

АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД ПЕРНИК

п.к. 2300, гр.Перник, ул. „Търговска“ № 37, тел.: 076 / 60 23 43, e-mail: admcourt_pk@mbox.contact.bg

УТВЪРЖДАВАМ: [REDACTED]
ДАТА: 26.04.2011 г.
Председател на
Административен съд Перник



ПРАВИЛА ЗА ИЗПРАЩАНЕ НА СЪОБЩЕНИЯ И ПРИЗОВКИ ЧРЕЗ ЕЛЕКТРОНЕН ПОЩЕНСКИ АДРЕС ПО РЕДА НА ЧЛ. 42, АЛ.4 И СЛ. ОТ ГПК (чл.137, ал.2 АПК)

Настоящите правила уреждат начина на изпращане на призовки и съобщения по електронен път в Административен съд Перник и получаване на потвърждения за връчването им на страните.

1. Административен съд Перник обявява на интернет страницата си www.adminsadpernik.org и на информационно табло в Деловодството електронния пощенски адрес, чрез който ще изпраща съобщения и призовки по Гражданския процесуален кодекс, в рамките на своята компетентност и в зависимост от заявеното желание от страните по административни дела.

2. Страната (или процесуалният ѝ представител), посочила адрес на електронна поща за получаване на съобщения и призовки трябва да е заявила изрично, че желае по този начин да ѝ се връчват те.

3. (1) Съобщенията се смятат за връчени с постъпването им в посочената от страната (или процесуалният ѝ представител) информационна система.

(2) За информационна система на адресата се счита информационната система на посредника при електронното изявление, който по възлагане от страната, приема, изпраща или съхранява

електронни изявления или информационната система на адресата, ако такъв посредник няма.

4. (1) Връчването на призовки и съобщения на електронен адрес се удостоверява с копие от електронния запис.

(2) Електронният запис е възпроизведено на хартиен носител съобщение до страната, ведно с възпроизведения запис (съобщението) от системата на Административен съд Перник за факта на доставянето му.

(3) За доставяне на съобщенето се счита получаване на обратна разписка от страната (или процесуалният ѝ представител) при прочитането му. За целта се активира “Разписка за прочитане” на Outlook express, приложението, чрез което Административен съд Перник изпраща съобщението до страната.

(4) Системният администратор осъществява контрол и удостоверява истинността на изготвените електронни записи.

(5) Копие от електронния запис се прилага по делото.

5. Ако, поради техническа причина или поради характера или обема на съответното съобщение или призовка, изпращане чрез електронната поща не е възможно, те се изпращат на посочения от страната съдебен адрес, като Административен съд Перник известява страната или адвоката, избрали уведомяване чрез електронен адрес, че книгата им се изпращат по друг начин. В този случай, процесуалните срокове започват да текат от момента на получаване на книгата чрез призовкар или по друг начин.

6. Ако страната е посочила неверен или несъществуващ електронен адрес или не потвърди получаването на съответното съобщение или призовка до 7 (седем) дни след изпращането им от страна на Административен съд Перник, съобщенията и призовките се изпращат на настоящия адрес, а при липса на такъв – на постоянния (чл.38 от ГПК).

7. Ако Административен съд Перник промени своя електронен пощенски адрес, е длъжен да уведоми за това страната по конкретното дело, по което вече е започнало връчване на съобщения и призовки по електронен път.

8. Всяка промяна в електронния пощенски адрес на Административен съд Перник се отразява незабавно на интернет страницата на съда, както и чрез информационното табло в Деловодството и по всякакъв друг подходящ начин.

9. Извършването на други процесуални действия по електронен път, освен връчване на съобщения и призовки, са недопустими.

10. Електронни изявления от страните по административни дела не се приемат и ще се считат за неприети.

11. Всички лица, заявили, че желаят получаване на съобщения и призовки по електронен път ще бъдат уведомявани за настоящите Правила, за удостоверяването на което ще разписват Приложение №1, а то ще бъде прикрепено в административното дело.

Настоящите правила се публикуват на интернет страницата на Административен съд Перник и влизат в сила от деня на тяхното утвърждаване.