



**АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД – РУСЕ**

---

**ОТЧЕТЕН ДОКЛАД**

**ЗА ДЕЙНОСТТА НА  
АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД – РУСЕ  
ПРЕЗ 2010 ГОДИНА**

**РУСЕ, 2011**

# **СЪДЪРЖАНИЕ:**

## **Обща част**

Приоритети в работата на съда през 2010г.  
Достъп до информация за дейността на съда

### **1. Брой дела за разглеждане**

- 1.1.Общо и средномесечно постъпление на дела в съда
- 1.2.Административни дела – общо постъпление и по видове
- 1.3.Касационни дела
  - административни – брой и видове
  - административнонаказателни – брой и видове

### **2. Брой свършени /решени и прекратени/ дела**

- 2. 1. Брой свършени първоинстанционни административни дела
  - 2. 1. 1. Решени по същество административни дела
  - 2. 1. 2. Прекратени административни дела - основания
- 2. 2. Брой свършени касационни дела
  - 2. 2. 1. Решени по същество касационни дела
  - 2. 2. 2. Прекратени касационни дела – основания
- 3. Написване и публикуване на съдебните актове

### **3. Брой на решените дела по същество, анализ по видове и структура**

### **4. Брой обжалвани и протестирани дела; резултати от касационна проверка.**

#### **Анализ на отменените съдебни актове**

- 4.1. Обжалвани и протестирани дела
- 4.2. Резултати от касационна проверка
- 4.3. Анализ на отменените/обезсилените съдебни актове

### **5. Средна натовареност за съдебния район**

- 5. 1. Средна натовареност на съдиите

### **6. Предложения за законодателни промени и за тълкувателна дейност на ВАС**

### **7. Административно- ръководна дейност**

- 7. 1. Кадрово обезпечение
  - 7. 1. 1. Магистрати
  - 7. 1. 2. Съдебни служители
- 7. 2. Квалификация на магистрати и служители
  - 7. 2. 1. Квалификация на магистрати
  - 7. 2. 2. Квалификация на служители
- 7. 3. Финансово осигуряване
- 7. 4. Сграден фонд
- 7. 5. Ревизионна дейност през годината
- 7. 6. Дисциплинарна отговорност, поощрения
- 7. 7. Административно обслужване на гражданите

## **8. Информационно осигуряване**

## **9. Заключение**

### **Приложения:**

Приложение № 1 Отчет за работата на АС-Русе

Приложение № 2 Справка за дейността на съдиите

Приложение № 3 Справка за резултати от върнати обжалвани и протестирани актове по съдии

Приложение № 4 Справка – анализ за отменените/обезсилени съдебни актове

Дейността на съда през отчетната 2010г. бе подчинена на основните цели, поставени пред административното правосъдие: бързина, качество, ефективност и улеснен достъп на гражданите. Сред приоритетите, които си поставихме в началото на отчетния период, бяха:

- повишаване качеството на съдебната дейност;
- повишаване качеството на административното обслужване на гражданите;
- повишаване на информираността на обществото, свързана с дейността на АС-Русе;
- ефективно текущо обучение на съдии и съдебни служители.

Сериозни усилия бяха насочени към осигуряване на бърз и по-ефективен достъп до текущата практика на съда и информация за дейността на съда. АС-Русе има Интернет страница, която се поддържа ежедневно в актуално състояние. Освен богатата справочна информация за делата, които се разглеждат, в нея се публикуват отчетните доклади на съда и придружаващите ги статистически форми, нормативни актове в актуалните им редакции, анкети за проучване на общественото мнение, декларациите по чл.12 от ЗПУКИ, новини за дела с обществен интерес, образци от документи, вътрешни правила за работата на съда и др.

Предоставянето на информация за дейността на съда се извършва освен чрез дистанционен достъп до уеб-сайта и чрез информационния пункт в деловодството на съда, където е инсталиран компютър с достъп до интернет и възможност за изготвяне и принтиране на документи.

Съдът има разработени механизми, позволяващи подаването на сигнали и предложения, който е популяризиран сред гражданите и медиите.

Данните от доклада и приложенията към него, които са обект на анализ в следващото изложение, илюстрират ефективността на дейността ни в посочените по-горе направления.

## **1. Брой дела за разглеждане**

### **1.1.Общо и средномесечно постъпление**

През отчетната 2010 година общият брой дела за разглеждане в съда е 1198 бр., от тях новообразувани са 1109 и останали висящи от 2009г. – 89. В посочения брой са включени всички видове дела, подсъдни на АС-Русе – първоинстанционни, касационни, секретни /2 бр./, върнати за продължаване на съдопроизводствените действия.

Средно месечното постъпление /новообразувани дела/ през 2010г. е 93 бр., т.е. наблюдава се увеличение в сравнение с предходната година. Увеличението е и при двата вида производства – първоинстанционни и касационни, като най-голямо е увеличението при касационните административно-наказателни дела.

Тенденцията е за увеличаване на постъплението на дела от 2007г. и досега, като единствено изключение бе 2009г. със 73 бр. месечно.

### **1.2.Административни дела – общо постъпление и по видове**

През отчетния период в съда е имало за разглеждане – 655 бр. първоинстанционни административни дела, от които 51 бр. висящи към 01.01.2010г.; 604 бр. - новообразувани, вкл. в тях 10 бр. върнати за продължаване на съдопроизводствените действия. През 2009г. този вид дела са били 640 бр.

Анализът на постъплението по видове дела сочи, че най-голям относителен дял имат делата от категория „други“, включващи различни закони – 154 бр.; следват исковете за обезщетения по ЗОДОВ -102 бр.; дела по социалните и

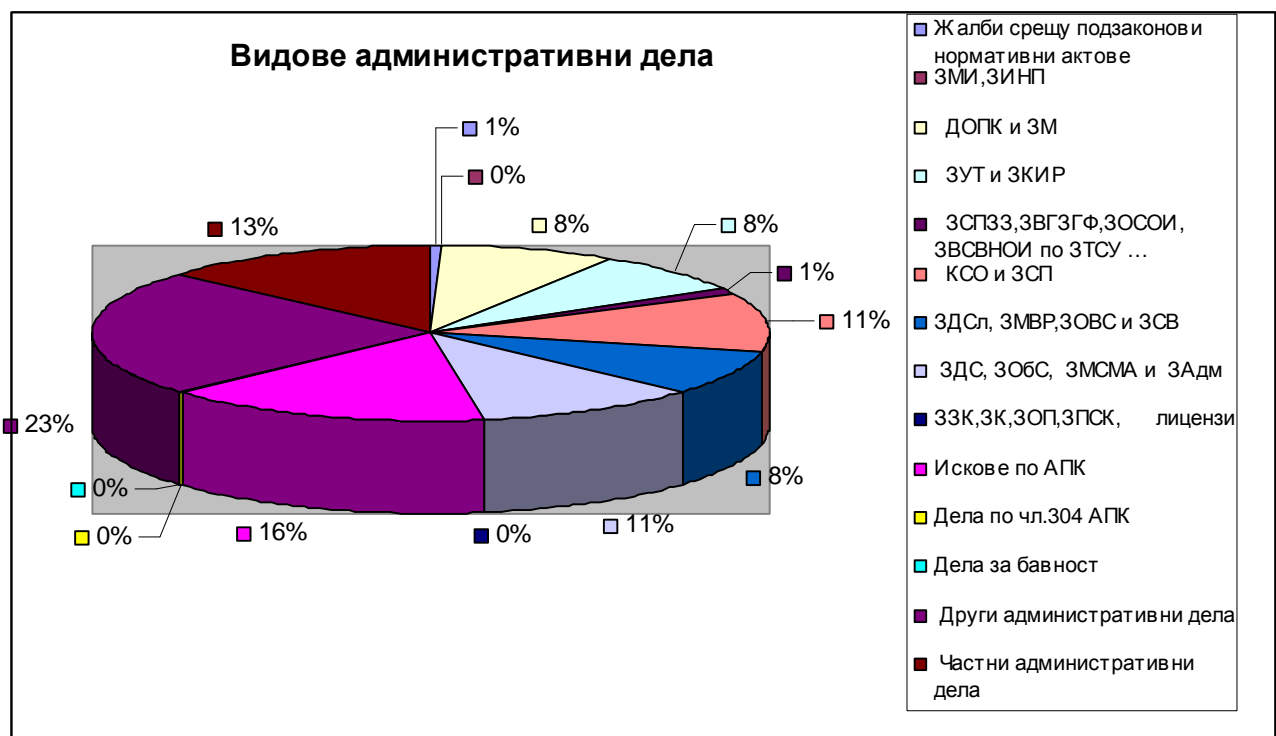
пенсионни закони – КСО, ЗСП – 46 бр.; дела по жалби срещу актове на местните органи на управление – ЗМСМА,ЗА, ЗОБС,ЗДС – 31 бр.. Сравнението по този показател с предходните 2008 и 2009г. сочи, че за всяка от тези години съотношението на броя на делата по видове материя е било различно. Като характерно за изминалата 2010г. може да се посочи голямото постъпление на искиове за обезщетения, предявени от затворници, респ. арестанти, които претендират обезщетяване за претърпени вреди от лошите условия в затвор или следствен арест – 1/3 от исковите производства, както и оспорвания на принудителни административни мерки по ЗБЛД. Продължава тенденцията от 2009г. за намалено постъпление на дела по ЗУТ и ЗКИР. Увеличен е броят на делата, свързани с пенсии и социално подпомагане.

Следва да се отбележи, че постъпващите в АС-Русе дела са изключително разнообразни по своя предмет. Всеки казус изисква от съдиите самостоятелна и задълбочена подготовка по различни нормативни актове – като вид и като материя.

През отчетния период са образувани 4 бр. дела по оспорване на подзаконовни нормативни актове. Оспорени са части от Наредби на Общински съвет-Русе.

Образувани са 5 бр. дела по оспорване на общи административни актове.

Броят на административни дела за разглеждане според вида/материята са дадени в Приложение № 1, а в процентно съотношение – в диаграмата по-долу.



### 1.3. Касационни дела – общо постъпление и по видове

През отчетния период в съда са постъпили за разглеждане общо 543 бр. касационни производства. От тях 38 бр. висящи към 01.01.2010г. и 505 бр. новообразувани. Цифрите сочат значителен ръст в този вид дела в сравнение с 2008 и 2009г. През 2008г. те са били 479 бр., а през 2009г.- 460 бр.

От общо 543 касационни производства 3 бр. са административни касационни и 540 бр. са административнонаказателни дела.

Касационните административни производства са по ЗСППЗ.

Касационните административно - наказателни производства са изключително разнообразни по материя/приложими нормативни актове. Направеният анализ според материя и наказващ орган сочи следното съотношение:

Наказващ орган	Нормативен акт	Брой
ОД на МВР, КАТ, РПУ	ЗДвП	131
Митница	ЗМ, ЗАДС	96
ОИТ	КТ и ЗЗБУТ	46
ИА „АА”	ЗАвтП, Наредби	40
КЗП	ЗЗП	38
ТД на НАП	по различни данъчни закони	36
ОБЩИНА	ЗЗП, Наредби на ОбС	34

При сравнението с данните от предходни години се установява, че през изминалата година значително е увеличен броят на делата по жалби срещу наказателни постановления на органите на ИА”Автомобилна администрация” и митническите органи, а е намалял броят на делата по жалби срещу наказателни постановления на данъчните органи.

## **2. Брой свършени /решени и прекратени/ дела**

Съгласно указанията на ВСС за попълване на статистическите форми за административните съдилища, делото се счита свършено с предаване и вписване на съдебния акт в деловодната система. Срокът започва да тече от датата на насрочване на първото по делото заседание и делото се счита приключено в деня на вписване на изготвения съдебен акт в деловодната програма за управление на делата. Делата се насрочват преимуществено в 1-месечен срок от постъпването на редовна жалба/искова молба или от отстраняване на нередовностите.

### **2. 1. Брой свършени първоинстанционни административни дела**

От общо подлежащите на разглеждане 655 бр. първоинстанционни административни дела, в края на годината са свършени 578 бр., което съставлява 88%. Висящи в края на периода са останали 77 бр. Висящността е малко по-голяма в сравнение с 2009г. , което се дължи на по-голямото постъпление през отчетната година, но е значително по-малка в сравнение с 2007 и 2008г., което илюстрира дисциплинираност, бързина и ефективност на правораздавателната дейност в АС-Русе.

Административните дела са приключили преимуществено в 3-месечен срок. От общо свършените 578 първоинстанционни дела – 524 бр. са в срок до 3 месеца, което съставлява 91% и 54 бр. са в срок над 3 месеца, което съставлява само 9%. През 2009г. процентът на приключените дела в срок до 3 месеца и над 3 месеца е бил същият, но следва да се има предвид, че тогава делата за разглеждане бяха по-малко.

Анализът на делата приключили в срок над 3 месеца сочи, че тук най-голям дял са делата по ЗУТ, ЗКИР -12 бр., и ДОПК, ЗМ, ЗАДС – 10 бр., искиви производства – 7 бр. Това са дела с по-голяма фактическа и правна сложност, изискващи назначаване на експертизи, разпит на свидетели, конституиране на повече заинтересовани страни, провеждане на 2 или 3 съдебни заседания.

Анализът на данните за отлагане на първоинстанционни дела сочи, че в преобладаващия брой случай делата се отлагат за събиране на доказателства –

гласни, писмени и експертизи. Незначителен е броят на отложени дела за следващо заседание поради други причини, и те са:

- нередовно призоваване - 3 случая. Този факт е доказателство за отличната работа на призовкарите.
- отлагане заради конституиране на страна – 6
- представен болничен лист от страна – 5 ;
- други причини -10 – служебна ангажираност на адвокат или страна; несвоевременно представяне на заключение,

### **2.1.1. Брой решени по същество административни дела**

Общо от общо 578 бр. свършени дела решенията по същество административни дела са 353 бр. Данни за вида и характера на споровете са посочени в Приложение № 1. Установява се, че най-голям брой решени дела по същество според материята са: Други адм. дела – 59 бр.; КСО, ЗСП – 46 бр.; ЗМВР, ЗДСл – 44 бр.; ДОПК ЗМ, ЗАДС - 31 бр.

### **2.1.2. Брой прекратени административни дела – основания**

От общо 578 бр. свършени административни дела прекратени са 225 бр., което съставлява 34 % от свършените дела. Интересен факт е, че такъв е бил процентът на прекратените дела и през 2008г. и през 2009г.

Съществена причина за това е недоброто познаване на АПК от гражданите, недостатъчна процесуална активност и заинтересованост на страните.

Най-голям брой прекратени дела спрямо свършените е при исковите производства. При тях от общо 91 свършени дела – 74 бр. са прекратени, което съставлява 81%; по делата срещу актове на органи на местната власт – 45% от свършените дела са прекратени; по ЗУТ, ЗКИР – 39%.

Причини и правни основания за прекратяване на административните дела:

- недопустимост на жалбата/исковата молба – актът не подлежи на оспорване; липса на правен интерес; просрочено оспорване; оттегляне на оспорването – 120 бр.
- неотстраняване на констатирани нередовности в жалбата/исковата молба в дадения от съда срок – 64 бр.
- липса на местна подсъдност и изпращане по подсъдност на друг административен или общ съд – 35 бр.;
- повдигане на препирня за подсъдност – 7 бр.

## **2. 2. Брой свършени касационни дела**

От общо 543 бр. касационни дела за разглеждане, в края на годината са свършени 418 бр., което съставлява 77%. Висящи са останали 125 бр. За сравнение, в края на 2009г. са останали само 38 бр. от този вид. Причините за увеличената висящност в сравнение с предходни години е голямото постъпление на касационни жалби както през цялата година, така и в края на годината, през м. декември.

Касационните дела приключват преимуществено в срок до 3 месеца с едно проведено открито заседание. Рядко се отлагат касационни дела за второ заседание. С всяка измината година намалява броят на отложените за второ заседание касационни дела. И ако през 2009г. е имало 14 случая на отлагане на касационни дела за второ заседание, през 2010г. са установени само 6. Анализът на отложените за второ заседание дела сочи, че причините за отлагане са били:

молба за отлагане от страната, поради болест или друга служебна ангажираност /2 бр./, необходимост от събиране на писмени доказателства /4 бр./.

99 % от касационните дела са решени в препоръчителния срок от 3 месеца, а 1 % - в срок над 3 месеца.

### 2.2.1. Брой решени по същество касационни дела

От общо 418 свършени касационни производства – 415 бр. са решени с акт по същество.

### 2.2.2. Брой прекратени касационни дела - основания

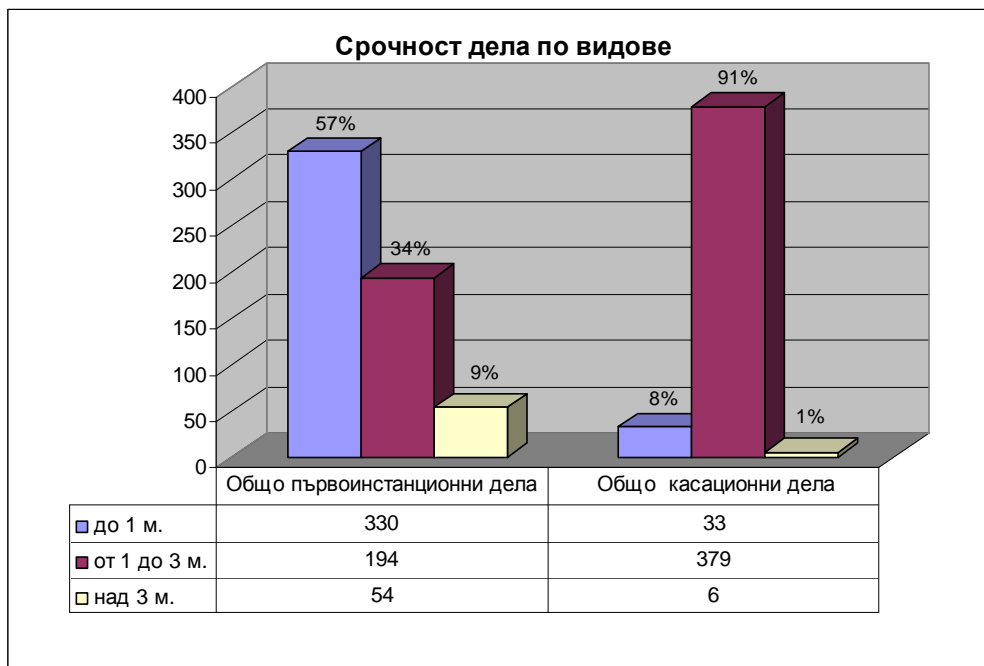
Прекратени дела от този вид са 3 бр. Причини за прекратяване: 2 бр. поради просрочие на касационната жалба и 1 бр. поради оттегляне на касационната жалба.

Сравнението с предходните години показва, че броят на прекратените касационните производства и през 2007г, 2008г. и 2009г. е също от 1бр. до 3 бр., което води до извод, че пред АС-Русе се подават редовни и допустими касационни жалби.

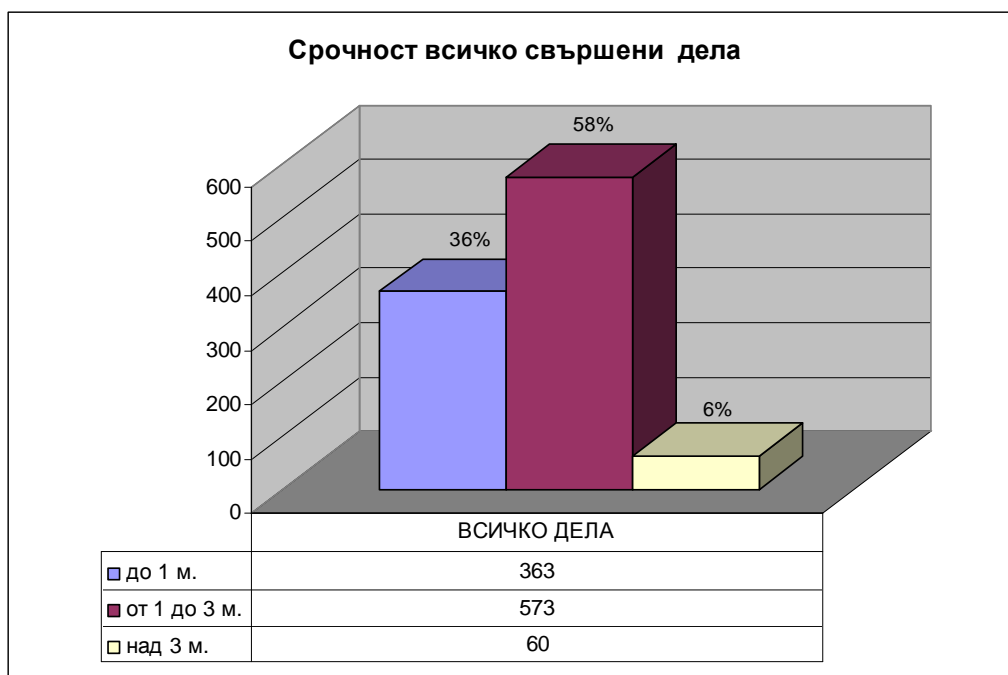
## ОБОБЩЕНИЕ ЗА ВСИЧКИ СВЪРШЕНИ ДЕЛА

От общо постъпилите в съда за разглеждане 1198 дела, в края на отчетния период със съдебен акт са приключили 996 дела, което прави 83%. Тези цифри илюстрират бързата и ефективна правораздавателна дейност на съдиите от АС - Русе.

От общо свършените през годината 996 бр. дела преобладаващата част са приключени в 3 - месечен срок - 94%, а останалите 6% - в срок над 3 месеца, което е най-добър резултат в сравнение с всички предходни години.







### 2.3. Написване и публикуване на съдебните актове

В съда се спазва без изключение нормата на чл.172, ал.1 АПК за написване на решението в едномесечен срок от заседанието, в което е приключило разглеждането на делото. Непосредствено след написване и предаване на съдебния акт, последният се поставя на интернет сайта на съда, съгласно приетите Правила за организация на публикуването на съдебните актове на АС-Русе.

### 3. Решени дела по същество, анализ по видове и структура

#### Първоинстанционни административни дела

От всичко свършени 578 адм.дела – 353 са приключили със съдебен акт по същество. Следва да се обърне внимание, че около 1/4 от решените по същество дела са от групите ДОПК, ЗМ и ЗАДС, ЗУТ и ЗКИР, искове по АПК. Тези дела обикновено са със значителна фактическа и правна сложност, което изисква от съдиите много добра предварителна подготовка за всяко заседание, отлично познаване на приложимите нормативни актове, а също и познания извън правните.

Анализът на решените административни дела по същество според резултата, сочи, че през 2010г. в 50 % от случаите оспорването на административни актове е било основателно, т.е. административният акт е бил незаконосъобразен, Приблизително такива са били резултатите и през 2008г. - в 47% от 2007г. – 53%. Единствено през 2009г. само 30% от оспорените актове са били отменени.

По 5 бр. административни дела съдът е прогласил нищожност на оспорения административен акт поради липса на компетентност на издателя. Решенията на АС-Русе са влезл в сила, а две от делата са висящи пред ВАС.

#### Касационни дела

Съдът разглежда касационни жалби срещу решения на Районен съд - Русе и Районен съд - Бяла.

От всичко свършени касационни 418 бр. дела – 415 са от административно-наказателен характер и 3 бр. са административни по ЗСПЗЗ.

Съдът е разгледал 386 бр. дела по касационни жалби срещу решения на Районен съд - Русе и 32 бр. – на Районен съд – Бяла. От всички свършени дела, по 415 бр. спорът е решен по същество, а по 3 е прекратено производството по касационната жалба.

Анализът на свършените касационни административнонаказателни дела според резултата сочи, че 70% от съдебните актове на РРС са потвърдени, а останалите са отменени изцяло или частично. Резултатите по този показател за РРС са същите и през предходните отчетни периоди. Досежно БРС, през отчетния период са потвърдени 57% от съдебните решения и 43% са отменени изцяло.

#### **4. Брой обжалвани и протестирани дела; резултат от касационната проверка**

##### **4.1. Обжалвани и протестирани дела**

В таблицата Прил. № 1 са посочени данни за обжалвани административни дела. През отчетния период 01.01.2010 – 31.12.2010г. са постъпили общо 211 бр. оспорвания срещу подлежащи на обжалване съдебни актове, вкл. 1 касационен протест. Като се има предвид, че част от нашите актове са окончателни, може да се направи извод, че през 2010г. около 41% от подлежащите на обжалване актове са били оспорени пред ВАС. Същият е бил процентът и през 2009г. От този факт бихме могли да направим извод за създаване и стабилизиране на доверието в правораздавателната дейност на съда, а също и за последователност и стабилност в съдебната практика.

##### **4.2. Резултати от касационна проверка**

Таблицата на лист втори от Прил. № 1 сочи резултатите от касационна проверка на актове, постановени от АС-Русе, като те са разделени на решения и определения. Следва да се направи уточнението, че таблицата е изготвена въз основа на актове на ВАС, постановени в периода от 01.01.2010г. до 31.12.2010г., по наши дела, приключени през 2010г. и предходни години.

От общо проверените от ВАС за този период 199 решения и определения на АС-Русе - 166 са потвърдени, 27 са отменени/обезсилени изцяло и 6 – са отменени частично, или изразени в процентно съотношение цифрите са следните:

**83% от съдебни актовете са потвърдени, 14 % са изцяло отменени и 3% са частично отменени. Тези резултати, илюстриращи качеството на правораздавателната дейност на съда, са най-добри в сравнение с всички предходни години от дейността на съда.**

Данните за резултатите от касационна проверка по съдии са посочени в Приложение № 3 и те сочат, че най-голям процент потвърдени актове спрямо проверените от ВАС имат съдия Симеонова – 91%, съдия Басарболиева – 86%, съдия Проданова – 82%.

##### **4.3. Анализ на отменените и обезсилените съдебни актове. Изводи**

През отчетния период са отменени изцяло 13 решения, отчасти са отменени 3, а 4 са обезсилени.

Анализът на отменените съдебни решения сочи, че в преобладаващия брой случаи отменителното основание е нарушение на материалния закон, а само в 3 случая – съществени нарушения на съдопроизводствените правила. Тук следва да се посочи, че 3 от съдебните решения са отменени поради промяна в

практиката на ВАС досежно принудителните административни мерки, налагани по ЗБЛД.

Анализът на обезсилените решения сочи, че 2 от тях са обезсилени поради липса на правен интерес от оспорване на административния акт, 1 – поради конституиране и участие в съдебното производство на ненадлежна страна, 1 поради липса на годем за оспорване административен акт. Тези факти налагат извод, че при подготовката и в хода на делото съдът следва да прави задълбочена преценка на правния интерес от оспорването, както и правилна преценка за конституиране на страните в съдебния процес.

През отчетния период са отменени изцяло 10 прекратителни определения и 3 – частично.

Справката на отменените определения сочи, че в сравнение с предходния отчетен период, не са намалели отменените прекратителни определения поради неправилен извод на АС-Русе, че оспорваният акт няма характер на административен – 4 бр. Анализът на конкретните съдебни актове показва, че в практиката на ВАС има изразени противоречиви становища по отношение характера на актовете, които са били предмет на оспорванията.

Част от отменените определения са свързани с неправилен извод на АС-Русе за просрочие на подадената до него жалба. Анализът налага извод, че при проверката на допустимостта на жалбата, съдът следва да проконтролира спазено ли е изискването на чл.59, ал.2, т.7 от АПК относно формата на индивидуалния административен акт - да е посочено изрично пред кой орган и в какъв срок актът подлежи на обжалване и съобразно това да зачита срока за оспорване по чл.149 или чл.140 АПК.

Подробен анализ на отменените и обезсилените съдебни актове е направен в справка Приложение № 4 към настоящия доклад.

## **5. Средна натовареност за съдебния район**

### **5. 1. Средна натовареност на съдиите**

Щатът на АС-Русе е 8 съдии. През 2010г. в съда са работили 7 съдии. Предвид съществуващата численост в съда не са образувани специализирани по материя отделения, каквато възможност предвижда чл. 91, ал. 2 от ЗСВ и съответно липсва профилиране на съдиите в определена материя.

Делата се образуват от председателя, а при отсъствие – от негов заместник. Разпределението на делата се извършва съгласно утвърдени Правила за разпределяне на делата, които са изготвени при спазване на изискванията на чл.157, ал.2 АПК, чл. 9 ЗСВ, решения на Общото събрание на съдиите и указания на ВСС. Разпределянето на делата на принципа на случайния подбор се извършва чрез използване на електронна програма LawChoice 3.2, предоставена от ВСС. Съгласно решение на общото събрание на съдиите и с оглед предотвратяване на неравномерното натоварване по вид и тежест на делата, всички възможни спорове, подсъдни на АС, бяха разделени в 6 групи по вид материя. По този начин всеки съдия получава равномерно постъпление от различните по своята тежест групи дела и се избягва неравнопоставеността с оглед тежестта на споровете. Делата за разкриване на данъчна и осигурителна тайна, делата по гл.XV от АПК, по чл.60 АПК и др.дела, които изискват незабавно произнасяне, се разпределят на дежурния за деня съдия. От самото начало на функциониране на съда бе възприета практиката при образуване на делата председателят да не проверява формалната редовност на жалбата, а всеки докладчик да го извършва. По този начин всеки съдия има поглед върху делото от

самото му образуване и е отговорен за своевременното му движение и постановяване на съдебен акт.

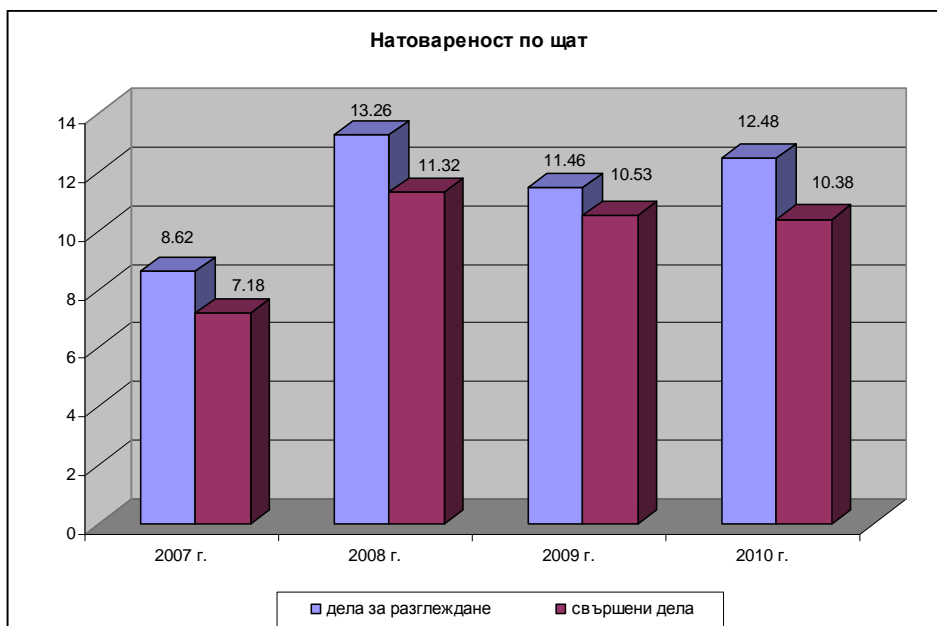
Съдебните заседания се провеждат по предварително изработени двумесечни графици. Всеки съдия има по 2 заседания месечно в едноличен състав и участва два пъти месечно в касационни състави. Графиците за съдебните заседания за конкретния ден се спазват по часове и не се наблюдават отклонения. По решение на ОС на съдиите още от 2007г. е въведено седмично дежурство на съдиите, което също се обявява в двумесечните графици.

Ежемесечно се извършва справка на ненасрочените и спрените дела. В случаи на констатирано забавяне се предприемат незабавни мерки. Провеждат се периодични общи събрания на съдиите на които се дискутират текущи проблеми по организацията на работата и движението на делата, съдебната практика, обсъждат се статистически данни, състоянието на информационните технологии.

Назначената със Заповед на председателя комисия по чл.107 от Правилника за администрацията в районните, окръжните, административните, военните и апелативните съдилища, извършва два пъти годишно проверка за наличността на делата. При извършените инвентаризация не са установени загубени или унищожени дела.

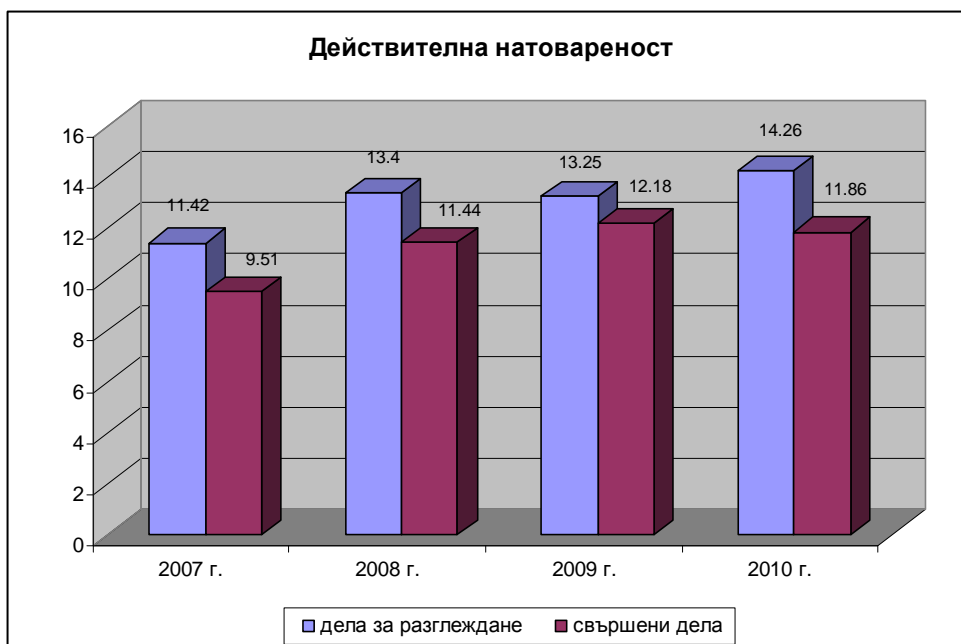
През 2010г. натовареността на съдиите **по щат** по отношение на всички **дела за разглеждане** е 12.48 бр. месечно, при 11.46 бр. - за 2009г., 13.26 бр. - за 2008г. и 8.62 бр. – за 2007г.,

През 2010г. натовареността съдиите **по щат** по отношение **свършени** дела е 10.38 бр. дела месечно, при 10.53 бр. - за 2009 г., 11.32 бр. - за 2008г. и 7.18 бр. - за 2007г., което е показано в следната диаграма:



**Действителната натовареност** на съдиите по отношение на делата за разглеждане е 14.26 бр. дела месечно за 2010 г., при 13.25 бр. - за 2009г. , 13.40 бр.- за 2008г. и 11.42 бр.- за 2007г.

**Действителната натовареност** на съдиите по отношение **свършените** дела е 11.86 бр. дела месечно за 2010г., при 12. 18 бр. - за 2009г. , 11.44 бр.-за 2008г. и 9.51 бр. – за 2007г.



Индивидуалната натовареност на всеки съдия за 2010г. е посочена в табличен вид по - долу:

състав	дела за разглеждане			Натовареност	
	АдмД	(К)	КАНД	общо	%
К. КЪНЧЕВ	100	1	76	<b>177</b>	14.77%
С. СИМЕОНОВА	106		84	<b>190</b>	15.86%
С. ПРОДАНОВА	100		81	<b>181</b>	15.11%
В. ВЪРБАНОВА	97	1	76	<b>174</b>	14.52%
Е. ЦОНЕВА	56		79	<b>135</b>	11.27%
Й. АГУШ	99	1	75	<b>175</b>	14.61%
Р. БАСАРБОЛИЕВА	97		69	<b>166</b>	13.86%
<b>общ брой</b>	<b>655</b>	<b>3</b>	<b>540</b>	<b>1 198</b>	<b>100.00%</b>

състав	свършени дела			Натовареност	
	АдмД	(К)	КАНД	общо	%
К. КЪНЧЕВ	89	1	57	<b>147</b>	14.76%
С. СИМЕОНОВА	92		69	<b>161</b>	16.16%
С. ПРОДАНОВА	94		64	<b>158</b>	15.86%
В. ВЪРБАНОВА	79	1	55	<b>135</b>	13.55%
Е. ЦОНЕВА	51		60	<b>111</b>	11.14%
Й. АГУШ	91	1	55	<b>147</b>	14.76%
Р. БАСАРБОЛИЕВА	82		55	<b>137</b>	13.76%
<b>общ брой</b>	<b>578</b>	<b>3</b>	<b>415</b>	<b>996</b>	<b>100.00%</b>

Наред с пряката правораздавателна дейност всички съдии работиха активно в създадените помощни комисии в съда, а именно:

Комисията за професионална етика в състав: Росица Басарболиева, Свилена Проданова, Йълдъз Агуш. Резервен член - съдия Вилиана Върбанова-Манолова –

Комисия по мониторинг върху процедурите и правилата, приети със СФУК: Елга Цонева, Росица Басарболиева, Красимир Кънчев.

Комисия за оценка, анализ и предложения по изследване и оценка на риска: Елга Цонева, Росица Басарболиева, Красимир Кънчев.

Комисия за провеждане на конкурса за длъжността „съдебен помощник“: Росица Басарболиева, Красимир Кънчев, Йълдъз Агуш, Вилиана Върбанова.

Комисия по атестиране на съдебните служители: Росица Басарболиева, Свилена Проданова, Йълдъз Агуш.

Зам.-председателят Красимир Кънчев председателства комисиите:

- по етика съгласно Етичния кодекс на съдебните служители
- за инвентаризация на материалните, нематериалните нетекущи активи, текущи активи и парични средства;
- за бракуване на СМЦ;
- за извършване на инвентаризация за наличността на делата в съдебното деловодство.

## **6. Предложения за законодателни промени и за тълкувателна дейност на ВАС**

През изминалата 2010г. по повод изисквани от нас становища по законопроекти, АС-Русе многократно даваше предложения, адресирани до Министерство на правосъдието и Комисията по правни въпроси към НС. Част от тях вече са действащи правни норми. Очакваме, че предложенията, които направихме по Законопроекта за изменение и допълнение на АПК също ще бъдат възприети от законодателя.

6.1. Както и в предходните отчетни доклади, отново правим предложение да се създаде отделна тарифа за държавни такси, събирани от административните съдилища, в която:

да се уредят изрично и диференцирано по видове и размери държавните такси, събирани по административни дела. Следва да се предвид голямото разнообразие на административните спорове като видове и материален интерес: искове – установителни и осъдителни; жалби срещу индивидуални, общи и подзаконовни административни актове; жалби срещу актове на органите по изпълнението и др.

да се предвиди по-висок размер на таксите в сравнение с досегашните с цел препятстване на немотивирани и безпринципни обжалвания пред първоинстанционния АС и пред ВАС;

6.2. При законодателни промени специално внимание да се обръща на необходимостта от уреждане на висящите случаи в Преходните и заключителни разпоредби.

## **7. Административно-ръководна дейност**

### **7. 1. Кадрово обезпечение**

#### **7. 1. 1. Магистрати**

Съгласно утвърдено щатно разписание през 2010 г. АС– Русе започна с 10 съдийски бройки – 8 съдии и 2 младши съдии. През годината в съда работиха 7 съдии: 1 председател, 2-ма зам.-председатели и 4 съдии.

След промени в чл. 244, ал.1 ЗСВ и направено мотивирано искане от Председателя на съда за трансформиране на щатни бройки, с решение на ВСС бе намалена щатната численост на съда с 2 щатни бройки за длъжността „младши съдия“ и бе увеличена с 2 щатни бройки за длъжност „съдебни помощници“.

През 2010 г. бяха атестирани и повишени в ранг на място четирима съдии.

Съдия Росица Басарболиева – заместник-председател на АС - гр. Русе бе повишена в ранг „съдия във ВКС и ВАС“ с решение на ВСС по Протокол № 22/08.06.2010 г.

С решение на ВСС по Протокол № 17/29.04.2010 г. съдия Красимир Кънчев-заместник-председател на АС - гр. Русе бе повишен в ранг „съдия в АС“.

С решение на ВСС по Протокол № 33/16.09.2010 г. съдия Йълдъз Агуш бе повишена в ранг „съдия в АС“.

С решение на ВСС по Протокол № 34/23.09.2010г. съдия Вилиана Върбанова-Манолова бе повишена в ранг „съдия в АС“.

През месец ноември бе депозирано предложение за откриване на процедура за атестиране на съдия Свилена Димитрова Проданова, с оглед повишаване на място в по-горен ранг.

В началото на 2011 г. съгласно заповед на Председателя на ВАС съдия Свилена Проданова е командирована на незаета щатна бройка „съдия“ във Върховен административен съд.

### **Незаети щатни съдийски бройки**

От 19.10.2009 г. в съда е свободна една щатна бройка за длъжност „съдия“. Направено е предложение до ВСС тази бройка да бъде обявена като свободна и да се обяви конкурс за заемането ѝ.

От началото на 2011 г. със заповед на Председателя на ВАС на незаетата щатна бройка е командирована Ина Райчева-Цонева – съдия в Административен съд – Разград.

### **7. 1. 2. Съдебни служители**

Длъжностното щатно разписание на АС – Русе, утвърдено с Решение на ВСС, включва 32 съдебни служители, като в края на годината са заети 23. Всички съдебни служители притежават необходимата квалификация и отговарят на изискванията за длъжността, която заемат.

С решение на ВСС бе увеличена щатната численост на съдебната администрация с 2 щатни бройки за длъжността „съдебен помощник“ и бе дадено съгласие за провеждане на конкурс за назначаването им. Конкурсът бе проведен през м. ноември и в началото на м. декември 2010г. съдебните помощници встъпиха в длъжност.

Незаетите щатни бройки за съдебни служители са 9. Единствената причина за това е липсата на място за организиране на нови работни места. С приключване на преустройството и ремонта на сградата, предоставена за нуждите на АС-Русе, поэтапно щатът ще бъде попълнен.

Служителите от служба „съдебно деловодство“ са разпределени по съдийски състави. Създадена е добра комуникация и ефективност на работа в екипите. Съдебните секретар-протоколисти работят на ротационен принцип със съдийските състави. Това подпомага взаимозаменяемостта и способства за работа в екип на служителите.

Съдебните служители от общата и специализираната администрация се ръководят в работата си от Правилника за администрацията в районните,

окръжните, административните, военните и апелативните съдилища, утвърдените в съда вътрешни нормативни актове и длъжностните си характеристики.

Предвиденото по щат съотношение съдии ÷ съдебни служители осигурява оптимални условия за осъществяване на правораздавателна дейност. Поради незает щат на съдебните служители върху част от служителите, изпълняващи функции пряко свързани с правораздавателната дейност, има по-голямо натоварване.

## **7. 2. Квалификация на магистрати и служители**

### **7. 2. 1. Квалификация на магистрати**

Като постоянна практика се утвърди в началото на годината на общо събрание на съдиите да се изготвя график за участие в организирани от НИП обучения. Наред с това съдиите, участват и в обучения, които се организират от други институции в течение на годината.

Председателят на съда е член на Работната група за постоянно наблюдение, проверки и анализиране на прилагането на АПК към Министерство на правосъдието и участва в заседанията на групата.

С решение на ВСС г-жа Цонева е определена като представител на ВСС в екипа по проект "Развитие на минимални съдебни стандарти" на Европейската мрежа на съдебните съвети и участва в проведената в Брюксел работна среща.

През м.март 2010г. участва в обучение на национални съдии по Европейско конкурентно право, проведено в Университета Оксфорд – Обединеното кралство.

Председателят на АС-Русе взе участие в проведените работни срещи на председателите на административните съдилища. Участвала е в организирания от ВСС семинар на тема "Определяне на показателите за натовареността на магистратите в отделните нива и звена на съдебната власт". Присъства на дискусиа на кръгла маса, посветена на спазването на изискванията към справедливо административно правораздаване, утвърдени от Европейската конвенция за защита на правата на човека и основните свободи и от практиката на Европейския съд по правата на човека, в условията на действие на АПК.

Зам.-председателите на АС-Русе участваха в семинар в рамките на туининг-проект по Програма ФАР на ЕС "Укрепване на единното прилагане на новото процесуално законодателство в България", организиран от НИП, с участието на ВКС, ВАС и партньори: Австрийското федерално Министерство на правосъдието съвместно с Центъра за насърчаване на правната компетентност, Виена.

Утвърдената в АС-Русе Етична комисия в състав съдия Басарболиева, съдия Проданова и съдия Агуш, участва в обучение по "Съдебна етика" за членове на Етичните комисии на съдилищата и прокуратурите, по апелативни райони, организирана Национален институт на правосъдието, съвместно с Висшия съдебен съвет и Министерство на правосъдието на САЩ.

Магистратите от АС-Русе участваха в различни семинари и обучения в областта на административното право и процес, организирани от НИП и ВАС като всеки съдия е взел участие средно в 3 квалификационни семинара.

През м. март 2010 г., във връзка с учредяване на Национална мрежа на съдиите-координатори по европейско право, Общото събрание на съдиите избра съдия Свилена Проданова за съдия-координатор по ЕП на АС-Русе. В това си качество тя участва във всички дейности и обучения, организирани от НИП по проект „Създаване на мрежа от съдии-координатори по европейско право”.



През 2010г. продължи сътрудничеството ни с ЮФ на Русенския университет. За поредна година в АС-Русе се проведе учебната практика на студентите от II курс, изучаващи административно право и процес. Присъствието на студентите в съдебни заседания, както и проведените след заседанията обсъждания дават възможност бъдещите юристи да се запознаят отблизо с административния процес и с разнообразните спорове, подсъдни на административните съдилища.

#### **7. 2. 2. Квалификация на служители**

През 2010 г. съдебните служители продължиха участието си в организациите от НИП обучения.

Служителите с ръководни функции участваха в работна среща във връзка със Системата за финансово управление и контрол и въвеждане на единни правила и процедури в съответствие с дейността на органите на съдебна власт.

През 2010г. всеки от съдебните служители е участвал средно в 2 семинара.

След проведеното през 2010 г. атестиране на съдебните служители, обхващащо периода от м. декември 2009 г. до м. ноември 2010 г., 10 съдебни служители са повишени в по-горен ранг.

За времето от създаването на Административен съд – Русе до настоящия момент няма наказани съдебни служители.

#### **7. 3 Финансово осигуряване**

През изминалата 2010г. в Административен съд – Русе не е имало проблеми с финансовото осигуряване за закупуване на необходимите материали и изплащане на услуги на външни организации. Финансирането е навременно и осигурява оптимално осъществяване на съдопроизводствената дейност и работата на магистрати и съдебни служители. Исканите корекции в бюджета са своевременно одобрявани от ВСС.

#### **7. 4. Сграден фонд**

През м. март 2009г. започна преустройството и ремонта на предоставената от МС сграда за нуждите на АС-Русе. Според клаузите на сключения договор за изпълнение, строителството следваше да завърши през м.ноември 2009г. За съжаление, настъпилата финансова криза в страната доведе до спиране на финансирането и преустановяване на дейностите по обекта. В края на 2010 г. получихме увереност от МП, че през 2011 г. ще бъдат осигурени необходимите средства и ще бъде успешно финализирано преустройството и ремонта на предоставената за нуждите на АС-Русе сграда.

Към 31.12.2010г. бе проведена инвентаризация на текущи и нетекущи активи. Резултатите са документирани и оформени съгласно правилата на ВСС.

#### **7. 5. Ревизионна дейност през годината**

През 2010г. не са извършвани ревизии на дейностите на АС-Русе.

#### **7. 6. Дисциплинарна отговорност, поощрения**

През 2010г. не са иницирани и провеждани дисциплинарни производства спрямо съдии и съдебни служители.

#### **7. 7. Административно обслужване на гражданите**

Сред основните цели, които сме си поставили, е постигане и поддържане на високо качество на обслужване на гражданите в достъпна и прозрачно работеща

съдебна система, както и постигане на предвидимост в стандартите за обслужване. Един от методите, които използваме за реализацията е целта е провеждане на анонимни анкетни проучвания относно оценяване на качеството на обслужване и степента на удовлетвореност на клиентите на съда от административното обслужване.

През 2010 г. са проведени 3 анкетни проучвания за изследване качеството на обслужване на граждани и институции.

В началото на годината стартира анонимно анкетно проучване сред граждани и институции, ползващи услугите на съда. Анализиранията информация от анкетата сочи, че магистратите и служителите работят с желание и отговорно, което е гаранция за професионално изпълнение на служебните задължения с цел осигуряване на качествено, бързо, достъпно и прозрачно административно правосъдие. В резултат от направения анализ и с оглед постигане устойчивост на качеството на предоставените услуги, бяха въведени Времени стандарти за работа на съдебните служители от специализираната администрация.

Второто проучване бе насочено към изследване степента на удовлетвореност от предоставените административни услуги на страните в съдебния процес – граждани, институции, адвокати, юрисконсулти. Целта бе информацията от получените резултати да бъде използвана за подобряване на административното обслужване и разработване на нови коригиращи механизми за работа в съда. 94% от анкетиранията дават най-висока оценка за административното обслужване в АС – Русе и оценяват съдействието, оказано от страна на съдебните служители, като коректно и своевременно. Близко  $\frac{3}{4}$  от участниците в анкетното проучване считат, че аспектът на обслужването, който се нуждае от подобрене, е "обстановката, в която се предоставят услугите", като в някои от анкетните карти изрично се сочат лошите условия, при които работят служителите, и необходимостта от преместване на съда в подходяща сграда. В анкетните карти е изказано мнение, че изграденият Информационен център, и в частност предоставеният за ползване компютър, чрез който се извършват справки за движението по делата и за постановените съдебни актове, в голяма степен подпомага обслужването. Анкетиранията изказват благодарност за коректното отношение и професионализъм при обслужването. 94% от анкетиранията нямат предложения за подобряване работата на съдебните служители. В посока повишаване на удовлетвореността от качеството на предлаганите услуги и разширяване на предоставената информация бе и започналото през м. юли 2010г. публикуване в интернет страницата на АС – Русе на протоколите от открити съдебни заседания. Бяха предприети мерки за оптимизиране работата на съдебните деловодители по спрени дела.

През м. септември стартира трета анкета, предназначена за потребителите на интернет страницата на Административен съд – Русе. Резултатите от проведената on-line анкета сочат, че повече от половината от участвалите в анкетата посещават няколко пъти месечно интернет страницата на съда. Големият процент самоопределили се като участници в съдебния процес – жалбоподатели, ответници, адвокати, дава увереност, че получените резултати в голяма степен отразяват мнението на ползвателите на услуги, предоставени от АС-Русе. За 90 % от участвалите в анкетата предоставената на интернет страницата информация е изцяло или в голяма степен необходима за тях. Секция „Дела“ е най-често посещавана и получената информацията в голяма степен отговаря на техните нужди.

След анализ на резултатите от третото анкетно проучване бяха предприети следните действия. В секция „Образци и документи“ бяха обновени предоставените и добавени нови образци на документи. По-често се актуализират публикуваните нормативни актове. С оглед по-бързо ориентиране на потребителите, раздел „Пресцентър“ бе трансформиран на раздел „Новини“; Информацията в раздел „Полезни връзки“ бе реструктурирана и разширена. В раздел „За съда“ бе обновена подсекция „Галерия“; На стартовата страница бяха добавени указания за потребителите за начина на достъп до публикуваните съдебни актове.

## **8. Информационно осигуряване**

Компютърната техника и програмното осигуряване на АС–Русе се поддържа на нивото на съвременните изисквания за информационни технологии, което допринася за ефективното обслужване на гражданите и юридическите лица и улесняване и подобряване на работата на магистратите и служителите.

В АС– Русе са внедрени и се използват следните софтуерни продукти:

- Деловодна система: АСАС “Съдебно деловодство”, разработена от Информационно обслужване, Варна, която се ползва от деловодство, регистратура, съдебни секретари и съдии;
- система „Омекс 2000“, разработена от Омегасофт, София – ТРЗ и личен състав
- „САС-Счетоводна отчетност“, разработена от Бусофт-Бургас – счетоводство;

Съдът разполага с локална мрежа, отделена от мрежите на другите органи на съдебната власт, настанени в Съдебната палата. Използва се съществуващата в Съдебната палата телефонна мрежа.

В дейността си магистратите и съдебните служители имат постоянен достъп на работните си места до правна информационна система АПИС и Интернет.

Интернет страница с адрес: <http://www.admcourt-ruse.com> се поддържа и обновява постоянно от системния администратор на съда. От 01.07.2009г. в уеб-сайта на съда действа модул „Справка за движение на дело“, в рубриката "Дела". Той дава възможност на външни потребители да правят дистанционни справки по движението на делата, образувани в съда, както и осигурява директна връзка с текстовете на съдебните актове и протоколите от съдебни заседания. Публикуването на пълните текстове на съдебните актове започна на 27.10.2008, а на съдебните протоколи от 01.06.2010г. Публикуват се списъци на заседанията за деня, седмицата и следващата седмица и отделно постановените съдебни актове разделени по месеци и години.

Съдът разполага с компютри, доставени през 2008г. – 10бр. за магистратите, главния счетоводител и административния секретар и компютри и доставени през 2007г. – 18 бр. за съдебните служители, които би трябвало постепенно да се подновят, тъй като са морално остарели. Сървърите в мрежата са три: основен, на който се пазят правата на потребителите и споделените папки в мрежата, втори, който резервира основния, като на двата са инсталирани деловодната и счетоводна програми, а третият поддържа частта от интернет сайта, включена в рубриката "Дела".

Съдиите и служителите разполагат с двустранно печатащи мрежови принтери. Разполагаме с копирна машина, която разширихме с модули за печат и сканиране през мрежата.

## **9. Заключение**

Дейността на АС-Русе през първите четири години след извършване на реформата в административното правораздаване може да се окачестви като последователна, обоснована и компетентна.

Следващата година ще ни изправи пред предизвикателството на постоянно и осезаемо увеличение на постъплението на дела при непълна заетост на щата за съдии и съдебни служители. При тези дадености следва да положим усилия за запазване и подобряване на положителните резултати в правораздавателната дейност на съда.

Основни приоритети в работата за 2011г. ще бъдат:

1. Повишаване ефективността на съдебната дейност – бързо и качествено правораздаване. Усъвършенстване на управлението на съда.
2. Повишаване квалификацията на съдиите и съдебните служители чрез специализирани обучения.
3. Повишаване на общественото доверие към съда и утвърждаване образа на съда като стабилна, отговорна, безпристрастна, високо професионална и авторитетна институция.
4. Материална база – провеждане на обществени поръчки за обзавеждане на новата сграда на съда.

**Февруари, 2011г.  
Гр.Русе**

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА АС-РУСЕ :  
/Елга Цонева/**