

# **ОТЧЕТЕН ДОКЛАД**

## **за дейността на Радомирския районен съд през 2021 година**

Настоящият доклад има за цел да представи дейността на Районен съд гр. Радомир през 2021 г. Със задоволство искам да отбележа, че за съда ни изминалата 2021 година беше успешна.

Районен съд–Радомир, част от чийто колектив съм и аз в качеството си на председател от месец юли 2016 г. до месец юли 2021г. от когото съм и.ф. адм.ръководител на съда през последните години, отчита високо качество на правораздаване, отлична работна атмосфера, ефективна вътрешна организация на работните процеси, изградено е доверие между ръководството и екипа. Намирам, че това качество на правораздаването следва да продължи и затова през изминалата отчетна година в качеството си на и.ф.административен ръководител работих за запазване на добрите практики в съда и за подобряването им.

Радомирският районен съд изпълнява дейността си при много добри материално-технически условия, тъй като е известно, че сградата на съда е една от най-новите и модерни сгради в Пернишкия съдебен регион. Разполага с изключително добре обзаведени и поддържани съдийски кабинети и отлично функциониращи три съдебни зали, първокласни стаи и деловодства. Добрите материални условия в сградата на Съдебната палата, съчетани с наличието на практически опит, натрупан от магистратите и съдебните служители допринася за нормалната и безпроблемна дейност на съда.

Основният принцип в работата на магистратите, правораздаващи в съда е защита в максимална степен на правата и законните интереси на гражданите и другите правни субекти и осигуряването на равен достъп до правосъдие, както и еднакво и точно прилагане на закона чрез провеждане на прозрачен, безпристрастен и законосъобразен процес в разумни срокове.

Анализът на данните по основните показатели за 2021 година за работата на съда са доказателство за много добро ниво на правораздавателната дейност през изминалата отчетна 2021 година.

### **I. ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА В РАЙОНЕН СЪД ГР. РАДОМИР**

През 2021 година в Районен съд - Радомир е имало за разглеждане

общо **1789** дела, от които:

- граждански – **1384** броя дела;
- наказателни - **405** броя (тук се включват наказателни от общ характер, наказателни от административен характер дела, наказателни от частен характер дела, наказателно-административен характер дела по чл. 78а от НК, дела по Закона за здравето и частни наказателни дела) .

От разгледаните наказателни дела в съда 77% са свършени в срок до три месеца от постъпването им, а процентът на приключване на гражданските дела в посочения срок е 88%, т.е. общо процентът на приключваемост на делата в тримесечния срок за отчетния период е 86%.

За сравнение през 2020 год. в Районен съд гр. Радомир е имало за разглеждане общо 1588 дела, от които:

- граждански – 1172 броя дела;
- наказателни - 416 броя (тук се включват наказателни от общ характер, наказателни от административен характер дела, наказателни от частен характер дела, наказателно-административен характер дела по чл. 78а от НК, дела по Закона за здравето и частни наказателни дела), а през 2019 год. в Районен съд гр. Радомир е имало за разглеждане общо 2043 дела, от които:

- граждански дела – 1595 броя;
- наказателни дела - 448 (наказателни от общ характер, наказателни от административен характер, наказателни от частен характер, наказателно-административен характер дела по чл. 78а от НК, дела по Закона за здравето и частни наказателни дела).

При анализ на данните може да се направи извод, че при постъпленията общо от гражданските и наказателните дела има увеличаване спрямо 2020 и намаляване спрямо 2019, съответно с 9,12% и с 19,38%.

## **1. НАКАЗАТЕЛНИ ДЕЛА**

През отчетната 2021 г. са постъпили общо 347 наказателни дела, от които 77 наказателни от общ характер дела /за сравнение – през 2020 г. са постъпили общо 384 наказателни дела, от които 97 наказателни от общ характер дела, а през 2019 г. са постъпили общо 428 наказателни дела, от които 106 наказателни от общ характер дела. От предходната година са останали несвършени 16 броя НОХ дела, така, че общият брой за разглеждане на първоинстанционни наказателни от общ характер дела през 2021 година е бил 93 броя.

В сравнителен аспект броят на постъпилите наказателни от общ характер дела, съпоставен с предходните години, е съответно: през 2020 година – 97 броя, а през 2019 година – 106 броя.

Тенденцията при престъпленията срещу личността по **Глава Втора от особената част на НК - 3** броя е към намаляване с 2 бр. спрямо 2020 г., когато са били 5 бр. и запазване на броя спрямо 2019 г., когато също са били 3 бр.

**При наказателните от частен характер дела, които за 2021 са**

**7 на брой, като бройката се запазва спрямо 2020 г., и намаляване спрямо 2019 г., когато са 11 на брой.**

През отчетната 2021 г. има тенденция към увеличение с 90,91% спрямо 2020 г. и с 50,00% спрямо 2019 г. постъпилите **наказателно административен характер дела по чл.78а от НК** като за 2020 година са 11, за 2019 година са 14 броя. Следва да се отбележи, че от постъпилите през отчетната 2021 г. дела по чл.78а от НК, най - голям дял имат делата по чл. 345 – 5 бр. и по чл. 354а от НК- 2 броя.

При престъпленията по **Глава Четвърта от особената част на НК** през 2021 г., когато броя е 3, се забелязва трайно увеличаване спрямо делата през 2020 г., когато са 1 брой, както към броя на делата 2019, когато са били 2 бр.,

Постъпилите обвинителните актове за престъпления по **Глава Пета от особената част на НК** /престъпления срещу собствеността/ през 2021 г. са 16 бр., през 2020 г. са 14, а през 2019 са 9 бр. Съпоставката с предходните години води до извода за една увеличаваща се тенденция при постъпленията от този вид дела.

Предвид законодателните промени в НПК в ДВ бр.63 от 04.08.2017 г., в сила от 05.11.2017 г. , като е отменена глава двадесет и пета от НПК, то за отчетната 2021, както и през 2020 г. няма постъпили незабавни производства.

При престъпленията по **Глава Осма от особената част на НК /престъпления против дейността на държавни органи и обществени организации/** - през отчетната 2021 г. е внесен 1 бр. обвинителен акта, като през 2020 г. са били 3 брой, като и през 2019 г., също е бил 1 брой.

При престъпленията по **Глава Десета /престъпления против реда и общественото спокойствие/ от особената част на НК** през отчетната 2021 г. са постъпили 1 бр. дела, през 2020 г. - 3, а през 2019 г. 2 бр. дела.

През отчетната 2021 г. са постъпили 49 броя обвинителни акта, през 2020 г. 58 броя, а през 2019 г. са постъпили 83 броя обвинителни актове по **Глава Единадесета от особената част на НК /общоопасни престъпления/**. Въпреки, че тенденцията е към намаляване на броя им, тревожен е факта, че е висок броя на делата по чл. 343б от НК - 31 бр.

През 2021 г. има постъпили 5 бр. дела за извършено престъпление по чл. 354а от НК, за 2020 г. са също 5 броя постъпили, докато за 2019 г. има 7 броя постъпили дела. От всички разгледани в съда през 2021 г. дела, по 5 бр. е постигнато между подсъдимите и прокуратурата споразумение, и няма останало несвършено в края на отчетния период.

По наказателните от общ характер дела през отчетната година са съдени 83 лица, като осъдените са 80, като няма оправдано лице, което е доказателство за високото качество на работата на прокуратурата по отношение на обосноваването на обвиненията. От постъпилите 77 наказателни от общ характер дела през отчетната година има общо 2 бр. върнати на прокуратурата, което е 2,60% от общия брой на постъпилите дела от общ характер.

При анализа на дейността на съда относно наказателните дела

следва да бъдат посочени и делата по чл.243 и чл.244 от НПК и по чл.64 и чл.65 от НПК. През отчетната година са постъпили 7 бр. по чл.243 и по чл.244 от НПК, през 2020 г. - 9 броя, а през 2019 - 11 броя дела. Намалението, спрямо 2020 г. е със 22,22%, а спрямо 2019 г. - има чувствително намаляване – с 36,36%.

Дела по чл.64 от НПК и по чл.65 от НПК през отчетната 2021 г. не са постъпвали, докато през 2020 г. са 8 бр, а през 2019 г. - 4 бр.

Значителен обем в работата по наказателните дела заемат и произнасянията по исканията на прокуратурата за разрешение или одобрение на определени процесуално-следствени действия в досъдебното производство – през отчетния период са били образувани 37 бр., през 2020 г. - 57 бр., а през 2019 г. са 86 такива дела. Разпитите пред съдия през отчетната 2021 г. са 9, като през 2020 г. са 18 бр. и 2019 г. са 15 броя.

Следва да се отбележи, че през 2021 година има 1 образувано дело по УБДХ.

**С П Р А В К А**  
**за дейността на Районен съд гр. Радомир**  
**по наказателни дела:**

Име и фамилия на съдията	Стаж по чл.164 ЗСВ	Постъпления	Всичко за разглеждане	Свършени	Обжалвани	Отменени	Изменени	Потвърдени
	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>
Антон Игнатов	23 год.	96	125	111	13	1	1	11
Ивета Павлова	21 год.	138	152	134	17	1	2	14
Росен Александров	9 год.	113	128	117	12	3	0	9
Татяна Тодорова	19 год.	0	0	0	0	0	0	0

**Като потвърдените, отменените и изменените се разпределят според вида си по наказателни дела: НОХД, НЧХ и ЧНД /решения или определения/ по следния начин:**

**- от месец януари 2021 г. до месец декември 2021 г.**

Съдия	Решения
-------	---------

	Индекси		
	Общо	1	4б
Общо	<b>9</b>	<b>6</b>	<b>3</b>
Антон Игнатов	<b>1</b>	0	1
Ивета Такова	<b>4</b>	2	2
Росен Александров	<b>4</b>	4	0

Съдия	Определения			
	Индекси			
	Общо	1	2б	2в
Общо	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
Антон Игнатов	<b>2</b>	2		
Ивета Такова	<b>2</b>	1		1
Росен Александров	<b>1</b>		1	

### **Индекси за районни съдилища по наказателни дела: НОХД, НЧХ и ЧНД**

1. ПОТВЪРДЕНИ.
2. ОТМЕНЕНИ И ВЪРНАТИ ЗА НОВО РАЗГЛЕЖДАНЕ на ПЪРВОИНСТАНЦИОННИЯ СЪД или ВЪРНАТИ на ПРОКУРОРА. ОТМЕНЕНИ с ПОСТАНОВЯВАНЕ НА НОВА ПРИСЪДА:
2а - отменен и върнато за ново разглеждане на първоинстанционния съд;
2б - отменен и върнато за ново разглеждане на прокурора;
2в - отменен с постановяване на нова присъда.
3. ОТМЕНЕНИ НОХД и НЧХД с ПРЕКРАТЯВАНЕ на НАКАЗАТЕЛНОТО ПРОИЗВОДСТВО, поради обективни причини:
3а - оттегляне на тъжбата;
3б - поради амнистия, давност, починал деец или изпадането му в продължително разстройство на здравето, настъпили след постановяване на присъдата;
3в - поради условията на чл. 24, ал. 1, т. 6, 7, 8 и 10 от НПК и когато първоинстанционният съд не е упражнил правомощието си по чл. 369, ал. 4 от НПК.
4. ИЗМЕНЕНИ в едната (наказателната и/или гражданската) част. <i>ПОТВЪРДЕНИ в другата част:</i>
4а - изменен в наказателната част по приложението на закона;
4б - изменен в наказателната част по отношение на наказанието;
4в - изменен в гражданската част;
4г - изменен в наказателната и гражданската част едновременно;
4д - изменен относно режима на изтърпяване и/или типа на затворническото заведение и др.;
4е - изменен в частта относно веществените доказателства и разноските.
5. ИЗМЕНЕНИ в едната (наказателната и/или гражданската) част. <i>ПОТВЪРДЕНИ в другата част:</i>
5а - изменен в наказателната част;

5б - изменен в гражданската част;
5в - изменен в наказателната и гражданската част едновременно.
6. ВЪЗОБНОВЕНИ ДЕЛА от ВКС:
6а - отменен и върнато за ново разглеждане на първоинстанционния съд;
6б - отменен с прекратяване на наказателното производство или постановяване оправдателна присъда;
6в - изменен;
6г - оставено без уважение искане за възобновяване.

**Като потвърдените, отменените и изменените се разпределят според вида си по наказателни дела: административен характер - от месец януари 2021 г. до месец декември 2021 г.**

№ по ред	СЪДИЯ /име, презиме, фамилия/	2. За наказателни дела от административен характер										
		Решения						Определения				
		Индекси						Индекси				
		Общо	1	2а	2б	3а	3б	Общо	1	2а	3а	
	Общо	<b>28</b>	<b>25</b>	<b>2</b>	<b>1</b>			<b>0</b>				
1	Антон Игнатов	<b>10</b>	9	1				<b>0</b>				
2	Ивета Павлова	<b>11</b>	11					<b>0</b>				
3	Росен Александров	<b>7</b>	5	1	1			<b>0</b>				
4	Татяна Тодорова											

**Индекси за районни съдилища по наказателни дела:  
административен характер**

1. ПОТВЪРДЕНИ НАХД.
2. ИЗЦЯЛО ОТМЕНЕНИ НАХД:
2а - отменено изцяло, постановено друго решение;
2б - отменено изцяло и върнато за ново разглеждане.
3. ИЗМЕНЕНИ НАХД:
3а - отменено в едната част и потвърдено в другата част;
3б - изменено само по отношение на санкцията и потвърдено или не в останалата част.
4. ОТМЕНЕНИ НАХД, поради изтекла давност, прилагане на настъпил междувременно по-благоприятен закон или смърт на нарушителя.

**СПРАВКА**  
**за действителната натовареност по наказателни дела на съдии**  
**през 2021 г.**

№ по ред	Име на съдия	Отработени човеко-месеци	Дела за разглеждане		Свършени дела	
			Брой Дела	Натовареност-брой дела на месец	Брой дела	Натовареност-брой дела на месец
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>
1	Антон Игнатов	12,00	125	10,42	111	9,25
2	Ивета Такова	12,00	152	12,67	134	11,17
3	Р. Александров	12,00	128	10,67	117	9,75
4	Татяна Тодорова	0,00	0	0	0	0

Със заповед № К-897/05.10.2020 г. на председателя на АС-София съдия Татяна Тодорова е командирована на 8-часов работен ден в Окръжен съд гр. Перник, считано от 06.10.2020 г. до 06.10.2021 г. включително, а със заповед № 402/05.10.2021 г. на Адм. ръководител – Председател на Окръжен съд – Перник е командирована от 07.10.2021 г. до 07.10.2022 г. включително за една година, на 8-часов работен ден в Районен съд гр. Перник.

**Сравнителен анализ на постъпленията по наказателни дела за последните три години (вкл. 2021 год.):**

	<b>2021 год.</b>	<b>2020 год.</b>	<b>2019 год.</b>
ОБЩ БРОЙ	347	384	428
ДРУГИ	43	76	84
НАХД	120	97	99
НЧХД	7	7	11
З-н за здравето	6	4	10
ЧЛ. 78А НК	21	11	14
ЧЛ. 64 и 65 НПК	0	8	4
НОХД	77	97	106
ПО ГЛ. XI НК	49	58	83

ПО ГЛ.V НК	16	14	9
ПО ГЛ. II НК	3	5	3
ПО ГЛ. IV НК	3	1	2
ПО ГЛ. X НК	1	3	2
ПО ГЛ. VIII НК	1	3	1

В графа ДРУГИ се включват всички други наказателни дела, които не са изброени в таблицата.

**Сравнителен анализ на свършените наказателни дела и процент на приключването им в тримесечен срок за последните три години (включително 2021 година):**

	<b>2021 год.</b>	<b>2020 год.</b>	<b>2019 год.</b>
Свършени	362	358	416
Със съдебен акт по същество	275	258	297
Процент на приключили в 3-месечен срок	77%	88%	90%
Несвършени	43	58	32

## **2. ГРАЖДАНСКИ ДЕЛА**

Постъпилите в районния съд граждански дела за 2021 година са общо 1196. Заедно с останалите несвършени 188 от предходната година за разглеждане от съдиите в съда са били общо 1384 броя.

От постъпилите през отчетната година 1196 граждански дела, 33 са брачни, 14 дела са за издръжка, делата по СК – 32 броя, 46 облигационни искиове, 22 вещни искиове, 24 делби, 10 броя искиове по КТ, 10 дела по Закона срещу домашното насилие, 16 по Закона за закрила на детето, 3 административни дела и 105 частни граждански дела. За сравнение: постъпилите в районния съд граждански дела за 2020 година са общо 1030, заедно с останалите несвършени 142 от предходната година за разглеждане от съдиите в съда са били общо 1172 броя, а през 2019 година са постъпили общо 1486. Заедно с останалите несвършени 109 от предходната година за разглеждане от съдиите в съда са били общо 1595 броя.

Анализът на гражданските дела сочи, че най-голям дял от



постъпленията имат делата по чл. 410 и чл. 417 от ГПК – 829 броя, следвани от Установителните, които са 68, и 65 бр. несвършени от предходната година, общо делата за разглеждане са 133 бр., а на трето място по брой разглеждани дела се нареждат Облигационните искиове – 46 бр.

Искиове по СК, ЗЗДН, ЗЛС, ЗГР, ЗЗДетето, ЗБЖИРБ – 89, т.е., броят на постъпилите граждански дела през 2021 г. са се увеличили, спрямо предходните 2020 г. с 30,88% и са намалели, спрямо 2019 г. с 2,20%.

Делата по чл. 310 от ГПК са се увеличили с 63,64% спрямо 2020 година и са се увеличили и спрямо 2019 година. През 2021 г. техният брой е 18, а през 2020 и 2019 съответно 11 и 15 бр.

Частните граждански дела са увеличили спрямо 2020 с 9,38% и са намалели с 35,98%, спрямо 2019 година.

Постъпленията на дела по чл.410 и чл.417 от ГПК за 2021 г. са се увеличили с 29,73% спрямо 2020 г. и са с 16,52% по-малко, спрямо 2019 г. Този вид дела запазват един относително висок процент на фона на останалите граждански дела.

Делбените производства за 2021 г., като увеличението спрямо 2020 и 2019 г. е с 9,09%, когато са били 22 бр.

При вещните искиове за 2021 г., когато броят им е 22, се отчита увеличаване в нивото им с 57,14% спрямо 2020 г., както и увеличаване с 15,79% спрямо 2019 г., когато броя им е бил 19 броя.

Исковете по Семейния кодекс през отчетния период са 32 бр, което е намаляване със 11,11% спрямо 2020, и намаляване със 17,95, спрямо 2019 г., когато техният брой е - 39 бр.

От тях делата за развод запазват трайна тенденция към увеличаване – през 2021 г. са 33 бр., през 2020 г. – 20 бр., а през 2019 – 27 бр.

При делата за издръжка през 2021 г., които са 14 бр., има увеличаване с 133,33%, спрямо 2020 г., когато са били 6 бр. и спад с - 6,67%, спрямо 2019 г., когато са 15 бр. Делата по Закона за защита от домашно насилие, постъпили през 2021 г. са 10 бр, колкото са били и през 2019 г., и са се увеличили с 66,67%, спрямо 2020 г., когато са били 6 броя.

Делата по Закона за закрила на детето 16 бр. за 2021 г. са намалели спрямо 2020 г. и са се увеличили спрямо 2019 г., когато техният брой е бил 27 и 15.

От общия брой граждански дела за разглеждане (1384 бр.) **999** дела са били решени **с постановени актове по същество на делото**, като 230 дела **са били прекратени** по различни причини.

В Районен съд гр. Радомир са приети времеви стандарти за насрочване и разглеждане на гражданските дела, които се спазват почти напълно.

Искам да отбележа, че през предходната година съдии положиха максимални усилия за приключване на производствата изолираните причини за забавяне движението на делата са идентични с предходни периоди - нередовно връчване на съдебни книжа и призовки,

ненадлежното оформяне на връчените съдебните книжа, отлагане на делата по обективни причини, прекомерна натовареност на експертите и пр., както и поради представянето на болнични листове, различни молби за отлагане от страни, свидетели, вещи лица, адвокати и т.н. Но същите се отстраняват благодарение подобряването на администрирането на делата от страна на съдиите, повишеното чувство за отговорност, осъзнатата необходимост за работа в екип и повишено ниво на качеството на обслужване на гражданите.

Средната продължителност на разглежданите дела от постъпването им /а по гражданските дела – от датата на насрочване на първото заседание на делото до постановяване на съдебния акт/, съгласно статистическите отчети за работата на районния съд от общо свършените 1229 дела – в тримесечен срок са свършени 1086 дела, което съставлява **88% от делата**. Общо останали несвършени към 31.12.2021 г. са 155 граждански дела, което в процентно изражение представлява 11,20% от всички дела за разглеждане.

От постановените съдебни актове по граждански дела са били изпратени за обжалване общо 54 съдебни акта, като от върнатите обжалвани акта през 2021 г. са напълно отменени 5, изменени са 5 и са оставени в сила 18 акта.

**С П Р А В К А**  
**за дейността на Районен съд гр. Радомир**  
**по граждански дела:**

Име и фамилия на съдията	Стаж по чл.164 ЗСВ	Дела за разглеждане	Свършени	Обжалвани	Отменени	Изменени	Оставени в сила
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>
Антон Игнатов	21 год.	553	468	9	3	2	3
Ивета Павлова	19 год.	289	282				
Росен Александров	7 год.	540	477	9		2	7
Татяна Тодорова	17 год.	2	2	10	1	1	8

като потвърдените, отменените и изменените съдебни актове се разпределят в зависимост от характера си /решения или определения/ по следния начин:

**- от месец януари 2021 г. до месец декември 2021 г.**

№	Съдия	Решения							
		Индекси							
		Общо	1	3а	3б	4а	4б	5а	6б
	За всичко дела	<b>28</b>	<b>18</b>	<b>3</b>			<b>2</b>	<b>5</b>	
1	Антон Игнатов	<b>9</b>	3	3			1	2	
2	Росен Александров	<b>9</b>	7					2	
3	Татяна Тодорова	<b>10</b>	8				1	1	

№	Съдия	ОПРЕДЕЛЕНИЯ		
		ИНДЕКСИ		
		Общо	1	2
	За всичко дела	<b>1</b>		<b>1</b>
1	Антон Игнатов	<b>1</b>		<b>1</b>
2	Ивета Такова			
3	Росен Александров			
4	Татяна Тодорова			

**ИНДЕКСИ:**  
**РАЙОННИ СЪДИЛИЩА**  
За граждански и търговски дела

1. ИЗЦЯЛО ПОТВЪРДЕНО.

2. НЕДОПУСНАТО до касационно обжалване.

3. ИЗЦЯЛО ОТМЕНЕНО, ОБЕЗСИЛЕНО или НИЩОЖНО:

3а - изцяло отменено от горната инстанция и постановен акт по същество или изцяло отменено и върнато за разглеждане;

3б - изцяло обезсилено и върнато или не за ново разглеждане;

3в - прогласено изцяло за нищожно, върнато или не за ново разглеждане.

4. ИЗЦЯЛО ОТМЕНЕНО или ОБЕЗСИЛЕНО по обективни причини:

4а - изцяло отменено или обезсилено, поради допуснати нови доказателства пред въззивната инстанция;

4б - отказ или оттегляне пред въззивна (касационна) инстанция на ИМ или постигане на спогодба, евентуално медиация пред въззивна (касационна) инстанция или изтекъл срок, който не е бил налице към момента на постановяване на първоинстанционното решение или др.;

4в - поради заличаване от търговския регистър или приемане на вземането изцяло на ищеца, когато срещу ответника е открито производство по несъстоятелност и вземането на ищеца е прието изцяло;  
4г - поради промени в законодателството, най-често обратно действие на закон.

5. ПОТВЪРДЕНО или недопуснато до касационно обжалване в едната част, ОТМЕНЕНО, ОБЕЗСИЛЕНО или НИЩОЖНО в другата част:

5а - в другата част отменено от по-горната инстанция и постановен акт по същество или в другата част отменено и върнато за разглеждане;

5б - в другата част обезсилено и върнато или не за ново разглеждане;

5в - в другата част прогласено за нищожно и върнато за ново разглеждане.

6. ПОТВЪРДЕНО или недопуснато до касационно обжалване в едната част, ОТМЕНЕНО или ОБЕЗСИЛЕНО в другата част по обективни причини:

6а - поради представяне на нови доказателства пред въззивната инстанция, които са обусловили отмяната или обезсилването;

6б - отказ или оттегляне пред въззивна (касационна) инстанция на ИМ или постигане на спогодба, евентуално медиация пред въззивна (касационна) инстанция или изтекъл законов срок, който не е бил налице към момента на постановяване на първоинстанционното решение или др.;

6в - поради заличаване от търговския регистър или приемане на вземането изцяло на ищеца, когато срещу ответника е открито производство по несъстоятелност и вземането на ищеца е прието изцяло;

6г - поради промени в законодателството, най-често обратно действие на закон.

7. ОТМЕНЕНО, ОБЕЗСИЛЕНО или НИЩОЖНО, в едната част. ОТМЕНЕНО или ОБЕЗСИЛЕНО в другата част по обективни причини:

7а - отменено, обезсилено или нищожно от горната инстанция, в едната част и отменено или обезсилено в другата част, поради представяне на нови доказателства пред въззивната инстанция, обусловили отмяната или обезсилването;

7б - отменено, обезсилено или нищожно от горната инстанция, в едната част и отменено или обезсилено в другата част, поради: отказ или оттегляне пред въззивна (касационна) инстанция на ИМ, постигане на спогодба, изтекъл срок, който не е бил налице към момента на постановяване на обжалваното решение и др.;

7в - отменено, обезсилено или нищожно от горната инстанция, в едната част и отменено или обезсилено в другата част, поради заличаване от търговския регистър или приемане на вземането на ищеца, когато срещу ответника е открито производство по несъстоятелност и вземането на ищеца е прието;

7г - отменено, обезсилено или нищожно от горната инстанция в едната част и отменено или обезсилено в другата част, поради промени в

законодателството, най-често обратно действие на закон.

8. ПОТВЪРДЕНО или недопуснато до касационно обжалване в едната част. ОТМЕНЕНО, ОБЕЗСИЛЕНО или НИЩОЖНО в другата част. ОТМЕНЕНО или ОБЕЗСИЛЕНО в третата част, по обективни причини:

8а - потвърдено или недопуснато до касационно обжалване в едната част. Отменено и решено по същество от горната инстанция, обезсилено или нищожно в другата част. Отменено или обезсилено в третата част поради представяне на нови доказателства пред въззивната инстанция, обусловили отмяната или обезсилването.

8б - потвърдено или недопуснато до касационно обжалване в едната част. Отменено и решено по същество от горната инстанция, обезсилено или нищожно в другата част. Отменено или обезсилено в третата част, поради: отказ или оттегляне пред въззивна (касационна) инстанция на исковата молба, постигане на спогодба пред въззивна (касационна) инстанция, изтекъл срок, който не е бил налице към момента на постановяване обжалваното решение или др.;

8в - потвърдено или недопуснато до касационно обжалване в едната част. Отменено и решено по същество от горната инстанция (обезсилено или нищожно) в другата част. Отменено или обезсилено в третата част, поради: заличаване от търговския регистър или приемане изцяло на вземането на ищеца, когато срещу ответника е открито производство по несъстоятелност и вземането на ищеца е прието изцяло;

8г - потвърдено или недопуснато до касационно обжалване в едната част. Отменено и решено по същество от горната инстанция (обезсилено или нищожно) в другата част. Отменено или обезсилено в третата част, поради промени в законодателството, най-често обратно действие на закон.

9. ОТМЕНЕНО, поради неучастие на страна:

9а - отменено, поради ненадлежно връчване на ИМ или призовките за с.з.;

9б - отменено, поради особени и непредвидени обстоятелства, попречили за своевременното узнаване и връчване на ИМ или призовките за с.з.;

9в - отменено, поради особени и непреодолими обстоятелства, попречили за своевременното лично явяване на страната или нейния повереник.

**Справка за резултатите от върнати обжалвани и протестирани  
АДМИНИСТРАТИВНИ дела на съдиите  
от РАЙОНЕН СЪД гр. Радомир през 12 месеца на 2021 г.**

№ по ред	СЪДИЯ /име, презиме, фамилия/	ОПРЕДЕЛЕНИЯ			
		ИНДЕКСИ			
		Общо	1	2	3а
	<b>ОБЩО</b>				

**СПРАВКА**  
**за действителната натовареност по граждански дела на съдии през 2021 г.**

№ по ред	Име на съдия	Отработени човеко-месеци	Дела за разглеждане		Свършени дела	
			Брой дела	Натовареност - брой дела на месец	Брой дела	Натовареност - брой дела на месец
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>
1	Антон Игнатов	12,00	553	46,08	468	39,00
2	Ивета Такова	12,00	289	24,08	282	23,50
3	Р. Александров	12,00	540	45,00	477	39,75
4	Татяна Тодорова	0,00	2	0	2	0

Със заповед № К-897/05.10.2020 г. на председателя на АС-София съдия Татяна Тодорова е командирована на 8-часов работен ден в Окръжен съд гр. Перник, считано от 06.10.2020 г. до 06.10.2021 г. включително, а със заповед №402/05.10.2021 г. на Адм. ръководител – Председател на Окръжен съд – Перник е командирована от 07.10.2021 г. до 07.10.2022 г. включително за една година, на 8-часов работен ден в Районен съд гр. Перник.

**Сравнителен анализ на свършените граждански дела и процент на приключването им в тримесечен срок за последните три години (включително 2021 година):**

	<b>2021 г.</b>	<b>2020 г.</b>	<b>2019 г.</b>
Свършени	1229	984	1453
Със съдебен акт по същество	999	743	1165
Процент на приключили в 3-месечен срок	88%	91,00%	95,00%
Несвършени	155	188	142

**Сравнителен анализ на постъпленията по граждански дела за последните три години (вкл. 2021 год.):**

	<b>2021 год.</b>	<b>2020 год.</b>	<b>2019 год.</b>
ОБЩ БРОЙ	1196	1030	1486
ЧЛ. 200 КТ	3	2	0
ИСКОВЕ ПО КТ	10	19	3
ОБА. ИСКОВЕ	46	41	116
ИЗДРЪЖКА	14	6	15
ВЕЩНИ ИСКОВЕ	22	14	19
УСТАНОВИТЕЛНИ ИСКОВЕ	68	129	75
ДЕЛБИ	24	22	22
РАЗВОД	33	20	27
АДМ. ДЕЛА	3	2	3
ДЕЛА ПО СК	32	36	39
ДРУГИ	941	739	1167

В гарафа ДРУГИ се включват всички граждански дела, които не са изброени в таблицата.

## **II. СЪДЕБНО ИЗПЪЛНЕНИЕ**

За отчетната 2021 г. броят на висящите изпълнителни дела в началото на отчетната година е 2045 бр., като постъпилите са 175 броя, за 2020 г. броят на висящите изпълнителни дела в началото на годината е 2045 бр., като постъпилите са 131 броя, а за 2019 г. броят на висящите изпълнителни дела в началото на отчетната година е 1988 бр., като постъпилите са 276 броя. За 2021 делата, изпратени по подсъдност на друг съдебен изпълнител са 22, За 2020 делата, изпратени по подсъдност

на друг съдебен изпълнител са 16, а за 2019 г. делата, изпратени по подсъдност на друг съдебен изпълнител са 56 броя. Събраната сума през 2021 е **232 865 лв.**, през 2020 е **213 227 лв.**, а през 2019 г. е **281 064 лв.**

**Сравнителен анализ на постъпленията и на свършените дела за последните три години /включително 2019 г.:**

	<b>2021 г.</b>	<b>2020 г.</b>	<b>2019 г.</b>
ОБЩ БРОЙ	175 бр.	131 бр.	276 бр.
СВЪРШЕНИ	317 бр.	182 бр.	219 бр.
СЪБРАНИ СУМИ	<b>232 865 лв.</b>	<b>213 227 лв.</b>	<b>281 064 лв.</b>
НЕСВЪРШЕНИ	1994 бр.	2045 бр.	1988 бр.

**ЗА ДЪРЖАВНИЯ СЪДЕБЕН ИЗПЪЛНИТЕЛ РЕЗУЛТАТИТЕ СА СЛЕДНИТЕ:**

ИМЕ	ЮРИДИЧЕСКИ СТАЖ	ПОСТЪПИЛИ ДЕЛА	СВЪРШЕНИ ДЕЛА	СЪБРАНИ СУМИ
ДЕСИСЛАВА ДАМЯНОВА	20 ГОДИНИ	175 бр.	317 бр.	232 865 лв.

**III. ДЕЙНОСТ НА СЪДИЯТА ПО ВПИСВАНИЯТА.**

Тъй като от Службата по вписвания е на подчинение на Агенцията по вписванията при Министерство на правосъдието, то няма да се спирам на дейността на самата служба по вписванията, а само на дейността на съдията по вписванията.

***Период от 01.01.2021 г. до 31.12.2021 г.***

Вид такса	Обща сума в лв.
Вид такса	Обща сума
Общо приходи	89555.01
Стойност на таксите, събирани от вписвания	73415.91
Такса от вписване на продажби	25155.95
Удостоверен мат.интерес на вписаните продажби	18714534.09
Такси от вписване на ипотеки	34175



Удостоверен мат.интерес на вписаните ипотечи	34198613.19
Такси от вписване на замени	78.10
Удостоверен мат.интерес на вписаните замени	179819.26
Такси от вписване на други актове	14006.86
Удостоверен мат.интерес на вписаните други актове	14109969.49
Приходи от устни справки	642.20
Приходи от удостоверения	13180
Приходи от издадени преписи	2316.90

През отчетната 2021 г. са извършени 2 947 вписвания, от тях: продажби – 1493, дарения – 377, замени – 7, ограничени вещни права – 19, наеми – 78, аренды – 9, законни ипотечи – 17, договорни ипотечи – 38, възбрани – 92, иски молби – 36, обявени завещания – 15, делби – 45, констативни нотариални актове – 298, административни акта за публична и частна държавна собственост – 38, административни акта за общинска собственост – 217, други актове – 95.

През 2020 г. са извършени 1 922 вписвания, от тях: продажби – 947, дарения – 223, замени – 8, ограничени вещни права – 9, наеми – 30, аренды – 5, законни ипотечи – 12, договорни ипотечи – 36, възбрани – 102, иски молби – 26, обявени завещания – 22, делби – 34, констативни нотариални актове – 212, административни акта за публична и частна държавна собственост – 24, административни акта за общинска собственост – 181, други актове – 65.

През 2019 г. са извършени 2 313 вписвания, от тях: продажби – 1 032, дарения – 266, замени – 4, ограничени вещни права – 3, наеми – 45, аренды – 10, законни ипотечи – 26, договорни ипотечи – 26, възбрани – 166, иски молби – 29, обявени завещания – 10, делби – 53, констативни нотариални актове – 231, административни акта за публична и частна държавна собственост – 19, административни акта за общинска собственост – 286, други актове – 118.

#### **IV. КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ**

Районен съд гр. Радомир е вторият по големина от всички 4 районни съдилища в съдебния район на Пернишки окръжен съд. През отчетния период Районен съд – Радомир осъществяваше своята дейност при численост по щат към края на годината 26 работни места, от които по 4 съдии, 1 държавен съдебен изпълнител, 1 съдия по вписванията и 20 съдебни служители. Със заповед № К-897/05.10.2020г. на председателя на АС-София съдия Татяна Тодорова е командирована на 8-часов работен ден в Окръжен съд гр. Перник, считано от 06.10.2020г. до 06.10.2021г. включително, а със заповед №402/05.10.2021г. на Адм. ръководител – Председател на Окръжен съд – Перник е командирована от 07.10.2021г. до 07.10.2022г. включително за една година, на 8-часов работен ден в Районен съд гр. Перник.

## **БРОЙ НА РАБОТЕЩИТЕ В РАЙОНЕН СЪД СЪДИИ:**

По щатно разписание в Районен съд - Радомир длъжностите са: Председател на съда и трима съдии, както и държавен съдебен изпълнител и съдия по вписванията.

С решение на Общото събрание на съда от 31.01.2017г. бяха обособени наказателна и гражданска колегии, считано от 23.02.2017г., като съдия Ивета Павлова и съдия Антон Игнатов се обособиха в наказателна колегия, а съдия Татяна Тодорова и съдия Росен Александров в гражданска. На същото събрание се взе решение всички съдии в съда, предвид значителния брой постъпващи заявления по чл. 410 и чл. 417 ГПК, да разглеждат заповедни производства.

След командироването на съдия Антон Игнатов през 2019г. в Районен и Окръжен съд гр. Перник, обособяването на наказателни и граждански състави не бе целесъобразно и с решение от Общо събрание на магистратите от 30.09.2019г. и заповед №256 от 01.10.2019г. на Председателя на РдРС се направи реорганизация на работата, като считано от 02.10.2019 г. в началната информация на Централизираната Системата за случайно разпределение на делата към ВСС /ЦССРД/ бяха включени по всички групи наказателни дела съдиите Татяна Тодорова и Росен Александров със 55% натовареност, като броят на разпределените им дела в програмата се изравни с броя на разпределените дела на съдия Ивета Павлова, а натовареността на съдия Ивета Павлова в ЦССРД остана непроменена.

Администрирането на доклада и организация на работата по отношение на „Бюро съдимост“ остана непроменено спрямо 2020г., когато със заповед № 153 от 03.07.2020 год. е възложено на съдия Антон Игнатов, съвместно със съдия Росен Александров да администрират доклада на „Бюро съдимост“, да отбелязва в бюлетините за съдимост допълнителните сведения по чл.17, ал.1 от НАРЕДБА № 8 от 26.02.2008 г. за функциите и организацията на дейността на бюрата за съдимост и да проверяват и подписват издаваните от „Бюро съдимост“ при РдРС Справки за съдимост и Свидетелствата за съдимост, като съдия Александров администрира доклада на Бюро съдимост в понеделник, четвъртък и петък, а съдия Игнатов – във вторник и сряда.

## **СЪДЕБНИ СЛУЖИТЕЛИ :**

По щат служителите в съда през 2021 година са били двадесет и един на брой.

Специализираната администрация в Районен съд – Радомир е организирана в отделни служби – „Съдебно деловодство“, „Съдебни секретари“, „Съдебно изпълнение“, „Връчване на призовки и съдебни книжа“. През 2021 г. в Специализираната администрация са работили общо 15 служители, от които един завеждащ служба, един съдебен деловодител „Регистратура“, един съдебен деловодител „Бюро съдимост“, трима съдебни деловодители в служба „Съдебно деловодство“, един съдебен архивар, двама деловодители служба „Съдебно изпълнение“,

четирима съдебни секретари и двама призовкари.

Общата администрация в съдебния орган включва щатните бройки за длъжностите „Административен секретар“, „Главен счетоводител“, „Шофьор“, двама „Чистачи“ и „Системен администратор“. Длъжността „касиер“ се изпълнява от съдебен деловодител в служба съдебно изпълнение, съгласно Заповед № 224/28.09.2010 г. на Председателя на съда и предвид направени препоръки от Дирекция „Вътрешен одит“ към ВСС, считано от 01.10.2010 г., а предвид необходимостта от периодично снабдяване и поддържане на съда с инвентар и консумативи, извършването на дейности по поддръжката на ползваните помещения, заемащият длъжност „шофьор“ е натоварен с функциите и на домакин. Административният секретар е и служител по сигурността на информацията, лице по защита на личните данни и изпълнява функциите на звено „Пресслужба и информация“ и „Връзки с обществеността“. Един от съдебните деловодители е зав.служба „Регистратура класифицирана информация“, а двама от секретарите са заместник завеждащ служба „Регистратура класифицирана информация“.

Считано от 01.04.2021 г., поради пенсиониране на призовкар през м. декември 2020 г. и след проведен конкурс бе назначен друг, при условията на чл.70, ал.1 от КТ. След завръщане на работа на отсъстващ съдебен деловодител, поради ползване на платен отпуск по майчинство, считано от 21.07.2021 г. е освободен назначеният при условията на чл.68, ал.1, т.3 от КТ през 2020 г. съдебен служител на тази длъжност.

Съгласно решение по Протокол №43, т. 20 от заседание на Съдийската колегия при ВСС, проведено на 30.11.2021 г., е намалена щатната численост на съда, на основание чл.30, ал.5, т.8 от ЗСВ с 1 /една/ щатна бройка за съдебен деловодител, като считано от 08.12.2021 г. е разкрита нова такава в Районен съд гр. Перник. Във връзка с това, броят на съдебните деловодители в Районен съд гр. Радомир бе намалена на 5 бр., един, от които заема длъжността Завеждащ служба „Съдебно деловодство“.

Към 31.12.2021 г. действително заети са всички щатове – съответно: един административен секретар, главен счетоводител, един завеждащ служба, двама деловодители, един деловодител „Регистратура“, един деловодител „Бюро съдимост“, двама деловодители СИС, един архивар, четирима съдебни секретари, двама призовкари, шофьор, двама чистачи и системен администратор.

Към настоящия момент всички длъжности в съдебната администрация са заети.

Екипът на съда работи при отлични материално-битови условия – много добра материална база, модерно техническо оборудване. Понастоящем броят на помещенията и тяхното разположение задоволяват нуждите на съда, като с оглед осигуряването на отделна стая за системния администратор и подобряване на работната среда, административния секретар работи в кабинет на втория етаж до Председателя на съда, а неговата стая бе освободена за системния администратор. От 2018 година функционира и новото помещение на

служба „Регистратура“ и Бюро съдимост“, а действащото до края на 2017 година като такава се обособи като канцелария на служба „Призовки и връчване на съдебни книжа“, с оглед осигуряване на дневна светлина на работещите там. Обособени бяха и отделени архивните помещения, като архивите на Районна прокуратура гр. Радомир и Службата по вписванията се преместиха в други архивохранилища, за да се освободи повече място за съхранението на делата на Районен съд гр. Радомир. Помещението, находящо се на третия етаж до стаята за класифицирана информация и ползвано от ТО към РП гр. Перник бе освободено и отново възстановено за ползване от Районен съд гр. Радомир, като то се предоставени на системния администратор за складово помещение.

Съдебните служители в РДРС се ръководят от принципите на законност, бързина, ефективност, лоялност и йерархична подчиненост, съобразно изискванията за качествено обслужване на физическите и юридическите лица, както и професионалната етика на съдебните служители. Липсват съществени пропуски в работата на отделните служби, като при осъществяване на дейността стриктно се спазват утвърдените правила и норми. Както съдиите, така и съдебните служители имат добра образователна и теоретична подготовка, а преобладаващата част от тях разполага със значителен практически опит.

Всички съдии сме изправени пред много високи изисквания във връзка с усвояването и приложението на европейското законодателство, като страна членка на Европейския съюз и предвид на това, съдиите в Районен съд - Радомир се стараят, при възможност, да повишават своята квалификация, макар и в условията на пандемична обстановка.

На всеки един магистрат и съдебен служител е предоставена възможността да се самоусъвършенства, чрез участие в различни семинарни обучения, организирани от НИП или други професионални организации. За жалост и тази отчетна годината премина под знака на пандемията от COVID – 19, което възпрепятства провеждането на много от планираните обучения. Част от служителите успяха да се включат в някои от потвърдените обучения в НИП:

М. Вучева, адм. секретар – „Ковид – 19 – проблеми и решения в работата на съдебната администрация“;

Е. Джалева, гл. счетоводител – „Основни принципи и актуални моменти при прилагане на Закона за обществени поръчки в съдебната система“ и „Финанси и бюджетиране, дигитализиране, контрола и управлението на разходи“ - уеббинар;

Даниела Павлова и Илона-Мари Брусарска-Александрова, призовкари – „Въвеждащо обучение на новоназначени съдебни служители“;

На всички магистрати и съдебни служители бе осигурено вътрешно обучение, във връзка с работа в ЕИСС.

През изтеклия период не са образувани дисциплинарни производства срещу служителите от Радомирски районен съд. В края на 2021 г. дейността на всички е оценена в ежегодните атестации, като няма предложение на атестационната комисия за повишаване в ранг на

съдебни служители.

## **V. СГРАДЕН ФОНД И ТЕХНИЧЕСКА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ**

Сградата на Районен съд град Радомир е проектирана през 1937 г. за един съдия, двама прокурори и съответните служители и практически функционира от 1947 г. През 2003 г. е изготвен проект за разширение и реконструкция на Съдебната палата. Началото на строителната дейност е поставено през месец септември 2005 г. и строителството е завършено през месец декември 2006 г. Застроената площ на пристройката е 237.108 кв.м. Разгънатата застроена площ на пристройката е 844.508 кв.м. Застроената площ на съществуващата сграда е 355.035 кв.м. Разгънатата застроена площ на съществуващата сграда е 953.700 кв.м. Общата разгъната застроена площ е 1 798.208 кв.м.

Разширението на сградата е постигнато чрез изграждане на пристройка от южната ѝ страна. Функцията е единна. Постигнати са следните зони:

1. Съдебни зали
2. Зона прокуратура
3. Зона съдии

Предвидени са всички необходими кабинети и подстъпи към сградата:

1. Главен вход – запазва се съществуващият
2. Вход за арестанти с пряка връзка с две от съдебните зали
3. Служебен вход и вход за котелно помещение
4. Аварийен изход

Сградата се характеризира с общо централно пространство, в което акцент е съществуващото стълбище. Около фойетата по периферията на сградата са ситуирани кабинетите и деловодствата. По този начин сградата работи като единен организъм.

В момента Съдебната палата в гр. Радомир е една от най-модерните и функционални сгради в системата. Стопанисва се от Районен съд гр. Радомир и се ползва съвместно с ТО на РП гр. Перник, Служба по вписванията и ОЗ „Охрана“ гр. Перник. Сградата е на три етажа с шест съдийски кабинета и четири прокурорски кабинета, с отлични условия за работа, три съдебни зали, оборудвани със система за звукозапис и единадесет канцеларии за съдебни служители. Функционира стая за класифицирана информация с изградена регистратура по ЗЗКИ, отговаряща на всички стандарти и изисквания за такова помещение. Районен съд - Радомир разполага с Конферентна зала с 20 места за провеждане на конференции, отчетно-изборни събрания и обучения на персонала. В изпълнение на предписанията на Закона за интеграция на хората с увреждания, Закона за защита срещу дискриминацията, Закона за устройство на територията и Наредба № 6 за изграждане на достъпна среда в урбанизираните територии е изградена рампа за инвалидни колички, чрез която е осигурен и улеснен достъпът на хора с увреждания до Съдебната палата.

## **VI. ОРГАНИЗАЦИОННИ И ДРУГИ ВЪПРОСИ.**

И през отчетния период дейността на съда е съобразена с постигане на целите за повишаване доверието в съдебната система, максимална прозрачност в работата на съда, бързо и качествено правораздаване и гарантиран достъп до правосъдие. За постигане на тези цели, съдът е реализирал качествено и своевременно съдебно-административно обслужване на гражданите, стриктно съблюдаване на установения вътрешен ред, повишаване на квалификацията и професионализма на съдиите и съдебните служители, осигуряване на отдалечен електронен достъп до делата. Дейността на съда е съобразена с произтичащите от Конституциите и законите принципи и задължения и е насочена към защита правата и законните интереси на гражданите, юридическите лица и държавата, към точното и еднакво прилагане на законите спрямо всички.

Комуникацията между съдиите и съдебните служители е постоянна, като екипния принцип стана основен в нашата работа. Съдът прилага механизми за ефективното участие на вещите лица и съдебните заседатели в процеса на правораздаване.

За утвърждаване на публичния образ на съда като професионална, авторитетна, отговорна и безпристрастна институция сме се постарали да работим по прозрачен начин и да информираме обществото за работата си:

- Съдът има нова действаща интернет-страница от месец декември 2019 г. - адресът е: <https://radomir-rs.justice.bg/> и предоставя информация за административните услуги (старата страница беше с актуална информация до 31.12.2019 г.);

Наличието на веб-страница на Радомирския районен съд осигурява официална информация на обществото чрез интернет без посредничеството на медиите. От нея могат да правят справки и журналистите. Гражданите, ползващи този метод за извършване на справки, могат да се информират за:

- услугите, които предоставя Районен съд Радомир;
- календар на насрочените заседания;
- информация за свършените и влезли в сила съдебни актове;
- списък на съдиите;
- телефони за контакт и указание за местоположението на канцелариите в съда;
- телефонен указател и банкова информация;
- информация за процедурите за подбор и наемане на служители при обявяване на свободни работни места;
- Тарифа за държавните такси;
- примерни съдебни бланки.

В електронният сайт на съда, в меню „Обратна връзка“-Електронна кутия за предложения и сигнали, всеки гражданин може да

подаде сигнал за извършени корупционни действия от страна на работещите в Районен съд – Радомир магистрати, държавен съдебен изпълнители, съдия по вписванията и съдебни служители, при и по повод изпълнение на служебните им задължения. Сигнали за наличие на корупционни действия, срещу работещи в Районен съд – Радомир, могат да се подават и в обозначената с надпис „Сигнали за корупция до Висш съдебен съвет“ кутия, монтирана в преддверието на I-ви етаж в Районен съд – Радомир.

В съда стриктно се спазват утвърдените вътрешни правила за случайното разпределение на делата, регламентиращи начина на определяне на съдията-докладчик, видовете дела, лицата, извършващи разпределението и прилагането на подбора чрез използване на опциите „определен/ръчно“ и „по дежурство“.

В РС - Радомир функционира система за финансово управление и контрол /СФУК/, регламентирана с вътрешни правила, утвърдени от административния ръководител, които бяха актуализирани през м. септември 2020 г., съгласно направените препоръки на дирекция „Вътрешен одит“ при ВСС, от направени констатации при извършени проверки в съдилищата. Налични са утвърдени процедури за поемане на задължение и извършване на разход, командироване, завеждане и изписване на краткотрайни и дълготрайни активи, документооборота на счетоводната документация и др.

Въведен е и действа механизъм за проверка и документиране на действително постъпилите по сметка на съда държавни такси, още при подаване на документите в служба „Регистратура“, както и предварителен контрол на всеки един разход, който се извършва от административния секретар. Продължава преработването и актуализирането на вътрешните правила за осигуряване на условия за законосъобразно протичане на дейностите в съда съгласно ЗФУКПС. През отчетната 2021 г. бяха утвърдени Вътрешни правила, регламентиращи дейността на съдебно изпълнителна служба при Районен съд – Радомир и актуализирани и изменени Вътрешни правила за избор на съдебни заседатели, организация на работа, начина на определяне и изплащане на възнагражденията им в Районен съд – Радомир.

В съда са създадени добри условия за функционирането на съдебната администрация с ясно формулирани правила. Периодично се провеждат събрания на служителите, на които се разискват текущи проблеми в организацията на работата. През 2021 година нямаме постъпили сигнали или жалби за неетично поведение или корупция против служител в администрацията на Районен съд гр. Радомир.

В края на отчетната година, комисия, назначена със заповед на Председателя на Районен съд гр. Радомир, разгледа работните планове на всеки един служител и извърши атестиране на съдебните служители, като на всеки бе поставена крайна оценка съгласно изискванията и показателите в ПАС. След проведено обсъждане, комисията изрази становище, че през изтеклата година няма съществени пропуски в

дейността на съдебната администрация, нямаше и споделени трудности от съдебните служители, възпрепятстващи изпълнение на служебните им задължения.

За решаване на въпроси по подготовката и организацията на правораздавателната дейност на съда, както и за нормалното му функциониране се използват административни заповеди на председателя, като през 2021 год. техният брой е 377.

Отчетът на свършеното през 2021 година в Районен съд гр. Радомир сочи, че усилията на съдебната администрация и на магистратите са били вложени в правилната посока, с постигане на високи резултати.

Във връзка с решение на Комисия „Публична комуникация“ на ВСС относно продължаването на Образователната програма „Съдебната власт – информиран избор и гражданско доверие. Отворени съдилища и прокуратури“, реализирана и през учебната 2020/2021 г., както и одобрената от ВСС Концепция на образователна програма „Съдебната власт – информиран избор и гражданско доверие. Отворени съдилища и прокуратури“ и Споразумение за сътрудничество между ВСС и Министерство на образованието и науката относно продължаване на Образователната програма сред ученици с цел превенция и повишаване на тяхната информираност за структурата, функциите и значението на съдебната власт в Република България, Районен съд - Радомир продължи участието си в програмата. Въпреки значителния брой разгледани и решени дела през изминалата година, съдиите в РдРС намериха време да се включат в Програмата, като основен лектор бе съдия Антон Игнатов и наставник – Мариана Вучева, адм.секретар. Изнесоха се редица лекции пред учениците от трите средни и едно основно училище в града ни. Всяко посещение на съдия или посещение на ученици в съда беше отразено на интернет страницата на съда, придружено с фотоматериал от събитието.

При закриване на учебната 2020/2021 г. се проведе станалата вече традиционна среща на ръководството на съда с директорите на училищата, включени в програмата. След направен анализ на очакваното и постигнатото, на всяко едно училище бяха предоставени материали като награден фонд по Програмата – 10 екземпляра от книгата «Реторика» на Бранислав Нушич, 10 екземпляра от Ръководство «За пръв път на съд или в съдебната зала», 10 бр. флаш-памет, благодарствени писма за училищата и индивидуални грамоти на изявилите се ученици.

През 2021 г. поради епидемичната обстановка „Ден на отворените врати“ в РС – Радомир не се състоя.

## **VII. ПРЕДЛОЖЕНИЯ И ЦЕЛИ**

Считам, че през последните години са постигнати отлични резултати в работата на Районен съд - Радомир, които са следствие от общите усилия и отговорната работа, както на съдиите, така и на съдебните служители и ръководството на съда. Добрите практики в



работата на съда следва да се запазят като намирам, че следва да бъдат следвани няколко приоритетни цели, които да бъдат осъществени посредством предприемане на мерки за реализирането им. Тези цели са свързани с бързина, ефективност, качество, достъпност и прозрачност на правораздавателната система.

Основните цели, които си поставям и възнамерявам да изпълня като председател на Районен съд – Радомир са:

- усъвършенстване на управлението на съда, чрез развитие и усъвършенстване на кадровия потенциал да бъдат постигнати оптимални резултати, както при правораздавателната дейност, така при административното обслужване на гражданите,
- гарантиране на достъпа до правосъдие, прозрачност, отчетност и публичност на работата на съда, борба с корупцията и противодействие на конфликта на интереси, повишаване на общественото доверие към съдебната система като цяло и в частност към работата на Районен съд – Радомир,
- поддържане на ефективни работни отношения с всички лица, институции и организации, с които съда си взаимодейства. Поддържане на редовни контакти, провеждане на работни срещи за решаването на конкретни проблеми и взаимодействие в определените от закона рамки с представителите на други държавни органи, институции, ведомства и организации, които участват или чиято дейност пряко или косвено касае работата на съда – прокуратура, адвокатура, държавни и общински институции, вещи лица, преводачи и др.
- продължаване на усилията, които се полагат от магистратите и съдебните служители за стимулиране на гражданите и страните по делата да се възползват от предоставените от съда административни електронни услуги – да извършват справки по електронен път за хода и движението на делата, да изпращат и получават по електронен път различните видове документи, както и съдебните актове, постановени по гражданските дела
- продължаване на дейността на сформираните екипи – съдия  
- съдебен деловодител - съдебен секретар, с цел постигане на по-добра координация и бързина при техническото обработване на делата, недопускане на свръхнатовареност на едни служители за сметка на други и персонализиране отговорността при пропуски в работата.

Един от основните проблеми в правораздаването в страната е проблемът с уеднаквяване на съдебната практика. В тази насока, за напред ще продължим практиката за редовно свикване и провеждане на общи събрания на магистратите с оглед преодоляване на противоречивата практика на различни съдебни състави и осигуряване предвидимост на правораздавателната дейност.

Намирам за необходимо и предлагам да се провеждат и периодични срещи в рамките на съдебния окръг за анализиране и уеднаквяване на съдебната практика по делата, които приключват на ниво окръжен и административен съд.

### **VIII. ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

През отчетната 2021 г. Районен съд Радомир отчита по-висока натовареност в сравнение с предходната година. През 2021 година Районен съд Радомир работи в намален състав от съдии, поради командироване на някои от колегите в Окръжен и Районен съд гр. Перник, както и поради отсъствие и на магистрати, и на съдебни служители поради заболяване, в следствие на настъпилата в световен мащаб пандемия от Ковид-19. На този фон през 2021 година бе създадена организация за почистване и дезинфекция, както и на пропускателен режим в сградата и работните помещения, което позволи да не се преминава на работа по график и правораздавателния процес в Районен съд Радомир да не е затруднен. Въпреки специфичните условия за работа, в които беше поставен целият състав на Районен съд гр. Радомир – съдии и служители, изпълнихме отговорно своите служебни задължения. Отчетените много добри резултати се дължат изцяло на проявения професионализъм и отговорност при осъществяване на дейността на съда.

Както през предходните години, така и през 2021 г. се запазва много високият процент на приключилите в тримесечен срок дела. Запазва се и високият процент на потвърдените съдебни актове – както по граждански, така и по наказателни дела.

Постигнатите високи резултати, за които свидетелстват обективните статистически данни, дават основание да се направи заключението, че и през 2021 г. магистратите, съдиите по вписванията, ДСИ и съдебните служители са изпълнявали съвестно и компетентно задълженията си, за да отговорят на изискванията на обществото. Делата се разглеждат и приключват качествено и в срок. Тази трайно установена тенденция следва да продължи и през следващите години. Следва да насочим общите си усилия към осигуряването на по-ефективен достъп до правосъдие, отчетност и прозрачност на работните процеси и едновременно с това да продължим повишаването на професионалната квалификация на съдиите и служителите чрез участие в семинари, дискусии и други учебни присъствени и дистанционни форми, организирани от НИП и други институции, както и до разширяване на допълнителната квалификация.

В заключение следва да се добави, че отчетният период за РС Радомир беше изключително успешен. Запазиха се традиционно високите показатели за качествено и бързо правораздаване. За радост не могат да бъдат посочени сериозни проблеми и негативни тенденции. Налице са отлични резултати, които са постигнати благодарение на амбицията, личната отговорност и усилията на магистратите и съдебните служители.

През отчетния период доказахме една висока мотивираност в работата и отговорно отношение към задълженията, подчинени на основната цел – осъществяването на качествено, бързо и достъпно правораздаване. Дейността на съда бе изцяло подчинена на институционалното укрепване на съдилища като част от процеса на съдебната реформа, подобряване работата на съдебната система, повишаване на доверието в нея, гарантиране на правовия ред в страната и утвърждаване върховенството на закона.

**И.Ф. Административен ръководител  
Председател на Районен съд- Радомир:  
(Ивета Павлова)**