



УТВЪРЖДАВАМ:.....
ГАЛЯ АЛЕКСИЕВА
АДМИНИСТРАТИВЕН РЪКОВОДИТЕЛ
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА РС – ПРОВАДИЯ
Заповед № 137/27.06.2024 г.

ПОЛИТИКА ЗА ПРОЗРАЧНОСТ ПРИ ОБРАБОТВАНЕ НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ В РАЙОНЕН СЪД – ПРОВАДИЯ

Районен съд – Провадия е орган на съдебната власт и е част от съдебната система на Република България. Представява се от Административен ръководител- Председател. Съдът е юридическо лице на бюджетна издръжка със седалище: гр. Провадия 9200, ул. „Александър Стамболийски“ № 23, с официален сайт: <https://provadiya-rs.justice.bg/> и електронна поща.

Районен съд- Провадия е администратор на лични данни по смисъла на чл.4, пар. 7 от Регламент (ЕС) 2016/679. В качеството си на публичен субект, със заповед и на пряко подчинение на Административния ръководител- Председател, в Районен съд- Провадия се определя длъжностно лице по защита на личните данни.

Функциите на Районен съд – Провадия и правомощията на институцията са регламентирани в Конституцията на Р България, Закона за съдебната власт и Правилника за администрацията в съдилищата.

Политиката за защита на личните данни в Районен съд- Провадия е изготвена и се основава на действащото европейско и национално законодателство.

Какво се разбира под „лични данни“ и „обработване на лични данни“?:

- „Лични данни“ са всяка информация, с която едно физическо лице може да бъде идентифицирано пряко или косвено по един или повече признаци, характерни за личността – като например: име, идентификационен номер/ЕГН, данни за контакт - местонахождение/пощенски адрес, телефонен номер, email адрес, онлайн идентификатор/IP адрес и др. Тези признаци може да са част от физическата, физиологичната, генетичната, психическата, умствената, икономическата, културната или социална идентичност на физическото лице.

- „Обработване на лични данни“ е съвкупността от действия, извършвани с лични данни или набор от лични данни като събиране, записване, организиране, структуриране, съхранение, адаптиране или промяна, извличане, консултиране, употреба, разкриване чрез предаване, разпространяване или друг начин, по който данните стават

достъпни, подреждане или комбинирание, ограничаване, изтриване или унищожаване.

Защо обработваме Вашите лични данни и какви са принципите, от които се ръководим и спазваме при тяхната обработка:

Основната цел, за която се обработват личните данни на физическите лица е тяхното идентифициране по безспорен начин във връзка и при осъществяване функциите на Районен съд- Провадия като правораздавателен орган и работодател. Обработването на Вашите лични данни се извършва при спазване задължителните принципи въведени от правото на ЕС и националното законодателство- законосъобразност, добросъвестност и прозрачност, целесъобразност и точност, пропорционалност и отчетност, цялостност и поверителност.

Категории лични данни, цели и основания, на които се обработват в Районен съд – Провадия:

Районен съд - Провадия е администратор на лични данни, които се обработват за целите на правораздавателната дейност, при или във връзка с осъществяване на възложените му от закона функции и правомощия в качеството му на орган на съдебната власт, по повод дейността му във връзка с изпълнение на задължения по договори, инициативи и дейности, за които е инициатор извън законовите си задължения. Районен съд- Провадия обработва лични данни в приложното поле на Регламент (ЕС) 2016/679 и Закона за защита на личните данни за постигане на следните конкретни цели, които отразяват и основанията за тяхното обработване:

1. Изпълнение на правомощията на Районен съд- Провадия в рамките на правораздавателната му дейност /на основание чл.6, пар.1, букви „в“ и „г“, чл.9, пар.2, б. „б“ от Регламент (ЕС) 2016/679, Закон за съдебната власт, Правилник за администрацията в съдилищата, Граждански процесуален кодекс, Наказателно- процесуален кодекс, Административнопроцесуален кодекс, Закон за задълженията и договорите, Кодекс на труда, Семейен кодекс, Закон за закрила на детето, Закон за защита срещу домашно насилие и други нормативни актове от европейското и националното законодателство, регламентиращи процедурите по образуването и движението на съдебните дела/. Районен съд - Провадия предоставя такава информация само и доколкото тя отговаря на целите на закона.

За тази цел се обработват лични данни:

- на лица /страни и техни процесуални представители, др. участници в съдебния процес/, които сезират съда с молби, жалби и други искания по образувани в съда граждански, административни, наказателни и изпълнителни дела, с цел тяхното идентифициране. С оглед естеството на искането, това са данни свързани с физическата идентичност, икономическата

идентичност, данни, свързани с присъди и/или данни относно здравословното състояние. Използването на данните за съответните лица е за служебни цели, които служат за изпращане на призовки, съдебни книжа и друга кореспонденция, свързана с входящи и изходящи документи по повод движението и обработването на съдебните дела. Обработваните данни за тази категория лица за целите на наказателното преследване не попадат в материалния обхват на Регламент (ЕС) 2016/679 на основание чл. 2, пар. 2, б. „г“ от същия Регламент и се обработват на основание чл. 49 от Закона за защита на личните данни.

- на вещи лица, преводачи и свидетели назначени/допуснати по образуваните в Районен съд- Провадия дела. Това са данни, свързани с физическата идентичност, както и данни по повод изплащане на определените им възнаграждения.

2. Управление на човешките ресурси и финансово- счетоводна отчетност на основание чл.6, пар. 1, буква "в" и „г“, чл.9, пар.2, б. „б“ от Регламент (ЕС) 2016/679, Закон за съдебната власт, Кодекс на труда, Данъчно- осигурителен кодекс, Закон за здравословни и безопасни условия на труд, Закон за данъците върху доходите на физическите лица, Правилник за администрацията в съдилищата, Наредба № 11 13 от 17.12.2019г. за съдържанието, сроковете, начина и реда за подаване и съхранение на данни от работодателите, осигурителите за осигурените при тях лица, както и от самоосигуряващите се лица, Наредба № 7 от 28.09.2017г. за съдебните заседатели, Наредба № Н-1 от 14 февруари 2023г. за вписването, квалификацията и възнагражденията на вещите лица, Закон за държавния бюджет, Закон за финансовото управление и контрол в публичния сектор, Закон за счетоводството и други нормативни актове.

- За тази цел се обработват лични данни на кандидатите за работа, на магистрати и съдебни служители в Районен съд - Провадия и на субекти, страни по сключени договори. Обработваните категории данни включват данни относно физическата, социалната, семейната и икономическата идентичност, данни за съдебното минало, както и за здравословното състояние на лицата. Използването на личните данни е с цел изпълнение на произтичащите законови задължения във връзка с възникването, съществуването и прекратяването на правоотношенията с лицата и постигане на финансова отчетност. Доколкото за изпълнението на договорите се обработват лични данни на отделни физически лица, обработваната за тях информация е в минимален обем, достатъчна само за точното изпълнение на задълженията по съответния договор. Достъп до тази информация се предоставя на трети лица само, когато това е посочено в специален закон.

Личните данни не се използват повторно за несъвместими цели. Обработването им се свежда до целите, за които данните се събират, както и за целите на архивирането в обществен интерес, научни и исторически изследвания и статистически цели.

3. Подаване на заявления, жалби, молби, сигнали, предложения, искания по Закона за достъп до обществена информация.

За нуждите по извършване на проверка, изготвяне на отговор/становище по подаденото съответно заявление, жалба, молба, сигнал, искане, решение, се обработва информация за отделни субекти, в която може да се съдържат данни за физическа, икономическа, социална или друга идентичност на отделни лица /на основание чл.6, пар. 1, буква "в", чл.9, пар.2, б. „б“ от Регламент (ЕС) 2016/679, Административнопроцесуален кодекс, Граждански процесуален кодекс, Закон за защита на личните данни и други нормативни актове/. Районен съд - Провадия предоставя такава информация само и доколкото тя отговаря на целите на закона.

4. Видеонаблюдение.

В Районен съд- Провадия се извършва видеонаблюдение с цел осигуряване вътрешния ред и сигурността на съдебните сгради и обекти, своевременно откриване и регистриране на неправомерни посегателства по всяко време на денонощието. Достъп до тези данни за срока им на съхранение, има определен от Административния ръководител-Председател на Районен съд- Провадия служител в рамките на изпълняваните от него служебни задължения, както и служител на СОД – Варна, с което дружество Районен съд - Провадия е контрагент по сключен договор за поддръжка на системата за видеонаблюдение /на основание чл.6, пар.1, букви „в“ от Регламент (ЕС) 2016/679, Закон за съдебната власт, Правилник за администрацията в съдилищата, Граждански процесуален кодекс, Наказателно- процесуален кодекс, Административнопроцесуален кодекс, Наредба № 4 от 10 януари 2008г. за правилата и нормите за безопасност и охрана при проектиране, строителство, реконструкция, основно обновяване, ремонт, преустройство и експлоатация на обектите на съдебната власт и други нормативни актове/. Районен съд - Провадия предоставя такава информация само и доколкото тя отговаря на целите на закона.

5. Посетители.

Обработването на лични данни на всички граждани, адвокати и други посетители на Районен съд- Провадия се извършва и от служители от РД Охрана- Варна. Целта на обработването на лични данни е идентифициране на физически лица, посещаващи сградата и контрол на достъпа до съда /на основание чл.6, пар.1, букви „в“ от Регламент (ЕС) 2016/679, Закон за съдебната власт и други европейски и национални правни норми/. Районен съд - Провадия предоставя такава информация само и доколкото тя отговаря на целите на закона.

Категории получатели на лични данни извън Районен съд - Провадия.

Районен съд - Провадия разкрива лични данни на трети страни и получатели само, ако те имат законово основание да ги получат. „Получател“ е физическо или юридическо лице, публичен орган, агенция или друга структура, пред която се разкриват личните данни, независимо дали е трета страна или не. Същевременно публичните органи, които могат да получават лични данни в рамките на конкретно разследване в съответствие с правото на Съюза или правото на държава членка, не се считат за „получатели“- обработването на тези данни от посочените публични органи отговаря на приложимите правила за защита на данните съобразно целите на обработването. Категориите получатели на личните данни се определят за всеки конкретен случай, според законовото им основание да получат данни.

Категориите получатели могат да бъдат:

- държавни органи в съответствие с техните правомощия;
- банки, при възникнало законово или договорно задължение;
- пощенски и куриерски доставчици при адресиране на кореспонденция до физически или юридически лица.

Срок на съхранение на данните.

Като администратор на лични данни Районен съд - Провадия обработва такива данни за период с минимална продължителност, съгласно целите за обработка и предвидените в действащото законодателство срокове. Сроковете за съхранение на личните данни са законоустановените. Съхраняване за по- дълги срокове е допустимо за целите на архивирането в обществен интерес, за научни или исторически изследвания или статистически цели, но при условие, че са приложени подходящи технически и организационни мерки за защита на данните.

При обработване на личните данни, субектите на данни имат права по чл. 15 – 22 от Регламент (ЕС) 2016/679, съответно по Глава осма, Раздел II от Закона за защита на личните данни:

- Да поискат и получат информация относно данните, които идентифицират администратора и координатите за връзка с него;
- Да поискат и получат потвърждение от администратора дали се обработват негови лични данни;
- Да поискат и получат информация относно категориите обработвани лични данни и достъп до събраните лични данни;
- Да поискат и получат информация относно целите на обработването на личните данни и правното основание за обработването им;
- Право на жалба до надзорен орган – към Комисията за защита на личните данни, ако се касае до обработването на лични данни от Районен съд – Провадия в качеството му на обикновен администратор

или към Инспектората на Висш съдебен съвет, ако се касае за обработка на лични данни от Районен съд – Провадия при изпълнение на функции на орган на съдебната власт;

- Да поискат и получат информация относно срока, за който ще се съхраняват личните данни, а ако това е невъзможно – за критериите, използвани за неговото определяне;

- Да поискат достъп, да поискат коригиране, ако данните са неточни, а и в зависимост от целите на обработването, да поискат и допълване на данните, когато те са непълни;

- Да поискат изтриване на свързани с него лични данни, т. нар „право да бъдеш забравен“, които се обработват незаконосъобразно или с отпаднало основание /изтекъл срок, оттеглено съгласие, изпълнена първоначална цел и др./, когато е налице някое от основанията, посочени в чл.17, б. „а“ до б. „д“ от Регламент (ЕС) 2016/679;

- Получателите или категорията получатели, пред които е допустимо да бъдат разкрити личните данни, вкл. в трети държави или международни организации;

- Да поискат ограничаване на обработването на събраните данни, при наличие на законови основания за това;

- Да отправят възражение на основания, свързани с конкретна ситуация, когато те се основават на чл. 6, пар. 1, б. „д“ или б. „е“ от Регламент (ЕС) 2016/679, при условие, че не съществуват убедителни законови основания за обработването, които имат предимство пред интересите, правата и свободите на субекта на данни, или съдебен процес;

- Да поискат да упражнят правото си на „преносимост на данните“, когато те се обработват по автоматизиран начин на основание съгласие или договор, в който случай данните се предоставят в структуриран, широко използван и пригоден за машинно/електронно четене;

Забележка:

Предвиденото в чл. 16 от Вътрешните правила за защита на личните данни на Районен съд- Провадия не се прилага, когато:

- обработването е за статистически, исторически или научни цели и предоставянето на данните по чл. 16 е невъзможно или изисква прекомерни усилия;

- вписването или разкриването на данни са изрично предвидени в закон;

- физическото лице, за което се отнасят данните, вече разполага с информацията по чл. 16 от Вътрешните правила за защита на личните данни на Районен съд – Провадия;

- е налице изрична забрана за това в закон.

Упражняването на правата по чл. 15 – 22 от Регламент (ЕС) 2016/679, съответно по Глава осма, Раздел II от Закона за защита

на личните данни, субектът на данни упражнява чрез писмено заявление до Районен съд- Провадия по един от следните начини:

- чрез подаване писмено заявление лично или чрез пълномощник в Районен съд- Провадия, служба Регистратура. Когато заявлението се подава чрез пълномощник, към него се представя и пълномощното за това;
- чрез подаване на заявление по електронен път, подписано с квалифициран електронен подпис по смисъла на Закона за електронния документ и електронните удостоверителни услуги, Закона за електронното управление и Закона за електронната идентификация;
- чрез писмено заявление подадено по пощата чрез лицензиран пощенски оператор.

ВАЖНО: Заявлението следва да съдържа следната информация за субекта на данните - трите имена на лицето, ЕГН/ЛНЧ, адрес, предмет на искането, форма за предоставяне на достъпа до личните данни, подпис, дата на подаване и адрес.

Право на жалба на субектите на лични данни.

1. Ако считате, че е допуснато нарушение при обработване на Ваши лични данни от Районен съд- Провадия при изпълнение на функциите му на орган на съдебната власт по смисъла на чл. 17, ал. 1 от Закона за защита на личните данни, имате право да подадете жалба до Инспектората към Висшия съдебен съвет, който осъществява надзор и осигуряване спазването на Регламент (ЕС) 2016/679, Закона за защита на личните данни и нормативните актове в областта на защитата на личните данни в тези случаи. Правото на жалба се упражнява в шестмесечен срок от узнаване на нарушението, но не по-късно от две години от извършването му.

2. Ако считате, че е допуснато нарушение на правата Ви по Регламент (ЕС) 2016/679 и Закона за защита на личните данни от Районен съд- Провадия извън правораздавателната му дейност, имате право да подадете жалба до Комисията за защита на личните данни. Правото на жалба се упражнява в шестмесечен срок от узнаване на нарушението, но не по-късно от две години от извършването му.

3. Ако считате, че е допуснато нарушение на правата Ви по Регламент (ЕС) 2016/679 и Закона за защита на личните данни, имате право на жалба срещу действията и актовете на администратора и обработващия лични данни до съответния административен съд по реда на Административнопроцесуалния кодекс.

ВАЖНО: Правото на жалба до съда не може да бъде упражнено, докато е висящо производството пред Комисията за защита на личните данни или Инспектората на Висшия съдебен съвет за същото нарушение или решението на надзорния орган относно същото нарушение е обжалвано и не е влязло в сила.

Значение на предоставените личните данни.

Районен съд - Провадия обработва Вашите лични данни, като задължително изискване за изпълнение на правомощията му и законови задължения. Непредоставянето на личните Ви данни в тези случаи пречатства възможността за предприемане на действия по Ваши искания.

От какви източници получаваме лични данни.

Обработваните от Районен съд - Провадия лични данни се предоставят от физически или юридически лица, за които се отнасят, в предвидените от нормативен акт случаи.

Какви регистри се водят в РС – Провадия, предвид целите на обработване на личните Ви данни?

1. Регистър „Личен състав“

- Правно основание: чл. 6, пар. 1, б. „в“, чл.9, пар. 2, б. „б“ от Регламент (ЕС) 2016/679, Закон за съдебната власт, Кодекс на труда, Данъчно- осигурителен процесуален кодекс, Закон за здравословни и безопасни условия на труд, Закон за данъците върху доходите на физическите лица, Правилник за администрацията в съдилищата, Наредба № Н-13 от 17.12.2019г. за съдържанието, сроковете, начина и реда за подаване и съхранение на данни от работодателите, осигурителите за осигурените при тях лица, Кодекса за социално осигуряване, Закона за счетоводството и др.

- Категории субекти, за които се събират данните: щатен персонал на съда.

- Категории лични данни, които се събират, съхраняват и обработват:

1. физическа идентичност: имена и данни по документ за самоличност- ЕГН, номер на лична карта, дата и място на издаване, адрес, месторождение, телефони за връзка и др.

2. социална идентичност: данни относно образование /учебно заведение, образователна степен и допълнителна квалификация и специализация, както и трудова дейност /стаж, професионална биография/ и др.;

3. семейна идентичност – данни относно семейното положение на лицата /наличие на брак, развод, брой членове на семейството, в това число деца до 18 години/;

4. икономическа идентичност– данни относно имотното и финансово състояние на лицата;

5. лични данни относно съдебното минало на лицата;

6. данни за здравословното и психическото състояния на лицата;

2. Регистър „Кандидати за работа“

Правно основание: чл. 6, пар. 1, б. "в", чл. 9, пар. 2, б."б" Регламент (ЕС) 2016/679, Закон за съдебната власт, Кодекс на труда, Данъчно- осигурителен процесуален кодекс, Правилник за администрацията в съдилищата, Кодекса за социално осигуряване, Закона за счетоводството и др.

- Категория субекти, от които се събират данните: физическите лица при кандидатстването им за работа в Районен съд – Провадия.

- Категории лични данни, които се събират, съхраняват и обработват:

1. физическа идентичност: имена и данни по документ за самоличност- ЕГН, номер на лична карта, дата и място на издаване, адрес, месторождение, телефони за връзка и др.

2. социална идентичност: данни относно образование /учебно заведение, образователна степен и допълнителна квалификация и специализация/, както и трудова дейност /стаж, професионална биография/ и др.;

3. семейна идентичност – данни относно семейното положение на лицата /наличие на брак, развод, брой членове на семейството, в това число деца до 18 години/;

4. лични данни относно съдебното минало на лицата;

6. данни за здравословието и психическото състояние на лицата;

3. Регистър „Съдебно деловодство, участници в съдебните производства по граждански, наказателни и изпълнителни дела“

- Правно основание: на основание чл.6, пар.1, букви „в“ и „г“, чл.9, пар.2, б. „б“ от Регламент (ЕС) 2016/679, Закон за съдебната власт, Правилник за администрацията в съдилищата, Граждански процесуален кодекс, Наказателно- процесуален кодекс, Административнопроцесуален кодекс, Закон за медиацията, Закон за задълженията и договорите, Кодекс на труда, Семейен кодекс, Закон за закрила на детето, Закон за защита срещу домашно насилие и други нормативни актове от европейското и националното законодателство, регламентиращи процедурите по образуването и движението на съдебните дела, включително и реализиране на дейностите в центъра по медиация, които се насрочват единствено по производства, които не са приключили с акт по същество пред съответната съдебна инстанция.

- Категория субекти, от които се събират данните: физическите лица при образуване на дела, представяне на документи, участници в съдебния процес, вносител на суми в банковата сметка на съда, както и от органи на съдебната власт, държавни органи и институции и др.

- Категории лични данни, които се събират, съхраняват и обработват:

1. физическа идентичност: имена и данни по документ за самоличност /ЕГН, номер на лична карта, дата и място на издаване, адрес, месторождение/, телефони за връзка и др.

2. социална идентичност: данни относно образование, трудова дейност, стаж, професионална биография и др.;

3. лични данни относно съдебното минало на лицата – само в изискуемите от нормативен акт случаи

4. гражданско състояние на физическите лица – семейно положение, данни за наследници и др.

5. данни за здравословното състояние на лицата

6. икономическа идентичност – данни за имотното и финансово състояние на лицата и др.

7. специални категории лични данни по смисъла на чл. 9, пар. 2, буква „е“ във връзка с пар. 1 от Регламент (ЕС) 2016/679.

4. Регистър „Бюро съдимост“

- Правно основание: чл. 6, пар. 1, б. „в“ и „д“ и чл. 10 от Регламент /ЕС/ 2016/679 и Наредба № 8/26.02.2008г. за функциите и организацията на дейността на Бюрата за съдимост, Наказателно-процесуален кодекс, Наказателен кодекс и други норми от националното и европейско законодателство.

- Категории субекти, за които се събират данните: физически лица, които са осъдени, за което осъждане информацията се изпраща от органа на съдебната власт, постановил присъдата; физически лица, които желаят да получат свидетелства за съдимост, които предоставят информация за физическата си идентичност; институциите, оторизирани да искат справки за съдимост, които предоставят информация за физическата идентичност на лицата, за които искат издаване на справка за съдимост.

- Категории лични данни, които се събират, съхраняват и обработват:

1. физическа идентичност – име /промяна на имена/, псевдоним, пол, ЕГН, личен номер на чужденец, ден, месец и година на раждане, месторождение, номер на лична карта, дата и място на издаване, информация за органа по издаването, адрес, имена на родители и др.

2. гражданство;

3. съдебно минало;

4. всяка информация, свързана с идентифицирано физическо лице или физическо лице, което може да бъде идентифицирано: номер на дело, номер на съдебен акт и съд, който го е поставил, квалификация на престъплението/административното нарушение, наложено наказание и др.

5. Регистър „Стажант-юристи“

- Правно основание: чл. 6, пар.1, б. „в“ от Регламент (ЕС) 2016/679, Закон за съдебната власт и други норми от националното законодателство.

- Категории субекти, за които се събират данните: физически лица, стажант- юристи, студенти.

- Категории лични данни, които се събират, съхраняват и обработват:

1. физическа идентичност: имена и данни по документ за самоличност- ЕГН, адрес, телефони за връзка и др.

2. социална идентичност: данни относно образование /учебно заведение, образователна степен и допълнителна квалификация и специализация, както и трудова дейност /стаж, професионална биография/ и др.;

3. гражданство;

6. Регистър „Контрагенти“

- Правно основание: чл. 6, пар.1, б. „в“ от Регламент (ЕС) 2016/679, Закон за съдебната власт, Кодекс на труда, Данъчно-осигурителен кодекс, Закон за данъците върху доходите на физическите лица, Закон за държавния бюджет, Закон за финансовото управление и контрол в публичния сектор, Закон за счетоводството, Закон за обществените поръчки, Закон за задълженията и договорите, Закон за държавната собственост и Правилника за неговото прилагане, Търговски закон и други нормативни актове.

- Категории субекти, за които се събират данните: физически лица - кандидати за изпълнение на поръчки за доставка на стоки и/или услуги от физически лица.

- Категории лични данни, които се събират, съхраняват и обработват:

1. физическа идентичност: имена и данни по документ за самоличност /ЕГН, номер на лична карта, дата и място на издаване, адрес, месторождение/, телефони за връзка и др.

2. социална идентичност: данни относно образование, трудова дейност, стаж, професионална биография и др.;

3. лични данни относно съдебното минало на лицата – само в изискуемите от нормативен акт случаи.

7. Регистър „Лица, подали молби, жалби, предложения, сигнали и искания до Районен съд- Провадия“

- Правно основание: чл. 6, пар. 1, б. „в“ от Регламент (ЕС) 2016/679, Административнопроцесуален кодекс, Закон за достъп до обществена информация, Закон за защита на личните данни и други нормативни актове.

- Категории субекти, за които се събират данните: физически лица заявители по Закон за защита на личните данни, потребители на административни услуги, жалбоподатели, податели на молби, сигнали, предложения, искания до съда.

- Категории лични данни, които се събират, съхраняват и обработват:

1. физическа идентичност: имена и данни по документ за самоличност /ЕГН, адрес /, телефони за връзка и др., като заявителят сам определя какви данни да предостави в зависимост от молбата, жалбата, сигнала, предложението, искането, което подава;

2. икономическа идентичност– данни относно имотното и финансово състояние на лицето, като заявителят сам определя какви данни да предостави в зависимост от молбата, жалбата, сигнала, предложението, искането, което подава.

3. социална идентичност – данни относно образование, трудова дейност и др., като заявителят сам определя какви данни да предостави в зависимост от молбата, жалбата, сигнала, предложението, искането, което подава.

4. съдебното минало, здравословното състояние, психическо състояние и др. специални категории лични данни, които заявителят сам определя да предостави в зависимост от молбата, жалбата, сигнала, предложението, искането, което подава.

8. Регистър „Вещи лица, преводачи, съдебни заседатели и свидетели“

- Правно основание: чл.6, пар. 1, б."в" и чл. 9, пар.2, б. „б“ от Регламент (ЕС) 2016/679, Закон за съдебната власт, Кодекс на труда, Данъчно- осигурителен кодекс, Закон за здравословни и безопасни условия на труд, Закон за данъците върху доходите на физическите лица, Правилник за администрацията в съдилищата, Наредба № Н-13 от 17.12.2019г. за съдържанието, сроковете, начина и реда за подаване и съхранение на данни от работодателите, осигурителите за осигурените при тях лица, както и от самоосигуряващите се лица, Наредба № 7 от 28.09.2017г. за съдебните заседатели, Наредба № Н-1 от 14 февруари 2023г. за вписването, квалификацията и възнагражденията на вещите лица, Закон за държавния бюджет, Закон за финансовото управление и контрол в публичния сектор, Закон за счетоводството и други нормативни актове.

- Категории субекти, за които се събират данните: съдебни заседатели, вещи лица, свидетели, преводачи, тълковници по делата, образувани в Районен съд – Провадия, във връзка с извършваните дейности, свързани пряко с основната дейност на администратора.

- Категории лични данни, които се събират, съхраняват и обработват:

1. физическа идентичност: имена и данни по документ за самоличност- ЕГН, номер на лична карта, дата и място на издаване, адрес, месторождение, телефони за връзка и др.

2. социална идентичност: данни относно образование / образователна степен и допълнителна квалификация и специализация, както и трудова дейност /стаж, професионална биография/ и др.;

3. семейна идентичност- данни относно семейното положение на лицата;

4. икономическа идентичност- данни относно имотното и финансово състояние на лицата;

5. лични данни относно съдебното минало на лицата;

6. данни за здравословното, психическото състояния на лицата и др. специални категории лични данни;

9. Регистър „Заявления по Закона за достъп до обществена информация“

- Правно основание: чл. 6, пар. 1, б. „в“ от Регламент (ЕС) 2016/679, Административнопроцесуален кодекс, Закон за достъп до обществена информация, Закон за защита на личните данни и други нормативни актове.

- Категории субекти, за които се събират данните: физически лица заявители по Закона за достъп до обществена информация.

- Категории лични данни, които се събират, съхраняват и обработват:

1. физическа идентичност: имена и данни по документ за самоличност /ЕГН, адрес /, телефони за връзка, електронна поща и др.;

10. Регистър „Данни от Национална база данни „Население“ и обществен достъп до електронни услуги на Националната агенция за приходите“

- Правно основание: чл. 6, пар. 1, б. „в“ и „г“ от Регламент (ЕС) 2016/679 Закон за съдебната власт, Правилник за администрацията в съдилищата, Граждански процесуален кодекс.

- Категория субекти, от които се събират данните: физически лица- страни и участници в граждански, наказателни, административно-наказателни дела и изпълнителни производства.

- Категории лични данни, които се събират, съхраняват и обработват:

1. физическа идентичност: име /промяна на имена/, пол, ЕГН, месторождение, постоянен и настоящ адрес, документ за самоличност;

2. гражданство;

3. гражданско състояние: актове за раждане, акт за брак/съдебно решение за развод, акт за смърт;

4. правни ограничения;
5. възходящи и низходящи;
6. актуално състояние на трудовите договори на база подадени уведомления в НАП, съгласно чл.62 и чл.123 от Кодекса на труда;
7. данни за осигуряването на лицата;
8. всяка информация, свързана с идентифицирано физическо лице или физическо лице, което може да бъде идентифицирано;

11. Регистър „Информация от Регистъра на банковите сметки и сейфове, поддържан от Българската народна банка“

- Правно основание: чл. 6, пар. 1, б. "в" и „д“ от Регламент (ЕС) 2016/679, Закон за съдебната власт, Правилник за администрацията в съдилищата, Граждански процесуален кодекс, Закон за кредитните институции, Наредба № 12/20.09.2016г. за регистъра на банковите сметки и сейфове и други относими нормативни актове.

- Категория субекти, от които се събират данните: физически лица-имащи качество на длъжници по изпълнителни производства образувани при Държавен съдебен изпълнител при Районен съд- Провадия.

- Категории лични данни, които се събират, съхраняват и обработват:

1. физическа идентичност: имена, ЕГН;
2. номера на банкови сметки;

При извършване на промени в Политиката, те ще бъдат своевременно отразявани в нея и предоставяни на разположение субектите на данни на официалната интернет страница на Районен съд- Провадия.