

**ОТЧЕТЕН ДОКЛАД**

**ЗА ДЕЙНОСТТА НА**

**АДМИНИСТРАТИВЕН  
СЪД**

**БЛАГОЕВГРАД**

**ПРЕЗ 2011 ГОДИНА**

# **С Ъ Д Ъ Р Ж А Н И Е**

## **I. КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ**

1.1. Съдии и служители

1.2. Квалификация на магистрати и служители

## **II. ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА В АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД БЛАГОЕВГРАД**

2.1. Брой на постъпилите дела

2.2. Брой на разгледаните /образувани и висящи/ дела

2.3. Брой на свършените /решени и прекратени/ дела

2.4. Продължителност на разглеждане на делата – от постъпване до постановяване на съдебен акт

2.5. Сравнителен анализ на постъпленията на делата

## **III. НАТОВАРЕНОСТ НА СЪДИИТЕ ОТ АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД – БЛАГОЕВГРАД И КАЧЕСТВО НА СЪДЕБНИТЕ АКТОВЕ**

## **IV. СГРАДЕН ФОНД И ТЕХНИЧЕСКА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ**

4.1. Сграден фонд

4.2. Техническа обезпеченост и информационни технологии

## **V. РЕВИЗИОННА ДЕЙНОСТ**

5.1 Дисциплинарна отговорност, поощрения

## **VI. ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

## **I.КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ**

### **1.1. Съдии**

Според данните, публикувани от ВСС в обобщените статистически таблици за дейността на административните съдилища за 2009г. и 2010г. Административен съд-Благоевград е четвърти в страната по показателя действителна натовареност към дела за разглеждане.

Към 01.01.2011 година щатът на Административен съд-Благоевград е 10 съдии в това число председател, заместник председател и 8 съдии, от които 1 съдия командирован във Върховния административен съд и 1 съдия командирован в Административен съд София-град. Със задоволство и гордост искам да отбележа, че съдия Емилия Кабурова, командирована във Върховен административен съд и съдия Мария Попова, командирована в Административен съд-София град се представиха отлично на обявените от ВСС конкурси.

Предвид разнородния характер на оспорванията, в съда и през отчетния период не се създадоха специализирани по материя отделения. В Административен съд-Благоевград са обособени три тричленни състава, заседаващи като касационни състави по ЗАНН, ЗСПЗЗ и ЗВГЗГФ, както и като първоинстанционни състави по оспорване на подзаконови нормативни актове. Касационните състави се председателстват от председателят Василка Шаламанова, заместник председателят Мария Тодорова и съдия Серафимка Мадолева.

### **1.2 Квалификация на магистрати и служители**

Националният институт на правосъдието създава възможност за текущо професионално обучение на магистратите в страната. През отчетната година всички съдии взеха участие в следните семинари и обучения:

- Василка Шаламанова-председател на АС-Благоевград:

“Имидж на магистрата. Съдебната власт и медиите”

“Закон за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси. Последни изменения по ЗУТ”

“Учебен курс за ръководители на съдебната система”

„Основи на европейско право”

„Уволнения на държавни служители по ЗДС. Практика по КСО и ЗЗО. Актуални проблеми в исковото и изпълнителното производство по АПК”

„Европейско право за административни съдии”

- Мария Тодорова - заместник председател на АС-Благоевград:

”Разкриване и предотвратяване конфликта на интереси”

„Уволнения на държавни служители по ЗДС. Практика по КСО и ЗЗО. Актуални проблеми в исковото и изпълнителното производство по АПК”

“Закон за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси. Съдебно оспорване на административни актове по ЗУТ. Приложение и съдебна практика по ЗАДС и ЗМДТ.”

“Европейско право за съдии координатори, разглеждащи административни дела”

- Серафимка Мадолева – съдия в АС-Благоевград:

“Българските дела в Съда на Европейския съюз”

„Изборен кодекс”

- Стоянка Пишиева-Сахатчива-съдия в АС-Благоевград:

”Разкриване и предотвратяване на конфликта на интереси”

„Уволнения на държавни служители по ЗДС. Практика по КСО и ЗЗО.

Актуални проблеми в исковото и изпълнителното производство по АПК”

„Изборен кодекс”

- Иван Шекерлийски-съдия в АС-Благоевград:

“Българските дела в съда на Европейския съюз”

- Марияна Мицева-съдия в АС-Благоевград:

”Разкриване и предотвратяване на конфликта на интереси”

- Ваня Вълкадинова-съдия в АС-Благоевград:

”Имидж на магистрата. Съдебната власт и медиите”

„Разкриване и предотвратяване на конфликта на интереси”

“Защита на човешките права в Европейския съюз”

“Българските дела в съда на Европейския съюз”

“Изборен кодекс”

Юридическият стаж на съдиите от Административен съд-Благоевград в края на 2011 година е както следва:

Василка Шаламанова - председател – 14 години и 8 месеца

Мария Тодорова - заместник председател- 10 години и 5 месеца

Серафимка Мадолева – съдия – 33 години и 9 месеца

Емилия Кабурова – съдия – 29 години и 3 месеца

Мария Попова – съдия – 16 години и 9 месеца

Илонка Рашкова - съдия – 14 години и 1 месец

Стоянка Пишиева-Сахатчива - съдия – 12 години и 8 месеца

Иван Шекерлийски-съдия – 12 години

Марияна Мицева-съдия – 11 години

Ваня Вълкадинова-съдия – 10 години и 1 месец

## **1.2 Съдебни служители**

Към 31.12.2011 година числеността на съдебните служители в Административен съд-Благоевград е 30 щатни длъжности. Заетите щатни бройки са 29, както следва:

Съдебен администратор-1 бройка  
Главен счетоводител-1 бройка  
Системен администратор-1 бройка  
Касиер-1 бройка  
Съдебен секретар-протоколист-9 бройки  
Съдебен деловодител-9 бройки  
Съдебен статистик-1 бройка  
Съдебен архивар-1 бройка  
Шофьор-1 бройка  
Работник по поддръжката-1 бройка  
Призовкар-2 бройки  
Чистач-1 бройка

Към края на отчетния период Административен съд-Благоевград разполага с 1 незаета щатна бройка: 1 бр. за съдебен помощник.

През отчетната година съдебните служители взеха участие в следните семинари и обучения, организирани от Националния институт на правосъдието:

- Василка Каламска- съдебен администратор:

“Приложимо законодателство в областта на вътрешния контрол, отговорности свързани с въвеждането на СФУК”

- Емилия Георгиева – главен счетоводител:

“Приложимо законодателство в областта на вътрешния контрол, отговорности свързани с въвеждането на СФУК”

- Любен Любенов – компютърен оператор с деловодни функции:

„Обучение на обучители”

„Достъп и защита на информацията”

„Обучение по защита на класифицираната информация”

„Обучение на обучители”- Експертно ниво

„Защита на класифицираната информация”

„Административните документи, структурни схеми и задължителни реквизити по БДС и съставянето им”

- Стоимен Бърдаров – компютърен оператор с деловодни функции:

„Обучение на обучители”

„Обучение на обучители”- Експертно ниво.

- Гергана Вълчева– компютърен оператор с деловодни функции:

„Достъп и защита на информацията”

„Защита на класифицираната информация”

„Административните документи, структурни схеми и задължителни реквизити по БДС и съставянето им”

- Мила Георгиева– компютърен оператор с деловодни функции:

„Административните документи, структурни схеми и задължителни реквизити по БДС и съставянето им”

На основание чл. 179 и следващите от Правилника за администрацията в районните, окръжните, административните, военните и апелативните съдилища /ПАРОВАС/, през 2011 година бе извършена атестация на всички съдебни служители.

## **II. ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА В АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД БЛАГОЕВГРАД**

**1. Брой на постъпилите дела** – административни и касационни дела, които се разделят на касационни административно-наказателни дела и касационни административни дела.

В началото на отчетния период – 01.01.2011 година са били висящи 281 дела, от които 223 административни и 58 касационни дела.

През 2011 година в Административен съд-Благоевград са постъпили **1661** дела, от които **988** административни дела и **673** касационни дела. От постъпилите касационни дела **650** са касационни административно-наказателни дела и **23** касационни административни дела.

За сравнение през 2007 година в съда са постъпили 777 административни дела, през 2008 година 1049, през 2009 година 1095, през 2010 година 1071 административни дела. Данните за периода 2007 – 2009 година показват трайна тенденция на увеличаване броя на постъпващите административни дела. Докато през отчетната 2011 година се наблюдава незначително намаляване броя на постъпилите административни дела, предвид че образуваните административните дела са с 83 броя по-малко в сравнение с образуваните административни дела през 2010 година.

Съпоставката на данните за предходните години показва увеличаване броя на постъпилите касационни дела през 2008 година - 596 в сравнение с 2007 година – 382, намаляване на постъпилите касационни дела през 2009 година - 489, в сравнение с 2008 година. Но през отчетната 2011 година е налице драстично увеличаване на постъпилите касационни дела, които са с 187 броя повече от постъпилите през 2010 година – 486.

Таблица №1

Година	общо постъпили дела	от тях административни	от тях касационни дела
--------	------------------------	---------------------------	---------------------------



		дела	
2011	1661	988	673
2010	1557	1071	486
2009	1584	1095	489
2008	1645	1049	596
2007	1159	777	382

**2. Брой на разгледаните /образувани и висящи/ дела – административни и касационни.**

През отчетната 2011 година в съда са разгледани общо 1942 дела, които са със 82 дела повече в сравнение с 2010 година, когато са били разгледани 1860 дела.

Налице е увеличаване на броя разгледани дела, въпреки по-малкия брой висящи /несвършени/ дела в началото на 2011 година. В началото на 2010 година висящите /несвършени/ от предходната 2009 година възлизат на 303 дела, докато в началото на 2011 година броя на делата, които не са приключили със съдебен акт през 2010 година е намалял със 22 дела, като общият им брой е 281 дела. Това показва положителна тенденция на намаляване общият брой на стоящите за разглеждане дела в съда, дължаща се на по-бързото разглеждане и приключване на постъпилите в съда дела през предходната година.

Разгледаните /образувани и висящи/ административни дела през 2011 година се разпределят както следва: най-много дела са разгледани по жалби по ЗУТ и ЗКИР – **471** броя, от които свършените дела са 384 и остават висящи 87. На второ място се подреждат така наречените „други административни” дела, образувани по жалби срещу индивидуални и общи административни актове, които възлизат на **246**, от които свършени 206 и остават висящи 40. На трето място са делата по жалби по ЗДС, ЗОБС, ЗМСМА и ЗАдм - **143**, от

които свършени са 128 и остават висящи 15. На четвърто място по брой са частните административни дела, образувани по частни жалби, включително по искания за спиране или допускане на предварително изпълнение на административен акт, както и по чл.75 от ДОПК - общо **86**, като към 31.12.2011 година 100% от тях са свършени. На пето място са делата по КСО и ЗСП - **71**, от които свършени 61 и висящи 10. На шесто място са делата по жалби по ЗСПЗЗ и ЗВГЗГФ - **60** броя, от които свършени 56 и висящи 4 броя. На седмо място са делата по ЗДСл., ЗМВР, ЗОВС и ЗСВ - **56**, от които свършени - 53, остават висящи 3. На осмо място са делата по ДОПК и Закона за митниците - **27**, от които свършени са 23 и остават висящи 4. На девето място са делата по Изборния кодекс – **17**, като към 31.12.2011 година 100% от тях са свършени. На десето място са исковите производства по АПК- **15**, от които свършени 12 и останали висящи 3. На единадесето място са делата по жалби срещу подзаконови нормативни актове - **7**, които са свършени в края на отчетния период. На дванадесето място са делата по чл.304 от АПК - **6**, които в края на отчетната година са свършени и делата по ЗЗК,ЗОП и лицензи - **6**, които са свършени в края на отчетния период.

Предвид посочените данни действителната натовареност в Административен съд - Благоевград през 2011 година е била 20.23 дела месечно за разглеждане от един съдия. За сравнение през 2010 година действителната натовареност е била 20 дела месечно за разглеждане от един съдия.

Анализът на тези данни сочи, че в Административен съд-Благоевград е налице тенденция за увеличаване действителната натовареност на съдия по показателя месечно разгледани дела.

Броят на разгледаните дела в Административен съд-Благоевград през отчетната година, както и разгледаните през 2007 година, 2008 година, 2009 година и 2010 година се съдържа в Таблица №2.

Година	Разгледани дела	административни	Касационни
2011	1942	1211	731
2010	1860	1311	549
2009	2013	1384	629
2008	1980	1285	695
2007	1159	777	382

**3. Брой на свършените /решени и прекратени/ дела – административни и касационни.**

През 2011 година в Административен съд-Благоевград са разгледани 1942 дела, от които са свършени 1697 дела. Сравнението с предходната година сочи, че свършените дела през отчетната година са със 118 дела повече в сравнение с 2010 година.

От тези данни може да се направи извод, че през последната година в Административен съд- Благоевград е налице тенденция за увеличаване на общия брой свършени в съда дела. В подкрепа на този извод са данните за действителна натовареност на съдия по показателя общо свършени дела -17.68 през 2011 година, която е увеличена в сравнение с 2010 година, когато действителната натовареност по този показател е била 16.98 общо свършени дела на месец от съдия.

Свършените през отчетния период 1697 дела се разпределят както следва :

а/ административни дела – 1045 дела.

б/ касационни дела – 652 дела.

Таблица №3

година	Свършени дела	Административни	Касационни
2011	1697	1045	652
2010	1579	1088	491
2009	1710	1144	566
2008	1551	996	555
2007	824	541	283

В края на отчетния период – 31.12.2011 година в Административен съд- Благоевград са останали висящи /несвършени/ 245 дела, което е с 36 дела по-малко в сравнение с 2010 година, когато са останали висящи 281 дела и със 58 дела по-малко от 2009 година, когато са останали висящи 303 дела.

По показателя срок на приключване на съдебните производства от 2007 година до края на 2011 година се наблюдава трайна тенденция преобладаваща част от делата/административни и касационни/ да приключват в срок от три месеца от постъпването им в съда. Процентът на свършените в тримесечен срок дела за периода от 2007г. до 2011г. е както следва:

- 2007г. - 66.6% ,
- 2008г. - 70.1%,
- 2009г. - 71.8%,
- 2010г. - 74.8% ,
- 2011г. - 81.1%.

### **3.1.Брой на решенията по същество дела**

Броят на решенията с акт по същество дела /административни и касационни/ в Административен съд-Благоевград за 2011 година е 1328 при 1231 бр. за 2010 година, 1322 бр. за 2009 година, 1142 бр. за 2008 година и 551 бр. за 2007 година.

година	Свършени дела	От тях решени с акт по същество	%
2011	1697	1328	78.26%
2010	1579	1231	77.96 %
2009	1710	1322	77.31 %
2008	1551	1142	73.62 %
2007	824	551	66.87 %

От общият брой решени дела, административните дела, решени с акт по същество за 2011 година са 719 бр., 2010 година са 757 бр., за 2009 година - 777 бр., за 2008 година - 613 бр. и за 2007 година - 275 бр. Броят на решенията с акт по същество административни дела за 2011 година е 68.80 % от общия брой свършени административни дела. За 2010 година съотношението е 73.7 % при 77.3 % за 2009 година, 78 % за 2008 година и 66.9 % за 2007 година.

Година	Решени дела	административни	касационни
2011	1328	719	609
2010	1231	757	474
2009	1322	777	545
2008	1142	613	529
2007	551	275	276

По предмет на разглеждане броят на решенията по същество административни дела през 2011 година е както следва:

- административни дела по ЗУТ и ЗКИР – 247 бр.,
- други административни дела 110,
- частни административни дела-82,
- адм.дела по ЗДС, ЗОБС,ЗМСМА и ЗАдм - 102,

адм.дела по ДОПК и Закона за митниците - 18,  
 адм.дела по ЗСПЗЗ и ЗВГЗГФ - 26,  
 адм. дела по КСО и ЗСП - 55,  
 адм.дела по ЗДСл., ЗМВР, ЗОВС и ЗСВ - 47,  
 исковите производства по АПК- 6,  
 адм.дела по жалби срещу подзаконови нормативни актове - 6,  
 адм.дела по чл.304 от АПК-5,  
 дела по ИК-14.

Броят на решенията с акт по същество касационни административно наказателни дела за 2011 година е 583 бр. при 436 бр. за 2010 година, 498 за 2009 година, 490 за 2008 година и 250 за 2007 година.

Броят на решенията с акт по същество касационни административни дела е 26 бр. за 2011 година, при 38 бр. за 2010 година, 47 бр. за 2009 година, 39 бр. за 2008 година и 26 бр. за 2007 година.

Година	свършени дела	От тях дела, решени с акт по същество	%
2011	1697	1328	78.26%
2010	1579	1231	77.96%
2009	1710	1322	77.30%
2008	1551	1142	73.63%
2007	824	551	66.86%

### **3.2 Брой на прекратените дела.**

През 2011 година прекратените дела са 369, от които 326 административни и 43 касационни дела. За сравнение през 2010 година са прекратени 331 административни и 17 касационни дела, през 2009 година са

367 административни и 21 касационни дела, през 2008 година са 383 административни и 26 касационни дела, и през 2007 година - 266 административни и 7 касационни дела.

Броят на прекратените производства по административни дела за 2011 година е 21.8 % от броя свършени административни дела. За 2010 година съотношението е 30.4 %, за 2009 година - 42.7 %, за 2008 година - 38.5 % и за 2007 година 49.2%. Посочените данни показват, през отчетната 2011 година е запазена тенденцията за намаляване на процента на прекратените дела, респективно увеличаване процента на решените по същество дела.

година	прекратени дела	административни	касационни
2011	369	326	43
2010	348	331	17
2009	388	367	21
2008	409	383	26
2007	273	266	7

#### **4. Продължителност на разглеждане на делата – от постъпване до постановяване на съдебен акт.**

Основните показатели за работа на всеки съд са: срок на приключване на съдебните производства, срок на постановяване на съдебните актове и качество на постановените съдебни актове.

Средната продължителност на разглеждане на делата – от постъпването им до постановяване на съдебен акт е както следва:

А/ От общо свършените 1045 административни дела, 752 дела са решени в срок до три месеца от постъпването им в съда, като 293 дела са разгледани и решени над този срок от три месеца.

Делата по ЗУТ и ЗКИР от общо свършените 384 бр. дела, 201 бр. са свършени в срок до три месеца от образуването им, а 183 са над три месеца. От свършените 56 дела по ЗСПЗЗ, ЗВГЗГФ и др. в срок до три месеца са приключили 38 дела, а над три месеца - 18 дела. От общо свършените 206 бр. “други административни дела” 175 бр. са свършени в срок до три месеца, а 31 бр. са над три месеца. Делата по ЗДС, ЗОБС, ЗМСМА и ЗАдм., които са свършени през отчетния период са 128 броя, от които в срок до три месеца – 112 броя, а над три месеца – 16 броя. От свършените 23 бр. дела по ДОПК и ЗМ, 10 бр. са в срок до три месеца и 13 броя са над три месеца. По КСО и ЗСП са разгледани и приключени 61 броя дела, от които 50 – до три месеца и 11 броя – над три месеца. От общо свършените 12 бр. дела, образувани по искове по АПК 6 бр. са свършени до три месеца, и 6 бр. – над три месеца. По ЗДСл, ЗМВР, ЗОВС и ЗСВ са свършени 53 бр. дела, като от тях 44 броя до три месеца и 9 броя над три месеца. По ИК са разгледани и приключили 17 дела, свършени в срок до 1 месец от образуването им. От разгледаните 7 броя административни дела срещу подзаконовни административни актове – 2 броя са свършени в срок до три месеца и 5 бр. са свършени над този срок. Частните административни дела - 86 бр. са свършени в срок до 1 месец от образуването им. Делата по чл.304 от АПК - 6 броя са свършени в срок до три месеца от образуването им.

Изложеното показва голяма бързина при разглеждане и приключване на делата със съдебен акт по следните видове дела: От общо свършените 1045 административни дела в срок до 1 месец са свършени постъпилите дела по Изборния кодекс, всички частни административни дела и делата по чл.304 от АПК.

От постъпилите дела по ЗДС, ЗОБС, ЗМСМА и ЗАдм. **87.5 %** са приключили със съдебен акт до три месеца от образуването им. Следват т.нар. “други административни дела”, от които **85 %** са свършени в срок до три месеца. След тях се нареждат делата по ЗДСл, ЗМВР, ЗОВС и ЗСВ, от



които 83 % са свършени в срок до 3 месеца. Делата по КСО и ЗСП, от тях 82% са свършени в срок до три месеца. 67.9 % от образуваните дела по ЗСПЗЗ, ЗВГЗГФ и др. са свършени в срок до три месеца. Следват делата по ЗУТ и ЗКИР, от които 52.3 % са свършени в срок до три месеца и на последно място са делата по ДОПК и ЗМ - 43.5 % приключили в тримесечния срок.

По-голямата продължителност на разглеждане на последните две групи дела - тези по ЗУТ и ЗКИР, както и ДОПК и ЗМ се дължи преди всичко на големия брой на страните по разгледаните дела против заповеди, с които се одобряват или изменят подробни устройствени планове, които в много от случаите са повече от 100. При тези дела са налице трудности свързани с призоваването на страните предвид неизпълнение на задълженията от страна на административния орган да представи пълен и актуален списък на заинтересованите страни. Друга причина е липсата на процесуална активност от страните за събиране на доказателства по делата и необходимостта от назначаване на вещи лица и разпит на свидетели за изясняване на делата от фактическа страна. В много от случаите страните не ангажират доказателства в подкрепа на изложеното от тях в подадените жалби, което налага на основание чл.171, ал.4 от АПК съдът да дава указания за кои обстоятелства не се ангажират доказателства, което също е причина за отлагане на делата. В други случаи страните не внасят в срок определения от съда депозит за допуснатата съдебна експертиза, което забавя изпълнението ѝ. Не на последно място причина за забавянето на делата е поведението на административния орган, който не изпълнява задълженията си по чл.152, ал.2 от АПК да представи пълната административна преписка. За намаляване продължителността на разглеждане на делата съдът използва в пълна степен законовите си правомощия да санкционира административните органи, които не изпълняват разпорежданията му.

Б/ От общо свършените 652 касационни дела, в срок до три месеца от постъпването им в съда са свършени 622 дела, представляващи 95.4 % от делата, като само 30 дела са решени в срок над три месеца.

От свършените 624 броя касационни дела от наказателно-административен характер в срок до три месеца са приключили 597 дела, представляващи 95.7 % от делата, като само 27 дела са свършени в срок над три месеца. През отчетния период са свършени 28 касационни административни дела, от които 25 дела са приключили със съдебен акт в срок до три месеца от образуването им, което представлява 89.3 % от общия им брой, а само 3 дела са свършени в срок над три месеца.

През отчетния период в Административен съд-Благоевград в срок до три месеца е приключило разглеждането на 81 % от делата. За сравнение през 2010 година 74.8% от делата са приключили до три месеца от образуването им, през 2009 година - 71.8 %, през 2008 година - 70.1%, а през 2007 година 66.6%. Анализът на данните показва, че е налице трайна тенденция на увеличаване броя на делата, решавани в срок до три месеца от постъпването им в съда.

Следва да се отбележи обстоятелството, че през 2008 година Висшият съдебен съвет промени начина на отчитане на продължителността на разглеждане на делата. Разгледаните през 2008г., 2009г., 2010г. и 2011 година дела бяха отчетени, като решени след обявяването на съдебния акт в срочната книга, за разлика от 2007 година, когато делата се отчитаха като решени след обявяване на делото за решаване.

## **5. Сравнителен анализ на постъпленията на делата .**

От анализът на постъпленията на административните дела в Административен съд - Благоевград през отчетната 2011 година и предходните години могат да се направят следните изводи :

През 2007 година, 2008 година и 2009 година се е наблюдавала тенденция на увеличаване броя на постъпващите в съда административни дела – 1095 дела през 2009 година, 1049 дела през 2008 година, при 777 дела през 2007 година. Докато през 2010 година и през отчетната година броят на постъпилите административни дела е намалял незначително, като 83 дела са постъпили по-малко в сравнение с 2010 година.

По отношение на касационните дела през отчетната година драстично се е увеличил броя на постъпилите в съда касационни дела – 673 дела през 2011г. в сравнение с 2010 година, когато са постъпили 486 дела.

Налице е трайна тенденция за увеличаване действителната натовареност на съдия по показателя “всичко дела за разглеждане от един съдия” и по показателя “общо свършени дела от един съдия”.

Налице е трайна положителна тенденция преобладаващата част от делата да се приключват в срок до три месеца от постъпването им в съда до постановяване на съдебен акт.

Анализирайки статистическите данни е възможно да се направи извода, че през отчетната 2011 година е постигната оптимална бързина за насрочване, разглеждане и приключване на административни и касационни дела в Административен съд-Благоевград.

През 2011 година в Административен съд-Благоевград не са постъпили и разгледани жалби за бавност.

### **III. НАТОВАРЕНОСТ НА СЪДИИТЕ ОТ АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД –БЛАГОЕВГРАД И КАЧЕСТВО НА СЪДЕБНИТЕ АКТОВЕ**

#### **Натовареност на съдиите от Административен съд – Благоевград.**

През отчетната година на съдия **Василка Шаламанова** са разпределени общо 160 дела и са останали висящи от 2010 година- 23 бр. или общо за разглеждане - 183 бр. дела, от които 93 първоинстанционни и 90

касационни. От тях разгледани и приключени общо 163 дела, от които 80 първоинстанционни дела и 83 касационни дела. От свършените с акт по същество са приключили 133 бр. дела, а прекратени с определение са 30 бр. дела. Висящи в края на отчетната година са 20 дела.

На **съдия Мария Тодорова** са разпределени общо 215 дела и са останали висящи от 2010 година- 30 бр. или общо за разглеждане - 245 бр. дела, от които 155 първоинстанционни и 90 касационни. От тях разгледани и приключени общо 215 дела, от които 134 първоинстанционни дела и 81 касационни дела. От свършените с акт по същество са приключили 170 бр. дела, а прекратени с определение са 45 бр. дела. Висящи в края на отчетната 2011 година са 30 дела.

На **съдия Серафима Мадолева** са разпределени общо 216 дела и са останали висящи от 2010 година- 63 бр. или общо за разглеждане - 279 бр. дела, от които 184 първоинстанционни и 95 касационни. От тях разгледани и приключени общо 244 дела, от които 165 първоинстанционни дела и 79 касационни дела. От свършените с акт по същество са приключили 195 бр. дела, а прекратени с определение са 49 бр. дела. Висящи в края на отчетната 2011 година са 35 дела.

На **съдия Илонка Рашкова** са разпределени общо 222 дела и са останали висящи от 2010 година- 46 бр. или общо за разглеждане - 268бр. дела, от които 174 първоинстанционни и 94 касационни. От тях разгледани и приключени общо 234 дела, от които 151 първоинстанционни дела и 83 касационни дела. От свършените с акт по същество са приключили 177 бр. дела, а прекратени с определение са 57 бр. дела. Висящи в края на отчетната 2011 година са 34 дела.

На **съдия Стоянка Пишиев-Сахатчива** са разпределени общо 216 дела и са останали висящи от 2010 година- 36 бр. или общо за разглеждане - 252 бр. дела, от които 161 първоинстанционни и 91 касационни. От тях разгледани и приключени общо 215 дела, от които 134 първоинстанционни

дела и 81 касационни дела. От свършените с акт по същество са приключили 166 бр. дела, а прекратени с определение са 49 бр. дела. Висящи в края на отчетната 2011 година са 37 дела.

На **съдия Иван Шекерлийски** са разпределени общо 209 дела и са останали висящи от 2010 година- 31 бр. или общо за разглеждане - 240 бр. дела, от които 149 първоинстанционни и 91 касационни. От тях разгледани и приключени общо 215 дела, от които 130 първоинстанционни дела и 85 касационни дела. От свършените с акт по същество са приключили 163 бр. дела, а прекратени с определение са 52 бр. дела. Висящи в края на отчетната 2011 година са 25 дела.

На **съдия Марияна Мицева** са разпределени общо 215 дела и са останали висящи от 2010 година- 33 бр. или общо за разглеждане - 248 бр. дела, от които 158 първоинстанционни и 90 касационни. От тях разгледани и приключени общо 210 дела, от които 129 първоинстанционни дела и 81 касационни дела. От свършените с акт по същество са приключили 168 бр. дела, а прекратени с определение са 42 бр. дела. Висящи в края на отчетната 2011 година са 38 дела.

На **съдия Ваня Вълкадинова** са разпределени общо 208 дела и са останали висящи от 2010 година- 19 бр. или общо за разглеждане - 227 бр. дела, от които 140 първоинстанционни и 87 касационни. От тях разгледани и приключени общо 201 дела, от които 122 първоинстанционни дела и 79 касационни дела. От свършените с акт по същество са приключили 156 бр. дела, а прекратени с определение са 45 бр. дела. Висящи в края на отчетната 2011 година са 26 дела.

През отчетната 2011 година в Административен съд Благоевград са постъпили за разглеждане 1661 броя дела. Тях съдът е следвало да разгледа ведно с останалите несвършени в края на 2010 година 281 броя дела. Следователно през 2011 година пред съда са стояли за разглеждане 1942

дела. От тях съдът е свършил 1697 дела, представляващи 87.4 % от всички разгледани в съда дела през 2011 година.

От общо свършените през отчетния период 1697 дела, в тримесечен срок са свършени 1374 дела, представляващи 81 %, като останалите 323 дела, представляващи 19 % са свършени над този срок. От общо свършените 1697 дела съдиите са се произнесли със съдебен акт по същество по 1328 дела, а останалите 369 броя дела са прекратени с определение.

### **Качество на съдебните актове**

Освен бързина при разглеждането на делата в съда е постигната максимална срочност и при постановяване на съдебните актове. През 2008 година 95,2% от съдебните актове са постановени в едномесечен срок, през 2009 година 94.7%, през 2010 97.6%, докато този процент през 2011 година е нараснал на 99.4 %.

Постигнатата бързина и срочност при разглеждане на делата и при постановяването на съдебните актове не рефлектира отрицателно на качеството на съдебните актове. Напротив, нараснал е броят на потвърдените от Върховния административен съд съдебни актове. През 2008 година от обжалваните пред ВАС съдебни актове, постановени от АС-Благоевград 75.8% от тях са потвърдени, докато този процент през 2011 година е нараснал на 77.8% .

Посочените данни за работата на съда показват, че е постигната бързина при насрочването, разглеждането и решаването на административните и касационни дела.

Постигнатите резултати се дължат освен на добрата организация в съда, и на създадената добра работна атмосфера, спокойния микроклимат и разбира се желанието на съдии и служители за ефективна, качествена и срочна работа. Считаю, че от основно значение за ефективната работа е човешкият фактор. В

тази връзка искам да посоча, че всеки от колегите заслужава признание за свършената от него работа, за гражданската си доблест и кураж, с които работи особено в условията на неудовлетвореност на обществото от съдебната система.

Касационни жалби са постъпили срещу постановени съдебни актове по 411 административни дела. Обжалвани са 7 определения по касационно административно-наказателни дела.

Резултатите от касационната проверка на съдебните актове е както следва: Пред Върховния административен съд са оспорени 418 съдебни актове. По 451 дела през отчетния период е осъществена касационна проверка, от които 351 бр. съдебни актове са потвърдени. От потвърдените съдебни актове 243 броя са съдебните решения и 108 броя определения. Отменени изцяло са 92 съдебни акта, от които 53 съдебни решения и 39 определения. Частично са отменени 8 съдебни акта.

От изложеното е видно, че 77.8 % от проверените от касационната инстанция съдебни актове на административния съд са потвърдени, 20.4 % са отменени изцяло и 1.8 % са частично отменените съдебни актове.

За резултатите от обжалването, данни се съдържат в таблиците за работата на всеки съдия.

През отчетната 2011 година съдът ни е разполагал с щат от 10 съдии, но реално са работили 8 съдии. През отчетния период те са разглеждали по 20.23 дела месечно. За сравнение през 2010 година всеки съдия е разглеждал по 20 дела, през 2009 година по 19.93 дела на месец, през 2008 година по 16.50 дела месечно и през 2007 година е разглеждал по 13.56 дела месечно.

Така изложеното идва да покаже, че през 2011 година съдиите от Административен съд Благоевград са работили с по-голямо натоварване от предходните четири години и са решавали по-голям брой дела месечно спрямо предходните години, видно от настоящия анализ.

Подробни данни за работата на съдиите в Административен съд-Благоевград се съдържат в таблици №2 - справка за дейността на съдиите за 12 месеца на 2011 година и таблица №3 –справка за резултатите от върнати обжалвани и протестирани дела на съдиите за 12 месеца на 2011 година, приложени към отчетния доклад.

## **IV.СГРАДЕН ФОНД И ТЕХНИЧЕСКА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ**

### **4.1. Сграден фонд**

Материално-техническото осигуряване в Административен съд-Благоевград винаги е стояло на вниманието на ръководството.

От създаването си и до настоящия момент Административен съд-Благоевград осъществява дейността си на етаж от многофункционална сграда, разположен на площ от 670 кв.м. Макар и при недотам доброто местоположение за орган на съдебната власт, това не е било пречка за добрата организация и резултати на съда. Поетите ангажименти за реализиране на отстъпено право на строеж в имот общинска собственост, съседен на сградата, където се помещава съда от местната изпълнителна власт в лицето на бившия Кмет на Община Благоевград не бяха реализирани.

Проведен е разговор с настоящия Кмет на Община Благоевград г-н Атанас Камбитов за предоставяне на сграда за нуждите на съда. Предвид изразената воля и желание от страна на местната изпълнителна власт, реализирането на битовия проблем на съда считам, че е възможно.

В съда са създадени добри условия за работа, като всички работни места на магистрати и съдебни служители са оборудвани с компютърна техника. Помещенията са климатизирани. Осигуряват се необходимите материали и консумативи за нормален работен процес.



Обособено е помещение за класифицирана информация, оборудвано съобразно изискванията на ЗЗКИ. Единствената необходимост към настоящия момент е увеличаване на площта за архив. Помещението, което в момента се използва за архив е с обща площ от 20 кв.м. и е напълно заето. Необходимо е да се осигури допълнително помещение със същата площ, в което да се съхраняват архивните дела през следващите 5 години, предхождащи процеса на първоначалното унищожаване по чл.78 от ПАРОВАС. Обезпечаването на съда с архивно помещение може да се постигне чрез диалог с управителя на сградата, където се помещава понастоящем съда.

Смятам, че и в бъдеще трябва да се полагат грижи за поддържане на нормални условия на труд, което ще гарантира спокойна атмосфера за работа и ще мотивира съдиите и съдебните служители.

В Административен съд-Благоевград функционира успешно програма за управление на делата АСУД. Разработена е и функционира web-страница на съда, на която се публикуват съдебните актове и съдебните протоколи, информация за насрочените съдебни заседания и делата с висок обществен интерес/изборните дела/. От 2011 година е създаден електронен формат на делата със сканирани образци от документи.

#### **4.2.Техническа обезпеченост и информационни технологии**

В АС-Благоевград от създаването му през 2007г. се използва програма за автоматизирано разпределение на делата Law chois, предоставена от ВСС. Правилата, по които се извършва дейността по разпределение на делата са утвърдени от председателя на съда и са публикувани на интернет страницата на съда. Безусловно се спазва въведения в чл.9 от ЗСВ и чл.157, ал.2 от АПК принцип на случайния избор, съобразно поредността им на постъпване, като стриктно се определят категориите дела и статистическите шифри при образуването им. В изпълнение правилата на ВСС за постигане на

максимална прозрачност при разпределение на делата, към всяко дело се прилага протокол за разпределението му, съдържащ разпределящия, дата и час на разпределение на делото, номер и тип на делото, измежду кои съдии се разпределя и определения съдия-докладчик.

Установена е практика административния ръководител на съда да не извършва разпределение на делата, като тази дейност е възложена със заповед на заместник-председателя на съда.

За постигането на равномерно натоварване на магистратите в съда следва периодично да се обновява предоставеният от ВСС програмен продукт чрез инсталиране на актуална и подобрена версия. Необходимо е разпределението на делата да се прецизира, като се отчита различната сложност на административните дела.

В съда е създаден библиотечен фонд.

Всички магистрати имат достъп по интернет до сайтовете на институциите и органите от национално равнище, до институциите на ЕС и държавите –членки. Това е стъпка пред създаването на реални възможности за осъществяване прилагането на европейското законодателство.

Управлението на финансовите ресурси в АС-Благоевград се осъществява в съответствие със Закона за финансовото управление и контрол в публичния сектор, Наредбата за формата, съдържанието, реда и сроковете за прилагане на информация за състоянието на системите за финансово управление и контрол в публичния сектор и Правилата за финансово управление и контрол на АС-Благоевград.

Управлението на финансовите ресурси на АС-Благоевград през следващите години ще се осъществява чрез съставяне и изпълнение на програмно ориентиран бюджет, при стриктно спазване на системата на двойния подпис, с разпределение на отговорностите чрез предварителен, текущ и последващ финансов контрол, при икономично и разумно планиране.

Въпросите свързани с медийната политика са от съществено значение за представяне дейността на съда пред обществото.

Медийната стратегия на Административен съд-Благоевград е насочена към повишаване доверието в съда и утвърждаването му като ефективна и прозрачна институция. Осъществява се в съответствие с правилата, регламентирани в Единна медийна стратегия на съдебната власт, приета от ВСС.

Определен е служител, чрез който се осъществява необходимата връзка и взаимодействие с медиите.

В съда се утвърди добрата практика за използване на прессъобщението за представяне на обективна и коректна информация по дела с висок обществен интерес.

## **V. РЕВИЗИОННА ДЕЙНОСТ**

През 2011 година в Административен съд-Благоевград не са извършвани проверки от Дирекция “Вътрешен одит” при Висшия съдебен съвет.

### **5.1 Дисциплинарна отговорност, поощрения**

През отчетната година в Административен съд-Благоевград не са образувани дисциплинарни производства срещу съдии и съдебни служители.

## **VI. ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

Съставът на Административен съд-Благоевград, магистрати и съдебни служители са ръководени от амбицията за по-активен принос в изграждането на ефективна съдебна система.

От ръководството на съда е създадена спокойна работна атмосфера и отлични условия за работа на съдиите и служителите.

Считам, че с подкрепата на всички колеги съдии и съдебните служители ще успеем да затвърдим облика на Административен съд-Благоевград като стабилна съдебна институция, която работи за утвърждаване върховенството на закона.

**АДМИНИСТРАТИВЕН РЪКОВОДИТЕЛ  
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД  
БЛАГОЕВГРАД: /П/**

**/ВАСИЛКА ШАЛАМАНОВА/**