



АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД – РУСЕ

О Т Ч Е Т Е Н Д О К Л А Д

**ЗА ДЕЙНОСТТА НА
АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД – РУСЕ
ПРЕЗ 2018 ГОДИНА**

РУСЕ, 2019

СЪДЪРЖАНИЕ

Въведение

1. Брой дела за разглеждане

- 1.1. Общо и средномесечно постъпление
- 1.2. Административни дела – общо постъпление и по видове
- 1.3. Касационни дела – общо постъпление и по видове

2. Брой свършени (решени и прекратени) дела

- 2.1. Брой свършени първоинстанционни административни дела
 - 2.1.1. Решени по същество административни дела
 - 2.1.2. Прекратени административни дела – основания
- 2.2. Брой свършени касационни дела
 - 2.2.1. Решени по същество касационни дела
 - 2.2.2. Прекратени касационни дела – основания
- 2.3. Написване и публикуване на съдебните актове

3. Брой на решените дела по същество, анализ по видове и структура

4. Анализ на отменените и обезсилените съдебни актове

- 4.1. Обжалвани и протестиранни дела
- 4.2. Резултати от касационна проверка
- 4.3. Анализ на отменените/обезсилените съдебни актове

5. Средна натовареност за съда

6. Административно-ръководна дейност

- 6.1. Кадрово обезпечение
- 6.2. Квалификация на магистрати и служители
- 6.3. Финансово осигуряване
- 6.4. Сграден фонд
- 6.5. Ревизионна дейност
- 6.6. Дисциплинарна отговорност, поощрения
- 6.7. Връзки с обществеността и медиите

7. Информационно осигуряване

8. Заключение

Приложения

Приложение № 1 Отчет за работата на АдмС – Русе

Приложение № 2 Справка за дейността на съдиите

Приложение № 3 Справка за резултати от върнати обжалвани и протестиранни актове по съдии

Настоящият доклад е изготвен на основание чл. 93, ал. 1, т. 13 от ЗСВ и в съответствие с Указанията на ВСС на Република България за структурата и обхвата на годишните доклади за прилагането на Закона и дейността на съдилищата в РБ.

Дейността на съда през отчетната 2018 г. бе подчинена на основните цели и задачи, поставени пред съда за 1. Качествено, срочно и достъпно административно правораздаване; 2. Развитие и интегриране на кадровия потенциал; 3. Повишаване общественото доверие в Административен съд – Русе; 4. Материално-техническа осигуреност и развитие на информационните технологии на Административен съд – Русе. През изминалите години от създаването си и досега административните съдилища се утвърдиха като гарант за достъпно, бързо, качествено и безпристрастно правосъдие по административни дела. Доказателство за това намираме в ежегодно публикуваните данни на информационното табло на ЕК, отчитащо ефикасността, качеството и независимостта на правосъдните системи на 28-те държави-членки на ЕС. Достиженията на българските административни съдилища по различни показатели са оценени на едно от първите места, като по показателя време, необходимо за разрешаване на административните дела на първа инстанция, българското административно правосъдие се нарежда на челните места в Европейския съюз през последните няколко години.

Като специфика за отчетния период следва да се посочат приетите мащабни промени в АПК, ДОПК и редица закони, регулиращи административно правни отношения и тяхното отражение върху работата на регионалните административни съдилища. Във връзка с очаквания ефект на влезлите в сила нови законодателни решения, респ. очакваното постъпление на дела по ДОПК, през месец септември в съда бе извършена съответна подготовка. Проведен бе анализ на статистическата информация за предходни години, налична в данъчната администрация и в Административен съд – Варна и бе направена прогноза относно бъдещото постъпление на дела по ДОПК. С решения на ОС на съдиите се направиха промени във Вътрешните правила за разпределение на делата, а също бяха обособени нови групи дела с оглед постигане на справедливо натоварване на съдиите. Създадени бяха условия и правила за бърз и лесен обмен на данни между съда и данъчната администрация. Съдиите участваха в организирани и проведени по проект на ВАС и НИП семинари по данъчен процес и данъчни закони.

1. Брой дела за разглеждане

1.1. Общо и средномесечно постъпление

През отчетната 2018 г. общият брой дела за разглеждане в съда е 1157 бр., от тях новообразувани са 947 бр., а останалите висящи от 2017 г. са 210 бр. Тук са включени всички видове дела, подсъдни на АдмС-Русе – първоинстанционни, касационни и върнати за продължаване на съдопроизводствените действия.

Средномесечното постъпление (новообразувани дела) през 2018 г. е 79 бр. Констатира се увеличение на новообразуваните дела в сравнение с предходната 2017 година с почти 14% спрямо предходната година. При касационните дела се наблюдава увеличение с около 10% (30 дела), докато при административните се наблюдава увеличение с около 17% (88 бр. дела) спрямо предходната година.

1.2. Административни дела – общо постъпление и по видове

През отчетния период в съда е имало за разглеждане 771 бр. първоинстанционни административни дела, от които 158 бр. висящи към 01.01.2018 г. и 613 бр. – новообразувани, вкл. 9 бр. върнати за продължаване на съдопроизводствените действия.

Анализът на постъплението и на разглежданите дела по видове сочи, че най-голям относителен дял имат следните категории дела: частни адм. дела; други; ЗДСл, ЗМВР, искове по АПК; КСО и ЗСП, ДОПК и ЗМ, и т.н.

Броят на делата, респ. съотношението между отделните категории дела, се променя всяка година. През последните 2-3 години се запазва като тенденция относително най-голям брой дела да са от групите: а) частни; б) „други“; в) ЗМВР и ЗДСл; г) КСО, ЗСП, както и д) ДОПК и ЗМ.

Отново, както и през предходната година, като специфика за отчетния период отбелязваме завишеният брой дела по оспорване на разпоредби от подзаконовни нормативни актове – наредби на общински съвети (33 новообразувани и 8 висящи от предходната година). Тези дела бяха образувани основно по протести на РОП, а малка част от физически или ЮЛ. Те са резултат от засилване на дейността на прокуратурата по контрола за законосъобразност на подзаконовите актове. Съдебните производства приключват в кратки срокове с уважаване на протестите или с прекратяване на производствата поради това, че съответните общински съвети промениха незаконосъобразните текстове от наредбите в хода на съдебното производство.

Както бе споменато в уводната част на доклада, през септември 2018 г. бе извършена първата мащабна промяна в АПК след приемането му през 2006 г., съпроводена с изменения в повече от 70 кодекси и закони, регулиращи административно правни отношения. Основните цели на законодателя бяха: разтоварване на ВАС от първоинстанционни и някои касационни дела и постигане на равномерно натоварване на административните съдилища. С оглед постигане на тези цели бяха възприети редица законодателни решения, основно в АПК и ДОПК, които се отразиха пряко върху постъплението на дела в АдмС-Русе в посока увеличаване на новообразуваните дела. Така например, от 01.10.2018 г. до края на отчетния период (за три месеца) в съда бяха образувани 12 дела по жалби срещу ревизионни актове на данъчната и митническата администрация и 8 дела по жалби срещу други видове данъчни производства (напр. обезпечителни мерки, ПАМ, актове за прихващане).

През 2018 г. постъплението на дела по ДОПК и ЗМ се е увеличило двойно, което се дължи изключително на влезлите в сила промени в ДОПК от края на септември 2018 г.

Броят и видът на първоинстанционните административни дела са представени в Приложение № 1 към настоящия отчет.

1.3. Касационни дела – общо постъпление и по видове

През 2018г. пред АдмС-Русе за разглеждане отчитаме общо 386 бр. касационни производства. От тях 52 бр. са висящи към 01.01.2017 г. и 334 бр. – новообразувани.

От общо 386 касационни производства 11 бр. са административни (по ЗСПЗЗ) и 375 бр. са административно-наказателни дела.

Най-голям брой са били кнах дела от следните групи: ОД на МВР, КАТ, РПУ - по ЗДвП; ИААА, ОО АА – Русе – по различните регламенти, уреждащи автомобилния транспорт, ЗАвП и подзаконовите актове по прилагането му, ДИТ – КТ и ЗЗБУТ, АДФИ и ТД на НАП – по различни данъчни закони. Делата от тези групи са с най-голям относителен дял в общия брой касационни н.а.х. дела.

Като специфика в тази категория съдебни производства можем да посочим тези по чл.70 ЗАНН. Такива дела (14 бр.) бяха образувани и разгледани по предложение на Окръжния прокурор на гр. Русе и на прокурор при Районна

прокуратура гр. Русе. Те са последица на приетото ТР № 3/22.12.2015г. на ОСНК на ВКС.

2. Брой свършени (решени и прекратени) дела

2. 1. Брой свършени първоинстанционни административни дела

От общо подлежащите на разглеждане 771 бр. първоинстанционни административни дела, в края на годината са свършени 588 бр., което съставлява 77%. Висящи в края на периода са останали 183 бр. дела, в процентно изражение- 23%. Висящността на първоинстанционните дела, изразена в проценти и в абсолютни цифри, е идентична с предходната година.

Административните дела са приключили преимуществено в срок до 3 месеца, като най-голям е дялът на свършените до 1 месец – 286 бр., предвид спецификата и броя на този вид дела, от тях частни адм. дела – 168 бр. От общо свършените 588 първоинстанционни дела – 497 бр. са в срок до 3 месеца, което съставлява 85%, а 91 бр. – над 3 месеца, което съставлява 15%.

Прегледът на делата, приключили в срок над 3 месеца, традиционно сочи, че тук най-голям дял имат тези по ЗУТ/ЗКИР, ЗДСл/ЗМВР и от категорията „други“. Тези дела обикновено са съпроводени със събиране на гласни доказателства и изготвяне на експертизи, което изисква повече време в сравнение със събирането единствено на писмени доказателства. Към тази категория вече следва да отчитаме и новообразуваните съгласно направените промени в АПК и ДОПК, т.нар. „данъчни дела“.

Анализът на данните за отлагане на първоинстанционни дела сочи, че в преобладаващия брой случаи делата се отлагат за събиране на доказателства – гласни, писмени и изслушване на експертизи. Незначителен е броят на отложени дела за следващо заседание по други причини, които се свеждат до: нередовно призоваване на страни; конституиране на страна в производството; отменен ход по същество и внасяне в открито заседание.

2.1.1. Решени по същество административни дела

От общо 588 бр. свършени първоинстанционни административни дела, решенията по същество са 427 бр., т.е. 73% от делата. Идентичен процент в сравнение с предходната година (72%) са решенията по същество, като тенденцията от последните години е този процент да е относително висок и постоянен.

2.1.2. Прекратени административни дела – основания

От общо 588 бр. свършени първоинстанционни административни дела прекратените са 161 бр., което съставлява 27% от свършените дела.

Причини и правни основания за прекратяване на първоинстанционните административни дела са различни. Основно такива са: недопустимост на жалбата, тъй като актът не подлежи на оспорване, липса на правен интерес, просрочено оспорване, както и неотстраняване на констатирани нередовности в жалбата/исковата молба в дадения от съда срок, оттегляне на жалбата, липса на местна подсъдност или подведомственост и изпращане на делото на друг съд или административен орган, повдигане на препирня за подсъдност.

2.2. Брой свършени касационни дела

От общо 386 бр. касационни дела за разглеждане, в края на годината са свършени 341 бр., което съставлява 88%. Висящи са останали 45 бр. дела, което е 12%. Висящността при касационните производства, изразена в проценти и в абсолютни цифри, е по-ниска в сравнение с предходната година.

Касационните дела приключват преимуществено в срок до 3 месеца с едно проведено открито заседание. По изключение се отлагат касационни дела за второ заседание. Отлаганията не са се отразили на бързината на производствата.

2.2.1. Решени по същество касационни дела

От общо 386 бр. касационни производства, включващи и 52 бр. висящи от 2017 г., 335 бр. са решени с акт по същество.

2.2.2. Прекратени касационни дела – основания

От 341 бр. свършени касационни производства, 6 бр. са приключили с прекратително определение, което съставлява 1%. Основания за прекратяване – невъзможност за формиране на състав и просрочие на касационна жалба.

ОБОБЩЕНИЕ ЗА ВСИЧКИ СВЪРШЕНИ ДЕЛА

От общо разглежданите през годината 1157 бр. дела, в края на отчетния период със съдебен акт са приключили 929 дела, което възлиза на 81%. Висящи са останали 19% от разглежданите дела. Висящността на делата, изразена в проценти спрямо предходната 2017 г., е идентична.

От общо свършените през годината 929 бр. дела, преобладаващата част от тях – 826 бр. са приключили в срок до 3 месеца, което съставлява 89% (85% за 2017 г.). По този показател съдът значително е подобрил своята работа. Останалите 103 бр., съставляващи 11% , са приключили в срок над 3 месеца.

2.3. Написване и публикуване на съдебните актове

В съда преимуществено се спазва нормата на чл. 172, ал. 1 АПК за написване на решението в 1-месечен срок от заседанието, в което е приключило разглеждането на делото. През отчетния период всички касационни актове са постановени в 1-месечен срок от заседанието, а 26 бр. решения по първоинстанционни административни дела са постановени след изтичане на законоустановения едномесечен срок.

Изготвените съдебни актове се оповестяват на интернет страницата на съда непосредствено след написване и предаване, съгласно приетите Правила за организация на публикуването на съдебните актове на АдмС-Русе, а сега и съгласно нормата на чл.142а от АПК, но много преди 14-дневния срок съгласно тази разпоредба.

3. Решени дела по същество, анализ по видове и структура

Първоинстанционни административни дела

От общо свършени 588 бр. административни дела – 427 бр. са приключили със съдебен акт по същество. Установява се, че най-голям брой решени дела по същество според вида на материята са: „частни“, „други“, ЗМВР и ЗДсЛ, иски по АПК, КСО/ЗСП. Анализът и сравняването по този показател с предходни години сочи, че и през тези години това са групите с най-голям брой решени дела, т.е. те се очертават като типични за съдебния ни район.

В 5 бр. административни дела съдът е прогласил нищожност на оспорения административен акт поради липса на компетентност на издателя. При 280 от оспорванията, респ. исковете, претенциите на жалбоподателите/ищците са изцяло удовлетворени, което прави около 66%. В 27% от делата съдът е потвърдил законосъобразността на административния акт, респ. отхвърлил е иска. Останалите проценти – 7%, са за частично отменени или изменени актове.

Касационни дела

Съдът разглежда касационни жалби срещу решения на РС – Русе и РС – Бяла. През изминалата година са разгледани и 2 дела: едното – по жалба срещу решение на РС – Разград, другото – по жалба срещу решение на РС – Кубрат, изпратени след определяне на компетентен съд от ВАС.

От общо решени по същество 335 бр. касационни дела – 324 са от административно-наказателен характер и 11 бр. са административни по ЗСПЗЗ.

При касационните н.а.х. дела, от проверените съдебни актове на двете въззивни инстанции (РРС и БРС) 65% са потвърдените за Районен съд – Русе, а 85% – за РС – Бяла. Останалите са отменени изцяло или частично.

4. Брой обжалвани и протестирани дела; резултат от касационната проверка

4.1. Обжалвани и протестирани дела

В Приложение № 1 към доклада са посочени данни за обжалвани първоинстанционни административни дела. През отчетния период 01.01.2018 г. – 31.12.2018 г. са постъпили общо 185 бр. оспорвания срещу подлежащи на обжалване първоинстанционни съдебни актове, което съставлява около 43% от подлежащите на обжалване съдебни актове (430 бр.), което сочи на намаляване на процента на оспорване спрямо предходната година.

4.2. Резултати от касационна проверка

В Приложение № 1, Раздел „Резултати от върнати обжалвани и протестирани дела“ са изнесени обобщени данни за резултатите от касационна проверка на съдебни актове (решения и прекратителни определения), постановени по административни дела на АдмС-Русе. Таблицата е изготвена въз основа на данните от актове на ВАС, постановени в периода от 01.01.2018 г. до 31.12.2018 г. по наши обжалвани дела.

От общо проверените от ВАС за този период 170 решения и определения на АдмС-Русе – 137 са оставени в сила (потвърдени), 24 – отменени/обезсилени изцяло и 9 – отменени частично, или изразени в процентно съотношение цифрите са следните:

80% от проверените през 2018 г. съдебни актове на АдмС – Русе са оставени в сила (потвърдени), 14% са изцяло отменени, а 6% са частично отменени. Тези резултати, илюстриращи качеството на правораздавателната дейност на съда, са много добри.

Справка за отменени и потвърдени съдебни актове по съдии

съдия	резултати от ВАС – решения				резултати от ВАС – определения			
	потв.	отм. изцяло		част. отм.	потв.	отм. изцяло		част. отм.
		отм.	обезс.			отм.	обезс.	
Д. Василев	14	2	0	1	7	2	0	1
Е. Цонева	12	2	0	2	8	0	0	0
И. Райчева	14	3	0	2	9	3	0	0
Р. Басарболиева	16	2	2	0	8	1	0	0
Й. Агуш	12	3	0	2	20	3	0	0
В. Върбанова	12	1	0	1	5	0	0	0
Общо	80	13	2	8	57	9	0	1

4.3. Анализ на отменените и обезсилените съдебни актове

Решения

Изцяло отменени или обезсилени са 24 бр. решения, частично – 6 бр.

Като отменително основание преимуществено е посочено нарушение на материалния закон. По част от делата се сочат допуснати съществени нарушения на съдопроизводствените правила и необходимост от установяване на факти, поради което са върнати за ново разглеждане от друг състав на съда.

Анализът на отменените/обезсилените решения сочи, че няма определена материя, по която преобладаващо съдът да не е направил правилна преценка относно приложението на материалния закон, събирането на доказателства за изясняване на обективната истина или допустимостта на жалбата.

3 бр. са делата по ЗМДТ с отменен/обезсилен съдебен акт, 2 бр. са отменените решения по ЗУСЕСИФ, 2 бр. – по КСО (неправилна преценка на категория трудов стаж по отм. ПКТП), 2 бр. – по ЗУТ, 1 бр. – по ЗОДОВ.

Определения

През отчетния период са отменени 9 бр. прекратителни определения и делата са върнати за продължаване на производството. По основната част от тях ВАС е бил на различно становище от първоинстанционния съдия относно редовността/допустимостта на жалбата, касателно пропуснат срок за оспорване.

5. Средна натовареност на съда

През 2018 г. в съда работиха 6 съдии, при щат от 6 броя. Предвид предстоящото освобождаване от длъжност на зам.-председателя съдия Е. Цонева през ноември и съгласно решение на ВСС, съдия Цонева е изключена от разпределение на нови дела, считано от началото на септември. Съдиите не са профилирани в определена материя.

Разпределението на делата се извършва съгласно утвърдени Правила за разпределяне на делата, които са изготвени съгласно изискванията на чл. 157, ал. 2 АПК, чл. 9 ЗСВ, решения на Общото събрание на съдиите и приетата Методика от ВСС. Правилата са обект на постоянен преглед и анализ. При необходимост се актуализират – с решение на ОС на съдиите.

Разпределянето на делата на принципа на случайния подбор се извършва чрез използване на електронна програма, предоставена от ВСС. Съгласно решение на ОС на съдиите и с цел предотвратяване на неравномерното натоварване по вид и тежест на делата, всички възможни спорове, подсъдни на АдМС, са разделени в няколко групи административни и няколко групи КНАХД дела, според особеностите на материята. По този начин всеки съдия получава равномерно постъпление от различните по тежестта си групи дела и се избягва неравнопоставеността с оглед тежестта на споровете. Делата, които изискват незабавно произнасяне, се разпределят на дежурния за деня съдия.

Съдебните заседания се провеждат по предварително изработени двумесечни графици. Графиците за съдебните заседания за конкретния ден се спазват по часове и не се наблюдават отклонения. През годината принципът бе – седмично дежурство на съдиите, което се обявява в двумесечните графици, но с оглед промените, направени в АПК и ДОПК през 2018 г. и нарастващият брой дела, постъпващи в съда, това бе променено и сега дежурствата са на 2 дни.

Провеждат се периодични общи събрания на съдиите, на които се дискутират текущи проблеми по организацията на работата и движението на делата, съдебната практика, обсъждат се статистически данни, състоянието на информационните технологии.

Данни за натовареност по щат и действителна натовареност спрямо дела за разглеждане и свършени дела се съдържат в таблицата по-долу:

Година	Натовареност по щат		Действителна натовареност	
	към дела за разглеждане	към свършени дела	към дела за разглеждане	към свършени дела
2018	16.07	12.90	16.53	13.27
2017	14.99	12.07	15.20	12.24
2016	12.79	9.81	14.92	11.44

Индивидуалната натовареност на всеки съдия за 2018 г. (общо дела за разглеждане, свършени и висящи дела) е посочена в табличен вид по-долу:

Съдия	Висящи към 01.01.2018	Постъпили	Общо дела за разглеждане	Свършени дела	Висящи към 31.12.2018
Д. Василев	22	144	166	141	25
И. Райчева	82	172	254	166	88
В. Върбанова	26	175	201	156	45
Е. Цонева	20	116	136	129	7
Й. Агуш	26	169	195	164	31
Р. Басарболиева	34	171	205	173	32
Общо:	210	947	1157	929	228

6. Административно-ръководна дейност

6.1. Кадрово обезпечение

През отчетния период в Административен съд – Русе са правораздавали 6 съдии, в т.ч. 1 председател, 1 зам.-председател и 4 съдии. Всички съдии притежават ранг „съдия във ВКС и ВАС“.

С решение на СК на ВСС зам.-председателя на съда съдия Елга Цонева беше освободена от длъжност на основание чл. 165, ал. 1, т. 1 от ЗСВ. С решение на СК на ВСС съдия Росица Басарболиева беше назначена на длъжност „заместник на административния ръководител – заместник-председател“ и встъпи в длъжност на 20.12.2018 г.

През април 2018 г. бе направено предложение за откриване на процедура за периодично атестиране на председателя на съда съдия Диан Василев. След проведено периодично атестиране с решение по протокол № 2/22.01.2019 на СК на ВСС на г-н Василев е определена комплексна оценка „много добра“.

След извършена проверка и установено високо натоварване на съдиите в Административен съд – Русе със заповед на председателя на Върховен административен съд в края на годината в Административен съд – Русе са командирани двама съдии от Районен съд – Русе. Съдия Елица Димитрова е командирована на незаета длъжност „съдия“, а съдия Ивайло Йосифов – до завръщането на съдия, ползващ дългосрочен отпуск.

Предвид утвърдената щатна численост в Административен съд – Русе не са формирани специализирани по материя отделения и постоянни касационни състави. Постъпилите дела са разпределяни чрез централизираната система за случайно разпределение на делата между всички съдии по утвърдените статистически видове дела.

При изпълнение на служебните си задължения магистратите полагат необходимото усърдие, задълбоченост и отговорност. Видно от показателите е, че делата се разглеждат в съответните законови срокове, с необходимата бързина и стремеж за правилно и законосъобразно прилагане на процесуалните норми на АПК и материалното административно право в неговото многообразие.

През 2018 г. утвърдената и заета щатна численост за съдебни служители в Административен съд – Русе е 25. През годината не са извършвани промени в структурата и щатната численост на съдебната администрация. Съдебните служители са разпределени в служби и самостоятелни длъжности съгласно утвърдената организационна структура, съответстваща на Правилника на администрацията на съдилищата.

Заетата численост на съдебната администрация е както следва:

- Ръководни длъжности: съдебен администратор, главен счетоводител.
- Специализирана администрация: двама съдебни помощници, петима съдебни секретари, петима съдебни деловодители (в т.ч. регистратура и архив), трима призовкари.

- Обща администрация: управител сгради; експертни длъжности: системен администратор, връзки с обществеността; технически длъжности: касиер; шофьор, той и куриер; работник, поддръжка сгради; двама чистачи.

Всички съдебни служители притежават необходимата квалификация и отговарят на изискванията на длъжността, която заемат.

Съотношението магистрати – съдебни служители, пряко ангажирани в съдопроизводство, е 1:2,5 (вкл. съдебни помощници), а съотношението съдии – съдебни служители е 1:4,17.

Предвид обема на работата и степента на натовареност, считам, че щатната численост на съдебните служители е достатъчна за осигуряване на ефективност, бързина и качество на работа.

Съдебните служители отговорно и добросъвестно изпълняват своите задължения, спазвайки Правилника за администрацията в съдилищата, Етичния кодекс на съдебните служители, вътрешните правила и процедури и ефективно подпомагат работата на магистратите.

Съдебните служители отговарят на изискванията на длъжността, която заемат. Изпълняват професионално, компетентно и своевременно служебните си задължения, отнасят се с нужното уважение и зачитат правата на гражданите.

6.2. Квалификация на магистрати и служители

Основен приоритет в работата на съда през изминалата 2018 г. бе повишаване на квалификацията на съдиите и съдебните служители с цел гарантиране качество и бързина на осъществяваното административно правораздаване.

Съдиите от Административен съд – Русе притежават висока професионална квалификация и полагат усилия за нейното поддържане и усъвършенстване. През отчетния период повишаването на квалификацията бе постигнато чрез участие в обучения, семинари, кръгли маси, учебни посещения в европейски обучителни школи и институции.

Акцент през изминалата година бяха обученията, касаещи приетите изменения в ДОПК. Във връзка с изменение на подсъдността по данъчните закони съдиите участваха в поредица от обучения, свързани с данъчно право и процес – администриране и движение на данъчни дела, образувани по жалби срещу ревизионни актове и актове за прихващане и/или възстановяване; оспорване на

ревизионни актове, установяващи задължения за данък върху добавената стойност, съдебен контрол върху актовете по ЗДДФЛ, оспорване на ревизионни актове, установяващи задължения за данък върху добавената стойност. Лектори на специализираните обучения бяха магистрати от Върховния административен съд.

През отчетната година съдиите участваха в регионални обучения, организирани от административните съдилища, финансирани по проект на НИП по ОПДУ. Тяхната актуалност и практическата им насоченост ги утвърдиха като търсена форма за среща на административните съдии за решаване на казуси и уеднаквяване на практиката. Магистратите повишиха своята квалификация по теми, свързани с приложението на ЗПЗП и ЗУСЕСИФ; актуални проблеми, свързани с прилагането на Закона за движение по пътищата; правни аспекти на устройство на територията; доказателства и доказателствени средства в административния/гражданския процес; правомощия на съда при нищожност или отмяна на административния акт.

Наши колеги участваха в международни обучения, организирани от Европейската мрежа за съдебно обучение, Асоциацията на европейските административни съдии, Комитета за съдебно обучение на Малта. Темите, по които магистратите са повишили професионалната си квалификация, са свързани с приложение и ефект на Хартата за основните права на ЕС пред националните съдилища, човешките права и достъпът до правосъдие в ЕС, Орхуската конвенция с фокус върху достъп до информация и достъп до правосъдие, съдебна етика.

Продължи добрата практика за провеждане на общи събрания на съдиите за обсъждане на спорни в съдебната практика въпроси, с оглед еднаквото им решаване, противоречива практика на ВАС по определени групи дела, а също и въпроси, свързани с организацията на работа при взимането на организационни и управленски решения.

В началото на февруари магистрати от Административен съд – Русе се срещнаха и разговаряха с представляващия ВСС Боян Магдалинчев във връзка с натовареността на съдиите и увеличението на работата, с настъпилите промени в обхвата и предмета на дейност на административните съдилища при прилагането на европейското законодателство и пр.

Представители на съда участваха в работна среща на работодатели на завършили обучението си в Русенския университет студенти, организирана от академичния състав на Русенския университет във връзка с институционалната акредитация на университета.

През ноември съдия Василев участва в работна среща, организирана от академичния състав на катедра „Публичноправни науки“ към Юридическия факултет на Русенския университет „Ангел Кънчев“ във връзка с акредитирането на специалността „Право“ пред Националната агенция по оценяване и акредитация.

Председателят на съда бе сред официалните гости на организираната от Русенския университет лекция на тема „Висшият съдебен съвет като орган на управление на съдебната система“ с гост-лектор представляващият ВСС Боян Магдалинчев.

През 2018 г. обучението на съдебните служители бе осъществявано по програмите на НИП, ВСС, ВАС и административни съдилища. Съдебните служители поддържат и усъвършенстват професионалните си умения и чрез самостоятелна подготовка и обучение на място.

Съдебни служители от общата и специализираната администрация участваха в обучения и семинари, свързани с новата правна уредба в областта на защита на личните данни, правото на защита на личните данни в дейността на

административните съдилища в съответствие с Общия регламент относно защита на данните.

Съдебните помощници участваха в обученията по оспорване на ревизионни актове, установяващи задължения за данък върху добавената стойност; данъчно право и процес – администриране и движение на данъчни дела, образувани по жалби срещу ревизионни актове и актове за прихващане и/или възстановяване; правни проблеми в производствата по оспорване на актове във връзка с подпомагането със средства от европейските фондове и националното съфинансиране. Съвместно със системния администратор посетиха семинар във връзка с внедряването на Европейския идентификатор за съдебна практика ECLI в изградения от ВСС национален портал за съдебна практика ЦУБИПСА и изграждането на свързаност между Интерфейса за търсене по ECLI с Портала e-Justice на Европейската комисия.

Съдебният администратор взе участие в работна среща на съдебните администратори от административните съдилища и в обучение, свързано с управление на човешките ресурси, организационни аспекти на съдебната администрация.

Главният счетоводител се включи в обучение, свързано с годишното счетоводно приключване на бюджетните организации и указанията на Министерство на финансите.

Служителят по връзки с обществеността участва в работни срещи на съдебните служители, отговарящи за връзки с обществеността в ОСВ, за обсъждане изпълнението на Комуникационната стратегия на съдебната власт 2014-2020, новите моменти в работата на административните съдилища и методи на координация между специалистите отговарящи за връзките с обществеността, прилагането на Общ регламент относно защита на личните данни.

Двама служители повишиха своята езикова компетентност след участие в чуждоезиково обучение, организирано от НИП на регионален принцип.

Двама съдебни деловодители повишиха професионалните си умения за работа в архив след участие в специализирано обучение.

Провеждат се периодични вътрешни обучения (на работното място) на съдебните деловодители, съдебните секретари и призовкарите с цел своевременното им запознаване с измененията в нормативните актове и прилагането им на практика.

Обективна оценка за нивото на професионална квалификация на служителите са резултатите от проведената годишна атестация. При атестирането се установи добро ниво на изпълнение на служебните задължения – всички служители са постигнали оценка „отличен“. След завършване на процедурата по атестиране четирима служители са повишени в ранг.

Извън посочените обучения, особено полезни и резултатни са периодичните срещи между съдиите, както и съвместно със съдебните служители. Въпреки своя неформален характер, те са мястото, където се обсъждат и решават спорни и проблемни въпроси от правно и техническо естество и имат като резултат повишаване на ефективността в работата на съда.

Усилията на служителите са насочени към повишаване качеството на административното обслужване и подобряване на работата по съдебните дела. Изградената система за взаимозаменяемост между съдебните служители осигурява непрекъснатост на процесите. Постигнатата по-широка специализация на служителите намалява риска от допускане на грешки при заместване.

Административно обслужване

Цялостната организация на работния процес в Административен съд – Русе е насочена към качествено, срочно и достъпно административно правораздаване; осигуряване на прозрачност в управлението и разходването на публичните средства, повишаване на доверието на обществото за работата на Административен съд – Русе, оптимална материално-техническа осигуреност и информационни технологии, като и през отчетния период усилията на ръководството бяха насочени към постигането на тези цели.

Администрацията е структурирана по ефективен начин, който обезпечава осъществяването на присъщите ѝ дейности. Разпределението на функции и задачи на служителите отговаря на нормативните изисквания за осъществяване дейността на съдебната администрация. Въведеният екипен принцип на работата подобрява срочността и качеството на съдебно-административната дейност.

Съобщенията и призовките се изпращат на страните в деня на разпореждането на съда или най-късно на следващия ден, което допринася за бързото движение на делата и предотвратява отлагането им поради несвоевременно призоваване. Деловодните книги и регистри се водят редовно и акуратно и осигуряват откритост, достоверност и пълнота на информацията. В електронната деловодна система се отразяват всички съдопроизводствени действия, което осигурява бърз достъп на гражданите до информацията по делата.

Внедрените информационни продукти позволяват бързи и лесни справки по делата, с което се осигурява откритост, достоверност и пълнота на информацията. По време на съдебни заседания се използва система за аудиозапис на разглежданите дела, която улеснява в голяма степен съдиите и съдебните секретари при изготвяне на съдебните протоколи и свежда до минимум вероятността за пропуски в тях.

С цел повишаване на качеството на обслужване на гражданите в деловодството на съда функционират две ПОС терминални устройства за осъществяване на картови плащания за държавни такси, за наложи от съда глоби и депозити за вещи лица от страни по делата. Услугата спестява време и разходи за такси, дължими на банките при извършване на преводи, а транзакциите по сметките на АдмС-Русе са безплатни за картодържателите.

През отчетната година всички служители проявиха старание, отговорност и дисциплинираност при изпълнението на служебните си задължения. Доброто взаимодействие между съдии и служители за поредна година позволи да се създаде добра организация в работата на съда, както и до постигане на добри резултати в дейността на съда като цяло.

6.3. Финансово осигуряване

Финансовата дейност на Административен съд – Русе се осъществява при спазване на принципите за законосъобразност, добро финансово управление и прозрачност, в съответствие с изградената система за финансово управление и контрол (СФУК) и при спазване на указанията от Висшия съдебен съвет.

Провежда се политика на ефективно разходване на бюджетните средства на съда и осъществяване на постоянен контрол с цел постигане на необходимото финансово обезпечаване на дейността на съда и оптимално разходване на финансовите ресурси.

Разходната част на бюджета на съда е в размер на 1 268 867 лв. С най-голям дял са разходите за заплати, отчетени по §01-00 „Заплати“, §02-00 „Други възнаграждения и плащания на персонала“ и §05-00 „Задължителни осигурителни вноски от работодателя“, които представляват 95% от всички разходи.

В издръжката с равен дял присъстват разходите по § 10-16 „Вода, горива и енергия“ и § 10-20 „Разходи за външни услуги“ – 68% от всички разходи по § 10-00 „Издръжка“.

С наличните средства по параграф 10-00 „Издръжка“ приоритетно са изплащани средства за вода, горива и енергия, външни услуги, за които има сключени договори – абонаментно поддържане на софтуер, интернет, телефон, осигуряване безопасни условия на труд и др.

Постъпателно се увеличават разходите за текущ ремонт, отчетени по §10-30 „Текущ ремонт“. През 2018 г. бяха подменени два топлообменника за газовите котли и извършен ремонт на канална помпена станция.

Постоянният мониторинг и анализ на наличната техника и софтуер и моралното им остаряване налагат поэтапното им осъвременяване. За нуждите на Административен съд – Русе със средствата за капиталови разходи са закупени: сървър среден клас и системен софтуер, климатик за сървърно помещение и лазерно многохромно (черно-бяло) многофункционално устройство. Задържането на обновяването на техниката и неинвестирането на средства в поддръжката ѝ би довело до необходимост от сериозни вложения в бъдеще.

Независимо от въведените контролни механизми и лимити за отопление, консумативи, телефонни разходи и гориво, бюджетът на Административен съд – Русе е крайно недостатъчен.

Към 31.12.2018 г. беше проведена инвентаризация на активи в съда, резултатите от която са документирани съгласно утвърдените правила. При инвентаризацията беше констатирано наличието на всички разходооправдателни документи по придобиване на отчетените активи, същите са предоставени на магистратите и съдебните служители и са налични.

При изготвянето на бюджетните прогнози реално планираме необходимите средства, обосноваваме тяхната необходимост, но спазваният от ВСС принцип за изчисляване на полагащите се средства за текуща издръжка на база утвърдения в условия на финансова криза бюджет нереално интерпретира и отразява действителните потребности на Административен съд – Русе.

6.4. Сграден фонд

Запазването на добрите условия на работа на съдиите и съдебните служители и адекватното стопанисване на съдебното имущество се осъществява чрез текущ анализ на състоянието на предоставената за стопанисване сграда и своевременно набелязване на мерки за обезпечаване нормалното функциониране на работните процеси.

Състоянието на сградата на съда е обект на постоянно наблюдение и контрол с цел предотвратяване, респ. своевременно отстраняване на възникнали повреди, недостатъци и др. Водят се регулярно регистри на извършените обследвания на сградата, прилежащите ѝ части и оборудване; докладваните проблеми и отстранените неизправности по сградата, прилежащите ѝ части и оборудване.

Извършено е обследване от външни специалисти на компрометираната облицовка на сградата. Спешно беше извършена частична хидроизолация на терасата над централния вход преди настъпването на зимния сезон. В процес на разработка е становище и конструктивно предложение за цялостно решаване на проблема.

За осигуряване на безопасни условия на труда бяха извършени замервания от акредитирана лаборатория на факторите на работната среда и работния процес.

През годината бяха извършвани ремонти по охладителна/отоплителна система. Бяха подменени протекли топлообменниците на двата газови котела.

Извършена бе и ежегодна проверка на газовата инсталация и котли от лицензирана надзорна фирма.

Поради амортизация и дефектиране беше подменен климатикът на сървърното помещение.

В сутерена на сградата беше подменена канална помпена станция, с което се възстанови нормалното отвеждане на каналните води.

Извършена бе проверка на асансьорните съоръжения съгласно Наредба за безопасна експлоатация и техническия надзор на асансьори от Държавната агенция за метрологичен надзор. През годината беше проверено качеството на маслото в хидравличната станция на асансьора.

Съгласно договор с лицензирана фирма се извършва технически контрол на пожароизвестителната система и противопожарните средства в сградата на съда. Проведени са практически занятия за противопожарна безопасност и учебна евакуация на целия личен състав на съда.

Водят се досиета за разхода на вода, електрическа енергия и природен газ.

Регистърът на договорите, свързани с нормалното функциониране на сградата, се актуализира редовно, като се отразява всяка настъпила промяна.

6.5. Ревизионна дейност

През 2018 г. в Административен съд – Русе не са извършвани проверки от Инспектората към Висшия съдебен съвет или от вътрешния одит.

6.6. Дисциплинарна отговорност, поощрения

През 2018 година не са констатирани извършени дисциплинарни нарушения от магистрати и съдебни служители. Няма подадени жалби и сигнали за неправомерни действия, корупция и неетично поведение срещу магистрати и съдебни служители.

По предложение от Инспектората към ВСС за образуване на дисциплинарно производство за налагане на дисциплинарно наказание на съдия Ина Райчева с решение на Съдийската колегия на ВСС по протокол № 44 от 2017 г. е образувано дисциплинарно дело № 51/2017 г. Към настоящия момент са проведени заседания на дисциплинарния състав и образуваното дисциплинарно дело все още е висящо.

По предложение на председателя на съда във връзка с предстоящото освобождаване поради навършване на определената по закон възраст заместник-председателят на Административен съд – Русе съдия Елга Цонева бе поощрена с „личен почетен знак: първа степен – златен“ за проявен висок професионализъм, безупречно и образцово изпълнение на служебните задължения и високи нравствени качества. Адмирации за дейността на съдия Цонева за институционализиране на Административния съд в Русе и за развитието на неговия колектив са заявили председателят на ВАС Георги Чолаков, председателят на ВКС Лозан Панов, представляващият ВСС Боян Магдалиничев и Атанаска Дишева – член на ВСС.

6.7. Връзки с обществеността и медиите

И през 2018 г. Административен съд – Русе продължи да разширява и надгражда своите комуникационни практики за укрепване добрия публичен образ на съда, повишаване правната култура на обществото и утвърждаване принципите на законност, публичност и прозрачност. Приложеният комуникационен модел на общуване бе в съответствие с принципите на Комуникационната стратегия на съдебната власт 2014 – 2020.

За 11-та поредна година съдът бе партньор на РУ „Ангел Кънчев“ в практическото обучение на студентите от специалността „Право“ по дисциплините „Административно право“ и „Административен процес“. В помощ на професионалната подготовка на студентите бяха осъществени срещи с магистратите Росица Басарболиева, Ина Райчева и Йълдъз Агуш. По време на двуседмичните занятия на второкурсниците бе осигурен достъп до съдебни заседания и документация по различни административни производства. Студентите бяха запознати с работата на съдиите и видовете административни дела, сроковете за издаване на съдебните актове и възможностите за тяхното оспорване.

През изминалата година Административен съд – Русе продължи активното си участие в Образователната програма на ВСС и МОН „Съдебната власт – информиран избор и гражданско доверие. Отворени съдилища и прокуратури“. В изпълнение целите на проекта съдът осъществи лекторски цикъл от четири срещи, в които бяха обхванати близо 240 десетокласници от 9 паралелки на двете гимназии. За първи път в осъществената кампания съдът си партнира с две русенски гимназии – Професионална гимназия по икономика и управление „Елиас Канети“ и Профилирана английска гимназия „Гео Милев“. Темите, с които магистратите Вилиана Върбанова, Елга Цонева и Ина Райчева запознаха учениците, бяха свързани с административното правосъдие, съдебната власт в България, правен статут на непълнолетните и видовете наказания за извършени от тях административни нарушения и престъпления, съдебни процедури с участието на деца, органи за подкрепа и защита и пр. Част от учениците присъстваха в открито съдебно заседание, а в контекста на българското председателство на Съвета на Европейския съюз децата бяха запознати и с основните действащи институции в ЕС и функциите на България по поетия ангажимент като страна членка на съюза. В края на кампанията съдът предостави на учебните заведения дарение от речници, правна, художествена и мотивационна литература.

След финализирането на инициативите бе проведено допитване до учениците – участници в Програмата. Изследването имаше за цел да конкретизира ефективността и ползата от прилагането ѝ, да бъде оценена лекторската работа на съдиите и степента на придобити от учениците знания за съдебната система. Анализът показва, че 2/3 от анкетираните определят дискусиите и посещенията в съда като интересни и вълнуващи, а срещите с магистратите – полезни.

В края на февруари съдът представи пред медии дейността си за предходната година.

На 16 април – Денят на Конституцията, съдът проведе Ден на отворените врати. По традиция към инициативите в информационната кампания и през изминалата година съдът привлече студенти и ученици.

Началото на празничния ден бе поставено от председателя на съда, който запозна присъстващите с особеностите на административното правораздаване. В програмата бе предвидена демонстрация на начина за разпределяне на постъпилите в съда дела, а най-голяма изненада и вълнение сред гостите провокира желанието му да въведе в процедурата и част от присъстващите на събитието ученици.

Кампанията продължи с посещения в съдебните зали, срещи и разговори със съдебни служители и симулативен процес със студенти от втори курс на специалността „Право“ на РУ „Ангел Кънчев“. Казусът, представен със съдействието на съдия Ина Райчева, бе по Закона за отговорността на държавата и общините за вреди.

В Деня на отворените врати бе организирана образователна правна работилница (workshop) „Съдебно кафене“ с десетокласници от Английска гимназия

„Гео Милев“, които на ротационен принцип в дискуссионен формат изследваха, анализираха и представяха своите решения по три теми: „Принципи на административния процес“, „Структура на съдебната система“ и „Правни казуси“. Фасилитатор на срещата бе съдия Елга Цонева.

През ноември магистрати се включиха в тържествата по повод 110-годишнината на Адвокатска колегия – Русе и 130 години от приемането на първия български Закон за адвокатите и уреждане статута на адвокатската професия у нас

Дни преди коледно-новогодишните празници съдия Василев и съдия Цонева участваха в благотворителна изложба „140 години Русенски съд“. Бяха направени две откупки на колажни композиции в полза на кампанията за набирането на средства за лечение на деца в рамките на инициативата „Българската Коледа“.

През 2018 г. съдът продължи да прилага политика на проактивен диалог с медиите и утвърди практиката си да инициира конкретни събития за подобряване на ефективността и прозрачността в работата. В началото на ноември съдът организира годишната работна среща с представители на русенски медии и кореспонденти, отразяващи работата на съдебната система. Основна тема на дискусиата бе „Промените в АПК и новите отговорности за административните съдилища“. Обсъдени бяха най-важните промени в АПК, ДОПК и редица други закони, приети от Народното събрание през септември 2018 г., новите отговорности и задължения за съда, произтичащи от въведените нормативни изменения и мерките, предприети от съда във връзка с промяна на подсъдността по данъчните дела. Обект на коментари бяха и условията за законосъобразност на административните актове.

В рамките на срещата бе проведено и анонимно анкетно проучване, което имаше за цел да конкретизира информационните нужди на съдебните репортери. Всички анкетирани са определили пресцентъра на съда като основен източник за получаване на търсената от тях информация. Повече от половината от участниците в проучването сочат, че допълват нуждата от данни чрез интернет страницата на съда или други институционални сайтове на органи на съдебната власт (ВСС, ВАС). Анализът показва, че 60% от участвалите в изследването журналисти не срещат затруднения при получаването на данни и информация за образуванията в Административен съд – Русе дела. Част от анкетираните съдебни репортери споделят, че имат нужда от допълнителна информация, свързана със същността на административното правораздаване.

Обект за журналистическите материали и интервюта през 2018 г. бяха актуални теми, свързани с работата на административните съдии и трудностите с осигуряването на вещи лица в производствата; кадрови промени и реализирани инициативи за увеличаване на информационния обмен на съда. Годишната бе наситена и с дела с обществен и медиен интерес – протести на прокуратурата срещу текстове от общински наредби, обжалване на кметски решения и тръжни/конкурсни процедури, производства с акцент екология и образование, за които в публичното пространство бе предоставяна информация за тяхното насрочване и за постановените съдебни актове.

7. Информационно осигуряване

Информационното осигуряване на Административен съд – Русе е на добро ниво, което обстоятелство, както към настоящия момент, така и занапред, ще способства за нормалното протичане на работния процес. Следва да се посочи, че са осигурени необходимите средства за оптималната работа на магистратите и съдебните служители.

През 2018 г. беше закупен нов сървър, на който трябва да се мигрират всички функции от съществуващите три: основен, на който се пазят правата на потребителите и споделените папки в мрежата, счетоводен софтуер и ПИС Апис; втори, който резервира основния и на който е инсталирана деловодна програма, и помощен, който поддържа частта от интернет сайта, включена в рубриката "Дела". Домейн контролера на мрежата е на базата на операционна система Windows 2003 Server, както и помощния сървър. Сървърите са закупени през 2007 и 2008 г. Подмяната трябва да се осъществи в началото на 2019 г. От гледна точка на надеждност и сигурност на мрежата и домейн организацията е необходимо да бъде закупен още един сървър, който да резервира основния.

Съдиите и служителите разполагат с двустранно печатащи мрежови принтери и скенери, разположени на всеки от трите етажа. Закупена бе нова копирна машина с функция мрежово сканиране и принтиране.

По проект на Върховния административен съд за създаване на единна деловодна и информационна система (ЕДИС), локалната мрежа на съда, ВАС и всички административни съдилища бяха свързани през виртуални частни мрежи в една система. В нея работи IBM Domino сървър на базата, на който ще бъде изградена ЕДИС. През цялата 2018 г. се извършваше тестване заедно с паралелната работа със съществуващата деловодна система – САС. Забелязаха и се установиха пропуски и неточности, част от които бяха отстранени, а по другите се работи. Резултатите от тестването бяха споделяни периодично с ВАС и фирмата разработчик Ай Би Ес (IBS).

Интернет страница с адрес <http://www.admcourt-ruse.com> се поддържа и обновява постоянно от системния администратор на съда.

В дейността си магистратите и съдебните служители имат постоянен достъп на работните си места до правна информационна система АПИС и Интернет. Относно работата с компютърната техника в съда има разработени процедури и политики относно използването на информацията и компютърното оборудване и дейностите с информационните системи.

В АдмС – Русе са внедрени и се използват следните софтуерни продукти:

- Автоматизирана деловодна система САС „Съдебно деловодство“ на „Информационно обслужване“ АД, която се ползва от деловодство, регистратура, съдебни секретари и съдии
- Система за случайно разпределение на делата, разработена от „Смарт Системс 2000“, онлайн базирана, внедрена от Висшия съдебен съвет, считано от 01.10.2015 г.
- Система за изчисляване на натовареността на съдиите, разработена от фирма „Смарт Системс 2000“
- Централен уеб базиран интерфейс ЦУБИПСА (Централен уеб базиран интерфейс за публикуване на съдебни актове), като информацията се обновява автоматично
- Правно-информационна система АПИС, модули АПИС Право, АПИС Процедури, АПИС Практика, Евро Право
- Три модула на система „Омекс 2000“ – ТРЗ, личен състав и счетоводство
- Уеб базирана счетоводна програма „КОНТО“, разработена от ДиУеър ЕООД
- Програма за преобразуване на компютърен текст в естествен говор „SpeechLab“.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Докладът представи цялостната дейност на екипа от съдии и съдебни служители в Административен съд – Русе, която може да бъде оценена като много добра. Специално следва да се акцентира върху постигнатите много добри резултати по отношение качеството на постановените съдебни актове.

В заключение бих искал да благодаря на всички съдии и служители за положения труд и проявеното отговорно отношение към ежедневната дейност. Желанието, потенциалът и отговорността, с които съдиите и служителите изпълняват служебните си задължения, ми дават увереност, че и занапред Административен съд – Русе ще осъществява своята дейност така, че да отговаря на очакванията на обществото за срочно, ефективно, справедливо, достъпно и прозрачно административно правосъдие.

**гр. Русе
февруари 2019 г.**

**ПРЕДСЕДАТЕЛ
НА АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД – РУСЕ:
ДИАН ВАСИЛЕВ**