



РАЙОНЕН СЪД - СЕВЛИЕВО

5400 Севлиево ул. "Стефан Пешев" №6, централа: 0675/30961 факс: 0675/ 33880
e-mail: administrative@sevlievo.court-bg.org

**УТВЪРЖДАВАМ,
АДМИНИСТРАТИВЕН РЪКОВОДИТЕЛ
– ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
РАЙОНЕН СЪД ГР. СЕВЛИЕВО:
/ Павел Неделчев /**

ПРАВИЛА

ЗА ЗАМЕСТВАНЕ НА СЪДИЯ – ДОКЛАДЧИК

ЗА ВРЕМЕТО НА НЕГОВОТО ОТСЪСТВИЕ

1. Администрирането на делата на отсъстващите съдии се извършва от съответния дежурен граждански или наказателен съдия. Дежурният съдия няма право да се произнася по въпроси по съществуването на делото.

2. Във всички случаи на отсъствие с продължителност по-малко от един месец или в случаи на отсъствие, чието основание и продължителност са предварително известни (отпуск, командировка и др.), съдия-докладчик отсрочва в закрито заседание насрочените през периода на отсъствието му дела. При невъзможност, председателят на съда или заместващият го съдия отсрочва делата на отсъстващия съдия-докладчик.

По граждански дела

3. При отсъствие на съдия-докладчик за повече от един месец, което не е свързано с ползване на предварително планиран отпуск, по преценка на председателя на съда или заместващия го съдия, въз основа на изрична заповед, разпределените на отсъстващия съдия граждански дела се преразпределят чрез програмата за разпределение на делата.

4. Във всички случаи, независимо от продължителността на отсъствието, несвършените граждански дела, по които се изисква произнасяне в кратки срокове (незабавно, в 3-дневен срок, в 7-дневен срок или друг кратък срок), въз основа на изрична заповед на председателя на съда или на заместващия го съдия, разпределените на отсъстващия съдия граждански дела се преразпределят чрез

програмата за разпределение на делата.

По наказателни дела

5. При отсъствие на съдия-докладчик за повече от един месец, което не е свързано с ползване на предварително планиран отпуск, по преценка на председателя на съда или заместващия го съдия, въз основа на изрична заповед, разпределените на отсъстващия съдия наказателни дела, по които разглеждането на делото не е започнало, се преразпределят чрез програмата за разпределение на делата.

6. Във всички случаи, независимо от продължителността на отсъствието, разпределените на отсъстващия съдия наказателни дела, по които се изисква произнасяне в кратки срокове (незабавно, в 3-дневен срок, в 7-дневен срок или друг кратък срок) и разглеждането на делото не е започнало, въз основа на изрична заповед на председателя на съда или на заместващия го съдия, разпределените на отсъстващия съдия наказателни дела се преразпределят чрез програмата за разпределение на делата.

7. В случаите на продължително непланирано отсъствие на съдия за повече от един месец и започнало разглеждане на разпределени му наказателни дела, по преценка на председателя на съда или заместващия го съдия, въз основа на изрична заповед, разпределените на отсъстващия съдия наказателни дела се преразпределят чрез програмата за разпределение на делата.

Настоящите правила са съгласувани с общото събрание на съдиите при Районен съд – Севлиево, проведено на 12.12.2015 г., на основание т. 4.1.4. от Единната методика по приложението на принципа за случайно разпределение на делата в районните, окръжните, административните, военните, апелативните и специализираните съдилища (приета с решение на ВСС по протокол № 57 от 4.12.2014 г., изменена и актуализирана с решение на ВСС по протокол № 13 от 19.03.2015 г.) и са утвърдени със Заповед № РД-13-315 от 15.12.2015 година на Административния ръководител – председателя на Районен съд – Севлиево.

Правилата подлежат на публикуване в локалната мрежа на съда, за сведение и изпълнение, както и на електронната страницата на Районен съд – Севлиево.

Промяна на настоящите правила се извършва по реда на приемането им.