

Handwritten signature and date: 22.11.2017

**ДО
АДМИНИСТРАТИВНИЯ
РЪКОВОДИТЕЛ – ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
ЛОВЕШКИ ОКРЪЖЕН СЪД**

ГОСПОЖО ПРЕДСЕДАТЕЛ,

Във връзка с ваша заповед № 00525 от 22.11.2017 год. год. бе извършена проверка на организацията на дейността на съдиите от Ловешки районен съд за периода от 1.01.2017 год. - 30.11.2017 год. на датите 19 и 20.12.2017 год. от комисия в състав - Председател : Евгения Павлова и Членове : Магдалена Станчевска и Иваничка Константинова.

По отделните задачи на проверката констатирахме следното:

I. Председателят на Ловешки районен съд е създад необходимата организация за работа на съда и при изпълнение на функциите си спазва разпоредбите на чл. 80, ал. 1, т. 1, 6, 8, 9 и 10 от ЗСВ преди изменението му в ДВ бр.62/16 г., а след изменението е спазил разпоредбите на чл.80 ал.1 т.1,2,3,4,8,9,10,11,14,15 и 17 от ЗСВ. Спазва се издадената заповед №16/30.04.2015 год., с която са определени съдиите, извършващи разпределение на делата чрез системата за случайно електронно разпределение, както и процентната натовареност на председателя на съда и на съдиите по всички видове дела, като групите дела и процентната натовареност на съставите съгласно проведеното общо събрание на съдиите на 27.04.2015 год. Председателят е провел общо събрание на съдиите при ЛРС на 18.01.2017 год., като е взето решение да не се променят групите дела и процента на натовареност на съдиите. Спазват се правилата за оценка на натовареността на съдиите, като следва да се отбележи, че зам. председателя не се е възползвал от правото си за намалена натовареност. Председателят на съда по определени групи дела е с натовареност 80 процента, а по останалите е с 100 процента.

Спазват се утвърдените със заповед №17/4.05.2015 год. актуализирани вътрешни правила за случайното разпределение на делата в ЛРС, като същите са публикувани на Интернет страниците на съда и локалната мрежа.

Издадени са заповеди за атестиране на съдебните служители, за повишаването им в ранг, за унищожаване на

изпълнителните дела с изтекъл срок на съхранение. Спазват се заповедите за организиране на дежурства през почивни и празнични дни, както и заповедта, с която са определени съдебните състави и дните за насрочване и разглеждане на делата им. Архивирането на делата и съхранението на веществените доказателства се извършва в съответствие с разпоредбите на ПАС и установените вътрешни правила в ЛРС. Обособено е специално помещение за съхранение на веществените доказателства, отговарящо на изискванията. Председателят на съда е издал заповед №45/25.08.2017 год., с която е забранил приемането и съхраняването в ЛРС на веществени доказателства – взривни вещества, огнестрелни оръжия и боеприпаси, отровни и упойващи вещества, превозни средства, животни, птици, влечуги, насекоми, горива и бързоразвалящи се стоки, както и на наркотични вещества и акцизни стоки. Със заповед № 49/05.09.2017 год. Председателят на РС Ловеч е утвърдил вътрешни правила за приемане, съхраняване, предаване и унищожаване на веществени доказателства в РС Ловеч.

Спазва се издадената заповед №10/26.02.2016 год., с която председателят е разпоредил на съдебните деловодители в наказателното деловодство след влизане в сила на постановените присъди или след получаване на делото от горна инстанция незабавно да предприемат действия по изпълнение на задълженията по чл.94 ал.2 от ПАС, като не се възползват от предоставения им в тази разпоредба 7 дневен срок.

Не се констатираха нарушения по заповед №14/16.03.2016 год. на Председателя на РС Ловеч, във връзка с решение на ВСС от 10.03.2016 г, с която е разпоредил на съдебните деловодители в регистратурата и в наказателното деловодство да изписват ЕИСПП номерата и реквизитите, които се изискват по стандартите на Единната информационна система за противодействие на престъпността, като е възложил контрола на системния администратор.

Със заповед № 31/17.05.2017 год. са утвърдени вътрешни правила за организацията на работата при предоставяне на услугата за извършване на безналични плащания на държавни такси по чл. 19 от Тарифа № 1 към ЗДД, дължими към РС Ловеч чрез инсталиране ПОС – терминални устройства.

Със заповед №92/02.10.2017 г. Председателят е изменил заповед № 20/21.03.2017 год. в частта за размера на съдебните заседатели, като е съобразил измененията в чл.73 от ЗСВ. Със заповед № 100/20.10.2017 год. Председателят е определил съдебните секретари да извършват подбора на основни и резервни

съдебни заседатели чрез съществуващата електронна деловодна система.

Стриктно се спазва заповед №29/30.06.2015 год., с която е упълномощен съдебния администратор да извършва ежемесечни проверки по спазване на процесуалните срокове за изготвяне на съдебните актове от магистратите в ЛРС, като в края на всеки месец се прилагат справки от деловодната програма по видове дела и съдии докладчици, които се докладват на Председателя.

Със заповед № 103/06.11.2017 год. Председателят е разпоредил актовете на съда, с изключение на тези по наказателни дела, по които подсъдимият е осъден да изтърпи съответно наказание, да се публикуват незабавно след постановяването им на интернет страницата на съда, при спазване на изискванията на ЗЗЛД и ЗЗКИ, а решенията, с които присъдите са влезли в сила, да се публикуват след получаване на уведомление от прокурора, че са предприети действия по превеждане в изпълнение.

След проведено общо събрание на съдиите от 26.07.2017 год. председателят е издал заповед № 44/31.07.2017 год., с която е изменил заповед №16/17.03.2016 год. относно групата, в която следва да се разпределят постъпилите ч.гр.дела по чл. 410 ГПК, както и относно включването на наказателните съдии в разглеждането на този вид дела при кампанийно постъпване и извън периода на съдебната ваканция.

Със заповед № 98/12.10.2017 год. Председателят е определил комисия, която да разгледа и оцени представените оферти от фирми за обезопасяване на прозорците на съдебните зали на РС Ловеч с противоударно фолио във връзка с протокол за извършване на охранително обследване на ОЗ Охрана Ловеч, като и четирите съдебни зали за оборудвани с противоударно фоли.

Със заповед № 104/17.11.2017 год. Председателят е утвърдил вътрешни правила за получаване на информация от регистъра на банковите сметки и сейфове на БНБ.

Създадена е организация в съда за извършване инвентаризация на всички граждански, наказателни дела и изпълнителни дела за предходната 2016 год.

т. 2 Разпределението на делата се извършва в ЛРС на принципа на случаен подбор съгласно чл. 9 от ЗСВ още в деня на постъпването им в съда чрез електронно разпределение съобразно поредността им. Спазена е и разпоредбата на чл. 35, ал. 4 от Правилника за администрация в съдилищата, а именно книгата, по които се образуват дела, се предават същия ден на административния ръководител на съда, който образува делото, ако са налице процесуалните изисквания, като определя вида му и

съдията докладчик на случаен подбор, използвайки програмата за случайно разпределение на делата. Административният ръководител е разпоредил в случай на негово отсъствие делата да се разпределят от зам. председателя Г. Христов, а в случай и на негово отсъствие са определени съдиите Рабаджиева и Велчева. Със заповед № 51/19.09.2017 год. Председателят на РС Ловеч е определил при отсъствие на Председателя и оправомощени от него разпределящи съдии да се извършва разпределението на делата на случаен принцип от съдебен деловодител Г. Денчева. На сайта на съда са публикувани правила за случайно разпределение на делата. След отвод на съдията-докладчик делото незабавно се разпределя на случаен принцип на друг съдия-докладчик.

т. 3 При извършване на проверката бяха разгледани на случаен принцип следните дела по съдии докладчици:

НАКАЗАТЕЛНИ ДЕЛА:

Съдия Шолева – ЧНД № 1088/2017 год., ЧНД № 490/2017 год., ЧНД № 545/2017 год., АНД № 1021/2017 год., НОХД № 426/2017 год., НОХД № 159/2017 год., НОХД № 1387/2016 год., ЧНД № 1194/2017 год., ЧНД № 529/2017 год.

Съдия Христов – ЧНД № 1166/2017 год., ЧНД № 274/2017 год., ЧНД № 349/2017 год., АНД № 987/2017 год., НОХД № 1041/2017 год., НОХД № 220/2017 год., НОХД № 481/2017 год., ЧНД № 675/2017 год., ЧНД № 1196/2017 год.

Съдия Маринова – ЧНД № 622/2017 год., ЧНД № 788/2016 год., ЧНД № 630/2017 год., НОХД № 108/2017 год., НОХД № 410/2017 год., НОХД № 1048/2017 год., АНД № 839/2017 год., ЧНД № 627/2017 год., ЧНД № 1253/2017 год.

Съдия Вутова – ЧНД № 896/2017 г., ЧНД № 810/2017 год., ЧНД № 1137/2016 год., АНД № 899/2017 год., НОХД № 1466/2016 год., НОХД № 929/2017 год., НОХД № 1310/2016 год., ЧНД № 1254/2017 год., ЧНД № 759/2017 год.

При проверката на тези дела не се установиха нарушения, свързани с образуването, насрочването, отлагането, приключването им и изготвяне на съдебния акт. Изключение от изложеното е ЧНД № 630/2017 год., което е посочено и в т. 9, съдия докладчик Маринова, което е произнесено в извън седмодневния срок предвиден в чл. 243 от НПК. Делото е образувано на 04.07.2017 год., а определение № 611 е произнесено на 17.08.2017 година.

ГРАЖДАНСКИ ДЕЛА:

Съдия Митова -гр.д.№2447/16 г, гр.д.№290/2017 г, гр.д.№1808/17, гр.д.№793/17 г, ч.гр.д.№2426/17 г, гр.д.№2190/12,

Съдия Рабаджиева -гр.д.№4/11 г, гр.д.№195/17, гр.д.№6/17, гр.д.№854/17 г, гр.д.№1367/17 г, ч.гр.д.№2436/17 г,

Съдия Атанасова-гр.д.№170/17 г, гр.д.№13/17 г, гр.д.№371/17 г, гр.д.№1136/17 г, гр.д.№1826/14 г, ч.гр.д.№2427/17 г

Съдия Йорданова-гр.д.№1151/16, гр.д.№343/17 г, гр.д.№64/17 г, гр.д.№418/17 г, гр.д.№2404/16 г, ч.гр.д.№1763/17 г.

Съдия Велчева- гр.д.№700/17 г, гр.д.№790/17 г, гр.д.№330/17 г, гр.д.№1968/17 г, гр.д.№2443/16 г, ч.гр.д.№1927/17 г.

Делата се образуват в деня на постъпването им. При проверка на гражданските дела комисията установи, че има случаи /гр.д.№418/17 г./ когато след получаване на отговора на исковата молба, съдията-докладчик постановява определение по чл.140 от ГПК в неразумен срок /месец и половина по-късно/. Наблюдава се разнородна практика по реда, по който се разглеждат исковете за увеличаване на издръжката. По-голямата част от докладчиците считат, че това са бързи производства и ги разглеждат по реда на глава 25 от ГПК"Бързо производство", а има случаи, когато те се разглеждат по общия ред/гр.д.№1968/17 г/. При проверка на гражданските дела, комисията констатира, че някои от съдиите постановяват своите разпореждания и определения, вписвайки ги върху молбите на страните, на гърба на протокол от съдебно заседание, дори и на отделни листчета, без те да съдържат задължителни реквизити на акта съгласно ГПК: посочване на съда, име на съдията-докладчик, дата на постановяване, обжалваемо ли е, пред кой съд, в какъв срок и т.н. По този начин се затруднява обработката на делото и липсва яснота при даване на указания на страните за отстраняване на нередовности. Освен това при приключване на съдебното дирене и обявяване на устните състезания за приключени, някои съдии не спазват разпоредбата на чл.149 ал.2 от ГПК- да посочат деня, в който ще бъде обявено решението, а в протокола се вписва, че съдът ще се произнесе в законния срок.

Комисията установи и още един пропуск, а именно, че не всички документи по делата се сканират, съответно присъединяват в системата, което прави невъзможно извършването на справки по делата относно направени искания от страните и прилаганите към тях документи. По-голямата част от делата през проверявания период са разгледани в разумен срок.

т. 4 По наказателните дела, като цяло е спазена разпоредбата на чл. 252, ал. 1 и ал. 2 от НПК.

Констатирани са случаи, по които тези срокове не са спазени:
АНД № 1121/2017 год.

т. 5 Наказателни дела, приключили по реда на Глава 27 от НПК – 13 дела.

т. 6 Наказателни дела, приключили със споразумения – 157 дела.

т. 7 Натовареност на съдии на база постъпили дела по съдии: Шолева – 35.91; Христов – 28.64; Маринова – 25.18; Вутова – 26.36; Митова – 46.55; Рабаджиева – 43.82; Райкова – 45.09; Велчева – 44.82; Йорданова – 42.73./видно от справка №1/

т. 8 Брой на делата, приключили в тримесечен срок, над тримесечен срок и общо приключили дела по съдии:

Шолева – в тримесечен срок – 348 дела, над тримесечен срок – 38 дела или общо приключила – 386 дела;

Христов – в тримесечен срок – 238 дела, над тримесечен срок – 70 дела или общо приключила – 308 дела;

Маринова – в тримесечен срок – 208 дела, над тримесечен срок – 59 дела или общо приключила – 267 дела;

Вутова – в тримесечен срок – 251 дела, над тримесечен срок – 34 дела или общо приключила – 285 дела;

Митова – в тримесечен срок – 442 дела, над тримесечен срок – 59 дела или общо приключила – 501 дела;

Рабаджиева – в тримесечен срок – 421 дела, над тримесечен срок – 44 дела или общо приключила – 465 дела;

Райкова – в тримесечен срок – 446 дела, над тримесечен срок – 41 дела или общо приключила – 487 дела;

Велчева – в тримесечен срок – 440 дела, над тримесечен срок – 29 дела или общо приключила – 469 дела;

Йорданова – в тримесечен срок – 416 дела, над тримесечен срок – 61 дела или общо приключила – 477 дела;

Общо делата приключили в Ловешки районен съд в тримесечния срок са 3211, над три месеца 435 дела или общо 3646 дела./справка №2/

т. 9 Срок за изготвяне на съдебните актове – брой на делата с изготвен съдебен акт в едномесечен срок, брой на делата с изготвен съдебен акт над едномесечен срок и всичко изготвени съдебни актове по съдии.

Шолева – в едномесечен срок – 429 дела, над едномесечен срок – няма дела или всичко изготвени съдебни актове – 429 дела;

Христов – в едномесечен срок – 300 дела, от 1 до 3 месеца 26 дела, над 3 месеца 24 дела или всичко изготвени съдебни актове – 350 дела;

Маринова – в едномесечен срок – 243 дела, от 1 до 3 месеца 52 дела, над 3 месеца 15 дела или всичко изготвени съдебни актове – 310 дела;

Вутова – в едномесечен срок – 340 дела, над едномесечен срок – няма дела или всичко изготвени съдебни актове – 340 дела;

Митова-в едномесечен срок-523 бр; от 1-3 месеца-16 бр, над 3 месеца няма или общо изготвени съдебни актове 539 бр.

Рабаджиева-в едномесечен срок-477 бр.; от 1 до 3 месеца 10 бр. и над 3 месеца-няма, общ брой на изготвените съдебни актове 487 дела

Райкова- в едномесечен срок-523 бр; от 1 до 3 месеца-няма и над 3 месеца-няма, общ брой на изготвените съдебни актове-523 дела

Велчева- в едномесечен срок-551 бр; от 1 до 3 месеца-няма и над 3 месеца-няма, общ брой на изготвените съдебни актове 551 дела

Йорданова в едномесечен срок-551 бр; от 1 до 3 месеца-2 бр. и над 3 месеца-няма, общ брой на изготвените съдебни актове 553 дела

При осъществяване на проверката се констатираха случаи, при които делата по чл. 243 от НПК не са разгледани от съдиите докладчици в седмодневен срок от постъпване на делото /чл. 243, ал. 4 от НПК/, а именно: ЧНД № 341/2017 год. съдия докладчик е съдия Маринова, ЧНД № 348/2017 год. съдия докладчик е съдия Маринова, ЧНД № 630/2017 год., съдия докладчик е съдия Маринова ЧНД № 1061/2017 год. съдия докладчик е съдия Маринова и ЧНД № 26/2017 год. съдия докладчик е Христов.

Установено е по време на проверката, че по ЧНД № 68/2017 год. съдия докладчик Маринова, произнесено по реда на чл. 244, ал. 5 от НПК делото не е разгледано в седмодневния срок от постъпване на делото.

По АНД № 432/2017 год. и АНД № 458/2017 год. по реда на чл. 78а от НК на съдия Маринова мотивите към постановеното решение са изготвени извън месечния срок.

По останалите АНД /по жалби срещу наказателни постановления/ неизготвените в срок съдебни актове са отразени по съдии в началото на т. 9.

При гражданските дела комисията установи, че произнасянето на съдия Йорданова в срок от 1 до 3 м. по гр.д.№1519/16 г. и гр.д №1208/17 г. касае производство за недействителност на сделка и производство за делба, които се характеризират с фактическа и правна сложност, а освен това забавянето е в рамките на няколко дни/ 7 и 3 дни/. Съдия Митова е допуснала изготвяне на съдебни актове от 1 до 3 месеца по 16 бр. дела, като повечето от тях представляват фактическа и правна сложност /вещни искове, делби, иск за разваляне на договор с

предмет вещно право/ производство, по които има обективно и субективно съединяване на няколко иска.

Да се предприемат от Административния ръководител – Председател на РС Ловеч мерки за спазване на сроковете за изготвяне на съдебни актове.

т. 10 Дела, по които е постановена присъда, но не са изготвени мотиви в срок:

- НОХД № 456/2016 год., НОХД № 875/2016 год., НОХД № 1483/2016 год., НОХД № 108/2017 год., НОХД № 410/2017 год. - съдия докладчик Маринова;

- НОХД № 868/2016 год. съдия Христов; НОХД № 892/2016 год., НОХД № 1284/2016 год. и НОХД № 1474/2016 год.

т. 11 Проверка по движението и мерки за приключването към 30.11.2017 год. на делата, които се разглеждат повече от 1 година, брой дела и съдия докладчик: АНД № 1269/2016 год. съдия докладчик Маринова, ЧНД № 921/2015 год. съдия докладчик Маринова, НЧХД № 655/2015 год. съдия докладчик Христов, НЧХД № 781/2015 год. съдия докладчик Вутова, НОХД № 464/2015 год. съдия докладчик Шолева, АНД № 673/2015 год. съдия докладчик Шолева и АНД № 1088/2015 год. съдия докладчик Шолева.

АНД № 673/2015 год. и АНД № 1088/2015 год. /по двете дела съдия докладчик е Шолева/ към момента на проверката са приключили и има постановено решение.

Гражданските дела, които се разглеждат повече от една година са 33 броя, като 11 от тях са спрени./справка №4/ По отношение на останалите 22 броя комисията установи, че се касае за дела с фактическа и правна сложност/делбени производства, вещни спорове и др/, а освен това често причина за забавяне е нередно призоваване на страна, смърт на страна, назначаване на особен представител и др.

Тези дела бяха проверени по време на проверката. Приемаме, че делата са с фактическа и правна сложност, което е довело до събиране на писмени, гласни доказателства, назначаване на експертизи по искане на страните или по инициатива на съда. В заключение правим извода, че не е нарушен разумния срок по чл. 22 от НПК за разглеждането им, както и този по ГПК.

т. 12 Спрени наказателни, граждански и търговски дела.

За периода на проверката не са установени спрени наказателни дела.

Общо спрените граждански дела са 17 на брой и са проверени от комисията. Установи се, че една част са спрени на основание чл.229 ал.1 т.4 от ГПК поради наличие на преюдициалност на спора, като съдията-докладчик е изготвял

своевременно справки за приключване на преюдициалните спорове. Две дела са за спрени на основание чл.229 ал.1 т.5 от ГПК заради наличие на престъпно обстоятелство, а останалите са спрени по взаимно съгласие на страните. Комисията констатира, че спирането е извършено законосъобразно, но по гр.д.№1681/17 г. се установи, че производството по делба е спряно на основание чл.229 ал.1 т.4 от ГПК до решаване на делото за възстановяване на запазена част, което искане за намаляване на завещателно разпореждане е направено в делбеното производство по реда на чл.343 от ГПК. Съдът е разделил двете производства, вместо да ги разгледа в едно, като не е съобразена новата редакция на чл.210 ал.2 от ГПК.

т. 13 Анализ на качеството на дейността на съда, с оглед резултатите от инстанционния контрол.

През проверявания период са проверени 23 дела (НОХД, НЧХД и ЧНД), от които 15 са потвърдени, 1 е отменено и върнато за ново разглеждане на прокурора, 1 е изменено в гражданската част и потвърдено в останалата част, 1 е изменено в гражданската и потвърдено в останалата част, по 4 дела е оставено без уважение искането за възобновяване и по 1 дело по реда на възобновяването е изменен режима на изтърпяване на наложеното наказание лишаване от свобода.

Проверени са по реда на инстанционния контрол 31 определения по НОХД, НЧХД, ЧНД, от които 20 са потвърдени, 5 са отменени и върнати за ново разглеждане на първоинстанционния съд, 2 са отменени и върнати за ново разглеждане на прокурор, 1 е отменено и поставен нов акт, 1 е изменено в наказателната част по приложение на закона, 1 е изменено в наказателната част по отношение на наказанието и 1 е изменено по реда на възобновяването.

През проверявания период са проверени 101 АНД, от които 85 са потвърдени, 6 са отменени и върнати за ново разглеждане на първоинстанционния съд, по 8 дела актовете са отменени и са върнати за ново разглеждане на прокурора и по 2 дела е оттеглена жалбата и е прекратено производството по делото.

През отчетния период са обжалвани 187 граждански съдебни актове, като от тях потвърдени са 82 съдебни акта-граждански и частни граждански производства, изменени са 23 съдебни акта, а отменени са 35 съдебни акта и 2 акта не са допуснати до касационно обжалване.

Броят на отменените съдебни актове е незначителен спрямо общия брой на разгледани дела за проверявания период. Съдиите в Ловешки районен съд са с дългогодишен стаж, имат много добра теоретична подготовка и правилно прилагат материалния и

процесуалния закон. Те непрекъснато повишават своята квалификация, като участват в различни форми на обученияя.

т. 14 Отводи по делата, брой на делата, по които има отводи, мотивирани ли са и по какви причини са направени.

Налице са 63 отвода по наказателни дела, които са мотивирани и формално са спазени са изискванията на чл. 29 от НПК. Причини за отвод – изразено съмнение за тенденциозно отношение и съмнение за безпристрастност на съдията, поради което съдиите са си направили отвод на основание чл. 31, ал.1 във връзка с чл. 29, ал. 2 от НПК; съдията е работил на трудов договор като юрисконсулт в РУГ Ловеч и си е направил отвод на основание чл. 31, ал.1 във връзка с чл. 29, ал. 2 от НПК; отвод на съдиите на основание чл. 31, ал.1 във връзка с чл. 29, ал. 2 от НПК, поради близки приятелски отношения или познанства със страна по делото; отвод на основание чл. 31, ал.1 във връзка с чл. 29, ал. 1,б. г от НПК – съдията се е произнесъл по мярка за неотклонение на досъдебното производство на обвиняемия.

По гражданските дела са направени 18 отвода, които са подробно мотивирани. Причина за отстраняване на съдията докладчик е чл.22 ал.1 ал.6 от ГПК, поради съществуване на други обстоятелства, които пораждат основателно съмнение в безпристрастието му./ лично познанство на съдията със страните, ответник е ЛРС в производства по ЗОДОВ, по които дела всички съдии от състава на ЛРС се отстраняват и то се пренася в друг съд/гр.д.№40/17 г.-9 отвода/, съдията преди това е бил трудово-правни отношения със страна по спора.

т. 15 Дела с отменен ход по същество.

За проверявания период няма дела с отменен ход по същество при наказателните производства.

Комисията установи, че има две граждански дела, с отменен ход по същество- гр.д.№2225/16 и №1069/17 г. на съдия Райкова. Причина за възобновяване на делата е пропуск на съдията докладчик да остави без движение исковата молба с даване на указания за конституиране на главна страна, а второто за назначаване на експертиза за оценка на вещи, необходима за определяне на ДТ при постигната спогодба на страните.

т. 16 Обезпечение на бъдещ иск.

Разгледани са общо 8 дела за обезпечение на бъдещ иск, като по две от тях съдията докладчик не се е произнесъл незабавно съгласно чл.395 ал.2 от ГПК, а именно по ч.гр.д.№1933/17 г. и ч.гр.д.№1993/17 г. След проверка се установи, че ч.гр.д.№1933/17 г. е образувано за отмяна на обезпечение, тъй като гр.д.№192/03 г. по описа на ЛРС, по което е било допуснато обезпечението е

унищожено. Не се касае за забавяне произнасянето, тъй като се развила процедурата по чл.402 ал.1 от ГПК. Забавяне на произнасянето на съда по ч.гр.д.№1993/17 г. е поради оставяне на молбата без движение за представяне на адвокатско пълномощно.

т. 17 Архивиране на делата и съхранение на веществените доказателства.

Делата се архивират съобразно ПАС, за което е издадена заповед от Председателя на РС Ловеч и са утвърдени вътрешни правила. Веществените доказателства се съхраняват в обособено за това помещение, като за унищожаването им се съставят протоколи от комисия, назначена със заповед на Председателя. Книгите се водят в съответствие с Правилника и имат необходимото съдържание.

т. 18 Предприети мерки за регулиране и контролиране на дейността на службите „Съдебно деловодство” и „Връчване на призовки и книжа” по срочното и стриктното изпълнение на определените в ПАС задължения.

В РС Ловеч е създадена много добра организация в съответните деловодства, като стриктно се спазват сроковете за обработване на делата, пускане на съобщения, издаване на изпълнителни листи, изпращане на показ за доброволно изпълнение и изпращане на преписи от влезлите в сила съдебни актове, както и издаване на бюлетин за съдимост. Изготвянето на призовки се извършва от съдебните секретари и по наказателните дела не са констатирани пропуски в това отношение.

Приложение : справки по гражданските и наказателните дела поотделно.

ПРЕДСЕДАТЕЛ :


ЕВГЕНИЯ ПАВЛОВА
ЗАМ. АДМИНИСТРАТИВЕН РЪКОВОДИТЕЛ
- ЗАМ. ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОС ЛОВЕЧ


1. МАГДАЛЕНА СТАНЧЕВСКА
ЗАМ. АДМИНИСТРАТИВЕН РЪКОВОДИТЕЛ
- ЗАМ. ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОС ЛОВЕЧ

ЧЛЕНОВЕ :


2. ИВАНИЧКА КОНСТАНТИНОВА
ОКРЪЖЕН СЪДИЯ

(

(