



**РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
РАЙОНЕН СЪД - ТЪРГОВИЩЕ**

УТВЪРДИЛ:
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
РАЙОНЕН СЪД - ТЪРГОВИЩЕ
/Пламен Драганов/

дата:

**ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА
ЗА ПРИЕМАНЕ И ОТЧИТАНЕ СИГНАЛИ ЗА КОРУПЦИЯ
ОТ ГРАЖДАНИ И ЮРИДИЧЕСКИ ЛИЦА**

**Глава първа
ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

Чл. 1. С тези правила се определят условията и редът за:

- приемане, регистриране и отчитане на сигнали за корупция от граждани и юридически лица;
- процедурата за разглеждане на сигнали за корупция;
- процедурата за разглеждане на сигнали на граждани и юридически лица;
- водене на регистър за сигнали за корупция;
- защита на лицата, подали сигнали за корупция и измами.

Чл. 2. Районен съд - Търговище е осигурил следните канали за достъп на сигнали за корупция на граждани:

- в специално поставена пощенска кутия „Сигнали за корупция до ВСС”, която се намира на I етаж в съдебната сграда до служба „Деловодство” при Районен съд - Търговище;
- на място в сградата на съда, служба “Регистратура”, ет.1, стая № 3

- по пощата на адрес: град Търговище, ул. “Славейков” № 59, Районен съд – Търговище;
- по електронна поща – на електронен адрес: rs_tar@dir.bg.

Глава втора

ЦЕЛИ И ПРИНЦИПИ

Чл. 3. Вътрешните правила са насочени към подобряване качеството на административната дейност и предотвратяването на корупцията.

Чл. 4. Основните цели, които се поставят с вътрешните правила са:

- повишаване на общественото доверие и засилване на гражданския контрол;
- подобряване качеството на предоставените административни услуги на гражданите и юридическите лица;
- повишаване ефективността по предотвратяване на корупционни практики и ограничаване на корупционния риск;
- създаване на гаранции за прозрачност и отчетност в дейността на съда и вземането на управленски решения.

Чл.5. При изпълнение на вътрешните правила ще се съблюдават принципите:

- за добро управление и предприемане на ефективни действия при констатиране на корупция;
- върховенството на закона за гарантиране на ефективна защита на правата на човека и равенството на всички граждани пред закона;
- превенция на корупцията чрез предприемане на ефективни мерки по предварително идентифициране на причините и условията, които биха могли да доведат до корупционно поведение за ограничаването и/или елиминирането им.

Глава трета

АДМИНИСТРИРАНЕ НА ПОСТЪПИЛИТЕ СИГНАЛИ ЗА КОРУПЦИЯ

Чл. 6. Сигналите за корупция се подават писмено, адресират се до председателя на Районен съд - Търговище и следва да бъдат оформени съгласно изискванията на чл. 7 от Правилата.

Чл. 7. Сигналите и жалбите следва да бъдат съставени на български език и да съдържат:

- три имена на лицето, подало сигнала/жалбата;
- адрес, длъжност, организация;

- данни за служителя, извършил нарушението;
- описание на извършеното нарушение;
- дата и подпис на подателя.

По преценка подателят може да посочи също адрес на електронна поща и/или факс и телефон за контакт.

Чл. 8. Анонимни сигнали за корупция не подлежат на разглеждане.

Чл. 9. Всички постъпили жалби и сигнали за корупция се регистрират в деня на тяхното постъпване във входящия регистър на деловодната система на Районен съд - Търговище, като на първата страница на документа се поставя входящ номер и дата на подаване.

Чл.10. Регистрираните жалби и сигнали се докладват на председателя на Районен съд - Търговище.

Чл.11. (1). Председателят извършва предварителен преглед на постъпилите сигнали и определя предметът му дали е от компетентността на съда.

(2). В случай на констатация, че предмета на сигнала не е в правомощията и от компетентността на Районен съд - Търговище, същият се препраща на съответния орган, освен когато има данни, че въпросът вече е отнесен и до него.

(3). Подателят на сигнала писмено се уведомява от административния секретар за предприетите действия.

Чл.12. Председателя на съда назначава със заповед за всеки конкретен случай комисия, която да извърши проверката по сигнала за корупция.

Чл.13. (1). В състава на всяка комисия за разглеждане в зависимост от естеството на сигнала за корупция задължително се включват по един представител от службата, която е посочена в сигнала, както и административния секретар. При фактическа и правна сложност могат да се назначават комисии в по-широк състав.

(2). В случай на необходимост от представяне на допълнителни сведения, документи или друг вид доказателства, комисията, извършваща проверката може да ги изиска от подателя на сигнала, като посочи срок за представянето им.

Чл.14. В 14-дневен срок от постъпване на сигнала за корупция, комисията, на което е възложена проверката по сигнала изготвя доклад за резултатите от извършената проверка и събраните доказателства. Когато е необходимо продължително проучване, срокът може да бъде удължен.

Чл.15. При разглеждане на сигналите се събират, обобщават и анализират всички необходими доказателства (вкл. се вземат писмени обяснения от проверявания служител) за изясняване на обстоятелствата.

Отговор, съгласно резолюцията на председателя на Районен съд – Търговище, се изпраща до подателя с обратна разписка.

Чл.16. Докладът за резултатите от проверката се предава на председателя на съда.

Чл.17. Председателят на Районен съд - Търговище се произнася по доклада в 7 -дневен срок от предаването му.

Чл.18. На базата на становището, дадено от председателя на съда, до подателя на сигнала се изпраща уведомително писмо с обратна разписка за резултата от извършената проверка и предприетите мерки.

Чл. 19. Специално поставената пощенска кутия за сигнали за корупция и обозначена с надпис „Сигнали за корупция до Висш съдебен съвет" (намираща се на ет.1 в съдебната сграда до служба „Деловодство” при Районен съд - Търговище) се отваря и проверява веднъж седмично от постоянна комисия, назначена със заповед на Председателя на Районен съд - Търговище.

Чл. 20. Комисията изготвя протокол за извършената проверка на кутията.

Чл. 21. Намерените пликове в кутията и съставения от комисията протокол се изпращат по компетентност на Висшия съдебен съвет, Комисия „Професионална етика" - Съдийска колегия. Пликовете със сигнали, намерени в пощенската кутия се отварят единствено от Комисия „Професионална етика" – Съдийска колегия при ВСС.

Ако не се намери плик в кутията съставения протокол се подрежда в папка и се съхранява при административния секретар.

Глава четвърта

ЗАЩИТА НА ПОДАЛИЯ СИГНАЛ

Чл.22. Постъпилите жалби и сигнали за корупция не могат да бъдат използвани по какъвто и да е начин за цели, различни от естеството на самия сигнал и въз основа на тях не могат да бъдат инициирани други действия срещу подателя.

Чл.23. Лицата, на които е възложено разглеждането на сигналите и жалбите по реда на тези правила са длъжни:

- да не разкриват самоличността на лицето, подало сигнала;
- да не разгласяват фактите и данните, които са им станали известни във връзка с разглеждането на сигнала;
- да опазват поверените им писмени документи от неразрешен достъп на трети лица.

Глава пета

РЕГИСТЪР И ИНФОРМАЦИЯ

Чл.24. Всички постъпили жалби и сигнали за корупция в Районен съд – Търговище се завеждат в специален регистър „Регистър за сигнали за корупция”.

Чл.25. Регистърът за сигнали за корупция се води от Административния секретар на Районен съд – Търговище.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Настоящите правила влизат в сила от датата на утвърждаването им от председателя на Районен съд – Търговище.

§ 2. След утвърждаването им Правилата да бъдат публикувани на интернет страницата на съда.

Приложения:

1. Регистър за сигнали за корупция.

Приложение № 1

Регистър за сигнали за корупция

№ по ред	Входящ №	Дата на регистрация	Име, адрес и телефон на подателя	Резюме на сигнала за корупцията	Краен срок за отговор	Отговор	Бележки
1	2	3	4	5	6	7	8