

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД – СТАРА ЗАГОРА



О Т Ч Е Т Е Н Д О К Л А Д

ЗА

Д Е Й Н О С Т Т А

НА

**АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД
СТАРА ЗАГОРА**

ПРЕЗ

2 0 1 8 година

Настоящият отчетен период е 12-ти за работата на Административен съд - Стара Загора след създаването му.

По утвърденото длъжностно щатно разписание на съда към 31.12.2017 г. са определени и заети 7 броя длъжности за магистрати, от които 1 председател, 1 заместник председател и 5 съдии.

Утвърдените длъжности за съдебни служители са 29 броя.

През отчетния период е прекратено трудовото правоотношение със съдебни служители, заемащи длъжностите „Съдебен деловодител“, „Управител съдебна сграда“ и „Съдебен секретар“.

Считано от 10.05.2018г. на осн. чл.325, ал.1, т.1 от КТ е прекратено трудовото правоотношение със съдебен служител заемащ длъжността „Съдебен деловодител“.

С Решение на Съдийската колегия на ВСС по протокол №22/01.11.2016 г., бройката за длъжността „Управител съдебна сграда“ е намалена на 0,5 щатна бройка. На тази длъжност беше назначен съдебен служител по втори трудов договор на осн. чл. 111 от КТ /основното му трудово правоотношение е с Окръжен съд – Стара Загора, за същата длъжност/. Изменението на Закона за съдебната власт /Обн., ДВ, бр. 49 от 12.06.2018 г./ наложи прекратяването на трудовото правоотношение със съдебния служител заемащ длъжността „Управител съдебна сграда“, считано от 10.07.2018 г. на основание чл. 340а, ал.2, т.5 от ЗСВ. За обезпечаване на длъжността „Управител съдебна сграда“ със заповед № РД-51/28.06.2018 г., считано от 01.07.2018 г. е трансформирана 0,5 щатна бройка „Съдебен деловодител“ в 0,5 щатна бройка „Управител съдебна сграда“. Така за свободната 1 щатна бройка за длъжността „Управител съдебна сграда“ след проведен конкурс, считано от 08.11.2018 г. е назначен съдебен служител.

За освободената от 16.10.2018 г. 1 щатна бройка за длъжността „съдебен секретар“, със заповед № РД-69/29.10.2018 г. е обявен конкурс. След приключване на конкурсната процедура, считано от 14.02.2019 г. е назначен съдебен служител по трудов договор на основание чл. 67, ал.1 от КТ.

С решение на Съдийската колегия на ВСС по протокол №40/11.12.2018 г. по предложение на председателя на Върховния административен съд е разкрита 1 щатна бройка за длъжността „Връзки с обществеността“, считано от 01.01.2019 г.

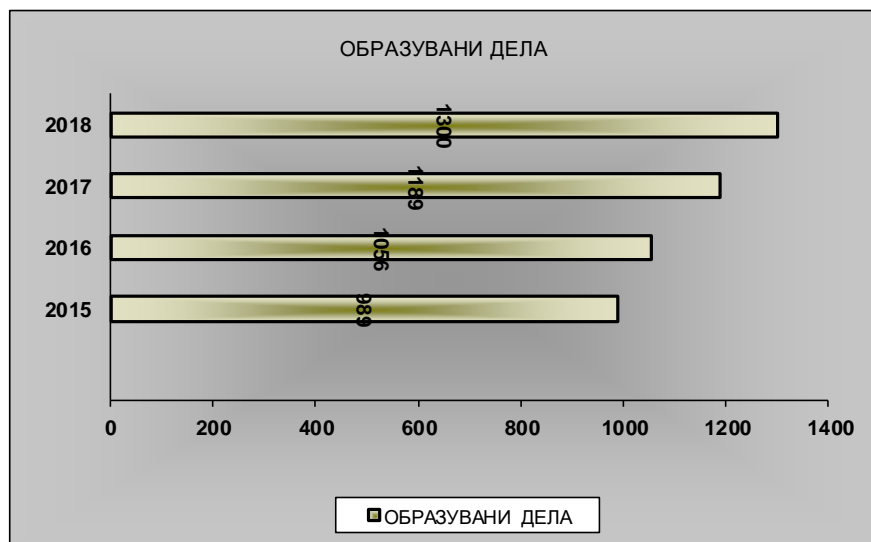
С разкриването на тази длъжност щатните бройки за съдебни служители към 01.01.2019 г. стават 30.

Съгласно утвърденото щатно разписание на съда, към 31.12.2018 г. длъжностите за съдебни служители са 29, от които е свободна 0,5 щатна бройка за „съдебен деловодител. Останалите 28,5 щатни бройки са заети от 27 съдебни служители, тъй като длъжностите за шофьор и куриер-чистач са заети по втори трудов договор при същия работодател на основание чл. 110 от КТ.

При така посоченото кадрово обезпечение от магистрати и съдебни служители през 2018 г. в Административен съд Стара Загора са образувани за разглеждане общо 1300 дела, представени в съотношение

на броя образувани дела към този от предходните отчетни периоди в съответната таблица:

ГОДИНА	2015г.	2016г.	2017г.	2018г.
ОБРАЗУВАНИ ДЕЛА	989	1056	1189	1300

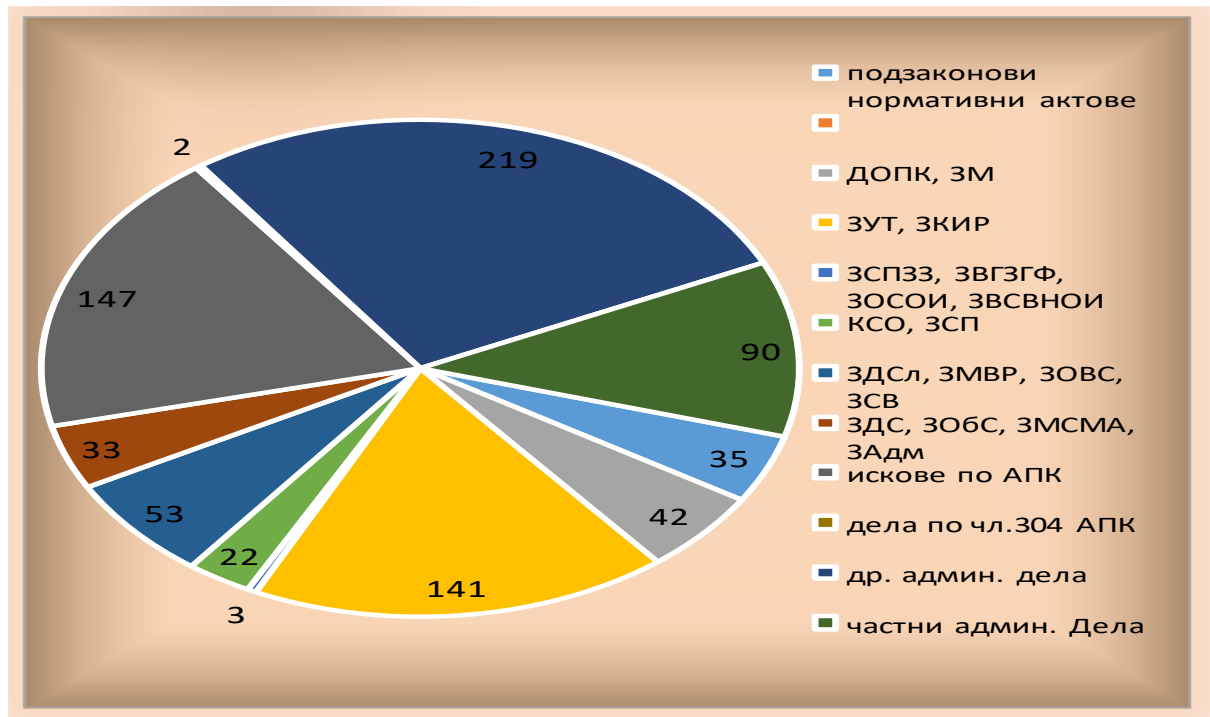


Посочените за 2018 г. образувани дела за разглеждане се разпределят както следва:

I. Първоинстанционни административни дела – 787 бр., от които:

- Жалби срещу подзаконовни нормативни актове - 35 бр.;
- Изборен кодекс - 0 бр.;
- Данъчно-осигурителния процесуален кодекс- 42 бр.;
- Закона за устройство на територията и Закона за кадастъра и имотния регистър - 141 бр.;
- Закона за собствеността и ползването на земеделските земи, Закона за възстановяване на собствеността върху горите и земите от горския фонд, ЗОСОИ и ЗВСНОИ по ЗТСУ- 36 бр.;
- Кодекса за социално осигуряване и Закона за социално подпомагане - 22 бр.;
- Закона за държавния служител. Закона за МВР и Закона за отбраната и въоръжените сили - 53 бр.;
- Закона за държавната собственост. Закона за общинската собственост. Закона за местното самоуправление и местната администрация и Закона за администрацията - 33 бр.;
- Искови производства по АПК - 147 бр.;
- Дела по чл.304 АПК - 2 бр.;
- Др. административни - 219 бр.;
- Частни административни дела - 90 бр.

Образуваните през 2018 година първоинстанционни дела по предмет са посочени по-долу в диаграмата:



През 2018г. отново се отчита най-голям брой постъпили „други административни дела“ – 219 броя, като през 2017г. образуваните дела от тази група са били 160 броя, през 2016г.- 165 броя, през 2015г. – 170 броя. Запазва се и тенденцията на увеличаване броя на постъпилите през 2018г. първоинстанционни административни дела, образувани по жалби против административни актове, издадени по реда на ЗУТ и ЗКИР – 141 броя.

С приетите промени в Административнопроцесуалния кодекс, обнародван в ДВ брой 77 от 2018г., в сила от 18.09.2018г., разглеждането на данъчните дела се разпредели между всички 28 административни съдилища в страната. За периода 18.09.2018г. – 31.12.2018г. в Административен съд – Стара Загора са постъпили 25 броя данъчни дела, от които са с предмет ревизионни актове - 17 броя.

II. Образувани касационни дела 513 бр., от които:

- наказателно административен характер дела – 504 бр.
- други касационни дела – 9 бр.

Изложеното показва запазваща се тенденция на постъпване на значителен брой дела в Административен съд гр. Стара Загора.

Образуваните първоинстанционни, касационни с наказателно административен характер и касационни административни дела през 2018 година са отразени в следващата диаграма.



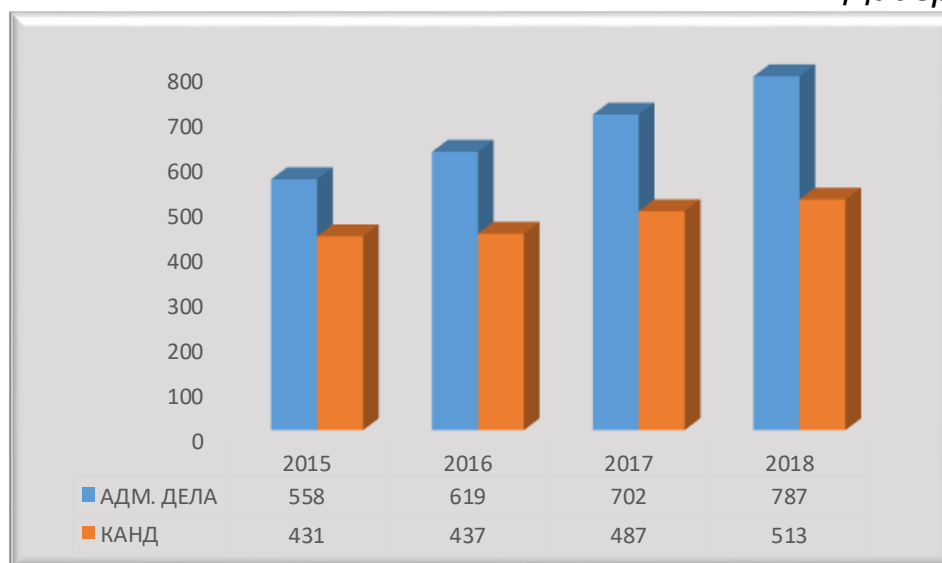
Съотношението на броя образувани дела към този от предходните отчетни периоди е видно от таблица 1 и диаграма 1.

ОБРАЗУВАНИ ДЕЛА

Таблица 1

ДЕЛА / ГОДИНА	2015г.	2016г.	2017г.	2018г.
АДМ. ДЕЛА	558	619	702	787
КАНД	431	437	487	513
ОБЩО	989	1056	1189	1300

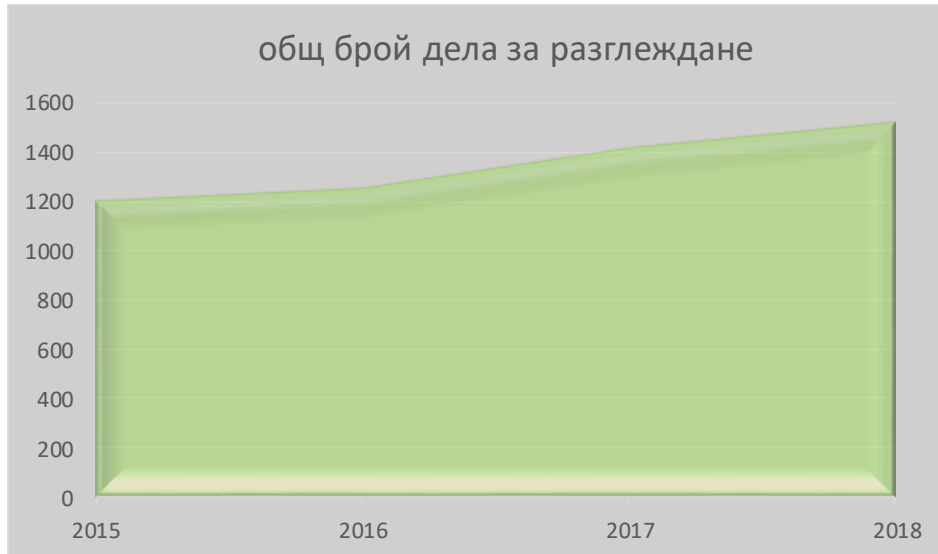
Диаграма 1



Данните за периода 2015г. – 2018г. показват различни тенденции относно броя на постъпващите в съда административни дела. За периода 2015 - 2018г. тенденцията е към образуване на значително по-голям брой дела, както първоинстанционни административни, така и касационни.

Общият брой дела за разглеждане през 2018г. са 1521 бр. (1417 за 2017г.; 1255бр. за 2016г.; 1200 бр. за 2015г.) като в този брой са включени останалите висящи производства по 221 дела към 01.01.2018г.

Данните са отразени в диаграма:



Общо свършените дела в края на отчетния период са 1263 бр. /1196бр. за 2017г.; 1027 бр. за 2016г.; 1001 бр. за 2015г./, като от тях:

1. Първоинстанционни административни дела 742 бр., от които:

- с акт по същество - 496 бр. дела /434 бр. за 2017г.; 415 бр. за 2016г.;324 бр. за 2015г./
- прекратено производството - по 246 бр. дела /256 бр. за 2017г.; 190бр. за 2016г.; 202 бр. за 2015г./

2. Касационни дела 521 бр., от които:

- с акт по същество 506 бр. дела /493 бр. за 2017г.; 412 бр. за 2016г.; 456 бр. за 2015г./
- прекратено производството по 15 бр. дела /13 бр. за 2017г.; 10 бр. за 2016г.; 19 бр. за 2015г./

Предвид това, свършените дела представляват 83,04% от всичко дела за разглеждане за отчетния период, при 84,40% за 2017г.; 81,83% за 2016г.; 83,42% за 2015г.

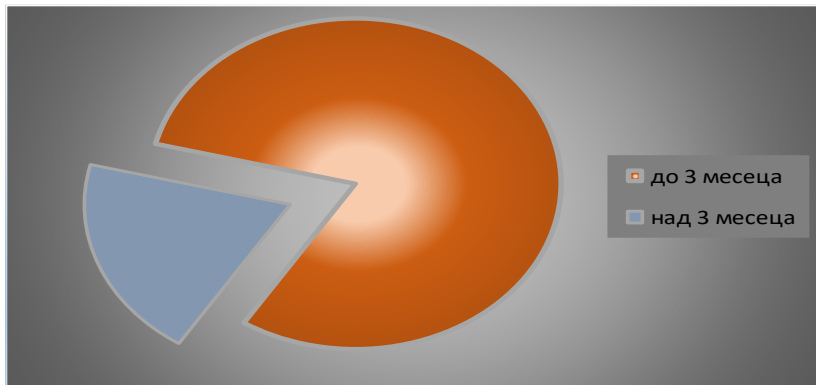
В края на периода са останали висящи за разглеждане общо 258 дела или 16,96% /15,60% за 2017г.; 18,17% за 2016г.; при 16,58% за 2015г./, от които:

- административни дела - 210;
- КНАД - 48.

В тримесечен срок през 2018г. са свършени 1013 дела или 80,21% от общо свършените дела /при 80,27% за 2017г.; 76,73% за 2016г.; 78,72% за 2015г./, като от тях:

- общо по АПК - 575 дела;
- касационни - 438 дела.

Срочността на приключване на делата в тримесечен срок в Административен съд Стара Загора през 2018г. е отразена в следващата диаграма:

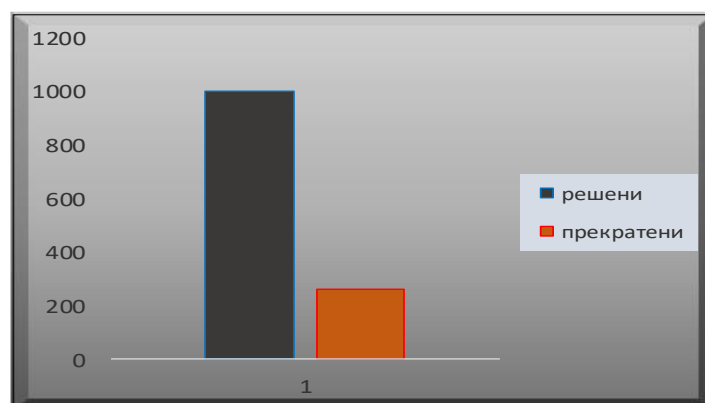


Видно е от посочените данни, че се запазва тенденцията за постъпване на значителен брой административни и касационни дела за разглеждане през 2018 год., като независимо от това е продължена трайната положителна тенденция за приключване на по-голям брой дела в рамките на една година, защото 83,04% от делата за разглеждане са приключени в отчетния период, а 80,21% от тях в тримесечен период от образуването им.

Средната продължителност от образуването на делото до приключването му със съдебен акт по същество - с решение или определение е три месеца. Само 19,79% /250 бр./ от свършените дела не са приключили в този срок. Това е при положение, че през месец декември са образувани 125бр. дела, чието цялостно приключване в рамките на отчетния период е практически невъзможно. За предходния период 19,73% /236 бр./ от свършените дела не са свършени в тримесечен срок, при което е запазена отличната положителна тенденция за своевременно приключване на делата и през тази година, като се има предвид, че с акт по съществото на спора са приключени 1002 дела – 79,33% от всичко свършени дела.

Запазва се и тенденцията за малък брой дела, приключили с прекратяване производството по делото – 20,67%. Съотношението на брой дела, приключващи с прекратяване на производството към брой приключени с решение, е отразено в таблица и диаграма:

РЕШЕНИ	1002
ПРЕКРАТЕНИ	261



Анализът на данните показва, че с акт за прекратяване на производството са приключили през годината 261 бр. дела /общ брой дела за разглеждане 1521 (при 269 бр. за 2017г./1417 бр. за разглеждане/; 200 бр. за 2016г./1255 бр. за разглеждане/; 221 бр. за 2015г./1200 бр. за разглеждане). Но дори и в случаите, когато производството по делото е прекратено, се налага пълно и всестранно изясняване на относимите факти и обстоятелства с оглед постигане законосъобразен резултат.

Показателите за бързина са изключително добри, а резултатите показват, че съдиите полагат сериозни усилия по подготовката на делата и дисциплинират страните, а това води до своевременно събиране на относимите доказателства и доказателствени средства, съответно до постановяване на съдебни актове в кратки срокове.

Препятствия за приключване на делата в по-кратък срок произтичат от процесуалните действия на страните и административните органи, като повтаряемо в годините основните от тях са:

- несъответствие на подадената до съда жалба или искова молба с императивни законови изисквания, което несъответствие води до оставянето им без движение за отстраняване на нередовностите, като едва след това делото бива насрочено в съдебно заседание;

- неизпълнение на закономото изискване жалбата до съда да се подаде чрез органа, издал оспорвания административен акт. Това обективно налага допълнителни процесуални действия от страна на съда по изискването на преписката от административния орган, които действия, макар и предприети своевременно, забавят насрочването и разглеждането на делото;

- неприлагане от административният орган към преписката на изискуемия списък на страните в производството по издаване на административния акт, или непълнен такъв, или с посочени неточни адреси. В тези случаи едва след допълнително установяване на страните по спорното правоотношение и конституирането им може да се предприемат действия по разглеждане на делото в съдебно заседание.

Удължаване на срока за разглеждане при някои дела произтича от спецификата им. Например тези, при които е налице задължение за съобщаване на оспорването в "Държавен вестник" /образувани по жалби срещу подзаконовни нормативни актове и общи административни актове/, като оспорването обикновено не е и съпроводено със своевременно внесена такса за извършване на дължимото обявление.

За правилното решаване на част от делата се налага назначаване на вещи лица с оглед спецификата на материята, което също е предпоставка за удължаване на срока за приключването им. Особено когато вещите лица са с редки специалности, трудности създава намирането и мотивирането им да участват в съдебното производство. Не са редки и случаите, при които самите вещи лица искат отлагане на заседанието поради невъзможност да изготвят в срок заключения по експертизите. Изключително голямо е затруднението при назначаване на

вещи лица с лекарски специалности в района на Старозагорска област. Такива или няма, или малкото специализирани в тази материя не могат или не желаят да бъдат назначавани. Последното налага привличането на такива от други съдебни райони, като се установява, че за няколко района има само едно вещо лице.

Удължаване на срока за разглеждане на делото е налице и в редките случаи на отменен от горната инстанция съдебен акт, когато делото се връща за продължаване на съдопроизводствените действия или за ново разглеждане, както и тогава, когато се наложи възобновяване на производството в срока за произнасяне на съдебния акт. Последното произтича и от обстоятелството, че след приключване на съдебното дирене в съдебно заседание, в представени от страните писмени защиты се излагат нови фактически основания, подлежащи на проверка, чрез събиране на нови доказателства, включително и при представяне на такива към самата защита. Следва да се отбележи, че е запазена тенденцията за малък брой дела, при които производството е възобновено след отменен ход по същество.

Причините за приключване на делата извън тримесечния срок са в голяма степен обективни. Има дела, които са спрени по взаимно съгласие на страните или поради наличие на производства в същия или в друг съд, включително до приключване на дело в Съда на Европейския съюз с окончателен акт, както и поради предстоящо постановяване на тълкувателни решения.

През 2018 година спиране на производството е приложено по 8 дела, от които към края на периода 2 дела са приключени с решение. Спрените дела от предходни години са както следва:

- от 2017г. – 10 бр. със спряно производството по делото, като към края на отчетния периода 5 дела са приключили с решение и 2 дела са прекратени;
- от 2016г. - 4 бр. със спряно производството по делото, като към края на отчетния периода 1 дело е приключило с решение и 1 дело е прекратено;
- от 2015г. - 1 бр. със спряно производството по делото, като към края на отчетния периода 1 дело е приключило с решение и 1 дело е прекратено;
- от 2013г. - 3 бр. са със спряно производството по делото.

На основание чл. 92 от правилника за администрацията в съдилищата в Административен съд – Стара Загора е създадена организация за ежемесечна проверка на делата, които не са насрочени - спрени дела, както и на делата оставени без движение. Справката се изготвя и резултата се докладва на административния ръководител.

На основание Решение на ВСС по протоколи №№20/23.05.2013г., 35/24.07.2014г. и 20/04.04.2015г., на всеки 6 месеца се изготвя и докладва на председателя на АС – Стара Загора, справка за неприключилите дела за период от три години назад.

В края на отчетния период са останали висящи само 210 бр. административни дела и 48 касационни дела.

Налага се извод, че само при надлежно изпълнение на вменените от закона задължения от страните в процеса и своевременно предприемане от страна на съда на дължимите се процесуални действия е налице възможност за приключване на производството по всяко едно дело в разумен срок, при положение, че разглеждането в такъв е от изключително значение в административното правораздаване.

Независимо от значителния брой образувани през 2018г. административни дела, в съда е постигната и максимална срочност при постановяване на съдебните актове.

Просрочието при постановяване на едва 0,79% от всички 1263 броя съдебни актове е незначително, тъй като законоустановеният едномесечен срок е надхвърлен само с няколко дни.

Сроковете за изготвяне на съдебните актове се спазват, като:

➤ 99,21% от постановените съдебните актове по делата в отчетния период са постановени в едномесечен срок, при 99,75% за 2017г.; 97,86% за 2016г.; 99.5% за 2015г.

➤ 0,79% от постановените съдебните актове по делата в отчетния период са постановени в срок от един до три месеца, при 0,25% за 2017г.; 2,14% за 2016г.; 0.5% за 2015г.

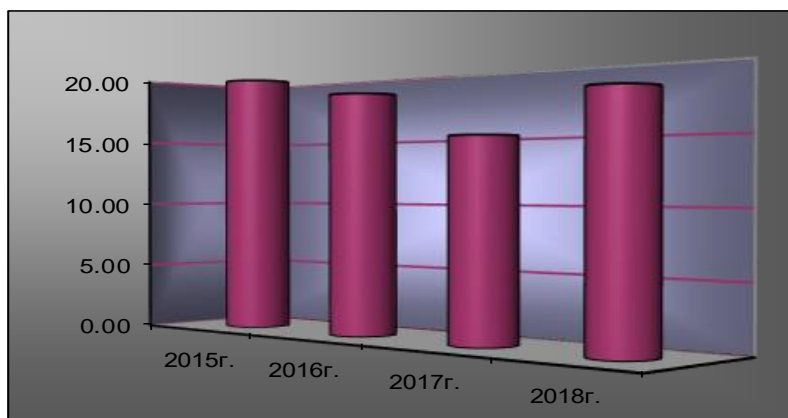
➤ постановени съдебни актове в срок над три месеца няма, съответно няма и за предходните години.

Изложеното показва, че в Административен съд Стара Загора изискването за изготвяне на съдебните актове от магистратите в законоустановения срок се спазва по всяко едно дело.

През отчетната година натовареността на съдия Бойка Табакова – председател на съда е 67%, на съдия Галина Динкова – зам.-председател на съда - 87% /с изключение на групата „Административнонаказателни преписка“, в която натовареността е по 100%/, а на останалите съдии - 100% натовареност при разпределението на постъпилите дела във всяка от групите.

За отчетния период действителната натовареност на съдиите спрямо всички дела за разглеждане е 18,11 (при 15,07 за 2017г.; 18,46 за 2016г.; 20,00 за 2015г.) и 15,04 спрямо общо свършените дела (при 12,72 за 2017г.; 15,10 за 2016г.; 16,67 за 2015г.). И през този отчетен период е запазена тенденцията за голяма натовареността на съдиите от Административен съд Стара Загора. Независимо от това е налице ускоряване на бързината на съдопроизводството.

В следващата диаграма се съдържат сравнителни данни за действителната натовареност към всички дела за разглеждане на Административен съд Стара Загора за 2015г., 2016г., 2017г. и 2018г:



Средната натовареност на съдия към брой дела за разглеждане през годината е 217,29 дела, което прави по 18,11 дела месечно. За сравнение през 2017г. този показател е 177,13 дела, което прави по 14,76 дела месечно; през 2016г.- 209 дела, или 17,42 дела месечно, през 2015 г. е 240 дела средно на съдия за година, или 20 дела месечно.

Данните сочат, че през 2018г. се наблюдава висока натовареност на съдиите от Административен съд – Стара Загора. В публикуваните на сайта на ВСС обобщени статистически таблици за дейността на съдилищата за първото полугодие на 2018 година АС – Стара Загора е на 12 място от 28-те административни съдилища по показател „натовареност спрямо разгледаните дела“, което е почти над средното равнище за страната.

Във връзка с горното и след отчитане на правната и фактическа сложност на разглежданите дела, следва да се отбележи, че след въвеждането на системата за изчисляване на натовареността на съдиите, разработена от ВСС, в АС – Стара Загора бе създадена организация за периодична проверка и отразяване на промените в движението на делата и на коригиращите коефициенти за увеличаване или намаляване на предварително определения коефициент за сложност на делата. Съгласно данните от системата за 2018 година, средният индекс на натовареност на съдиите от АС - Стара Загора е малко над 140, което сочи за висока натовареност съгласно Правилата за оценка на натовареността.

От посочения по-горе брой дела за разглеждане през 2018г. разпределението им по съдии е следното:

СЪДИЯ	РАЗГЛЕДАНИ ДЕЛА ПРЕЗ ОТЧЕТНИЯ ПЕРИОД	ОБЩО РЕШЕНИ	ОБЩО ПРЕКРАТЕНИ	СВЪРШЕНИ ДЕЛА В СРОК ДО 3 МЕСЕЦА	ВИСЯЩИ ДЕЛА В КРАЯ НА ПЕРИОДА	
Бойка Табакова	Адм.д.	103	56	26	70	21
	КАНД	56	50	2	47	4
	ОБЩО	159	106	28	117	25
Галина Динкова	Адм.д.	131	65	36	75	30
	КАНД	82	73	2	61	7
	ОБЩО	213	138	38	136	37

Отчетен доклад за дейността на Административен съд Стара Загора за 2018 год.

Дарина Драгнева	Адм.д.	144	70	45	100	29
	КАНД	87	80	1	58	6
	ОБЩО	231	150	46	158	35
Ирена Янкова	Адм.д.	143	83	29	75	31
	КАНД	85	77	2	73	6
	ОБЩО	228	160	31	148	37
Михаил Русев	Адм.д.	138	75	31	89	32
	КАНД	88	80	1	74	7
	ОБЩО	226	155	32	163	39
Райна Тодорова	Адм.д.	142	79	29	83	34
	КАНД	82	69	3	61	10
	ОБЩО	224	148	32	144	44
Стилиян Манолов	Адм.д.	151	68	50	83	33
	КАНД	89	77	4	64	8
	ОБЩО	240	145	54	147	41

Постъплението от дела спрямо всеки един съдия е равномерно. Съществуващото незначително различие в общия брой дела за разглеждане произтича от наличните такива за всеки един съдия, заварени висящи в началото на периода, съответно от въведеното и използвано в съда електронно разпределение на постъпилите в съда преписки и искиви молби и приключването на разпределението в края на годината. При използвания електронен начин на определяне на съдията докладчик и невъзможността за обособяване на отделения при утвърдения със щатното разписание брой съдии, не е налице възможност за пълно съответствие относно разгледаните дела по материя от всеки един магистрат. Но общият брой приключили дела - с акт по съществуването на спора, съответно с прекратителен такъв, както и разгледаните дела в тримесечен срок е близък за всеки един от магистратите, при положени от тях лични усилия за приключване на делата в разумен срок.

Като обобщение следва да се посочи, че бързината на съдопроизводството в Административен съд Стара Загора е изключителна като се има предвид отчетената висока натовареност и високо качество на постановените съдебни актове, с което е изпълнено едно от основните изисквания към правораздавателните органи. Въз основа на горепосочените данни натовареността през отчетния период може да се определи като по-голяма от средната натовареност за страната. Въпреки отчетената тенденция на нарастване на постъпленията на дела през анализирания години, съдийският състав за Административен съд – Стара Загора от 7 съдии е оптимален.

През 2018г. общо са обжалвани 294 съдебни акта или 23,28% от постановените такива. Върнатите дела за 2018г., за които е налице произнасяне от горната инстанция по правилността на обжалвания съдебен

акт, са 245 бр. дела, а в 5 от случаите производството пред касационната инстанция е прекратено, 11 дела са върнати по други причини.

Резултатите от върнатите в периода обжалвани и протестирани съдебни актове, общо 245 за отчетния период са следните:

- потвърдени – 180 или 73,47% при 78,00% за 2017г.; 74,83% за 2016г.; 77,65% за 2015г.
- отменени изцяло – 39 или 15,92% при 17,2% за 2017г.; 20,53% за 2016г.; 18,24% за 2015г.
- потвърдени в една част, отменени и/или обезсилени в друга – 26 или 10,61% при 4,40% за 2017г.; 4,64% за 2016г.; 4,12% за 2015г.

Посочените данни за 2018 година са отразени в следващата диаграма:



от тях:

- **решения** общо 139, от които:
 - потвърдени от ВАС – 92 или 66,19% при 81,01% за 2017г.; 73,56% за 2016г.; 74,49% за 2015г.
 - отменени изцяло от ВАС – 28 или 20,14% при 12,29% за 2017г.; 20,53% за 2016г.; 18,24% за 2015г.
 - потвърдени в една част, отменени и/или обезсилени в друга от ВАС – 19 или 13,67% при 6,15% за 2017 г.; 4,64% за 2016г.; 4,12% за 2015г.
- **определения** общо 106, от които:
 - потвърдени от ВАС – 88 или 83,02% при 70,42% за 2017г.; 76,56% за 2016г.; 81,94% за 2015г.
 - отменени изцяло от ВАС – 11 или 10,38% при 29,58% за 2017г.; 17,19% за 2016г.; 16,67% за 2015г.
 - потвърдени в една част, отменени и/или обезсилени в друга от ВАС – 7 или 6,60% при 0% за 2017г.; 6,25% за 2016г.; 1,39%, за 2015г.

Видно от посочените данни общо потвърдените от ВАС решения и определения, постановени от магистратите в Административен съд Стара Загора, като процент от върнатите от горната инстанция дела са в близки граници в посочените последователни отчетни периода, което говори за постоянство и изключително добро качество на постановените съдебни актове. Независимо от постигнатите и запазени в годините отлични резултати, всеки един магистрат продължава максимално да се стреми да постановява съдебните си актове при пълна и всестранно изяснена фактическа обстановка, при правилно приложение на относимия закон и съобразяване със съдебната практика, за постигане максимално високо качеството на работа.

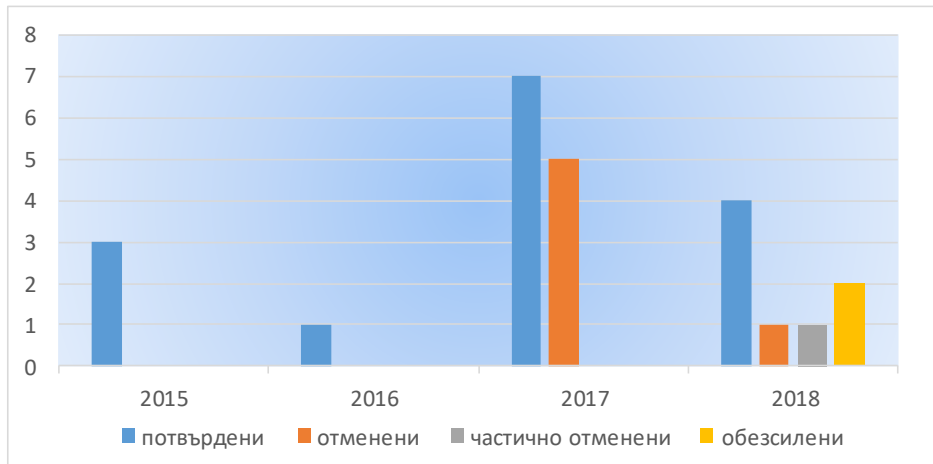
Резултатите от върнати от касационна проверка обжалвани актове /приключващи делата/ по групи дела през 2018 година са обобщени в следващата таблица:

Обжалвани съдебни актове по видове дела	Брой върнати дела	От тях			
		потвърдени	отменени	отменени частично	обезсилени
Жалби с/у подзак. норм.актове	8	4	1	1	2
ДОПК, ЗМ и ЗМДТ	8	4	2	2	
ЗУТ и ЗКИР	87	75	6	5	1
ЗСПЗЗ, ЗВГЗГФ, ЗОСОИ, ЗВСВНОИ по ЗТСУ					
КСО и ЗСП	6	5	1		
ЗДСл, ЗМВР, ЗОВС, ЗСВ	18	12	6		
ЗДС, ЗОБС, ЗМСМА, ЗАдм	13	11	1	1	
Искове по АПК	42	25	5	11	1
Др.админ дела	48	32	14	1	1
Дела по 304 АПК					
Частни админ. дела	10	8	2		
Общо първоинстанц. дела	240	176	36	23	5
Касационни дела	5	4	1		
Общо	245	180	39	21	5

От данните е видно, че за отчетния период най-голям брой потвърдени съдебни актове са постановени по делата с правно основание Закон за устройството на територията и Закон за кадастъра и имотния регистър.

Образуваните дела по жалби срещу подзаконовни нормативни актове през 2018 година са с относителен дял 4,45%. Обжалвани за периода са 11,36% от постановените такива през 2018г. От върнатите от касационна проверка 8 акта, потвърдени са 4 бр. или 50%, 1 акт е отменен – 12,5%, 1 е частично отменен – 12,5% и 2 акта са обезсилени - 25%.

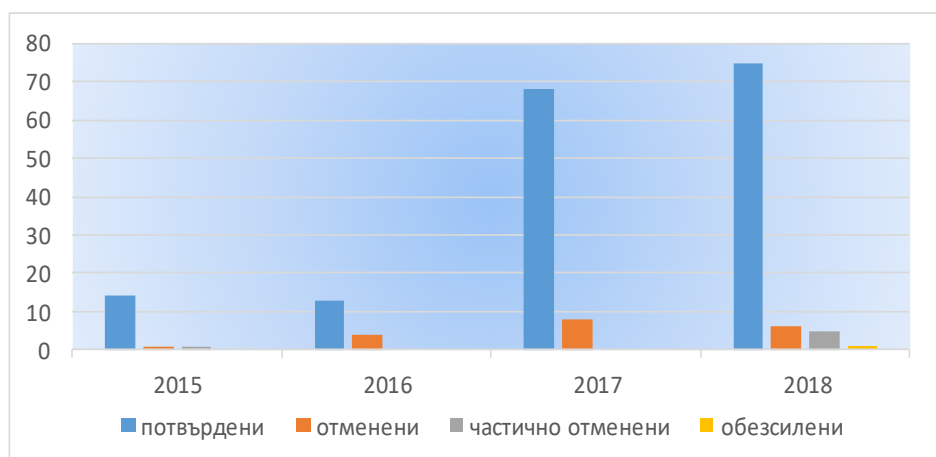
Данните за отчетната и предходните години 2015г. – 2018 г. са изобразени на следващата графика:



Тези дела са с висок обществен интерес, тъй като се оспорват наредби на общинските съвети, които регулират значими обществени интереси. Разглеждат се в състав от трима съдии с участието на прокурор и се отличават с по-голяма фактическа и правна сложност. Тук следва да се отбележи ролята на прокуратурата при оспорване на незаконосъобразните подзаконовни нормативни актове, тъй като по-голямата част от делата по тази група са образувани по протест на прокурор при Окръжна прокуратура – Стара Загора.

През 2018 г. образуваните дела по ЗУТ и ЗКИР съставляват 17,92% от образуваните първоинстанционните дела. Обжалвани за периода са 66,40% от постановените такива през 2018г. От върнатите от касационна проверка 87 акта за отчетния период, потвърдени са 75 бр. или 86,21%, 6 акта са отменени – 6,90%, 5 са частично отменени - 5,74%. и 1 акт е обезсилен – 1,15%.

Резултатите от касационната проверка на постановените актове по ЗУТ и ЗКИР за периода 2015 г. - 2018 г. са отразени в следващата графика:

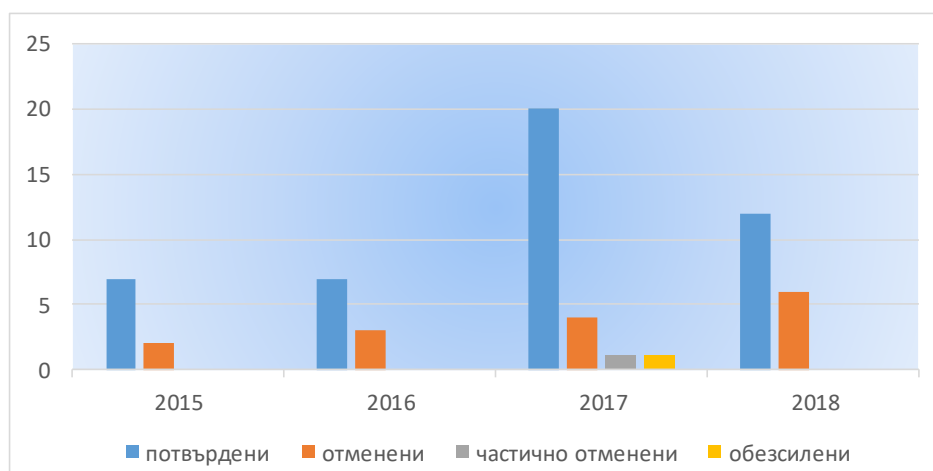


Делата по Данъчно-осигурителния процесуален кодекс (ДОПК), Закона за митниците (ЗМ) и Закона за местните данъци и такси (ЗМДТ) съставляват 5,34% от образуваните първоинстанционни дела за разглеждане. Обжалвани за периода са 29,41% от постановените такива през 2018г. От върнатите от касационна проверка 8 акта, 4 бр. са потвърдени или 50% , 2 акта са отменени – 25%, и 2 акта са частично отменени – 25%. Сравнението с предходните години е отразено в следващата графика:



През 2018 г. образуваните дела по Закона за държавния служител (ЗДСл), Закона за министерство на вътрешните работи (ЗМВР), Закона за отбраната и въоръжените сили на РБ (ЗОВС на РБ) и Закона за съдебната власт (ЗСВ) съставляват 6,73% от образуваните първоинстанционните дела за разглеждане. Обжалвани за периода са 47,06% от постановените такива през 2018г. От върнатите от касационна проверка 18 акта потвърдени са 12 бр. или 66,67% и 6 акта са отменени или 33,33%.

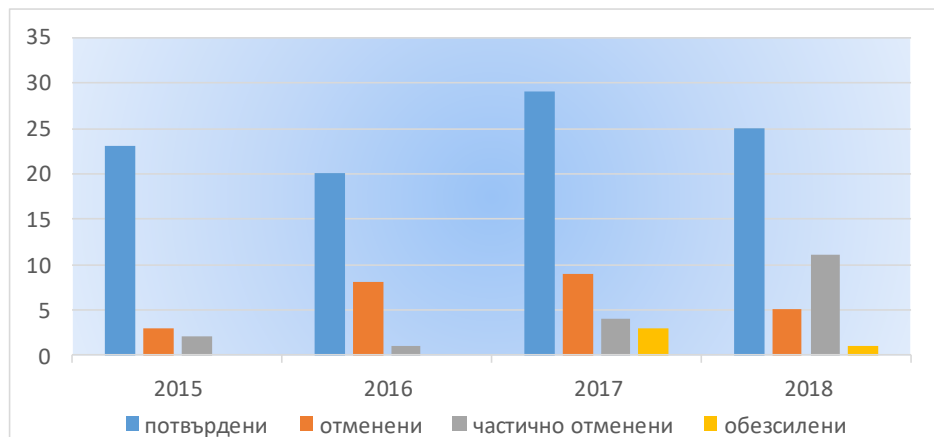
Данните за отчетната и предходните години 2015г. – 2018 г. са изобразени на следващата графика:



През 2018 г. образуваните дела по искове по АПК съставляват 18,68% от образуваните първоинстанционните дела. Обжалвани за периода са 41,21% от постановените такива през 2018г. От върнатите от касационна

проверка 42 акта за отчетния период потвърдени са 25 бр. или 59,53%, 5 акта са отменени – 11,90%, 11 са частично отменени – 26,19% и 1 акт е обезсилен – 2,38%.

Резултатите от касационната проверка на делата по искове по АПК за периода 2015 г. - 2018 г. са отразени в таблица:



През 2018 г. частните административни производства съставляват 11,44% от образуваните първоинстанционни дела за разглеждане. Обжалвани за периода са 13,04% от постановените такива през 2018г. От върнатите от касационна проверка 10 акта за отчетния период потвърдени са 8 бр. или 80%, 2 акта са отменени – 20%.

Резултатите от касационната проверка на частните административни дела за периода 2015 г. - 2018 г. са отразени в следващата таблица:



За отчетния период обезсилените актове по делата представляват 2,04% от общо върнатите от по-горна инстанция дела. В един от случаите първоинстанционното решение е обезсилено поради оттегляне на обжалвания акт в касационното производство; по едно дело – поради липса на правен интерес, за който обаче по аналогични казуси касационната инстанция е приемала, че такъв е налице; по едно дело е прието, че липсва правен интерес за обжалване, но решението е подписано с особено мнение на един от членовете на състава на ВАС; по две дела обезсилването е

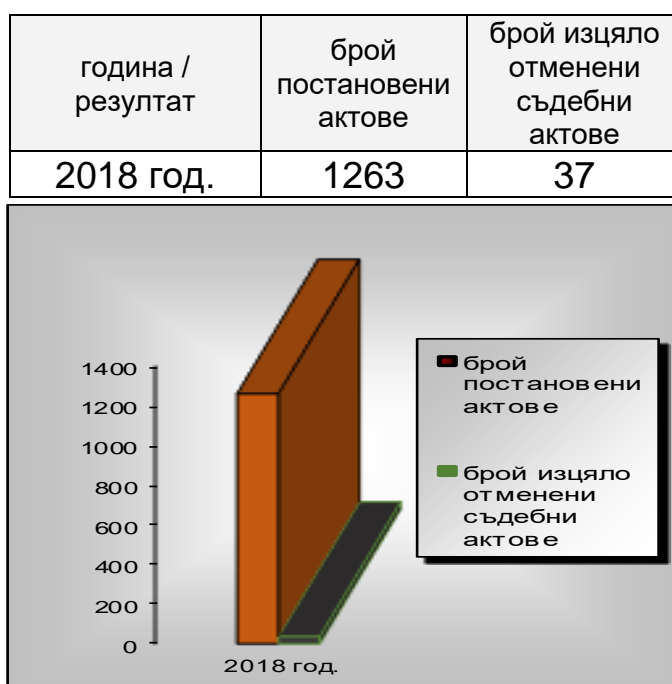
частично - по отношение на неправилно конституирана страна и по отношение на присъдена лихва.

От посочените данни се налага извода за високо качество на постановените актове, тъй като за 2018 година 73,47% от общо върнатите такива след разглеждане от ВАС са потвърдени, с което е запазената установената тенденция за дейността на съда при 78,00% за 2017г.; 74,83% за 2016г.; 77,65% за 2015г.

Основанията, довели до отмяна от горната инстанция на постановените решения от съдиите от Административен съд Стара Загора са предимно тези по чл. 209, т. 3 от Административнопроцесуалния кодекс. От тях значителен превес имат случаите, когато решението е отменено /изцяло или частично/ поради прието неправилно приложение на материалния закон - по 36 дела. Тук следва да се отбележи, че основна причина за постановените отменителни решения е противоречивата практика на Върховния административен съд, особено в производствата по Закона за отговорността на държавата и общините за вреди, Закона за изпълнение на наказанията и задържането под стража и Закона за движението по пътищата. В повечето от частично отменени съдебни актове отмяната касае само размера на присъденото обезщетение и датата на начисляване на лихва за забава.

Малко са случаите, в които решенията са отменени поради допуснати съществени нарушения на съдопроизводствените правила - 8 дела, няма случаи да е приета от горната инстанция необоснованост на съдебно решение като единствено основание за отмяна.

Броят на отменените съдебни актове - 37 изцяло и 28 частично спрямо постановените такива от магистратите в съда – 1263, е незначителен и е отразен в таблица и диаграма.



Това сочи на постигнати отлични резултати, които са следствие от усилията на всеки магистрат при разглеждане на всяко едно дело да изясни спора в пълнота от фактическа страна, при събиране на всички относими и допустими доказателства, в рамките на изведеното в АПК служебно начало, а от друга страна да приложи правилно относимия материален закон след съобразяване и с установената съдебна практика. Уеднаквяването на практиката чрез постановяване на безпротиворечиви решения на горната инстанция би довело до още по-добри резултати в правораздавателната дейност на Административен съд Стара Загора.

Отлична оценка следва да се даде и на съдебния помощник Звезда Пеева, чиято работа има сериозен принос в постигнатите от съда високи резултати в процеса на правораздаване. През отчетния период тя е подпомагала работата на съдиите при търсене на съдебна практика и обобщаване на изводите в нея, проверявала е допустимост на жалби, както и е изготвяла проекти на съдебни актове средно на месец – 11 броя, предимно решения.

Считано от 31.08.2018г. е стартирана процедура за периодично атестиране на съдия Ирена Янкова, която към настоящия момент не е приключила.

Наред с основната си дейност – правораздаване, съдиите активно участват в общоорганизационната и административна дейност на съда. Със заповеди на административния ръководител всеки един от тях участва в състава на различни комисии, свързани с дейността на съда – Етична комисия на съдиите, Комисия за атестиране на съдебните служители, Комисия по чл. 66 от ПАС, в Група по ЗБУТ, Комисии и групи за противопожарна защита, Комисия за управление на риска по ЗФУКПС и в Комисия по ЗЗКИ. Активно се включват и в обществено значими събития, инициирани от Висшия съдебен съвет, каквито са Дните на отворени врати и Образователната програма „Съдебната власт – информиран избор и гражданско доверие. Отворени съдилища и прокуратури” .

ВРЪЗКИ С ОБЩЕСТВЕННОСТТА И МЕДИИТЕ

През 2018г. ръководството на Административен съд – Стара Загора продължава да следва активната си политика на прозрачност на съдебната система, залегнала в приетата Комуникационна стратегия на съдебната власт 2014-2020 г.

Създадени са условия за бързо и качествено обслужване на гражданите. Осигурена е бърза ориентация и лесен достъп до предоставяните услуги чрез информационни табели, електронни информационни табла, обезпечаване с всички съдебни бланки. Предоставена е възможност на гражданите за извършване на безкасово плащане чрез 2 ПОС терминала, инсталирани в съдебното деловодство, както и заплащане на държавни такси на каса в счетоводството на съда.

Функциониращата интернет-страница съдържа пълната и необходима на гражданите информация за дейността на съда, график на съдебните

заседания, протоколите от съдебните заседания и постановените от съда съдебни актове, приключващи съдебното производство. Съобразно изискванията на чл. 64 от ЗСВ, е създаден и уеб портал за достъп до информация за цялостното движение на съдебните дела. Достъпът до портала се осъществява след регистрация. В „Информационния център“ се съдържа информация за начина на подаване на документи и извършване на справки, образци на документи, нормативни актове, както и актуалните вътрешни правила, съгласно СФУК. Изградени са WEB форми за „Предложения и сигнали“ и анкети. Разработени са и страници за служебно ползване, които улесняват попълването и подаването на документи, както и важна информация за вътрешно ползване. На страницата на съда в раздела „Пресцентър“ е публикувана информация за медийната дейност на съда. Обособена е и секция за делата със значим обществен интерес.

През 2018 година интерес за обществото и медиите представляваха делата за парк „Бедечка“ и делата за оспорване на общински наредби. Производствата по всички дела със значим обществен интерес се разглеждат в сроковете, предвидени от закона. Всички дела са своевременно отразени от съдебния администратор, като медиите навреме и изчерпателно отразиха съдебните процеси, при което за част от проведените съдебни заседания се излъчиха и репортажи в регионалните телевизии.

И през 2018 година Административен съд – Стара Загора участва в Образователната програма „Съдебната власт – информиран избор и гражданско доверие. Отворени съдилища и прокуратури“, която е съвместна инициатива на Висшия съдебен съвет и Министерството на образованието. Училище-партньор на съда през тази година беше ГПЧЕ „Ромен Ролан“, гр. Стара Загора, а целевата група учениците от XI „И“ клас. Програмата се проведе през втория учебен срок

Съдия Дарина Драгнева и съдия Стилиян Манолов се включиха като лектори по програмата и представиха пред учениците цикъл от лекции по утвърден от Върховния административен съд План-програма. Координатор по програмата е съдебният администратор Ивелина Колева, която изпълнява и функциите на служител за връзки с обществеността.

По повод завършване на програмата, участниците получиха удостоверения за участие, Конституцията на Република България и химикали с логото на съда, осигурени със средства от Висшия съдебен съвет.

С успешното завършване на образователната програма се постигна и нейната основна цел – повишаване информираността на учениците относно статута, структурата и функциите на съдебната власт в Република България, формирането на правна грамотност и култура, както и постигане на разбираемо и отворено към обществото правосъдие.

Всички състояли се през 2018 г. събития бяха подробно отразени в медиите и се излъчиха телевизионни репортажи.

С назначаването на съдебен служител на разкритата длъжност „Връзки с обществеността“ ще се реализират в още по-голяма степен целите на Комуникационната стратегия на съдебната власт.

СЪДЕБНА АДМИНИСТРАЦИЯ:

Както се посочи по-горе, утвърдените 29 щатни бройки са заети от 27 съдебни служители, разпределени в специализирана и обща администрация, съгласно Правилника за администрацията в съдилищата и се ръководят от съдебен администратор. Съдебните служители се справят с възложените им от закона функции и с поставените им от председателя на съда, съдиите и съдебния администратор задачи. Създадена е организация на работа, осигуряваща нормалното функциониране на съда и обслужването на гражданите. Всички съдебни служители работят при условията на взаимозаменяемост. На голяма част от съдебните служители са възложени допълнителни функции с длъжностните характеристики. С промяната на законодателството, към съдебната администрация се поставят все по-големи изисквания, вменяват се нови задължения в различни области, като защитата на личните данни, здравословни и безопасни условия на труд, противодействие на корупцията, мерките срещу изпирането на пари и финансиране на тероризма и др., които трудно се обезпечават без необходимия човешки ресурс. Оптимизирането на съдебната администрация в посока на намаляване би се отразило изключително негативно по отношение на достигнатото високо качество на работа и високи стандарти за обслужване на гражданите. При извършените ежемесечни проверки от съдебния администратор на водените в съда книги и регистри на хартиен и електронен носител, събирането на дължимите държавни такси, сканирането на всички постъпващи по делата документи и присъединяването им в електронната папка в деловодната програма не са констатирани системни грешки и съществени пропуски в работата на служителите. Такива не са установени и от съдебните състави. Не са отлагани съдебни заседания по вина на съдебни служители.

В заключение може да се каже, че съдебните служители изпълняваха много отговорно и с висок професионализъм възложената им работа. Със своя труд, знания и умения, с положените от всеки един усилия допринесоха за реализиране на заложените в Стратегическия план на АС - Стара Загора цели и задачи и постигане на положителни резултати в работата на цялата съдебна администрация. Доказателство за това са резултатите от проведената годишна атестация, липсата на образувани и наложени дисциплинарни производства и наказания и положителните отзиви на потребителите на предоставяните от съда услуги и дейности.

Разходите на Административен съд – Стара Загора за заплати и възнаграждения, осигуровки, издръжка, платени данъци, такси и придобиване на НДА за 2018 г. са в размер на 1 228 882 лв. при утвърден план за годината 1 232 670 лв.

И през отчетната 2018 г. финансовата и счетоводна политика на Административен съд – Стара Загора е основана на стриктното спазване на всички законови изисквания и указания на Министерство на финансите и Висшия съдебен съвет.

Ключов акцент и за този отчетен период е осъществяването на постоянен целогодишен контрол върху разходите на съда с цел постигане на оптимална икономия на финансовите ресурси, като същевременно се

осигурява необходимото финансово обезпечаване на дейността на съда. В тази връзка в Административен съд – Стара Загора са разписани и се прилагат всички необходими контролни дейности, съгласно Закона за финансово управление и контрол в публичния сектор.

В резултат на спазване на посочените правила и процедури за финансово управление и контрол и през 2018 година, съдът отчете отлична финансова дисциплина и приключва отчетния период без наличието на преразход на бюджетни средства, просрочени или неразплатени задължения. По този начин Административен съд – Стара Загора продължава тенденцията на прилагане на успешна финансова политика от предишните години.

НЕОБХОДИМОСТ ОТ СТРУКТУРНИ И ЩАТНИ ПРОМЕНИ:

С оглед установената натовареност на съда през отчетния период, към настоящия момент утвърденият щат на магистратите - общо 7 броя е оптимален, като през отчетния период е достигната необходимата бързина и качество на съдопроизводството.

Предвид трайната тенденция на повишено постъпление на дела е необходимо разкриването на още една щатна бройка за съдебен помощник, за което сме отправили мотивирано искане с изх. №66/22.01.2019г. до Комисия „Съдебна администрация“ към Съдийската колегия на ВСС, с копие до Председателя на Върховния административен съд. /Към настоящия момент няма произнасяне по искането/

Административните дела са с висока фактическа и правна сложност, обемни преписки и приложения, поради което изискват задълбочена предварителна подготовка. Тук е мястото и ролята на съдебния помощник като специализиран съдебен служител да подпомага съдията при подготовката на делата. Това ще позволи съдиите да се съсредоточат върху качеството на правораздаване и ще ускори процеса по администриране на делата. Освен за изготвяне на проекти на съдебни актове, от съществено значение е и упражняването на дадената законова възможност да проучват, анализират и обобщават съдебната практика и становищата в правната доктрина и правят сравнително-правни проучвания по определени въпроси. Назначеният в съда съдебен помощник доказва ежедневно, че е изключително полезен при подпомагане дейността на съдиите, но е крайно недостатъчен с оглед повишения обем на работа.

КВАЛИФИКАЦИЯ НА СЪДИИТЕ И СЪДЕБНИТЕ СЛУЖИТЕЛИ:

За повишаване на квалификацията си съдиите са участвали в обучения организирани от НИП, в регионални обучения, организирани от други административни съдилища по договори с НИП и в обучения по Оперативна програма „Добро управление“.

Въпреки очевидната необходимост, и през отчетната година голяма част от съдиите, заявили участие в обучения организирани от НИП за повишаване на квалификацията, не бяха одобрени.

Съдиите и съдебният помощник участваха основно в обучения по Проект по ОПДУ – „Иновативни продукти и услуги в обучението,

предоставяно от НИП“ в партньорство с Върховния административен съд. Темите на обученията са както следва:

"Задължение за предоставяне на вътрешноправни средства за защита съгласно Конвенцията. Преглед на съдебната практика по ЗОДОВ. Отговорност на държавата за вреди настъпили от нарушение правото на Европейския съюз" – участваха съдиите Табакова и Динкова.

„Право на защита на личните данни в дейността на административните съдилища“ по проект „Иновативни продукти и услуги в обучението, предоставяно от НИП“, с партньорството на ВАС – участва съдия Табакова.

"Актуални въпроси по прилагане на ЗУСЕСИФ и практиката на ВАС. Законът за местните данъци и такси – проблеми при правоприлагането в практиката на ВАС“- участваха съдиите Табакова, Динкова, Тодорова и Русев.

„Съдебен контрол върху актовете по Закона за корпоративното подоходно облагане. Актуална практика на Върховния административен съд.“ – участваха съдиите Табакова, Янкова, Драгнева, Тодорова, Русев и Манолов.

„Облагането по Закона за данък върху добавената стойност. Производство по издаване на административни актове в областта на облагане с ДДС. Съдебен контрол“ – участваха съдиите Динкова, Янкова и Русев.

„Съдебен контрол върху актовете по ЗДДФЛ. Актуална практика на Върховния административен съд“ – участва съдия Манолов.

„ЗОДОВ. ЗИНС“ – участваха съдиите Динкова, Янкова и Манолов.

Съдия Табакова участва и в международно обучение на тема: "Данъчно право"— по проект с Европейската банка за възстановяване и развитие, Международната организация за развитие IDLO на правото, съвместно с НИП.

През отчетната година съдия Драгнева и съдия Манолов проявиха голям интерес и участваха в редица електронни дистанционни обучения.

Съдия Дарина Драгнева участва в 10 електронни дистанционни обучения, организирани от НИП по следните теми: "Актуални въпроси по приложението на законите за възстановяване на собствеността върху недвижими имоти", „Принудителни административни мерки по ЗДДС“, „Закон за местни данъци и такси“, „Доклад и процесуални преклузии в първоинстанционното и въззивното производство. Процесуални аспекти на правото за задържане и на възражението за прихващане“, „Съдебен контрол върху актовете, издавани от Националната експертна лекарска комисия и другите органи на медицинската експертиза“, "Принудителни административни мерки по ЗДвП", "Документиране на граници и очертания на обектите на вещни права", „Съдебна практика по ЗУСЕСИФ – административно-правни аспекти“, „Правно действие на плана на новообразуваните имоти“, „Правна сила на решенията на Общинска служба „Земеделие“.

Съдия Манолов е участвал в 8 електронни дистанционни обучения, организирани от НИП по следните теми: „Съдебен контрол върху актовете, издавани от Националната експертна лекарска комисия и другите органи на

медицинската експертиза“, „Принудителни административни мерки по ЗДвП“, „Европейски стандарти за защита на личните данни“, „Отговорност на медицинските специалисти и лечебните заведения в административното правосъдие“, „Съдебна практика по ЗУСЕСИФ – административно-правни аспекти“, „Правно действие на плана на новообразуваните имоти“, „Конфликт на интереси - административно-правни аспекти“, „Правно действие на плана на новообразуваните имоти“.

В организирания от НИП обучения за съдебната администрация, заявिलите участие служители на съда също в по-голямата си част не бяха одобрени.

В организирания от НИП обучения за специализираната съдебна администрация на тема „Съдебни секретари“, „Съдебно-административно обслужване на граждани“ и „Защита на личните данни в съдебната система“ взе участие съдебният служител И. Атанасова.

В организирания от НИП обучения по Оперативна програма „Добро управление“ в партньорство с ВАС по теми обхващащи управлението на човешките ресурси, управлението на администрацията в системата на административните съдилища, защитата на личните данни в светлината на ОРЗД и в дейността на административните съдилища, съответствие на СФУК в административните съдилища участие взеха съдебните служители Ив. Колева, Ст. Колева и В. Христова.

В организирано от АС-Сливен по договор с НИП регионално обучение за съдебната администрация на тема „Етични норми и правила на съдебния служител“ взеха участие служителите А. Колев, Д. Турлакова, А. Ангелова, Л. Янчева и Ив. Атанасова.

Съдебният администратор Ив. Колева, като изпълняващ и функциите на служител „Връзки с обществеността“ участва в обучение на тема „Комуникационни умения и изпълнение на комуникационната стратегия на съдебната власт 2014-2020 г.“

В изпълнение на задълженията ни по Закона за класифицирана информация, съдебният служител П. Маринова участва в първоначално обучение по ЗЗКИ в УЦ на ДКСИ – Банка.

За подобряване качеството на работа, взаимоотношенията в колектива и в изпълнение на утвърдения обучителен план на съда, голяма част от съдиите и съдебните служители участваха в организирания от съда Тийм билдинг, проведен в Учебната база на ВАС в с. Лозенец, обл. Бургас.

Обученията, организирани от НИП - пряко насочени към материята, представляваща интерес за съдиите от административните съдилища, са все още изключително недостатъчни, въпреки безспорната необходимост от организиране на такива с оглед подобряване качеството на работа. Наложително е провеждането на обучителни семинари по прилагането на все по-голям обхват от административното законодателство, съобразно измененията в подсъдността по АПК, довела до разглеждане на дела, които преди промяната в чл.133 от АПК не са подсъдни на регионалните административни съдилища, както и обучения по прилагането на измененията в нормативната уредба. Ограниченият брой обучения, съответно броят на участващите в тях, водят практически до невъзможност

за пълноценно обучение на магистратите от Административен съд Стара Загора.

Съдебният администратор Ивелина Колева е провела през отчетната година, в качеството си на временен преподавател към Националния институт на правосъдието две обучения за съдебната администрация, организирани от НИП.

Недостатъчни са обученията и за съдебните служители. Намирам за необходимо да се организират повече обучения с практическа насоченост, обучения за служители с ръководни функции, съвместни обучения за съдебните администратори и главните счетоводители, както и обучения за съдебните служители от общата администрация.

ТЕХНИЧЕСКА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ НА СЪДА:

Административен съд - Стара Загора осъществява дейността си към отчетния период с достатъчен брой компютри и периферия.

През отчетния период, не е закупвана и получавана нова техника.

Необходимо е да се предприемат действия за подмяна на наличните сървъри и поддържащите ги UPS, които работят повече от 10 години и на ползваните от 2008 г. компютърни конфигурации и мултифункционални устройства. За създаването и поддържането на електронна папка по делото с оглед изключително обемните преписки по по-голяма част от делата е необходимо закупуване на 8 бр. съвременни бързодействащи документни скенери, които биха намалили времето за сканиране и обема на получените файлове.

Във връзка с възникването на задължения по чл. 360в, ал2, чл. 360ж, чл. 360з, ал.1 и чл. 360м от Глава 18 "а" Удостоверителни изявления и процесуални действия в електронна форма от Закона за съдебната власт в сила от 10.08.2019 г. и чл. 18 а от Административно процесуалния кодекс – в сила от 10.10.2019 г. е необходимо осигуряването на квалифицирани електронни подписи /КЕП/ на съдебните служители.

За изпълнение на задълженията ни по чл. 18а от АПК е необходимо да се извърши регистрация в системата на Държавна агенция „Електронно управление“ в съответствие със Закона за електронното управление, за което очакваме ВСС да осигури техническа възможност, съгласно §151 и §152 от ПЗР към ЗИД на АПК.

През м. ноември 2018 г., във връзка с обявен конкурс за заемане на свободна щатна бройка за съдебен служител, Административен съд Стара Загора се регистрира в портала на Министерство на правосъдието на Република България за получаване по служебен път на електронни свидетелства за съдимост.

С Решение по Протокол №28/08.11.2018 г. на Пленума на ВСС е уважено искането ни до Комисия „Бюджет и финанси“ на Висшия съдебен съвет за увеличаване на сметката ни по §53-01 със сумата 474 лв., след което за автоматизиране на дейностите по отразяване връчването на призовки, съобщения и други съдебни книжа закупихме и внедрихме във

функциониращата в съда система САС „Съдебно деловодство“ модул „Съдебен призовкар“.

СГРАДЕН ФОНД:

От месец септември 2012 година Административен съд - Стара Загора осъществява дейността си в преустроения за нуждите на съда пети етаж от административна сграда, находяща се на ул. „Руски“ № 44. Сградата, с която съдът разполага, е модерна, удобна и функционална и напълно обезпечават нуждите му. Отличните условия на труд на съдиите и съдебните служители създават необходимото самочувствие и по-силна мотивация за работа, както за бързо и качествено правораздаване, така и за реално и пълноценно осъществяване на правото на гражданите на ефективен достъп до правосъдие.

ЗАКОНОДАТЕЛНИ ПРОМЕНИ:

С оглед все по рестриктивните бюджети на органите на съдебна власт намирам за удачно да се предвиди в Закона за съдебната власт при изпълнение на служебните си задължения призовкарите да пътуват безплатно в обществения градски транспорт, както това е предвидено за служителите в специализираните звена охрана, чийто статут също е предмет на регулиране на този закон. Това е в синхрон с характера на изпълняваната дейност от тези съдебни служители и би довело до намаляване на разходите на органите на съдебна власт.

В заключение може да се обобщи, че през този отчетен период демонстрираните висок професионализъм, мотивация и отговорност при изпълнение на служебните задължения от магистратите и съдебните служители в Административен съд Стара Загора доведоха до посочените отлични резултати, с които е постигнато дължимото на обществото бързо и качествено правораздаване.

ПРИЛОЖЕНИЕ: табличен отчет за работата на Административен съд гр. Стара Загора за 2018 година.

гр. Стара Загора

26.02.2019 г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ:

/БОЙКА ТАБАКОВА/