



АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД ВАРНА ГОДИШЕН ДОКЛАД 2007

ПРЕДСЕДАТЕЛ
АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД ВАРНА

Анелия Цветкова



I КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

През отчетния период в Административен съд Варна, считано от 15.02.2007 г. са назначени 33 съдии след проведен конкурс. Председателят на съда е встъпил на 03.01.2007 г. По щат са били отпуснати 34 съдийски бройки и 4 бройки за младши съдии, които са свободни.

С решение на Общото събрание на съдиите от Административен съд – Варна от 16.02.2007 г. в съда са обособени три отделения, в които са работили следните съдии по състави:

Първо отделение:

Тинка Косева, Андрей Вичев, Веселина Чолакова, Дарина Рачева, Йова Проданова, Ивелина Янева, Ивета Пекова, Искрена Димитрова, Кънчо Ицков, Марияна Ширванян

Второ отделение:

Мария Йотова, Даниела Недева, Диана Желева, Евгения Баева, Евелина Попова, Ирена Обретенова, Красимир Кипров, Мария Иванова-Даскалова, Марияна Бахчеван, Миглена Николова, Янка Ганчева, Юлия Бажлекова

Трето отделение:

Анелия Цветкова, Борислав Милачков, Десислава Стоева, Елена Янакиева, Евгения Иванова, Кремена Хараланова, Кремена Колева-Данаилова, Росица Цветкова, Благовеста Липчева, Гергана Стоянова, Мария Ганева, Ралица Андонова, .

Предвид констатацията за по-голяма натовареност на съдиите, работещи в трето отделение, считано от 02.07.2007 г. съдия Юлия Бажлекова е преминала от второ в трето отделение.

Със заповед № 1663 / 18.10.2007 г. на Председателя на Върховния административен съд съдия Кремена Хараланова е командирована за участие в съдебни заседания на Върховен административен съд за периода 01.11.2007 г. - 30.04.2008 г. включително.

Съдия Евгения Баева е в отпуск по болест от 24.11.2007 г. до края на отчетния период.

По предложение на Председателя на Административен съд – Варна с решение от 4.VII.2007 г. на ВСС съдиите Мария Йотова и Тинка Косева са назначени на длъжността „Заместник на административния ръководител – заместник–председател”.



Ръководител на първо отделение през целия период е била съдия Тинка Косева, на второ – съдия Мария Йотова, а на част от трето отделение, разглеждащо дела по ЗСПЗЗ и КСО – и.д. зам. председателя Благовеста Липчева до м. октомври 2007 г.

През отчетния период в първо отделение са се разглеждали дела по ДОПК и ЗМ, във второ отделение – дела по ЗУТ и ЗКИР, а в трето отделение дела по ЗСПЗЗ, КСО, ЗСП, ЗМСМА, ЗДС, ЗОБС и други по АПК.

Съдиите в трите отделения са разглеждали постъпилите дела за разкриване на данъчна и осигурителна информация, както и такива от частен характер за допускане на предварително изпълнение и за спиране на изпълнението на административни актове. От всички съдии са били разглеждани и касационни дела от наказателно-административен характер.

За същия период в Административния съд са работили 46 служители: 19 секретар-протоколисти и 27 съдебни деловодители. Всеки от деловодителите и секретарите е отговарял конкретно за работата и по делата на един или два съдебни състава. Въпреки разпределението е налице взаимозаменяемост между деловодителите и секретарите при отсъствие на някой от тях. Нагледна и подробна информация относно кадровата обезпеченост на съда / брой и стаж на съдиите, брой на съдебни служители / дават приложените като неразделна част от доклада таблици.

II ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА

ПОСТЪПИЛИ ДЕЛА

През отчетния период, чието начало е първи март, са постъпили общо 2804 дела, от които 2269 първоинстанционни и 535 касационни.

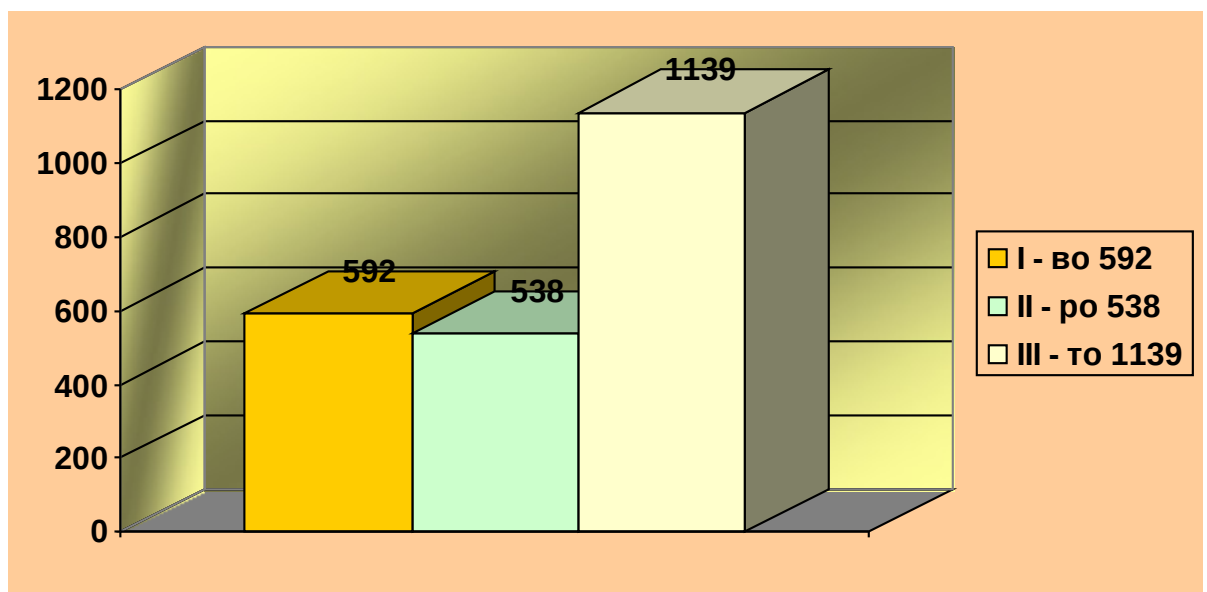
ВИДОВЕ ДЕЛА	2007
ПЪРВОИНСТАНЦИОННИ ДЕЛА	2269
КАСАЦИОННИ ДЕЛА	535
ОБЩО ДЕЛА	2804



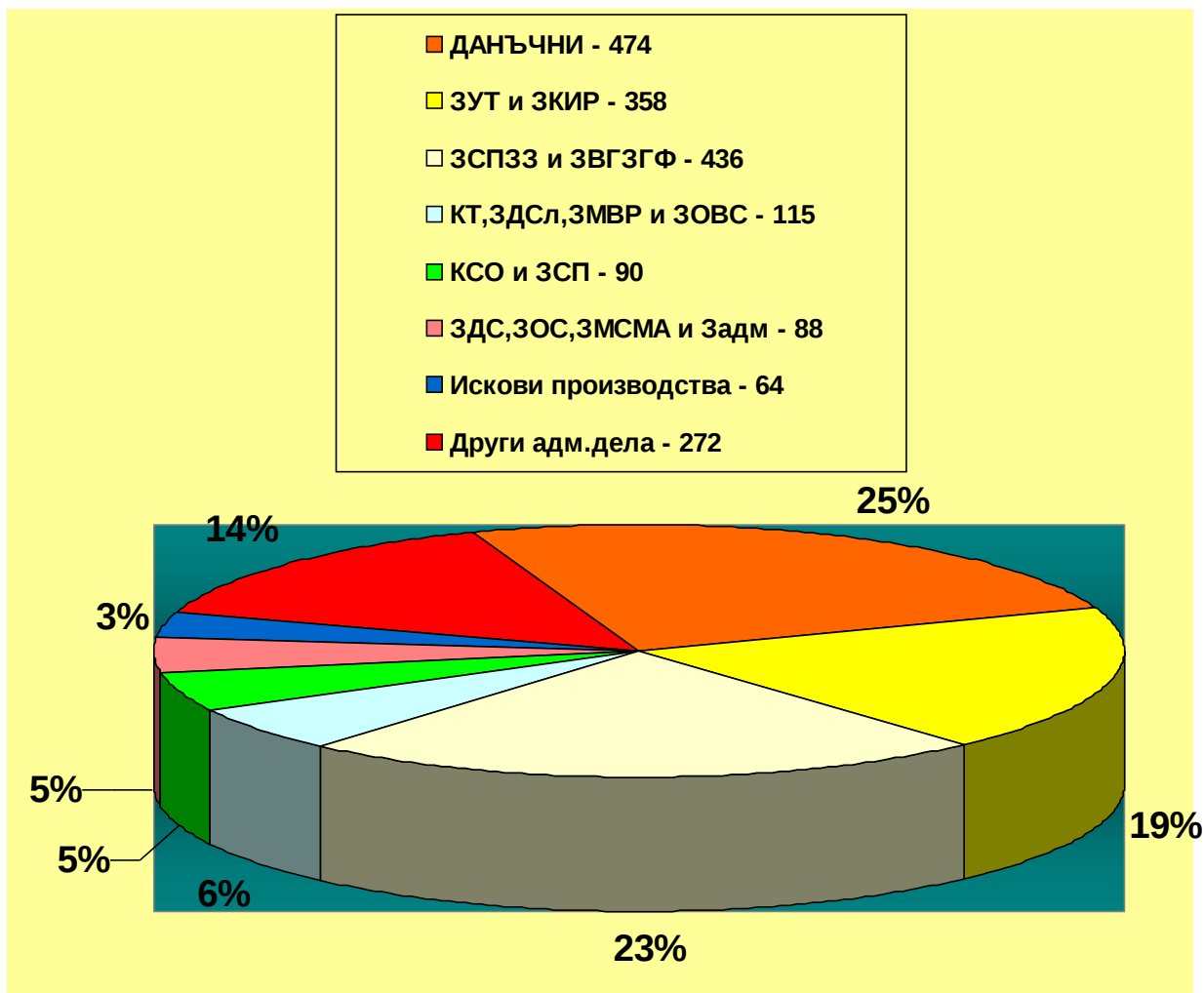
В първо отделение са образувани 592 първоинстанционни, във второ отделение – 538 , а в трето отделение – 1139 дела. Най-много са постъпилите дела в трето отделение, а най-малко - във второ. Постъпилите данъчни дела в първо отделение са 474, а делата по ЗУТ и ЗКИР във второ са 358. При анализ на постъпленията в трето отделение се установява, че най-много са образуваните дела по ЗСПЗЗ и ЗВГЗГФ – 436. Това са предимно дела по оспорвания на заповеди на Областен управител – Варна за одобряване на планове на новообразуваните имоти. Делата по КТ, ЗДСл, ЗМВР и ЗОВС са 115, делата по КСО и ЗСП са 90, а тези по ЗДС, ЗОС, ЗМСМА и ЗАдм - 88. Исковите производства 64, а образуваните други административни дела са 272.

В Административен съд Варна са образувани 54 дела по ЗМИ, които са разпределени на принципа на случайния подбор между всички съдии в трите отделения. Анализ на движението на тези дела следва в отделен раздел към настоящия доклад.

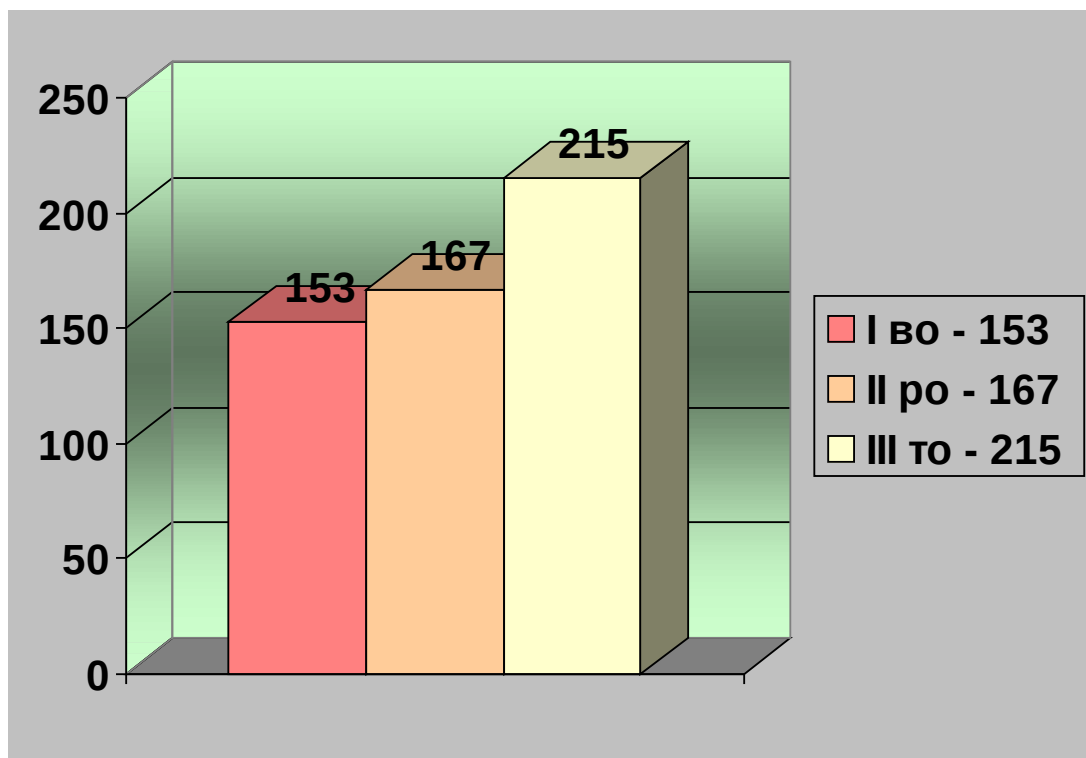
АНАЛИЗ НА ПОСТЪПИЛИТЕ ПЪРВОИНСТАНЦИОННИ ДЕЛА ПО ОТДЕЛЕНИЯ В АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД – ВАРНА ЗА ПЕРИОДА 01.03.2007 – 31.12.2007



Анализ на постъпилите видове дела в Административен съд Варна през 2007



Постъпилите в трите отделения касационни дела са общо 535, от които 508 - КНАХ и 27 - други касационни. В първо отделение са образувани 153 касационни дела, във второ отделение – 167 дела, в трето отделение 215. По-големия брой образувани касационни дела в трето отделение се дължи на факта, че там са работили повече съдии в сравнение с другите две отделения, поради което съдиите са получили за разглеждане приблизително равен брой от този вид дела.



Частните административни дела и делата за разкриване на данъчна и осигурителна информация, които са постъпили в съда са 372 бр. Тези дела са разпределяни на съдиите и в трите отделения.

Средномесечното постъпление на дела през отчетния период / десет месеца / е 280 дела. Всеки съдия е получил за разглеждане средно 82 дела.

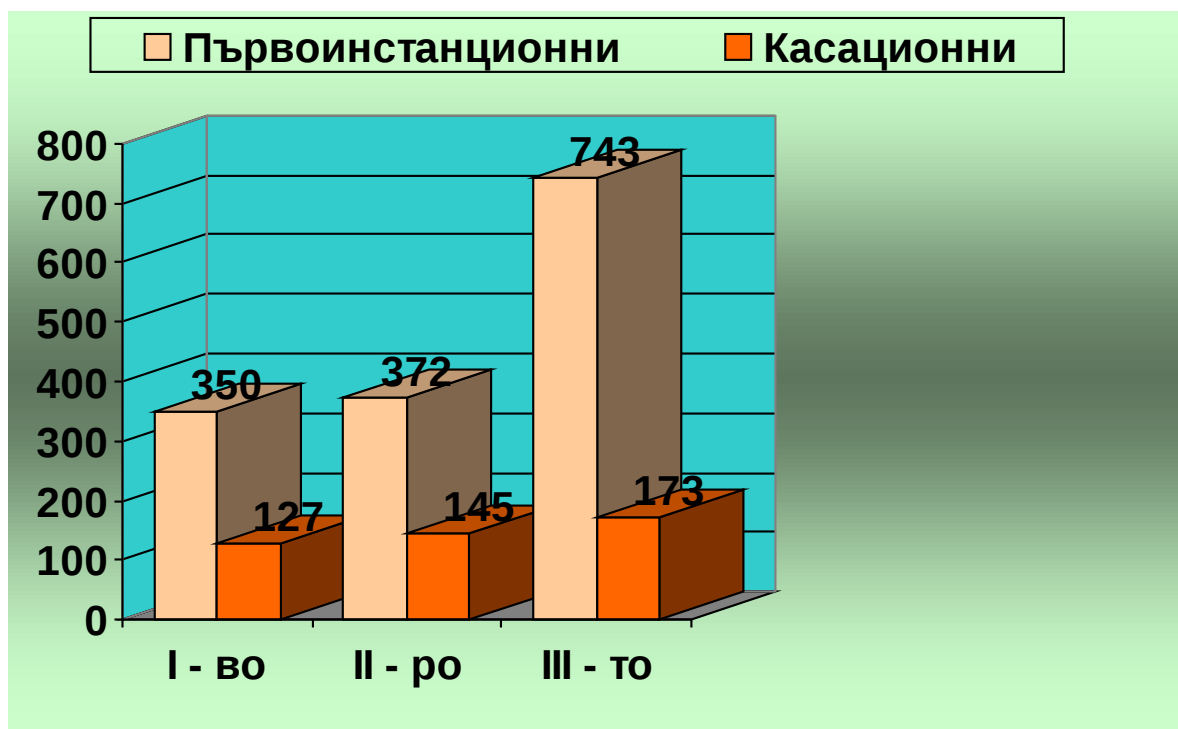
РАЗГЛЕДАНИ ДЕЛА

В открито съдебно заседание са разгледани 2189 дела, от които 1741 първоинстанционни и 448 касационни дела. В първо отделение съдиите са разгледали 719 дела, от които 574 първоинстанционни и 145 касационни. Във второ отделение са разгледани общо 498 дела – 366 първоинстанционни и 132 касационни. В трето отделение разгледаните дела са 972, от които 801 първоинстанционни и 171 касационни.

СВЪРШЕНИ ДЕЛА

Свършените дела в Административен съд Варна са 1910, от които 1465 първоинстанционни и 445 касационни. Най-голям е броят на свършените дела в трето отделение – 916, от които 743 първа инстанция и 173 касационни. В първо отделение са свършени общо 477 дела, от които 350 първоинстанционни и 127 касационни. Свършените дела във второ отделение са 517, от които 372 първоинстанционни и 145 касационни.

Свършени дела по отделения



Един от критериите за добра работа на съда е сročността на приключване на делата. Свършените в срок до три месеца дела са 1514, а над три месеца – 396. Свършените първоинстанционни дела в срок до три месеца са 78.09%, а касационни – 83.15%. В срок до три месеца са приключили 78.85% от делата по ЗОДОВ, 87.14 % от делата по КСО и ЗСП, 83.16% от делата по КТ, ЗДСл, ЗМВР, и ЗОВС, 100% от частните административни дела. От касационните наказателно административни дела са приключили в срок до три месеца 83.37% от делата.

От постъпилите 2804 дела в края на периода са останали несвършени 894 дела, като свършените дела представляват 68%.

В първо отделение от постъпилите 474 дела по ДОПК и ЗМ са свършени 232 дела и са останали за разглеждане 242, т.е свършени са 49%

от делата. Във второ отделение от постъпилите 358 дела по ЗУТ и ЗКИР са приключени 56% - 201 дела и са останали несвършени 157 дела.

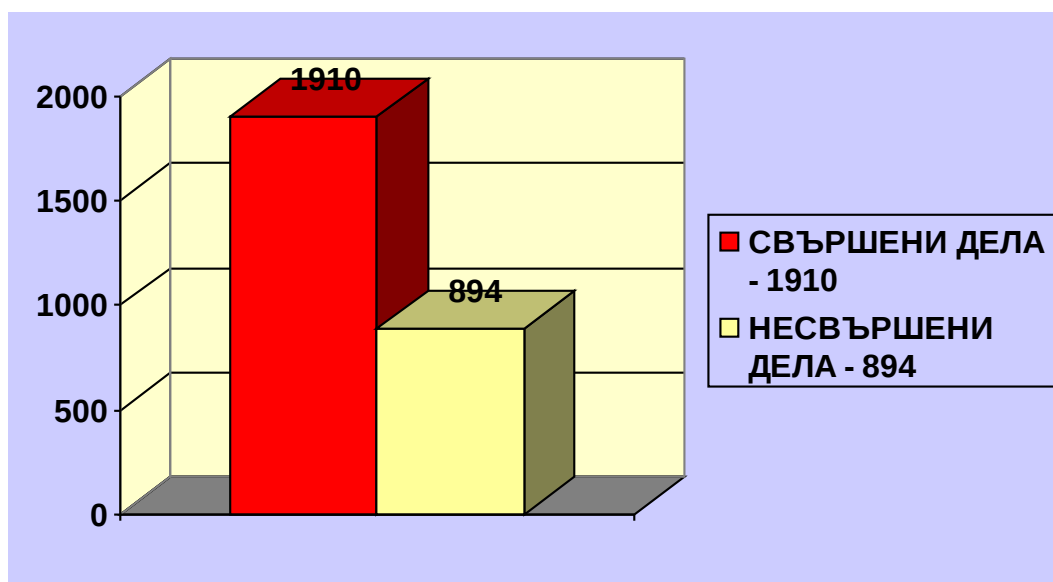
В трето отделение от постъпилите 436 дела по ЗСПЗЗ и ЗВГЗГФ са свършени 186 - 43% ; от постъпилите 90 дела по КСО и ЗСП са свършени 70 дела – 78 %; от постъпилите 115 дела по КТ, ЗДСл, ЗМВР, ЗОВС са свършени 95 – 83%. Свършени са 70% от образованите дела по ЗДС, ЗОС, ЗМСМА и ЗАдм. и 74% от другите административни дела в отделението.

Свършените касационни дела спрямо постъпилите през периода са 83 %. Най-висок е този показател при частните административни дела – 99%.

Средно месечно съдиите са свършили 191 дела, а всеки съдия е приключил средно 6 дела.

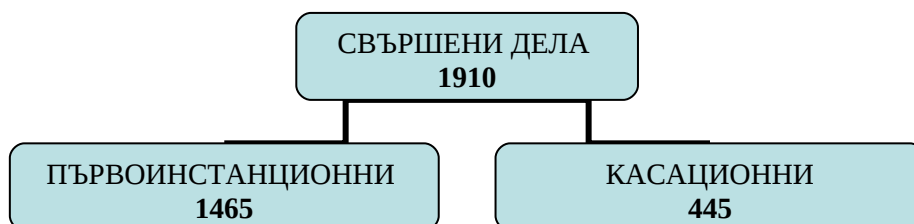
В края на отчетния период са останали несвършени 894 дела, от които 804 – първоинстанционни и 90 касационни.

Графичен анализ на свършени и несвършени дела 2007



С решение са приключили общо 1288 дела, като 883 от тях са първоинстанционни и 405 касационни.

Съдиите, приключили с решение най-много дела са Росица Цветкова – 60 дела, Борислав Милачков – 53 дела, Йова Проданова – 50 дела, Ралица Андонова - 49 дела, Кремена Данаилова – 46 дела, Веселина Чолакова, Десислава Стоева и Красимир Кипров – по 43 дела.



Табличен анализ на приключили с решение дела

СЪДИИ ПО АЗБУЧЕН РЕД	ПЪРВО ИНСТАНЦИОННИ	КАСАЦИОННИ	ОБЩО ДЕЛА
Андрей Вичев	20	12	32
Анелия Цветкова	23	4	27
Благовеста Липчева	21	12	33
Борислав Милачков	39	14	53
Веселина Чолакова	26	19	45
Гергана Стоянова	25	11	36
Даниела Недева	17	9	26
Дарина Рачева	30	14	44
Десислава Стоева	32	13	45
Диана Желева	26	15	41
Евгения Баева	24	17	41
Евгения Иванова	24	13	37
Евелина Попова	21	9	30
Елена Янакиева	24	14	38
Ивелина Янева	24	9	33
Ивета Пекова	29	14	43
Ирена Обретенкова	17	12	29
Искрена Димитрова	31	10	41
Йова Проданова	35	15	50
Красимир Кипров	29	14	43
Кремена Данаилова	34	12	46
Кремена Хараланова	14	7	21
Кънчо Ицков	30	13	43
Мария Ганева	25	12	37
Мария Иванова	14	8	22
Мария Йотова	21	5	26
Марияна Бахчеван	18	13	31
Марияна Ширванян	34	7	41
Миглена Николова	19	12	31
Ралица Андонова	34	15	49
Росица Цветкова	45	15	60
Тинка Косева	30	7	37
Юлия Бажлекова	27	15	42
Янка Ганчева	21	13	34
ОБЩО	883	404	1287

ДЕЙНОСТ НА АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД ВАРНА ПО ОТДЕЛЕНИЯ

ПЪРВО ОТДЕЛЕНИЕ

Първо отделение на Административен съд Варна разглежда данъчни дела, митнически дела, касационни дела от наказателно-административен характер, дела по чл. 75 от ДОПК и считано от м.10.2007г.-частни административни дела с предмет:спиране изпълнението на административни актове по ЗУТ. През месец ноември и декември в отделението са разгледани и дела по Закона за местните избори.

През отчетната 2007 г. за периода 01.03.2007 г. до 31.12.2007 г. в първо отделение са работили постоянно 10 съдии, както следва: Андрей Вичев, Веселина Чолакова, Дарина Рачева, Йова Проданова, Ивелина Янева, Ивета Пекова, Искрена Димитрова, Кънчо Ицков, Марияна Ширванян, както и Заместник председателя и ръководител на отделението Тинка Косева. През периода в отделението не е имало разместване на съдии или отсъствие за продължително време като отделението е работило в пълен състав.

Общо в отделението са постъпили 592 броя първоинстанционни дела, от които данъчните и митнически дела са 474 броя, а останалите 118 броя са производства по чл.78 от ДОПК, частни дела за спирания по ЗУТ и други. Постъпили са също 153 броя касационни от наказателно-административен характер дела. Постъпленията на делата между съдиите са равномерни през отчетния период и се движат между 55 и 60 първоинстанционни дела на съдия или средно около 57 дела на съдия и между 16 и 20 броя касационни дела или средно на съдия за периода са постъпили 18 КНАХД. Средните месечни постъпления на един съдия са 7,5 дела.

Разгледани в открито съдебно заседание са всички 574 броя данъчни и митнически дела. От частните административни дела по ДОПК и ЗУТ всички са разгледани и свършени в срок до 3 месеца, като е постановен съдебен акт по същество. От постъпилите 153 броя касационни дела, разгледани за периода в открито съдебно заседание са 145 броя в отделението като 120 броя от тях са приключили с решение, а 7 броя с определение за прекратяване. От касационните дела 101 са приключили в 3 месечен срок, а 35 броя са приключени над 3 месечен срок. Отложени са 28 броя касационни дела, които са останали висящи към края на периода. Общо за периода са свършени 83.37% от касационните от наказателно-административен характер дела. Средно от един съдия през периода са

Доклад за дейността на АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД ВАРНА 2007



разгледани около 60 броя първоинстанционни дела и 18 броя касационни от наказателно-административен характер.

Свършените дела в отделението от съдиите са както следва: съдия Андрей Вичев - 26 първоинстанционни и 12 касационни дела; съдия Веселина Чолакова - 37 първоинстанционни и 19 касационни дела, съдия Дарина Рачева е свършила 34 първоинстанционни и 14 касационни дела, съдия Ивелина Янева е свършила 32 първоинстанционни и 12 касационни дела. Съдия Ивета Пекова е свършила 36 първоинстанционни и 15 броя касационни дела, съдия Искрена Димитрова е свършила 39 броя първоинстанционни дела и 12 броя касационни дела, съдия Йова Проданова има свършени 42 броя първоинстанционни дела и 15 броя касационни дела. Съдия Кънчо Ицков е свършил 33 първоинстанционни и 14 касационни дела, съдия Марияна Ширванян е свършила 37 броя първоинстанционни и 7 бр. касационни дела и съдия Тинка Косева е приключила 34 първоинстанционни и 7 касационни дела.

Най-много дела през периода е свършила съдия Йова Проданова - 57 броя, от които с решение 50 броя - 35 броя данъчни и митнически дела и 15 броя касационни от наказателно-административен характер. За сравнение следва да се отбележи, че съдия Вичев е свършил за периода общо 38 дела, от които с решение 32 броя - като 20 броя са първоинстанционни – данъчни и митнически и 12 броя КНАХД.

Свършените данъчни и митнически дела през периода са 232 броя, от тях в срок до три месеца са свършени 137 броя или 59.05% от делата. Със съдебен акт по същество са приключили 188 дела, а прекратени са 44 броя. Средно месечно един съдия е свършил 5 дела, от които с решение 4 броя дела. Горните показатели са основание да се направи оценка за изключително слаба натовареност на отделението, която не би могла да се компенсира от тежестта на разглежданите данъчни и митнически дела и тяхната фактическа и правна сложност.

Висящите данъчни и митнически дела към края на периода са 242 броя. Обжалвани са 68 съдебни акта, постановени по данъчни и митнически дела.

През периода са постановени още 9 допълнителни решения от открито съдебно заседание и 1463 определения и разпореждания от закрито съдебно заседание по първоинстанционни дела и 244 допълнителни съдебни акта по касационни дела. Постановени са и 150 разпореждания от съдиите върху документи от входящ регистър, най-често по движение на касационни жалби срещу постановени съдебни решения.

Общо за периода са отложени 242 първоинстанционни дела и 28 броя касационни дела от наказателно-административен характер. От първоинстанционните дела след второ съдебно заседание са отложени 140 броя дела, което прави 57% от делата. От касационните дела няма

отложени след второ съдебно заседание. Най-много отложени дела от второ съдебно заседание имат съдиите Янева - 21бр. и Вичев - 20броя, като следва да се отбележи, че съдия Вичев не е приложил разпоредбата на чл.65 от ГПК вр. с чл.144 от АПК нито веднъж при отлагане на делата, а съдия Янева е наложила 4 санкции по чл.65 от ГПК за отлагане от второ съдебно заседание на делата.

Анализа на причините за отлагане на делата след второ съдебно заседание показва наличие на две групи причини:

Първата група: това са обективни причини, касаещи нови искания по доказателствата, както следва:

- за назначаване на тройна или допълнителна ССЕ и СТЕ.
- за събиране на допълнителни доказателства по искане на страните
- неизготвени ССЕ с молби от вещите лица, поради недостатъчен срок за изготвяне на заключението или невъзможност за откриване на счетоводната документация.

- непредставяне на заключение от вещите лица - през м.12.2007г. в XI състав са отложени 6 дела по молби на вещите лица, ангажирани с изготвянето на съдебно-математическата експертиза по адм. дело №2002/2007г. по преброяване на недействителни бюлетини за кмет на община Варна. Съдът е счел, че са налице обективни причини и не е приложил санкцията по чл.65 от ГПК. Прави впечатление, че в IX състав са отложени 3 дела поради непредставяне на заключения от вещите лица в срок и 3 дела поради невявяване на вещото лице. Следва да се обърне внимание на Председателя на IX състав за вземане на мерки спрямо вещите лица, относно спазване на сроковете по представяне на заключенията и задълженията им за явяване в съдебно заседание, включително и с прилагане на санкции спрямо вещите лица.

- В V състав въпреки приложението на санкцията на чл.65 от ГПК по четири отложени дела прави впечатление, че след второ съдебно заседание се допускат много нови доказателства, включително и се назначават нови ССЕ / 4 дела отложени с назначена ССЕ и 13 дела за допускане на допълнителни доказателства, като само по 2 от тях е приложен чл.65 от ГПК /. Аналогично е състоянието на отложените дела и в VI състав: 6 дела са отложени след второ съдебно заседание за допускане на ССЕ и 4 дела с искане за допълнителни доказателства, като по едно от тях е приложен чл.65 от ГПК.

Следва да се отбележи като положителна оценка за работата в отделението липсата на отложени дела през периода поради нередовно призоваване на страните, което от своя страна сочи за много добра работа на административния персонал: деловодители, секретари , включително и призовкари, както и доброто взаимодействие със съдиите. Не е налице отлагане на делата през периода и по молби на адвокати и страни, което

Доклад за дейността на АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД ВАРНА 2007



говори за стриктно спазване от съдиите на разпоредбата на чл.139 от АПК, респ. чл.107, ал.2 от ГПК.

Като обективна причина за отлагане на данъчните и митническите дела следва да се изтъкне и отпадането на разпоредбата на чл.123 от ДПК, с отмяната на ДПК и влизането в сила на ДОПК, относно изискването - исканията по доказателствата, включително и за назначаване на ССЕ и др. да се правят още с жалбата.

Втората група причини са субективни причини за отлагане на делата, които се забелязват при някои от съдиите:

- неколкратно оставяне без движение на жалбата.
- оставяне без движение на делото, след като е насрочено в съдебно заседание поради констатирани нередовности.
- неподготвяне на делото за съдебно заседание от докладчика и оттам допускане на относими доказателства едва във второ съдебно заседание.

Като отрицателен показател за работата в отделението следва да се посочи малкия брой на наложените от съдиите глоби по чл.65 от ГПК вр. с чл.144 АПК: общо 16 броя, като следва да се отбележи, че I, II, IV, VII и VIII състав нямат наложена нито една глоба по чл.65 от ГПК през периода сравнени с големия процент на отложените дела след второ съдебно заседание 140 на брой или около 57% от всички отложени дела.

В обобщение може да се отбележи, че делата се насрочват в кратки срокове от постъпването им и се разглеждат в кратки срокове до 3 месеца, като 59.05% от постъпилите данъчни и митнически са приключили с решение в 3 месечен срок от постъпването им. Съдебните актове, както определения и решения от закрито съдебно заседание, така и от открито съдебно заседание се изготвят от съдиите в по-кратки срокове от предвидените в закона.

За периода съдиите Косева и Проданова имат просрочени по две съдебни решения, постановени извън 1 месечния законов срок, но в 3 м. срок от обявяването им за решаване. Останалите съдии нямат постановени просрочени съдебни актове.

В заключение следва да се отбележи, че натовареността в отделението е сравнително ниска, което от своя страна е една възможност за по задълбочено и подробно проучване на делото от съдията-докладчик преди съдебно заседание. Малката натовареност на съдиите в отделението е изискване за по-бързо приключване на делата и основание за по-малко отложени дела, особено след второ съдебно заседание.

През отчетния период в отделението са провеждани ежемесечни срещи на съдиите, на които са обсъждани всички възникнали проблеми, включително и съдебната практика, както на отделението, така и на ВАС на РБ. Работата на съдиите в отделението се определя като добра като се

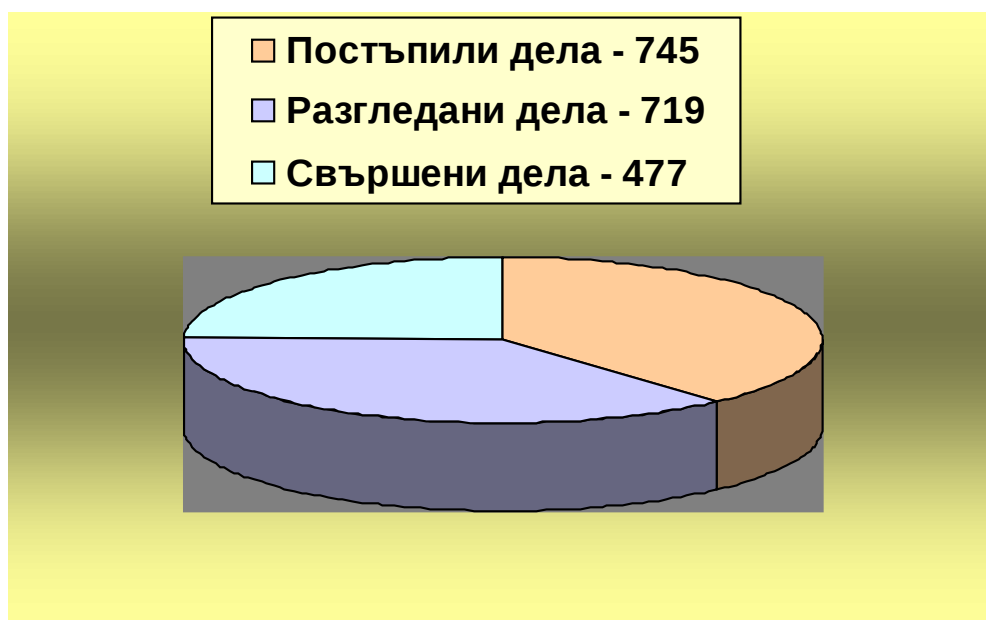
има предвид, че по-голямата част от обжалваните съдебни актове пред ВАС са потвърдени и се вземе предвид и липсата на съдийски опит на по-голяма част от съдиите в отделението. Всички съдии през периода са работили с чувство за отговорност и професионализъм, както и стремеж за бързо и качествено решаване на делата с малки изключения.

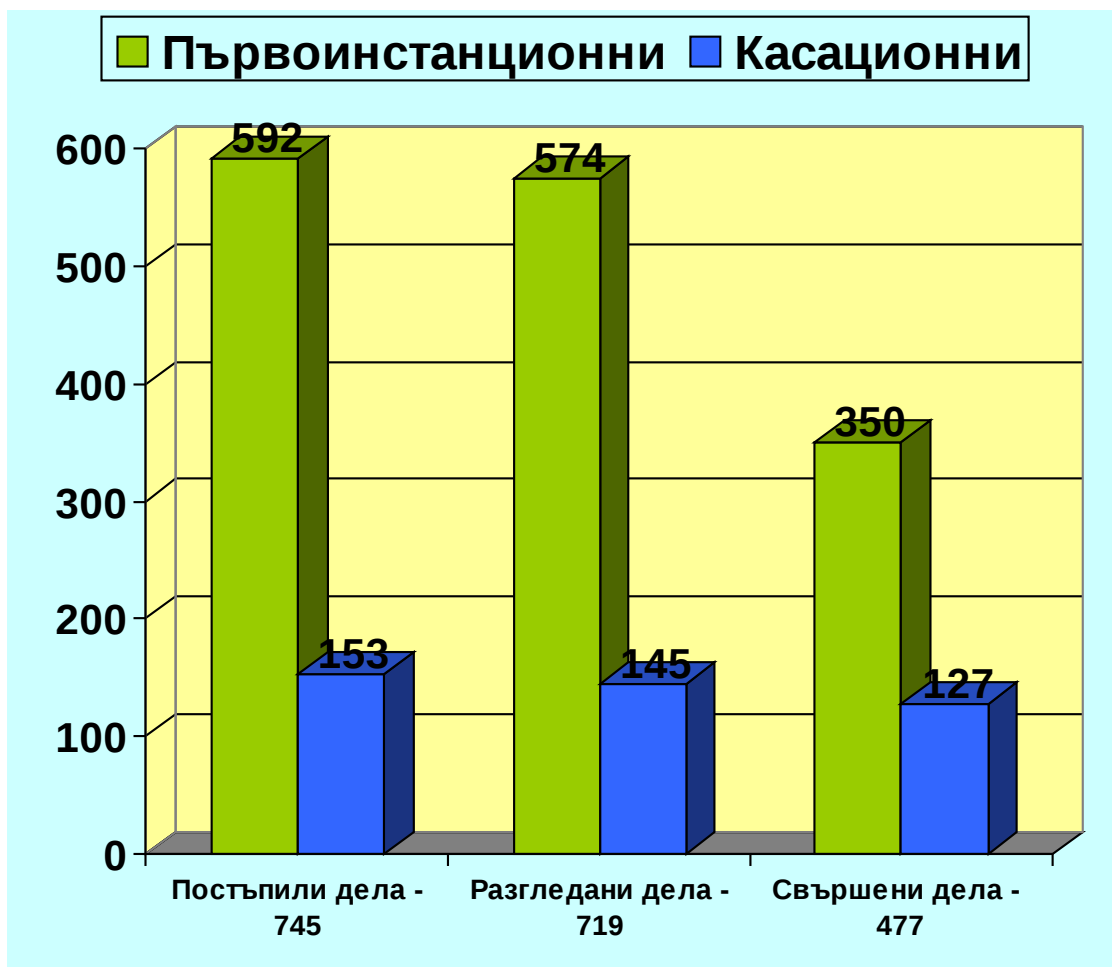
През отчетния период са провеждани периодични срещи и със служителите в отделението, които са служители с опит в съдебната система, поради това, че преди назначаването им в Административен съд Варна са работили във Варненски районен и окръжен съд. Служителите в отделението работят в постоянен състав, считано от 05.10.2007г., както следва:

ДЕЛОВОДИТЕЛИ: Мария Ставрева, Николета Стефанова, Тодорка Михова, Миглена Христова, Теодора Иванова.

СЪДЕБНИ СЕКРЕТАРИ: Камелия Александрова, Светла Великова, Нина Атанасова, Марияна Димитрова и Миглена Петкова.

Като препоръка за подобряване качеството на работата в отделението следва да се посочи: по-добра подготовка на делата за съдебно заседание от докладчика, допускането на всички доказателства още в първото съдебно заседание и по изключение във второ съдебно заседание и по-често прилагане на разпоредбата на чл.65 от ГПК при несвоевременни доказателствени искания на страните.





ВТОРО ОТДЕЛЕНИЕ

При започване работа на Административен съд Варна на 01.03.2007г. бяха обособени три специализирани отделения. Във второ отделение се разпределят и разглеждат основно дела по Закона за устройство на територията, Закона за кадастъра и имотния регистър и във връзка с наложени дисциплинарни наказания по ЗДСл и ЗМВР, както и такива от частен характер за допускане на предварително изпълнение, спиране изпълнението на административни актове по ЗУТ и за разкриване на данъчна и осигурителна информация по чл.75 от ДОПК. След провеждани на местните избори в отделението са разглеждани и дела по ЗМИ. Разпределят се и се разглеждат касационни дела от наказателно-административен характер.

През отчетния период отделението е започнало работа с дванадесет съдии: Даниела Недева, Диана Желева, Евгения Баева, Евелина Попова

Доклад за дейността на АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД ВАРНА 2007



Ирена Обретенова, Красимир Кипров, Мария Иванова, Марияна Бахчеван, Миглена Николова, Юлия Бажлекова, Янка Ганчева и Заместник председателя и ръководител на отделението Мария Йотова. Считано от м.02.07.2007г. съдия Бажлекова е преминала в Трето отделение на съда, като от тази дата не са ѝ разпределяни дела по ЗУТ, а от м.11.2007г. съдия Баева е в платен годишен отпуск, последван от отпуск по болест, поради което нейните дела и насрочените съдебни заседания са разпределени и поети от останалите съдии в отделението.

Съдиите заседават еднолично, а по КДНАХ в състав от трима съдии, като са обособени четири постоянни касационни състава.

През отчетния период в отделението са **постъпили общо 707 дела** /или 25 % от постъпленията на съда/, от които **538 първоинстанционни** /358 бр. по ЗУТ, 8 бр. по ЗДСл и ЗМВР и останалите – 152 дела са такива по чл.75 от ДОПК, чл.60, 166 и 167 от АПК/ и **167 КНАХ дела**. Делата се разпределят на принципа на случайния подбор и постъпленията са равномерни, като средномесечно на съдия са постъпили по 6.5 дела, а за отчетния период са както следва: Недева – 65 дела, Желева – 68, Баева – 59, Попова – 62, Обретенова – 68, Кипров – 64, Иванова – 55, Йотова – 58, Бахчеван – 57, Николова – 57, Бажлекова – 28 и Ганчева – 64.

От постъпилите дела **разгледани** в открито съдебно заседание са **общо 498, от които 366 първоинстанционни и 132 касационни**. Средно от съдия за отчетния период са разгледани около 45 дела.

От разгледаните в открито съдебно заседание дела са **отложени общо 259, от които в първо с.з. - 198, а от второ - 61**. Отложените касационни дела са общо 16 броя и то само от първо заседание. Причините за отлагане на делата от второ съдебно заседание са както следва: за СТЕ – 22 бр.; поставени допълнителни задачи на вещите лица и изготвяне на тройни експертизи – 2 бр.; дадена последна възможност за внасяне на определен депозит – 2 бр.; поради неизготвена експертиза и невявяване на вещото лице в с.з. – 2 бр.; поради нередовно призоваване - 2 бр.; останалите - поради починала страна и необходимостта от конституиране на нейните наследници; искания за спиране и давана възможност за становище и др. В случая следва да се обърне внимание на обстоятелството, че от посочения брой дела само в 10 от случаите са прилагани санкциите по чл.65 и чл.72 от ГПК. Съгласно сведението на съда, с най-много отложени дела от второ заседание са съдия Обретенова – 10 бр. и съдия Николова – 9 бр. Най-малко – съдия Йотова - 2 бр. и съдия Бахчеван – 3 бр.

Свършените дела в отделението за отчетния период са общо 517. От тях 372 са първоинстанционни дела и 145 касационни. Или свършените дела са 73 % от постъпилите такива. От тях с решение са 362 /231 първа инстанция и 131 касационни/ и прекратени с определение 155 бр., /от които 14 касационни/. Прави впечатление, че особено голям е процента на свършените касационни дела /87 %/, което се дължи на характера на самото производство, обуславящо възможността същото да приключи още в първото насрочено съдебно заседание. Съобразно статистиката на съда, средномесечно един съдия в отделението е свършвал по 5 дела, което е показател за много слаба натовареност.

През отчетния период съдиите са свършили дела както следва: Недева – 46, от които 26 с решение; Желева – 56 /41 с решение/; Баева – 53 /41 с решение/; Попова – 45 /30 с решение/; Обретенова – 42 /29 с решение/; Кипров – 48 /43 с решение/; Иванова – 38 /22 с решение/; Йотова – 35 /26 с решение/; Бахчеван – 43 /31 с решение/; Николова – 42 /31 с решение/; Бажлекова, за периода, в който е била в отделението – 15 /8 с решение/ и Ганчева – 54 /34 с решение/.

Допълнителните решения и определения постановени от съдиите в отделението са общо 1 937, от които: 5 бр. в открито заседание; 1775 бр. в закрито заседание /1580 бр. по първоинстанционни дела и 195 бр. по касационни/, 134 бр. са разпорежданията по документи от входящ регистър; 23 бр. резолюции по входящ документ.

Делата в отделението са насрочвани и разглеждани в кратки срокове, като 439 от тях или това са 85% от постъпилите такива са приключили в тримесечен срок. Производството по 78 дела /15 %/ се е водило над 3 месеца, което не може да се приеме за нисък процент с оглед общата натовареност на съдиите. От друга страна следва да се вземе предвид и обстоятелството, че целия съд е обезпечен само с една съдебна зала, където се провеждат всички съдебни заседания. Поради това всеки съдия в отделението има възможност да насрочи своето заседания средно един път на месец, което пречатства разглеждането и срочното свършване на всички дела.

В отделението за отчетния период няма постановени съдебни решения след законоустановения едномесечен срок от датата на обявяване на делото за приключило.

През периода в отделението периодично са провеждани събирания, на които ръководителя е запознавал останалите съдии с месечните резултати от работата на същите, както и с практиката на ВАС с оглед

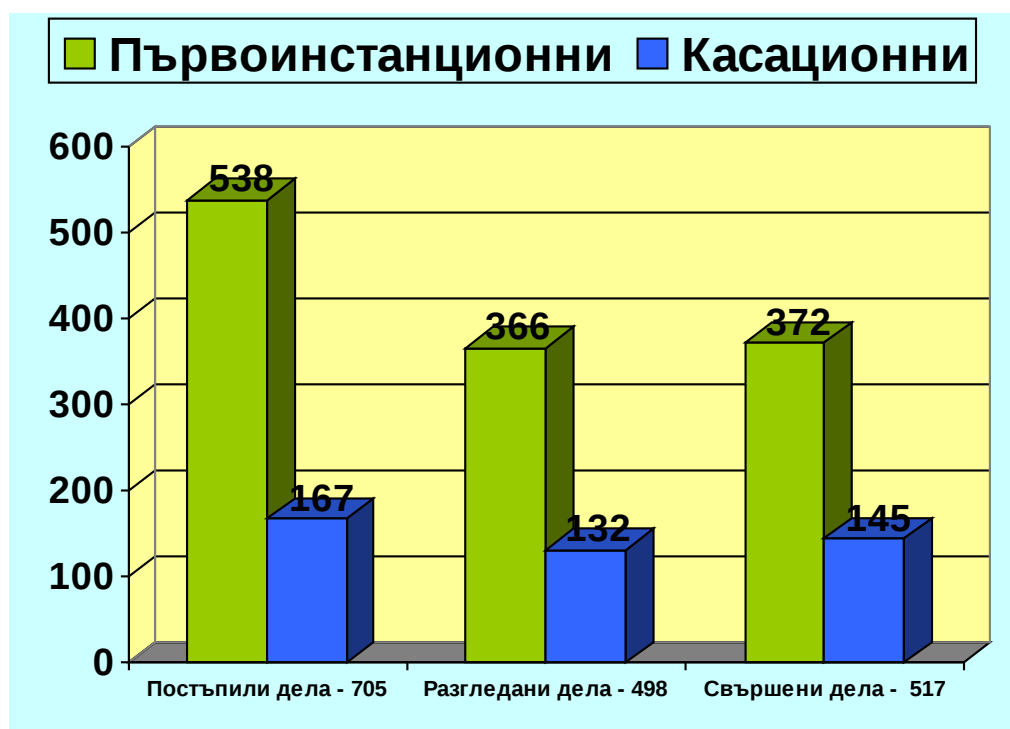
Доклад за дейността на АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД ВАРНА 2007



върнатите актове след касационно обжалване, като следва да се отбележи, че голяма част от постановените от съдиите в отделението решения и определения са оставени в сила. Решавани са и различни проблеми свързани с организацията на работа в отделението. Възникнали в началото на отчетния период проблеми, които почти изцяло са отстранени са свързани със забавянето при първоначалната подготовка на делата преди насрочването им в съдебно заседание, като например размяна на книжа и искане за отговор от ответника, в случаите когато жалбата е подадена чрез административния орган; комплектоване на преписката; определяне кръга на заинтересованите лица и др. Следва да се обърне внимание за прилагане на предвидените в закона санкции спрямо страните в случаите когато стават причина за отлагане на делата поради несвоевременно направени искания.

Проведени са срещи и със съдебните служители – деловодители и секретари, които считано от 05.10.2007г. са в постоянен състав за отделението /деловодители – Нина Йорданова, Невяна Добрева, Ваня Димитрова, Тодорка Маркишка, Весела Добрева, Пенка Милева, Юлияна Николова и Пепа Манолова и секретари – Ангелина Георгиева, Наталия Лукова, Румела Михайлова, Виржиния Миланова и Теодора Чавдарова/. В резултат на тези срещи, с малки изключения е създадена добра организация на работа. Новообразуваните дела и постъпилите документи по вече заведените такива се обработват от деловодителите и се докладват своевременно, като тези доклади се минават ежедневно от съответните съдии. Налице е качествено и срочно изготвяне на протоколите от проведените открити заседания от секретарите. Необходимо е да се обърне допълнително внимание на предварителната и регулярна проверка от страна на деловодителите, а преди и след съдебно заседание и от секретарите, по призоваването на страните в предвидените от закона ред и срокове, като незабавно да се докладват на съдиите възникналите проблеми, с оглед отстраняването им и недопускане отлагане на делата по вина на съда.

В заключение следва да се подчертае, че като цяло работата в отделението е добра. Съдиите проявяват отговорност и стремеж за бързо и качествено решаване на делата. Работи се и за постигане на необходимия синхрон в работата между магистратите и служителите в отделението.



ТРЕТО ОТДЕЛЕНИЕ

В трето отделение през периода са работили общо 13 съдии: Председателят Анелия Цветкова, Благовеста Липчева, Борислав Милачков, Гургана Стоянова, Десислава Стоева, Евгения Иванова, Елена Янакиева, Кремена Данаилова, Кремена Хараланова /работила в отделението до края на м.октомври поради командироването ѝ от 01.11.2007г. във Върховен административен съд/, Мария Ганева, Ралица Андонова, Росица Цветкова и Юлия Бажлекова, считано от 02.07.2007г., тъй като същата премина от второ отделение на съда. Обособеното в началото на периода подотделение, специализирано в разглеждането на дела по ЗСПЗЗ, КСО и ЗСП със Заповед №148/22.10.2007г. на Председателя на Адм. съд - Варна, бе разформирано и всички състави започнаха разглеждането всички видове административни дела, с изключение на дела по данъчно-ревизионни актове, издадени по реда на ДОПК и дела по ЗМ, както и дела, свързани с решаване на спорове по Закона за устройство на територията

Съдиите заседават еднолично, а по КДНАХ в състав от трима съдии, като са обособени четири постоянни касационни състава.

В трето отделение се разпределят и разглеждат дела по иски за производство и по ЗОДОВ, дела по ЗСПЗЗ, КСО и ЗСП, ЗМВР, ЗДСл, ЗОС, ЗОСОИ, ЗДС, ЗА, ЗМСМА, КТ, както и такива от частен характер за допускане на предварително изпълнение, спиране изпълнението на административни актове по ЗУТ и за разкриване на данъчна и осигурителна информация по чл.75 от ДОПК.

След провеждане на местните избори в отделението са разглеждани и дела по ЗМИ. Разпределят се и се разглеждат касационни дела от наказателно-административен характер.

През отчетния период в отделението са **постъпили общо 1354 дела** /или 60 % от постъпленията на съда/, от които **1139 първоинстанционни** и **215 КНАХ дела**. Делата се разпределят на принципа на случайния подбор и постъпленията са равномерни, като средномесечно на съдия са постъпили по 10.4 дела, а за отчетния период са както следва: Ан. Цветкова – 44 дела, /едното от които – по ЗМИ с 11 присъединени дела/ и Бл. Липчева – 138, Б. Милачков – 123, Г. Стоянова – 89, Д. Стоева – 116, Евг. Иванова – 117, Ел. Янакиева – 89, Кр. Данаилова – 136, Кр. Хараланова – 81, М. Ганева - 89, Р. Андонова – 113, Р. Цветкова – 129 и Юл. Бажлекова – 73. Следва да се отбележи, че отделението е най-натоварено в сравнение с останалите отделения.

От постъпилите дела, **разгледани** в открито съдебно заседание са **общо 972, от които 801 първоинстанционни и 171 касационни**. Средно от съдия за отчетния период са разгледани около 75 дела.

Прави впечатление големият брой постъпили дела / вкл. по подсъдност/ от административен характер по ЗСПЗЗ- 436 дела, следвани от

Доклад за дейността на АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД ВАРНА 2007



частните административни дела - общо 372 дела /разглеждани и от второ, и първо отделение/, спиране изпълнението на адм. акт - 83, спиране изпълнението на адм. акт по ЗУТ - 46, допускане на предварително изпълнение -7 дела / и частните административни дела по чл.75 от ДОПК-233 дела.

Не малък е броят и на делата, постъпили в отделението по КТ, ЗДСл, ЗМВР и ЗОВС, чийто общ брой с второ отделение е 115, в това число уволнения - 8, по КСО и ЗСП - 90 броя - в т.ч. по КСО - 40 и СП - 4.

По-големите постъпления на дела по ЗСПЗЗ са свързани с утвърждаването на ПНИ на различни местности в съдебния район на Административен съд Варна, което е времево ограничено и циклично.

По-малък е броят на делата по ЗДС, ЗОС, ЗМСМА и ЗАдм - 88 дела, от които дела от административен характер по ЗДС - 6, по ЗОС - 20, по ЗМСМА - 59 и по ЗА - 3.

Голям е броят на делата по спорове с Областна дирекция "Полиция"-107, тъй като жалбите са свързани с оспорване на Заповеди на Директора на ОДП - Варна за налагане на принудителна административна мярка по ЗБДС – "временно ограничение за напускане на страната и забрана за издаването на паспорт или заместващите го документи", което предвид приемането ни в Европейския съюз и отварянето на границите пряко рефлектира върху свободното движение и местопребиваване на българските граждани, свързано с полагането на труд и различни видове стопанска инициатива.

Останалите административни дела са общо 272, като делата по ЗОСОИ са 7, а делата по жалби срещу действия на органа по изпълнението са 6.

Предвид разпоредбите в АПК / чл.203 и сл., чл.128, чл.250, чл.256 /, в трето отделение се разглеждат иски за обезщетения, чийто брой постъпили е 49, установителни иски - 3, иски за защита срещу неоснователно бездействие - 7 и иски за прекратяване на неоснователни действия - 4. Общо исковите и по ЗОДОВ дела са 64.

От разгледаните в открито съдебно заседание дела са **отложени общо 532, от които в първо с.з. - 363 , а от второ - 169.**

Отложените касационни дела са общо 45 броя, като 44 са само от първо заседание.

Броят на отложените дела действително не е малък, но това става най-вече по обективни причини - например вследствие представени болнични листове и нередовно призоваване, като съдиите непрестанно указват със свои разпореждания на длъжностните лица, основно в други населени места, начина и реда за редовно връчване на призовки и съобщения; с искания за представяне на допълнителни доказателства и

прилагане на дела от ВРС или ВОС; поставяне допълнителни задачи на вещите лица и изготвяне на тройни експертизи; поради неизготвяне на експертиза заради невнесен депозит и съответно неявяване на в.л. в заседание. Като цяло съдиите подготвят делата за съдебно заседание, дават указания на страните за представянето на относими към делото доказателства в закрито заседание, и по този начин подготвят решаването на делата най-много в две заседания.

В случая следва да се обърне внимание на обстоятелството, че според предвидения в закона ред рядко са прилагани санкциите по чл.65 и чл.72 от ГПК. С най-много отложени дела от второ заседание са съдия М.Ганева – 43 бр., съдия Г. Стоянова - 25 и съдия Бл. Липчева - 22.

С най-малко отложени дела от второ заседание са съдиите: Б. Милачков - 4 бр., Евг. Иванова и Р. Андонова - 5 бр. и Д. Стоева - 6 бр.

Свършените дела в отделението за отчетния период са **общо 916 дела. От тях 743 са първоинстанционни дела и 173 касационни.** Или свършените дела са 68 % от постъпилите такива.

От тях, приключили с решение са **534 /363** първа инстанция и **171 касационни/** и прекратени с определение **339 бр., /от които 21 касационни/.**

Погледнато процентно, най-голям е броят на свършените касационни дела /79,5 %/, което се дължи на характера на самото производство, обуславящо възможността същото да приключи още в първото насрочено съдебно заседание.

Съобразно статистиката на съда, средномесечно един съдия в отделението е свършвал по 15 дела, което е показател за средна натовареност.

През отчетния период съдиите /поименно/ са свършили следния брой дела, /имайки предвид и по-малкия процент разпределени дела на административния ръководител на съда/, както следва:

Ан. Цветкова – 43, от които 27 с решение; Бл. Липчева – 90 /33 с решение/; Б. Милачков – 87 /53 с решение/; Г. Стоянова – 59 /36 с решение/; Д. Стоева – 76 /45 с решение/; Евг. Иванова – 74 /37 с решение/; Ел. Янакиева – 62 /37 с решение/; Кр. Данаилова – 88 /46 с решение/; Кр. Хараланова – 47 /21 с решение/; М. Ганева – 67 /37 с решение/; Р. Андонова - 75/49 с решение/; Р. Цветкова - 95/ 60 с решение/ и Юл. Бажлекова за периода, в който е била в отделението – 59 /37 с решение/.

Допълнителните решения и определения постановени от съдиите в отделението са **общо 4 172**, от които: 17 бр. в открито заседание; 3 676 бр. в закрито заседание /3 383 бр. по първоинстанционни дела и 293 бр. по

касационни/, 266 бр. са разпорежданията по документи от входящ регистър; 213 бр. резолюции по входящ документ.

Несвършените дела в края на отчетния период са най-много по ЗСПЗЗ - 250, предвид възникващите проблеми с призоваването на заинтересованите страни, чийто брой нерядко е двуцифрен, със съответното връчване на преписи, с изготвяне на експертизи и т.н. При останалите броят е сравнително малък.

Делата се насрочват своевременно, следи се за спазването на сроковете за призоваване и изготвяне на протоколите от съдебните заседания, за което голяма заслуга имат съдебните служители - секретар-протоколисти и деловодители. В края на годината в съда бе назначен и съдебен администратор, който подпомага работата на председателя, зам. председателите и съдиите.

Освен това следва да се вземе предвид и обстоятелството, че целия съд е обезпечен само с една съдебна зала, където се провеждат всички съдебни заседания. Поради това, всеки съдия в отделението има възможност да насрочи своите заседания средно един път на месец, което пречатства разглеждането и срочното свършване на всички дела.

Срочността при изготвяне на съдебните актове от съдиите е много добра, въпреки трудностите, които възникнаха при премахване на подотделението, специализирано в разглеждане на дела по КСО и ЗСПЗЗ.

В отделението за отчетния период няма постановени съдебни решения след законоустановения едномесечен срок от датата на обявяване на делото за приключило, с изключение само на актове, постановени от съдия Р. Андонова и съдия Г. Стоянова.

Най-голям брой дела през отчетния период са решили съдия Р. Цветкова - 95, съдия Бл. Липчева - 90, съдия Кр. Данаилова - 88 и съдия Б. Милачков - 87, следвани от съдия Д. Стоева - 76, съдия Р. Андонова - 75 и съдия Евг. Иванова - 74.

Първенството при свършените дела до 3 месеца отново е при съдия Р. Цветкова - 87, като свършените дела за период над 3 месеца са най-малко при Председателя - съдия Ан. Цветкова, следвана от съдия Д. Стоева и съдия Р. Цветкова. Най-голям брой решени дела над 3 месеца обаче имат съдия Г. Стоянова - 23, съдия Евг. Иванова - 21, съдия Ел. Янакиева - 19 и съдия Бл. Липчева - 17.

Впечатление прави големия брой свършени, но с определение за прекратяване дела при съдия Бл. Липчева, който възлиза на 63,4% от общия брой и каквато статистика не се забелязва при останалите съдии.

Похвално е желанието и реални са усилията, които се полагат в отделението за недопускане и преодоляване на възникнала и противоречива практика чрез своевременно и редовно обсъждане на възникнали проблеми по прилагането на процесуалните разпоредби по АПК и материалните закони, които непрестанно се променят.

Доклад за дейността на АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД ВАРНА 2007



В отделението има установена практика на обсъждане на съдебните актове, решени от съдиите от отделението като първа инстанция и обжалвани пред ВАС. Това спомага изключително много не само за уеднаквяването на практиката, но и за добрите взаимоотношения и стиковка между съдиите.

Постъпилите в отделението доклади се обработват ежедневно, като Председателя на съда проверява редовността на жалбите и при констатиране на нередовност дава указания на страните за тяхното отстраняване, с което се предотвратява отлагането на делата по такива причини. Насрочването на делата става в рамките на 2-3 дена, а най-често и в същия ден от постъпването им.

Деловодителите и секретарите в отделението изпълняват качествено и съвместно задълженията си - в срок и с нужната отговорност, като постъпилите молби и жалби се докладват незабавно и обработват своевременно. Протоколите от съдебните заседания се подготвят качествено и бързо.

В отделението прави впечатление освен натовареността и много добрата работа на съдиите. В голямата си част, съдебните актове на съдиите от трето отделение се потвърждават от горната инстанция, въпреки изключителното разнообразие на материални закони, споровете по които се решават именно в това отделение.

За отчетния период в трето отделение без отменени съдебни актове са съдиите Ел. Янакиева и Д. Стоева. С малко - 1-2 отменени акта са и съдиите Р. Цветкова, Б. Милачков, Г. Стоянова и Юл. Бажлекова.

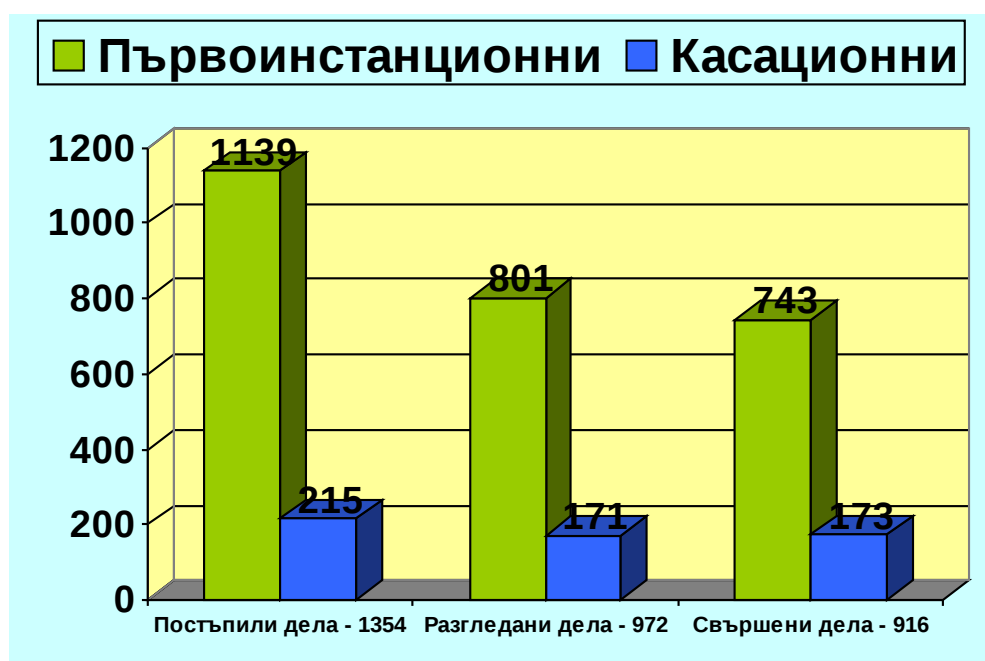
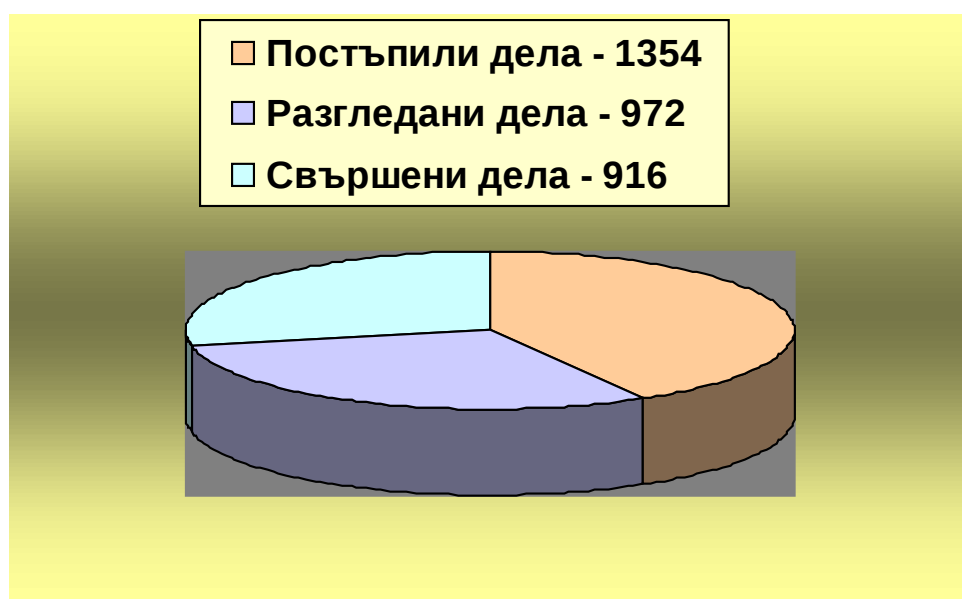
Похвална е работата на съдиите и при разглеждането на делата по ЗМИ, въпреки и независимо от големия обществен и медиен интерес и множеството жалби.

Процесуалните правила, предполагаха бързина и професионализъм и съдебните актове на съдиите от отделението бяха изготвени експедитивно, съобразно доказателствата и вътрешното им убеждение, което доказва приложението в действие на един от основните постулати в Конституцията на РБългария, а именно, че съдебната власт е независима.

Следва да се отбележи, че в работата на съдиите не само от отделението, но и от целия Административен съд, изключително много помага и въведената информационна и деловодна система – “САС”, която съдиите ползват неограничено.

В тази връзка положителен е и фактът, че съдиите имат пряка и непосредствена помощ при възникващи проблеми с компютърната и разпечатваща техника в лицето на системния администратор, което спомага допълнително за ефективността на тяхната работа.

Общият извод за отчетния период е, че делата се образуват, разглеждат и решават според законите и в указаното време и с нужната ангажираност и отговорност по отношение на гражданите и администрацията.



АНАЛИЗ НА ПОСТЪПЛЕНИЕТО, ДВИЖЕНИЕТО И ПРИКЛЮЧВАНЕТО НА ДЕЛАТА В АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД – ВАРНА ПО ОСПОРВАНЕ НА МЕСТНИТЕ ИЗБОРИ

След проведените на 28.10.2007г. местни избори за общински съветници и за кмет на съответните общини и балотаж, в Административен съд Варна са образувани общо 54 /петдесет и четири/ дела по чл.104 от Закона за местните избори /ЗМИ/.

Седем от посочените дела са от частен характер – образувани по повод направени от страните искания за спиране на предварителното изпълнение на обжалваните актове. С определения на съдиите-докладчици, исканията са оставени без уважение. След постъпили частни жалби по две от тези дела, актовете на съда са били оставени в сила от състави на Върховния административен съд. Останалите не са били обжалвани. Производствата по образуваните частни административни дела са приключили с влезли в законна сила актове, считано до 06.12.2007г.

Към две от делата, образувани по първоначално подадени жалби против решенията на ОИК-Варна за избор на общински съветници и кмет на община Варна са присъединени общо 15 други жалби против тези актове от различни политически партии и движения, за съвместно разглеждане и постановяване на общо решение, което допълнително усложни фактическата обстановка и събирането на доказателства по тези производства. Независимо от това, адм. д.№2208/07г., образувано по жалба срещу решение на ОИК Варна за избор на общински съветници, към което са присъединени 10 други дела със същия предмет и е допуснато броене на бюлетини на определени политически партии и коалиции в почти всички 382 секции, е приключило с решение на 27.12.2007г. Административно дело № 2202/07г., образувано по жалба срещу решение на ОИК Варна за обявяване на изборните резултати за кмет на общината, към което са присъединени още 5 дела е приключило с решение на 20.12.2007г.

Общо деветнадесет от делата са приключили с постановени съдебни решения. Същите са били образувани в периода 05-13.11.2007г. и са разгледани средно в месечен срок. По 9 от тях, с оглед конкретизирани възражения на страните, е допуснато броене на бюлетини, което по две дела е извършено от съдията-докладчик в съдебната зала, а по останалите 7 - от вещи лица по допуснати съдебно-математически експертизи. В хода на тези производства са постановени съдебни определения по искания на страните за обезпечаване на доказателства – изборните книжа, като по две от тях същите са уважени и е постановен опис и запечатване на помещението, а в останалите случаи исканията са оставени без уважение.

По едно от делата съдът е обявил за недействителен избора за общински съветници в Община Дългопол и е отменил решението на ОИК-Дългопол. По всички останали са потвърдени решенията на съответните ОИК, с които са обявени резултатите от проведените избори.

От приключилите с решение дела по ЗМИ седем са влезли в законна сила, дванадесет дела са изпратени по касационни жалби на ВАС.

С влезли в сила определения са прекратени 28 дела, като причините за това са следните:

- поради неотстраняване нередовности на жалбите в срок – 5 бр.;
- като повторно заведени – 7 бр.;
- недопустимост на жалбите, тъй като е обжалван резултат от първи тур при наличие на балотаж – 3бр.;
- поради оттегляне на жалбата – 1 бр.;
- поради просрочие на жалбата – 1 бр.;
- изпратено по подведомственост на ОИК – 1 бр.;
- прекратени и присъединени към други дела – 10 бр.

III БРОЙ СЛУЖИТЕЛИ, РАБОТЕЩИ В АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД – ВАРНА

Общият брой на служителите работили през отчетния период е 67. Хронологията на тяхното постъпване и назначаване на съответната длъжност е следната:

Главният счетоводител е постъпил на работа през месец януари 2007г. и след провеждането на конкурс е назначен на безсрочен трудов договор, считано от 25.07.2007г.;

Административният секретар е постъпил през месец януари 2007г. и след конкурс е назначен на безсрочен трудов договор от 01.07.2007г.

Управител сгради – постъпил през месец януари 2007г., назначен на безсрочен трудов договор след проведен конкурс, считано от 25.07.2007г.;

11 щатни бройки съдебни служители назначени на безсрочен трудов договор, считано от 1-26 март 2007г.;

Доклад за дейността на АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД ВАРНА 2007



16 щатни бройки съдебни служители назначени от 1-26 март 2007г. до провеждане на конкурс – назначени на безсрочен трудов договор след проведен конкурс, считано от 21.05.2007г., 26.07.2007г. и 01.10.2007г.;

6 щатни бройки съдебни служители постъпили на длъжност между 02.04.2007г. и 21.05.2007г. до провеждане на конкурс, впоследствие назначени на безсрочен трудов договор след провеждането на конкурс, считано от 21.05.2007г., 25.07.2007г., 26.07.2007г. и 01.10.2007г.;

13 щатни бройки съдебни служители назначени на безсрочен трудов договор, считано от 16.04.2007г.;

12 щатни бройки съдебни служители назначени на безсрочен трудов договор, след провеждането на конкурс, считано от 1-4 юни 2007г.;

3 щатни бройки съдебни служители назначени през месец юли 2007г. до провеждането на конкурс.;

1 щатна бройка съдебен служител назначен на 01.11.2007г. до провеждането на конкурс.;

Съдебен администратор – назначен на 26.11.2007г. до провеждането на конкурс.

IV СГРАДЕН ФОНД И ТЕХНИЧЕСКА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ НА АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД – ВАРНА

1. СГРАДЕН ФОНД

От момента на своето създаване Административен съд – Варна се помещаваше в сградата на Окръжен съд Варна на площад “Независимост” №2 в гр. Варна. В сградата се помещават две съдилища – Окръжен и Апелативен съд Варна и две прокуратури – Окръжна и Апелативна. На фона на този недостиг на помещения за деловодства и секретари, регистратура, архив, кабинети, както и съдебни зали, противно на всички предписания и изисквания за работно място, административното ръководство и съдиите на Административния съд, съвместно със служителите правеха невъзможното, за да функционира съда адекватно и продуктивно. От 01.03. до 26.03.2007г. в сградата на Окръжен съд Варна, съдът разполагаше с два съдийски кабинета с четири работни места и три работни места за деловодители, без обособено самостоятелно деловодство, без съдебни зали.

Тези обстоятелства налагаха спешно преместване на съда в подходяща сграда. Поради липса на адекватна за нуждите и функциите на съда самостоятелна сграда, компромисно решение в този момент беше преместването на Административния съд в сградата на “Дентален център

1” ЕООД гр. Варна, находяща се на бул. “Съборни” 24. Общински съвет Варна предостави на съда въз основа на решение № 4862-2, взето по протокол № 53 от заседание, проведено на 25.04.2007г. на осн. чл. 39, ал. 6 от ЗОС, безвъзмездно право на ползване върху част от имота, а именно:

Втори етаж - ниско тяло – заседателна зала – за съвместно ползване;

Втори етаж - основна сграда – коридор, деловодство, 14 броя работни кабинети и сервизни помещения;

Шести етаж - основна сграда – помещение “секретари”, помещение “архив и секретари”, кабина “призовкари”, помещение “административен секретар”, управител сгради, системен администратор” и сервизни помещения.

Въз основа на решението на Общински съвет Варна, Административният съд, представляван от председателя и “Дентален център 1 ” ЕООД - Варна, представляван от Управителя д-р Слава Даковска, сключиха Договор от 26.04.2007г. за учредяване безвъзмездно право на ползване на посочените части от имота. Правото на безвъзмездно ползване на гореспоменатите обекти беше учредено за срок от една година, считано от 25.04.2007г. – датата на вземане на решението от Общински съвет – Варна.

Съдиите разполагат с 12 кабинета с площ по 8 кв.м., където работят по трима, а в три от кабинетите - по двама съдии и един служител /съдебен администратор, адм. секретар, деловодител/.

Сградният фонд, с който разполагаше съда през 2007 година не позволи организирането на конкурс и запълването на всички щатни бройки за съдебни служители (деловодители и съдебни секретари), но независимо от това беше създадена организация, позволяваща нормалното функциониране на съда в рамките на заетите работни места.

През отчетния период съдът разполагаше само с една съдебна зала, където съдиите провеждаха съдебните си заседания по предварително установен график. Недостигът на съдебни зали попречи делата да се разглеждат и насрочват в по-кратки срокове, тъй като съдиите следваше да се съобразяват при насрочване на делата с възможностите, които дава една съдебна зала за 34 съдии и 10 касационни състава. За да могат да насрочват дела в по-кратки срокове от тези по предварителния график, съдиите си насрочваха съдебни заседания в промеждутъците между първоначално определените по график, което налагаше изчакване да приключи едно съдебно заседание преди обяд или след обяд, след което започваше разглеждане на дела от други състави. Делата по ЗМИ се разглеждаха именно по този начин, между насрочените дела или след тях.

Работната база беше твърде малка и ограничена, което направи практически невъзможно определянето на помещение и изграждането на регистратура за класифицирана информация.

Доклад за дейността на АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД ВАРНА 2007



В края на 2007г. на 18 декември в Агенцията по вписвания в гр. Варна беше вписан в книгите по вписвания в том XXI №287/39399 Договор за покупка на недвижим имот, сключен между “Варна пропърти” ЕООД, гр. Враца – продавач и Министерство на правосъдието - купувач, договор за закупуване на недвижим имот, представляващ част от многофункционална сграда, находяща се в гр. Варна, ул. “Никола Вапцаров” 3 за нуждите на Административен съд Варна. Предстои извършване на преустройство на имота от страна на продавача с цел промяна на предназначението му и реструктуриране и изграждане на помещения, свързани с работата и дейността на съда.

2. ТЕХНИЧЕСКА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

През отчетната 2007 година Административният съд разполагаше със 74 броя компютри, от които 55 броя нови компютри с монитори бяха доставени от Министерство на правосъдието /при заявени 115/, останалите 19 броя бяха предоставени за ползване от Варненски окръжен съд (11 броя) и Териториална дирекция на Национална агенция за приходи – Варна (8 броя). Състоянието на тези 19 броя компютри е незадоволително, те са негодни за употреба и морално остарели. През м. Декември 2007 г. бяха закупени 10 бр. нови монитора “Prestigio” и 1 бр. скенер “HP 6010”. За нуждите на съда техническата база през изминалата година беше недостатъчна. Имаше недостиг на 11 компютъра , които бяха нужни за работата на служителите и тяхната липса затрудняваше работния процес. От друга страна голяма част от наличните бяха негодни за експлоатация. На 31.10.2007г. съдът е направил заявка за нужната техника на електронната поща на delina@justice.government.bg, но до този момент отговор не е получен. На 04.01.2008г. съдът отправи друга заявка на infovss@del.bg .

През изминалата година Административният съд разполагаше с 23 принтера, от които 8 броя от Министерство на правосъдието – Brother, 10 броя – HP Laser Jet 1018, 2 броя – HP Laser Jet – 1005, 1 брой – Epson LX 300+.

Не достигнаха за нуждите на съда и 2 броя сървъра за безпроблемното функциониране на вътрешната мрежа.

Поради амортизацията на една част от наличните устройства и недостатъчност на такива е наложителна доставката на такава нова техника.

През 2007г. работата на екипа от “Информационно обслужване” по поддържане на САС “Съдебно деловодство” бе насочена към поддръжка-

Доклад за дейността на АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД ВАРНА 2007



обновяване и допълване на системата с функции, наложили се от практиката на съда и промените в нормативната уредба. Беше реализирана софтуерна поддръжка на работните станции в мрежата, а именно инсталация и настройка на системен и потребителски софтуер и осигуряване на безпроблемна работа на съдиите, административното ръководство и съдебните служители.

С оглед подобряване качеството на работа и професионалните умения на съдебните служители, през 2007г. бяха организирани и осъществени съвместно с “Информационно обслужване” два курса на обучение на част от деловодителите и съдебните секретари за запознаване с деловодната програма. Това обучение допринесе и оказва положително влияние за подобряване квалификацията на съдебните служители.

Съдът има действаща интернет страница www.admcourt-varna.com, в която публикува актуална информация за гражданите.

Табличен анализ на наличната и необходима техника при Административен съд Варна

Компютърна техника														
Брой налични компютри използвани от:			Брой необходими нови компютри за:			Брой налични принтери	Брой необходими нови принтери	Брой налични мрежови принтери	Брой необходими нови мрежови принтери	Брой работещи сървъри	Брой необходими нови сървъри	Брой необходими нови работни точки от локалната мрежа	Необходима нова допълнителна техника	
магистрати	съдебни служители	Зали	магистрати	съдебни служители	зали								скенери	UPS
34	39	1	4	61	7	23	16	0	5	0	2	72	5	120



ПРИЛОЖЕНИЕ

Таблицы относно кадровата обезпеченост на Административен съд Варна

АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД - ВАРНА			
СПРАВКА ЗА ЗАЕТОСТТА НА ЩАТА ПО ДЛЪЖНОСТИ КЪМ 31.12.2007			
Г.			
№ по ред	Длъжност	по щат /бр./	заети /бр./
А	Съдебни служители - ръководни длъжности		
1	Съдебен администратор	1	1
2	Главен счетоводител	1	1
3	Административен секретар	1	1
Б	Съдебни служители - обща администрация		
Б1	Експертни длъжности		
1	Главен специалист-касиер	1	1
2	Системен администратор - II степен	1	1
3	Управител съдебна сграда - II степен	1	1
Б2	Технически длъжности		
1	Работник по поддръжката	1	1
2	Шофьор	2	1.5
3	Куриер-прислужник	6	6
В	Специализирана съдебна администрация		
1	Съдебен секретар - протоколист	34	19
2	Съдебен деловодител	34	27
3	Съдебен статистик	1	1
4	Съдебен архивар	4	2

5	Призовкари	4	4
	Всичко съдебни служители		67



*Придобит трудов стаж и професионален опит, в т. ч. юридически стаж на съдиите
до 31.12.2007г*

№ по ред	Имена	Общ стаж			в т.ч. юридически стаж		
		годин и	месец и	дни	години	месец и	дни
1	Анелия Михайлова Цветкова	18	4	11	18	4	11
2	Андрей Николаев Вичев	7	9	26	7	9	26
3	Благовеста Люб. Липчева	13	8	29	7	9	6
4	Борислав Георгиев Милачков	11	2	17	9	8	17
5	Веселина Тенчева Чолакова	8	3	18	8	3	18
6	Гергана Димитрова Стоянова	23	11	8	7	3	20
7	Даниела Димитрова Недева	12	9	17	9	9	17
8	Диана Веселинова Желева	13	11	23	9	6	3
9	Дарина Неделчева Рачева	13	11	15	12	4	5
10	Десислава Радосл. Стоева	8	6	15	7	9	1
11	Евгения Георгиева Иванова	10	4	0	8	2	0
12	Евгения Иванова Баева	11	5	25	11	5	25
13	Евелина Иванова Попова	15	4	22	15	4	22
14	Елена Атанасова Янакиева	8	7	20	8	7	20
15	Ивелина Карчева Янева	13	5	23	8	8	11
16	Ивета Жикова Пекова	12	3	27	10	9	7
17	Ирена Петрова Обретенова	18	0	23	17	10	26
18	Искрена Илиичева Димитрова	3	7	14	3	7	14
19	Йова Петкова Проданова	27	6	25	27	6	25
20	Красимир Русев Кипров	18	5	8	16	5	8
21	Кремена Минчева Хараланова	16	6	28	16	4	28
22	Кремена Сайкова Данаилова	12	0	0	12	0	0
23	Кънчо Ицков Ицков	18	7	11	11	0	0
24	Мария Димитрова Иванова	13	11	3	11	8	17
25	Мария Любомирова Йотова	12	1	10	11	1	10
26	Мария Симеонова Ганева	13	5	20	11	5	23
27	Марияна Димитрова Ширванян	9	7	23	9	7	23
28	Марияна Пенчева Бахчеван	8	6	21	7	5	0
29	Миглена Герчева Николова	9	7	29	9	7	29
30	Ралица Добрева Андонова	17	0	10	10	2	29
31	Росица Радкова Цветкова	8	10	25	8	10	25
32	Тинка Атанасова Косева	16	9	10	14	5	17
33	Юлия Русева Бажлекова	13	10	29	13	10	29
34	Янка Желева Ганчева	14	5	29	10	3	17

