



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
СОФИЙСКИ ГРАДСКИ СЪД

ЗАПОВЕД

№ РД-08-1476

гр. София, 12.03.2021 г.

С оглед организиране работата в служба „Съдебно деловодство – Търговско отделение“ на Софийски градски съд и на основание чл. 86, ал.1 във вр. чл. 88 от Закона за съдебната власт,

НАРЕЖДАМ:

ДА СЕ ВЪЗОБНОВИ работата в служба „Съдебно деловодство – Търговско отделение“, **считано от 15.03.2021 г.**

ДЕЙНОСТТА в служба „Съдебно деловодство – Търговско отделение“ следва да се обезпечи от служителите, които не са в задължителна изолация или карантина по смисъла на чл. 61, ал. 1 и ал. 2 от Закона за здравето, по график, изготвен от завеждащ служба и при спазване на всички противоепидемични мерки, описани в т. I.1. на Заповед № РД-01-51 от 26.01.2021 г. на Министъра на здравеопазването.

УКАЗВАМ на завеждащ служба в служба „Съдебно деловодство – Търговско отделение“, че следва да осигури физическа дистанция между работещите в деловодството най – малко от 1,5 метра при възможност, и **задължително** да се носят защитни маски за лице по време на работа.

УКАЗВА на завеждащите служба „Съдебни деловодства“ стриктно да следят за спазване на установените противоепидемични мерки, включително спазване на дистанция и носене на предпазни средства /маски и други/, като в случай на нарушение **незабавно** да бъде уведомяван съдебния администратор.

ВЪЗЛАГАМ контрола по изпълнението на заповедта на съдебния администратор.

ВЪЗЛАГАМ на отдел „Информационно обслужване и статистика“ да публикува заповедта на вътрешния сайт и на интернет страницата на Софийски градски съд.

Копие от заповедта да се връчи на: зам.- председателите на СГС – съдия Стела Кацарова, съдия Райна Стефанова, съдия Стефан Кюркчиев и

съдия Руси Алексиев; Даниела Илиева – съдебен администратор; завеждащ служби „Съдебно деловодство – Гражданско отделение – Първоинстанционни състави“, „Съдебно деловодство – Гражданско отделение – Брачни състави“, „Съдебно деловодство – Гражданско отделение – Въззивни състави, „Съдебно деловодство – Гражданско отделение – Частни жалби и обезпечения“, „Съдебно деловодство – Търговско отделение“, „Съдебно деловодство – Търговско отделение-Охранителни производства“, „Съдебно деловодство – Наказателно отделение“, Съдебно деловодство – Досъдебно производство“, „Регистратура“, „Регистратура за класифицирана информация“; началник служби „Връчване на призовки и съдебни книжа“, „Съдебни секретари“; отдел „Информационно обслужване“, както и на сектор „Човешки ресурси” - за сведение и изпълнение.



АЛЕКСЕЙ ТРИФОНОВ
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
СОФИЙСКИ ГРАДСКИ СЪД

Изготвил: Калина Жабонова – адм. секретар