на Министерския съвет, подал оставка пред новоизбраното Четиридесет и пето Народно събрание, обявени с Решение № 2438-НС от 9 април 2021 г. на ЦИК за народни представители: Томислав Пейков Дончев, Екатерина Спасова Гечева-Захариева, Кирил Миланов Ананиев, Костадин Георгиев Ангелов, Христо Богомилов Терзийски, Петя Цветанова Аврамова, Деница Евгениева Саче-

ва, Десислава Христова Ахладова-Атанасова, Красимир Георгиев Вълчев, Десислава Жекова Танева, Росен Димитров Желязков, Лъчезар Димитров Борисов, Теменужка Петрова Петкова и Красен Крилов Кралев, в изпълнение на чл. 76, ал. 2 от Конституцията на Република България са положили клетва като народни представители. В същото писмо се сочи, че съгласно чл. 111, ал. 3 от Конституцията на Република България по отношение на тези народни представители, които са членове на Министерския съвет в оставка, съществува конституционното задължение да изпълняват функциите си като министри до избирането на нов Министерски съвет. С оглед на изложеното председателят на Народното събрание обективира искане Централната изборителна комисия да обяви по заместване за народни представители съответните лица от листите на коалиция ГЕРБ-СДС за времето, през което горепосочените лица изпълняват функциите на членове на Министерския съвет.

Предвид горното и на основание чл. 57, ал. 1, т. 1 от Изборния кодекс, чл. 111, ал. 3, чл. 68, ал. 2 от Конституцията на Република България във връзка с чл. 302, ал. 2 от Изборния кодекс Централната изборителна комисия

РЕШИ:

Обявява за народен представител от Двадесет и четвърти изборен район – София, Георг Даниелов Георгиев, с ЕГН ..., от листата на коалиция ГЕРБ-СДС за времето, през което Росен Димитров Желязков изпълнява функциите на министър в оставка.

Решението да се обнародва в „Държавен вестник“.

Председател:
Александър Андреев
Секретар:
Севинч Солакова

2469

РЕШЕНИЕ № 2459-НС от 15 април 2021 г.

относно обявяване на Радостин Радославов Танев за народен представител в Двадесет и седми изборен район – Старозагорски, в 45-то Народно събрание

В Централната изборителна комисия е получено писмо с вх. № НС-02-59 от 15.04.2021 г. от Народното събрание, с което председателят на Народното събрание уведомява ЦИК, че членовете на Министерския съвет, подал оставка пред новоизбраното Четиридесет и пето Народно събрание, обявени с Решение № 2438-НС от 9 април 2021 г. на ЦИК за народни представители: Томислав Пейков Дончев, Екатерина Спасова Гечева-Захариева, Кирил Миланов Ананиев, Костадин Георгиев

Ангелов, Христо Богомилов Терзийски, Петя Цветанова Аврамова, Деница Евгениева Сачева, Десислава Христова Ахладова-Атанасова, Красимир Георгиев Вълчев, Десислава Жекова Танева, Росен Димитров Желязков, Лъчезар Димитров Борисов, Теменужка Петрова Петкова и Красен Крилов Кралев, в изпълнение на чл. 76, ал. 2 от Конституцията на Република България са положили клетва като народни представители. В същото писмо се сочи, че съгласно чл. 111, ал. 3 от Конституцията на Република България по отношение на тези народни представители, които са членове на Министерския съвет в оставка, съществува конституционното задължение да изпълняват функциите си като министри до избирането на нов Министерски съвет. С оглед на изложеното председателят на Народното събрание обективира искане Централната изборителна комисия да обяви по заместване за народни представители съответните лица от листите на коалиция ГЕРБ-СДС за времето, през което горепосочените лица изпълняват функциите на членове на Министерския съвет.

Предвид горното и на основание чл. 57, ал. 1, т. 1 от Изборния кодекс, чл. 111, ал. 3, чл. 68, ал. 2 от Конституцията на Република България във връзка с чл. 302, ал. 2 от Изборния кодекс Централната изборителна комисия

РЕШИ:

Обявява за народен представител от Двадесет и седми изборен район – Старозагорски, Радостин Радославов Танев, с ЕГН ..., от листата на коалиция ГЕРБ-СДС за времето, през което Лъчезар Димитров Борисов изпълнява функциите на министър в оставка.

Решението да се обнародва в „Държавен вестник“.

Председател:
Александър Андреев
Секретар:
Севинч Солакова

2470

РЕШЕНИЕ № 2460-НС от 15 април 2021 г.

относно обявяване на Митко Стайков Стайков за народен представител в Двадесет и осми изборен район – Търговишки, в 45-то Народно събрание

В Централната изборителна комисия е получено писмо с вх. № НС-02-59 от 15.04.2021 г. от Народното събрание, с което председателят на Народното събрание уведомява ЦИК, че членовете на Министерския съвет, подал оставка пред новоизбраното Четиридесет и пето Народно събрание, обявени с Решение № 2438-НС от 9 април 2021 г. на ЦИК за народни представители: Томислав Пейков

Дончев, Екатерина Спасова Гечева-Захариева, Кирил Миланов Ананиев, Костадин Георгиев Ангелов, Христо Богомилов Терзийски, Петя Цветанова Аврамова, Деница Евгениева Сачева, Десислава Христова Ахладова-Атанасова, Красимир Георгиев Вълчев, Десислава Жекова Танева, Росен Димитров Желязков, Лъчезар Димитров Борисов, Теменужка Петрова Петкова и Красен Крилов Кралев, в изпълнение на чл. 76, ал. 2 от Конституцията на Република България са положили клетва като народни представители. В същото писмо се сочи, че съгласно чл. 111, ал. 3 от Конституцията на Република България по отношение на тези народни представители, които са членове на Министерския съвет в оставка, съществува конституционното задължение да изпълняват функциите си като министри до избирането на нов Министерски съвет. С оглед на изложеното председателят на Народното събрание обективира искане Централната изборителна комисия да обяви по заместване за народни представители съответните лица от листите на коалиция ГЕРБ-СДС за времето, през което горепосочените лица изпълняват функциите на членове на Министерския съвет.

Предвид горното и на основание чл. 57, ал. 1, т. 1 от Изборния кодекс, чл. 111, ал. 3, чл. 68, ал. 2 от Конституцията на Република България във връзка с чл. 302, ал. 2 от Изборния кодекс Централната изборителна комисия

РЕШИ:

Обявява за народен представител от Двадесет и осми изборен район – Търговишки, Митко Стайков Стайков, с ЕГН ..., от листата на коалиция ГЕРБ-СДС за времето, през което Теменужка Петрова Петкова изпълнява функциите на министър в оставка.

Решението да се обнародва в „Държавен вестник“.

Председател:
Александър Андреев
Секретар:
Севинч Солакова

2471

РЕШЕНИЕ № 2461-НС от 15 април 2021 г.

относно обявяване на Димо Чавдаров Георгиев за народен представител в Тридесети изборен район – Шуменски, в 45-то Народно събрание

В Централната изборителна комисия е получено писмо с вх. № НС-02-59 от 15.04.2021 г. от Народното събрание, с което председателят на Народното събрание уведомява ЦИК, че членовете на Министерския съвет, подали оставка пред новоизбраното Четиридесет и пето Народно събрание, обявени с Решение № 2438-НС от 9 април 2021 г. на ЦИК за

народни представители: Томислав Пейков Дончев, Екатерина Спасова Гечева-Захариева, Кирил Миланов Ананиев, Костадин Георгиев Ангелов, Христо Богомилов Терзийски, Петя Цветанова Аврамова, Деница Евгениева Сачева, Десислава Христова Ахладова-Атанасова, Красимир Георгиев Вълчев, Десислава Жекова Танева, Росен Димитров Желязков, Лъчезар Димитров Борисов, Теменужка Петрова Петкова и Красен Крилов Кралев, в изпълнение на чл. 76, ал. 2 от Конституцията на Република България са положили клетва като народни представители. В същото писмо се сочи, че съгласно чл. 111, ал. 3 от Конституцията на Република България по отношение на тези народни представители, които са членове на Министерския съвет в оставка, съществува конституционното задължение да изпълняват функциите си като министри до избирането на нов Министерски съвет. С оглед на изложеното председателят на Народното събрание обективира искане Централната изборителна комисия да обяви по заместване за народни представители съответните лица от листите на коалиция ГЕРБ-СДС за времето, през което горепосочените лица изпълняват функциите на членове на Министерския съвет.

Предвид горното и на основание чл. 57, ал. 1, т. 1 от Изборния кодекс, чл. 111, ал. 3, чл. 68, ал. 2 от Конституцията на Република България във връзка с чл. 302, ал. 2 от Изборния кодекс Централната изборителна комисия

РЕШИ:

Обявява за народен представител от Тридесети изборен район – Шуменски, Димо Чавдаров Георгиев, с ЕГН ..., от листата на коалиция ГЕРБ-СДС за времето, през което Красимир Георгиев Вълчев изпълнява функциите на министър в оставка.

Решението да се обнародва в „Държавен вестник“.

Председател:
Александър Андреев
Секретар:
Севинч Солакова

2472

РЕШЕНИЕ № 2462-НС от 15 април 2021 г.

относно обявяване на Алисе Кямилова Муртезова за народен представител в Деветнадесети изборен район – Русенски, в 45-то Народно събрание

В Централната изборителна комисия е получено писмо с вх. № НС-02-59 от 15.04.2021 г. от Народното събрание, с което председателят на Народното събрание уведомява ЦИК, че членовете на Министерския съвет, подали оставка пред новоизбраното Четиридесет и

пето Народно събрание, обявени с Решение № 2438-НС от 9 април 2021 г. на ЦИК за народни представители: Томислав Пейков Дончев, Екатерина Спасова Гечева-Захариева, Кирил Миланов Ананиев, Костадин Георгиев Ангелов, Христо Богомилов Терзийски, Петя Цветанова Аврамова, Деница Евгениева Сачева, Десислава Христова Ахладова-Атанасова, Красимир Георгиев Вълчев, Десислава Жекова Танева, Росен Димитров Желязков, Лъчезар Димитров Борисов, Теменужка Петрова Петкова и Красен Кирилов Кралев, в изпълнение на чл. 76, ал. 2 от Конституцията на Република България са положили клетва като народни представители. В същото писмо се сочи, че съгласно чл. 111, ал. 3 от Конституцията на Република България по отношение на тези народни представители, които са членове на Министерския съвет в оставка, съществува конституционното задължение да изпълняват функциите си като министри до избирането на нов Министерски съвет. С оглед на изложеното председателят на Народното събрание обективира искане Централната изборителна комисия да обяви по заместване за народни

представители съответните лица от листите на коалиция ГЕРБ-СДС за времето, през което горепосочените лица изпълняват функциите на членове на Министерския съвет.

Предвид горното и на основание чл. 57, ал. 1, т. 1 от Изборния кодекс, чл. 111, ал. 3, чл. 68, ал. 2 от Конституцията на Република България във връзка с чл. 302, ал. 2 от Изборния кодекс Централната изборителна комисия

РЕШИ:

Обявява за народен представител от Деветнадесети изборен район – Русенски, Алисе Кямилова Муртезова, с ЕГН ..., от листата на коалиция ГЕРБ-СДС за времето, през което Красен Кирилов Кралев изпълнява функциите на министър в оставка.

Решението да се обнародва в „Държавен вестник“.

Председател:
Александър Андреев

Секретар:
Севинч Солакова

2473

НЕОФИЦИАЛЕН РАЗДЕЛ**ДЪРЖАВНИ ВЕДОМСТВА,
УЧРЕЖДЕНИЯ И ОБЩИНИ****ОБЩИНА КЮСТЕНДИЛ****РЕШЕНИЕ № 822
от 28 юни 2018 г.**

На основание чл. 21, ал. 2 във връзка с ал. 1, т. 8, чл. 27, ал. 4 и 5 от ЗМСМА, чл. 3, ал. 3, т. 2 във връзка с чл. 1, ал. 2, т. 6, чл. 4, ал. 4, чл. 31, ал. 1, чл. 32, ал. 3, т. 1 и ал. 4 от ЗПСК, чл. 5, чл. 6, ал. 1, чл. 8, чл. 9 и чл. 16, ал. 2 и 3 от Наредбата за търговете и конкурсите, чл. 5, ал. 2, чл. 5, ал. 1, т. 8 от Правилника за организацията и дейността на Общинския съвет – Кюстендил, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация Общинският съвет – Кюстендил, реши:

I. Обявява публичен търг с явно наддаване за продажба по реда на ЗПСК и Наредбата за търговете и конкурсите на недвижим имот – частна общинска собственост, представляващ застроен поземлен имот с идентификатор 41112.503.4268 по кадастралната карта и кадастралните регистри на гр. Кюстендил, одобрена със Заповед № РД-18-96 от 28.10.2008 г. на изпълнителния директор на АГКК, последно изменение със Заповед № КД-14-10-109 от 21.04.2009 г. на началника на СГКК – Кюстендил, с адрес: Кюстендил, ул. Дондуков № 65, с площ 1437 кв. м, трайно предназначение: урбанизирана територия; начин на трайно ползване: ниско застрояване (до 10 м); стар идентификатор: няма; номер по предходен план: 507268, кв. 25А, парцел III, при съседни на поземления имот: 1. 41112.503.4269; 2. 41112.503.271; 3. 41112.500.1776; 4. 41112.503.273 и 5. 41112.503.272, съгласно скица № 15-176214/22.03.2018 г., издадена от СГКК – Кюстендил, и изградените върху него сгради: сграда с идентификатор 41112.503.4268.1 – масивна, брой етажи – 1, предназначение: друг вид обществена сграда, със застроена площ 396 кв. м, и сграда с идентификатор 41112.503.4268.2 – навес, брой етажи – 1; предназначение: постройка на допълващо застрояване, със застроена площ 7 кв. м.

II. Приема правния анализ и приватизационната оценка на описания в т. I от настоящото решение имот общо в размер 156 750 лв.

III. Определя начална тръжна цена за продажбата на описания в т. I от настоящото решение недвижим имот в размер 156 750 лв. и стъпка на наддаване – 1500 лв.

IV. Определя депозит за участие в търга в размер 15 675 лв. и краен срок за внасянето му – 20-ия ден от датата на обнародването на настоящото решение в „Държавен вестник“, чрез превод по банкова сметка, посочена в тръжната документация.

V. Тръжна документация за участие в търга да се закупува в дирекция „Икономически дейности“ срещу документ за платена такса – цена в размер 50 лв., внесена в касата на Община Кюстендил или по сметка BG 11 SOMB 9130 84 42298644,

код за вид плащане 44 70 00, всеки работен ден до 17 ч. на 15-ия ден от датата на обнародването на настоящото решение в „Държавен вестник“.

VI. Предложения за участие в търга да се подават в запечатан непрозрачен плик с надписано наименование на обекта и името на участника в срок до 17 ч. на 20-ия ден от датата на обнародването на настоящото решение в „Държавен вестник“ в административната сграда на Община Кюстендил, гр. Кюстендил, пл. Велбъжд № 1, дирекция „Икономически дейности“.

VII. Търгът да се проведе от 14 ч. на 21-вия ден от датата на обнародването на настоящото решение в „Държавен вестник“ в заседателната зала на административната сграда на Община Кюстендил – гр. Кюстендил, пл. Велбъжд № 1, ет. 2.

VIII. В случай на неявяване на кандидат обявява нов търг за продажба на имота при същите условия на настоящото решение, но със следните срокове:

– срок за закупуване на тръжна документация – до 17 ч. на 25-ия ден от датата на обнародването на настоящото решение в „Държавен вестник“;

– краен срок за внасяне на депозита за участие в търга в размер 15 675 лв. – 30-ия ден от датата на обнародването на настоящото решение в „Държавен вестник“, чрез превод по банкова сметка, посочена в тръжната документация;

– срок за подаване на предложения – до 17 ч. на 30-ия ден от датата на обнародването на настоящото решение в „Държавен вестник“;

– провеждане на търга – 14 ч. на 31-вия ден от датата на обнародването на настоящото решение в „Държавен вестник“.

IX. Оглед на обекта да се извършва всеки работен ден в срок до 15 ч. до деня, предхождащ датата за провеждането на търга, след закупуване на тръжна документация и предварителна заявка в дирекция „Икономически дейности“.

X. Достигнатата на публичния търг цена подлежи на облагане с ДДС съгласно чл. 45, ал. 5, т. 1 във връзка с ал. 3 от ЗДДС с изключение на сградите и на прилежащия терен към сградите, които не са нови. Когато последният ден на срока е неприсъствен, този ден не се брои и срокът изтича в следващия присъствен ден.

XI. Утвърждава тръжната документация за участие в търга и проекта на договор като част от нея.

XII. Определя състав на комисията за провеждане на търга, както следва: 5 членове и 2 резервни членове.

XIII. В срок 3 работни дни след провеждането на търга тръжната комисия да представи на кмета на община Кюстендил протокола от търга.

XIV. Възлага на кмета на общината в срок 3 работни дни след получаването на протокола от проведения търг да определи със заповед спечелилия търга участник.

XV. Възлага на кмета на община Кюстендил да сключи договор за покупко-продажба със спечелилия търга.

Председател:
М. Крумова

122. – Министърът на правосъдието на основание чл. 401, ал. 3 от Закона за съдебната власт обнародва:

СПИСЪК

на специалистите, утвърдени за вещи лица от комисията по чл. 401, ал. 1 ЗСВ за съдебния район на Софийския окръжен съд за 2021 г. съгласно Наредба № 2 от 29.06.2015 г. за вписването, квалификацията и възнагражденията на вещите лица

1. Клас „Криминалистични експертизи“

1.1. Криминалистични експертизи на писмени доказателства

Лозан Иванов Рангелов – графолог.
 Петър Василев Петров – експерт-криминалист.
 Лилия Любомирова Симеонова – техническо изследване на документи.
 Александър Панайотов Димитров – авто-технически експертизи, експерт-криминалист.
 Сашо Павлов Атанасов – графолог, експерт-криминалист.
 Валери Димитров Костадинов – криминалистика – съдебно-почеркова експертиза.
 Ангел Георгиев Петров – експерт-криминалист, експерт-оценител.
 Даниел Йотов Цонков – експерт-криминалист.
 Ангел Андреев Стрински – експерт-криминалист.
 Даниела Апостолова Дамянова – специалност „Право“.
 Илия Иванов Илиев – съдебно-фотографски методи за техническо изследване на документи.
 Димитър Николов Димитров – криминалист.
 Васил Танев Стайков – експерт по криминалистика и радиоелектронна техника.
 Лидия Кирилова Халачева-Натан – Висш химикотехнологически институт.
 Янко Петков Узунов – биохимия и микробиология, „Експертна криминалистика“.
 Антон Борисов Бояджиев – специалност „Право“ и „Българска филология“.
 Георги Борисов Добрев – криминалистични изследвания.
 Николай Ванъов Джуниински – Химикотехнологичен и металургичен университет.
 Димитър Николов Йорданов – специалност „Биология“.
 Петър Недков Петров, специалност „Философия“; експерт-криминалист.
 Росица Стойчева Павлова – детски учител със завършен курс по почеркови и технически изследвания на документи.
 Инж. Силвана Евлогиева Цветанова – криминалистично изследване на документи.
 Георги Стоянов Георгиев – криминалистика и съдебно-криминалистична фотография.
 Георги Христов Тодоров – инженер-химик.

1.2. Трасологични експертизи

Ивко Пенков Иванов – н.с. доктор инженер – „Фрактографски анализ“.
 Димитър Николов Димитров – криминалист.
 Николай Василев Вълков – Въроръжение, бойни припаси и оптически прибори.
 Даниел Йотов Цонков – експерт-криминалист.
 Ангел Андреев Стрински – експерт-криминалист.
 Александър Панайотов Димитров – криминалист; автотехнически експертизи.
 Сашо Павлов Атанасов – графолог – експерт-криминалист.

Ангел Георгиев Петров, експерт-криминалист, оценител.

Васил Танев Стайков – експерт – криминалистика и радиоелектронна техника.

Николай Ванъов Джуниински – Химикотехнологичен и металургичен университет, експерт – криминалистична дейност по балистика.

Димитър Николов Йорданов – специалност „Биология“.

Петър Недков Петров – специалност „Философия“; експерт-криминалист.

1.3. Съдебно-балистични експертизи

Димитър Николов Димитров – специалност – криминалист.

Николай Василев Вълков, специалност – въроръжение, бойни припаси и оптически прибори.

Даниел Йотов Цонков – специалност – експерт-криминалист.

Ангел Андреев Стрински – специалност – експерт-криминалист.

Александър Панайотов Димитров – криминалист; автотехнически експертизи.

Сашо Павлов Атанасов – графолог – експерт-криминалист.

Ангел Георгиев Петров, експерт-криминалист и оценител.

Антон Борисов Бояджиев – специалност „Право“ и „Българска филология“.

Васил Танев Стайков – криминалистика и радиоелектронна техника.

Николай Ванъов Джуниински – експерт – криминалистична дейност по балистика.

1.4. Дактилоскопни експертизи

Даниел Йотов Цонков, София – експерт-криминалист.

Николай Ванъов Джуниински – Химикотехнологичен и металургичен университет, експерт-криминалистична дейност по балистика.

1.5. Биометрични криминалистични експертизи

Димитър Николов Димитров – криминалист.

Александър Панайотов Димитров – криминалист; автотехнически експертизи.

Ангел Георгиев Петров, експерт-криминалист, експерт-оценител.

Васил Танев Стайков – експерт по криминалистика и радиоелектронна техника.

Николай Ванъов Джуниински – специалност „Металургия“.

Димитър Николов Йорданов – специалност „Биология“.

Петър Недков Петров – специалност „Философия“; експерт-криминалист.

Даниел Йотов Цонков – експерт-криминалист.

2. Клас „Съдебномедицински експертизи“

2.1. Съдебномедицинска експертиза на труп и трупни части

Д-р Димитър Николов Николов – съдебна медицина и епидемиология на инфекциозните болести.

Д-р Веселин Василев Топалов – съдебна медицина и теонтология.

Д-р Веселин Пенчев Радев – съдебна медицина.

Д-р Теодора Боянова Шаранова – съдебна медицина.

2.2. Съдебномедицинска експертиза на живи лица

Д-р Димитър Николов Николов – съдебна медицина и епидемиология на инфекциозните болести.

Д-р Димитър Костадинов Карчинов – специалност „Ортопедия и травматология“.

Д-р Бойка Маринова Станева – медицина – нервни болести.

Д-р Веселин Василев Топалов, лекар – съдебна медицина и теонтология.

Д-р Кирил Ананиев Симеонов, медицина – ортопедия и травматология.

Д-р Райна Михайлова Димитрова, медицина – ортопедия и травматология.

Д-р Теодора Боянова Шаранова, съдебна медицина.

Д-р Петър Стефанов Сидеров – специалност „Акушерство и гинекология“.

Аелита Светлозарова Нуцова – медицина, вътрешни болести и клинична хематология.

Румяна Виденова Алексиева – специалност „Стоматология“.

Проф. д-р Росен Станчев Дребов – специалност „Хирургия“, детска хирургия, гръдна хирургия, спешна медицина.

Д-р Лиляна Крумова Димитрова – специалност „Лицево-челюстна хирургия и орална хирургия“.

Д-р Емилия Атанасова Чорбаджийска-Илиева – „Акушерство и гинекология“.

Йорданка Димитрова Златева – професионални болести, хигиена на труда и трудова медицина.

2.3. Съдебномедицинска експертиза на вещевени доказателства

2.4. Съдебномедицинска експертиза по материали на досъдебното и съдебно производство

Д-р Димитър Николов Николов – съдебна медицина и епидемиология на инфекциозните болести.

Д-р Димитър Костадинов Карчинов – „Ортопедия и травматология“.

Александра Ангелова Анастасова – химик-неорганик – санитарна химия, токсикология.

Д-р Бойка Маринова Станева, медицина – нервни болести.

Д-р Веселин Василев Топалов, лекар – съдебна медицина и теонтология.

Инж. Валя Неделчена Джабарска, инженер-химик, санитарна химия и токсикология.

Д-р Веселин Пенчев Радев, съдебна медицина.

Д-р Теодора Боянова Шаранова – съдебна медицина.

Д-р Красимира Николова Динкова – специалност „Вътрешни болести“; „Пневмология и фтизиатрия“; „Професионални заболявания“.

Д-р Петър Стефанов Сидеров – специалност „Акушерство и гинекология“.

Д-р Веселка Стефанова Джамбазова, специалност „Вътрешни болести“; „Пневмология и фтизиатрия“; „Професионални заболявания“.

Аелита Светлозарова Нуцова – медицина: „Вътрешни болести“ и „Клинична хематология“.

Мая Иванова Кичева – молекулярна и функционална биология, биохимия и клинична химия.

Проф. д-р Росен Станчев Дребов – хирургия, детска хирургия, гръдна хирургия, спешна медицина.

Йорданка Димитрова Златева – медицина, хигиена на труда – трудова медицина, професионални болести.

2.5. Съдебномедицинска експертиза за телесно здраве

Д-р Димитър Костадинов Карчинов, специалност „Ортопедия и травматология“.

Д-р Бойка Маринова Станева, медицина – нервни болести.

Проф. д-р Росен Станчев Дребов – хирургия, детска хирургия, гръдна хирургия, спешна медицина.

Д-р Кирил Спасов Танчев – отоневрология и аудиоология.

Д-р Петко Величков Величков, сексолог.

Д-р Петър Захариев Грънчаров, медицина – офталмология.

Д-р Красимира Николова Динкова – вътрешни болести: „Пневмология и фтизиатрия“; „Професионални заболявания“.

Д-р Петър Стефанов Сидеров – „Акушерство и гинекология“.

Д-р Веселка Стефанова Джамбазова – специалност „Вътрешни болести“; „Пневмология и фтизиатрия“; „Професионални заболявания“.

Аелита Светлозарова Нуцова – медицина: „Вътрешни болести“ – клинична хематология.

Д-р Лалка Стефанова Рангелова – медицина, специалност „Хигиена“, „Хранене и диетика“.

Д-р Лиляна Крумова Димитрова – специалист: „Лицево-челюстна хирургия“.

Д-р Веселин Василев Топалов – съдебна медицина и теонтология.

Д-р Теодора Боянова Шаранова – съдебна медицина.

Йорданка Димитрова Златева – медицина, хигиена на труда – трудова медицина, професионални болести.

Д-р Димитър Николов Николов – съдебна медицина и епидемиология на инфекциозните болести.

Д-р Нина Спартак Кабакчиева – медицина: „Вътрешни болести“ и „Кардиология“, лекар-кардиолог.

2.6. Съдебномедицинска експертиза за идентификация на човека

Николай Гинчев Тюфекчиев – биохимик, микробиолог със специализация вирусология.

Мая Иванова Кичева – молекулярна и функционална биология, биохимия и клинична химия.

Д-р Веселин Пенчев Радев – съдебна медицина.

Борис Петров Шахов – специалност „Молекулярна биология“.

Вяра Василева Гусева – специалност „Биология“.

Биляна Венциславова Михайлова – медицина, управление на здравните грижи, съдебномедицински ДНК анализи.

Димитър Николов Йорданов – видеотехнически експертизи; лицево-идентификационни експертизи.

Д-р Лиляна Крумова Димитрова – лицево-челюстна хирургия и орална хирургия.

Д-р Димитър Николов Николов – съдебна медицина и епидемиология на инфекциозните болести.

2.7. Съдебномедицинска експертиза за установяване на родителския произход

Николай Гинчев Тюфекчиев – биохимик, микробиолог със специализация вирусология.

Мая Иванова Кичева – молекулярна и функционална биология, биохимия и клинична химия.

Д-р Веселин Пенчев Радев – съдебна медицина.

Борис Петров Шахов – специалност „Молекулярна биология“.

Вяра Василева Гусева – специалност „Биология“.

Биляна Венциславова Михайлова – управление на здравните грижи, съдебномедицински ДНК анализи.

Д-р Емилия Атанасова Чорбаджийска-Илиева – „Акушерство и гинекология“.

3. Клас „Съдебна експертиза на психичното състояние“

3.1. Съдебно-психиатрична експертиза

Д-р Емил Пенчев Грашнов, психиатрия.

Д-р Петко Величков Величков, психиатър-сексолог.

Д-р Татяна Теодосиева Руневска, психиатрия.

Д-р Цветелина Добрева Петкова, психиатрия.

Д-р Емилия Димитрова Велева, психиатрия.

3.2. Съдебно-психологична експертиза

Ани Ангелова Коцева, специалност „Психология“.

Димитър Иванов Христов, експерт по психологически и екологични проблеми; социална педагогика, олигофренопедагогика.

Наташа Горанова Иванова, медицинска психология и педагогическа рехабилитация.

Цветелина Милчева Славова, психолог; педагогически съветник.

Снежанка Дончева Божилова – специалност „Психология, социална педагогика, социална работа с деца и семейства в риск“.

Любка Кирилова Христова-Славова – магистър – психология.

Радина Крумова Табакова – магистър – клинична психология.

Венелина Кирилова Луканска – специалност „Социални дейности“.

Георги Пенев Трайков – специалност „Психологично подпомагане на оперативно-издирвателната дейност“, „Национална сигурност“.

3.3. Съдебна психолого-психиатрична експертиза

Ани Ангелова Коцева, специалност „Психология“.

Д-р Емил Пенчев Грашнов – психиатрия.

Д-р Петко Величков Величков – психиатър-сексолог.

Д-р Татяна Теодосиева Руневска – психиатрия.

Д-р Цветелина Добрева Петкова – психиатрия.

Д-р Емилия Димитрова Велева – психиатрия.

Снежанка Дончева Божилова – психология, социална педагогика, работа с деца и семейства в риск, позитивна психотерапия.

3.4. Съдебна експертиза на психичното състояние по писмени данни

Ани Ангелова Коцева, специалност „Психология“.

Д-р Емил Пенчев Грашнов – психиатрия.

Д-р Петко Величков Величков – психиатър-сексолог.

Д-р Татяна Теодосиева Руневска – психиатрия.

Д-р Цветелина Добрева Петкова – психиатрия.

Д-р Емилия Димитрова Велева – психиатрия.

Георги Пенев Трайков – специалност „Психологично подпомагане на оперативно-издирвателната дейност“, „Национална сигурност“.

4. Клас „Съдебно-икономически експертизи“

4.1. Съдебно-счетоводна експертиза

Мария Николова Лалова, специалност „Счетоводство и контрол“.

Антоанета Борисова Зашева-Иванова, специалност – икономист.

Румен Димитров Любенов, специалност „Счетоводна отчетност“.

Снежана Петрова Гелева, специалност – счетоводство.

Анжелика Любенова Ковачева, специалност „Финанси, счетоводство и контрол“.

Димчо Атанасов Борисов, специалност – финанси и кредит и икономика на търговията.

Рангел Кирилов Калистратов, специалност „Счетоводство и контрол“.

Първолета Борисова Бешкова, специалност „Счетоводство и контрол“.

Венета Благоева Костадинова, специалност „Машинна обработка на икономическа информация“.

Марийка Стефанова Цолачева, икономист, специалност – интелектуална собственост.

Димитър Маринов Карадимитров, специалност „Икономика на съобщенията“.

Софрони Георгиев Атанасов, специалност „Счетоводна отчетност“.

Димитричка Стойчева Стефанова, специалност „Счетоводна отчетност“.

Тинка Тодорова Маркова, специалност „Икономика на вътрешната търговия“.

Елена Петрова Павлова, специалност „Счетоводство и контрол“.

Емилия Тодорова Милушева, специалност „Икономика и организация на вътрешната търговия“.

Снежана Тодорова Петрова, специалност „Счетоводна отчетност“.

Нели Желева Терзиева, специалност – стокознание.

Христина Петкова Староманова, специалност „Счетоводство и контрол“.

Катя Любов Шипочка, специалност – икономист.

Анастасия Димитрова Енчева, специалност – юрист.

Анатоли Ангелов Петков, специалност „Социално-икономическа информация“.

Стоянка Филипова Йорданова, специалност „Икономика на промишлеността“.

Стоянка Иванова Петровска, специалност „Счетоводство и контрол“.

Инж. Катерина Атанасова Михова, специалност – горско стопанство.

Добринка Добромирова Павлова, специалност „Счетоводство и контрол“.

Красимир Стефанов Сърбински, специалност „Счетоводна отчетност“.

Росен Руменов Стоянов, специалност – финанси.

Огняна Христова Танева, специалност „Счетоводна отчетност“.

Георги Атанасов Атанасов, специалност „Счетоводна отчетност“.

Васил Иванов Вутов, специалност – застрахователно дело и публична администрация.

Валери Ганчев Пелов, специалност – икономика на търговията.

Инж. Донета Божкова Божкова, специалност – промишлено и гражданско строителство; фирмено счетоводство.

Росица Димитрова Георгиева, специалност „Геодезия и земеустройство“.

Иван Петров Йонов, специалност „Счетоводна отчетност“.

Гергана Тодорова Йорданова, специалност – счетоводство с програмен продукт.

Славка Динева Иванова, специалност „Икономика и организация на селското стопанство“.

Методи Спасов Манов, специалност „Финанси и кредит“.

Добромир Александров Соколов, специалност – икономика на труда.

Елла Михайлова Георгиева, специалност – икономист-счетоводител.

Цветанка Христова Ковачка, специалност – ел. машини и апарати; финансово-счетоводна и правна дейност на фирмите.

Гена Цветкова Велковска, специалност – икономика на строителството; право.

Слънчезар Стоев Стоев, икономист – счетоводна отчетност.

Иван Стойнев Пандурски, полувисше – икономическо.

Нелка Григорова Маркова, ел. монтьор; НЕЦ сертификат – експерт по технически и финансово-икономически проблеми.

Димитър Тодоров Милушев – специалност „Счетоводна отчетност“.

Валентин Радослав Тодоров, специалност „Икономика и управление на транспорта“.

Иван Христов Узунов, икономист.

Таня Велинова Божилова, икономист – дипломиран експерт-счетоводител.

Ангел Георгиев Петров, експерт-криминалист; експерт-оценител.

Лозан Кирилов Дойчев, икономист-статистик.

Ваня Радославова Рачева, магистър – икономика – счетоводство и контрол.

Стоян Делчев Гешев, икономист – макроикономика: финанси, данъци, такси, мита и счетоводна отчетност, оценител на активи.

Росица Станчева Томова, икономист, синдик.

Веска Стефанова Грънчарова, икономист – счетоводител.

Ралица Панчева Попова, Ботевград, икономист – организатор, данъчно консултиране.

Галина Лозева Зафирова, бакалавър по икономика – бизнес администрация.

Илка Нецова Георгиева, икономист – счетоводство и контрол, финансово-счетоводни проблеми, оценител на финансово-оборотни и дълготрайни материални активи.

Костадин Георгиев Грънчаров, инженер – двигатели с вътрешно горене, и магистър по икономика – организация на производството и управление в промишлеността.

Татяна Здравкова Стоянова, икономист, маркетинг, оценител на оборотни дълготрайни активи и на цели държавни и общински предприятия.

Малинка Панова Тодорова, икономист: счетоводство и пенсионно осигуряване.

Еленка Петрова Иванова, Техникум по икономика – счетоводство и контрол.

Инж. Огнян Илиев Стефанов, строителен инженер и финанси и счетоводство, оценител.

Сашо Христов Николов – съдебно-счетоводни експертизи, съдебно-оценителни експертизи.

Лидия Любенова Христова – съдебно-счетоводни експертизи; съдебна финансово-икономическа експертиза.

Светла Иванова Деянова – специалност „Икономика и организация на вътрешната търговия“.

Любомир Цветков Йотов – специалност „Международни икономически отношения“.

Веселин Лачев Тодоров – специалност „Финанси“, сертификат „Оценителска правоспособност за оценка на земеделски земи и трайни насаждения“.

Лилия Любенова Иванова – специалност „Счетоводна отчетност“.

Светла Иванова Георгиева – специалност „Публични финанси“ и специалност „Технология на електронното производство“.

Антон Димитров Димов – специалност „Счетоводство и контрол“.

Дора Любенова Гърчева – специалност „Счетоводство и контрол“, оценител на недвижими имоти и земеделски земи.

Скарлет Николаева Наумова – специалност „Счетоводство и контрол“.

Любомир Константинов Васев – икономика и организация на вътрешната търговия.

Милена Димова Рашева – икономика и управление на индустрията.

Тошко Николов Поптолев – специалност „Финанси и кредит“.

Нели Христова Владимирова – икономика и управление на промишлеността.

Емил Димитров Симеонов – специалност „Икономика и управление на търговията“.

Евтим Петков Евтимов – икономика и управление на търговията.

Инна Данаилова Николова – специалност „Счетоводство и контрол“.

Грета Петрова Тотева – специалност „Маркетинг и мениджмънт“.

Снежка Кирилова Илиева – специалност „Счетоводство и контрол“.

Цветанка Лазарова Велева – застраховане и социално дело, счетоводство и контрол.

Ивалина Коцева Коцева-Симеонова – специалност „Счетоводство и контрол“.

Васил Любенов Василев – специалност „Икономика на промишлеността“.

Анка Христова Ангелова – счетоводство и контрол, контрол и анализ на фирмената дейност.

Славейко Андреев Вълков – специалност „Планиране и прогнозиране“.

Бисер Драгов Белев – специалност „Счетоводство и контрол“, икономист-счетоводител.

Христина Атанасова Данова-Тодорова, икономист – специалност „Счетоводство и контрол“.

Николай Георгиев Лазаров – специалност „Счетоводство и контрол“.

Васил Любенов Василев – икономика на промишлеността.

Инж. Цветелина Ананиева Ананиева – специалност „Финансов контрол“.

Стоимен Иванов Петков – счетоводство и контрол, икономист-счетоводител.

Ивайло Петков Узунов – счетоводство и контрол, икономист-счетоводител, данъчен и митнически контрол, вътрешен отидор в публичния сектор.

Венцислав Николов Атанасов – управление и икономика на АПП.

Валя Илиева Ангелова – счетоводство и контрол.

Кета Ангелова Дечева – стокзнание.

Невена Рашкова Тенева – счетоводна отчетност.

Мариана Димова Ангелова – маркетинг и планиране, икономист – специалист по маркетинг и квалификация учител.

Симеон Борисов Илиев – „Бизнес администрация“.

Емил Димитров Нейков – счетоводство и контрол, счетоводство и финансов одит.

Асен Данчев Димитров – специалност „Счетоводство и контрол“.

Алексей Стефанов Поибренски – икономист-счетоводител – специалност „Счетоводство и контрол“.

Иван Емилов Милев – специалност маркетинг, магистър по икономика.

Николай Йорданов Стоев – магистър – публични финанси.

Петя Георгиева Георгиева – туризъм и икономика на социално-културната сфера.

Мария Симеонова Благоева – специалност „Счетоводна отчетност“.

Наталия Димитрова Шаллиева – „Финансови и инвестиционни анализи“.

Ангелина Тодорова Божилова – специалност „Счетоводство и контрол“.

Елена Колева Йолашка-Митова – специалност „Счетоводна отчетност“.

Таня Петкова Тодорова – специалност „Икономика на промишлеността“.

Ивелина Валентинова Борисова – специалност „Счетоводство и контрол“.

Рени Кръстева Стоянова – специалност „Икономика и управление на търговията“.

Борис Любомиров Ненчев – специалност „Финанси и отчетност“.

Ирена Йорданова Николова – специалност „Счетоводство и контрол“.

Валерий Иванов Обретенов – специалност „Икономика и управление на строителството“.

Цветанка Харалампиева Семкова – специалност „Финанси“.

Анна Димитрова Кацарова – специалност „Стопански и финансов контрол“.

Светла Иванова Харалампиева – счетоводство и контрол, икономист-счетоводител.

Ирина Цветкова Цветкова – счетоводство и контрол, икономист-счетоводител.

Лиляна Пламенова Свиленова – счетоводство и контрол, икономист-счетоводител.

Теменужка Йорданова Иванова – бизнес администрация, стопанско управление.

Ваня Димитрова Петрова – икономист: икономика и управление на търговията, МИО, право – юрист.

Антоанета Георгиева Илиева – счетоводство и контрол, квалификация – икономист.

Мариетка Енева Боджакова – счетоводство и контрол.

Юлия Ботева Василева – финансов мениджмънт, МИО.

Димитринка Петкова Димитрова – икономист, финанси, счетоводство, вътрешен одитор.

Зоя Димитрова Георгиева, агрономство – полеводство; магистър по икономика „Счетоводство и контрол“.

Елка Русева Жекова, д-р по икономика, специалност – управление и планиране на народното стопанство.

Петя Любенова Спасова – икономист – счетоводител, право в международния бизнес.

Димитрина Георгиева Върбанова – счетоводство и контрол, бизнес и финанси.

Тамара Александрова Константинова – счетоводство и контрол, финансов мениджър.

Катя Николаева Иванова – счетоводство и контрол, финансист за нуждите на съдебната власт.

Зоя Руменова Андреева – счетоводство и контрол, счетоводство и одит.

Олга Георгиева Миленкова – счетоводство, финанси, банки, застраховане, несъстоятелност, трудово-социално и здравно дело, здравна икономика, икономика на труда и социално дело, практикуващ регистриран одитор.

Ренета Иванова Гергинова – специалност „Финанси“.

Венелина Димитрова Габровска – счетоводство, одитор в публичния сектор, в т.ч. ЗОП и ЕС, икономика и управление на селското стопанство и хранителната промишленост.

Борис Николов Борисов – специалност „Икономика на отбраната и сигурността“, финансово-счетоводен консултант.

Мими Иванова Костадинова – специалност „Икономист-счетоводител“, „Финансов мениджмънт“, професионална квалификация по „Финанси на банки и банково дело“.

Димитър Владимиров Николов – специалност „Аграрна икономика“, допълнителна квалификация: „Икономика и управление на аграрно-промишленото производство“, оценител на земеделски земи и трайни насаждения.

Станка Бориславова Панайотова – специалност: икономист-счетоводител, експерт – финансова и счетоводна дейност.

4.2. Съдебна финансово-икономическа експертиза

Мария Николова Лалова, специалност „Счетоводство и контрол“.

Антоанета Борисова Зашева-Иванова; специалност – икономист.

Румен Димитров Любенов, специалност „Счетоводна отчетност“.

Анжелика Любенова Ковачева, специалност финанси, счетоводство и контрол.

Димчо Атанасов Борисов, специалност – финанси и кредит и икономика на търговията.

Елка Русева Жекова, специалност – управление и планиране на народното стопанство.

Рангел Кирилов Калистратов, специалност „Счетоводство и контрол“.

Първолета Борисова Бешкова, специалност „Счетоводство и контрол“.

Марийка Стефанова Цолачева, магистър икономист, специалност – интелектуална собственост.

Димитър Маринов Карадимитров, специалност – икономика на съобщенията.

Софрони Георгиев Атанасов, специалност „Счетоводна отчетност“.

Димитричка Стойчева Стефанова, специалност „Счетоводна отчетност“.

Тинка Тодорова Маркова, специалност – икономика на вътрешната търговия.

Елена Петрова Павлова, специалност „Счетоводство и контрол“.

Емилия Тодорова Милушева, специалност – икономика и организация на вътрешната търговия.

Снежана Тодорова Петрова, специалност „Счетоводна отчетност“.

Нели Желева Терзиева, специалност – стопанство.

Христина Петкова Староманова, специалност „Счетоводство и контрол“.

Катя Любов Шипочка, специалност – икономист.

Анастасия Димитрова Енчева, специалност – юрист.

Юлиян Янков Палъов, специалност – инженер-геодезист.

Анатоли Ангелов Петков, специалност – социално-икономическа информация.

Стоянка Филипова Йорданова, специалност „Икономика на промишлеността“.

Стоянка Иванова Нетровска, специалност „Счетоводство и контрол“.

Инж. Катерина Атанасова Михова, специалност – горско стопанство.

Добринка Добромирова Павлова, специалност „Счетоводство и контрол“.

Арх. Миломир Пенчев Богданов, специалност „Архитектура“.

Красимир Стефанов Сърбински, специалност „Счетоводна отчетност“.

Росен Руменов Стоянов, специалност „Финанси“.

Огняна Христова Танева, специалност „Счетоводна отчетност“.

Георги Николов Календеров, специалност – маркетинг и мениджмънт.

Васил Иванов Вутов, специалност – застрахователно дело и публична администрация.

Ирина Красимилова Семерджиева, специалност – автоматизация на производството; планиране на инвестиционния процес.

Валери Ганчев Пелов, специалност – икономика на търговията.

Ива Спасова Вълкова, специалност – икономика и управление на селското стопанство.

Иван Петров Йонов, специалност „Счетоводна отчетност“.

Славка Динева Иванова, специалност – икономика и организация на селското стопанство.

Методи Спасов Манов, специалност – финанси и кредит.

Добромир Александров Соколов, специалност – икономика на труда.

Цветанка Христова Ковачка, специалност – ел. машини и апарати; финансово-счетоводна и правна дейност на фирмите.

Марияна Пеева Балтова, специалност – застрахователно дело.

Лидия Любенова Христова, специалност: съдебно-счетоводни експертизи; съдебна финансово-икономическа експертиза.

Татяна Здравкова Стоянова, магистър по икономика; маркетинг; оценител на оборотни дълготрайни активи.

Слънчезар Стоев Стоев, магистър икономист – счетоводна отчетност.

Цветанка Йорданова Неделчева – „Икономика и управление на селското стопанство“, аграр-икономист.

Величка Георгиева Томова, специалност „Счетоводство и контрол“.

Малинка Панова Тодорова, висше икономическо – счетоводство и пенсионно осигуряване.

Иван Стойнев Пандурски, полувисше – икономическо.

Иван Христов Узунов, икономист.

Таня Велинова Божилова, икономист – дипломиран експерт-счетоводител.

Лозан Кирилов Дойчев, икономист – статистик.

Ваня Радославова Рачева, магистър – икономика – счетоводство и контрол.

Сашо Христов Николов, специалност: съдебно-счетоводни експертизи; съдебно-оценителни експертизи.

Валентин Радославов Тодоров, специалност „Икономика и управление на транспорта“.

Стоян Делчев Гешев, икономист – макроикономика: финанси, данъци, такси, мита и счетоводна отчетност, оценител на активи.

Емил Върбанов Томов, икономист – цени, ценообразуване, финансово-икономически анализи, трафик на културно-исторически ценности, контрабанда – стоково-материални ценности.

Росица Станчева Томова – икономист, синдик.

Инж. Огнян Илиев Стефанов, строителен инженер и финанси и счетоводство; оценка на недвижими имоти; оценка на машини и съоръжения; оценител.

Росен Стоянов Костов – инженер-геодезист, фотограмметрия и картография и магистър по икономика; оценител.

Симеон Ананиев Ананиев, икономист, икономика на транспортна фирма; оценка на цели държавни и общински предприятия, инженер експлоатация на железопътния транспорт.

Илка Нецова Георгиева, магистър – икономист – счетоводство и контрол; експерт по финансово-счетоводни проблеми; оценител на финансови оборотни и дълготрайни материални активи.

Ралица Панчева Попова, икономист – организатор данъчно консултиране.

Любомир Цветков Йотов – МИО – митнически режими и процедури, митнически и валутни престъпления, митнически информационни системи.

Димитър Иванов Христов – българска филология; експерт-оценител на оборотни и дълготрайни материални активи, машини, съоръжения и транспортни средства, експерт по психологически и екологични проблеми.

Петя Васкова Христова – МИО – превоз на опасни товари по шосе и железен път.

Галина Лозева Зафорова, бакалавър по икономика – бизнес администрация.

Еленка Петрова Иванова, Техникум по икономика – счетоводство и контрол.

Орлин Павлов Матев, специалност – икономист.

Светла Иванова Деянова – специалност „Икономика и организация на вътрешната търговия“.

Искра Асенова Айвазова, ВСИ „Васил Коларов“, специалност – икономика и организация на селското стопанство.

Любомир Цветков Йотов – специалност „Международни икономически отношения“.

Веселин Лачев Тодоров – финанси, оценител на земеделски земи и трайни насаждения.

Светла Иванова Георгиева – публични финанси, технология на електронното производство.

Лилия Василева Иванова – специалност „Счетоводство и контрол“.

Георги Димитров Политов – управление и планиране на нар. стопанство.

Марияна Пеева Балтова – застрахователно дело, обществено осигуряване и педагогика.

Дора Любенова Гърчева – счетоводство и контрол, оценител на недвижими имоти и земеделски земи, администратор на лични данни.

Антоанета Иванова Първанова – маркетинг и мениджмънт, икономист, експерт в областта на „Обществените поръчки“.

Любомир Константинов Васев – специалност „Икономика и организация на вътрешната търговия“.

Милена Димова Рашева – специалност „Икономика и управление на индустрията“.

Тошко Николов Поптолев – специалност „Финанси и кредит“.

Инж. Елиза Калчева Иванова – хидротехническо строителство, специалност „Икономика на недвижимата собственост“.

Нели Христова Владимирова – икономика и управление на промишлеността.

Емил Димитров Симеонов – икономика и управление на търговията.

Снежка Кирилова Илиева – счетоводство и контрол.

Цветанка Лазарова Велева – „Застраховане и социално дело“, „Счетоводство и контрол“.

Васил Любенов Василев – „Икономика на промишлеността“.

Анка Христова Ангелова – „Счетоводство и контрол“, анализ на фирмената дейност.

Славейко Андреев Въчков – специалност „Планиране и прогнозиране“.

Николай Георгиев Лазаров – специалност „Счетоводство и контрол“.

Васил Любенов Василев – икономика на промишлеността, съдебна финансово-икономическа експертиза и съдебно-счетоводна експертиза в банковия сектор.

Цветелина Ананиева Ананиева – специалност – финансов контрол.

Галина Златева Димитрова – финансово стопанство, магистър по финанси и финансово-икономически анализ.

Стоимен Иванов Петков – счетоводство и контрол, икономист-счетоводител.

Венцислав Николов Атанасов – управление и икономика на АПП.

Кета Ангелова Дечева – стокзнание.

Татяна Георгиева Праскова – предучилищна педагогика, мениджмънт и стопански бизнес, Камара на независимите оценители в България.

Невена Рашкова Тенева – счетоводна отчетност.

Мариана Димова Ангелова – маркетинг и планиране, икономист – специалист по маркетинг и квалификация учител.

Емил Димитров Нейков – счетоводство и контрол, счетоводство и финансов одит.

Асен Данчев Димитров – счетоводство и контрол.

Алексей Стефанов Поибренски – специалност „Счетоводство и контрол“, икономист-счетоводител.

Иван Емилов Милев – специалност маркетинг, магистър по икономиката.

Николай Йорданов Стоев – магистър по публични финанси.

Емил Асенов Атанасов – юрист и доцент по счетоводна отчетност, контрол и анализ на стопанската дейност.

Петя Георгиева Георгиева – туризъм и икономика на социално-културната сфера.

Йорданка Спасова Стефанова – счетоводител, икономика на индустрията, експерт по независим финансов одит.

Мария Симеонова Благоева – специалност „Счетоводна отчетност“.

Ангелина Тодорова Божилова – специалност „Счетоводство и контрол“.

Елена Колева Йолашка-Митова – специалност „Счетоводна отчетност“.

Рени Кръстева Стоянова – специалност „Икономика и управление на търговията“.

Борис Любомиров Ненчев – специалност „Финанси и отчетност“.

Ирена Йорданова Николова – специалност „Счетоводство и контрол“.

Валерий Иванов Обретенов – специалност „Икономика и управление на строителството“.

Цветанка Харалампиева Семкова – специалност „Финанси“.

Анна Димитрова Кацарова – специалност „Стопански и финансов контрол“.

Ирина Цветкова Цветкова – счетоводство и контрол, квалификация – икономист-счетоводител.

Лиляна Пламенова Свиленова – счетоводство и контрол, квалификация – икономист-счетоводител.

Теменужка Йорданова Иванова – бизнес администрация, квалификация – стопанско управление.

Десислава Василева Ласкина – счетоводство и контрол, счетоводство и одит в нефинансовите предприятия.

Ваня Димитрова Петрова – икономист, икономика и право – юрист, оценка на права на интелектуалната и индустриалната собственост, търговски предприятия и вземания.

Доц. д-р по н.с. Гена Цветкова Велковска – икономика на строителството, право, оценител на

недвижими имоти, оценител на машини и съоръжения в сферата на строителството и хранителната промишленост.

Антоанета Георгиева Илиева – счетоводство и контрол, квалификация – икономист.

Мария Енева Боджакова – счетоводство и контрол – магистър по икономика.

Васил Георгиев Георгиев – икономист, счетоводител.

Елисавета Асенова Стойкова – стопанско управление, управления на предприятия в горския сектор, горско стопанство.

Юлия Ботева Василева – магистър – финансов мениджмънт.

Димитринка Петкова Димитрова – бакалавър – финанси проф. квалификация икономист.

Зоя Димитрова Георгиева – Агрономство – полеводство, магистър по икономика, счетоводство и контрол.

Петя Любенова Спасова – икономист-счетоводител, право в международния бизнес.

Тамара Александрова Константинова – магистър – счетоводство и контрол, финансов мениджър.

Зоя Руменова Андреева – счетоводство и контрол, счетоводство и одит.

Олга Георгиева Миленкова – счетоводство, финанси, банки, застраховане, несъстоятелност, трудово-социално и здравно дело, здравна икономика, икономика на труда и социално дело, практикуващ регистриран одитор.

Филип Стоянов Генчев – магистър по икономика и финанси.

Анна Михайлова Николова – специалност: икономика, юрист с ограничена правоспособност, държавен експерт по приходите.

Ренета Иванова Гергинова – специалност: магистър – финанси.

Мими Иванова Костадинова – специалност: икономист-счетоводител, „Финансов мениджмънт“, професионална квалификация по „Финанси на банки и банково дело“.

Иванка Витанова Александрова – специалност „Икономика и управление на търговията“.

Димитър Владимир Николов – специалност: аграрна икономика, допълнителна квалификация „Икономика и управление на аграрно-промишленото производство“.

Станка Бориславова Панайотова – специалност: икономист-счетоводител, експерт: финансова и счетоводна дейност.

4.3. Съдебно-стокова експертиза

Димитрийка Александрова Шикирова, специалност – икономика.

Мария Николова Лалова, специалност „Счетоводство и контрол“.

Румен Димитров Любенов, специалност „Счетоводна отчетност“.

Анжелика Любенова Ковачева, специалност „Финанси“, „Счетоводство и контрол“.

Първолета Борисова Бешкова, специалност „Счетоводство и контрол“.

Марийка Стефанова Цолачева, магистър – икономист, специалност – интелектуална собственост.

Димитър Маринов Карадимитров, специалност – икономика на съобщенията.

Софрони Георгиев Атанасов, специалност „Счетоводна отчетност“.

Димитричка Стойчева Стефанова, специалност „Счетоводна отчетност“.

Тинка Тодорова Маркова, специалност – икономика на вътрешната търговия.

Елена Петрова Павлова, специалност „Счетоводство и контрол“.

Емилия Тодорова Милушева, специалност – икономика и организация на вътрешната търговия.

Снежана Тодорова Петрова, специалност „Счетоводна отчетност“.

Нели Желева Терзиева, специалност – стокзнание.

Катя Любов Шипочка, специалност – икономист.

Стоянка Филипова Йорданова, специалност – икономика на промишлеността.

Добринка Добромирова Павлова, специалност „Счетоводство и контрол“.

Красимир Стефанов Сърбински, специалност „Счетоводна отчетност“.

Васил Иванов Вутов, специалност – застрахователно дело и публична администрация.

Валери Ганчев Пелов, специалност – икономика на търговията.

Иван Петров Йонов, специалност „Счетоводна отчетност“.

Таня Борисова Кошева-Кръстева, специалност – промишлено и гражданско строителство.

Методи Спасов Манов, специалност – финанси и кредит.

Орлин Павлов Матев, специалност – икономист.

Зоя Димитрова Георгиева – агрономство – полеводство, магистър по икономика – счетоводство и контрол.

Татяна Здравкова Стоянова, магистър по икономика; маркетинг; оценител на оборотни дълготрайни активи.

Слънчезар Стоев Стоев, магистър – икономист – счетоводна отчетност.

Иван Стойнев Пандурски, полувисше – икономическо.

Димитринка Борисова Милевска, машинен инженер – текстилни, трикотажни, шевни машини и технологии.

Ангел Георгиев Петров, експерт-криминалист, експерт-оценител.

Иван Христов Узунов, икономист.

Таня Велинова Божилова, икономист – дипломиран експерт-счетоводител.

Лозан Кирилов Дойчев, икономист – статистик.

Ваня Радославова Рачева, магистър – икономика – счетоводство и контрол.

Инж. Огнян Илиев Стефанов, строителен инженер и финанси и счетоводство, оценка на недвижими имоти, оценка на машини и съоръжения; оценка на цели държавни и общински предприятия, преобразувани или не преобразувани в търговски дружества; оценител на земеделски земи и подобренията върху тях, лиценз за оценка на финансови институции; оценка на права на интелектуална и индустриална собственост, други фактически отношения.

Стоян Делчев Гешев – пререгистрация, икономист – макроикономика: финанси, данъци, такси, мита и счетоводна отчетност, оценител на активи.

Росица Станчева Томова, икономист, синдик.

Димитър Иванов Христов – „Българска филология“; експерт-оценител на оборотни и дълготрайни материални активи, машини, съоръжения и транспортни средства, експерт по психологически и екологични проблеми; социална педагогика.

Цветолоб Лазаров Павлов, инженер по електроника и автоматика; лицензиран оценител на цели държавни и общински предприятия, преобразувани или не преобразувани в търговски дружества; оценител на машини и съоръжения; оценител на оборотни и дълготрайни активи.

Емил Върбанов Томов, икономист – цени, ценообразуване, финансово-икономически анализи, трафик на културно-исторически ценности, контрабанда – стоково-материални ценности.

Росица Станчева Томова, икономист – синдик.

Илка Нецова Георгиева, магистър – икономист – счетоводство и контрол, експерт по финансово-счетоводни проблеми; оценител на финансово-оборотни и дълготрайни материални активи.

Светла Иванова Деянова – икономика и организация на вътрешната търговия.

Искра Асенова Айвазова, специалност – икономика и организация на селското стопанство.

Любомир Цветков Йотов – специалност „Международни икономически отношения“.

Веселин Лачев Тодоров – специалност „Финанси“, правоспособност за оценка на земеделски земи и трайни насаждения.

Светла Иванова Георгиева – „Публични финанси“, „Технология на електронното производство“.

Лиляна Василева Иванова – специалност „Счетоводство и контрол“.

Инж. Милчо Христов Славков – машинен инженер, специалност „Двигатели с вътрешно горене“.

Дора Любенова Гърчева – специалност „Счетоводство и контрол“, сертификат „Оценител на недвижими имоти и земеделски земи“.

Любомир Константинов Васев – специалност „Икономика и организация на вътрешната търговия“.

Милена Димова Рашева – специалност „Икономика и управление на индустрията“.

Емил Димитров Симеонов – специалност „Икономика и управление на търговията“.

Снежка Кирилова Илиева – специалност „Счетоводство и контрол“.

Цветанка Лазарова Велева – „Застраховане и социално дело“, „Счетоводство и контрол“.

Николай Георгиев Лазаров – специалност „Счетоводство и контрол“.

Кета Ангелова Дечева – стокзнание.

Мариана Димова Ангелова – маркетинг и планиране, икономист – специалист по маркетинг и квалификация учител.

Емил Димитров Нейков – счетоводство и контрол; професионална квалификация „Счетоводство и финансов одит“.

Алексей Стефанов Поибренски – счетоводство и контрол, икономист-счетоводител.

Николай Йорданов Стоев – магистър по публични финанси.

Петя Георгиева Георгиева – специалност „Туризм и икономика на социално-културната сфера“.

Йорданка Спасова Стефанова – експерт-счетоводител, експерт по независим финансов одит, специалност „Икономика на индустрията“.

Ангелина Тодорова Божилова – специалност „Счетоводство и контрол“.

Таня Петкова Тодорова – специалност „Икономика на промишлеността“.

Цветанка Харалампиева Семкова – специалност „Финанси“.

Десислава Василева Ласкина – счетоводство и контрол – счетоводство и одит в нефинансовите предприятия.

Ваня Димитрова Петрова – икономист, МИО, икономика и управление на търговията, право – юрист.

Мариетка Енева Боджакова – електронна техника, счетоводство и контрол, електро-технически експертизи, финансово-икономически експертизи.

Доц. д-р по народно стопанство Гена Цветкова Велковска – икономика на строителството; право, оценител на недвижими имоти, оценител на машини и съоръжения в сферата на строителството и хранителната промишленост.

Петя Любенова Спасова – икономист – счетоводител, право в международния бизнес.

Зоя Руменова Андреева – специалност „Счетоводство и контрол“ – бакалавър, счетоводство и одит – магистър, счетоводител.

Филип Стоянов Генчев – специалност: икономика и финанси – счетоводител и финансов директор.

Ренета Иванова Гергинова – специалност: магистър – финанси.

Иванка Витанова Александрова – специалност „Икономика и управление на търговията“.

Станка Бориславова Панайотова – специалност: икономист-счетоводител, финансова и счетоводна дейност.

5. Клас „Съдебни инженерно-технически експертизи“

5.1. Съдебна инженерно-техническа експертиза

Зоя Пенчева Пенчева, специалност – строителен инженер ПГС.

Спас Георгиев Милчев, специалност – автоматизация на производството.

Елена Гьорева Русева, специалност – строителен инженер – ПГС.

Димитър Петров Петев, специалност „Радио и телевизионна техника“.

Николай Василев Вълков, специалност – въоръжение, бойни припаси и оптически прибори.

Пламен Димитров Гърбов, специалност – строителен инженер по технология на строителството.

Бранимир Светославов Костов, специалност – строителен инженер – ПГС конструкции.

Петя Георгиева Николова, специалност „Маркшайдерство и геодезия“.

Керанка Христова Русева, специалност – строителен инженер – „Промислено и гражданско строителство“.

Деница Константинова Русева-Георгиева, специалност – строителен инженер – „Водоснабдяване и канализация“.

Невенка Георгиева Иванова, специалност – транспортно строителство.

Пламен Иванов Кривошапков, специалност – промишлено и гражданско строителство – конструкции.

Райна Василева Бонева – специалност – транспортно строителство, профил – железопътно строителство.

Николай Димитров Николов, специалност „Технология и управление на транспорта“.

Арх. Данче Атанасова Маджарова, специалност „Архитектура“.

Мария Цончева Гугучкова, специалност – хидромелиоративно строителство, земеразделяне и градоустройство.

Инж. Минка Хиткова Радева, специалност „Геодезия, фотограмметрия и картография“.

Инж. Атанас Илиев Желязов, специалност „Двигатели с вътрешно горене“.

Чавдар Савов Арабаджиев, специалност – киноапаратура.

Валентин Рачев Симеонов, специалност – строителен инженер – пътно строителство.

Вера Маринова Ахмакова специалност – строителен инженер по промишлено и гражданско строителство.

Антони Вълков Запрянов, специалност „Двигатели с вътрешно горене“.

Юлиян Янков Пальов, специалност – инженер-геодезист.

Стойне Йорданов Доканин, специалност – военен инженер по ПГС.

Соня Хаим Стойкова, специалност „Промислено и гражданско строителство“.

Маргаритка Кирилова Григорова-Николова, специалност – ел. машини и апарати.

Арх. Галина Петкова Главчева, специалност „Архитектура“.

Инж. Катерина Атанасова Михова, специалност – горско стопанство.

Никола Иванов Николов, специалност – промишлено и гражданско строителство – конструкции.

Арх. Миломир Пенчев Богданов, специалност „Архитектура“.

Румяна Тошева Несторова, специалност – селскостопанска техника.

Иван Младенов Илиев, специалност – технология на минното производство.

Инж. Марин Владимиров Йорданов, специалност „Радио и телевизионна техника“.

Георги Петров Цнев, специалност – пътно строителство.

Ирина Красиминова Семерджиева, специалност – автоматизация на производството; планиране на инвестиционния процес.

Инж. Донета Божкова Божкова, специалност – промишлено и гражданско строителство; фирмено счетоводство.

Росица Димитрова Георгиева, специалност „Геодезия и земеустройство“.

Таня Борисова Кошева-Кръстева, специалност „Промислено и гражданско строителство“.

Инж. Катя Стоянова Дринова, специалност – хидромелиоративно строителство.

Инж. Йордан Вихъров Найденов, специалност – хидромелиоративно строителство; право.

Владимир Костов Господинов, специалност „Промислено и гражданско строителство“.

Методи Спасов Манов, специалност „Финанси и кредит“.

Саша Евтимова Георгиева, специалност – горско стопанство.

Владимир Степанович Шимук, специалност – конструиране и производство на радиоапаратури.

Цветанка Христова Ковачка, специалност – ел. машини и апарати.

Мая Атанасова Динева, специалност – инженер-архитект.

Василка Петкова Гетова, специалност – техник-геодезист.

К.т.н. д-р Михаил Николов Чалашканов – минен инженер, електромеханик, кандидат на техническите науки; минна електромеханика.

Инж. Димитринка Борисова Милевска, машинен инженер – текстилни, трикотажни, шевни машини и технологии.

Йордан Донев Йорданов, машинен инженер – транспортна техника и технологии; сертификат за автоексперт-оценител.

Иванка Евлогиева Илиева, инженер – радиоелектроника, оценител на машини и съоръжения, права на интелектуалната и индустриалната собственост, оценка на търговски предприятия, на недвижими имоти от УАСГ – София. Оценител на оборотни и дълготрайни активи.

Цветолоб Лазаров Павлов – инженер по електроника и автоматика, лицензиран оценител на цели държавни и общински предприятия, преобразувани или непреобразувани в търговски дружества, оценител на машини и съоръжения; на оборотни и дълготрайни активи.

К.т.н. д-р Георги Маринов Маринов – инженерно-технически науки; технически средства за ГСМ; лицензиран оценител на машини и съоръжения; дизайн, конструкция, утилизация и оценка на малки оръжия.

Инж. Валентина Стефанова Николова, технология на машиностроенето и металорежещите машини; лицензиран оценител на машини и съоръжения.

Инж. Теодора Любомирова Дачева, оценител на недвижими имоти; оценител на земеделски земи; оценител на недвижими имоти и сгради, паметници на културата.

Ангел Георгиев Петров, експерт-криминалист, експерт-оценител.

Инж. Георги Андонов Георгиев, строителен инженер, специалност: хидроенергийно строителство; оценител на недвижими имоти, както и за цели предприятия; удостоверение за обследване на сгради за енергийна ефективност.

Станка Панайотова Дженева-Динева, строителен техник; строителство и архитектура.

Инж. Ангел Димитров Илиев, строителен инженер – геодезия, фотограмметрия и картография; свидетелство за извършване на дейности по кадастъра.

Инж. Димитър Петров Стойчев, машинен инженер – технология на машиностроенето.

Борислав Георгиев Попов, магистър – горско стопанство; оценител на недвижими имоти и земеделски земи.

Инж. Ирина Иванова Петкова, електроинженер.

Инж. Стефан Николов Кънчев, машинен инженер; лицензиран оценител на машини, съоръжения и транспортни средства.

Инж. Огнян Илиев Стефанов, строителен инженер и финанси и счетоводство; оценка на недвижими имоти; оценка на машини и съоръжения; оценка на цели държавни и общински предприятия, преобразувани или непреобразувани в търговски дружества; оценител на земеделски земи и подобренията върху тях; лиценз за оценка на финансови институции; оценка на права на интелектуална и индустриална собственост други фактически отношения.

Инж. Росен Стоянов Костов, специалист инженер-геодезист, фотограмметрия и картография, магистър по икономика; оценка на недвижими имоти; оценка на машини и съоръжения; оценка на цели държавни и общински предприятия, преобразувани или непреобразувани в търговски дружества; капиталови инвестиционни проекти в публичния сектор: разработване, анализ, оценка и контрол; бизнес план и оценка на инвестиционен проект.

Инж. Петър Георгиев Ковачев, машинен инженер – механизация на селското стопанство; лицензиран оценител, машини и съоръжения, капитално строителство.

Инж. Борислав Младенов Савов, инженер-земеустроител; лицензиран оценител на недвижими имоти.

Инж. Пенка Нончева Иванова-Ганова, оценител на недвижими имоти; оценител на недвижими имоти и сгради, паметници на културата;

независим оценител на движимо и недвижимо имущество на държавните и общинските фирми.

Светла Стоянова Стоянова, строителен техник – геодезия и картография; кадастър, регулация и оценка на недвижими имоти.

Мария Христова Николова, средно специално – художествени занаяти, технология на машиностроенето; експерт по съдебно-счетоводни и финансово-ценови експертизи.

Виолета Иванова Цветанова, строителен техник – строителство и архитектура; брокер на недвижимо имущество, компютърна графика.

Людмил Тодоров Маев – специалност „Геодезия, фотограмметрия и картография“; свидетелство за правоспособност за извършване на дейност по кадастъра.

Инж. Васил Танев Стайков – специалност „РТВ – АСУ“, експерт по криминалистика и радиоелектронна техника.

Инж. Милчо Христов Славков – машинен инженер, специалност „Двигатели с вътрешно горене“.

Димитър Маламов Хабов – специалност – ел. снабдяване и ел. обзавеждане на промишлеността и транспорта.

Румяна Миткова Стоянова – специалност „Технология на металите“, „Безопасност на производствата“, сертификат „Оценител на машини и съоръжения“, автотехническа експертиза, методика, пазарна стойност.

Арх. Анна Ангелова Савова – специалност „Архитектура“.

Найден Станимиров Петров – специалност „Автоматизирано оборудване на машиностроенето“, оценител на машини и съоръжения.

Инж. Ангел Димитров Илиев – специалност „Геодезия, фотограмметрия и картография“.

Станка Иванова Илиева – специалност „Геодезия, фотограмметрия и картография“.

Румяна Атанасова Гондова – специалност „Хидрогеология и инж. геология“.

Лена Георгиева Димитрова – специалност „Хидравлични машини и съоръжения“.

Инж. Надежда Крумова Георгиева – „Промислено и гражданско строителство“.

Иванка Атанасова Цветкова – специалност „Хидромелиоративно строителство“.

Катя Миткова Тодорова – специалност „Електроенергетика и електрообзавеждане“.

Тони Петров Тонев – „Технология и организация на автомобилния транспорт“.

Георги Асенов Стоименов – „Технология и организация на автомобилния транспорт“.

Инж. Диляна Любомирова Вачковска – специалност „Топлинна и масообменна техника в химическата промишленост“.

Инж. Стефан Крумов Жечков – специалност „Топлотехника“.

Марина Игнатова Николова – специалност „Архитектура“.

Арх. Лили Славчева Иванова – специалност „Архитектура“.

Вергиния Георгиева Якимова-Петрова – специалност „Геодезия, фотограмметрия и картография“.

Арх. Искра Димитрова Пенкова – специалност „Архитектура“.

Инж. Димитър Димитров Антонов – специалност „Промислено и гражданско строителство“.

Нина Господинова Ламбова-Димова – специалност промишлено и гражданско строителство – технология, оценка на недвижими имоти, оценител на машини и съоръжения.

Д-р инж. Огнян Любомиров Пирински – металургия на черните метали.

Румяна Ангелова Хаджиниколова – строителен инженер – промишлено и гражданско строителство.

Васил Андонов Веселинов – специалност – авт. трансп., трактори и кари – АТК, машинен инженер.

Неделко Петров Неделков – специалност „Водоснабдяване и канализация“.

Мила Николова Галева – специалност „Геодезия, фотограмметрия и картография“.

Воин Василев Стумбов – специалност „Промислена топлотехника“.

Николай Тодоров Цанев – специалност „Геодезия, фотограмметрия и картография“.

Минко Калчев Червенков – специалност „Геодезия, фотограмметрия и картография“, кадастър и регулация, оценка и делби на недвижими имоти и земеделски земи.

Соня Георгиева Петрова – инженер-геодезист, фотограмметрия и картография, оценител на земеделски земи.

Константин Борисов Балев – електроинженер. Мариетка Енева Боджакова – електронна техника.

Александър Георгиев Петков – технология на машиностроенето – машинен инженер.

Александър Кирилов Кънев – инженер – металург – металургия на черни метали.

Арх. Снежанка Стоянова Андреева – архитект.

Инж. Ралица Лъчезарова Стаматова – специалност – строителен инженер, строителство на сгради и съоръжения.

Лена Георгиева Димитрова – специалност „Хидравлични машини и съоръжения“.

Иван Василев Иванов – специалност „Ел. енергетика и ел. обзавеждане на промишлени предприятия“.

Стефка Стоянова Стоянова – „Архитектура“, оценител на недвижими имоти.

Инж. Валери Якимов Якимов – специалност „Топлотехника, автоматизация на производството в топлотехниката“.

Николай Мирчев Райчев – специалност: софтуерно инженерство – доктор, научно направление „Компютърни системи, комплекси и мрежи“, „Информатика и компютърни науки“.

Димитър Юлианов Македонски – специалност: машиностроителни технологии и производствена техника; оценка при изграждане и въвеждане в експлоатация на машини, инсталации и съоръжения от тежката и леката промишленост; обследване на техническата документация във връзка с договори и споразумения; оценка на технологични процеси при производството или преработката на изделия и материали.

Трифон Иванов Василев – специалност: електроинженер, главен енергетик.

Светлана Людмила Христова-Корназова – строителен инженер, експерт „Устройство и развитие на територията“.

Юлиан Димитров Македонски – специалност „Архитектура“ – магистър, проектант, главен архитект, инспектор.

Инж. Нина Петрова Нейкова – строителен инженер „Промислено и гражданско строителство“.

Анелия Павлинова Касабова – специалност „Архитектура“, сертификати и удостоверения в областта на устройство на територията и архитектурата.

5.2. Съдебна автотехническа експертиза

Ивко Пенков Иванов, доктор инженер – „Фрактодиагностика и съдебна техника“.

Николай Димитров Николов – специалност: технология и управление на транспорта.

Инж. Атанас Илиев Желязов – специалност „Двигатели с вътрешно горене“.

Валентин Рачев Симеонов – специалност: строителен инженер по пътно строителство.

Вера Маринова Ахмакова – специалност: строителен инженер по промишлено и гражданско строителство.

Антони Вълков Запрянов, специалност „Двигатели с вътрешно горене“.

Соня Хаим Стойкова, специалност – промишлено и гражданско строителство.

Проф. д-р инж. Станимир Михайлов Карапетков – специалност: механика и идентификация на ПТП.

Бойко Костадинов Димитров, специалност – танкови войски – строеви; двигатели с вътрешно горене.

Иван Младенов Илиев, специалност – технология на минното производство.

Инж. Марин Владимиров Йорданов, специалност „Радио- и телевизионна техника“.

Инж. Анастасия Славчева Костова, специалност – промишлено и гражданско строителство.

Инж. Йордан Вихъров Найденов, специалност – хидромелиоративно строителство; право.

Ст.н.с. П ст. д-р инж. Николай Спасов Христов, съвременни системи и електронни окомплектовки на автомобилите – конструктивна безопасност, плавност на движението, спиране.

Инж. Ангел Петков Маринов, инженер-механик по автомобилния транспорт; оценка в сферата на транспорта и строителството.

Иван Тодоров Въздръжанов – машинен инженер – автоексперт.

Инж. Асен Вълчев Чакъров – машинен инженер; двигатели с вътрешно горене.

Инж. Цветолюб Лазаров Павлов, инженер по електроника и автоматика, лицензиран оценител на цели държавни и общински предприятия, преобразувани или не преобразувани в търговски дружества; оценител на машини и съоръжения; оценител на оборотни и дълготрайни активи.

Инж. Румен Петров Таслаков – машинен инженер – автомобилен транспорт, трактори и кари.

Инж. Живко Христов Евтимов, машинен инженер – автомобили, трактори и кари; оценка в сферата на транспорта и строителството.

Инж. Стефан Николов Кънчев, машинен инженер; лицензиран оценител на машини, съоръжения и транспортни средства.

Александър Панайотов Димитров – криминалист, автотехнически експертизи.

Инж. Йордан Донеф Йорданов – машинен инженер – транспортна техника и технологии; сертификат за автоексперт-оценител.

Инж. Костадин Георгиев Грънчаров, инженер – двигатели с вътрешно горене, и магистър по икономика – организация на производството и управление в промишлеността.

Инж. Иван Атанасов Тодоров, специалност: технология и организация на автомобилния транспорт.

Инж. Валентин Стойчев Панчев, машинен инженер – автомобилен транспорт, трактори и кари.

Димитър Иванов Христов – българска филология; експерт-оценител на оборотни и дълготрайни материални активи, машини, съоръжения и

транспортни средства; правоспособност за работа с трактори, земеделска, горска и мелиоративна техника – категория: Твк, Твк3, ТвкГ; паспорт – заварчик III степен ръчно електродъгово заваряване на нисковъглеродни и нисколегирани стомани; огняр II степен на котли с високо налягане до 1000 м2.

Доц. Георги Борисов Джонев – управление и организация на автомобилния транспорт.

Инж. Николай Пеев Камбуров – машинен инженер.

Инж. Васил Танев Стайков – специалност: РТВ – АСУ, експерт по криминалистика и радиоелектронна техника.

Инж. Милчо Христов Славков – ВНВУ „Васил Левски“ – офицер от танковите войски, машинен инженер, специалност „Двигатели с вътрешно горене“.

Румяна Миткова Стоянова – специалност „Технология на металите“, специалност „Безопасност на производствата“, сертификат „Оценител на машини и съоръжения“, сертификат „Автотехническа експертиза – проблеми, методика, пазарна стойност“.

Николай Живков Занев – специалност „Транспортна техника и технологии“, „Сертификат за автоексперт“.

Тони Петров Тонев – специалност „Технология и организация на автомобилния транспорт“.

Пеню Димов Пенев – специалност „Автомобилни войски“.

Георги Асенов Стоименов – специалност „Технология и организация на автомобилния транспорт“.

Незабравка Гаврилова Първанова – специалност „Автомобилен транспорт, трактори и кари“.

Костадин Крумов Златев – специалност „Комплексна механизация и поточни линии в строителството“.

Венцислав Цветанов Василев – специалност „Военнополитическа, общовойска“, „Експлоатация и ремонт на вагони“.

Васил Андонов Веселинов – специалност: автотранспорт, трактори и кари – АТК, машинен инженер.

Едвин Живков Желев – специалност: компютърни системи и технологии, компютърен инженер.

Цветелина Найденова Найденова – инструктор за обучение на водачи на МПС, „категория С“.

Ивайло Петров Йорданов – специалност „Технология и управление на транспорта“.

Стефан Кръстев Делчев – специалност „Автотехническа експертиза“.

Тодор Иванов Павлов – инженер по експлоатация и ремонт на АТТ, оценител МПС.

Бойко Костадинов Димитров – специалност: танкови войски – строеви; двигатели с вътрешно горене, военно дело, сигурност и отбрана, превоз на опасни товари съгласно АДР.

Петър Андреев Савов – специалност: средно техническо, професионална компетентност; автотехнически експертизи, автомобилен превоз и международен превоз на товари.

Светослав Николаев Георгиев – специалност: инженер по газова, горивна и пречиствателна техника и технологии, автотехническа експертиза. Преподавател – инструктор на водачи на МПС.

5.3. Съдебна инженерно-технологична експертиза

Спас Георгиев Милчев, специалност – автоматизация на производството.

Инж. Ралица Лъчезарова Стаматова – специалност: строителен инженер, строителство на сгради и съоръжения.

Димитър Петров Петев – специалност „Радио-и телевизионна техника“.

Николай Василев Вълков – специалност: въоръжение, бойни припаси и оптически прибори.

Керанка Христова Русева – специалност: строителен инженер – „Промислено и гражданско строителство“.

Деница Константинова Русева-Георгиева – специалност – строителен инженер – „Водоснабдяване и канализация“.

Инж. Атанас Илиев Желязов – специалност „Двигатели с вътрешно горене“.

Валентин Рачев Симеонов – специалност: строителен инженер по пътно строителство.

Вера Маринова Ахмакова – специалност: строителен инженер по промишлено и гражданско строителство.

Антони Вълков Запрянов – специалност „Двигатели с вътрешно горене“.

Соня Хаим Стойкова, специалност „Промислено и гражданско строителство“.

Маргаритка Кирилова Григорова-Николова – специалност: ел. машини и апарати.

Никола Иванов Николов, специалност: промишлено и гражданско строителство – конструкции.

Арх. Миломир Пенчев Богданов – специалност „Архитектура“.

Ирина Красиминова Семерджиева – специалност: автоматизация на производството; планиране на инвестиционния процес.

Инж. Катя Стоянова Дринова, специалност: хидромелиоративно строителство.

Инж. Йордан Вихъров Найденов, специалност: хидромелиоративно строителство; право.

Методи Спасов Манов, специалност „Финанси и кредит“.

Саша Евтимова Георгиева, специалност: горско стопанство.

Васил Николов Василев, специалност: военен инженер по ПГС – технология на строителството.

Инж. Цонка Николова Кехаджийска – инженер-технолог; технология на ферментационните производства; оценител на права на интелектуална и индустриална собственост.

Мария Христова Николова – средно специално – художествени занаяти, технология на машиностроенето; експерт по съдебно-счетоводни и финансово-ценови експертизи.

Инж. Димитринка Борисова Милевска – машинен инженер – текстилни, трикотажни, шевни машини и технологии.

Ангел Георгиев Петров – експерт-криминалист; експерт-оценител.

Инж. Йордан Донов Йорданов – машинен инженер – транспортна техника и технологии; сертификат за автоексперт-оценител.

Инж. Цветолюб Лазаров Павлов – инженер по електроника и автоматика; лицензиран оценител на цели държавни и общински предприятия, преобразувани или непреобразувани в търговски дружества; оценител на машини и съоръжения; оценител на оборотни и дълготрайни активи.

К.т.н. д-р Георги Маринов Маринов – инженерно-технически науки; технически средства за ГСМ; лицензиран оценител на машини и съоръжения; дизайн, конструкция, утилизация и оценка на малки оръжия.

Инж. Валентина Стефанова Николова – технология на машиностроенето и металорежещите

машины, лицензиран оценител на машини и съоръжения.

Инж. Георги Андонов Георгиев – строителен инженер, специалност: хидроенергийно строителство; оценител на недвижими имоти, както и за цели предприятия; удостоверение за обследване на сгради за енергийна ефективност.

Станка Панайотова Дженева-Динева – строителен техник – строителство и архитектура.

Инж. Димитър Петров Стойчев – машинен инженер – технология на машиностроенето.

Инж. Симеон Ананиев Ананиев – икономист, икономика на транспортна фирма; оценка на цели държавни и общински предприятия, инженер по експлоатация на железопътния транспорт.

Иван Петров Агов – специалност „Промислена топлотехника“, сертификат за оценка на машини и съоръжения.

Румяна Миткова Стоянова – специалност: технология на металите, безопасност на производствата, оценител на машини и съоръжения, автотехническа експертиза – проблеми, методика, пазарна стойност.

Найден Станимиров Петров – специалност „Автоматизирано оборудване на машиностроенето“.

Румяна Атанасова Гондова – специалност „Хидрогеология и инженерна геология“.

Лена Георгиева Димитрова – специалност „Хидравлични машини и съоръжения“.

Тони Петров Тонев – специалност „Технология и организация на автомобилния транспорт“.

Георги Асенов Стоименов – специалност „Технология и организация на автомобилния транспорт“.

Арх. Лили Славчева Иванова – специалност „Архитектура“.

Арх. Искра Димитрова Пенкова – специалност „Архитектура“.

Инж. Димитър Димитров Антонов – специалност „Промислено и гражданско строителство“.

Д-р инж. Огнян Любомиров Пирински – металургия на черните метали.

Мариетка Енева Боджакова – електронна техника.

Инж. Цонка Николова Кехаджийска – инженер-технолог; технология на ферментационните производства; оценител на права на интелектуална и индустриална собственост.

Инж. Валери Якимов Якимов – специалност „Топлотехника, автоматизация на производството в топлотехниката“.

Димитър Юлианов Македонски – специалност: машиностроителни технологии и производствена техника.

Трифон Иванов Василев – специалност: електроинженер, главен енергетик.

Анелия Павлинова Касабова – архитектура, сертификати и удостоверения в областта на устройство на територията и архитектурата.

5.4. Съдебна компютърно-техническа експертиза

Методи Найчев Консулов – инженер по радиоелектроника, допълнителна квалификация – електронни средства за контрол и управление.

Мариетка Енева Боджакова – електронна техника.

Николай Ваньов Джуниински – специалност „Металургия“.

Николай Мирчев Райчев – специалност „Софтуерно инженерство“, доктор с научно направление „Компютърни системи, комплекси и мрежи“, информатика и компютърни науки.

Светлин Георгиев Стефанов – специалност: инженер КСТ – компютърни системи и технологии, изготвяне на компютърни експертизи – работа с EpCase – ИКТ, програмист – криминалист.

5.5. Съдебна строително-техническа експертиза

Ивко Пенков Иванов – специалност: доктор инженер – „Фрактодиагностика и съдебна техника“.

Цвета Георгиева Ганчева-Велкова – специалност: строителен инженер „Промислено и гражданско строителство и конструкции“.

Арх. Владимир Стоилов Копралев – специалност „Архитектура и градоустройство“, инвеститорски контрол в БНБ, надзор в проектиране и строителство.

Елена Гьорева Русева – специалност – строителен инженер – ПГС.

Димитър Петров Петев – специалност „Радио- и телевизионна техника“.

Автоанета Георгиева Йовева – специалност „Архитектура“.

Пламен Димитров Гърбов – специалност – строителен инженер по технология на строителството.

Невенка Георгиева Иванова – специалност – транспортно строителство.

Виолета Моюва Ковачева – специалност – архитектура – опазване на природната среда.

Пламен Иванов Кривошапков – специалност „Промислено и гражданско строителство и конструкции“.

Инж. Цеца Илиева Дянкова – специалност „Промислено и гражданско строителство“.

Арх. Данче Атанасова Маджарова – специалност „Архитектура“.

Мария Цончева Гугучкова – специалност – хидромелиоративно строителство. Земеразделяне и градоустройство.

Инж. Анастас Тодоров Горанов – инженер-геодезист.

Георги Дянков Георгиев, специалност „Промислено и гражданско строителство“, конструкции, математика, оценител на движимо и недвижимо имущество, технически контрол по част конструктивна на инвестиционните проекти.

Валентин Рачев Симеонов – специалност – строителен инженер по пътно строителство.

Вера Маринова Ахмакова – специалност – строителен инженер по промишлено и гражданско строителство.

Юлиан Янков Пальов – специалност – инженер-геодезист.

Стойне Йорданов Доканин – специалност – военен инженер по ПГС.

Соня Хаим Стойкова, специалност „Промислено и гражданско строителство“.

Арх. Галина Петкова Главчева, специалност „Архитектура“.

Надежда Крумова Георгиева, специалност „Промислено и гражданско строителство“.

Инж. Марин Владимиров Йорданов, специалност „Радио- и телевизионна техника“.

Евелина Георгиева Генадиева, специалност – хидротехническо строителство.

Петър Каменов Милчев – специалност – строителен инженер.

Таня Борисова Кошева-Кръстева – специалност „Промислено и гражданско строителство“.

Любомир Илиев Митриков, специалност „Строителство и архитектура“.

Инж. Катя Стоянова Дринова – специалност: хидромелиоративно строителство.

Методи Спасов Манов – специалност „Финанси и кредит“.

Румяна Борисова Симеонова-Ненова – специалност: инженер-геодезист.

Надежда Христова Стойчева – специалност „Промислено и гражданско строителство“.

Димитър Панайотов Джелебов – специалност „Транспортно и пътно строителство“.

Мая Атанасова Динева – специалност: инженер-архитект.

Инж. Цеца Илиева Дянова – специалност „Промислено и гражданско строителство“.

Зоя Пенчева Пенчева – специалност „Промислено и гражданско строителство“.

Арх. Бойка Велкова Брадистилова-Немигенчева – архитектура; оценка на недвижими имоти; оценители на земеделски земи и трайните насаждения върху тях.

Инж. Иванка Евлогиева Илиева, специалност – радиоелектроника; оценка на машини и съоръжения; оценка права на интелектуална и индустриална собственост; оценка на търговски предприятия; оценка на недвижими имоти; експерт-оценител на оборотни и дълготрайни активи.

Инж. Огнян Илиев Стефанов – строителен инженер и финанси и счетоводство; оценка на недвижими имоти; оценка на машини и съоръжения; оценка на цели държавни и общински предприятия; оценител на земеделски земи и подобренията върху тях; оценка на финансови институции; оценка на права на интелектуална и индустриална собственост и други фактически отношения.

Виолета Иванова Цветанова – строителен техник: строителство и архитектура; брокер на недвижимо имущество, компютърна графика.

Инж. Албена Ненцова Арсова – строителен инженер – промислено и гражданско строителство; оценка на недвижими имоти.

Любомир Петров Събев – специалност „Строителство и архитектура“.

Инж. Цветолюб Лазаров Павлов – инженер по електроника и автоматика; лицензиран оценител на цели държавни и общински предприятия, преобразувани или не преобразувани в търговски дружества; оценител на машини и съоръжения; оценители на оборотни и дълготрайни активи.

Ангел Георгиев Петров – експерт-криминалист; експерт-оценител.

Инж. Теодора Любомирова Дачева – оценител на недвижими имоти; оценител на земеделски земи; оценител на недвижими имоти и сгради, паметници на културата.

Инж. Пенка Нончева Иванова-Ганова – оценител на недвижими имоти; оценител на недвижими имоти и сгради, паметници на културата; независим оценител на движимо и недвижимо имущество на държавните и общински фирми.

Инж. Георги Андонов Георгиев – строителен инженер, специалност: хидроенергийно строителство; оценител на недвижими имоти, както и за цели предприятия; удостоверение за обследване на сгради за енергийна ефективност.

Станка Панайотова Дженева-Динева – строителен техник – строителство и архитектура.

Инж. Евгения Филипова Киселинова – строителен инженер по транспортно строителство; лиценз за оценка на недвижими имоти; оценител на машини и съоръжения.

Инж. Росен Стоянов Костов – специалист: инженер-геодезист, фотограмметрия и картография, и магистър по икономика; оценка на недвижими имоти; оценка на машини и съоръжения; оценка на цели държавни и общински предприятия.

Борислав Георгиев Попов, магистър – горско стопанство; оценител на недвижими имоти и земеделски земи.

Иван Петров Агов – специалност „Промислена топлотехника“, сертификат за оценка на машини и съоръжения.

Красимира Маринова Горанова – специалност „Промислено и гражданско строителство и конструкции“, сертификат за оценка на недвижими имоти.

Арх. Анна Ангелова Савова – специалност „Архитектура“.

Найден Станимиров Петров – специалност: автоматизирано оборудване на машиностроенето.

Стефан Иванов Оташлийски – специалност „Транспортно и железопътно строителство“.

Инж. Елиза Калчева Иванова – специалност: хидротехническо строителство, икономика на недвижимата собственост.

Румяна Атанасова Гондова – специалност „Хидрогеология и инженерна геология“.

Радка Ганчева Тимнева – специалност „Архитектура“.

Стефка Стоянова Стоянова – специалност „Архитектура“.

Иванка Атанасова Цветкова – специалност „Хидромелиоративно строителство“.

Станоя Йорданов Дончевски – специалност „Технология на строителството“.

Марина Игнатова Николова – специалност „Архитектура“.

Арх. Лили Славчева Иванова – специалност „Архитектура“.

Арх. Искра Димитрова Пенкова – специалност „Архитектура“.

Инж. Димитър Димитров Антонов – специалност „Промислено и гражданско строителство“.

Илка Аспарухова Динкова – специалност „Архитектура“.

Галя Славчева Илиева – специалност „Строителство и архитектура“.

Нина Господинова Ламбова-Димова – специалност „Промислено и гражданско строителство“, оценка на недвижими имоти, оценител на машини и съоръжения.

Гроздан Стоянов Цветанов – специалност: строителен инженер по конструкции на промишлени, жилищни и обществени сгради.

Татяна Георгиева Праскова – предучилищна педагогика.

Георги Адамов Георгиев – специалност „Геодезия, фотограмметрия, картография“, техник по геодезия, фотограмметрия, картография.

Неделко Петров Неделков – специалност „Водоснабдяване и канализация“.

Снежанка Исаева Балабанова – специалност „Строителство и архитектура“.

Минко Калчев Червенков – специалност „Геодезия, фотограмметрия и картография“. Кадастър и регулация, оценка и делби на недвижими имоти и земеделски земи.

Младен Иванов Младенов – специалност – строителен инженер ПГС, инженер по промислено и гражданско строителство, профил „Конструкции“.

Калчо Кочев Калчев, строителен инженер по промислено и гражданско строителство.

Теодора Панайотова Карагъзова – специалност „Архитектура“.

Петър Красимиров Добрев – инженер: Водоснабдяване и канализационни системи и съоръжения.

Емил Торком Мечиян – специалност „Архитектура“.

Арх. Миломир Пенчев Богданов – специалност „Архитектура“.

Арх. Снежанка Стоянова Андреева – специалност „Архитектура“, финансов мениджмънт в строителството.

Инж. Ралица Лъчезарова Стаматова – специалност: „Строителен инженер“.

Светлана Людмила Христова-Корназова – специалност: строителен инженер, експерт „Устройство и развитие на територията“.

Нина Петрова Нейкова – специалност: строителен инженер „Промислено и гражданско строителство“, проектант с пълна проектантска правоспособност, координатор по безопасност и здраве в строителството.

Анелия Павлинова Касабова – специалност „Архитектура“, сертификати и удостоверения в областта на Устройство на територията и архитектурата.

Янка Христова Иванова – специалност: строителен инженер и оценител на недвижимо имущество. Допълнителна квалификация: „Мениджмънт и право“.

5.6. Съдебна пожаротехническа експертиза

Ивко Пенков Иванов, специалност – доктор инженер „Фрактографски анализ“.

Бранимир Светослав Костов – специалност: строителен инженер – ПГС конструкции.

Керанка Христова Русева – специалност: строителен инженер „Промислено и гражданско строителство“.

Деница Константинова Русева-Георгиева – специалност: строителен инженер – „Водоснабдяване и канализация“.

Валентин Рачев Симеонов – специалност – строителен инженер по пътно строителство.

Вера Маринова Ахмакова – специалност „Промислено и гражданско строителство“.

Соня Хаим Стойкова – специалност „Промислено и гражданско строителство“.

Никола Иванов Николов – специалност „Промислено и гражданско строителство“.

Инж. Йордан Вихъров Найденов – специалност: хидромелиоративно строителство; право.

Владимир Костов Господинов – специалност „Промислено и гражданско строителство“.

Васил Николов Василев – специалност: военен инженер по ПГС – технология на строителството.

5.7. Съдебно-енергийна експертиза

Константин Борисов Балев – електроинженер.

Инж. Иван Николов Иванов – специалност „Топлинна и масообменна техника“, икономика и управление на патентно-лицензионна дейност, представител по индустриална собственост.

Трифон Иванов Василев – специалност: електроинженер, главен енергетик.

5.8. Съдебнооценителска автотехническа експертиза

Румяна Миткова Стоянова – специалност „Технология на металите, безопасност на производствата“.

6. Клас „Съдебно-биологични експертизи“

6.1. Съдебно-ботаническа експертиза

Давидко Георгиев Нешев – агроном-полевод. Снежана Любенова Петрова – специалност: полеводство.

Саша Евтимова Георгиева – специалност: горско стопанство.

Инж. Диана Дойчева Попова – инженер по горско стопанство; лесоустройствени проекти; оценки на гори и земи от горския фонд.

Димитър Николов Йорданов – специалност „Биология“.

Гергана Димитрова Маркова – специалност „Биология“.

6.2. Съдебно-зоологическа експертиза

Димитър Николов Йорданов – специалност „Биология“.

Мая Иванова Кичева – специалност – биохимик, клиничен химик.

Гергана Димитрова Маркова – специалност „Биология“.

6.3. Съдебно-микробиологична експертиза

Гергана Димитрова Маркова – специалност „Биология“.

Мая Иванова Кичева – специалност – биохимик, клиничен химик.

6.4. Съдебно-ентомологична експертиза

Давидко Георгиев Нешев, агроном-полевод. Снежана Любенова Петрова, специалност – полеводство.

Димитър Николов Йорданов – специалност „Биология“.

Гергана Димитрова Маркова – специалност „Биология“.

Мая Иванова Кичева – специалност – биохимик, клиничен химик.

6.5. Съдебно-екологична експертиза

Антоанета Георгиева Йовева – специалност „Архитектура, екология, околна среда, ландшафт“.

Арх. Миломир Пенчев Богданов – специалност „Архитектура, екология, въздействие върху околна среда“.

Инж. Донета Божкова Божкова – специалност „Промислено и гражданско строителство“; фирмено счетоводство; стандартизация, оценка на въздействието върху околната среда.

Доц. Коста Райков Василев – специалност – комунална хигиена, химия, физика, околна среда и здравен риск.

7. Клас „Експертизи на материали, вещества и изделия“

7.1. Съдебно-химическа експертиза

Димитрийка Александрова Шикирова – специалност – икономика.

Албена Георгиева Кръстева – специалност – инженер-химик.

Инж. Валя Неделчева Джабарска – инженер-химик; санитарна химия и токсикология.

Доц. Коста Райков Василев – специалност „Комунална хигиена“, химия, физика; околна среда и здравен риск.

Мая Иванова Кичева – специалност – биохимик, клиничен химик, определяне произход на животни и пол на птици.

7.2. Съдебно-физическа експертиза

7.3. Съдебна физико-химическа експертиза

Албена Георгиева Кръстева, специалност – инженер-химик.

Доц. Коста Райков Василев – специалност „Комунална хигиена“, специалност: химия, учител по химия и физика.

7.4. Съдебна химико-токсикологична експертиза

8. Клас „Съдебни селскостопански експертизи“

8.1. Съдебна ветеринарномедицинска експертиза

Д-р Йордан Тодоров Гогов, специалност „Ветеринарна медицина“.

Д-р Георги Запрянов Славчев – специалност „Ветеринарна медицина“, д-р на ветеринарните науки.

Борислав Божидаров Григоров – специалност „Ветеринарна медицина“.

Мая Иванова Кичева – специалност: биохимик, клиничен химик, определяне произход на животни и пол на птици.

8.2. Съдебна агротехническа експертиза

Давидко Георгиев Нешев, специалност – агроном-полевод.

Снежана Любенова Петрова, специалност – полеводство.

Георги Пеев Ламбов, специалност – полеводство.

Ст.н.с. II ст. д-р инж. Христо Събков Събков, машинен инженер; селскостопанска техника.

Инж. Борислав Младенов Савов, инженер-земеустроител; лицензиран оценител на недвижими имоти.

Инж. Петър Георгиев Ковачев, машинен инженер – механизация на селското стопанство; лицензиран оценител, машини и съоръжения, капитално строителство.

Веселин Лачев Тодоров – специалност „Финанси“, правоспособност за оценка на земеделски земи и трайни насаждения.

Доц. Коста Райков Василев – специалност – комунална хигиена, химия, селскостопански експертизи.

Румяна Петрова Николова – агроном – растителна защита.

Зоя Димитрова Георгиева – специалност „Агроном – полевод“, икономика, счетоводство и контрол, оценител на земеделски земи.

Инж. Диана Дойчева Попова – инженер по горско стопанство; лесоустройствени проекти; оценки на гори и земи от горския фонд.

Димитър Владимиров Николов – специалност „Икономика и управление на аграрно-промишленото производство“, оценител на земеделски земи и трайни насаждения.

9. Клас „Съдебно-изкуствоведски експертизи“

Арх. Миломир Пенчев Богданов – специалност „Архитектура“.

Здравка Стефанова Сиракова – библиотекознание и библиография; авторско право и сродни на авторското права.

Мария Христова Николова – средно специално – художествени занаяти; технология на машиностроенето; експерт по съдебно-счетоводни и финансово-ценови експертизи.

Димитър Иванов Христов, специалност „Българска филология“; експерт по психологически и екологични проблеми; социална педагогика; специална педагогика – олигофренопедагогика.

Антон Борисов Бояджиев – специалност „Право“ и „Българска филология“, авторско право и сродните му права върху литературни произведения.

Десислава Здравкова Александрова – специалност: история, археология, археологически движими паметници на културата.

10. Клас „Оценителни експертизи“

10.1. Оценка на недвижими имоти

Минко Калчев Червенков – специалност „Геодезия, фотограметрия и картография“.

Арх. Лили Славчева Иванова – специалност „Архитектура“, експертизи с архитектурна проблематика.

Красимира Маринова Горанова – специалност „Промислено и гражданско строителство“ – конструкции.

Петя Васкова Христова – магистър – превоз на опасни товари по шосе и железен път; преподавател по английски език и литература.

Инж. Донета Божкова Божкова, специалност „Промислено и гражданско строителство“; фирмено счетоводство; стандартизация, оценка на въздействието върху околната среда.

Арх. Миломир Пенчев Богданов – специалност „Архитектура“.

Арх. Галина Петкова Главчева – специалност „Архитектура“.

Елена Гьорева Русева – специалност: строителен инженер.

Вергиния Георгиева Якимова-Петрова – специалност „Геодезия, фотограметрия и картография“, оценител на недвижими имоти и земеделски земи.

Стефка Стоянова Стоянова – специалност „Архитектура“; оценител на недвижими имоти.

Зоя Пенчева Пенчева – специалност „Промислено и гражданско строителство“; оценка на недвижими имоти.

Инж. Йордан Вихъров Найденов – специалност: хидромелиоративно строителство; право, вещноправни експертизи, оценител по недвижими имоти.

Любомир Илиев Митриков, специалност „Строителство и архитектура“, оценки на недвижими имоти и ДМА.

Таня Борисова Кошева-Кръстева, специалност „Промислено и гражданско строителство“; оценка на недвижими имоти.

Росен Руменов Стоянов – специалност „Финанси“; оценител на недвижими имоти.

Спас Георгиев Милчев – специалност „Автоматизация на производството“; специалност – оценки на недвижими имоти, машини и съоръжения, дълготрайни и оборотни материални активи.

Владимир Степанович Шимук, специалност „Конструиране и производство на радиоапаратури“, експерт-оценител на недвижими имоти и земеделски земи.

Деян Георгиев Цонев – експерт-оценител на земеделски земи, машини и съоръжения, оценка на права на интелектуална и индустриална собственост и други фактически отношения, оценка на търговски предприятия и вземания, оценка на земеделски земи.

Николай Георгиев Цонев – специалност „Икономика и управление на транспорта“, оценка на недвижими имоти, оценка на машини и съоръжения, оценка на права на интелектуалната и индустриалната собственост.

Гергана Димитрова Маркова – специалност „Биология“, оценка на недвижими имоти, оценка на машини и съоръжения, оценка на търговски предприятия и вземания.

Виолета Божидарова Божкова – специалност „Публични финанси“; оценка на недвижими имоти, оценка на търговски предприятия и вземания, оценка на машини и съоръжения, оценка на земеделски земи и трайни насаждения.

Иван Младенов Илиев – специалност: технология на минното производство; оценител на недвижими имоти; оценител на машини и съоръжения; автоексперт-оценител.

Валерий Иванов Обретенов – специалност „Икономика и управление на строителството“.

Юлиан Янков Пальов – специалност: инженер-геодезист.

Доц. д-р по народно стопанство Гена Цветкова Велковска – специалност: икономика на строителството; право, оценител на недвижими имоти, оценител на машини и съоръжения в сферата на строителството и хранителната промишленост.

Инж. Нина Петрова Нейкова – специалност – строителен инженер: „Промислено и гражданско строителство“, проектант с пълна проектантска правоспособност, координатор по безопасност и здраве в строителството.

Янка Христова Иванова – специалност: строителен инженер, оценител на недвижимо имущество; Допълнителна квалификация: „Мениджмънт и право“.

10.2. Оценка на недвижими културни ценности

Арх. Искра Димитрова Пенкова – специалност „Архитектура“; експертизи, свързани с паметници на културата.

Инж. Нина Петрова Нейкова – специалност: строителен инженер: „Промислено и гражданско строителство“, проектант с пълна проектантска правоспособност, експерт-оценител на недвижими имоти и сгради – паметници на културата.

10.3. Оценка на машини и съоръжения

Иван Младенов Илиев – специалност „Технология на минното производство“; оценител на недвижими имоти; оценител на машини и съоръжения; автоексперт.

Деян Георгиев Цонев – експерт-оценител на земеделски земи, машини и съоръжения, оценка на права на интелектуална и индустриална собственост и други фактически отношения, оценка на търговски предприятия и вземания, оценка на земеделски земи.

Николай Георгиев Цонев – специалност „Икономика и управление на транспорта“, оценка на недвижими имоти, оценка на машини и съоръжения, оценка на права на интелектуалната и индустриалната собственост.

Гергана Димитрова Маркова – специалност „Биология“, биолог, оценка на недвижими имоти, оценка на машини и съоръжения, оценка на търговски предприятия и вземания.

Виолета Божидарова Божкова – специалност „Публични финанси“, оценка на недвижими имоти, оценка на търговски предприятия и вземания, оценка на машини и съоръжения, оценка на земеделски земи и трайни насаждения.

Спас Георгиев Милчев – автоматизация на производството; оценки на недвижими имоти, машини и съоръжения, дълготрайни и оборотни материални активи.

Инж. Йордан Вихъров Найденов – специалност „Хидромелиоративно строителство“; право, вещноправни експертизи, оценител по недвижими имоти, машини и съоръжения, цели държавни и общински предприятия, преобразувани или непреобразувани в търговски дружества.

Инж. Цветолюб Лазаров Павлов – специалност: инженер по електроника и автоматика; лицензиран оценител на цели държавни и общински предприятия, преобразувани или непреобразувани в търговски дружества; оценител на машини и съоръжения; оценител на оборотни и дълготрайни активи.

Румяна Миткова Стоянова – специалност „Технология на металите“, „Безопасност на производствата“, оценител на машини и съоръжения, на търговски предприятия и вземания; безопасност на здраве при работа.

Доц. д-р по народно стопанство Гена Цветкова Велковска – икономика на строителството; право, оценител на недвижими имоти, оценител на машини и съоръжения в сферата на строителството и хранителната промишленост.

Инж. Димитър Петров Стойчев – машинен инженер – технология на машиностроенето, конструкции и конструиране на машини и съоръжения, технологии, технологични и контролни процеси и операции, проектиране, организация на производството, стандарти и качество; лицензиран и сертифициран оценител на машини и съоръжения.

Трифон Иванов Василев – специалност: електроинженер, главен енергетик.

10.4. Оценка на права на интелектуалната и индустриалната собственост

Инж. Иван Николов Иванов – специалност „Икономика и управление на патентно лицензионна дейност“, представител по индустриална собственост, по марки, географски означения и промишлен дизайн пред Патентното ведомство на Република България.

Лена Георгиева Димитрова – специалност „Хидравлични машини и съоръжения“.

Антон Борисов Бояджиев – специалност „Право“ и „Българска филология“.

Росица Александрова Стоянова – специалност „Финанси“, „Правна закрила на индустриалната собственост“, Патентно ведомство на Република България – марки, географски означения и промишлени дизайни.

Добри Спасов Пандурски – юрист – Комисия за защита на личните данни.

Инж. Цонка Николова Кехаджийска – инженер-технолог, технология на ферментационните производства; оценител на права на интелектуална и индустриална собственост.

Марийка Стефанова Цолачева – магистър – икономист, специалност – интелектуална собственост.

Ваня Димитрова Петрова – икономист: икономика и управление на търговията, право – юрист, оценка на права на интелектуалната и индустриалната собственост, търговски предприятия и вземания.

Маргаритка Кирилова Григорова-Николова – специалност: ел. машини и апарати, оценителска експертиза и интелектуална и индустриална собственост.

Деян Георгиев Цонев – оценител на земеделски земи, машини и съоръжения, оценка на права на интелектуална и индустриална собственост и други фактически отношения, оценка на търговски предприятия и вземания, оценка на земеделски земи.

Николай Георгиев Цонев – специалност „Икономика и управление на транспорта“; оценка на недвижими имоти, оценка на машини и съоръжения, оценка на права на интелектуалната и индустриалната собственост.

Мария Атанасова Цветкова – специалност: съобщителна техника, патентен специалист – търговски марки и промишлени образци, представител по индустриална собственост.

Антоанета Николова Дръндова – магистър по икономика: „Маркетинг и мениджмънт“, мениджмънт на интелектуалната собственост, сертифициран оценител на права на интелектуална и индустриална собственост и други фактически отношения.

10.5. Оценка на търговски предприятия и вземания

Румяна Миткова Стоянова – специалност: технология на металите, безопасност на производствата, оценител на машини и съоръжения, на търговски предприятия и вземания; безопасност на здраве при работа.

Инж. Цветолюб Лазаров Павлов – инженер по електроника и автоматика; лицензиран оценител на цели държавни и общински предприятия, преобразувани или непреобразувани в търговски дружества; оценител на машини и съоръжения; оценител на оборотни и дълготрайни активи.

Инж. Цонка Николова Кехаджийска – инженер-технолог; технология на ферментационните производства; оценител на права на интелектуална и индустриална собственост.

Деян Георгиев Цонев – оценител на земеделски земи, машини и съоръжения, оценка на права на интелектуална и индустриална собственост и други фактически отношения, оценка на търговски предприятия и вземания, оценка на земеделски земи.

Николай Георгиев Цонев – специалност: икономика и управление на транспорта, оценка на недвижими имоти, оценка на машини и съоръжения, оценка на права на интелектуалната и индустриалната собственост.

Гергана Димитрова Маркова – специалност „Биология“, биолог, оценка на недвижими имоти, оценка на машини и съоръжения, оценка на търговски предприятия и вземания.

Виолета Божидарова Божкова – специалност „Публични финанси“, оценка на недвижими имоти, оценка на търговски предприятия и вземания, оценка на машини и съоръжения, оценка на земеделски земи и трайни насаждения.

Инж. Йордан Вихъров Найденов – специалност „Хидромелиоративно строителство“; право, вещноправни експертизи, оценител по недвижими имоти, машини и съоръжения, цели държавни и общински предприятия, преобразувани или непреобразувани в търговски дружества.

Ваня Димитрова Петрова – икономист: икономика и управление на търговията, юрист, оценка на права на интелектуалната и индустриалната собственост, търговски предприятия и вземания.

Елка Русева Жекова – специалност „Управление и планиране на народното стопанство“.

Филип Стоянов Генчев – магистър по икономика и финанси.

Иванка Витанова Александрова – специалност: магистър по икономика, икономика и управление на търговията, данъци и данъчни проблеми, митнически и външнотърговски проблеми.

Димитър Владимир Николов – специалност: аграрна икономика, „Икономика и управление на аграрно-промишленото производство“, оценител на земеделски земи и трайни насаждения.

10.6. Оценка на финансови активи и финансови институции

Искра Асенова Айвазова – специалност „Икономика и организация на селското стопанство“.

Методи Спасов Манов – специалност „Финанси и кредит“, обществени поръчки.

Николай Георгиев Цонев – специалност „Икономика и управление на транспорта“, оценка на недвижими имоти, оценка на машини и съоръжения, оценка на права на интелектуалната и индустриалната собственост.

Цветанка Йорданова Неделчева – специалност икономика: съдебна финансово-икономическа

експертиза, съдебно-стокова експертиза, достъп до квалифицирана информация, икономика и управление на селското стопанство.

Инж. Цветолюб Лазаров Павлов – инженер по електроника и автоматика; лицензиран оценител на цели държавни и общински предприятия, преобразувани или непреобразувани в търговски дружества; оценител на машини и съоръжения; оценител на оборотни и дълготрайни активи.

Инж. Донета Божкова Божкова – специалност „Промислено и гражданско строителство“; фирмено счетоводство; стандартизация, оценка на въздействието върху околната среда.

Филип Стоянов Генчев – специалност: магистър по икономика и финанси.

10.7. Оценка на други активи, включително произведения на изкуството, които не са движими културни ценности

Ивайло Петров Стойчев – специалност „Защита на културно-историческото наследство в Република България“.

10.8. Оценка на земеделски земи и трайни насаждения

Минко Калчев Червенков – специалност „Геодезия, фотограмметрия и картография“, кадастър и регулация, оценка и делби на недвижими имоти и земеделски земи.

Соня Георгиева Петрова – инженер-геодезист, фотограмметрия и картография, оценител на земеделски земи.

Деян Георгиев Цонев – експерт-оценител на земеделски земи, машини и съоръжения, оценка на права на интелектуална и индустриална собственост и други фактически отношения, оценка на търговски предприятия и вземания, оценка на земеделски земи.

Николай Георгиев Цонев – специалност „Икономика и управление на транспорта“, оценка на недвижими имоти, оценка на машини и съоръжения, оценка на права на интелектуалната и индустриалната собственост.

Виолета Божидарова Божкова – оценка на недвижими имоти, оценка на търговски предприятия и вземания, оценка на машини и съоръжения, оценка на земеделски земи и трайни насаждения.

Зоя Димитрова Георгиева – специалност: агроном-полевод, икономика „Счетоводство и контрол“, оценител на земеделски земи и подобренията върху тях и съветнически услуги за консултиране в земеделието на България и Румъния.

Владимир Степанович Шимук – специалност: конструиране и производство на радиоапаратури. Експерт-оценител на недвижими имоти и земеделски земи.

Вергиния Георгиева Якимова-Петрова – специалност „Геодезия, фотограмметрия и картография“, оценител на недвижими имоти и земеделски земи.

Доц. д-р по народно стопанство Гена Цветкова Велковска – специалност: икономика на строителството; право, оценител на недвижими имоти, на машини и съоръжения в сферата на строителството и хранителната промишленост.

Димитър Владимир Николов – специалност „Икономика и управление на аграрно-промишленото производство“, оценител на земеделски земи и трайни насаждения.

10.9. Оценка на поземлени имоти в горски територии

Инж. Диана Дойчева Попова – инженер по горско стопанство, лесоустройствени проекти; оценки на гори и земи от горския фонд.

11. Клас „Други съдебни експертизи“

Мая Иванова Кичева – специалност: биохимик, клиничен химик, определяне произход на животни и пол на птици.

Арх. Владимир Стоилов Копралев – специалност „Архитектура и градоустройство“.

Мария Атанасова Цветкова – специалност – съобщителна техника, патентен специалист – търговски марки и промишлени образци, представител по индустриалната собственост.

Венелина Кирилова Луканска – специалност – социални дейности.

Бойко Костадинов Димитров, специалност – танкови войски; двигатели с вътрешно горене, военно дело, превоз на опасни товари; национална сигурност и отбрана.

Методи Спасов Манов – специалност „Финанси и кредит“, обществени поръчки.

Искра Асенова Айвазова – специалност „Икономика и организация на селското стопанство“.

Петя Васкова Христова – специалност: превоз на опасни товари по шосе и железен път; преподавател по английски език и литература.

Инж. Цонка Николова Кехаджийска, инженер-технолог; технология на ферментационните производства; оценител на права на интелектуалната и индустриалната собственост.

Добри Спасов Пандурски – юрист – Комисия за защита на личните данни.

Росица Александрова Стоянова – специалност „Финанси“; професионална квалификация „Правна закрила на индустриалната собственост“. Марки, географски означения и промишлен дизайн.

Иван Василев Иванов – специалност „Ел. енергетика и ел. обзавеждане на промишлени предприятия“.

Антон Борисов Бояджиев – специалност „Право“ и „Българска филология“.

Димитър Николов Йорданов – специалност „Биология“; видеотехнически експертизи; лицевоидентификационни експертизи.

Ивайло Петров Стойчев – специалност „Защита на културно-историческото наследство в Република България“.

Арх. Лили Славчева Иванова – специалност „Архитектура“; експертизи с архитектурна проблематика.

Арх. Искра Димитрова Пенкова – специалност „Архитектура“; експертизи, свързани с паметници на културата.

Снежанка Дончева Божилова – специалност психология, социална педагогика, социална работа с деца и семейства в риск, позитивна психотерапия.

Румяна Петрова Николова – агроном – растителна защита, съдебно-стокови експертизи.

Антоанета Николова Дръндова – специалност: магистър по икономика, маркетинг и мениджмънт, мениджмънт на интелектуалната собственост, сертифициран оценител на права на интелектуална и индустриална собственост.

Светлана Людмила Христова-Корназова – специалност: строителен инженер, експерт „Устройство и развитие на територията“.

Юлиан Димитров Македонски – специалност „Архитектура“.

СПИСЪК

на специалистите, утвърдени за съдебни преводачи от комисията по чл. 401, ал. 1 ЗСВ при Софийския окръжен съд, за 2021 г.

Наташа Иванова Иванова – турски език.

Росен Георгиев Убенов – английски език.

Христиана Александрова Томова – румънски език.

Аида Самих Худер – арабски език.

Владимир Петков Кобаков – английски, испански, френски език.

Магдалина Любомирова Николова – турски език.

Салах Али Фатах – арабски и кюрдски език.

Бейхан Неджиб Мустафа – турски език.

Виктория Ангелова Лулчева – гръцки език.

Лилия Людмила Тасева – немски език.

Владимир Георгиев Панов – арабски език + достъп до КИ „Секретно“ до 18.08.2023 г.

Десислава Янушова Желязкова – полски език.

Светослав Маринов Иванов – албански език.

Пролет Калинова Хартунг – немски език.

Светла Петрова Бъчварова – немски език.

Георги Йорданов Рогов – английски език.

Мария Антонова Антонова – арабски език.

Илка Иванова Енчева – сръбски, хърватски, словенски и македонски език.

Чавдара Чавдарова Пантич – английски език.
2221

68. – Националната агенция за приходите, Териториална дирекция – София, отдел „Публични вземания“, съобщава, че на основание чл. 253 от ДОПК с постановление за възлагане на недвижим имот № С210022-095-0000007/01.04.2021 г. възлага на Николай Димитров, София, ж.к. Манастирски ливади, 73, вх. А, ет. 5, ап. 18, следния недвижим имот: поземлен имот с КИД 04234.6940.31 по кадастралната карта на с. Бистрица с площ по скица на АГКК 1397 кв. м, представляващ земеделска земя, категория на земята при неполовни условия – 10, начин на трайно ползване – ливада, номер по предходен план 092031, намиращ се в местност Шумако в землището на с. Бистрица, район „Панчарево“, Столична община, област София-град, при съседни поземлени имоти: имот с идентификатор № 04234.6940.2605, имот с идентификатор № 04234.6940.2603, имот с идентификатор № 04234.6941.3714, имот с идентификатор № 04234.6941.743, имот с идентификатор № 04234.6940.32, имот с идентификатор № 04234.6940.39, имот с идентификатор № 04234.6940.29.
2269

98. – Националната агенция за приходите, Териториална дирекция – София, офис Кюстендил, на основание чл. 253 от ДОПК с постановление за възлагане на недвижим имот № С210010-091-0000320/7.04.2021 г. възлага на „Цеко-1“ – ЕООД, с ЕИК 204611029, с адрес: с. Грамаждано, ул. Д. Каляшки № 36, следния недвижим имот: поземлен имот, представляващ земя и сгради с предназначение на територията: урбанизирана, начин на трайно ползване: за друг вид производствен, складов обект. Поземленият имот е с площ 11 750 кв. м по нотариален акт, а по скица от АГКК – 15 217 кв. м, ведно с попадащи в имота и реално съществуващи пет броя сгради, както следва: сграда с площ 125 кв. м, представляваща производствен обект – сграда към бетонов възел; сграда с площ 33 кв. м, представляваща производствен обект – радиоработилница; сграда с площ 345 кв. м, представляваща производствен обект – строителна лаборатория, складове и абонатна станция; сграда с площ 157 кв. м, предста-

вляваща производствен обект – трансформаторна подстанция; производствен обект – сграда за варогасене, частично съществуваща с площ 428 кв. м. Поземленият имот се намира в гр. Кюстендил, община Кюстендил, област Кюстендил, ул. Цар Освободител № 267. През недвижимия имот е учредено право на преминаване (сервитут) с титуляр „Аркотроник България“ – АД. Имотът е закупен за сумата 111 113 лв. Собствеността преминава у купувача от датата на постановлението за възлагане и същото подлежи на вписване от съдията по вписванията при районния съд по местонахождение на имота.
2227

16. – Националната агенция за приходите, Териториална дирекция – Бургас, на основание чл. 251 – 253 от ДОПК с постановление за възлагане на недвижим имот изх. № С210002-091-0000193/17.03.2021 г. възлага на Тенко Палазов с адрес: гр. Стара Загора, кв. Железник, ул. Арх. Христо Димов № 34, вх. Б, ап. 43, следната недвижима вещ: самостоятелен обект с идентификатор 61056.502.573.1.17. Самостоятелният обект се намира в сграда № 1, разположена в поземлен имот с идентификатор 61056.502.573, намиращ се в с. Равда, ул. Крайбрежна, ет. 2, ап. 17 – комплекс „Рич 3“. Предназначение на самостоятелния обект: апартамент; брой нива: 1; посочена в документа площ: 54,59 кв. м, с прилежащи части: 11,36 кв. м ид. ч. от общите части на сграда № 1, при граници на същия етаж: 61056.502.573.1.18, 61056.502.573.1.16, под обекта: 61056.502.573.1.7, 61056.502.573.1.6, над обекта: 61056.502.573.1.31.
2365

22. – Националната агенция за приходите, Териториална дирекция – Велико Търново, на основание чл. 239, ал. 2 от ДОПК с постановление за възлагане на недвижим имот с изх. № С210004-091-0000273/2.04.2021 г. възлага на „Славов – 08“ – ЕООД, ЕИК 200301906, с адрес: гр. Елена, ул. Васил Левски № 109 следния недвижим имот: обект с № 1 – производствена (промишлена) сграда, КИД 27190.501.1575.14, маслено стопанство, склад, площ 212 кв. м, намиращ се в гр. Елена, община Елена, област Велико Търново, ул. Трети март № 9, придобит с нотариален акт № 44, том 1, дело № 49/23.01.2020 г. Собствеността преминава у купувача от датата на постановлението и същото подлежи на вписване от съдията по вписванията при районния съд по местонахождението на имота.
2296

27. – ДП „Национална компания „Железопътна инфраструктура“ в качеството си на инвеститор на обект „Модернизация на железопътната линия София – Драгоман, участък „Гара Волюяк – гара Петърч“ в землището на гр. Костинброд, община Костинброд, Софийска област, на основание чл. 34б, ал. 3 от Закона за държавната собственост съобщава на Силва Ботюва Нинова и Борислав Тодоров Нинов, наследници на Кирил Зарков Станчов, собственик на имоти с идентификатори 38978.39.60 и 38978.39.59, образувани от имот по регистър към одобрен ПУП – ПП с № 38978.39.12, намиращ се в землището на гр. Костинброд, община Костинброд, Софийска област, за постановяването на Решение № 96 от 4.02.2021 г. на Министерския съвет, с което се отчуждават имоти – частна собственост, за държавна нужда.

Решението може да се обжалва пред административния съд по местонахождението на имота в 14-дневен срок от обнародването на настоящото обявление в „Държавен вестник“.
2336

28. – ДП „Национална компания „Железопътна инфраструктура“ в качеството си на инвеститор на обект „Модернизация на железопътната линия София – Драгоман, участък „Гара Волюяк – гара Петърч“ в землището на гр. Костинброд, община Костинброд, Софийска област, на основание чл. 34б, ал. 3 от Закона за държавната собственост съобщава на Агнеса Славейкова Сакалян, наследник на Добринка Михова Ананиева, съсобственик на имот с идентификатор 38978.39.64, образуван от имот по регистър към одобрен ПУП – ПП с № 38978.39.13, намиращ се в землището на гр. Костинброд, община Костинброд, Софийска област, за постановяването на Решение № 96 от 4.02.2021 г. на Министерския съвет, с което се отчуждават имоти – частна собственост, за държавна нужда. Решението може да се обжалва пред административния съд по местонахождението на имота в 14-дневен срок от обнародването на настоящото обявление в „Държавен вестник“.
2337

29. – ДП „Национална компания „Железопътна инфраструктура“ в качеството си на инвеститор на обект „Модернизация на железопътната линия София – Драгоман, участък „Гара Волюяк – гара Петърч“ в землището на гр. Костинброд, община Костинброд, Софийска област, на основание чл. 34б, ал. 3 от Закона за държавната собственост съобщава на Вида Иванова Гекова, наследник на Иван Йорданов Костов, собственик на имот с идентификатор 38978.39.66, образуван от имот по регистър към одобрен ПУП – ПП с № 38978.39.15, намиращ се в землището на гр. Костинброд, община Костинброд, Софийска област, за постановяването на Решение № 96 от 4.02.2021 г. на Министерския съвет, с което се отчуждават имоти – частна собственост, за държавна нужда. Решението може да се обжалва пред административния съд по местонахождението на имота в 14-дневен срок от обнародването на настоящото обявление в „Държавен вестник“.
2338

30. – ДП „Национална компания „Железопътна инфраструктура“ в качеството си на инвеститор на обект „Модернизация на железопътната линия София – Драгоман, участък „Гара Волюяк – гара Петърч“ в землището на гр. Костинброд, община Костинброд, Софийска област, на основание чл. 34б, ал. 3 от Закона за държавната собственост съобщава на Галина Кирова Милудинова и Маргарита Кирова Тодорова, наследници на Кръстан Младенов Цветанов, собственик на имот с идентификатор 38978.322.59, образуван от имот по регистър към одобрен ПУП – ПП с № 38978.322.12, намиращ се в землището на гр. Костинброд, община Костинброд, Софийска област, за постановяването на Решение № 96 от 4.02.2021 г. на Министерския съвет, с което се отчуждават имоти – частна собственост, за държавна нужда. Решението може да се обжалва пред административния съд по местонахождението на имота в 14-дневен срок от обнародването на настоящото обявление в „Държавен вестник“.
2339

31. – ДП „Национална компания „Железопътна инфраструктура“ в качеството си на инвеститор на обект „Модернизация на железопътната линия София – Драгоман, участък „Гара Волюяк – гара Петърч“ в землището на гр. Костинброд, община Костинброд, Софийска област, на основание чл. 34б, ал. 3 от Закона за държавната собственост съобщава на Владимир Георгиев Владимиров, наследник на Георги Владимиров Георгиев, собственик на имоти с идентификатори 38978.637.4162 и 38978.637.4163, образувани от имот по регистър към одобрен ПУП – ПП с № 38978.637.67, намиращ се в землището на гр. Костинброд, община Костинброд, Софийска област, за постановяването на Решение № 96 от 4.02.2021 г. на Министерския съвет, с което се отчуждават имоти – частна собственост, за държавна нужда. Решението може да се обжалва пред административния съд по местонахождението на имота в 14-дневен срок от обнародването на настоящото обявление в „Държавен вестник“.

2340

32. – ДП „Национална компания „Железопътна инфраструктура“ в качеството си на инвеститор на обект „Модернизация на железопътната линия София – Драгоман, участък „Гара Волюяк – гара Петърч“ в землището на гр. Костинброд, община Костинброд, Софийска област, на основание чл. 34б, ал. 3 от Закона за държавната собственост съобщава на Мария Георгиева Кантарджиева, наследник на Верка Цветанова Кантарджиева, собственик на имоти с идентификатори 38978.637.4165 и 38978.637.4166, образувани от имот по регистър към одобрен ПУП – ПП с № 38978.637.68, намиращ се в землището на гр. Костинброд, община Костинброд, Софийска област, за постановяването на Решение № 96 от 4.02.2021 г. на Министерския съвет, с което се отчуждават имоти – частна собственост, за държавна нужда. Решението може да се обжалва пред административния съд по местонахождението на имота в 14-дневен срок от обнародването на настоящото обявление в „Държавен вестник“.

2341

33. – ДП „Национална компания „Железопътна инфраструктура“ в качеството си на инвеститор на обект „Модернизация на железопътната линия София – Драгоман, участък „Гара Волюяк – гара Петърч“ в землището на гр. Костинброд, община Костинброд, Софийска област, на основание чл. 34б, ал. 3 от Закона за държавната собственост съобщава на Павлина Ангелова Тодорова, собственик на имоти с идентификатори 38978.637.4147 и 38978.637.4148, образувани от имот по регистър към одобрен ПУП – ПП с № 38978.637.72, намиращ се в землището на гр. Костинброд, община Костинброд, Софийска област, за постановяването на Решение № 96 от 4.02.2021 г. на Министерския съвет, с което се отчуждават имоти – частна собственост, за държавна нужда. Решението може да се обжалва пред административния съд по местонахождението на имота в 14-дневен срок от обнародването на настоящото обявление в „Държавен вестник“.

2342

34. – ДП „Национална компания „Железопътна инфраструктура“ в качеството си на инвеститор на обект „Модернизация на железопътната линия София – Драгоман, участък „Гара Волюяк – гара

Петърч“ в землището на гр. Костинброд, община Костинброд, Софийска област, на основание чл. 34б, ал. 3 от Закона за държавната собственост съобщава на Емил Геннадиев Миланов, съсобственик на имот с идентификатор 38978.672.39, образуван от имот по регистър към одобрен ПУП – ПП с № 38978.672.22, намиращ се в землището на гр. Костинброд, община Костинброд, Софийска област, за постановяването на Решение № 96 от 4.02.2021 г. на Министерския съвет, с което се отчуждават имоти – частна собственост, за държавна нужда. Решението може да се обжалва пред административния съд по местонахождението на имота в 14-дневен срок от обнародването на настоящото обявление в „Държавен вестник“.

2343

35. – ДП „Национална компания „Железопътна инфраструктура“ в качеството си на инвеститор на обект „Модернизация на железопътната линия София – Драгоман, участък „Гара Волюяк – гара Петърч“ в землището на гр. Костинброд, община Костинброд, Софийска област, на основание чл. 34б, ал. 3 от Закона за държавната собственост съобщава на Благояка Павлова Цекова, наследник на Никола Занов Янков, собственик на имот с идентификатор 38978.733.420, образуван от имот по регистър към одобрен ПУП – ПП с № 38978.733.15, намиращ се в землището на гр. Костинброд, община Костинброд, Софийска област, за постановяването на Решение № 96 от 4.02.2021 г. на Министерския съвет, с което се отчуждават имоти – частна собственост, за държавна нужда. Решението може да се обжалва пред административния съд по местонахождението на имота в 14-дневен срок от обнародването на настоящото обявление в „Държавен вестник“.

2344

36. – ДП „Национална компания „Железопътна инфраструктура“ в качеството си на инвеститор на обект „Модернизация на железопътната линия София – Драгоман, участък „Гара Волюяк – гара Петърч“ в землището на гр. Костинброд, община Костинброд, Софийска област, на основание чл. 34б, ал. 3 от Закона за държавната собственост съобщава на Стефанка Цветанова Спасова, наследник на Павел Спасов Тошев, собственик на имот с идентификатор 38978.733.426, образуван от имот по регистър към одобрен ПУП – ПП с № 38978.733.49, намиращ се в землището на гр. Костинброд, община Костинброд, Софийска област, за постановяването на Решение № 96 от 4.02.2021 г. на Министерския съвет, с което се отчуждават имоти – частна собственост, за държавна нужда. Решението може да се обжалва пред административния съд по местонахождението на имота в 14-дневен срок от обнародването на настоящото обявление в „Държавен вестник“.

2345

54. – Националната академия за театрално и филмово изкуство „Кр. Сарафов“ – София, обявява конкурс за главен асистент (вокално обучение) в област на висшето образование 8. Изкуства, професионално направление 8.4. Театрално и филмово изкуство, научна специалност „Театрознание и театрално изкуство“ – един, със срок 2

месеца от обнародването в „Държавен вестник“. Справки и документи – в НАТФИЗ, ул. Раковски № 108А, ет. 3, стая А303, тел. 02/9231-225. 2416

27. – Медицинският университет – Плевен, обявява конкурс за доцент в област на висше образование 7. Здравеопазване и спорт, професионално направление 7.1. Медицина по специалност „Клинична лаборатория“ – един в сектор „Клинична лаборатория“ на катедра „Клинична лаборатория, клинична имунология и алергология“, ФЗГ, за нуждите на Клиничната лаборатория към УМБАЛ – ЕАД – Плевен, със срок 2 месеца от обнародването в „Държавен вестник“. Справки и документи – Медицински университет – Плевен, ул. Кл. Охридски № 1, ректорат, ет. 1, научен секретар, стая № 139, тел. 064/884-172. 2383

28. – Медицинският университет – Плевен, обявява конкурс за главен асистент в област на висше образование 7. Здравеопазване и спорт, професионално направление 7.1. Медицина по специалност „Дерматология и венерология“ – един в катедра „Дерматология, венерология и алергология“ за нуждите на Клиниката по кожни и венерически болести на УМБАЛ – ЕАД – Плевен, със срок 2 месеца от обнародването в „Държавен вестник“. Справки и документи – Медицински университет – Плевен, ул. Кл. Охридски № 1, ректорат, ет. 1, научен секретар, стая № 139, тел. 064/884-172. 2384

6. – Медицинският университет – Пловдив, обявява конкурси за академична длъжност главен асистент в област на висше образование: 7. Здравеопазване и спорт, професионално направление 7.1. Медицина: научна специалност „Патологоанатомия и цитопатология“ – двама към катедра „Обща и клинична патология“; научна специалност „Обща хирургия“ – един към катедра „Специална хирургия“; научна специалност „Пластично-възстановителна и естетична хирургия“ – един към катедра „Пропедевтика на хирургическите болести“, секция „Пластично-възстановителна, естетична хирургия и термична травма“; научна специалност „Онкология“ – един към катедра „Клинична онкология“, секция „Лъчелечение и нуклеарна медицина“; научна специалност „Медицинска радиология и рентгенология (вкл. използване на радиоактивни изотопи)“ – един към катедра „Клинична онкология“, секция „Лъчелечение и нуклеарна медицина“, всички на Медицински факултет; научна специалност „Микробиология“ – един към катедра „Микробиология и имунология“ на Фармацевтичен факултет; професионално направление 7.2. Стоматология, научна специалност „Терапевтична дентална медицина“ – трима към катедра „Оперативно зъболечение и ендодонтия“; научна специалност „Детска дентална медицина“ – четирима към катедра „Детска дентална медицина“; научна специалност „Орална хирургия“ – един към катедра „Орална хирургия“ на Факултет по дентална медицина, всички за нуждите на преподаването на английски език със срок 2 месеца от обнародването на обявата

в „Държавен вестник“. Справки и документи – в ректората, отдел „Човешки ресурси“, бул. Васил Априлов № 15А, 4002 Пловдив, тел. (032) 200-521. 2391

46. – ВТУ „Тодор Каблешков“ – София, обявява конкурси за: професор: област на висше образование 5. Технически науки, професионално направление 5.7. Архитектура, строителство и геодезия (Организация и управление на производството (строителството) – един; главни асистенти: област на висше образование 5. Технически науки, професионално направление 5.7. Архитектура, строителство и геодезия (Строителна механика) – един; област на висше образование 5. Технически науки, професионално направление 5.1. Машинно инженерство (Приложна механика) – един, всички със срок 2 месеца от обнародването в „Държавен вестник“. Документи се подават в деловодството на ВТУ „Т. Каблешков“, кв. Слатина, ул. Гео Милев № 158, тел. 02/9709209. 2374

519. – „Аджибадем Сити Клиник УМБАЛ Токуда“ – ЕАД, София, с решение на Научния съвет (протокол № 35 от 18.03.2021 г.) обявява конкурси за двама професори, както следва: един в област на висше образование 7. Здравеопазване и спорт, професионално направление 7.1. Медицина, научна специалност „Ортопедия и травматология“ за нуждите на Клиниката по ортопедия и травматология; един в област на висше образование 7. Здравеопазване и спорт, професионално направление 7.1. Медицина, научна специалност „Урология“ за нуждите на Отделението по урология. Конкурсите са със срок 2 месеца от обнародването в „Държавен вестник“. Заявления и документи – в деловодството на болницата, бул. Н. Вапцаров № 51Б, за справки – тел.: 02/403 4228, 02/403 4221. 2370

СЪДИЛИЩА

Административният съд – Видин, на основание чл. 188 във връзка с чл. 181, ал. 1 и 2 от Административнопроцесуалния кодекс съобщава, че е постъпила жалба от Ивайло Кирилов Георгиев от с. Сланотрън, област Видин, с която се оспорва Заповед № 28 от 1.06.2020 г. на директора на Регионална библиотека „Михалаки Георгиев“ – Видин, с искане за обявяване на нищожност, по която е образувано адм. д. № 59/2021 г. по описа на Административния съд – Видин, което е насрочено за разглеждане в открито съдебно заседание на 15.06.2021 г. от 9,30 ч. 2396

Административният съд – Габрово, на основание чл. 188 във връзка с чл. 181, ал. 1 и 2 от Административнопроцесуалния кодекс съобщава, че по постъпила жалба, подадена от „Две плюс две“ – ЕООД – гр. Севлиево, с ЕИК 200586864, против чл. 4, ал. 2, т. 2, изр. 2 от Наредба № 3 за опазване на обществения ред и сигурността на територията на община Габрово, приета от Общинския съвет – Габрово, е образувано адм. д. № 65/2021 г. по описа на АдмС – Габрово. Делото е насрочено за 26.05.2021 г. от 11 ч. 2368

Административният съд – Смолян, на основание чл. 188 от АПК съобщава, че е образувал адм. д. № 113/2021 г. по оспорване на П. Запрянов от Димитровград срещу т. 1.1 към раздел V, приложение № 5 на Наредба № 2 за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги в Община Смолян, приета с Решение № 53 от 30.12.2019 г., изм. и доп. с Решение № 399 от 22.12.2020 г. Делото е насрочено за 8.06.2021 г. от 13,30 ч., като заинтересованите лица могат да поискат с писмена молба да се присъединят към оспорването или да встъпят като страна наред с административния орган до началото на устните състезания при всяко положение на делото.

2375

Административният съд – София област, тричленен състав, на основание чл. 189, ал. 1, чл. 191, ал. 2, чл. 192 и 188 във връзка с чл. 181, ал. 1 и 2, чл. 196 във връзка с чл. 157, ал. 1, пр. 2 и чл. 163 от АПК съобщава, че в Административния съд – София област, по жалба на Илия Иванов Масларски, Константин Георгиев Панев, Димитър Иванов Стойчев и Анжелино Спасов Димитров е образувано адм. д. № 165/2021 г. по описа на съда, насрочено за разглеждане в открито съдебно заседание на 9.06.2021 г. от 10 ч., по което предмет на оспорване са: т. I. „Одобрява план-сметка за необходимите разходи за услугите по събиране и транспортиране на битови отпадъци, третиране на битови отпадъци в съоръжения и инсталации в депо; поддържане чистотата на териториите за обществено ползване на територията на община Самоков за 2021 г. съгласно Приложение № 1“ и т. II. „Определя размера на таксата за битови отпадъци за 2021 г.“, с изключение на подточка 15 от Решение № 630 по протокол № 17 от 17.12.2020 г. на Общинския съвет – Самоков.

2404

Районният съд – Благоевград, съобщава на Агрон Бендай, роден на 15.07.1967 г., нямащ адресна регистрация в Република България и с неизвестен адрес в чужбина, да се яви в съда като ответник по гр.д. № 815/2021 г., заведено от Виолина Ангелова Николова, ЕГН 8607070156, майка и законен представител на малолетното дете Мауро Ервест Агрон Бендай, ЕГН 0842150060, двамата с адрес: Благоевград, ул. Тодор Александров № 110, ет. 5, ап. 19, с правно основание чл. 143, ал. 2 от СК, за получаване на Разпореждане № 92883 от 31.03.2021 г., съобщение по чл. 131 ГПК ведно с копие от искова молба и доказателства към нея в едномесечен срок от обнародването на съобщението в „Държавен вестник“. Ако въпреки публикацията ответникът не се яви в съда за получаване на съдебните книжа, съдът ще му назначи особен представител.

2405

Районният съд – Варна, съгласно Разпореждане № 2303 от 9.04.2021 г. по описа на РС – Варна, 7 състав, съобщава на лицето Людмила Виталиевна Рибачек, гражданин на Руската федерация, родена на 18.10.1990 г., за образувано срещу нея от Десислав Костов Пенев гр. д. № 3514/2021 г. по описа на РС – Варна, с правно основание чл. 127, ал. 2 СК. Указва на призованото лице, че в срок до 15.05.2021 г. същата следва да се яви в деловодството на 7-ми състав при Районния съд – Варна, за получаване препис от исковата

молба и приложенията ѝ. При неявяване в указани срок съдът ще ѝ назначи особен представител на разноси на ищеца.

2381

Горнооряховският районен съд уведомява ответника МД Имран, роден на 16.03.1996 г., гражданин на Бангладеш, че има образувано гр. д. № 445/2020 г. по описа на съда със страни: Деница Александрова Иванова – ищец, и МД Имран – ответник, с основание на иска чл. 49 от СК. Съдебното заседание по делото е насрочено за 27.05.2021 г. от 13 ч.

2406

Горнооряховският районен съд, гражданска колегия, VIII състав, призовава Константинос Митас, роден на 1.09.1972 г., гражданин на Република Гърция, с неизвестен адрес, да се яви в съда за получаване на съобщение по чл. 131 ГПК, препис от искова молба ведно с доказателствата по реда на чл. 48, ал. 1 ГПК като ответник по гр. д. № 503/2021 г., заведено от Николинка Иванова Маринова, като следва да посочи съдебен адрес, в противен случай делото ще се гледа при условията на чл. 48, ал. 2 ГПК.

2407

Районният съд – Елин Пелин, гр. колегия, IV състав, призовава Мохаммад Саифул Ислам с дата на раждане 10.07.1986 г., с последен адрес: Кипър, гр. Строволос, ул. Константинополус № 13А, сега с неизвестен адрес, като му указва, че в едномесечен срок от обнародването в „Държавен вестник“ същият следва да се яви в Районния съд – Елин Пелин, за получаване на преписи от исковата молба и приложенията по гр.д. № 864/2020 г. по описа на съда в качеството му на ответник, заведено от Павлина Димитрова Кръстева. Ответникът следва да посочи съдебен адрес, в противен случай делото ще се гледа при условията на чл. 48, ал. 2 от ГПК.

2382

Пловдивският районен съд, II бр. състав, съобщава на Муса Ердал, с неизвестен адрес, че в двуседмичен срок считано от датата на обнародването в „Държавен вестник“ следва да се яви в съда и да получи съдебните книжа като ответник по гр.д. № 3985/2021 г. на ПДРС, II бр. състав, заведено от Анка Щерева Михайлова за развод, с оглед депозиране на писмен отговор по чл. 131 от ГПК. Ако въпреки публикацията ответникът не се яви в съда при разглеждане на делото, съдът ще му назначи особен представител.

2387

Видинският окръжен съд, гр. отделение, на основание чл. 74, ал. 1 и 2 от ЗОПДНПИ обявява, че е образувано гр.д. № 33/2021 г. по описа на ВОС по мотивирано искане на Комисията за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество, гр. София, против Евтим Петков Стефанов, ЕГН 7812121700, с постоянен адрес: с. Слана бара, община Видин, ул. Осма № 17, и настоящ адрес: Видин, ул. Райна Княгиня № 8, ет. 3, ап. 7, и Виктория Щилиянова Стефанова, ЕГН 7808095874, с постоянен адрес: с. Слана бара, община Видин, ул. Осма № 17 и настоящ адрес: Видин, ул. Райна Княгиня № 8, ет. 3, ап. 7, с цена на иска 466 534,28 лв. и същото е насрочено за първо открито заседание

на 18.06.2021 г. от 10,30 ч., като се иска на основание чл. 153, ал. 2, във връзка с § 5, ал. 2 от ПЗРЗПКОНПИ (ДВ, бр. 1 от 2019 г.) от ЗПКОНПИ отнемане в полза на държавата на имущество, придобито от престъпна дейност, както следва:

На основание чл. 151 във връзка с чл. 142, ал. 2, т. 1 и чл. 141 от ЗПКОНПИ от Евтим Петков Стефанов, ЕГН 7812121700, с цена на иска в размер 62 438,22 лв.:

Сумата в размер 62 438,22 лв., представляваща получени парични средства, придобити от престъпна дейност, подлежи на отнемане в полза на държавата от Евтим Петков Стефанов, ЕГН 7812121700, на основание чл. 151, във връзка с чл. 142, ал. 2, т. 1 и чл. 141 от ЗПКОНПИ.

На основание чл. 142, ал. 2, т. 2 във връзка с чл. 141 от ЗПКОНПИ от Евтим Петков Стефанов, ЕГН 7812121700, и Виктория Щилиянова Стефанова, ЕГН 7808095874, с цена на иска в размер 87 552 лв.:

Недвижим имот: лозе от 1,677 дка, намиращо се в землището на с. Слана бара, община Видин, област Видин, трета категория, в местността Лозята, имот № 003016 по плана на земеразделяне, до съседни имот № 003014 – лозе на наследници на Димитър Николов Петров, имот № 000215 – полски път, имот № 003015 – лозе на Татяна Тодорова Велкова, имот № 003017 – лозе на наследници на Петър Флорин Николов, придобит с нотариален акт за продажба на недвижим имот – земеделска земя, № 179/06.04.2011 г., том II, рег. № 2352, дело № 163 от 2011 г., вписан в СВ – Видин, вх.рег. № 1634/06.04.2011 г., собственост на Евтим Петков Стефанов, ЕГН 7812121700, и Виктория Щилиянова Стефанова, ЕГН 7808095874. Пазарна стойност към настоящия момент в размер 8220 лв.

Недвижим имот: поземлен имот № 003015, намиращ се в землището на с. Слана бара, община Видин, област Видин, целият с площ 1,724 дка, трета категория, в местността Лозята, с начин на трайно ползване: лозе, ведно с построената в него двуетажна масивна жилищна сграда – вила, състояща се от сутеренен етаж с площ 117 кв. м, включващ механа и подземен гараж, първи жилищен етаж с площ 78 кв. м, включващ три стаи и сервизни помещения, и втори жилищен етаж с площ от 82 кв. м, включващ две стаи и покрита тераса, до съседни на ПИ: имот № 003014 – лозе на наследници на Димитър Николов Петров, имот № 000215 – полски път, имот № 003016 – лозе на Евтим Петков Стефанов, придобит с нотариален акт за продажба на недвижим имот № 90/05.12.2011 г., том XI, рег. № 9326, дело № 1134 от 2011 г., вписан в СВ – Видин, вх.рег. № 7808/05.12.2011 г., собственост на Евтим Петков Стефанов, ЕГН 7812121700, и Виктория Щилиянова Стефанова, ЕГН 7808095874. Пазарна стойност към настоящия момент в размер 70 832 лв.

Лек автомобил, марка „УАЗ“, модел „469 Б“, рег. № ВН4043ВА, рама № К0195809, двигател: 81109266, цвят: зелен, дата на първоначална регистрация 20.11.1990 г., придобит от Виктория Щилиянова Стефанова с договор за покупко-продажба на МПС от 2.11.2011 г., собственост на Евтим Петков Стефанов, ЕГН 7812121700, и Виктория Щилиянова Стефанова, ЕГН 7808095874. Пазарна стойност към настоящия момент в размер 500 лв.

Лек автомобил, марка „Пежо“, модел „308“, рег. № ВН0818ВХ, рама № VF34CRHRH55187787, двигател: PSARHR10DYVP4019657, цвят: сив

металик, дата на първоначална регистрация 30.04.2008 г., придобит от Виктория Щилиянова Стефанова, с договор за покупко-продажба на МПС от 17.09.2013 г., собственост на Евтим Петков Стефанов, ЕГН 7812121700, и Виктория Щилиянова Стефанова, ЕГН 7808095874. Пазарна стойност към настоящия момент в размер 7000 лв.

Лек автомобил, марка „Опел“, модел: „Вектра“, рег. № ВН8303ВА, рама № W0L000087R1127141, двигател: X16SZ02AD3701, цвят: виолетов металик, дата на първоначална регистрация 9.06.1994 г., придобит от Виктория Щилиянова Стефанова съгласно договор за покупко-продажба на МПС от 20.09.2013 г., собственост на Евтим Петков Стефанов, ЕГН 7812121700, и Виктория Щилиянова Стефанова, ЕГН 7808095874. Пазарна стойност към настоящия момент в размер 1000 лв.

На основание чл. 151 във връзка с чл. 142, ал. 2, т. 2 и чл. 141 от ЗПКОНПИ от Евтим Петков Стефанов, ЕГН 7812121700, и Виктория Щилиянова Стефанова, ЕГН 7808095874, с цена на иска в размер 19 500 лв.:

Сумата в размер 17 000 лв., представляваща пазарната стойност на отчуждения лек автомобил, марка „Мерцедес“, модел „МЛ 400 ЦДИ“, рег. № ВН3800ВТ.

Сумата в размер 2500 лв., представляваща пазарната стойност на 1/3 ид.ч. от отчуждения малък кораб (моторна лодка), тип „Bayliner“, име „4бойс“.

На основание чл. 151 във връзка с чл. 142, ал. 2, т. 1 и чл. 141 от ЗПКОНПИ от Евтим Петков Стефанов, ЕГН 7812121700, с цена на иска в размер 155 792,59 лв.:

Сумата в размер 92 718,34 лв., представляваща вноски от проверяваното лице по сметка ВГ59 ТТВВ 9400 1512 0004 04 в „Експресбанк“ – АД, непреобразувана в друго имущество, с титуляр Евтим Петков Стефанов.

Сумата в размер 41 703,79 лв., представляваща вноски от трети лица по сметка ВГ59 ТТВВ 9400 1512 0004 04 в „Експресбанк“ – АД, непреобразувана в друго имущество, с титуляр Евтим Петков Стефанов.

Сумата в размер 13 065,41 лв., представляваща преводи на трети лица по сметка ВГ59 ТТВВ 9400 1512 0004 04 в „Експресбанк“ – АД, непреобразувана в друго имущество, с титуляр Евтим Петков Стефанов.

Сумата в размер 2097 лв., представляваща преводи на трети лица по сметка ІВАН ВГ08 UNCR 7000 1520 1060 35 в „УниКредит Булбанк“ – АД, непреобразувана в друго имущество, с титуляр Евтим Петков Стефанов.

Сумата в размер 6208,05 лв., представляваща погасителни вноски по кредити от сметка ІВАН ВГ08 UNCR 7000 1520 1060 35 в „УниКредит Булбанк“ – АД, с титуляр Евтим Петков Стефанов.

На основание чл. 151 във връзка с чл. 142, ал. 2, т. 4 и чл. 141 от ЗПКОНПИ от Виктория Щилиянова Стефанова, ЕГН 7808095874, с цена на иска в размер 141 251,47 лв.:

Сумата в размер 566,28 лв., представляваща вноски по сметка от титуляря по сметка ВГ47 UNCR 7000 1521 8034 15 в „УниКредит Булбанк“ – АД, с титуляр Виктория Щилиянова Стефанова.

Сумата в размер 8128,99 лв., представляваща вноски по сметка от титуляря по сметка ВГ75

ТТБВ 9400 1512 0004 07 в „Експресбанк“ – АД, с титуляр Виктория Щилиянова Стефанова.

Сумата в размер 13 954,20 лв., представляваща вноски по сметка от титуляря по сметка BG07 ТТБВ 9400 4626 4996 50 в „Експресбанк“ – АД, с титуляр Виктория Щилиянова Стефанова.

Сумата в размер 12 950 лв., представляваща вноски по сметка от родители по сметка BG47 UNCR 7000 1521 8034 15 в „УниКредит Булбанк“ – АД, с титуляр Виктория Щилиянова Стефанова.

Сумата в размер 2200 лв., представляваща вноски по сметка от родители по сметка BG75 ТТБВ 9400 1512 0004 07 в „Експресбанк“ – АД, с титуляр Виктория Щилиянова Стефанова.

Сумата в размер 941,68 лв., представляваща вноски от трети лица по сметка BG75 ТТБВ 9400 1512 0004 07 в „Експресбанк“ – АД, с титуляр Виктория Щилиянова Стефанова.

Сумата в размер 2000 лв., представляваща преводи на трети лица от сметка BG47 UNCR 7000 1521 8034 15 в „УниКредит Булбанк“ – АД, с титуляр Виктория Щилиянова Стефанова.

Сумата в размер 3862 лв., представляваща преводи на трети лица от сметка BG75 ТТБВ 9400 1512 0004 07 в „Експресбанк“ – АД, с титуляр Виктория Щилиянова Стефанова.

Сумата в размер 5024,09 лв., представляваща погасителни вноски по кредити от сметка BG47 UNCR 7000 1521 8034 15 в „УниКредит Булбанк“ – АД, с титуляр Виктория Щилиянова Стефанова.

Сумата в размер 30 537,99 лв., представляваща погасителни вноски по кредити от сметка BG75 ТТБВ 9400 1512 0004 07 в „Експресбанк“ – АД, с титуляр Виктория Щилиянова Стефанова.

Сумата в размер 200 лв., представляваща погасителни вноски по кредитна карта в левове с IBAN BG95 UNCR 7000 1522 4038 54 в „УниКредит Булбанк“ – АД, с титуляр Виктория Щилиянова Стефанова.

Сумата в размер 260 лв., представляваща погасителни вноски по кредитна карта в левове с IBAN BG44 BUIN 9561 1000 5132 01 в „Алианс Банк България“ – АД, с титуляр Виктория Щилиянова Стефанова.

Сумата в размер 10 000 лв., представляваща връщане на заемни средства от сметка с IBAN BG47 UNCR 7000 1521 8034 15 в „УниКредит Булбанк“ – АД, с титуляр Виктория Щилиянова Стефанова.

Сумата в размер 176,24 лв., представляваща изплатени лихви от сметка с IBAN BG07 ТТБВ 9400 4626 4996 50 в „Експресбанк“ – АД, с титуляр Виктория Щилиянова Стефанова.

Сумата в размер 14 100 лв., представляваща преводи на Виктория Щилиянова Стефанова по сметка на ЕТ „Магура – Виктория Стефанова“ от банкова сметка с IBAN BG47 UNCR 7000 1521

8034 15 в „УниКредит Булбанк“ – АД, с титуляр Виктория Щилиянова Стефанова.

Сумата в размер 36 350 лв., представляваща вноски по банкова сметка с IBAN BG57 UNCR 7000 1522 0971 45 в „УниКредит Булбанк“ – АД, на ЕТ „Магура – Виктория Стефанова“ от Виктория Стефанова до 18.09.2015 г.

Указва на третите заинтересовани лица, претендиращи самостоятелни права върху имуществото – предмет на отнемане в настоящия процес, че могат да встъпят в делото, като предявят своите претенции пред Видинския окръжен съд не по-късно от два месеца от датата на обнародване на обявлението в „Държавен вестник“.
2414

ПОКАНИ И СЪОБЩЕНИЯ

324. – Съветът на нотариусите на Нотариалната камара на Република България с оглед Заповед № РД-01-220 от 8.04.2021 г. на министъра на здравеопазването, с която се преустановява провеждането на конгресно-конферентни мероприятия до 30.04.2021 г., и невъзможност за провеждане на редовното общо събрание на Нотариалната камара на Република България, насрочено за 24 – 25.04.2021 г., както и съгласно чл. 55, ал. 2 от Закона за нотариусите и нотариалната дейност приема решение за свикване на редовно общо събрание на Нотариалната камара на Република България на 26 и 27.06.2021 г. от 10 ч. в зала „Витоша“ на „Интер Експо Център“ – София. Регистрацията ще започне на 26.06.2021 г. в 8,30 ч. при следния дневен ред: 1. отчет на съвета на нотариусите, контролният съвет и дисциплинарната комисия на Нотариалната камара за 2020 г.; 2. определяне минималния размер на застрахователната сума по чл. 30 ЗННД с оглед на изискванията на глава четиридесет и пета от Кодекса за застраховането; 3. определяне размера на задължителните встъпителни, годишни и допълнителни вноски на нотариусите; 4. обсъждане и приемане на бюджета на Нотариалната камара за 2021 г.; 5. разни.
2409

1. – Управителният съвет на „Сдружение на инвалидите – Тервел“, гр. Тервел, на основание чл. 26 ЗЮЛНЦ и чл. 35, ал. 1 от устава на сдружението свиква редовно заседание на общото събрание на 22.05.2021 г. от 10 ч. в гр. Тервел, община Тервел, Клуб – кв. Тревен, ул. Камчия № 14, при следния дневен ред: 1. отчет за дейността на сдружението за 2020 г.; 2. финансов отчет на сдружението за 2020 г.; 3. други текущи въпроси. При липса на кворум на основание чл. 27 от ЗЮЛНЦ събранието ще се проведе същия ден в 11 ч., на същото място и при същия дневен ред.
2388

Адрес на редакцията: 1169 София, пл. Народно събрание № 2, тел. 02 939-35-17
e-mail: DVest@parliament.bg, rumen@parliament.bg.

Електронна страница на „Държавен вестник“: <http://dv.parliament.bg>

IBAN номерът на банковата сметка на „Държавен вестник“ е:
BG10BNBG96613100170401, BIC на БНБ – BNBGBGSD

Печат: „Алианс Принт“ – ЕООД, София 1592, ул. Илия Бешков № 3

ДЪРЖАВЕН ВЕСТНИК

ISSN 0205 – 0900