



**РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ**  
**ОКРЪЖЕН СЪД – ПЕРНИК**

---

УТВЪРЖДАВАМ: ...../п/.....  
Председател на  
Окръжен съд -  
Перник

**ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА**  
**за реда и начина на прилагане на системата за**  
**изчисляване на натовареността на съдиите в**  
**Окръжен съд – Перник**

Настоящите правила се издават и утвърждават въз основа на Правилата за оценка на натовареността на съдиите, приети от ВСС с решение по протокол № 62 от 16.12.2015 г., изм. и доп. по протокол № 15 от 24.03.2016 г., изм. и доп. с решение на СК на ВСС по протокол № 23 от 08.11.2016 г.; изм. и доп. по протокол № 29 от 20.12.2016 г.

**ЦЕЛИ И СЪЩНОСТ**

**Чл.1.** Вътрешните правила имат за цел да регламентират реда и начина на прилагане на Системата за изчисляване на натовареността на съдиите в Окръжен съд – Перник.

**Чл.2.** Системата за изчисляване на натовареността на съдиите (СИНС) включва предвидения комплексен метод за оценка на съдиите, който отчита, както броя на делата, разгледани от тях, така и времето за тяхното разглеждане, правна им и фактическа сложност.

**РЕД ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА НАТОВАРЕНОСТТА НА СЪДИИТЕ**

**Чл.3.(1)** Годишното разполагаемо време на един съдия за разглеждане и приключване на дела се определя като от общото годишно време (2016 часа) се приспадне времето, което съдията отделя за допълнителни дейности като: Участие в комисии; Обучение (собствена квалификация); Работа като обучител и експерт и Други дейности, които не са част от правораздавателния процес, но изискват заетост от съдията (170 часа) и времето за нормативно определения годишен отпуск (240 часа).

**(2)** Като резултат от посочените в предходната алинея условия, за общо разполагаемо годишно време на един съдия за разглеждане и приключване на дела се приемат **1600 часа**.

**Чл.4.** За всеки магистрат се отчитат и индивидуалните му служебни задължения, както следва:

1. за Председателя – за заемане на административна длъжност „Председател“ (в зависимост от щатния брой на съдиите, съгласно Приложение № 5 от Правилата за оценка на натовареността на съдиите, приети от ВСС);

2. за Заместник-председателите – за заемане на административна длъжност „Заместник-Председател“ (в зависимост от щатния брой на съдиите, съгласно Приложение № 5 от Правилата за оценка на натовареността на съдиите, приети от ВСС);

3. за съдиите-наставници – допълнителна дейност „Съдия-наставник на младши съдии“ – 40 часа (допълнителен коефициент – 2.50);

4. за всички магистрати – допълнителна дейност „Участие в съдебен състав по дело на доклад на друг съдия“ – 200 часа (допълнителен коефициент – 12.50).

**Чл.5.** Ако магистрат от съда има установено заболяване, което води до намалена трудоспособност, председателят свиква общо събрание на съдиите, на което се обсъжда и взима решение за индивидуална времева стойност, която се изважда от определеното индивидуално годишно разполагаемо време на съдията.

**Чл.6.(1)** В началото на всяка календарна година Административния ръководител определя със заповед индивидуалното разполагаемо годишно време на всеки съдия от Окръжен съд – Перник.

**(2)** Въз основа на определеното индивидуалното разполагаемо годишно време на всеки съдия, се определя индивидуалния процент на натовареност (дял на определеното индивидуално годишно разполагаемо време от общото годишно разполагаемо време на всеки съдия), който се залага в Централизираната система за случайно разпределение на делата (ЦССРД).

**(3)** В заповедта по ал.1 се посочва и индивидуалния процент на натовареност на всеки магистрат, определен в ал.2.

**Чл.7.(1)** В началото на всяка календарна година, в срок до 31 януари, председателят на съда или определен от него служител изготвя справка за индивидуалната натовареност за предходната година на всеки съдия, като отчита разгледаните и приключени дела, техния коефициент за тежест, както и другите дейности на съдията, описани в чл.4 от настоящите правилата.

**(2)** Председателят на съда предприема необходимите организационни и други подходящи мерки въз основа на данните от справката по ал.1 и съобразно чл.16, ал.2-5 от Правилата за оценка на натовареността на съдиите.

**Чл.8.** Обобщена годишна справка за индивидуалната натовареност на съдиите в Окръжен съд – Перник се прилага като неразделна част от годишния отчетен доклад на съда.

## **ОТЧИТАНЕ КОЕФИЦИЕНТИТЕ ЗА ТЕЖЕСТ НА ДЕЛАТА В СИНС**

**Чл.9.(1)** При образуването на дело, определянето на шифъра от разпределящия съдия и изборът на съдия-докладчик чрез ЦССРД се генерира първоначално определения коефициент за тежест по това дело.

**(2)** Данните по ал.1 автоматично се пренасят в СИНС.

**Чл.10.** Когато съдебното дело има за предмет няколко материални закона, групата при образуване на делото се определя по този материален закон, който е оценен с най-висок коефициент, според групите дела, посочени в приложения № 2 и № 3 от Правилата за оценка на натовареността на съдиите, утвърдени от ВСС.

**Чл.11.(1)** Ако при приключване на дело са налице основания за коригиране на първоначално определения коефициент за тежест по това дело, то съдията-докладчик заедно със съдебния акт предава в съответното деловодство попълнена бланка по образец, утвърден от Висшия съдебен съвет.

**(2)** Възможните основания за коригиране на първоначално определения коефициент за тежест са: промяна на определения от разпределящия съдия шифър и наличие на коригиращи коефициенти за намаляване и/или увеличаване на този шифър.

**(3)** Кorigиращите коефициенти и начинът им на прилагане са описани в глава Пета от Правилата за оценка на натовареността на съдиите, утвърдени от Висшия съдебен съвет.

**(4)** Бланката по ал.1 следва да бъде подписана от разпределящия съдия.

**Чл.12.** Данните за приключилите дела се въвеждат в СИНС от деловодителите на съответните съдебни състави веднага след приключването на тези дела.

**Чл.13.(1)** В началото на всяка календарна година, в срок до 15 януари, деловодителите от Гражданско деловодство изготвят справка за предходната година по съдии за броя на произнасянията, описани в чл.18, ал.2 от Правилата за оценка на натовареността на съдиите, утвърдени от ВСС.

(2) Данните по ал.1 се въвеждат в профила на всеки съдия в СИНС от главен специалист-софтуер преди изготвянето на годишните справки за индивидуалната натовареност на всеки съдия за предходната година.

Настоящите правила са приети от общо събрание на съдиите от Окръжен съд – Перник, проведено на 23.03.2017 г., утвърдени са със заповед на председателя на Окръжен съд – Перник и влизат в сила от 01.04.2017 г.