



**РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
РАЙОНЕН СЪД – ЛОМ**

УТВЪРДИЛ:.....

АДМИНИСТРАТИВЕН РЪКОВОДИТЕЛ

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА РС ЛОМ

/ БОРИСЛАВА СЛАВЧЕВА/

Утвърдени със Заповед № А-81/29.06.2015г.

Изменени на осн. Заповед № А-160/01.10.2015г.

Изменени на осн. Заповед № А-174а/20.10.2015г.

Изменени на осн. Заповед № А- 105/03.05.2016г.

Изменени на осн. Заповед № А-143/19.07.2016г.

Изменени на осн. Заповед № А-157/21.09.2017г.

Изменени на осн. Заповед № А-32/27.04.2018г.

Изменени на осн. Заповед № 74/20.09.2019г.

Изменени на осн. Заповед № А-13/04.02.2020г.

Изменени на осн. Заповед № А-27/25.02.2020г.

Изменени на осн. Заповед № А-47/08.04.2020г.

Изменени на осн. Заповед № А-105/19.11.20г.

изм. и допълнени със Заповед № А-60/08.07.21г.

изм. и допълнени със Заповед № А-84/30.09.2021г.

изм. и допълнени със Заповед № А-15/27.01.2022г.

изм. и допълнени със Заповед № А-56/01.07.2022г.

изменени със Заповед № А-66/28.07.2022г.

изм. и допълнени със Заповед № А- 54 /14.07.2023г.

изм. на основание Заповед № А-74/20.09.2023г.

изм. на основание Заповед № А-14/07.02.2024г.

изм. на основание Заповед № А-45/07.06.2024г.

**ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА ЗА СЛУЧАЙНО
РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ДЕЛАТА
В РАЙОНЕН СЪД - ЛОМ**

С настоящите Вътрешни правила се цели да се установи ефективно приложение на принципа на случайния подбор и невъзможността за манипулиране, гарантиране документираност и прозрачност при разпределението на делата, отчитане особеностите на отделните видове дела и равномерност при разпределянето им.

Вътрешните правила за случайно разпределение на делата в Районен съд гр.Лом, гарантират:

- Безпристрастност;
- равномерност на натоварването и качество на правораздаването;
- прозрачност на съдебната дейност;
- ефективност;
- определяне натовареност на съдиите – съобразно класификатор от групи дела /индивидуална натовареност/;
- обективност и справедливост при оценка на натовареността на всеки съдия;

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Разпределението на делата в РС Лом се извършва на принципа на случайния подбор чрез електронно разпределение, съобразно поредността на постъпването им залегнали в чл. 9 ЗСВ.

2. Настоящите правила регламентират процеса на разпределение на постъпващите дела в РС - Лом между съдиите и държавните съдебни изпълнители /ДСИ/, на принципа на случайния подбор, посредством Централизираната система за разпределение на делата / ЦСРД /, въведена в експлоатация с решение на Комисия „ПКИТС“ на ВСС, по т. 10.1 от 29.09.2015 г., а за делата, образувани считано от 30.04.2021г. чрез Единната информационна система на съдилищата /ЕИСС/, в изпълнение на Решение на Пленума на Висшия съдебен съвет, взето по Протокол № 31 от 17.12.2020г., писмо изх.№ ВСС-495 от 13.04.2021г. и Методически указания за работа на съдилищата с ЕИСС, приети с решение на СК на ВСС по протокол № 21/23.06.2021г.

3. Районен съд Лом използва Единната информационна система на съдилищата за разпределяне на делата /ЕИСС/, образувани считано от 30.04.2021г.. и Централизираната система за разпределение на делата /ЦСРД/, ако е необходимо преразпределяне на делата, образувани преди тази дата.

4. Двете системи по дефиниция осигуряват прозрачност на разпределението на делата, като позволяват да се извърши проверка по всяко дело - вид, докладчик, натовареност и лице, извършващо разпределението. В това число: как е разпределено (случаен избор, по дежурство, на определен съдия, кои съдии не участват в избора и повторно разпределение на вече разпределено дело) и дали всички съдии са участвали при автоматичния избор;

5. Правилата са разработени в съответствие с Единната методика по приложението на принципа за случайно разпределение на делата в районните, окръжните, административните, военните, апелативните и специализираните съдилища (*приета с Решение на ВСС по протокол № 57/04.12.2014 г., изменена и актуализирана с Решение на ВСС по протокол*

№ 13/19.03.2015 г.; изм. с решение на СК на ВСС по Протокол № 1/10.01.2017г.; изм. с решение на СК на ВСС по Протокол № 9/13.03.2018г.) и с функциите на ЕИСС, респ. на ЦСРД, при съобразяване на съществуващата организация на работа в Районен съд - Лом.

Въвеждането на правилата цели документиране и прозрачност при разпределение на делата, и гарантиране на безпристрастност и ефективност в работата на съда.

6. В изпълнение на приетите от ВСС на 16.12.2015год. по Протокол № 62, т.9 – Правила за оценка на натовареността на съдиите, изменени и допълнени с решение взето по Протокол № 15, т.81, в сила от 01.04.2016год при случайното разпределение на делата се въвежда идентификационен шифър, като коефициента на тежест на делото се генерира автоматично от системата;

7. Разпределението новообразуваните дела в Районен съд Лом се извършва на принципа на случайния подбор чрез електронно разпределение, съобразно: поредността на постъпване на делата, по материя и видове дела, и съобразена с процесуалните срокове, изискващи незабавно произнасяне, като редът на извършването на разпределението е следният:

7.1 За граждански и наказателни дела:

- Спазва се поредността на постъпване, като входящата кореспонденция се приема от служба Регистратура и се поставят входящи номера генерирани автоматично от програма ЕИСС.
- Съдебните книжа получили входящ номер се предават в съдебно деловодство/наказателно или гражданско/.
- При образуване на делата се спазват разпоредбите на чл.80 от Правилника за администрацията в съдилищата.

- Книжката, по които се образуват граждански или наказателни дела **по дежурство**, се предават веднага на дежурния съдия, който образува делото и го разпределя на себе си като съдия-докладчик, чрез опция „по дежурство“
- Съдебните деловодители докладват останалите книжа най-късно на следващия ден от постъпването им, по които се образуват граждански и наказателни дела на Административния ръководител на съда.
- Административния ръководител образува гражданските и наказателните дела, ако са налице процесуалните изисквания за това, определя вида им и съдията докладчик на принципа на случайния подбор, използвайки ЕИСС;
- **В случай на отсъствие на Административния ръководител на съда /платен отпуск, отпуск по болест или дистанционна работа/ образуването и разпределението на делата се извършва на принципа на случайния подбор от дежурния съдия.**
- Протоколът от разпределението на делото се подписва електронно с КЕП от разпределящия;
- След извършване на разпределението на делото, се отпечатва „Протокол за делото” от извършеното разпределение на новообразуваното или преразпределено дело, който се подписва от Административния ръководител- председател на РС, след което се поставя специално изработения печат от присъствалия съдебен деловодител /наказателно или гражданско деловодство/.
- В края на всеки месец системният администратор разпечатва протокол за всички разпределяни дела за месеца, който се прилага в папка „протоколи от разпределението на делата“ за съхранение.

7.2. За съдебно изпълнителна служба:

- При образуването и разпределението на изпълнителните дела се спазва поредността на постъпване, като входящата кореспонденция се приема от съдебните деловодители в службата и се поставят входящи номера генерирани автоматично от програма JES Съдебно изпълнение;
- Съдебните книжа получили входящ номер се предават на Държавен съдебен изпълнител Емилия Страхилова, в нейно отсъствие на ДСИ Ясен Чавдаров - за образуване на делото, ако са налице процесуалните изисквания, като определя типа дело, което ще се разпределя по случаен ред и на принципа на случайния подбор използвайки ЦСРД се определя съдия докладчика;
- Лицето извършващо разпределението чрез системата, преди да започне разпределянето на делата въвежда : Данни за ДСИ при отсъствие поради отпуск;
- В ЦСРД се изписва входящия номер на съдебните книжа/по които се образува дело/;
- Номерата на изпълнителните дела се генерират автоматично от ЦСРД;
- Протоколът от разпределението на делото се подписва електронно с КЕП от разпределящия;
- След извършване на разпределението на делото се отпечатва «протокол за едно дело», който се подписва от извършилия разпределението, след което се поставя печат от присъствалия съдебен деловодител;
- Ежедневно системния администратор Пламен Дончев разпечатва протокол за всички разпределяни дела на конкретната дата, който се прилага в папка «протоколи от разпределението на делата за

деня»- за съхранение, а при отсъствие протокола се разпечатва от разпределящия съдия.

8. ЦСРД е разположена на сървъра на Висш съдебен съвет. Достъп до програмата има административният ръководител, съдиите, ДСИ Емилия Страхилова и ДСИ Ясен Чавдаров, които имат издаден персонален служебен квалифициран електронен подпис /КЕП/.

9. Модулът за разпределяне чрез ЕИСС е част от тази система и достъп до него има административният ръководител и всички съдии при Районен съд - Лом, като този достъп се осъществява чрез персонален служебен квалифициран електронен подпис /КЕП/.

10. В Районен съд- Лом се използват следните предимства на системата, а именно:

- вида на делото /наказателно или гражданско/, пореден входящ номер на съдебните книжа /по които се образува дело/, групата на делото /опр. на Общо събрание на съдиите при РС Лом/ и идентификационния шифър по наказателни и граждански дела, като коефициента на тежест се генерира автоматично от системата след определяне шифъра на делото /съобразно Правилата за натовареност/;
- идентификация на разпределящия;
- невъзможност за манипулиране на избора;
- определяне индивидуалната натовареност на съдиите;
- начина на разпределение;

II. ПРАВИЛА ПРИ РАЗПРЕДЕЛЯНЕТО НА ГРАЖДАНСКИ И НАКАЗАТЕЛНИ ДЕЛА

1. Наказателните, административно наказателните, гражданските, изпълнителните и частните административни дела се образуват при спазване разпоредбите на чл.76, ал.1, т.1, букви "а","б", "в", "г", т.2, б."а" и б."б", т.5, б."б" и т.7 от ПАС;

2. Не се образуват ЧНД в хипотезите на чл.76, ал.3 от ПАС, освен в случаите на чл.76, ал.5 от ПАС;

3. Не се образуват ЧГД в хипотезите на чл.76, ал.4 от ПАС, освен в случаите на чл.76, ал.5 от ПАС;

4. При образуване на делата да се спазват изискванията на чл.76, ал.6 – ал.8 и ал.10 от ПАС съгласно която последна разпоредба „при определяне на нов съдия докладчик по НОХД, в случаи след одобрено споразумение или отказ да се одобри споразумение за част от подсъдимите от първоначално определения съдия докладчик, делото продължава под същия номер, но се отчита статистически на всеки от определените съдии докладчици”.

5. Съдията извършващ преразпределение на дела образувани преди 30.04.2021г. чрез ЦСРД, преди да започне разпределянето на делата въвежда в раздел «Отсъствие» :

- Данни за магистратите, които отсъстват поради отпуск, обучение, болнични и др.

6. В ЕИСС информацията за отсъствия и дежурства се въвежда както следва:

- Човешки ресурси въвежда данни за магистратите, които отсъстват поради отпуск, обучение, болнични и др.
- Административен секретар въвежда - данни за магистратите, на които се разпределят дела по дежурство за съответния период /съгласно Заповед на Административния ръководител на съда с която се утвърждава графика на дежурства/.

7. Разпределението на делата може да се извърши по три начина:

- Автоматично /случайно/ между всички съдии;
- по дежурство;
- ръчно;

7.1. АВТОМАТИЧЕН /СЛУЧАЕН/ ИЗБОР: При този избор разпределянето на делата се извършва между всички съдии, разглеждащи делата от съответния вид /граждански или наказателни/. Опцията автоматично се използва винаги, когато не се налага използването на другите две опции. Не се допуска манипулиране на избора.

- Невъзможно е определяне на нов докладчик или ДСИ, без „ПРЕРАЗПРЕДЕЛЯНЕ”, като в този случай се посочват мотивите за това.
- Посочените от разпределящия основания за новия избор автоматично се записват в "Протокол за избор на докладчик", в който се отразяват и датата и часът на всяко действие.
- При разпределението се изключват съдии или ДСИ, които отсъстват поради ползването на отпуск поради временна нетрудоспособност за по – дълъг период, въз основа на изрично подадено заявление от конкретния съдия.
- При разпределянето се изключват съдии, които отсъстват поради ползването на отпуск или друга обективна причина за **5 и повече работни дни, с изключение на съдебната ваканция, когато постъпилите производства се разпределят между съдиите на случаен принцип, а производства изискващи насрочване в по кратък срок се поемат от дежурния съдия, съгласно ЗСВ.**

- От разпределението се изключва се съдия 2 дни преди предстоящ отпуск и се включва 2 дни преди края на отпуска – за заповедните и други производства, изискващи произнасяне в кратки срокове (напр., но не само по ЗЗДр., НОХД внесени със споразумение)
- **Промяна и преразпределение на определения съдия докладчик** по конкретно дело или ДСИ по изпълнителни дела **се прави при отвод** на този съдия - докладчик / съответно ДСИ/ **или друга обективна причина, налагаща продължително отсъствие** поради временна нетрудоспособност /повече от 3 месеца без прекъсване/, като причината за преразпределение задължително се мотивира от разпределящия.
- Всеки от съдиите и ДСИ, могат да присъстват по време на случайното разпределение на делата в РС Лом и при СИС, както и да получава информация от статистиката по делата, която се съхранява в електронен архив на програмата за разпределение, справка за която е публикувана и във вътрешната служебна страница на ЛРС;
- По искане на съдията или на ВСС - председателя на съда във всеки един момент предоставя справка за броя и вида на разпределения, разгледани и приключени от съдията дела и определеният ми коефициент за тежест;

7.2. Прилагане на подбора чрез опция в Централизираната система за разпределение на делата- ”по дежурство”

В Районен съд - Лом дежурствата на съдиите се определят със Заповед на Административния ръководител на съда.

Дежурството е непрекъснато /включително в почивни и празнични дни/ и се осъществява от един съдебен състав.

За случаите на разпределение на делата по дежурство В Районен съд гр.Лом има изготвени, обсъдени и утвърдени от Административния ръководител, вътрешни правила.

На дежурен съдия се разпределят:

- искания до съда в хода на досъдебното производство;
- искания за разкриване на банкова тайна;
- искания за предоставяне на правна помощ по чл. 381, ал.1 от НПК;
- незабавни производства по чл. 362 и сл. от НПК;
- производства по УБДХ
- производства по мерки за неотклонение в това число исканията по чл.64 от НПК
- исканията на наблюдаващите прокурори в досъдебното производство по чл.159а, ал.1 и сл. От НПК
- искания по Наредба за реда за извършване и снемане на полицейска регистрация приета с ПМС №336 от 24.10.2014г., обн. ДВ брой 90/2014г. в сила от 17.11.2014г.
- разрешение за вписване, приемане/отказ от наследство, с **изключение на образувани дела за приемане на наследство по опис;**
- искания за обезпечение на бъдещ иск по чл.390 ГПК
- по молби за даване на разрешение от районния съдия по чл.130, ал.3 от СК – за разпореждане с влогове на деца
- искания за разкриване на банкова тайна извън случаите на чл.76, ал.1, т.1, б.”в”от ПАС
- по Закона за защита от домашно насилие

- разрешения за сключване на брак от непълнолетен;
- производства по ДОПК- чл.40, ал.4 от ДОПК;
- и други изискващи произнасяне в кратки срокове

7.3. Прилагане на подбора „определен“, чрез опция в Централизираната система за разпределение на делата, респ. „ръчно“ в ЕИСС се прилага в случаите, в които делото трябва да се разпредели на конкретен съдия:

- при постановяване на разпореждане в закрито заседание или определение от открито заседание за прекратяване на делото и връщане на Районна прокуратура за допълнително разследване, след внасянето му отново в Районен съд гр.Лом същото се разпределя на съдията докладчик определен първоначално при разпределението
- при постъпване искания за тълкуване на присъди и определения, по чл.414, ал.1, т.1, по искания на НБПП за присъждане на адвокатско възнаграждение на служебен защитник, по искания от всякакъв характер във връзка с разноските, веществените доказателства по делото, първоначалния режим и типа затворническо заведение за изтърпяване на наказанието ”лишаване от свобода” по молби и искания по чл.68, ал.1 и чл.70, ал.7 от НК, същите се разпределят на съдията докладчик, постановил присъдата или определението. В случай, че същия отсъства за продължителен период от време, молбите и исканията се разпределят на случаен принцип измежду всички съдии.
- След отмяна на съдебен акт, прекратяващ производството по делото, в това число изпращане по подсъдност или определения след повдигнат спор за подсъдност, за продължаване на

съдопроизводствените действия делото се разпределя на първоначално определения докладчик.

- При постъпване на искания за кумулиране /групирание/ на наказанията делото се разпределя на съдията постановил последния съдебен акт.
- При постъпване на дела за вземане „Мярка за неотклонение”, същите се разпределят на случаен избор между съдиите при Районен съд гр.Лом.
- При разпределение на исканията по чл.64 от НПК и чл.65 от НПК съдия докладчика разгледал искането по чл.64 от НПК ще разглежда и исканията за изменение от същото лице по смисъла на чл.65 от НПК.
- При връщане на прекратено дело за разглеждане по компетентност, след спор за подсъдност, новообразуваното дело се разпределя на първоначално определения докладчик
- При обезсилване на съдебното решение и връщане делото за разглеждане на друг състав от същия съд, делото се разпределя на случаен принцип,като се изключва предварително съдия докладчика постановил обезсиленото решение
- При разделяне на производството по граждански дела по обективно и субективно съединени искове, новообразуваното дело по отделните искове се разпределя на първоначално определения докладчик.
- При образуване на дело по чл.422 от ГПК/иск за съществуване на вземане/, делото се разпределя на случаен принцип.

- При преобразуване на дело от един вид в друг същото се разпределя на първоначално определение докладчик
- При отказ да се приеме насрещен иск за разглеждане във висящо гражданско производство, новообразуваното дело по насрещния иск се разпределя на докладчика, определен за разглеждане на първоначалния иск.
- При връщане на гражданско и наказателно дело /наказателно и административно наказателно дело/ на първоинстанционния съд поради неправилното му администриране, при следващо внасяне на делото от същия съд то се разпределя на първоначално определение докладчик.
- По исканията по чл. 251б, ал.1 и сл.от ЗЕС се разглеждат от председателя на съда, а в негово отсъствие въз основа на изрично оправомощаване- от съдията по старшинство. Исканията по ЗЕС съдържащи КИ се образуват при спазване на специалните нормативни изисквания в тази насока уредени в гл.15 от ПАС , ЗЗКИ и нормативните актове по приложението му, като тези искания ще се разпределят с входящ номер следващ поредността на входящите номера в регистратурата за КИ при РС Лом в присъствието на зав.регистратура КИ- Р.Димитрова, а в нейно отсъствие от зам. зав. регистратура КИ- Б.Костова.
- Между въведените съдии при режимите „по дежурство”, разпределянето на делата става между маркираните съдии при спазване на принципа за случаен избор/ невъзможно е да се предвиди или манипулира изборът/. Гаранция за предотвратяване на злоупотреби с използването на особени режими на разпределяне на делата е обстоятелството, че при избор на режим „без участие” на

конкретен докладчик, преди разпределяне на делото програмата изисква посочване на основанието за това.

- При разпределяне на постъпило за образуване НОХД, по което спрямо подсъдимия /подсъдимите е била взета мярка за неотклонение „Задържане под стража” в рамките на досъдебното производство, ще се изключва от случайното разпределение на това дело съдията докладчик постановил определението, с оглед на чл.29, ал.1 , б. г от НПК.

Законово основание в подбора на докладчик по някое дело да не участва определен магистрат е в случаите на ползване на платен годишен отпуск, отпуск по болест, продължителна командировка и др. законово основание оказващи невъзможност конкретен докладчик да участва в разглеждането на делото.

8. При предстоящо излизане на съдия в платен отпуск за повече от 10 дни, същият се изключва от разпределението на дела изискващи насрочване в кратки срокове.

9. За всички останали случаи за които законите изискват разглеждането на делото без определен съдия. На общо събрание на съдиите се установи, че това са случаите по чл. 29, ал.1 от НПК, а именно от наказателните производства- съдия А.Миронова, в случай че нейния брат е водел разследването по досъдебното производство, както и от делата със страна АСМ Златия Агро, по които съпругът ѝ е представител.

10. Посочените причини се вписват в протокола за съответния избор и се съхраняват в архива на програмата, като всеки съдия докладчик има право на информация и достъп до извършеното разпределение.

11.Повторно разпределение на вече разпределено дело.

- при самоотвод или при направен отвод, който е бил уважен

- при смяна на съдията- докладчик по други причини
- при постъпила една и съща искова молба няколко пъти и образувани няколко дела, молбата се разглежда по първото образувано дело, от първия разпределен докладчик съгласно случайното разпределение на делата, а останалите се прекратяват
- при обединяването на няколко различни дела с различен предмет, но между едни и същи страни, или когато имат връзка помежду си, за разглеждане в едно производство/служебно съединяване на искове/, то продължава под номера на първото образувано дело и се разглежда от определение по това дело докладчик.

12. Особена хипотеза при определяне на коефициент на тежест при разпределението на делото:

- Когато съдебното дело има за предмет няколко материални закона, групата при образуване на делото се определя по този материален закон, който е оценен с най – висок коефициент, според групата дела посочени в приложения № 1-3 от Правилата за натовареност;

13. Коригиране на първоначално определения коефициент за тежест на делото:

- **До приключване на делата образувани в ЦСРД лицата определени със Заповед от Административния ръководител, Председател на РС Лом лица, и които имат издаден персонален служебен квалифициран електронен подпис /КЕП/ за използване на Централизираната система за разпределение на делата, могат да коригират първоначално определения коефициент за тежест на делото, като го увеличат или намалят;**
- В случай, че са на лице едновременно критериите за увеличаване и намаляване на коефициента за тежест на делото, то първо се прилага

корекцията за увеличаване, а така получената стойност се коригира с намаляващ коефициент.

- При делата образувани в ЕИСС, програмата автоматично коригира коефициентите за тежест.

III. ВИДОВЕ ДЕЛА. ДОКЛАДЧИЦИ. НАТОВАРЕНОСТ.

1. Видове дела

Гражданските и наказателни дела в Районен съд- Лом по видове заложи в ЕИСС/ЦСРД/ след решение на общо събрание/, както следва:

Граждански дела :

- разводи;

- издръжки;

- делби;

- вещни;

- облигационни- исковете за разваляне на правна сделка с предмет право на собственост върху недвижим имот /чл. 87 ЗЗД, чл. 61 ЗС/; Исковете за обявяване на предварителен договор за окончателен /чл. 19, ал. 3 ЗЗД/; Косвените искове /чл. 134 ЗЗД/; Отменителните искове /чл. 135 ЗЗД/; Облигационните искове между съсобственици /чл. 30, ал. 3 ЗС, чл. 31, ал. 2 ЗС, чл. 59 ЗЗД, чл. 61 ЗЗД, чл. 41 ЗС и чл. 12 ЗН/;

- търговски;

- трудови;

- охранителни;

- други граждански;
- частни граждански;
- чл.410 и сл. От ГПК;
- трудови уволнения;
- дела по СК;
- административни граждански;
- по ЗЗДН;
- граждански и съдебни поръчки;
- недействителност на правни сделки-/чл.26-33 ЗЗД и др., чл.7 ЗВСОНИ/;
- неоснователно обогатяване;
- непозволено увреждане;
- Закон за закрила на детето;
- исковете, основани на застрахователно правоотношение/чл.208, чл.226, чл.213, чл.274, чл.288 КЗ и др./ ;
- частно административно дело;
- молби за правна помощ/съдебна поръчка/.

Наказателни дела:

- НОХД/ разделени в под меню по глави от НК, като отделно са изнесени само престъпленията по чл.194-197 от НК с двама и над двама подсъдими/;
- АНД по чл.78а НК;

- административно наказателно;
- ЧНД/от досъдебното производство /;
- ЧНД/мярка за неотклонение/;
- ЧНД по Закона за здравето;
- ЧНД- реабилитация/ чл.85-88а НК/;
- ЧНД-групиране на наказания;
- НЧХД;
- по УБДХ;
- по ЗБППМН;
- принудителни медицински мерки по НК;
- мерки за неотклонение;
- съдебни поръчки;
- кумулация;
- военни престъпления;
- други наказателни.

Съдебно изпълнителна служба:

- частни държавни вземания;
- изпълнение обезпечителни мерки;
- в полза на граждани;
- в полза на граждански трудови спорове;

- в полза на търговски дружества;
- в полза на кооперации;
- издръжки;
- въвод във владение;
- непарични вземания;
- банки;
- в полза на еднолични търговци;
- публични държавни вземания;
- предаване на дете и режим на лични отношения;
- публични общински;
- частни общински;
- в полза на съдилищата;
- чуждестранни решения;
- други.

Делата са разпределени в групи и подгрупи в зависимост от тяхната „прогнозна трудност” според спецификата на отделното производство, като по този начин се изравнява натоварването на отделните съдии при разпределянето на делата.

Постъпилите дела в деловодствата на съда се разпределят чрез ЕИСС/ЦСРД в деня на постъпването им съобразно реда/часа и входящия номер/ на постъпването им /хронологично/ или най- късно на следващия ден.

2. Докладчици

В Районен съд гр.Лом щатната численост на съдиите е 6/шест/, като на всеки съдия **е определено** разполагаемо годишно време индивидуално за всеки съдия, на основание чл.12, ал.1 от Правила за оценка на натовареността на съдиите, приети от ВСС с решение по протокол №62/16.12.2015г., изм. и доп. на 24.03.2016 г., изм. и доп. на 08.11.2016 г., изм. и доп. на 20.12.2016 г., изм. на 04.04.2017 г.

Председателят на Районен съд - Лом със заповед определя своето и на всеки съдия разполагаемото годишно време, ежегодно в началото на календарната година.

Считано от 01.12.2020г.

- В ЦСРД е определено - 100% на всички съдии при разпределянето на заповедни производства;
- В ЦСРД е определено – 100% на всички съдии при разпределянето на делата /граждански и наказателни/ - **по дежурство;**
- В ЦСРД на съдия Албена Миронова е определено - **60% при разпределянето на граждански дела и 20 % при разпределянето на наказателни дела;**
- В ЦСРД на съдия Борислава Славчева е определено - 100% при разпределянето на наказателни дела и 20 % при разпределянето на граждански дела;
- В ЦСРД на съдия Боряна Александрова е определено - 100% при разпределянето на граждански дела и 20 % при разпределянето на наказателни дела;

- В ЦСРД на съдия Иван Йорданов е определено - 100% при разпределянето на наказателни дела и 20 % при разпределянето на граждански дела;
- В ЦСРД на съдия Елица Орманова е определено - 100% при разпределянето на граждански дела и 20 % при разпределянето на наказателни дела;

Считано от 01.01.2021г. е въведена специализация по материя на съдиите, както следва:

Граждански състави: съдия Албена Миронова, съдия Боряна Александрова и съдия Елица Орманова.

Наказателни състави: съдия Борислава Славчева и съдия Иван Йорданов.

Считано от 01.01.2021г.

- В ЦСРД, респективно ЕИСС е определено - 100% на всички съдии при разпределянето на заповедни производства;
- В ЦСРД, респективно ЕИСС е определено – 100% на всички съдии при разпределянето на делата /граждански и наказателни/
- по дежурство;
- В ЦСРД, респективно ЕИСС на съдия Албена Миронова е определено - 60% при разпределянето на граждански дела;
- В ЦСРД, респективно ЕИСС на съдия Борислава Славчева е определено - 100% при разпределянето на наказателни дела;
- В ЦСРД, респективно ЕИСС на съдия Боряна Александрова е определено - 100% при разпределянето на граждански дела;
- В ЦСРД, респективно ЕИСС на съдия Иван Йорданов е определено - 100% при разпределянето на наказателни дела;

- В ЦСРД, респективно ЕИСС на съдия Елица Орманова е определено - 100% при разпределянето на граждански дела;

Считано от 01.10.2021год.

- В ЦСРД, респективно ЕИСС е определено на съдия Никола Делиев - 100% при разпределянето на граждански дела.

Считано от 01.02.2022год.

- В ЦСРД, респективно ЕИСС е определено на съдия Боряна Александрова - 80% при разпределянето на граждански дела.

Считано от 01.07.2022год.

- В ЦСРД, респективно ЕИСС на съдия Албена Миронова е определено - 80% при разпределянето на граждански дела;
- В ЦСРД, респективно ЕИСС е определено на съдия Боряна Александрова - 100% при разпределянето на граждански дела.

Считано от 01.08.2023год. до 31.12.2023г.

- ЕИСС /ЦСРД/ е определено на съдия Лилия Любенова - 70% при разпределянето на граждански дела.

Считано от 01.09.2023год.

- В ЕИСС е определено - 100% на съдиите разглеждащи граждански производства при разпределянето на дела по чл. 410 и чл.417 ГПК, както следва:

- Съдия Албена Миронова;
- Съдия Боряна Александрова;
- Съдия Елица Орманова;
- Съдия Лилия Любенова;

Считано 01.10.2023г.

- ЕИСС /ЦСРД/ е определено на съдия Лилия Любенова - **100% при разпределянето на граждански дела.**

Считано от 06.06.2024г.

- ЕИСС /ЦСРД/ е определено на съдия Албена Миронова - **100% при разпределянето на граждански дела.**

Софтуера и на двете програми ЦСРД и ЕИСС следи за равномерната натовареност на съдиите, чрез възможността делото да се разпредели в зависимост от типа му, което осигурява разпределението на делата с еднаква натовареност по съдии, съобразно поредността на постъпването на делата.

3. Натовареност

Към 01 януари всяка календарна година всички съдии започват с еднакъв брой дела- 0 дела. Разпределението на делата се извършва измежду всички съдии с изключение на делата „по дежурство”. При новоназначаване от системния администратор съдията се включва в разпределението, като изравняването броя на делата му съобразно определения му процент, във всяка група с достигнатата в групата средно

аритметично стойност на делата на останалите съдии се извършва автоматично от ЕИСС.

При напускане/ преместване, командироване, пенсиониране и др. /на съдия, същия се изключва от разпределението на делата- от системния администратор - след Заповед на Административния ръководител на съда.

От 01.04.2016 год. В ЦСРД са въведени групите дела /опр. На Общо събрание на съдиите при РС Лом/ и идентификационни шифри по граждански и наказателни дела, съгласно приложения 1-3 от Правилата за натовареност.

От 01.04.2016 год. в ЦСРД използвана във всички съдилища се въвежда специално приложение, в което се отбелязват всички данни, свързани с натовареността на съдиите: групите дела /опр. На Общо събрание на съдиите при РС Лом/, първоначалните и корегиралите коефициенти за тежест, разполагаемо годишно време на всеки съдия и др./

Коефициента на тежест се генерира автоматично от системата след определяне шифъра на делото /съобразно Правилата за натовареност/

Първоначалния коефициент за тежест на делата, както и окончателният коефициент / след възможни корекции/ се отразяват в специалното приложение на ЦСРД.

В ЕИСС посредством бутон „натовареност“ има възможност за извършване на действия и преглед на справки на натовареността на съдия по делото.

Бутон „натовареност“ дава възможност да се прегледат регистрирани събития по делото за изчисляване натовареността на съдията-докладчик.

Посредством бутон „коригиращи коефициенти“ в делото, има възможност за въвеждане на коригиращ коефициент към основния коефициент на тежест по делото.

Коригирация коефициент на тежест се отразява при изчисляване на натовареност само за бъдещи събития и не се прилага за преизчисляване на отразените до момента на въвеждането му събития.

4. Отчетност и архив

За разпределението на всяко дело, програмата за случайно разпределение на делата генерира протокол от извършения избор, който се разпечатва на хартиен носител, подписва се от извършилия разпределението и се прилага към всяко дело.

В края на всеки месец системният администратор разпечатва протокол за всички разпределяни дела за месеца, който се прилага в папка „протоколи от разпределението на делата“ за съхранение.