

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
РАЙОНЕН СЪД - ГАБРОВО

ЗАПОВЕД

№ РД-11-34

гр. Габрово, 13.02.2020 година

С оглед необходимостта от създаване на организация за провеждане на стаж за придобиване на юридическа правоспособност на стажант-юристите в Районен съд - Габрово и тяхната подготовка, във връзка с Наредба № 1 от 01.02.2019 г. за придобиване на юридическа правоспособност и на основание чл. 80, ал. 1, от Закона за съдебната власт,

УТВЪРЖДАВАМ

Правила за провеждане на стаж на стажант-юристите в Районен съд – Габрово.

ВЪЗЛАГАМ на системния администратор да публикува заповедта и правилата на сайта на Районен съд - Габрово.

**АДМИНИСТРАТИВЕН РЪКОВОДИТЕЛ-
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
РАЙОНЕН СЪД – ГАБРОВО:**




/Пламен Денев /

УТВЪРЖДАВАМ:

АДМИНИСТРАТИВЕН
РЪКОВОДИТЕЛ - ПРЕДСЕДАТЕЛ:



/Пламен Денев/

ПРАВИЛА

за провеждане на стаж на стажант-юристите в Районен съд - Габрово

I. Общи положения

1. С тези правила се урежда редът за провеждане на стажа за придобиване на юридическа правоспособност от разпределените в Окръжен съд – Габрово стажант-юристи.

2. Стажът в Районен съд – Габрово се провежда на два етапа:

2.1. Първи етап – основен стаж с продължителност от две седмици

2.2. Втори етап – професионален стаж с продължителност от четири месеца.

II. Ред и организация за провеждане на основния стаж по чл. 297, ал.2, т.1 от ЗСВ

1. Приемането на стажант-юристи за провеждане на основен стаж в Районен съд – Габрово се извършва от съдебният администратор на Районен съд – Габрово (в негово отсъствие от главния счетоводител) всеки работен ден от 9.00 часа до 12.00 часа и от 13.00 до 17.00 часа.

Стажант-юристите се приемат след представяне на следните документи:

- заповед на Министъра на правосъдието по чл.297, ал.1 от Закона за съдебната власт;

- акт за встъпване като стажант, подписан от Административния ръководител - председател на Окръжен съд – Габрово

- стажантска книжка;

- индивидуален календарен план за провеждане на стажа.

2. На всеки постъпил стажант-юрист административният ръководител определя съдия-наставник от състава на съдиите в Районен съд – Габрово за провеждане на стажа по чл. 7, ал 2, т.1 от Наредба № 1 от 01.02.2019 година за придобиване на юридическа правоспособност. Наставникът се определя със заповед на административния ръководител при спазване на равномерност при разпределението.

3. Основният стаж има за цел общо запознаване с основните функции, задълженията и с организацията на дейността на Районен съд – Габрово. Основният стаж в Районен съд - Габрово е с продължителност две седмици.

4. По време на основния стаж стажант-юристите се запознават общо с основните функции, задълженията и организацията на дейността на Районен съд – Габрово, следва да придобият практически познания по насрочването, подготовката и провеждането на съдебните заседания и изготвянето на съдебни актове;

5. Определеният съдия-наставник:

- Подпомага подготовката на стажант-юриста;
- Организира и контролира провеждането на основния стаж в Районен съд – Габрово;
- Възлага на стажант-юриста изготвянето на проекти за съдебни актове;
- Консултира при необходимост стажанта;
- Попълва стажантската книжка в частта за извършената от стажант-юриста работа, оценка за нейното усвояване и актовете, в изготвянето на които е участвал.

III. Ред и организация за провеждане на професионалния стаж по чл. 297, ал.2, т.2 от ЗСВ

1. В случай, че стажант-юристът не е представил писмено съгласие на наставник по реда на чл. 296, т.6 ЗСВ, професионалният стаж се провежда при наставник, отговарящ на изискванията по чл. 297, ал.5 от същия закон, определен със заповед на административния ръководител на Районен съд – Габрово. При издаването на заповедта се съобразява наличието на предпочитанията на стажант-юриста по отношение на конкретна област на правото.

2. Професионалният стаж е с продължителност 4 месеца и се провежда под ръководството на наставник с най-малко 5 години стаж на съответната длъжност.

3. Когато професионалният стаж се провежда в Районен съд – Габрово, при започването му стажант-юристът представя в два екземпляра проект на индивидуален план, за провеждане на стажа за срок от четири месеца, в който се вписват:

- ✓ трите имена на стажант-юриста;
- ✓ място на провеждане на стажа;
- ✓ наставникът на стажант-юриста;
- ✓ началната и крайната дата на провеждане на съответния стаж;
- ✓ дейностите, които ще се извършат от стажант-юриста
- ✓ видът и броят на документите с правно значение, които ще се изготвят от стажант-юриста по време на стажа

Индивидуалният план се одобрява от съдията-наставник.

4. По време на професионалния си стаж в районния съд стажант-юристите придобиват практически знания и умения по образуването, движението и решаването на делата, като задължително участват в изготвянето на проекти на актове и документи, свързани с предмета на дейност на съдията.

Стажант-юристите извършват поетапно отбелязване в индивидуалния си план на всяко извършено действие и всеки изготвен документ.

Изготвените от стажант-юриста документи с правно значение се прилагат към индивидуалния план.

В индивидуалния план се отразяват и всички последващи промени, настъпили в него.

5. Определеният съдия-наставник от Районен съд – Габрово:

- организира и контролира провеждането на професионалния стаж в Районен съд – Габрово;
- Възлага на стажант-юриста конкретни дейности, съгласно одобрения индивидуален план и след извършването им прави кратка рецензия в плана;
- Възлага изготвянето на проекти за съдебни актове, съгласно одобрения индивидуален план и след изготвянето им прави кратка рецензия в плана;
- Подпомага подготовката и консултира стажанта при извършването на дейностите и изготвянето на проектите за съдебни актове;
- След приключване на професионалния стаж прави обща оценка в индивидуалния план за начина на сравняне с работата от страна на стажант-юриста и подписва плана;
- Попълва стажантската книжка в частта за провеждането на професионалния стаж в Районен съд – Габрово.

6. След приключване на професионалния стаж наставникът подписва индивидуалния план.

7. За всеки стажант-юрист съдебния администратор при Районен съд – Габрово води книга – Приложение 1 със следните реквизити:

- Номер по ред, определен по реда на постъпването на стажантите;
- Трите имена на стажанта;
- Трите имена на наставника по основния стаж
- Трите имена на наставника по професионалния стаж
- Подпис на стажант-юристът , удостоверяващ получаването на документите за стажа

Приложение 1

КНИГА НА СТАЖАНТ-ЮРИСТИТЕ И НАСТАВНИЦИТЕ В РАЙОНЕН СЪД - ГАБРОВО

№	Трите имена на стажант-юристът	Имена на наставника по основния стаж и номер на заповед	Имена на наставника по професионалния стаж и номер на заповед	ПОДПИС НА СТАЖАНТ-ЮРИСТЪТ , УДОСТОВЕРЯВАЩ ПОЛУЧАВАНЕТО НА ДОКУМЕНТИТЕ ЗА СТАЖА

Съдебният администратор води регистър на стажант – юристите за всяка календарна година, съгласно Приложение №2 към настоящата заповед. В него се записват стажантите по реда на постъпването им в съда, както следва:

- номер по ред (пореден номер по реда на постъпването на стажант-юриста в съда);
- стажантска книжка номер;
- трите имена;
- ЕГН;
- адрес и телефон за връзка;

- номера на заповедта на Министъра на правосъдието за разпределението,

- съдия-наставник по основния стаж;
- съдия-наставник по професионалния стаж;
- началната и крайната дата на стажа в Районен съд – Габрово;
- забележка.

Разпечатка от регистъра на хартиен носител да се прави в края на всяко тримесечие, съобразно параметрите на хартиения носител.

Приложение 2

РЕГИСТЪР НА СТАЖАНТ-ЮРИСТИТЕ В РАЙОНЕН СЪД - ГАБРОВО

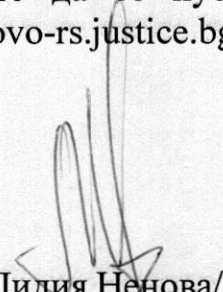
№	Стажантска книжка номер	Трите имена на стажант-юристът	ЕГН	Адрес и телефонен номер	Имена на наставника по основния стаж	Имена на наставника по професионалния стаж	Начална и крайна дата на стажа	Забележка

ЗАКЛЮЧИТЕЛНА РАЗПОРЕДБА

§ 1. Настоящите правила са утвърдени и приети със Заповед № РД-11 - 13 февруари 2020 г. на Административния ръководител - Председател на Районен съд - гр. Габрово

§ 2. Стажант-юристите, при постъпването им на стаж в съда следва да се запознаят с настоящите правила и същите да се публикуват на страницата на Районен съд – Габрово <https://gabrovo-rs.justice.bg/>

ИЗГОТВИЛ:
СЪДЕБЕН АДМИНИСТРАТОР:


/Лидия Ненова/